

## Čl. I Všeobecné údaje

- (1) Názov právnickej osoby a jej sídlo alebo meno a priezvisko fyzickej osoby.

|          |                                  |
|----------|----------------------------------|
| Názov:   | Blue Sapphire, s.r.o.            |
| Adresa:  | Odbojárov 9<br>831 04 Bratislava |
| Konateľ: | Maroš Krajči                     |

- (2) Údaje o konsolidovanom celku: Účtovná jednotka **nie je** súčasťou konsolidovaného celku.

- (3) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:

## Čl. II Informácie o prijatých postupoch

- (1) Účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka **bude** nepretržite pokračovať vo svojej činnosti
- (2) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov je nasledovný

| Obstarávacou cenou                                                                 |   |
|------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1. hmotný majetok s výnimkou hmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou       | X |
| 2. zásoby s výnimkou zásob vytvorených vlastnou činnosťou                          | X |
| 3. podiely na ZI obchodných spoločností, cenné papiere                             | X |
| 4. pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do ZI | X |
| 5. nehmotný majetok s výnimkou nehmotného majetku vytvoreného vlastnou činnosťou   | X |
| 6. záväzky pri ich prevzatí                                                        | X |

| Vlastnými nákladmi                               |  |
|--------------------------------------------------|--|
| 1. hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou   |  |
| 2. zásoby vytvorené vlastnou činnosťou           |  |
| 3. nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou |  |
| 4. príchovky a prírastky zvierat                 |  |

| Menovitou hodnotou              |   |
|---------------------------------|---|
| 1. peňažné prostriedky a ceniny | X |
| 2. pohľadávky pri ich vzniku    | X |
| 3. záväzky pri ich vzniku       | X |
|                                 |   |

| Reálnou hodnotou                                                                                                                                |   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| 1. majetok v prípade bezodplatného nadobudnutia s výnimkou peňažných prostriedkov a cenín a pohľadávok ocenených menovitými hodnotami           |   |
| 2. majetok preradený z osobného vlastníctva do podnikania s výnimkou peňažných prostriedkov a cenín a pohľadávok ocenených menovitými hodnotami |   |
| 3. nehmotný a hmotný majetok novozistený pri inventarizácii a v účtovníctve doteraz nezachytený                                                 | X |

| Úbytok zásob rovnakého druhu sa účtuje v ocenení:                                                                                                            |   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Cenou zistenou váženým aritmetickým priemerom                                                                                                                | X |
| Metódou FIFO                                                                                                                                                 |   |
| Obstarávacía cena zásob sa rozdeľuje na cenu za ktoré sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s obstaraním(VON).                                             | X |
| Pri vyskladnení sa VON rozpúšťajú nasledovne :VON/(PS zásob + príjem zásob) x výdaj zásob                                                                    | X |
|                                                                                                                                                              |   |
| Výdavky budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. | X |

|                                                                                                                                                                                                                                                           |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|
| Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku.                                                                                        | X |
| Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci - v ocenení rovnajúcom istine a náklady súvisiace s obstaraním                                                                                                             | X |
| Daň z príjmov splatná – daň sa určuje z účtovného zisku pred zdanením, po úpravách na daňové účely podľa zákona o daniach z príjmov pri sadzbe 21 %                                                                                                       | X |
| Náklady a výnosy časovo rozlišujú. Časovo sa nerozlišujú náklady a výnosy, ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad týkajúci sa časového rozlíšenia nákladov alebo výnosov posledného a prvého mesiaca účtovného obdobia.                  | X |
| Na účte časového rozlíšenia sa neúčtuje ak ide o nevýznamný a stále sa opakujúci účtovný prípad, ktorý sa týka účtovania nákladov a výnosov medzi dvoma účtovnými obdobiami, pričom nejde o účtovný prípad týkajúci sa účtovania dotácií a emisných kvót. | X |

(ak má ÚJ náplň pre jednotlivú položku = X)

- (3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |           |   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---|
| Nehmotný majetok, doba odpisovania, použité sadzby, odpisov a odpisové metódy, pri ktorom odpisov...                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |           |   |
| Nehmotný majetok odpisuje účtovná jednotka počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Nehmotný majetok, ktorým sú náklady na vývoj sa odpisuje najneskôr do piatich rokov od jeho obstarania. Nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa neaktivuje okrem softvéru a nákladov na vývoj, ktoré sa aktivujú v súlade s postupmi účtovania. |           | X |
| Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa <b>rovnajú</b> .                                                                        |           | X |
| Dlhodobý hmotný majetok sa odpisuje s ohľadom na opotrebovanie zodpovedajúce bežným podmienkam jeho používania. Pri tvorbe odpisového plánu sa zohľadňuje doba použiteľnosti, počet výrobkov alebo podobných jednotiek, u ktorých sa predpokladá ich získanie prostredníctvom majetku. Účtovné a daňové odpisy sa <b>nerovnajú</b> .                                                                      |           |   |
| Dlhodobý nehmotný majetok =doba použiteľnosti viac ako rok a vstupná cena je viac ako :                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 2400,-eur | X |
| Samostatné hnutelné veci sú dlhodobým hmotným majetkom ak doba použiteľnosti je viac ako rok a vstupná cena viac ako:                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 1700,-eur | X |

