

---

**MANUTAN Slovakia s.r.o.**

---

**SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA K 30. SEPTEMBRU 2017**

---

**MANUTAN Slovakia s.r.o.**

---

**SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA K 30. SEPTEMBRU 2017**

**SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA  
Z AUDITU ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY SPOLOČNOSTI**

**MANUTAN Slovakia s.r.o.**

**K 30. SEPTEMBRU 2017**

Identifikačné údaje:

Obchodné meno spoločnosti:	MANUTAN Slovakia s.r.o.
IČO:	35 855 815
Sídlo spoločnosti:	Obchodná 2 811 06 Bratislava
Overované obdobie:	Rok končiaci sa 30. septembra 2017
Dátum vyhotovenia správy:	23. februára 2018
Audítorská spoločnosť:	Mazars Slovensko, s.r.o. Licencia SKAU č. 236
Zodpovedná audítorka:	Ing. Jana Juríková Licencia UDVA č. 1182

## SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Spoločníkovi a konateľom spoločnosti MANUTAN Slovakia s.r.o.

### Správa z auditu účtovnej závierky

#### Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky spoločnosti MANUTAN Slovakia s.r.o. („Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 30. septembru 2017, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 30. septembru 2017 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu v súlade so zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov („Zákon o účtovníctve“).

#### Základ pre názor

Audit sme vykonali v súlade s Medzinárodnými audítorskými štandardmi. Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov („Zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

#### Iná skutočnosť

Spoločnosť nespĺňa veľkostné kritériá pre povinný audit účtovnej závierky v zmysle Zákona o účtovníctve. Pre audit účtovnej závierky sa rozhodla dobrovoľne.

#### Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán Spoločnosti je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky, ktorá poskytuje pravdivý a verný obraz v súlade so Zákonom o účtovníctve, a za také interné kontroly, ktoré štatutárny orgán považuje za potrebné pre zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za posúdenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, primeraný popis skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti a použitia predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, okrem prípadov, keď má v úmysle spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú reálnu možnosť v nepretržitej činnosti pokračovať.

#### Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídanie internej kontroly.

- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných auditorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

### **Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov**

*Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe*

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek Zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje Zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- sú informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok končiaci 30. septembra 2017 v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa Zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava, 23. februára 2018



Mazars Slovensko, s.r.o.  
Licencia SKAU č. 236



Ing. Jana Juriková  
Licencia UDVA č. 1182

---

**MANUTAN Slovakia s.r.o.**

---

**TRANSLATION OF THE INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT  
AS AT 30 SEPTEMBER 2017**

---

**MANUTAN Slovakia s.r.o.**

---

**TRANSLATION OF THE INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT  
AS AT 30 SEPTEMBER 2017**

**TRANSLATION OF THE INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT  
ON THE FINANCIAL STATEMENTS OF**

**MANUTAN Slovakia s.r.o.**

**AS AT 30 SEPTEMBER 2017**

Identifying data:

Name of the company:	MANUTAN Slovakia s.r.o.
IČO:	35 885 815
Seat of the company:	Obchodná 2 811 06 Bratislava
Audited period:	Year ending 30 September 2017
Date of the audit report:	23 February 2018
Auditing company:	Mazars Slovensko, s.r.o. SKAU licence No. 236
Responsible auditor:	Ing. Jana Juríková UDVA licence No. 1182

## INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To the Partner and Executives of MANUTAN Slovakia s.r.o.

### Report on the Audit of the Financial Statements

#### *Opinion*

We have audited the financial statements of MANUTAN Slovakia s.r.o. ("the Company"), which comprise the balance sheet as at 30 September 2017, and the income statement for the year then ended, and notes, including a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

In our opinion, the accompanying financial statements give a true and fair view of the financial position of the Company as at 30 September 2017, and of its financial performance, for the year then ended in accordance with Act on Accounting No. 431/2002 Coll., as amended ("Act on Accounting").

#### *Basis for Opinion*

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing. Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Company in accordance with the provisions of Act No. 423/2015 Coll. on Statutory Audit and on Amendment to and Supplementation of Act No. 431/2002 Coll. on Accounting, as amended ("Act on Statutory Audit") related to ethical requirements, including the Code of Ethics for Auditors that are relevant to our audit of the financial statements, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

#### *Other matter*

The Company does not fulfil the size criteria for mandatory audit of financial statements stipulated in Act on Accounting. The Company decided voluntarily to have the financial statements audited.

#### *Responsibilities of Management for the Financial Statements*

Management as represented by the statutory body is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Act on Accounting and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

#### *Auditor's Responsibility for the Audit of the Financial Statements*

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with International Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with International Standards on Auditing, we exercise professional judgment and maintain professional scepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.

- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

## Report on Other Legal and Regulatory Requirements

### *Report on Information Disclosed in the Annual Report*

The management is responsible for information disclosed in the annual report prepared under the requirements of the Act on Accounting. Our opinion on the financial statements stated above does not apply to other information in the annual report.

In connection with the audit of financial statements, our responsibility is to gain an understanding of the information disclosed in the annual report and consider whether such information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit of the financial statements, or otherwise appears to be materially misstated.

We evaluated whether the Company's annual report includes information whose disclosure is required by the Act on Accounting.

Based on procedures performed during the audit of the financial statements, in our opinion:

- Information disclosed in the annual report prepared for the year ended 30 September 2017 is consistent with the financial statements for the relevant year; and
- The annual report includes information pursuant to the Act on Accounting.

Furthermore, based on our understanding of the Company and its position, obtained in the audit of the financial statements, we are required to disclose whether material misstatements were identified in the annual report, which we received prior to the date of issuance of this auditor's report. There are no findings that should be reported in this regard.

