

PRAKTICKÉ INFORMÁCIE A NÁVOD K VYPLNENIU

Prvý riadok obsahuje informácie o IČO a DIČ účtovnej jednotky.

V zmysle § 4 ods. 2 a 3 Opatrenia č. MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní účtovnej závierky na zverejnenie pre **mikro účtovné jednotky** sa **údaje** v poznámkach popísaných informácií a číselných údajov podľa prílohy č. 1. V poznámkach sa **môžu uvádzať informácie**

Nad rámec ustanovenej obsahovej náplne sú v tomto vzore poznámok uvedené nasledujúce údaje: **priebeh** splnenia kritérií pre zaradenie do veľkostných skupín účtovnej jednotky za dve po sebe idúce účtovné porovnania zadlženosti spoločnosti, na

Praktická rada: Nezabudnite do článku II, bod 4 uviesť, že sa **zmenila štruktúra účtovnej závierky z dôvodu** (zmeny štruktúry účtovnej závierky) a **zmenu v účtovaní časového rozlíšenia** z titulu "prechodu" na mikro účtovnú jednotku. **Nie je potrebné účtovať na účtoch časového rozlíšenia**, ak ide o **nevýznamné sumy** a **účty** potrebné **uviesť sumu, o akú ste účtovali viac v nákladoch alebo výnosoch z dôvodu nerozlišovania účtovných postupov účtovania**, je potrebné túto skutočnosť v Poznámkach uviesť (napr. neúčtovanie

Vzhľadom na rozdielnosť verzíí Vašich kancelárskych balíkov Vám **odporúčame pred tlačou skontrolovať** začiatku každej strany bola prvá informácia označená

V prípade, ak máte nejaké otázky alebo pripomienky, da

Prajeme Vám pevné nervy a veľa zdaru pri plnení Vašich pracovných

U POZNÁMOK PRE MIKRO ÚČTOVNÉ JEDNOTKY

Tento riadok sa **automaticky tlačí na všetky strany Poznámok.**

adání, označování a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu údajov imkách **uvádzajú za bežné účtovné obdobie** a v **celých eurách**. Obsahová náplň poznámok pozostáva z **nácie, ktoré sa účtovná jednotka rozhodla poskytnúť nad rámec ustanovenej obsahovej náplne.**

emerný prepočítaný počet zamestnancov za bezprostredne predchádzajúce obdobie (kvôli testovaniu ě obdobia) a informácie o záväzkoch za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie (pre potreby jmä čo sa týka záväzkov po splatnosti).

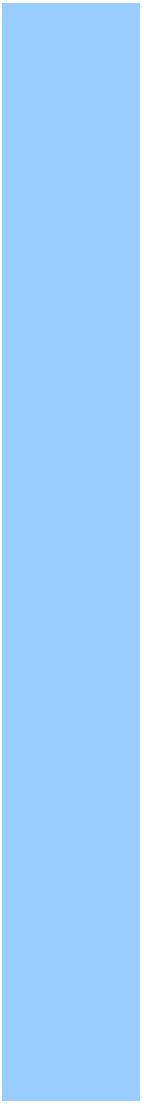
řvodu prechodu na mikro účtovnú jednotku (ide o legislatívnu zmenu bez vplyvu na sumy vykázané v dnotku (ak ste postupovali v zmysle § 56 ods. 14 PÚ platných od 31.12.2014, tak v mikro účtovných **vné prípady, ktoré sa pravidelne ročne opakujú**) - táto zmena je opäť z dôvodu zmeny legislatívy a je **čtovných prípadov na účtoch časového rozlíšenia**. V prípade, ak došlo k ďalším zmenám v metódach a vanie metódou vlastného imania, nepreceňovanie majetku na reálnu hodnotu a pod.)

řť nastavenie strán cez náhľad **pred tlačou**, aby nedošlo k "posunutiu" jednotlivých oddielov tak, aby na ačenie "Poznámky Úč MÚJ 3-01, Vaše IČO a DIČ.

ijte nám vedieť a Vaším podnetom sa budeme zaoberať.

ných povinností a **ďakujeme Vám za Váš záujem o náš produkt.**

poradca, e-mail: vzdelavanie@profuturion.sk



Čl. I
Všeobecné údaje

1. **Názov právnickej osoby:** DCommerce s.r.o.
Sídlo: Razusova 49, 040 01 Košice

2. **Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:**

účtovná jednotka NIE JE súčasťou konsolidovaného celku

2.a) Obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj účtovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou účtovnou jednotkou:

2.b) Oslobodenie materskej účtovnej jednotky od povinnosti zostavenia konsolidovanej účtovnej závierky a konsolidovanej výročnej správy

V zmysle § 22 ods. 8 ZoÚ (oslobodenie od konsolidácie na medzistupni):