#### Odpisy majetku

| Majetok            | Odpisová skupina | Doba odpisovania | Lineárne odpisy | Zrýchlené odpisy |  |
|--------------------|------------------|------------------|-----------------|------------------|--|
| Výpočtová technika | 1                | 4                | X               |                  |  |
| Automobily         | 1                | 4                | X               |                  |  |
| Nehnutelnosť       | 6                | 40               | X               |                  |  |
|                    |                  |                  |                 |                  |  |
|                    |                  |                  |                 |                  |  |
|                    |                  |                  |                 |                  |  |

- (4) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia ÚJ

| Typ zmeny | Dôvod zmeny | Majetok | Záväzky | ZI | HV |
|-----------|-------------|---------|---------|----|----|
| Bez zmeny |             |         |         |    |    |
|           |             |         |         |    |    |

(5) Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve

| Dotácia                                     |  | EUR |
|---------------------------------------------|--|-----|
| <i>Neboli pridelené a nie sú nárokované</i> |  |     |
|                                             |  |     |

(6) Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období

| Opravy minulého obdobia | Patrí do obdobia | Účet | Účtované na účet HV min. období (EUR) | Účtované do HV bežného obdobia(EUR) |
|-------------------------|------------------|------|---------------------------------------|-------------------------------------|
| <i>Neúčtované</i>       |                  |      |                                       |                                     |
|                         |                  |      |                                       |                                     |
|                         |                  |      |                                       |                                     |

### Čl. III

#### Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

- (1) Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm

| Popis nákladov, výnosov výnimočného rozsahu | Dôvod vzniku | EUR |
|---------------------------------------------|--------------|-----|
| <i>Nie sú evidované a ani účtované</i>      |              |     |
|                                             |              |     |

(2) Informácie o záväzkoch

|                                                                            |  |
|----------------------------------------------------------------------------|--|
| Celková suma záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov |  |
| Celková suma zabezpečených záväzkov                                        |  |
| Opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov                                       |  |
| <i>Nie sú evidované zabezpečené záväzky</i>                                |  |
|                                                                            |  |

(3) Informácie o vlastných akciách, a to

- a)** dôvode nadobudnutia vlastných akcií počas účtovného obdobia, - **UJ nenadobudla počas účtovného obdobia vlastné akcie a ani podiely.**
- b)** informáciách, ktorými sú
- počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií počas účtovného obdobia a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií počas účtovného obdobia, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní,
  - počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas účtovného obdobia previedli na inú osobu,
- c)** počte, menovitej hodnote a hodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní. – **UJ nemá v držbe žiadne vlastné akcie**

## (4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

| a) výška jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ                                                                      |                  |          |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------|-----|
| Druh záruky                                                                                                                                                                                        | Štatutárny orgán | EUR      |     |
| Neposkytnuté                                                                                                                                                                                       |                  |          |     |
|                                                                                                                                                                                                    |                  |          |     |
| b) pôžičky poskytnuté členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu ÚJ                                                                                                               |                  |          |     |
| Celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia                                                                                                                              | Štatutárny orgán | Úrok v % | EUR |
| Neboli poskytnuté                                                                                                                                                                                  |                  |          |     |
|                                                                                                                                                                                                    |                  |          |     |
| Celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia                                                                                                                                |                  |          |     |
| Neeviduje                                                                                                                                                                                          |                  |          |     |
|                                                                                                                                                                                                    |                  |          |     |
| Celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia                                                                                                         |                  |          |     |
| Neeviduje – neboli odpustené a ani odpísané                                                                                                                                                        |                  |          |     |
|                                                                                                                                                                                                    |                  |          |     |
| c) celková suma použitých finančných prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať |                  |          |     |
| Plnenie na súkromné účely k vyúčtovaniu                                                                                                                                                            | Štatutárny orgán | EUR      |     |
| Neeviduje – neboli poskytnuté                                                                                                                                                                      |                  |          |     |
|                                                                                                                                                                                                    |                  |          |     |

## (5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to

- a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie účtovnej jednotky:
- povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu – *nie sú evidované*
  - z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté - *neeviduje*
  - finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy – *nie sú evidované*
- b) celkovej sume významných podmienených záväzkov, ktorými sa rozumie – *nie sú evidované*
1. možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, (*neeviduje*) alebo
  2. existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože
    - 2a. nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo
    - 2b. výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť,
- c) opise významných finančných povinností a významných podmienených záväzkov, - *nie sú evidované*
- d) celkovej sume významných finančných povinností a významných podmienených záväzkoch voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom, - *nie sú evidované*
- e) opise významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov – *nie sú evidované*.

(6) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme – *nie sú udelené a ani poskytované žiadne služby vo verejnom záujme*.

Údaje v poznámkach sú uvádzané za bežne účtovné obdobie. Sumy sú uvádzané v celých eurách.

ÚJ - účtovná jednotka

BO - bežné obdobie