

## Poznámky k 31.12.2017

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	„VEK NÁDEJE“ Zariadenie sociálnych služieb Nové Zámky
Sídlo účtovnej jednotky	Šoltésovej č.2
IČO	00655341
Dátum zriadenia	01.01.1991
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Úrad Nitrianskeho samosprávneho kraja
Sídlo zriaďovateľa	Rázusova 2A, 949 01 Nitra
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Celoročné poskytovanie sociálnych služieb podľa Zákona č. 448/2008 Z.z.
----------------------------------	---

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Ing. Peter Mészáros, riaditeľ
Funkcia	
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	120
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	121
- počet vedúcich zamestnancov	6
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (počet)	
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (počet)	

## Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti  áno  nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu  áno  nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
d) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
e) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
h) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
j) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
k) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	8	12,50
2	10	10,00
3	25	4,00
4	25	4,00
5	80	1,25
6	80	1,25

Drobný nehmotný majetok od 300 € do 2.400 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 300 € do 1.700 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Operatívna evidencia ako drobný hmotný majetok od 100 € do 300 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

### 5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- |                                     |   |   |
|-------------------------------------|---|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku   | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám          | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku     | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám                           | <input type="checkbox"/> áno            | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam                       | <input checked="" type="checkbox"/> áno | <input type="checkbox"/> nie            |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

180 dní	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
360 dní	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

### 6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

#### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

#### Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

### Či. III Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V tabuľke č.1 je vykázaný prírastok na účte 022 v sume 34.958,04 €, ktorý vznikol zverením majetku do správy na základe protokolu o zverení do správy zo dňa 13.12.2016.

Na účte 022 je vykázaný prírastok v sume 50.411,59 €, ktorý vznikol zverením majetku do správy na základe protokolu o zverení do správy zo dňa 12.6.2017.

Na účte 023 je vykázaný prírastok v sume 11.924,50 €, ktorý vznikol zverením majetku do správy na základe protokolu o zverení do správy zo dňa 4.5.2017.

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Súbor budov, súbor hnutel'ného majetku	Poistenie živelné	10.044.528,66
Súbor budov, súbor hnutel'ného majetku, peniaze, ceniny	Poistenie proti odcudzeniu a vandalizmu	28.000,00
Súbor strojov, prístrojov a zariadení	Poistenie strojov	1.500,00
Súbor elektronických prístrojov a zariadení	Poistenie elektroniky	500,00
Zodpovednosť poisteného za škodu	Poistenie zodpovednosti za škodu	100.000,00

###### c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	
Budovy, stavby	
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	
Dopravné prostriedky	
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	1.880.301,83

#### B Obežný majetok

##### 1. Zásoby

###### a) spôsob a výška poistenia zásob

Druh zásob	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Majetok na sklade	Poistenie pre prípad vandalizmu	5.000,00
Majetok na sklade	Poistenie pre prípad odcudzenia	10.000,00

##### 2. Pohľadávky

###### a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávky netto	Opis
318 – Klienti zariadenia	068	40.924,10	39.396,86	Pohľadávky za poskytnuté služby
318 – Zamestnanci zariadenia	068	910,52	910,52	Pohľadávky za poskytnutú stravu

###### b) vývoj opravnej položky k pohľadávkam - tabuľka č.3

Pohľadávky, ku ktorým bola tvorená opravná položka	Zostatok OP k 31.12.2016	Zvýšenie OP	Zníženie OP	Zrušenie OP	Zostatok OP k 31.12.2017	Dôvod zvýšenie, zníženia a zrušenia OP
Pohľadávky za poskytnuté služby	279,37	1.484,99	0,00	237,12	1.527,24	Zvýšenie OP z dôvodu nezaplatenia popl. za služby za rok 2016, 2017 Zrušenie OP z dôvodu zaplatenia popl. za služby za rok 2015, 2016

c) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
<b>Dlhodobé pohľadávky z toho:</b>			
<b>Krátkodobé pohľadávky z toho:</b>	29.617,70	41.842,06	3.115,99 €
- pohľadávky za poskytnuté služby PSS	27.142,73	40.924,10	3.115,99 €, dôvod čiastočné úhrady
- pohľadávky za poskytnutú stravu zamestnancom	957,90	910,52	
- pohľadávky z dobropisov	1.202,07	7,44	
- pohľadávky z palivovej karty	315,00	0,00	

d) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
<b>Pohľadávky z toho:</b>		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	29.617,70	41.842,06
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov		