Bratislava, 23 February 2018

Mazars Slovensko, s.r.o.  
SKAU licence No. 236

Ing. Jana Juriková  
UDVA licence No. 1182

# Manutan

All you need. **With love.**



**Výročná správa MANUTAN Slovakia s.r.o.  
2016/2017**



## OBSAH

<b>Úvod</b>	2
Manutan Group	2
<b>Profil spoločnosti</b>	3
MANUTAN Slovakia s.r.o.	3
Základné informácie o spoločnosti	3
Predmet činnosti	4
Základný cieľ spoločnosti	4
Spoločníci	4
Organizačná zložka v zahraničí	4
<b>Návrh na rozdelenie hospodárskeho výsledku</b>	5
<b>Vplyv spoločnosti na životné prostredie</b>	6
<b>Vplyv činnosti spoločnosti na zamestnanosť</b>	7
<b>Kľúčové ukazovatele výsledkov hospodárenia</b>	8
<b>Prognóza vývoja činnosti</b>	10
<b>Prílohy</b>	
Správa audítora	
Účtovná závierka k 30. septembru 2017	



## ÚVOD

### **MANUTAN GROUP**

Spoločnosť Manutan International bola založená v roku 1966 vo Francúzsku. V súčasnosti pozostáva z 25 dcérskych spoločností pôsobiacich v 17 krajinách Európy.

Za 50 rokov sa Manutan Group stal jedným z lídrov na Európskom trhu v zásielkovom predaji, ktorý poskytuje spoločnostiam bezkonkurenčné produkty a služby. Ponuka produktov zahŕňa zariadenia pre kancelárie, sklady, výrobné prevádzky, manipulačnú techniku, ochranné pracovné pomôcky a oblečenie, baliacu techniku a materiály a zariadenie pre vonkajšie vybavenie a exteriéry firiem.

Celá skupina predáva viac ako 200 000 produktov prostredníctvom katalógov a taktiež predajom cez internet pomocou tzv. „Punch Out“ riešenia na svojich webových stránkach a ponúka spoločnostiam riešenia šité na mieru ich jedinečným požiadavkám.

Už od vzniku Manutan Group, zakladatelia tejto skupiny André Guichard a Jean-Pierre Guichard, budovali jej vývoj na dlhodobej perspektíve, riadenej expanzii a na presvedčení, že zásielkový predaj je inovatívny maloobchodný model. Príchod internetu a jeho rastový potenciál preformulovali význam tohto modelu, a tým je dlhodobá vízia, ktorá je základom pokračujúcej existencie Manutan Group.

Táto vízia skupiny Manutan sa odráža na dennej báze prostredníctvom jej 1 800 zamestnancov, ktorí sledujú spoločný cieľ: stať sa preferovaným dodávateľom pre svojich zákazníkov, rozvíjať obchodnú činnosť formou zásielkového predaja, cieľavedomou koncentráciou výkonnosti, pridanou hodnotou a zodpovedným prístupom k partnerom skupiny Manutan.

Túžba zachovať si nezávislosť, skúsenosti a vysoké ideály s rešpektovaním štandardov manažmentu zabezpečujú pre Manutan Group širokú škálu silných stránok zahrňujúcich strategickú kontinuitu, finančnú silu, posilnenie postavenia zamestnancov a rešpekt k jednotlivcom.



## PROFIL SPOLOČNOSTI

### **MANUTAN Slovakia s.r.o.**

Spoločnosť MANUTAN Slovakia s.r.o. začala svoju existenciu v máji 2004. Poskytuje svoje služby podnikom všetkých veľkostí, od malých a stredných podnikov, až po najväčšie korporácie a vládne úrady, naprieč celým spektrom výrobného sektora a sektora služieb.

Ponuka spoločnosti je postavená na najširšom sortimente kvalitného tovaru a na nadštandardných dodacích službách a servisu. Ponuka pozostáva z viac ako 20 000 produktov pre vybavenie pracovných miest vo výrobných i nevýrobných firmách, na úradoch, v školách aj v nemocniciach.

V rámci Slovenskej republiky spoločnosť obsluži takmer 3100 zákazníkov ročne, pričom najvýznamnejší z nich môžu nakupovať pomocou e-procurement riešení. Tieto predstavujú spoluprácu v oblasti progresívneho a efektívneho riešenia B2B nákupu, ktorý spočíva v prepojení e-shopu spoločnosti s firemným nákupným systémom zákazníkov. Umožňuje tak zákazníkovi dokonale kontrolovať ich nákupy, optimalizovať nákupné procesy a znižovať obstarávacie náklady.

Spoločnosť MANUTAN Slovakia s.r.o. zmenila svoje sídlo k 11. augustu 2017.

### **ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE O SPOLOČNOSTI**

**Obchodné meno:** MANUTAN Slovakia s.r.o.

**Sídlo spoločnosti:** Obchodná 2, 811 06 Bratislava

**Právna forma:** Spoločnosť s ručením obmedzeným

**Dátum založenia:** 8. apríla 2004

**Dátum vzniku:** 12. mája 2004

**IČO:** 35885815

**Obchodný register:** Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č: 31717/B



## **PREDMET ČINNOSTI**

- Kúpa tovaru za účelom jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti /veľkoobchod/
- Kúpa tovaru za účelom jeho predaja konečnému spotrebiteľovi /maloobchod/
- Sprostredkovateľská činnosť v rozsahu voľnej živnosti
- Reklamná a propagačná činnosť v rozsahu voľnej živnosti
- Vydavateľská činnosť v rozsahu voľnej živnosti
- Činnosť organizačných, ekonomických a účtovných poradcov v rozsahu voľnej živnosti
- Podnikateľské poradenstvo v rozsahu voľnej živnosti

## **ZÁKLADNÝ CIEĽ SPOLOČNOSTI:**

**„Stať sa najlepším a preferovaným dodávateľom pre svojich zákazníkov, ku ktorému sa budú radi vracat’.“**

## **SPOLOČNÍCI:**

MANUTAN Slovakia s.r.o. je 100 % dcérskou spoločnosťou spoločnosti MANUTAN INTERNATIONAL, S.A., so sídlom Avenue DU 21 EME SIECLE ZAC DU PARC DES TULIPES, 95500 Gonesse, Francúzska republika.

