

Poznámky k 31.12.2017

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola Kaniaňka
Sídlo účtovnej jednotky	Ulica SNP 587/4
IČO	31201636
Dátum zriadenia	01.01. 1998
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Kaniaňka
Sídlo zriaďovateľa	Ulica SNP 587/4
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	vzdelávanie
----------------------------------	-------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Jana Stančeková
Funkcia	riaditeľka školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	41,62
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	42 3

Čl.II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
g) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
h) pohľadávky	menovitou hodnotou
i) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
j) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
k) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
l) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Ak sa odhadne pri inventarizácii iná životnosť majetku, ako je vypočítaná doterajšími odpismi, účtovná jednotka odpisy prehodnotí a prepočíta podľa skutočného stavu.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	¼
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 2400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 1 700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

6. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 - bez pohybov

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	34 117,04
Budovy, stavby	2 192 904,71
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	16 726,24
Drobný dlhodobý majetok	2 031,82

B Obežný majetok

a) spôsob a výška poistenia zásob

Druh zásob	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Tablety 20 ks, notebook - Datalan	Krádež, poškodenie	69€
Dataprojektor, tabuľa - Datalan	Krádež, poškodenie	33,82 €
Notbooky 21 ks, dataprojektor	Krádež , poškodenie	50 €

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Bankové účty	53 919,65	60 138,18

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 287,95	1 484,33
Predplatné časopisov	456,88	421,13
Poistné platené vopred	185,86	100,47
Licencie platené vopred	645,21	962,73

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2016	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2017	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysp. hosp. výsledok	34 985,86	0,00	95,07	0,00	34 890,79	
Výsledok hospodárenia	-95,07	95,07	1400,07	0,00	-1400,07	

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 - účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Záväzky	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Dlhodobé záväzky z toho:	557,12	556,39
- záväzky zo sociálneho fondu	557,12	536,39
Krátkodobé záväzky z toho:	54 818,59	62 221,54
- záväzky voči zamestnancom	34 523,78	38 243,29
- záväzky voči poisťovniám	16 526,71	18 197,50
- záväzky voči daňovému úradu	3 259,89	3 646,62
- ostatné záväzky	508,21	2 134,13

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Výnosy budúcich období spolu z toho:	633 304,06	607 514,50

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2017
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	60 778,41	61 256,46
- školné		
- strava	47 631,73	45 189,58
- dobropisy	3 277,48	3 386,28
- réžia ŠJ	9 869,20	12 680,60
662 - Úroky	17,24	0,00
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	652 500,98	731 059,42
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	88 581,69	111 458,07
- bežný transfer na školský klub	29 592,98	33 542,00
- bežný transfer na školskú jedáleň	67 593,92	69 330,61
- bežný transfer na základnú školu	4 076,39	8 585,46
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	29 232,43	29 488,19
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	508 897,30	564 323,60
- bežný transfer na		
-		
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	2 551,68	2 551,68
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	0,00	0,00
-		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ	21 689,52	21 689,52
- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00	0,00
-		
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	1 548,36	1 548,36
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	0,00	0,00
- zinkasované príjmy RO		
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy	14 514,01	15 349,73

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2017
a) spotrebované nákupy	121 791,04	117 889,09
501 - Spotreba materiálu	67 253,18	62 307,63
502 - Spotreba energie	54 537,86	55 581,46
- elektrická energia	8 269,85	
- voda	4 566,73	
- plyn	1 100,00	
- teplo	40 501,28	
b) služby	21 043,17	30 192,15
511 - Opravy a udržiavanie	5 552,75	10 242,97
- oprava strojov a zariadení	2 404,15	4 702,64
- oprava priestorov školy	3 021,60	5 156,33
- údržba softvéru	127,00	384,00
512 - Cestovné	553,38	320,72
513 - Náklady na reprezentáciu	0,00	0,00
-		
518 - Ostatné služby	14 937,04	19 628,46
-		

Základná škola Kanianka, Ulica SNP 587/4
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

c) osobné náklady	503 042,74	576 011,71
521 - Mzdové náklady	363 526,38	418 304,04
524 - Zákonné sociálne náklady	125 409,04	144 451,60
527 - Zákonné sociálne náklady	14 107,32	13 256,07
d) odpisy, rezervy a opravné položky	55 021,99	55 277,75
551 - Odpisy DNM a DHM	55 021,99	55 277,75
- odpisy z vlastných zdrojov	29 232,43	
- odpisy z cudzích zdrojov	25 789,56	
e) finančné náklady	868,74	949,55
568 - Ostatné finančné náklady	868,74	949,55
-		
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	25 861,84	28 623,43
588 - Náklady z odvodu príjmov	25 861,84	28 623,43
- predpis odvodu príjmov RO		
g) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	273,00	122,00
-		
h) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov	3,19	0,00

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok	11 736,00	782
Iné	216 361,82	771

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa **7. 12. 2016** uznesením **č. 234/2016**

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 22. 3. 2017 uznesením č. 260/2017
- druhá zmena schválená dňa 21. 6. 2017 uznesením č. 302/2017
- tretia zmena vzatá na vedomie dňa 27. 9. 2017 uznesením č. 313/217
- štvrtá zmena schválená dňa 29. 11. 2018 uznesením č. 351/2017
- piata zmena vzatá na vedomie dňa 28. 2. 2018 uznesením č. 382/2018

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré

Po 31. decembri 2017 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2017.