

Poznámky k 31.12.2017

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Chlebnice
Sídlo účtovnej jednotky	Chlebnice 134, 027 55 Dlhá nad Oravou
IČO	
Dátum zriadenia	01.01.2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Chlebnice
Sídlo zriaďovateľa	Chlebnice, 027 55 Dlhá nad Oravou
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☐ áno ☒ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☐ áno ☒ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Zabezpečovanie výchovy a vzdelávania detí a mládeže na úseku základného školstva Súčasťou ZŠ je ŠKD, ktorý zabezpečuje edukáciu v čase mimo vyučovania a v čase školských prázdnin. Súčasťou ZŠ je ZŠS, ktoré zabezpečuje stravovanie žiakov a zamestnancov školy. Škola poskytuje služby rozšírené o predškolskú výchovu v MŠ
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Mária Kantárová
Funkcia	Riaditeľka školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	28,9
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	30
- počet vedúcich zamestnancov	3
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- RO zriadené účtovnou jednotkou	0
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	0
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou	0
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou	0

- cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach	0
---	---

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	8	12,5
2	12	8,33
3,4	20	5
5,6	60	1,66

Drobný nehmotný majetok od 35,– Eur do 650,– Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 35,– Eur do 1700,– Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Organizácia neúčtovala v cudzej mene.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

b) Textová časť k tabuľke č.1

V tabuľke č.1 je vykázaný majetok na účte 018, 021, 022, 031. Na účte 022 je vykázaný prírastok 2444,– nákup interaktívnej tabule pre MŠ

- c) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku
Účtovná jednotka nemá poistený dlhodobý nehmotný majetok ani dlhodobý hmotný majetok
- d) **zriadenie záložného práva** na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom
Na dlhodobý majetok nie je zriadené záložné právo
- e) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Dlhodobý nehmotný majetok	540,11
Pozemky	691,36
Budovy, stavby	1282909,07
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	26729,21

- f) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo
Účtovná jednotka nevlastní majetok, ku ktorému nemá vlastnícke právo
- g) **opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.
Účtovná jednotka v roku 2017 netvorila opravné položky k DDNM a DDHM.

2. Dlhodobý finančný majetok

- a) **prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku** - tabuľka č.1
Účtovná jednotka nemá dlhodobý finančný majetok.

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach

Účtovná jednotka nemá podiely v iných spoločnostiach.

4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

- a) dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere (riadky 027 až 028 súvahy):
Účtovná jednotka nemá cenné papiere.
- b) dlhodobé pôžičky (riadky 029 až 030 súvahy):
Účtovná jednotka nemá dlhodobé pôžičky.
- c) významné položky ostatného dlhodobého finančného majetku (riadok 031 súvahy):
Účtovná jednotka nemá významné položky ostatného dlhodobého finančného majetku.

B Obežný majetok

1. Zásoby

- a) **vývoj opravnej položky** k zásobám - tabuľka č.2
Textová časť k tabuľke č.2: Účtovná jednotka nemá opravné položky k zásobám
- b) **zásoby**, na ktoré je zriadené **záložné právo** a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať
Účtovná jednotka nemá zásoby, na ktoré je zriadené záložné právo
- c) **spôsob a výška poistenia zásob**
Účtovná jednotka nemá poistenie zásob

2. Pohľadávky

- a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy
Účtovná jednotka nemá významnú pohľadávku, ktorú považuje za významnú
- b) **vývoj opravnej položky** k pohládkam - tabuľka č.3
Textová časť k tabuľke č.3: Účtovná jednotka netvorila opravnú položku k pohládkam

- c) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4
Textová časť k tabuľke č.4: Účtovná jednotka eviduje pohľadávky krátkodobé

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Dlhodobé pohľadávky z toho:			
- iné pohľadávky	4,95	4,95	Popl. za vedenie účtu ŠJ
Krátkodobé pohľadávky z toho:			
- ostatné pohľadávky	0	1343,05	Pohľadávky voči stravníkom
- pohľadávky z nedaňových príjmov	0	2,-	Pohľadávka za vklad na BÚ
- iné pohľadávky	0	43,15	Pohľadávka za nedodaný tovar

- d) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Textová časť k tabuľke č.4: Účtovná jednotka účtuje len pohľadávku školskej jedálne