## **ORGANIZAČNÁ ZLOŽKA V ZAHRANIČÍ:**

Spoločnosť MANUTAN Slovakia s.r.o. nemá žiadnu organizačnú zložku v zahraničí.

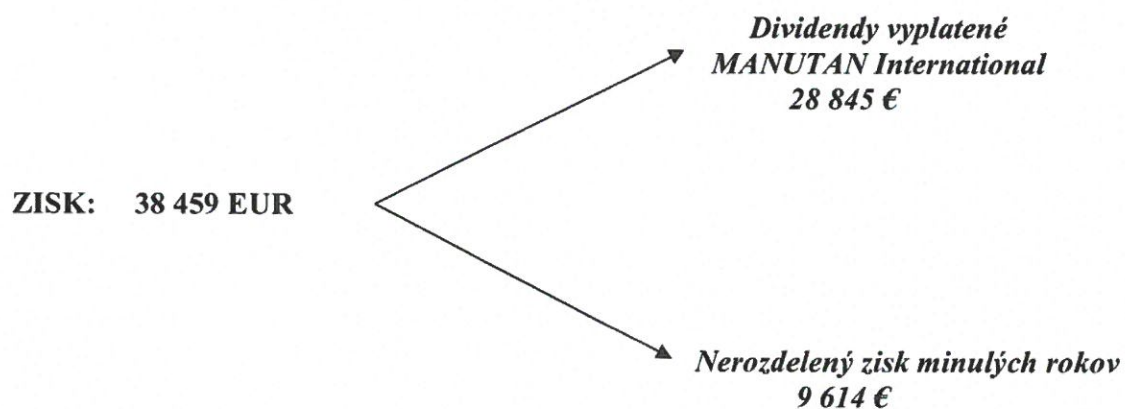
## **NADOBÚDANIE VLASTNÝCH AKCIÍ, DOČASNÝCH LISTOV, OBCHODNÝCH PODIELOV A AKCIÍ, DOČASNÝCH LISTOV A OBCHODNÝCH PODIELOV MATERSKEJ JEDNOTKY**

MANUTAN Slovakia s.r.o. nenadobudla v hospodárskom roku 2016/2017 žiadne vlastné akcie, dočasné listy, obchodné podiely a akcie, ani dočasné listy a obchodné podiely materskej jednotky.



## ***NÁVRH NA ROZDELENIE HOSPODÁRSKEHO VÝSLEDKU***

Spoločnosť dosiahla k 30. septembru 2017 zisk vo výške **38 459 EUR**. Valné zhromaždenie navrhuje jeho rozdelenie nasledovne:





## **VPLYV ČINNOSTI SPOLOČNOSTI NA ŽIVOTNÉ PROSTREDIE**

Spoločnosť MANUTAN Slovakia s.r.o. je povinná si plniť povinnosti, ktoré jej zákon o obaloch ukladá, najmä zabezpečiť zber, zhodnocovanie a recykláciu odpadov z obalov a to minimálne vo výške záväzných limitov zhodnocovania a recyklácie. Túto povinnosť si plní prostredníctvom oprávnenej organizácie NATUR-PACK, a.s.

Spoločnosť NATUR-PACK, a.s. je oprávnená organizácia, ktorá zabezpečuje pre povinné osoby plnenie povinností vyplývajúcich zo zákona o obaloch č.119/2010 Z.z.

NATUR-PACK, a.s na Slovensku vytvoril koordinovaný systém zberu, zhodnotenia/recyklácie komunálneho a priemyselného odpadu z obalov za pomoci všetkých subjektov podieľajúcich sa na materiálovom toku odpadov z obalov.

MANUTAN Slovakia s.r.o. má od spoločnosti NATUR-PACK udelené oprávnenie na používanie registrovanej ochrannej známky ZELENÝ BOD na svojich obaloch.



Umiestnenie tejto ochrannej známky na obaloch tovarov deklaruje pozitívny prístup spoločnosti k životnému prostrediu a zapojenie sa do systému ZELENÝ BOD, ktorý je spoločnou cestou k trvalo udržateľnému rozvoju. Systém ZELENÝ BOD je najrozšírenejším spôsobom zabezpečovania využitia druhotných surovín pochádzajúcich z komunálneho odpadu v Európe.



## ***VPLYV ČINNOSTI SPOLOČNOSTI NA ZAMESTNANOSŤ***

K 30. septembru 2017 sa priemerný počet zamestnancov v spoločnosti MANUTAN Slovakia s.r.o. znížil, pretože logistické zázemie spoločnosti sa presunulo na územie Českej republiky. Spoločnosť zamestnáva 1 zamestnanca na plný pracovný úväzok. Zvyšok zamestnancov ukončil pracovný pomer v apríli 2017. V nasledujúcom hospodárskom roku spoločnosť nepredpokladá nárast v počte zamestnancov.

