

Poznámky k 31.12.2017

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Materská škola, Kovarce 450
Sídlo účtovnej jednotky	Kovarce 450, 956 15 Kovarce
IČO	37961021
Dátum zriadenia	01.01.2004
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy zriaďovacou listinou.
Názov zriaďovateľa	Obec Kovarce
Sídlo zriaďovateľa	Kovarce 461, 956 15 Kovarce
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Predprimárne vzdelávanie s bežnou starostlivosťou
Vedľajšia činnosť:	Vedľajšie služby v predprimárnom vzdelávaní

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Bc. Zdenka Bujnová riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	8
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	1
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	xxx
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou	xxx
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou	xxx
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou	xxx
- cenné papiere a podiely v obchodných	xxx

spoločnostiach

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Účtovná jednotka v roku 2017 neodpisovala, pretože nemá majetok, ktorý by sa mohol odpisovať.

Drobný nehmotný majetok do 16,60 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok do 16,60 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako 501 – materiál daný do spotreby.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

6. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok dlhodobý hmotný majetok

MŠ nevlastní dlhodobý nehmotný majetok významnej hodnoty.

2. Dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku

MŠ je užívateľom budovy v katastrálnom území Kovarce, súpisné číslo 450, ktorá jej bola zverená do užívania zriaďovateľom obcou Kovarce a preto je účtovne vedená v majetku MŠ.

b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ktorý bol zverený do užívania zriaďovateľom	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	51 151,83 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	

c) oprávky k dlhodobému hmotnému majetku

Majetok, ktorý bol zverený do užívania zriaďovateľom	Suma oprávky
Pozemky	
Budovy, stavby	51 151,83 €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Dopravné prostriedky	

3. Drobný hmotný a nehmotný majetok

Drobný hmotný a nehmotný majetok MŠ je účtovaný priamo do nákladov a vedený na podsúvahových účtoch 771.

Počiatočný stav k 01.01.2017 bol	22.379,52 €
prírastky:	2.345,29 €
úbytky:	-764,39 €
Konečný stav k 31.12.2017	23.960,42 €

Majetok – učebné pomôcky – je poistený.

4. Dlhodobý finančný majetok

MŠ nevlastní žiaden dlhodobý finančný majetok.

B Obežný majetok

1. Zásoby (riadok v súvahe 35)

Počiatočný stav k 01.01.2017 bol	252,47 €
prírastky:	7.751,49 €
úbytky:	7.731,25 €
Konečný stav k 31.12.2017	272,71 €

MŠ viedla zásoby potravín v sklade Školskej jedálne, ktoré boli k 31.12.2017 v hodnote 272,71 €. Opravná položka k zásobám nebola vytvorená. Zásoby nepotravinárskeho charakteru nie sú vedené na sklade, ale v priebehu roka ihneď vydané do spotreby.

2. Pohľadávky

MŠ nevedla k 31.12.2017 žiadne pohľadávky.

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Pokladnica	0	0
Výdavkový rozpočtový účet	0,13	0
Bankové účty mimorozpočtové	914,79	1 356,59

Účtovná jednotka mala:

- v pokladni (rozpočtovej) zostatok k 31.12.2017 = 0,00 €
- na výdavkovom účte zostatok k 31.12.2017 = 0,00 €, rozpočet bol vyčerpaný na 100%
- na mimorozpočtovom účte Sociálneho fondu zostatok k 31.12.2017 = 7 799,53 € (zostatková suma vo výške 82,04 ; príjem bol tvorený z prídeltov vypočítaných z hrubej mzdy zamestnancov a výdaj bol použitý hlavne ako príspevok na stravovanie a iné príspevky podľa kolektívnej zmluvy; zvyšná suma vo výške 7.717,49 je tvorená z peňažných prostriedkov na mzdy a odvody za 12/2017, ktoré nebolo možné vyplatiť v decembri 2017.
Z dôvodu problémov s vytvorením depozitného účtu a poplatkami zaň boli tieto prostriedky uložené na mimorozpočtový účet Sociálneho fondu a v novom roku 2018 budú odvedené zamestnancom a ostatným inštitúciám v mesiaci januári 2018.
- na účte Školskej jedálne zostatok k 31.12.2017 = 1 356,59 € (finančné prostriedky sú tvorené z príjmu za stravovanie, ktorý sa platí mesiac vopred)

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy):

MŠ neposkytuje žiadne finančné výpomoci.

