

Prvý riadok obsahuje informácie o IČO a DIČ účtovnej jednotky.

V zmysle § 4 ods. 2 a 3 Opatrenia č. MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre **mikro účtovné jednotky** sa obsah poznámok pozostáva z popisných informácií a číselných údajov podľa prílohy č. 1. V poznámkach sa **obsahove**

Nad rámec ustanovenej obsahovej náplne sú v tomto vzore poznámok uvedené nasledujúce údaje na testovanie splnenia kritérií pre zaradenie do veľkostných skupín účtovnej jednotky za dve po sebe idúce roky (pre potreby porovnania zadlženosti spoločnosti)

Praktická rada: Nezabudnite do článku II, bod 4 uviesť, že sa **zmenila štruktúra účtovnej závierky** (vykázané v účtovnej závierke) a **zmenu v účtovaní časového rozlíšenia** z titulu "prechodu" na mikro účtovných jednotkách **nie je potrebné účtovať na účtoch časového rozlíšenia**, ak ide o **nevýznamné zmeny legislatívy** a je potrebné **uviesť sumu, o akú ste účtovali viac v nákladoch alebo výnosoch z dôvodu** zmien v metódach a postupoch účtovania, je potrebné túto skutočnosť v Poznámkach uviesť (napríklad)

Vzhľadom na rozdielnosť verzií Vašich kancelárskych balíkov Vám **odporúčame pred tlačou skontrolovať** balíky, aby na začiatku každej strany bola prvá informácia o účtovnej jednotke.

V prípade, ak máte nejaké otázky alebo pripomienky, da

Prajeme Vám pevné nervy a veľa zdaru pri plnení Vašich pracovných úloh.

© Ing. Mgr. Martin Tužinský, PhD., daňový poradca

Tento riadok sa **automaticky tlačí na všetky strany Poznámok.**

oriadání, označování a obsahovom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu a **údaje** v poznámkach **uvádzajú za bežné účtovné obdobie** a v **celých eurách**. Obsahová náplň **môžu uvádzať informácie, ktoré sa účtovná jednotka rozhodla poskytnúť nad rámec ustanovenej náplne.**

e: **priemerný prepočítaný počet zamestnancov za bezprostredne predchádzajúce obdobie** (kvôli výške účtovného obdobia) a informácie o záväzkoch za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie (ak sa týka záväzkov po splatnosti).

z dôvodu prechodu na mikro účtovnú jednotku (ide o legislatívnu zmenu bez vplyvu na sumy účtovnej jednotky (ak ste postupovali v zmysle § 56 ods. 14 PÚ platných od 31.12.2014, tak v mikro účtovnej jednotke **sumy a účtovné prípady, ktoré sa pravidelne ročne opakujú**) - táto zmena je opäť z dôvodu zmeny účtovnej jednotky **nerozlišovania účtovných prípadov na účtoch časového rozlíšenia**. V prípade, ak došlo k ďalším zmenám (napr. neúčtovanie metódou vlastného imania, nepreceňovanie majetku na reálnu hodnotu a pod.)

ovovať nastavenie strán cez náhľad **pred tlačou**, aby nedošlo k "posunutiu" jednotlivých oddielov tak, ako je uvedené v poznámke "Poznámky Úč MÚJ 3-01, Vaše IČO a DIČ".

Prosíme Vás, aby ste nám vedieť a Vaším podnetom sa budeme zaoberať.

Pre ďalšie informácie a **ďakujeme Vám za Váš záujem o náš produkt.**

Poradca, e-mail: vzdelavanie@profuturion.sk



Čl. I

Všeobecné údaje

1. **Názov právnickej osoby:** PERFA s.r.o.
Sídlo: Údernícka 5, 851 01 Bratislava
2. **Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:**
nie je náplň
3. **Informácie o počte zamestnancov:**

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0

Čl. II

Informácie o prijatých postupoch

1. **Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:**

áno nie

2. **Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:**

Druh majetku / záväzkov	Spôsob ocenenia	Náklady spojené s obstaraním
Dlhodobý nehmotný majetok	v cene obstarania	v cene obstarania
Dlhodobý hmotný majetok	v cene obstarania	v cene obstarania
Dlhodobý finančný majetok	v cene obstarania	v cene obstarania
Zásoby obstarané kúpou	v cene obstarania	v cene obstarania
Zásoby obstarané vlastnou činnosťou	nie je náplň	nie je náplň
Pohľadávky	v nominálnej hodnote	v nominálnej hodnote
Krátkodobý finančný majetok	v nominálnej hodnote	v nominálnej hodnote
Záväzky vr. rezerv, dlhopisov, pôžičiek...	v nominálnej hodnote	v nominálnej hodnote
Derivátové operácie	nie je náplň	nie je náplň

3. **Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:**

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
nehmotný majetok	5 rokov	1/60 mesačne	rovnomerne
hmotný majetok	v súlade s DzP	v súlade s DzP	rovnomerne
majetok cez lízing	v súlade s DzP	v súlade s DzP	rovnomerne

Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčíslňovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa **rovnajú**.

4. **Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:**

nie je náplň

5. **Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:**

nie je náplň

6. **Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období:**

Druh opravy	Suma	Popis chyby a vplyvu opravy
Oprava významných chýb minulých období	0	
Oprava nevýznamných chýb minulých období	0	

Čl. III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

nie je náplň

- 2.a Informácie o záväzkoch:

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Dlhodobé záväzky spolu	2 000	
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 r.	0	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti 1 - 5 r.	2 000	0
Krátkodobé záväzky spolu		2 000
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 r.	0	2 000
Záväzky po lehote splatnosti	0	0

- 2.b Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:

nie je náplň

3. Informácie o vlastných akciách:

nie je náplň

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky:

Druh príjmu, výhody	Hodnota príjmu, výhody súčasných členov orgánov			Hodnota príjmu, výhody bývalých členov orgánov		
	štatutárnych	dozorných	iných	štatutárnych	dozorných	iných
Poskytnuté záruky alebo zabezp.	0	0	0	0	0	0
Poskytnuté pôžičky (ku dňu ÚZ)	0	0	0	0	0	0
Splatené pôžičky (ku dňu ÚZ)	0	0	0	0	0	0
Odpustné alebo odpísané pôžičky	0	0	0	0	0	0
Finančné prostriedky a iné plnenie použité na	0	0	0	0	0	0

- 4.d Hlavné podmienky, na základe ktorých boli záruky alebo iné zabezpečenia poskytnuté (pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby):

nie je náplň

- 5.a Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe:

nie je náplň

- 5.b Informácie o významných podmienených záväzkoch

nie je náplň

- 5.e Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov:

nie je náplň

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme):

nie je náplň