## ***NÁKLADY NA ČINNOSŤ V OBLASTI VÝSKUMU A VÝVOJA***

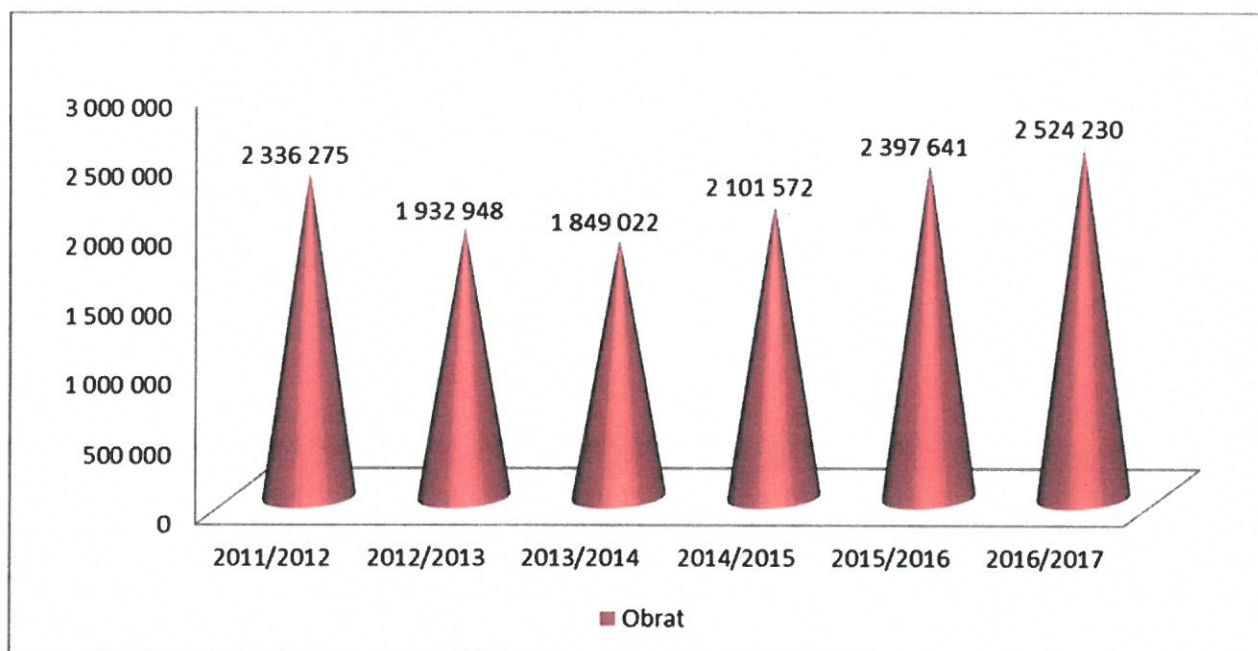
V oblasti výskumu a vývoja spoločnosť MANUTAN Slovakia s.r.o. nevyvíjala žiadnu aktivitu v hospodárskom roku 2016/2017. V nasledujúcom období sa vynaloženie nákladov v tejto oblasti nepredpokladá.

## ***UDALOSTI OSOBITNÉHO VÝZNAMU, KTORÉ NASTALI PO SKONČENÍ ÚČTOVNÉHO OBDOBIA, ZA KTORÉ SA VYHOTOVUJE VÝROČNÁ SPRÁVA***

Po skončení účtovného obdobia, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa, nenastali žiadne také udalosti, ktoré by významným spôsobom ovplyvnili výsledky spoločnosti.

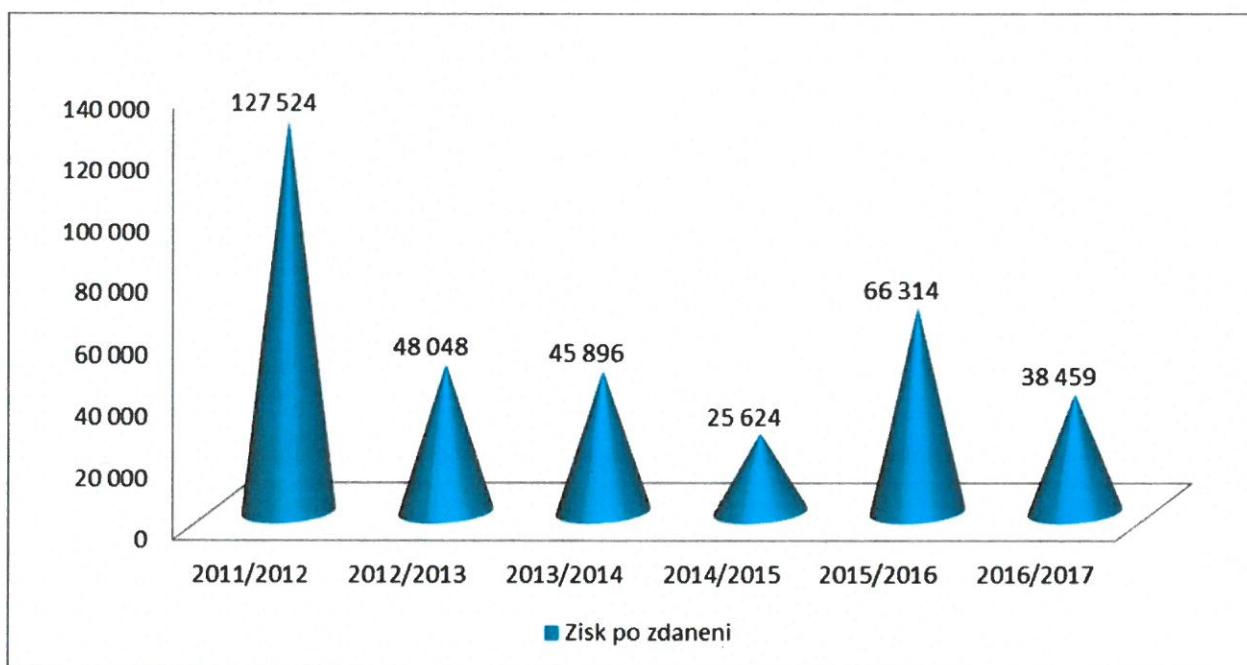
## KĽÚČOVÉ UKAZOVATELE VÝSLEDKOV HOSPODÁRENIA