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2016	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2017
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-705,88				204,88
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	501,00				0
Spolu	- 204,88				0

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Pre rok 2017 nevznikla povinnosť vytvoriť rezervu na minuloročné dovolenky.

2. Splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Sú to záväzky zo sociálneho fondu a školskej jedálne.

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Sú to prijaté preddavky na stravu ŠJ a neuhradené faktúry a nevyfakturované dodávky k 31.12.2016.

c) **popis významných položiek záväzkov**

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2017 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2016 v €	Opis
Dlhodobý záväzok: Sociálny fond	7 799,53	4.661,11	Zostatok na účte SF a depozit 12/2017
Dlhodobý záväzok: Iné záväzky	1 356,59	4.594,18	Zisk (ušetrenie) zo ŠJ
Krátkodobé záväzky: Dodávateľia	47,80	402,76	Neuhradené faktúry za školskú jedáleň
Prijaté preddavky	1 174,59	1 111,47	Preddavky na stravu v školskej jedálni
Zúčt. s orgánmi SP a ZP	2.764,77	2 733,24	Odvody do SP a ZP za 12/2017
Ostatné priame dane	468,33	462,06	Predd. na daň z príjmu FO za 12/2017
Ostatné priame dane	-42,82		Daňový bonus za 12/2017

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

MŠ nemá žiaden úver.

4. Časové rozlíšenie

MŠ nemá žiadne významné položky časové rozlíšenie nákladov.

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2017
a) finančné výnosy		
662 - Úroky	0,08	0
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	94.380,98	103.329,41
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR - bežný transfer zo ŠR	2.930	2.120
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy (z prevádzkovej činnosti)	6.988,20	13.706,97

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2017
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	4.497,25	12.347,15
502 - Spotreba energie - elektrická energia, voda, plyn	7.309,98	7.464,73
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	444,92	0
512 - Cestovné	50,50	96,50
518 - Ostatné služby	2.081,31	2.857,79
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	59.676,76	65.189,32
524 - Zákonne sociálne náklady	20.461,78	22.739,23
527 - Zákonne sociálne náklady	1.790,15	1.780,51
d) dane a poplatky		
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	497,33	504,53
g) mimoriadne náklady		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov - predpis odvodu príjmov RO	6.988,28	13.706,97
i) ostatné náklady		
j) dane z príjmov		

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Čl. VII
Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Čl. VIII
Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch

účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa xxx uznesením č. xxx

Zmeny rozpočtu:

1. 1.1.2018-zaradenie zostatku na účte ŠJ do rozpočtu-podľa pokynov školenia
2. 23.2.2017 - RO 5/2017/Škol. – obec- navýšenie o dotáciu z OÚ (predškolači)
3. 1.3.2017- RO 1/2017 – riaditeľka – presuny v rámci rozpočtovaných položiek
4. 27.3.2017- RO 2/2017 – riaditeľka- presuny v rámci rozpočtovaných položiek
5. 30.4.2017- RO 3/2017 – riaditeľka – presuny v rámci rozpočtovaných položiek
6. 31.5.2017- RO 4/2017 – riaditeľka- presuny v rámci rozpočtovaných položiek
7. 25.5.2017- RO 12/2017/Škol. – obec- navýšenie o dotáciu z OÚ (predškolači)
8. 30.6.2017- RO 5/2017 – riaditeľka- presuny v rámci rozpočtovaných položiek
9. 31.7.2017- RO 6/2017 – riaditeľka- presuny v rámci rozpočtovaných položiek
10. 31.8.2017- RO 7/2017 – riaditeľka- presuny v rámci rozpočtovaných položiek
11. 30.9.2017- RO 8/2017 – riaditeľka- presuny v rámci rozpočtovaných položiek
12. 4.10.2017- RO 4/2017 – obec-zvýšenie rozpočtu, dotácia z obce
13. 31.10.2017- RO 9/2017 – riaditeľka- presuny v rámci rozpočtovaných položiek
14. 30.11.2017- RO 10/2017 – riaditeľka- presuny v rámci rozpočtovaných položiek
15. 29.12.2017- RO 5/2017-starosta- zvýšenie rozpočtu, dotácia z obce
16. 31.12.2017- RO 11/2017 – riaditeľka-koncoročné presuny

Rozpočet bol tvorený:

Prijmová časť

ZDROJ 41 – vlastné zdroje, vlastné zdroje obcí...