### 3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
221 – bankový účet (depozit)	122.791,06	117.084,26
221 – bankový účet (sociálny fond)	1.219,34	1.410,07
221 – bankový účet (účet darov)	3.966,15	988,33

### 4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Náklady budúcich období spolu z toho:	2.066,31	1.742,22
381 - Predplatné odborných publikácií	167,11	657,79
381 - Predplatné poistenia majetku a úrazové poistenie	679,11	771,72
381 - Predplatné za služby	1.220,09	312,71

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2016	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2017	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	62.914,85			- 10.163,42	52.751,43	riadok 124 súvahy
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	- 10.163,42	-61.712,29		10.163,42	-61.712,29	riadok 125 súvahy

## B Závazky

### 1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma v €	Predpokladaný rok použitia
Krátkodobá rezerva na zamestnanecké požitky (odchodné, životné jubileum) vo výške 12.159,50 €	2018

### 2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č.8 : účtovná jednotka neviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

Závazky	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
<b>Dlhodobé záväzky z toho:</b>		
- záväzky zo sociálneho fondu	1.219,34	1.344,07
<b>Krátkodobé záväzky z toho:</b>		
- záväzky voči dodávateľom	3.907,00	17.066,45
- záväzky voči zamestnancom	71.583,21	69.141,78
- záväzky voči poisťovniam	43.096,75	40.996,35
- záväzky voči daňovému úradu	7.858,84	6.932,29
- ostatné záväzky	259,06	79,84

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Závazky	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
<b>Závazky z toho:</b>		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	126.704,86	134.216,71
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	1.219,34	1.344,07
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov		

### 3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Výnosy budúcich období spolu z toho:	5.809,65	2.571,33
Bežný dar od subjektu mimo verejnej správy	3.966,15	988,33
Kapitálový vecný dar od subjektu mimo verejnej správy	1.833,00	1.583,00

**Čl. V**  
**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2017
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb		
- ubytovanie, odborné a obslužné činnosti	399.626,85	407.377,28
- strava	271.026,25	259.721,06
<b>b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob</b>		
<b>c) aktivácia</b>		
624 - Aktivácia DHM		
<b>d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov</b>		
632 - Daňové výnosy samosprávy		
633 - Výnosy z poplatkov		
<b>e) finančné výnosy</b>		
661 - Tržby z predaja CP		
662 - Úroky		
668 - Ostatné finančné výnosy		
<b>f) mimoriadne výnosy</b>		
672 - Náhrady škôd		
<b>g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- bežný transfer na zariadenie sociálnych služieb	1.786.718,86	1.890.378,26
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	25.865,00	32.752,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR		
- bežný transfer na úhradu EON	7.424,07	8.656,02
- bežný transfer na úhradu nákladov chránenej dielne	8.302,11	10.930,46
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR		
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
- zúčtovanie bežného transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy	6.048,02	4.348,33
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov		
<b>h) ostatné výnosy</b>		
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
648 - Ostatné výnosy		
- výnosy z dobropisov nákladov min. účt. obdobia	4.970,22	4.222,03
- výnosy z ročného zúčtovania zdravotných poisťovní	11.117,36	9.100,23
<b>i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia</b>		
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti		
- rezervy na zamestnanecké požitky	3.198,00	10.097,50
658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti		

