

Poznámky k 31.12.2017 - textová časť

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou, Námestie 1. mája 3, Chtelnica
Sídlo účtovnej jednotky	Námestie 1. mája č. 3, 92205 Chtelnica
IČO	50090828
Dátum zriadenia	01.01.2016
Spôsob zriadenia	zriaďovacia listina – rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách VS
Názov zriaďovateľa	Obec Chtelnica
Sídlo zriaďovateľa	92205 Chtelnica
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	<input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	<input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Školstvo
----------------------------------	----------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	PaedDr. Andrej Hipík
Funkcia	riaditeľ školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	49,2
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	52
- počet vedúcich zamestnancov	5
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- organizačné zložky Základnej školy s materskou školou, Námestie 1. mája 3, Chtelnica	Základná škola Materská škola
- súčasti Základnej školy s materskou školou, Námestie 1. mája 3, Chtelnica	Školský klub detí, Námestie 1. mája 3, Chtelnica Školská jedáleň, Námestie 1. mája 3, Chtelnica Školská jedáleň, Zigmundíkova 14, Chtelnica

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka účtovala podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, oproti predchádzajúcemu obdobiu nemenila účtovné metódy a zásady.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

a) **Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok nakupovaný** sa oceňuje obstarávacou cenou. Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

dopravné

montáž

provízia

poistné

iné

Súčasťou obstarávacej ceny nie sú:

úroky

realizované kurzové rozdiely,

ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

b) **Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne**

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou hodnotou.

c) **Zásoby nakupované**

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

dopravné

provízie

poistné

clo

iné

d) **Zásoby získané bezodplatne** sa oceňujú reálnou hodnotou.

e) **Pohl'adávky**

Pohl'adávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky prostredníctvom opravnej položky.

f) **Krátkodobý finančný majetok**

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou. Zníženie ich hodnoty sa vyjadruje opravnou položkou.

g) **Časové rozlíšenie na strane aktív**

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

h) **Záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov**

Záväzky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

i) **Časové rozlíšenie na strane pasív**

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

j) **Majetok obstaraný z transferov** sa oceňuje obstarávacou cenou.

Pri obstarávacej cene majetku a pri ocenení vlastnými nákladmi položiek uvedených v odseku 3 sa uvádza cena obstarania a náklady súvisiace s obstaraním

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína dňom zaradenia dlhodobého majetku do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do odpisovej skupiny 1.- 6., prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,7
3	8	12,5
4	12	8,3
5	20	5
6	40	2,5

Drobný nehmotný majetok od 0 € do 2400 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 – Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0 € do 1700 €, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do spotreby, drobný hmotný majetok od 50 € do 1700 € sa eviduje na podsúvahových účtoch.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Opravné položky sa tvoria na základe zásady opatrnosti, ak je opodstatnené predpokladať, že nastalo zníženie hodnoty majetku oproti jeho pôvodnému oceneniu, okrem trvalého zníženia hodnoty majetku. Opravnou položkou sa odhaduje predpokladané zníženie hodnoty majetku. Predpoklad zníženia hodnoty majetku je opodstatnený, ak sa udiala skutočnosť, ktorá je dôvodom na odhad zníženia budúcich ekonomických úžitkov z tohto majetku.

Ak došlo k trvalému zníženiu hodnoty majetku, zníženie sa účtuje na ťarchu nákladov, napríklad odpis pohľadávky na základe súdneho rozhodnutia o jej vyrovnaní, mimoriadny odpis dlhodobého majetku.

