

**POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE 2017**

zostavené podľa Opatrenia č.MF/23378/2014-74 (FS č.12/2014), ktorým sa ustanovujú podrobnosti o individuálnej účtovnej závierke a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie  
**pre malé účtovné jednotky**

**Článok I – VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE**1) Základné informácie o účtovnej jednotke:

Obchodné meno:	<b>EUROKOV SK, s.r.o.</b>
Sídlo:	065 43 Orlov 348
Právna forma:	Spoločnosť s ručením obmedzeným
Dátum vzniku:	13.6.2001
Hlavný predmet podnikania:	Výroba kovových konštrukcií a ich častí
Subjekt verejného záujmu:	Spoločnosť EUROKOV SK, s.r.o. nie je subjektom verejného záujmu (§ 2/14 ZoU).
Účtovné obdobie:	Kalendárny rok 2017

Test veľkostnej skupiny účtovnej jednotky (2 ZoU)

Názov položky	Bežné účtovné obdobie (k 1.1.2017)	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie (k 1.1.2016)	Áno/Nie
Netto aktíva celkom	<b>3 756 389</b>	<b>3 107 433</b>	<b>áno</b>
Čistý obrat celkom	<b>4 437 568</b>	<b>5 253 523</b>	<b>áno</b>
Počet zamestnancov	<b>52</b>	<b>50</b>	<b>áno</b>

Komentár: UJ spĺňa veľkostné podmienky na zatriedenie do veľkostnej skupiny – **malá účtovná jednotka**, preto zostavuje účtovnú závierku podľa metodiky pre túto veľkostnú skupinu (Opatrenie č.MF/23378/2014-74).

2) **Dátum schválenia účtovnej závierky** za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie jediným spoločníkom s.r.o.: 30.06.2017

3) **Právny dôvod** na zostavenie účtovnej závierky: riadna účtovná závierka

4) Údaje o skupine účtovných jednotiek v súvislosti s konsolidáciou:

- účtovná jednotka nie je súčasťou konsolidovaného celku

5) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet počas účtovného obdobia	57	52

**Článok II – INFORMÁCIE O ORGÁNOCH SPOLOČNOSTI****Informácie o orgánoch účtovnej jednotky – konateľ spoločnosti**

Orgány účtovnej jednotky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Štatutárny orgán</b>	<b>Ing. Jozef Roganský</b>	<b>Ing. Jozef Roganský</b>
- druh príjmu (výhody):	X	X
<b>Dozorný orgán</b>	X	X
- druh príjmu (výhody):	X	X
<b>Iný orgán účtovnej jednotky</b>	X	X
- druh príjmu (výhody):	X	X

**Článok III – INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH**

1) Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti.

**2) Informácia o aplikácii účtovných zásad a účtovných metód**

- informácia o aplikácii účtovných zásad a účtovných metód, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie a výsledku hospodárenia:

- účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve, počas celého účtovného obdobia nedošlo k zmenám účtovných zásad a účtovných metód
- účtovná jednotka vedie účtovníctvo: správne, úplne, preukázateľne, zrozumiteľne a spôsobom zaručujúcim trvalosť účtovných záznamov,
- účtovná jednotka pri oceňovaní prírastku cudzej meny v hotovosti používa zmenárenský kurz konkrétnej banky
- pri oceňovaní úbytku cudzej meny v hotovosti používa metódu FIFO (prvá cena na ocenenie prírastku cudzej meny bola použitá ako prvá cena na ocenenie úbytku cudzej meny)
- účtovná jednotka zásoby účtuje spôsobom A, t.j. cez účty obstarania
- pri oceňovaní úbytku rovnakého druhu zásob používa metódu FIFO

**3) Informácie o charaktere a účele transakcií, ktoré sa neuvádzajú v súvahe**

- účtovná jednotka nevykonala zásadné transakcie, ktoré sa neuvádzajú v súvahe, okrem vyčíslenia úrokov z poskytnutej pôžičky spoločníkovi, ktoré pripočítala k základu dane z príjmov

**4) Spôsob a určenie oceňovania majetku a záväzkov (vrátane rozhodujúcich odhadov):**

a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov (§ 25 ZoU):

Č.	Názov položky	Spôsob oceňovania
1.	Dlhodobý nehmotný majetok externe kúpený:	Obstarávacia cena
2.	Dlhodobý nehmotný majetok interne vytvorený:	
3.	Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný inak (darom):	
4.	Dlhodobý hmotný majetok externe kúpený:	Obstarávacia cena
5.	Dlhodobý hmotný majetok interne vytvorený:	
6.	Dlhodobý hmotný majetok obstaraný inak (darom):	
7.	Dlhodobý finančný majetok:	
8.	Zásoby obstarané kúpou:	Obstarávacia cena vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním (účtovanie zásob spôsobom A)
9.	Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:	Vlastné náklady
10.	Zásoby obstarané inak (darom):	
11.	ZV a zákazková výstavba nehnuteľnosti určenej na predaj:	
12.1.	Vlastné pohľadávky:	Menovitá hodnota

