

Poznámky k 31.12.2017

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Obec Dolné Strháre
Sídlo účtovnej jednotky	991 03 Dolné Strháre 126
IČO	00 319 317
Dátum zriadenia	Obec bola založená v roku 1990
Spôsob zriadenia	Zákonom č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení.
Názov zriaďovateľa	
Sídlo zriaďovateľa	
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☐ áno ☒ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základnou úlohou obce pri výkone samosprávy je starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Gabriela Hudecová
Funkcia	starostka obce
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Dušan Lukaj
Funkcia	zástupca starostky obce
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	3
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	3
- počet vedúcich zamestnancov	1
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☒ áno ☐ nie

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie
Zmena odpisovania	Zosúladenie s Postupmi účtovania na základe MU MF SR č. MF/013292/2017-352 zo dňa 29.5.2017 o odpisovaní dlhodobého majetku	Odpisovania majetku nedosiahlo veľkú významnú zmenu, ktorá by mala vplyv na hodnotu výsledku hospodárenia	Zmena v odpisovaní nedosiahla také peňažné vyjadrenia, ktoré by malo byť spomenuté v týchto poznámkach
Prehodnotenie odpisového plánu	§ 30 odsek 8 Opatrenia MF SR č. MF/16786/2007-31		

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
n) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
o) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo

	výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
p) deriváty pri nadobudnutí	obstarávacou cenou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia.

Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z. n. p.. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 7. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40
7	60	1/60

Drobný nehmotný majetok do 2.400 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 167 Eur do 1.700 Eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom, sa účtuje pri obstarávaní do nákladov na účet 501 – Materiál.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III**Informácie o údajoch na strane aktív súvahy****A Neobežný majetok****1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok****a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č. 1)**

Na účtoch 033, 021, 022, 023, 028 a 029 došlo k nárastu majetku z dôvodu nápravy stavu dlhodobého hmotného majetku obce ku dňu zostavenia účtovnej závierky.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia v EUR
PZ – poistenie majetku a zodpovednosti za škodu	733.371,51

c) zriadenie záložného práva na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom

Účtovná jednotka nemá zriadené záložné práva na dlhodobý nehmotný ani na dlhodobý hmotný majetok.

d) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v EUR
---	------------

OBEC DOLNÉ STRHÁRE

991 03 Dolné Strháre 126

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

Pozemky	114.828,97
Umelecké diela a zbierky	13,20
Stavby	118.197,37
Samostatne hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	6.262,98
Dopravné prostriedky	380,00
Drobný dlhodobý hmotný majetok	13.919,01
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	4.830,44

2. Dlhodobý finančný majetok

prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku (tabuľka č. 1)

Prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku, pohybe obstarávacích cien, pohybe opravných položiek a zostatkových cien podľa jednotlivých položiek majetku v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v tabuľkovej časti poznámok.

3. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok

dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere

Názov emitenta	Druh cenného papiera	Mena cenného papiera	Výnos v %	Dátum splatnosti	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2017	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2016
Stredoslovenská		EUR	0,020		29.512,00	29.512,00
vodárenská						
spoločnosť, a. s.						

B Obežný majetok

1. Zásoby

vývoj opravnej položky k zásobám (tabuľka č. 2)

V roku 2017 účtovná jednotka netvorila opravné položky k zásobám.

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
Ostatné pohľadávky	065	207,39	dobropisy
Pohľadávky z nedaňových príjmov	068	248,05	poplatok za KO a DSO
Pohľadávky z daňových príjmov	069	80,29	daň z nehnuteľnosti, daň za psa

b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam (tabuľka č. 3)

V roku 2017 účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam.

c) pohľadávky podľa doby splatnosti (tabuľka č. 4)

Pohľadávky v lehote splatnosti sú uvedené v tabuľkovej časti poznámok, sú členené na pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane, od jedného do piatich rokov vrátane, dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov a pohľadávky po lehote splatnosti.

3. Finančný majetok

opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok v EUR k 31.12.2017
Pokladnica	127,89
Bankové účty	11.020,97

4. Časové rozlíšenieVýznamné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2017	Zostatok k 31.12.2016
Náklady budúcich období spolu:	0,21	1.019,68
z toho: poistné	0,21	37,54
Príjmy budúcich období	0,00	982,14

Čl. IV**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy****A Vlastné imanie** (tabuľka č. 5)

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy, pre ktorú má účtovná jednotka obsahovú náplň sú uvedené v tabuľkovej časti poznámok.

B Záväzky**1. Rezervy** (tabuľka č. 6 a 7)

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma v €	Predpokladaný rok použitia
Ostatné krátkodobé rezervy / 430,00	2018

Účtovná jednotka v roku 2017 vytvorila rezervu na overenie účtovnej závierky za daný rok.