### Obrat v celých EUR



Spoločnosť dosiahla za hospodársky rok 2016/2017 tržby z predaja tovarov a služieb vo výške 2 524 230 EUR. V roku 2016/2017 došlo k nárastu obratu o 5,3 %, čo bolo hlavne spôsobené akvizíciou nových zákazníkov, udržiavanie konkurenčných cien a získavanie nových dopytov.

### Zisk po zdanení v celých EUR



Čistý zisk společnosti je v porovnání s čistým ziskem předcházejícího hospodářského roku nižší o 42%.



## **PROGNÓZA VÝVOJA ČINNOSTI**

V hospodárskom roku 2017/2018 je plánovaný rast spoločnosti 14% a zvyšovanie si postavenia na trhu prostredníctvom intenzívnej práce a komunikácie s novými klientmi ako aj súčasnými zákazníkmi.

Najširšia ponuka tovaru na trhu, expresné dodávky, 10-ročná záruka na tovar, prepracovaný systém akčných cien a množstevných zliav, zaujímavé akcie, individuálne podmienky pre kľúčových zákazníkov budú predstavovať hlavné prvky konkurencieschopnosti sortimentu pozostávajúceho z 20 000 položiek tovaru.

Všetky procesy spoločnosti budú nastavené tak, aby sa dosiahol jediný cieľ, ktorým je efektívna dodávka. Táto má minimalizovať čas zákazníkov a náklady potrebné na vyhľadanie a nákup vybavenia pre ich firmy.

BONUS PROGRAMOM bude spoločnosť MANUTAN Slovakia s.r.o. naďalej odmeňovať svojich verných zákazníkov za ich pravidelné nákupy.

Spoločnosť bude i naďalej zapojená do integrovaného systému spätného zberu obalov a odpadov z obalov, ako aj systému zhodnotenia a recyklácie odpadov.

  
  
MANUTAN Slovakia s.r.o.  
Obchodná 2, 811 06 Bratislava  
IČO: 51 683 477, DIČ: SK 2021821879

**Oleg Dupont**

**Konateľ spoločnosti**



# ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

podnikateľov v podvojnom účtovníctve



zostavená k 30.09.2017

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vypĺňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná jednotka	Mesiac Rok
2021821879	X riadna	X malá	Za obdobie od 10 2016
IČO	mimoriadna	veľká	do 9 2017
35885815	priebežná	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 10 2015
SK NACE			do 9 2016
47.91.0			

Priložené súčasti účtovnej závierky

 Súvaha (Úč POD 1-01)  
(v celých eurách)

 Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01)  
(v celých eurách)

 Poznámky (Úč POD 3-01)  
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

MANUTAN Slovakia s.r.o.

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

OBCHODNÁ

Číslo

2

PSC

Obec

81106 BRATISLAVA

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

Okresný súd Bratislava I., oddiel Sro  
, vložka 31717/B

Telefónne číslo

Faxové číslo

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

14.12.2017

Schválená dňa:

. . 20

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

MANUTAN Slovakia s.r.o.  
Obchodná 2, 811 06 Bratislava  
IČO: 35 885 815, IČ PRF: 6910 SK 2021821879

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	Brutto - časť 1	Netto 2	Netto 3
				Korekcia - časť 2		
	<b>SPOLU MAJETOK</b> r. 02 + r. 33 + r. 74	01		<b>9 4 2 5 3 2</b>	<b>9 1 2 8 5 0</b>	
				<b>2 9 6 8 2</b>		<b>9 0 4 5 4 6</b>
<b>A.</b>	<b>Neobežný majetok</b> r. 03 + r. 11 + r. 21	02		<b>2 9 4 2 0</b>	<b>4 5 2 2</b>	
				<b>2 4 8 9 8</b>		<b>4 7 3 1</b>
<b>A.I.</b>	<b>Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)</b>	03		<b>2 1 8 6 6</b>	<b>3 9 8 5</b>	
				<b>1 7 8 8 1</b>		<b>3 1 1 1</b>
<b>A.I.1.</b>	<b>Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/</b>	04				
<b>2.</b>	<b>Softvér</b> (013) - /073, 091A/	05		<b>2 1 8 6 6</b>	<b>3 9 8 5</b>	
				<b>1 7 8 8 1</b>		<b>3 1 1 1</b>
<b>3.</b>	<b>Ocenené práva</b> (014) - /074, 091A/	06				
<b>4.</b>	<b>Goodwill</b> (015) - /075, 091A/	07				
<b>5.</b>	<b>Ostatný dlhodobý nehmotný majetok</b> (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08				
<b>6.</b>	<b>Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok</b> (041) - /093/	09				
<b>7.</b>	<b>Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok</b> (051) - /095A/	10				
<b>A.II.</b>	<b>Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)</b>	11		<b>7 5 5 4</b>	<b>5 3 7</b>	
				<b>7 0 1 7</b>		<b>1 6 2 0</b>
<b>A.II.1.</b>	<b>Pozemky</b> (031) - /092A/	12				
<b>2.</b>	<b>Stavby</b> (021) - /081, 092A/	13				
<b>3.</b>	<b>Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí</b> (022) - /082, 092A/	14		<b>7 5 5 4</b>	<b>5 3 7</b>	
				<b>7 0 1 7</b>		<b>1 6 2 0</b>