12.2	Kúpené pohľadávky:	
13.	Krátkodobý finančný majetok:	
14.	Časové rozlíšenie na strane aktív súvahy:	Menovitá hodnota
15.	Závazky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov:	Menovitá hodnota
16.	Časové rozlíšenie na strane pasív súvahy:	Menovitá hodnota
17.	Deriváty:	
18.	Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi:	
19.	Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci:	Obstarávacia cena (operatívny prenájom).
20.	Splatná daň z príjmov a odložená daň z príjmov:	Menovitá hodnota

b) Trvalé zníženie hodnoty majetku bolo účtované, prechodné zníženie hodnoty majetku nebolo účtované.

c) Závazky účtovná jednotka ocenila menovitou hodnotou záväzkov. Na tvorbu rezerv na nevyčerpanú dovolenku si účtovná jednotka určila priemer 3. kvartálu.

d) Určenie ocenenia finančných nástrojov alebo majetku, ktorý nie je finančným nástrojom pri oceňovaní **reálnou hodnotou**: - účtovná jednotka nemá náplň

e) Určenie ocenenia finančných nástrojov pri oceňovaní obstarávacou cenou alebo vlastnými nákladmi: - účtovná jednotka nemá náplň

f) Účtovná jednotka nemá obchodné podiely v iných ÚJ.

g) **Tvorba odpisového plánu** pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy:

Dlhodobý hmotný a nehmotný odpisovaný majetok	číslo účtu	doba odpisovania (počet rokov)	odpisová sadzba	odpisové metódy
Softvér	013	5	20	rovnomerná
Stavby - plynová kotolňa, sklad plechov	021	20	5	rovnomerná
stavby - ostatné	021	40	2,5	rovnomerná
Samotnatné HV	022	4	25	rovnomerná
		6	16,66	rovnomerná
		8	12,5	rovnomerná
		12	8,33	rovnomerná
Samotnatné HV - dopravné prostriedky	022	4	25	rovnomerná

#### Komentár k odpisovému plánu:

- ÚJ používa účtovné odpisy nezávisle na daňových odpisoch. Majetok sa začína odpisovať v mesiaci, kedy bol zaradený do užívania. Účtovné odpisy vychádzajú z predpokladanej doby používania majetku. Dlhodobý nehmotný majetok sa odpisuje počas 5 rokov od jeho obstarania.
- ÚJ používa rovnomerné odpisovanie dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku. Podrobný účtovný odpisový plán po položkách sa vedie v podsystéme Majetok s podporou softvéru QI (taktiež daňové odpisy podľa zákona o dani z príjmov).
- ÚJ odpisuje jednotlivé veci alebo relevantné súbory hnutelných vecí, nepoužíva komponentné odpisovanie majetku (odpisovanie častí majetku - komponentov).
- ÚJ nepoužila jednorazový odpis dlhodobého majetku z dôvodu jednorazového trvalého zníženia hodnoty majetku (§ 21/5 PU).

- ÚJ používa kategóriu drobného dlhodobého nehmotného majetku - položky pod 2 400 eur jednotkovej ceny so životnosťou nad jeden rok (§ 13/2 PU) – účtovná jednotka takýto majetok účtuje do spotreby na účet 518
- ÚJ používa kategóriu drobného dlhodobého hmotného majetku - položky pod 1 700 eur jednotkovej ceny so životnosťou nad jeden rok (§ 13/6 PU) – účtovná jednotka sleduje v operatívnej evidencii
- ÚJ nepoužíva dobrovoľné účtovanie podlimitného technického zhodnotenia do odpisovaného dlhodobého majetku – technické zhodnotenie pod 1 700 eur za účtovné obdobie (§ 21/3 PU; § 29/2 ZDP).
- ÚJ nepoužíva dobrovoľnú kapitalizáciu úrokov do obstarávacej ceny odpisovaného dlhodobého hmotného majetku alebo dlhodobého nehmotného majetku (§ 34/1 PU; § 35/2/h PU).

h) Informácia **o poskytnutých dotáciách** a pri dotáciách na obstaranie majetku sa uvedú zložky majetku a ich ocenenie: - účtovná jednotka neposkytla a ani neprijala v roku 2017 žiadne dotácie.

