

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 2 7 . 0 3 . 2 0 1 8

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 1 2 0 4 0 8 5 4 3	☒ riadna	☒ zostavená	Za obdobie	od 0 1 2 0 1 7
IČO	☐ mimoriadna	☐ schválená	do 1 2 2 0 1 7	
5 0 6 3 8 4 5 9	☐ priebežná	(vyznačí sa x)		
SK NACE	☒ v eurocentoch		Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 2 0
6 8 . 3 2 . 0	☐ v celých eurách	(vyznačí sa x)	do 2 0	

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

N O V A B Y T s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica J i l e m n i c k é h o Číslo 2 8 / 1 3

PSČ 0 1 8 5 1 Obec N o v á D u b n i c a

Číslo telefónu 0 9 1 5 / 3 9 6 8 5 6 Číslo faxu 0 /

E-mailová adresa n o v a b y t s r o @ g m a i l . c o m

Zostavené dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
2 7 . 0 3 . 2 0 1 8			
Schválené dňa:			
. . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

Účtovná jednotka nezamestnávala počas celého obdobia žiadneho zamestnanca.

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná jednotka vychádza pri vedení svojho účtovníctva z ustanovení zákona o účtovníctve a z ustanovení opatrenia MF SR, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania pre podnikateľov účtujúcich v sústave podvojného účtovníctva. Účtovná jednotka začala podnikat' 10.01.2017, preto neuvádza údaje za predchádzajúce účtovné obdobie.

Spôsob oceňovania:

- dlhodobého majetku: v roku 2017 účtovná jednotka neobstarala nehmotný a hmotný dlhodobý a finančný majetok
- zásob: Zásoby vlastnou činnosťou účtovná jednotka nevytvárala
- pohľadávok: pohľadávky sa oceňujú pri ich vzniku menovitou hodnotou
- záväzkov: záväzky sa oceňujú pri ich vzniku menovitou hodnotou

Účtovnej jednotke neboli poskytnuté žiadne dotácie

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Spoločnosť podniká v správe bytov a nebytových priestorov v zmysle zákona č. 182/1993 Z. z. - Zákon Národnej rady Slovenskej republiky o vlastníctve bytov a nebytových priestorov

Informácie o záväzkoch: účtovná jednotka uhrádzala záväzky priebežne v lehotách splatnosti a k 31.12.2017 eviduje finančné prostriedky na účtoch fondu prevádzky, údržby a opráv a finančné prostriedky bytových domov na služby, ktoré budú zúčtované do 31.05.2018.

Účtovná jednotka nenadobúda vlastné akcie.

Účtovná jednotka neposkytovala záruky, pôžičky a alebo finančné prostriedky na súkromné účely členom orgánov účtovnej jednotky.

Účtovná jednotka nemá finančné povinnosti, ani podmienené záväzky, ktoré by nevykazovala v súvahe a povinnosti vyplývajúce z dôchodkových programov pre zamestnancov. Taktiež nemá významné finančné povinnosti a podmienené záväzky, vyplývajúce z operatívneho prenájmu alebo uzatvorených zmlúv na poskytnuté úvery a pôžičky, koncesionárskych alebo licenčných zmlúv, ktoré by nevykazovala v účtovníctve.