- e) pohľadávky zabezpečené **záložným právom alebo inou formou zabezpečenia**

Účtovná jednotka neeviduje pohľadávky zabezpečené záložným právom ani inou formou zabezpečenia

- f) pohľadávky, na ktoré sa zriadilo **záložné právo** a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka **obmedzené právo s nimi nakladať**

Účtovná jednotka neeviduje pohľadávky na ktoré bolo zriadené záložné právo

3. Finančný majetok

- a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Účtovná jednotka neúčtuje významné zložky krátkodobého finančného majetku

- b) krátkodobý finančný majetok, na ktorý je zriadené **záložné právo** a krátkodobý finančný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka **obmedzené právo s ním nakladať**

Účtovná jednotka neúčtuje krátkodobý fin. majetok, na ktorý je zriadené záložné právo ani finančný majetok, pri ktorom má ÚJ obmedzené právo s ním nakladať

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy):

Účtovná jednotka nemá poskytnuté finančné výpomoci

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Náklady budúcich období spolu z toho:	1159,99	855,49
- úrazové poistné	865,27	855,49
- služby virtuálnej knižnice	198,72	0
- predplatné – ročný prístup na portál vssr.sk	96	0
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0	0

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2016	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2017	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Výsledok hospodárenia	599,61		217,49		382,12	

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Účtovná jednotka netvorila rezervy

2. Záväzky podľa doby splatnosti

- a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8: Účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Záväzky	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	491,83	510,91
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči dodávateľom	1753,49	3429,43
- záväzky voči zamestnancom	41353,38	52575,44
- záväzky voči poisťovni	26904,13	35662,15
- záväzky voči daňovému úradu	7766,02	10722,09
- záväzky voči štátnemu rozpočtu	0	0

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8: ÚJ eviduje zostatok na SF a neuhradenú faktúru za školské ovocie

Záväzky	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Záväzky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	0	30,49
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	0	0
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov- SF	491,83	510,91

c) **popis významných položiek záväzkov**

Účtovná jednotka neúčtuje významné položky záväzkov

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

Textová časť k tabuľke č.9: Účtovná jednotka neúčtuje bankový úver ani návratnú finančnú výpomoc

4. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

Účtovná jednotka neúčtuje významné položky výnosov a výdavkov budúcich období

b) informácia o **prijatých kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Účtovná jednotka nemá prijatý kapitálový transfer zaúčtovaný na účte 384

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2017
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	53084,32	57530,02
- školné	3366,50	3805,-
- strava - RN	7589,94	7840,94
- strava ŠJ	26370,39	30296,60
- strava – podnikateľská činnosť	13630,55	13511,40
- prenájom nebytových priestorov	1020,-	1286,-
- služby spojené s nájmom – podnikateľská činnosť	480,-	460,-
- zisk z podnikateľskej činnosti	622,97	0
- úroky z účtov	3,97	0
- vratky	0	330,08
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktivácia		
624 - Aktivácia DHM		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
632 - Daňové výnosy samosprávy		
633 - Výnosy z poplatkov		
e) finančné výnosy		
661 - Tržby z predaja CP		

662 - Úroky		
668 - Ostatné finančné výnosy		
f) mimoriadne výnosy		
672 - Náhrady škôd		
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	144479,32	145718,53
- bežný transfer na školský klub	15548,-	18600,-
- bežný transfer na školskú jedáleň	41936,32	41398,-
- bežný transfer na materskú školu	86995,-	84000,-
- bežný transfer pre ZŠ – vrátené fin. prostriedky (nájom, vratky...)	0	1720,53
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	18890,34	19425,-
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	423510,35	439712,39
- bežný transfer na základnú školu	387622,15	414857,76
- bežný transfer na vzdelávacie poukazy	3354,-	2073,-
- bežný transfer na asistenta učiteľa	8692,-	9224,-
- bežný transfer na lyžiarsky výcvik a školu v prírode	6435,-	4952,-
- bežný transfer na učebnice	1147,-	73,-
- bežný transfer na odchodné	5668,-	765,68
- bežný transfer za mimoriadne výsledky žiakov	600,-	0
- bežný transfer pre deti, ktoré majú 1 rok pred škol. dochádzkou	3798,-	4296,-
- bežný transfer na hmotnú núdzu	4183,-	3470,95
- dotácia z ÚPSVaR	2011,20	0
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR		
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	200,-	0
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov		
h) ostatné výnosy		
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
648 - Ostatné výnosy		
- ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	7815,31	207,19
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti		
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti		