Ekon. kl.	názov	schválený	čerpanie	rozdiel
223002	Poplatky za MŠ	1.900,00	2.198,00	+298
243	Úroky z účtov	10,00	0,00	- 10,00
292017	Z vratiek – praplatok zdravotnej poisťovne	300,00	881,64	+581,64
292027	Iné príjmy – zber papiera	70,00	0,00	-70,00
292027	Iné príjmy – za režijné náklady	500,00	612,30	+112,30
292027	Iné príjmy – za stravovanie zamestnancov	1.200,00	1.203,50	+3,50
292027	Iné príjmy – preplatky za energie, dobropisy	100,00	256,69	+156,69
292027	Iné príjmy – zostatok z minulého roka	0,00	0,00	0,00
292027	Iné príjmy-sponzorské	0,00	311,60	+311,60
	S P O L U	4.080,00	5.463,73	+1.383,73

Ekon. kl.	ZDROJ	názov	schválený	čerpanie	rozdiel
292019	3AC1	Z refundácie EÚ soc. fond 85% z 80%		5.307,61	+5.307,61
292019	3AC2	Z refundácie spolufinancovanie ŠR 15% z 80%		936,61	+936,61
312011	11H	Od ostatných subjektov verejnej správy		1.999,02	+1.999,02
		S P O L U		8.243,24	8.243,24

Názov organizácie
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

Dotácia od obce:	89 626,42 €
Vrátené vlastné príjmy obcou	5.463,73 €
Príjmy z refundácie EU-SF	6.244,22 €
Účelová dotácia NSK	1.999,02 €
Účelová dotácia z OÚ – predškolači	2.120,00 €

PRÍJMY SPOLU: 105 453,39 €

Výdavková časť:

Bežné výdavky - Funkčná klasifikácia 09.1.1.1- Predprimárne vzdelávanie s bežnou starostlivosťou

ZDROJ 41 – vlastné zdroje, vlastné zdroje obcí...

Ekon. kl.	názov	schválený	čerpanie	rozdiel
611	Tarifný plat (zvýšenie tarifu, nepedagog.)	43 380,00	43 984,85	-604,85
612*	Príplatky	5.090,00	5.144,12	-54,12
614	Odmeny	1.200,00	31,74	+1.168,26
621	Odvod do VŠZP	3.960,00	3.944,92	+15,08
623	Odvod do UNION	1.010,00	1.004,99	+5,01
625*	Odvod do Sociálnej poisťovne	12 390,00	12 373,59	+16,41
631*	Cestovné	50,00	96,50	-46,50
632*	Energie, telekom. služby, poštovné	7.530,00	8.693,32	-1.163,32
633*	Materiál, UP, odevy, výpočtová technika	1.280,00	989,51	+387,49
635*	Údržba budov, strojov, techniky	250,00	21,60	+131,40
637*	Všeobecné služby, BOZP a PO, TKO, revízie	3.480,00	3.641,85	-161,85
642*	Nemocenské dávky, odchodné	20,00	0,00	+20,00
	S P O L U	79 640,00	79 926,99	-286,99

ZDROJ 111 – zo štátneho rozpočtu

Ekon. kl.	názov	schválený	čerpanie	rozdiel
614	Odmeny		400,00	-400,00
621	Odvod do VŠZP		35,00	-35,00
623	Odvod do UNION		15,00	-15,00
625*	Odvod do Sociálnej poisťovne		99,77	-99,77
633*	Materiál, učebné pomôcky		1.406,23	-1.406,23
637*	Kultúrne podujatie		164,00	-164,00
	S P O L U		2.120,00	-2.120,00

Ekon. kl.	ZDROJ*	názov	schválený	čerpanie	rozdiel
633 009	11H	UP na kultúru a šport		1.999,02	-1.999,02
		S P O L U		1.999,02	-1.999,02

*11H – od ostatných subjektov verejnej správy

Výdavky vo funkčnej klasifikácii 09.1.1.1 - predškolská výchova:

- zo zdroja 41	79.926,99
- zo zdroja 111	2.120,00
- zo zdroja 11 H	1.999,02

SPOLU 84.046,01 €

Bežné výdavky - Funkčná klasifikácia 09.6.0.1 – vedľajšie služby v predprimárnom vzdelávaní

ZDROJ 41 – vlastné zdroje, vlastné zdroje obcí...