Tvorba opravných položiek v rámci hlavnej činnosti - k pohľadávkam, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

365 dní	najviac do výšky 25 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
720 dní	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
1 080 dní	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

Účtovná jednotka v tomto roku opravné položky netvorila.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Kapitálový transfer prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku -tabuľka č.1

Textová časť k tabuľke č.1:

V tabuľke č. 1 je vykázaný prírastok v riadku 12 – stavby v sume 84 747,88 €, ktorý vznikol zverením majetku do správy od zriaďovateľa, na základe protokolu č. 3 o odovzdaní a prevzatí majetku obce do správy zo dňa 28.12.2017,

a prírastok v riadku 13 – samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí v sume 34 359,05 € ktorý vznikol zverením majetku do správy od zriaďovateľa, na základe protokolu č. 1 o odovzdaní a prevzatí majetku obce do správy zo dňa 31.08.2017 a protokolu č. 2 o odovzdaní a prevzatí majetku obce do správy zo dňa 20.11.2017.

b) opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky

Majetok v správe účtovnej jednotky	Suma
Pozemky	6 390,49
Budovy, stavby	1 930 641,39
Stroje, prístroje, zariadenia	67 015,55
DHM	54 070,16
Software	44,11
SPOLU	2 058 161,70

2. Pohľadávky - tabuľka č. 4

Textová časť k tabuľke č. 4:

a) pohľadávky podľa doby splatnosti

Všetky vzniknuté pohľadávky sú krátkodobé, predstavujú transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy.

b) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti

Všetky vzniknuté pohľadávky sú so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka.

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

1. Vlastné imanie - tabuľka č. 5

Textová časť k tabuľke č. 5:

Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie 2017 je 5 258,01 €.

Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov je 963,20 €.

2. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Textová časť k tabuľke č. 8:

Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka a významné položky sa týkajú účtov 321 – dodávatelia, 331 – zamestnanci, 336 – zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia a účtu 342 – ostatné priame dane. Tieto záväzky sa týkajú miezd zamestnancov za 12. mesiac.

Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane sú záväzky zo sociálneho fondu.

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	602 - Tržby z predaja služieb	21 884,95
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktivácia	624 - Aktivácia DHM	
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 - Daňové výnosy samosprávy	
	633 - Výnosy z poplatkov	
e) ostatné výnosy	644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	
	648 - Ostatné výnosy	8 384,06
f) finančné výnosy	661 - Tržby z predaja CP	
	662 - Úroky	
	668 - Ostatné finančné výnosy	
g) mimoriadne výnosy	672 - Náhrady škôd	
h) výnosy z transferov	691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	278 844,43
	692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC	30 815,13
	693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	614 184,25
	694 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov zo ŠR	
	695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ	
	696 - Výnosy samosprávy z kapit. transferov od EÚ	
	697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	9 062,79
	698 - Výnosy samosprávy z kapitálov. transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	501 - Spotreba materiálu	53 968,20
	502 - Spotreba energie	36 182,94
b) služby	511 - Opravy a udržiavanie	
	512 - Cestovné	109,90
	513 - Náklady na reprezentáciu	
	518 - Ostatné služby	37 170,38
c) osobné náklady	521 - Mzdové náklady	553 105,61
	524 - Záonné sociálne náklady	190 411,42
	527- Záonné sociálne náklady	16 218,87
d) dane a poplatky	532 - Daň z nehnuteľností	
	538 - Ostatné dane a poplatky	
e) ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	8 487,00
f) odpisy, rezervy a opravné položky	551 - Odpisy DNM a DHM	30 815,13
	553 - Tvorba ostatných rezerv	
	558 - Tvorba ostatných opravných položiek	

g) finančné náklady	561 - Predané CP a podiely	
	562 - Úroky	
	568 - Ostatné finančné náklady	1 179,14
h) mimoriadne náklady	572 - Škody	
	585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy	
	587 - Náklady na ostatné transfery	
	588 - Náklady z odvodu príjmov	30 276,90
	589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Drobný hmotný majetok od 50,01 do 1 700,00 € evidujeme na podsúvahových účtoch. Hodnota k 31.12.2017 na účte 771 predstavuje 252 932,77 |€.

Čl. VII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Spriaznená osoba	Druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie transakcie v Eur
Obec Chtelnica	Prijatý transfer na bežné výdavky	278 844,43

Čl. VIII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

1. Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č. 12, 13

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 15.12.2016 uznesením č. 26/2016.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená OZ dňa 28.06.2017, uznesením č. 14/2017
- druhá zmena schválená OZ dňa 13.12.2017, uznesením č. 20/2017

Po 31. decembri 2017 nenastali také udalosti, ktoré by vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2017.