2. Náklady – popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2017
a) spotrebované nákupy		
501 – Spotreba materiálu	73125,24	59679,08
502 – Spotreba energie	34982,66	36510,27
- elektrická energia	11390,28	9983,27
- voda	1233,38	1354,98
- plyn	22359,-	25172,02
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	12185,22	9913,61
- oprava budov	5867,34	3279,95
- výmena školských tabúl	5839,68	0
- údržba telovýchovného zariadenia	154,20	4890,-
- údržba plynového kúrenia	324,-	324,-
- údržba softvéru	0	728,76
- údržba prevádzkových strojov a zariadení	0	624,06
512 – Cestovné	493,29	502,78
513 – Náklady na reprezentáciu	15,60	162,32
518 – Ostatné služby	16456,83	17232,39

- školenia, kurzy, semináre	713,18	1458,26
- konkurzy, súťaže	384,45	71,85
- poštové a telekomunikačné služby	1067,94	826,05
- komunikačná infraštruktúra	1192,-	843,14
- všeobecné služby	463,18	3409,85
- cestovné náhrady	4840,-	1888,-
- poplatky a odvody	0	1996,84
- stravovanie	7796,08	6738,40
c) osobné náklady		
521 – Mzdové náklady	334455,88	362963,28
524 – Zákonné sociálne náklady	116291,04	124498,23
525 – Ostatné sociálne poistenie	1864,63	2067,18
527 – Zákonné sociálne náklady	11514,81	7757,44
d) dane a poplatky		
532 - Daň z nehnuteľností		
538 - Ostatné dane a poplatky		
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM		
- odpisy z vlastných zdrojov		
- odpisy z cudzích zdrojov		
553 - Tvorba ostatných rezerv		
558 - Tvorba ostatných opravných položiek		
f) finančné náklady		
561 - Predané CP a podiely		
562 - Úroky		
568 - Ostatné finančné náklady	771,67	2158,86
- poplatky za vedenie účtov	543,97	1132,27
- poistné	227,70	1026,59
g) mimoriadne náklady		
572 – Škody		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
584 – Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC		
585 – Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy		
586 – Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy		
587 – Náklady na ostatné transfery		
588 – Náklady z odvodu príjmov		
- predpis odvodu príjmov RO	21974,12	13054,83
589 – Náklady z budúceho odvodu príjmov		
i) ostatné náklady		
541 – ZC predaného DNM a DHM		
544 – Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
545 – Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
546 – Odpis pohľadávky		
548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	4183,-	2872,95
- na hmotnú núdzu	4183,-	2872,95
549 - Manká a škody		
j) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov		

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Účtovná jednotka neúčtuje o majetku a záväzkoch zabezpečenými derivátmi

2. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok	0	
Majetok prijatý do úschovy	0	
Odpísané pohľadávky	0	
Prísne zúčtovateľné tlačivá	0	
Materiál v skladoch civilnej ochrany	0	
Prijaté depozitá a hypotéky	0	
Iné	0	

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

Účtovná jednotka neúčtuje o iných aktívach a pasívach

- a) zoznam **nehnutel'ných kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky - tabuľka č.11

Textová časť k tabuľke č.11: Účtovná jednotka neeviduje žiadne kultúrne pamiatky

- b) informácia, či sú **iné aktíva a iné pasíva vykázané** voči účtovnej jednotke súhrnného celku
Iné aktíva a iné pasíva nie sú vykázané voči ÚJ

2. Ostatné finančné povinnosti - tabuľka č.10

Významné položky ostatných finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch.

Textová časť k tabuľke č.10: Účtovná jednotka neúčtuje o ostatných finančných povinnostiach

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Účtovná jednotka neúčtuje o spriaznených osobách.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet RO bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 15.12.2016 uznesením č. 17-7.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 16.2.2017 uznesením č. 19-6.
- druhá zmena schválená dňa 8.6.2017 uznesením č. 21-7.
- tretia zmena schválená dňa 12.10.2017 uznesením č. 23-4.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2017 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2017.