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1	Netto	Netto 3
			Korekcia - časť 2		
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15			
5.	Základné stádo a ľahné zvieratá (026) - /086, 092A/	16			
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17			
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18			
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19			
9.	Opravná položka k nadobudnutému majetku (+/- 097) +/- 098	20			
<b>A.III.</b>	<b>Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)</b>	<b>21</b>			
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22			
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	23			
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24			
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	25			
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	26			
6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27			
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A, 06XA) - /096A/	28			



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce	
			1	Brutto - časť 1	Netto 2	účtovné obdobie
				Korekcia - časť 2		Netto 3
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A, 06XA) - /096A/	29				
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30				
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31				
11.	Poskytnuté preddávky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/	32				
<b>B.</b>	<b>Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71</b>	<b>33</b>	<b>9 0 7 0 3 1</b>	<b>9 0 2 2 4 7</b>		
			<b>4 7 8 4</b>		<b>8 9 5 8 5 2</b>	
<b>B.I.</b>	<b>Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)</b>	<b>34</b>	<b>2 1 7</b>	<b>2 1 7</b>		
					<b>1 1 2 4</b>	
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	35				
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	36				
3.	Výrobky (123) - /194/	37				
4.	Zvieratá (124) - /195/	38				
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	39	<b>2 1 7</b>	<b>2 1 7</b>		
					<b>1 1 2 4</b>	
6.	Poskytnuté preddávky na zásoby (314A) - /391A/	40				
<b>B.II.</b>	<b>Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)</b>	<b>41</b>	<b>9 4 3 5</b>	<b>9 4 3 5</b>		
					<b>1 5 3 0 1</b>	
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)	42				
					<b>5 9 4 8</b>	



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1	Netto	Netto 3
			Korekcia - časť 2		
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	43			
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	44			
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	45			5 9 4 8
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	46			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	47			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	48			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/	49			
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	50			
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	51			
8.	Odložená daňová pohľadávka (481A)	52	9 4 3 5	9 4 3 5	9 3 5 3
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)	53	5 4 7 5 8 2	5 4 2 7 9 8	
			4 7 8 4		3 6 1 7 4 4
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)	54	5 3 6 8 7 6	5 3 2 0 9 2	
			4 7 8 4		3 6 1 3 9 7
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	55			
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným účtovným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	56			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	3
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	57	5 3 6 8 7 6 4 7 8 4	5 3 2 0 9 2	3 6 1 3 9 7
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	58			
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľa- dávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - /391A/	61			
6.	Sociálne poistenie (336A) - /391A/	62			
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	63	1 0 3 8 4	1 0 3 8 4	
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64			
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	65	3 2 2	3 2 2	3 4 7
<b>B.IV.</b>	<b>Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)</b>	<b>66</b>			
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepoje- ných účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67			
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobé- ho finančného majetku v prepojených účtov- ných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68			
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podieľy (252)	69			
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	70			



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1	Netto	Netto
			Korekcia - časť 2		
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73	71	3 4 9 7 9 7	3 4 9 7 9 7	5 1 7 6 8 3
B.V.1.	Peniaze (211, 213, 21X)	72	2 2 1	2 2 1	7 6 1
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	73	3 4 9 5 7 6	3 4 9 5 7 6	5 1 6 9 2 2
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74	6 0 8 1	6 0 8 1	3 9 6 3
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75			
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76	6 0 8 1	6 0 8 1	3 9 6 3
3.	Prijmy budúcich období dlhodobé (385A)	77			
4.	Prijmy budúcich období krátkodobé (385A)	78			

Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141	79	9 1 2 8 5 0	9 0 4 5 4 6
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80	5 4 8 6 3 0	5 5 9 9 0 4
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81	6 6 3 9	6 6 3 9
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82	6 6 3 9	6 6 3 9
2.	Zmena základného imania +/- 419	83		
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (/-/353)	84		
A.II.	Emisné ážio (412)	85		
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86		
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87	6 6 4	6 6 4
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88	6 6 4	6 6 4
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podiely (417A, 421A)	89		



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90		
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91		
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	92		
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93		
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín (+/- 415)	95		
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splnutí a rozdelení (+/- 416)	96		
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97	5 0 2 8 6 8	4 8 6 2 8 7
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98	5 0 2 8 6 8	4 8 6 2 8 7
2.	Neuhradená strata minulých rokov (-/429)	99		
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení +/- r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100	3 8 4 5 9	6 6 3 1 4
B.	Záväzky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101	3 6 4 2 2 0	3 4 4 6 4 2
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102	6 9 8	5 1 3
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103		
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106		
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109		
5.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110		
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111		
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112		
8.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	113		
9.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	114	6 9 8	5 1 3
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115		
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116		
12.	Odložený daňový záväzok (481A)	117		



Označenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120	118		
B.II.1.	Zákonné rezervy (451A)	119		
2.	Ostatné rezervy (459A, 45XA)	120		
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	121		
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)	122	3 2 7 5 0 3	2 9 4 4 0 4
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)	123	2 7 8 5 1 6	2 3 0 7 1 8
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126	2 7 8 5 1 6	2 3 0 7 1 8
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129		
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130		
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131	8 3 6	5 9 6 9
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132	6 9 1	4 0 3 5
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133	4 7 4 6 0	5 3 6 8 2
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134		
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135		
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138	136	3 6 0 1 9	4 9 7 2 5
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137	1 2 7 3	1 3 4 0 9
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 459A, 45XA)	138	3 4 7 4 6	3 6 3 1 6
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	139		
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, I-/255A)	140		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)	141		
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142		
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143		
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144		
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145		