5) Informácie o oprave **významných chýb** minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období - účtovná jednotka nevykonala opravy významných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období

#### **Článok IV – INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETĽUJÚ A DOPLŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT**

1) Dlhodobý nehmotný majetok, ktorým je goodwill

- účtovná jednotka neeviduje dlhodobý nehmotný majetok, ktorým je goodwill alebo záporný goodwill

2) Informácie o významných položkách derivátov, majetku a záväzkoch zabezpečených derivátmi (§ 16 PU):

- účtovná jednotka neeviduje deriváty a nemá majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

3a) Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	0	0

3b) Celková suma zabezpečených záväzkov – opis a spôsob zabezpečenia záväzkov:

Zabezpečené záväzky	Bežné účtovné obdobie	
	Spôsob zabezpečenia	Hodnota záväzkov
Záväzky zabezpečené záložným právom	založenie pohľadávok	1 044 784,-- €
Záväzky zabezpečené iným spôsobom	x	x
<b>Celková suma zabezpečených záväzkov:</b>	x	1 044 784,-- €

4) Informácie o vlastných akciách:

- účtovná jednotka nemá náplň

5) K vlastnému imaniu sa uvádza informácia, či účtovná jednotka vytvorila kapitálový fond z príspevkov podľa § 123 ods. 2 a § 217a Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov – účtovná jednotka netvorila kapitálový fond z príspevkov.

6) Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek **nákladov alebo výnosov**, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt - účtovná jednotka nezaznamenala v účtovnom období náklady alebo výnosy výnimočného rozsahu alebo výskytu.

### Článok V – INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH

1a) **Podmienený majetok** –

- účtovná jednotka nemá náplň

1b) **Podmienené záväzky** –

- účtovná jednotka nemá náplň

1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane lebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky: - ÚJ neeviduje taký záväzok

2. povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť: - ÚJ neeviduje taký záväzok

2) **Ostatné finančné povinnosti**, ktoré sa nevykazujú v účtovných výkazoch

- účtovná jednotka nemá náplň

3) **Podsúvahové účty** – uvádzajú sa informácie o významných položkách sledovaných na podsúvahových účtoch (§ 85 PU): - účtovná jednotka nemá náplň

Názov podsúvahovej položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Prenajatý majetok		
Majetok prijatý do úschovy		
Pohľadávky z opcií		
Záväzky z opcií		
Odpísané pohľadávky		
Iné .....		

### Článok VI – UDALOSTI, KTORÉ NASTALI PO ZÁVIERKOVOM DNI (Následné udalosti)

a) Pokles alebo zvýšenie trhovej ceny finančného majetku ako dôsledku udalostí, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky s uvedením dôvodu týchto zmien:

- účtovná jednotka nemá náplň

b) Dôvody pre zmenu výšky rezerv a opravných položiek, ktoré nastali v dôsledku udalostí po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky:

- účtovná jednotka nemá náplň

c) Zmena spoločníkov účtovnej jednotky: - účtovná jednotka nemá náplň

- d) Prijaté rozhodnutia o predaji účtovnej jednotky alebo jej časti: - účtovná jednotka nemá náplň
- e) Zmeny významných položiek dlhodobého finančného majetku: - účtovná jednotka nemá náplň
- f) Začatie alebo ukončenie činnosti časti účtovnej jednotky, napríklad odštepného závodu, organizačnej zložky, prevádzkarne: - účtovná jednotka nemá náplň
- g) Vydané dlhopisy a iné cenné papiere: - účtovná jednotka nemá náplň
- h) Zlúčenie, splynutie, rozdelenie a zmena právnej formy účtovnej jednotky: - účtovná jednotka nemá náplň
- i) Mimoriadne udalosti, ak majú vplyv na hospodárenie účtovnej jednotky, napr. živelná pohroma: - účtovná jednotka nemá náplň
- j) Získanie alebo odobratie licencií alebo iných povolení významných pre činnosť účtovnej jednotky: - účtovná jednotka nemá náplň

### **Článok VII – OSTATNÉ INFORMÁCIE**

- 1) Informácie o výlučnom práve poskytovať služby vo verejnom záujme: - účtovná jednotka nemá náplň
- 2) Informácie o osobitnej kategórii priemyselnej výroby (§ 23d/6 ZoU): - účtovná jednotka nemá náplň
- 3) Informácie o finančných vzťahoch s orgánmi verejnej moci (§ 23d/6 ZoU): - účtovná jednotka nemá náplň
- 4) Účtovná jednotka nemá účtovnú závierku k 31.12.2017 overenú audítorom v lehote na podanie daňového priznania k dani z príjmov.
- 5) Účtovná jednotka vedie vnútroorganizačné účtovníctvo.