2. Záväzky podľa doby splatnosti**a) záväzky podľa doby splatnosti** (tabuľka č. 8)

Záväzky v lehote splatnosti sú uvedené v tabuľkovej časti poznámok a sú členené na záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane, od jedného do piatich rokov vrátane, dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov a záväzky po lehote splatnosti.

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (tabuľka č. 8)

Účtovná jednotka na riadku súvahy 151 uviedla krátkodobé záväzky a na riadku súvahy 140 uviedla dlhodobé záväzky, ktoré sú uvedené v tabuľkovej časti poznámok.

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2017 v EUR	Hodnota záväzku k 31.12.2016 v EUR	Opis
Dodávatelia	717,89	649,30	Voda, telefón, právne služby, elektrina, poplatok za ko a služby ko, vyorávanie sneh, mzdová agenda
Zamestnanci	1.362,50	1.272,85	Výplata za december

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci**a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery** (tabuľka č. 9)

V roku 2017 obec neprijala bankový úver ani návratnú finančnú výpomoc.

b) prijaté dlhodobé návratné finančné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci

V roku 2017 účtovná jednotka neprijala dlhodobý ani krátkodobý bankový úver.

OBEC DOLNÉ STRHÁRE

991 03 Dolné Strháre 126

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

4. Časové rozlíšenie**a) popis významných položiek časového rozlíšenia výnosov budúcich období**

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2017	Zostatok k 31.12.2016
Výdavky budúcich období spolu:	0,00	45,83
Výnosy budúcich období spolu:	0,00	0,00

b) informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384

V roku 2017 účtovná jednotka neprijala kapitálový transfer.

Čl. V**Informácie o výnosoch a nákladoch****1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2017	Suma k 31.12.2016
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb		
- hlavná činnosť	2.845,72	2.550,77
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) Aktivácia		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
632 - Daňové výnosy samospráv	52.531,48	47.332,69
633 - Výnosy z poplatkov	2.905,37	2.475,57
e) finančné výnosy		
f) mimoriadne výnosy		
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR		
- bežný transfer	3.833,44	8.640,76
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR		
- zúčtovanie kapitálového transferu zo ŠR		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ		
- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
h) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy	836,85	179.216,05
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2017	Suma k 31.12.2016
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu		
- spotreba materiálu	6.147,84	7.452,82
502 - Spotreba energie		
- elektrická energia	3.481,08	3.323,11
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	1.368,56	1.396,65
512 - Cestovné	1.188,28	1.546,30
518 - Ostatné služby		
- ostatné služby	13.459,17	12.779,38
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	19.643,75	18.657,18
524 - Zákonne sociálne náklady	6.895,41	6.459,94

OBEC DOLNÉ STRHÁRE

991 03 Dolné Strháre 126

Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

528 - Ostatné sociálne náklady	1.306,90	1.161,95
d) dane a poplatky		
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	5.037,29	4.805,38
f) finančné náklady		
g) mimoriadne náklady		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy - bežný transfer		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy - bežný transfer		
i) ostatné náklady		
j) dane z príjmov		

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Účtovná jednotka nemá majetok ani záväzky zabezpečené derivátmi.

2. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Materiál v skladoch civilnej ochrany	17.129,80	751

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

- a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky. (tabuľka č. 10)

V účtovnej jednotke sa nenachádzajú informácie o iných aktívach a iných pasívach, ktoré by mali byť spomenuté v tejto časti poznámok.

- b) **opis a hodnota iných pasív**, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takýmito inými pasívami sú:

- možná povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
- povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť (tabuľka č. 10)

Obec nevedie žiadny súdny spor, a z uvedeného netvorila žiadnu rezervu.

c) zoznam **nehnutel'nych kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky (tabuľka č. 11)

Obec nie je vlastníkom nehnuteľnej kultúrnej pamiatky.

d) informácia, či sú **iné aktíva a iné pasíva vykázané** voči účtovnej jednotke súhrnného celku

Informácia	Vykázané voči ÚJ súhrnného celku Áno/Nie	Hodnota celkom
Iné aktíva	nie	-
Iné pasíva	nie	-

2. Ostatné finančné povinnosti

V účtovnej jednotke sa nenachádzajú významné položky ostatných finančných povinností, ktoré by mali byť spomenuté v tejto časti poznámok.

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Žiadne právnické osoby nie sú vo vzťahu k účtovnej jednotke dcérskou účtovnou jednotkou ani materskou účtovnou jednotkou.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu (tabuľka č. 12 – 14)

Rozpočet obce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 06.12.2016 uznesením č. 150/2016.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 31.03.2017 uznesením č. 180/2017.
- druhá zmena schválená dňa 07.09.2017 uznesením č. 195/2017.

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 a 8 zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z. n. p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie je uvedená v tabuľkovej časti poznámok. (tabuľka č. 15)

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2017 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2017.