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2017
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu	272.854,55	298.260,48
502 - Spotreba energie	186.462,17	177.063,73
- elektrická energia	38.298,17	42.118,35
- voda	18.301,15	9.867,00
- tepelná energia	129.416,63	124.874,96
<b>b) služby</b>		
511 - Opravy a udržiavanie	118.305,87	75.331,45
512 - Cestovné	1.070,06	1.111,83
513 - Náklady na reprezentáciu		
518 - Ostatné služby	43.380,95	63.924,70
- licenčné poplatky	3.508,68	3.838,79
- nájomné	459,76	1.539,76
- školenie	6.859,15	3.558,96
- poštovné, telekom. služby, internet	7.426,46	7.705,84
- špeciálne služby	1.904,00	3.180,00
- odvoz odpadu	4.228,46	4.928,18
<b>c) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	859.691,80	981.634,37
524 - Záonné sociálne náklady	296.943,34	339.281,38
527 - Záonné sociálne náklady	19.372,34	22.142,23
<b>d) dane a poplatky</b>		
532 - Daň z nehnuteľností	3.807,06	3.807,06
538 - Ostatné dane a poplatky		
- poplatok za odvoz komunálneho odpadu	5.320,96	7.321,60
<b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>		
551 - Odpisy DNM a DHM		
- odpisy z vlastných zdrojov	25.865,00	32.752,00
553 - Tvorba ostatných rezerv		
- rezerva na zamestnanecké požitky	10.097,50	12.159,50
558 - Tvorba ostatných opravných položiek		
- k nedaňovým pohľadávkam	279,37	1.484,99
<b>f) finančné náklady</b>		
561 - Predané CP a podiely		
562 - Úroky		
568 - Ostatné finančné náklady		
- náklady na poisťné	2.642,41	2.827,85
<b>g) mimoriadne náklady</b>		
572 - Škody		
<b>h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b>		
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy		
587 - Náklady na ostatné transfery		
588 - Náklady z odvodu príjmov		
- predpis odvodu príjmov RO	659.431,68	640.167,50
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov		
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	28.290,92	39.338,15
<b>i) ostatné náklady</b>		
541 - ZC predaného DNM a DHM		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
546 - Odpis pohľadávky		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť		
549 - Manká a škody		

j) dane z príjmov 591 - Splatná daň z príjmov		
--	--	--

## Čl. VI Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

### 1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Majetok prijatý do úschovy	46.945,48	785
Iné – drobný hmotný a nehmotný majetok zariadenia	535.146,47	771

## Čl. VII Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 24.10.2016 uznesením č. 160/2016 Zastupiteľstva Nitrianskeho samosprávneho kraja

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 30.01.2017 rozpočtovým opatrením č. B1
- druhá zmena schválená dňa 20.03.2017 rozpočtovým opatrením č. B2
- tretia zmena schválená dňa 06.04.2017 uznesením č. 31/2017, rozpočtové opatrenie č. B3
- štvrtá zmena schválená dňa 28.06.2017 rozpočtovým opatrením č. B4
- piata zmena schválená dňa 20.07.2017 rozpočtovým opatrením č. B5
- šiesta zmena schválená dňa 18.07.2017 uznesením č. 145/2017, rozpočtové opatrenie č. B6
- siedma zmena schválená dňa 18.07.2017 uznesením č. 145/2017, rozpočtové opatrenie č. B7
- ôsma zmena schválená dňa 18.07.2017 uznesením č. 145/2017, rozpočtové opatrenie č. B8
- deväta zmena schválená dňa 13.09.2017 uznesením č. 173/2017, rozpočtové opatrenie č. B9
- desiatu zmena schválená dňa 26.09.2017 rozpočtovým opatrením č. B10
- jedenásta zmena schválená dňa 11.12.2017 rozpočtovým opatrením č. B11
- dvanásta zmena schválená dňa 15.12.2017 rozpočtovým opatrením č. B12
- trinásta zmena schválená dňa 19.12.2017 rozpočtovým opatrením č. B13
- štrnástu zmena schválená dňa 22.12.2017 rozpočtovým opatrením č. B14

## Čl. VIII Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2017 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2017.