

Článok I Všeobecné údaje

- I.1 Názov právnickej osoby alebo Meno a priezvisko fyzickej osoby:**
(vyberte prosím nepotrebný variant odstáňte)
Sídlo účtovnej jednotky:
(sídlo právnickej osoby alebo miesto podnikania FO)

Opis hospodárskej činnosti účtovnej jednotky:

I.2 Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jej súčasťou:

- a) Obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostáva účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku súčasťou je aj účtovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo je bezprostredne konsolidujúcou účtovnou jednotkou:

Obchodné meno	Sídlo
REZUMA s. r. o.	Lesná 26 0921 Svit

- b) A je účtovná jednotka materskou účtovnou jednotkou (označte, p
áno nie

B je materská účtovná jednotka oslobodená od povinnosti zostaviť závierku a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona o účtovníctve

v zmysle § 22 ods. 8 ZoÚ (oslobodenie od konsolidácie na medzistupe)

Údaje o materskej účtovnej jednotke zostavujúcej konsolidovanú účtovnú závierku IFRS EÚ, do ktorej je zahrňovaná účtovná jednotka a všetky jej dcérske spoločnosti

Obchodné meno	Sídlo

v zmysle § 22 ods. 10 a 12 ZoÚ (oslobodenie pri nevýznamosti dcérskych spoločností uvedených v prehľadovom prílohu) počet riadkov závisí od Vašich potrieb, ak prevyšuje, prázdne odstráňte.

Dcérska spoločnosť	
Obchodné meno	Sídlo

V ďalšom vzorovom texte sa uvádza všeobecné označenie „bežné účtovné obdobie“ a „bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie“. Toto všeobecné označenie nahrad'ite pre Vás aktuálnym účtovným obdobím. Opäť dávame do pozornosti, aby ste text označený kurzívou, slúžiaci pre prácu so vzorovým dokumentom, následne odstránili.

I.3 Informácie o počte zamestnancov:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0

Čl. II Informácie o prijatých postupoch

II.1 Informácia o splnení predpokladu nepretržitého pokračovania činnosti účtovnej jednotky:

Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:

áno nie

Nasledovný text ponecháte iba ak nie je splnený predpoklad nepretržitého pokračovania činnosti, inak ho odstráňte.

Ak účtovná jednotka nebude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, uvádza sa informácia o nesplnení predpokladu nepretržitého pokračovania vo svojej činnosti a k tomu zodpovedajúci spôsob účtovania podľa § 7 ods. 4 ZoÚ:

--

II.2 Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:

Druh majetku/záväzkov	Spôsob ocenenia	Náklady spojené s obstaraním
Dlhodobý nemotný majetok		
Dlhodobý motný majetok		
Dlhodobý finančný majetok		
Zásoby obstarané kúpou		
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou		
Pohľadávky		

Krát kodobý finančný majetok		
Závazky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov		
Derivatové operácie		

II.3 Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovovaní:

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
Osobný automobil	4		rovnomerne

Odpisový plán účtovného ~~dlhodobého~~ **nehmotného majetku** zostavený účtovnou jednotkou vychádza z predpokladanej doby použiteľnosti dlhodobého majetku a/alebo iných objektívnych predpokladov (uvešť):

Odpisový plán bol ovplyvnený týmito rozhodnutiami:

Odpisový plán účtovného ~~dlhodobého~~ **hmotného majetku** zostavený účtovnou jednotkou interným predpisom vychádzal z predpokladaného opotrebenia majetku zodpovedajúcej miere opotrebenia v bežných podmienkach jeho užívania. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy sa nerovnajú.

Odpisový plán účtovného ~~dlhodobého~~ **hmotného majetku** bol zostavený účtovnou jednotkou interným predpisom tak, že za základ odhadu miery opotrebenia hmotného majetku vzal metódy používané pri vyčíslňovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy sa rovnajú. Ročný účtovný odpis odlišovať od daňového podľa počtu mesiacov od zaradenia majetku do užívania.

Dodatočné informácie k tvorbe odpisového plánu:

II.4 Zmeny účtovných zásad a metód:

Účtovné zásady a metódy boli účtovnou jednotkou konzistentne aplikované v o účtovníctve.

Ak v použití účtovných zásad a metód nastali vo Vašej účtovnej jednotke v priebehu účtovného obdobia zmeny, uvediete tieto zmeny nižšie. Tento pomocný text odstráňte.

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného ZoÚ, s nasledovnými

Druh zmeny zásady alebo metódy	Dôvod zmeny	Hodnota vplyvu na príslušnú zložku majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky

Ak v dôsledku zmeny účtovných zásad a účtovných metód nie sú hodnoty za bezprostredne predchádzajúce obdobie v jednotlivých súčiastiach účtovnej závierky porovnateľné, uvádza sa vysvetlenie o neporovnateľných hodnotách:

--

Ak ste tak o transakcie neidentifikovali, tabuľku odstráňte a uveďte text: „Účtovné transakcie, ktorých charakter a účel nie je uvedený v súvahe“. Tento pomocný text

II.5 Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

Majetok obstaraný z dotácie	Ocenenie majetku	Výška dotácie

II.6 Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období:

Druh opravy	Suma	Popis chyby a vplyvu opravy na nerozdelení VH, resp. VH bežného ú. o.
Oprava významných chýb minulých účtovných období		
Oprava nevýznamných chýb minulých účtovných období		

Informácie o chybách minulých účtovných období je potrebné prezentovať v súlade s vnútorným predpisom účtovnej jednotky o stanovení významnosti pri posudzovaní chýb v účtovných závierkach minulých účtovných období. Tento pomocný text vymažte.

Čl. III Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňujú položky súvahu a výkaz ziskov a strát

III.1 Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

Udalosť	Dôvod	Hodnota

III.2 Informácie o záväzkoch

III.2 a) Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako 5 rokov:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
Dlhodobé záväzky spolu		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až 5 rokov		
Krátkodobé záväzky spolu		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane		
Záväzky po lehote splatnosti		

III.2 b) Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:

Druh formy zabezpečenia záväzku	Hodnota záväzku zabezpečená	
	Záložným právom	Inou formou zabezpečenia

Dodatočné informácie o forme zabezpečenia záväzkov:

--

III.5 a) Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe:

Názov položky	Hodnota celkom	Hodnota voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom
Povinnosti nájomcu z operatívneho prenájmu		
Povinnosti z uzatvorených úverových zmlúv		
Povinnosti z licenčných zmlúv		
Povinnosti z koncesionárskych zmlúv		
Ostatné		

Opis významných finančných povinností:

--

III.5 b) Informácie o významných podmienených záväzkoch

Druh podmieneného záväzku	Bežné účtovné obdobie	
	Hodnota celkom	Hodnota voči dcérskej ÚJ a ÚJ s podstatným vplyvom
Zo súdnych rozhodnutí		
Z poskytnutých záruk		
Zo všeobecne záväzných právnych predpisov		
Zo zmlúvy o podriadenom záväzku		
Z ručenia		
Iné podmienené záväzky		

Opis významných podmienených záväzkov:

--

III.5 e) Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

--

III.6 Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto iňnosť v akejkoľvek forme):

--