Obchodné meno a sídlo materskej účtovnej jednotky zostavujúcej konsolidovanú účtovnú závierku podľa IFRS EÚ, do ktorej je zahrňovaná účtovná jednotka a všetky jej dcérske účtovné jednotky:

V zmysle § 22 ods. 12 ZoÚ (oslobodenie pri nevýznamnosti dcérskych spoločností):

Obchodné meno dcérskej spoločnosti	Sídlo dcérskej spoločnosti

3. **Informácie o počte zamestnancov:** účtovná jednotka NEMÁ zamestnancov

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0

Čl. II
Informácie o prijatých postupoch

1. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

áno nie

2. Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

Druh majetku / záväzkov	Spôsob ocenenia	Náklady spojené s obstaraním
Dlhodobý nehmotný majetok	nemá	-
Dlhodobý hmotný majetok	nemá	
Dlhodobý finančný majetok	nemá	-
Zásoby obstarané kúpou	nemá	
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou	nemá	-
Pohľadávky	nemá	-
Krátkodobý finančný majetok	nemá	-
Záväzky vr. rezerv, dlhopisov, pôžičiek...	nemá	-
Derivátové operácie	nemá	-

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov: **nemá náplň**

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého nehmotného majetku** vychádzal z odpisového plánu zostaveného účtovnou jednotkou, ktorý vychádzal z predpokladanej doby použiteľnosti dlhodobého nehmotného majetku alebo iných objektívnych predpokladov

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito rozhodnutiami:

- Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom, v ktorom vychádzal z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa **nerovnajú**.
- Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčísľovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa **takmer rovnajú**.

4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia, s osobitosťami: **nemá náplň**

Druh zmeny účtovnej zásady alebo účtovnej metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú zložku majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky

5. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku: **nemá náplň**

Majetok	Ocenenie	Výška dotácie

6. Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období: **nemá náplň**

Druh opravy	Suma	Popis chyby a vplyvu opravy
Oprava významných chýb minulých účtovných období		
Oprava nevýznamných chýb minulých účtovných období		

Čl. III**Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**

1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt: **nemá náplň**

Udalosť	Dôvod	Hodnota

2.a Informácie o záväzkoch:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobé záväzky spolu		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov	0	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	0	0
Krátkodobé záväzky spolu		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane		0
Záväzky po lehote splatnosti		

2.b Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom: **nemá náplň**

Druh formy zabezpečenia záväzku	Hodnota záväzku zabezpečená	
	Záložným právom	Inou formou zabezpečenia

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

IČO 5 1 0 9 4 2 1 5

DIČ 2 1 2 0 5 8 7 6 8 9

3 Informácie o vlastných akciách: nemá náplň

Dôvod nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia	Bežné účtovné obdobie			
	Stav na začiatku účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci účtovného obdobia
		Počet akcií	Počet akcií	
		Podiel na ZI v %	Podiel na ZI v %	
		Menovitá hodnota	Menovitá hodnota	
Hodnota nadobudn.	Hodnota za prevod			

4. Informácie o príjmoch a výhodách orgánov účtovnej jednotky: nemá náplň

Druh príjmu, výhody	Hodnota príjmu, výhody súčasných členov orgánov			Hodnota príjmu, výhody bývalých členov orgánov		
	štatutárnych	dozorných	iných	štatutárnych	dozorných	iných
Poskytnuté záruky alebo zabezp.						
Poskytnuté pôžičky (ku dňu ÚZ)						
Splatené pôžičky (ku dňu ÚZ)						
Odpustné alebo odpísané pôžičky						
Finančné prostriedky a iné plnenie použité na súkromné účely na vyúčtovanie						

4.d Hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky alebo iné zabezpečenia poskytnuté (pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby): nemá náplň

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

IČO 5 1 0 9 4 2 1 5

DIČ 2 1 2 0 5 8 7 6 8 9

5.a Informácie o celkovej sume fin. povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe: **nemá náplň**

Názov položky	Hodnota celkom	Hodnota voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom
Povinnosti nájomcu z operat. prenájmu		
Povinnosti z uzatv. úverových zmlúv		
Povinnosti z licenčných zmlúv		
Povinnosti z koncesionárskych zmlúv		
Ostatné		

Opis významných finančných povinností: **nemá náplň**

5.b Informácie o významných podmienených záväzkoch: **nemá náplň**

Druh podmieneného záväzku	Bežné účtovné obdobie	
	Hodnota celkom	Hodnota voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom
Zo súdnych rozhodnutí		
Z poskytnutých záruk		
Zo všeobecne záväzných právnych predpisov		
Zo zmluvy o podriadenom záväzku		
Z ručenia		
Iné podmienené záväzky		

Opis významných podmienených záväzkov: **nemá náplň**

5.e Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov: **nemá náplň**

6 Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme): **nemá náplň**