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
			*	Čistý obrat (časť účt. tr. 6 podľa zákona)
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02	2 5 2 6 7 7 7	2 3 9 9 5 3 5
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03	2 5 1 1 8 6 6	2 3 8 7 8 3 7
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04		
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05	1 2 3 6 4	9 8 0 4
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06		
V.	Aktivácia (účtová skupina 62)	07		
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08	6	
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09	2 5 4 1	1 8 9 4
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r.14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10	2 4 7 0 9 8 7	2 3 0 9 7 2 0
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11	1 4 8 4 9 8 8	1 4 1 4 4 9 4
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12	3 4 5 1 1	3 6 6 2 8
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13		
D.	Služby (účtová skupina 51)	14	8 0 0 9 3 1	6 7 8 8 9 2
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15	1 1 2 3 1 1	1 5 0 7 3 2
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16	8 2 3 2 7	1 0 9 1 8 2
2.	Odmeny členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	17		
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18	2 5 9 1 2	3 8 1 1 3
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19	4 0 7 2	3 4 3 7
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20	5 7 1 5	2 7 6 8
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21	2 2 6 9	2 2 6 8
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22	2 2 6 9	2 2 6 8
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23		
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24		
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25	3 4 4 9	1 0 7 6
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26	2 6 8 1 3	2 2 8 6 2
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27	5 5 7 9 0	8 9 8 1 5



Označenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)	28	2 0 3 8 0 0	2 6 7 6 2 7
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29	1 1	4 3
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30		
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31		
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32		
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33		
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34		
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35		
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36		
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasti okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37		
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38		
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39		4 0
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40		
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41		4 0
XII.	Kurzové zisky (663)	42	1 1	3
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivatových operácií (664, 667)	43		
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44		
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45	2 6 8 1	1 8 6 6
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46		
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47		
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48		
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49		
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50		
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51		
O.	Kurzové straty (563)	52	1 6 2 7	4 1 4
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53		
O.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54	1 0 5 4	1 4 5 2



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2
...	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)	55	- 2 6 7 0	- 1 8 2 3
....	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56	5 3 1 2 0	8 7 9 9 2
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57	1 4 6 6 1	2 1 6 7 8
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58	1 4 7 4 2	2 5 1 3 4
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59	- 8 1	- 3 4 5 6
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60		
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)	61	3 8 4 5 9	6 6 3 1 4

## A. INFORMÁCIE O ÚČTOVNEJ JEDNOTKE

### 1. Založenie spoločnosti

Spoločnosť MANUTAN Slovakia s.r.o. (ďalej len Spoločnosť), bola založená 8. apríla 2004 a do obchodného registra bola zapísaná 12. mája 2004 (Obchodný register Okresného súdu Bratislava I v Bratislave, oddiel Sro, vložka 31717/B).

### 2. Hlavnými činnosťami Spoločnosti sú:

- kúpa tovaru za účelom jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti
- kúpa tovaru za účelom jeho predaja konečnému spotrebiteľovi

### 3. Počet zamestnancov

Údaje o počte zamestnancov za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v nasledujúcom prehľade:

	2016	2017
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	7	3,6
Stav zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, z toho:	5	1
počet vedúcich zamestnancov	1	

### 4. Údaje o neobmedzenom ručení

Spoločnosť nie je neobmedzene ručiacim spoločníkom v iných spoločnostiach podľa § 56 ods. 5 Obchodného zákonníka.

### 5. Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka Spoločnosti k 30. septembru 2017 je zostavená ako riadna účtovná závierka podľa § 17 ods. 6 zákona NR SR č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve za účtovné obdobie od 1. októbra 2016 do 30. septembra 2017.

### 6. Dátum schválenia účtovnej závierky za predchádzajúce účtovné obdobie

Účtovná závierka Spoločnosti k 30. septembru 2016, za predchádzajúce účtovné obdobie, bola schválená valným zhromaždením Spoločnosti dňa 2. marca 2017.

### 7. Zverejnenie účtovnej závierky za predchádzajúce účtovné obdobie

Účtovná závierka Spoločnosti k 30. septembru 2016 spolu s výročnou správou a správou audítora o overení účtovnej závierky k 30. septembru 2016 a overení súladu auditovanej účtovnej závierky s výročnou správou bola uložená do Registra účtovných závierok dňa 16. decembra 2016.

### 8. Schválenie audítora

Valné zhromaždenie 2. marca 2017 schválilo spoločnosť Mazars Slovensko s.r.o. ako audítora na overenie účtovnej závierky za účtovné obdobie od 1. októbra 2016 do 30. septembra 2017.

## B. INFORMÁCIE O KONSOLIDOVANOM CELKU

Spoločnosť sa zahŕňa do konsolidovanej účtovnej závierky spoločnosti Manutan International S.A., so sídlom Avenue DU 21 EME SIECLE ZAC DU PARC DES TULIPES, 95500 Gonesse, Francúzska republika. Konsolidovanú účtovnú závierku concernu Manutan International S.A. zostavuje spoločnosť Manutan International S.A., adresa Avenue DU 21 EME SIECLE ZAC DU PARC DES TULIPES, 95500 Gonesse, Francúzska republika. Tieto konsolidované účtovné závierky je možné dostať priamo v sídle uvedenej spoločnosti. Adresa registrového súdu, ktorý vedie obchodný register, kde sú uložené konsolidované účtovné závierky, je Tribunalde Commerce de Paris, 1 QuaideCorse, 75004 Paris, Francúzska republika.