Ekon. kl.	názov	schválený	čerpanie	rozdiel
611	Tarifný plat (zvýšenie tarifu, nepedagog.)	7.560,00	8.525,35	-965,35
612*	Príplatky	420,00	555,54	-135,54
614	Odmeny	10,00	86,82	-76,82
621	Odvod do VŠZP	800,00	905,86	-105,86
623	Odvod do UNION	0,00	0,00	0,00
625*	Odvod do Sociálnej poisťovne	1.990,00	2.259,68	-269,68
633*	Materiál, odevy, výpočtová technika	500,00	349,87	+150,13
635*	Udržba budov, strojov, techniky	60,00	0,00	+60,00
637*	Všeobecné služby, BOZP a PO, TKO, revízie	430,00	612,94	-182,94
642*	Nemocenské dávky, odchodné	20,00	0,00	+20,00
	S P O L U	11.790,00	13.296,06	-1.506,06

ZDROJ 3AC1 a 3AC2 – Európsky sociálny fond

Ekon. kl.	názov	schválený	čerpanie	rozdiel
611	Tarifný plat		4.627,28	-4.627,28
621	Odvod do VŠZP		462,67	-462,67
625*	Odvod do Sociálnej poisťovne		1.154,27	-1.154,27
	S P O L U		6.244,22	-6.244,22

ZDROJ 11GG – Európsky sociálny fond – vlastné zdroje

Ekon. kl.	názov	schválený	čerpanie	rozdiel
611	Tarifný plat		1.383,62	-1.383,62
621	Odvod do VŠZP		138,39	-138,39
625*	Odvod do Sociálnej poisťovne		345,09	-345,09
	S P O L U		1.867,10	-1.867,10

Výdavky vo funkčnej klasifikácii 09.6.0.1 - predškolská výchova:

- zo zdroja 41	13.296,06
- zo zdroja 3AC1, 3AC2	6.244,22
- zo zdroja 41 s kódom 11GG	1.867,10
SPOLU	21 407,38 €

VÝDAVKY SPOLU ZA MATERSKÚ ŠKOLU 105 453,39 €

Výdavky sú oproti schválenému rozpočtu 91 430,00 navýšené o 14.023,39 z dôvodu prekročenia rozpočtu vo vlastných príjmoch, navýšenie o dotáciu z Okresného úradu (predškolské deti) a navýšenie od obce z dôvodu zvýšenia plátov.

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie - tabuľka č.15 – MŠ nemá žiaden dlh.

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná zvierka
do dňa zostavenia účtovnej zvierky**

Po 31. decembri 2017 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej zvierke za rok 2017.

V Kovarciach dňa 28.3.2018

Bc. Marcela Győriová
účtovníčka

Bc. Zdenka Bujnová
riaditeľka MŠ Kovarce

Prílohy:

1. tabuľka č. 1 k čl. III. A (3 str.) – Neobežný majetok
2. tabuľka č. 2 k čl. III. B – Vývoj opravnej položky k zásobám
3. tabuľka č. 3 k čl. III. B – Vývoj opravnej položky k pohľadávkam
4. tabuľka č. 4 k čl. III. B – Pohľadávky podľa doby splatnosti
5. tabuľka č. 5 k čl. IV. A – Vlastné imanie
6. tabuľka č. 6 k čl. IV. B – Rezervy zákonné
7. tabuľka č. 7 k čl. IV. B – Rezervy ostatné
8. tabuľka č. 8 k čl. IV. B – Závazky podľa doby splatnosti
9. tabuľka č. 9 k čl. IV. B – Bankové úvery
10. tabuľka č. 12 k čl. IX – Príjmy rozpočtu
11. tabuľka č. 10 k čl. VII – Informácie o iných aktívach a iných pasívach
12. tabuľka č. 11 k čl. VII – Zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok spravovaných účtovnou jednotkou
13. tabuľka č. 12 k čl. IX – príjmy rozpočtu
14. tabuľka č. 13 k čl. IX. – Výdavky rozpočtu
15. tabuľka č. 14 k čl. IX – Finančné operácie
16. tabuľka č. 15 k čl. IX – Výška dlhu
17. súvaha Úč ROPO SFOV 1-01 k 31.12.2017
18. výkaz ziskov a strát Úč ROPO SFOV 2-01 k 31.12.2017