## C. INFORMÁCIE O ÚČTOVNÝCH ZÁSADÁCH A ÚČTOVNÝCH METÓDACH

### (a) Východiská pre zostavenie účtovnej závierky

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania Spoločnosti (going concern).  
Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované.

### (b) Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poistné a pod.).

Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého hmotného a nehmotného majetku nie sú úroky z cudzích zdrojov ani realizované kurzové rozdiely, ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do používania.

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý nehmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) je 2 400 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Softvér	5	lineárna	20
Drobný dlhodobý nehmotný majetok		jednorazový odpis	

Odpisy dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania. Drobný dlhodobý hmotný majetok, ktorého obstarávacia cena (resp. vlastné náklady) je 1 700 EUR a nižšia, sa odpisuje jednorazovo pri uvedení do používania. Pozemky sa neodpisujú. Predpokladaná doba používania, metóda odpisovania a odpisová sadzba sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

	Predpokladaná doba používania v rokoch	Metóda odpisovania	Ročná odpisová sadzba v %
Stroje, prístroje a zariadenia	4	lineárna	25
Dopravné prostriedky	5	lineárna	20
Drobný dlhodobý hmotný majetok		jednorazový odpis	

**(c) Zásoby**

Zásoby sa oceňujú nižšou z nasledujúcich hodnôt: obstarávacou cenou (nakupované zásoby) alebo vlastnými nákladmi (zásoby vytvorené vlastnou činnosťou) alebo čistou realizačnou hodnotou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu zásob a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, poistné, provízie, skonto a pod.). Nakupované zásoby sa do spotreby vyskladňujú v ocenení váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien.

Zníženie hodnoty zásob sa upravuje vytvorením opravnej položky.

**(d) Pohľadávky**

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou; postúpené pohľadávky a pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky.

**(e) Peňažné prostriedky a ceniny**

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

**(f) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období**

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

**(g) Rezervy**

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.

**(h) Záväzky**

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

**(i) Odložené dane**

Odložené dane (odložená daňová pohľadávka a odložený daňový záväzok) sa vzťahujú na:

- a) dočasné rozdiely medzi účtovnou hodnotou majetku a účtovnou hodnotou záväzkov vykázanou v súvahe a ich daňovou základňou,
- b) možnosť umorovať daňovú stratu v budúcnosti, ktorou sa rozumie možnosť odpočítať daňovú stratu od základu dane v budúcnosti,
- c) možnosť previesť nevyužitú daňovú odpočty a iné daňové nároky do budúcich období.

**(j) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období**

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

**(k) Prenájom (lízing)**

Operatívny prenájom. Majetok prenajatý na základe operatívneho prenájmu vykazuje ako svoj majetok jeho vlastník, nie nájomca.

Finančný prenájom je obstaranie dlhodobého hmotného a nehmotného majetku na základe nájomnej zmluvy s dojednaným právom kúpy najatej veci za dohodnuté platby počas dohodnutej doby nájmu. Majetok prenajatý formou finančného leasingu vykazuje ako svoj majetok a odpisuje ho nájomca.

Prijatie majetku nájomcom sa účtuje v deň prijatia majetku na ľarchu príslušného majetkového účtu a v prospech účtu 471 – Záväzky z nájmu vo výške dohodnutých platieb znížených o nerealizované finančné náklady (úroky).

Súčasťou dohodnutých platieb je aj kúpna cena, za ktorú na konci dohodnutej doby finančného prenájmu prechádza vlastníctvo z prenajímateľa na nájomcu. Podľa daňových predpisov je dohodnutá doba nájmu najmenej 60% doby odpisovania, najmenej 3 roky. Platba nájomného sa alokuje medzi splátku istiny a finančné náklady (úroky) – vypočítané metódou efektívnej úrokovej miery. Finančné náklady sa účtujú na ľarchu účtu 562 – Úroky.

**(l) Cudzí mena**

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané.

Prijaté a poskytnuté preddavky sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, na menu euro už neprepočítavajú.

**(m) Výnosy**

Tržby za vlastné výkony a tovar neobsahujú daň z pridanej hodnoty. Sú tiež znížené o zľavy a zrážky (rabaty, bonusy, skontá, dobropisy a pod.), bez ohľadu na to, či zákazník mal vopred na zľavu nárok, alebo či ide o dodatočne uznanú zľavu.

**(n) Uskutočnené významné opravy s vplyvom na minulé výsledky hospodárenia**

Spoločnosť v roku 2017 ani v roku 2016 neúčtovala o významných opravách s vplyvom na minulé výsledky hospodárenia.

#### D. INFORMÁCIE O ÚDAJOCH NA STRANE PASÍV SÚVAHY

##### Závazky

Štruktúra záväzkov (okrem bankových úverov) podľa zostatkovej doby splatnosti je uvedená v nasledujúcom prehľade:

	30. 9. 2016	30. 9. 2017
Závazky po lehote splatnosti		
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	294 404	327 503
<b>Krátkodobé záväzky spolu</b>	<b>294 404</b>	<b>327 503</b>
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	513	698
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov		
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>513</b>	<b>698</b>

Závazky nie sú kryté záložným právom.

#### E. INFORMÁCIE O SKUTOČNOSTIACH, KTORÉ NASTALI PO DNI, KU KTORÉMU SA ZOSTAVUJE ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA, DO DŇA ZOSTAVENIA ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

Po 30. septembri 2017 nenastali žiadne udalosti majúce významný vplyv na verné zobrazenie skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva.