

## Poznámky k 31.12.2017 - textová časť

### Čl. I

#### Všeobecné údaje

##### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

|                                                       |                                                 |
|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|
| a)                                                    |                                                 |
| Názov účtovnej jednotky                               | Základná škola Jána Lipského s materskou školou |
| Sídlo účtovnej jednotky                               | Trenčianske Stankovce 405, 91311                |
| IČO                                                   | 31201440                                        |
| Dátum zriadenia                                       | 01.01.1997                                      |
| Spôsob zriadenia                                      | Zriaďovacia listina                             |
| Názov zriaďovateľa                                    | Obec Trenčianske Stankovce                      |
| Sídlo zriaďovateľa                                    | 913 11 Trenčianske Stankovce                    |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky       | riadna                                          |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku | áno                                             |

##### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

|                                  |                    |
|----------------------------------|--------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Základné vzdelanie |
|----------------------------------|--------------------|

##### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

|                                                                                               |                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)                                                       | Mgr. Darina Sýkorová                                               |
| Funkcia                                                                                       | riadiťka školy                                                     |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia                                          | 54                                                                 |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: | 57                                                                 |
| - počet vedúcich zamestnancov                                                                 | 5                                                                  |
| Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:                                                      | Základná škola, Materská škola, Školský klub detí, Školská jedáleň |

### Čl. II

#### Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu nie



### 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

| Položky                                                                    | Spôsob oceňovania                                                                                                                                            |
|----------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný                                    | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný                                      | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| d) zásoby nakupované                                                       | obstarávacou cenou                                                                                                                                           |
| e) zásoby získané bezodplatne                                              | reálnou hodnotou                                                                                                                                             |
| f) pohľadávky                                                              | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| g) krátkodobý finančný majetok                                             | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| h) časové rozlíšenie na strane aktív                                       | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| i) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov                           | menovitou hodnotou                                                                                                                                           |
| j) rezervy                                                                 | oceňujú sa v očakávanej výške záväzku                                                                                                                        |
| k) časové rozlíšenie na strane pasív                                       | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |

### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

odo dňa jeho zaradenia do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na dve desatinné miesta. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|----------------------------------------|---------------------------|
| 1                | 4                                      | 1/4 (25,00%)              |
| 2                | 6                                      | 1/6 (16,67%)              |
| 3                | 8                                      | 1/8 (12,5%)               |
| 4                | 12                                     | 1/12(8,33%)               |
| 5                | 20                                     | 1/20 (5%)                 |
| 6                | 40                                     | 1/40 (2,5%)               |



Drobný nehmotný majetok od 16,60 € do 335,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Vykazuje sa v operatívno-technickej evidencii.

Drobný nehmotný majetok od 335,00 € do 2400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní na podsúvahové účty.

Drobný hmotný majetok od 16,60 € do 331,99 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov podľa druhu majetku. Vykazuje sa v operatívno-technickej evidencii.

Drobný hmotný majetok od 332,00 € do 1700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní na podsúvahové účty

##### 5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

**Bežný transfer od cudzích subjektov** - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

**Bežný transfer od zriaďovateľa** - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

**Kapitálový transfer od cudzích subjektov** - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

**Kapitálový transfer od zriaďovateľa** - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

### Čl. III

#### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

##### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1: Účtovná jednotka dlhodobý nehmotný majetok nevlastní. V správe má dlhodobý hmotný majetok – budovu školy a samostatné hnutelné veci, ktoré sa odpisujú.

###### b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Hnutelný majetok - poistenie viacerými zmluvami.

Poistná zmluva 1403806944 v poisť. Generali vo výške 48,25 € na rok(IKT technika v ZŠ)

Poistná zmluva 1403879529 v poisť. Generali vo výške 50,08 € na rok (4 PC a 4 monitory ZŠ)

Poistná zmluva 1403879511 v poisť. Generali vo výške 121,54 € na rok (8 PC,dataproyektor,3 notebooky v ZŠ)

Poistná zmluva 1403879503 v poisť. Generali vo výške 27,45 Eur na rok (technika v MŠ)

Poistná zmluva 5720046579 v poisť. Generali vo výške 34,00 Eur na rok (2 notebooky ZŠ)

Poistná zmluva 5720047425 v poisť. Generali vo výške 34,00 Eur na rok (projektor, projektový stôl, notebook MŠ)

Poistná zmluva 5720047444 v poisť. Generali vo výške 34,00 Eur na rok (multif. zariadenie, fotoaparát, televízor, počítač)

Poistná zmluva 2404214800 v poisť. Generali vo výške 28,22 EUR na rok /interakt.tabuľa a projektor/

Poistná zmluva 2404131644 v poisť. Generali vo výške 45,78 Eur na rok /7 kusov PC/

Poistná zmluva 2404203936 v poisť. Genetali vo výške 33,05 EUR na rok /inerakt.tabuľa,notebook/

Poistná zmluva 2404203957 v poisť. Generali vo výške 35,24 Eur na rok /interakt.tabuľa, notebook, tlačiareň MŠ/

###### c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

| Majetok,<br>ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma         |
|---------------------------------------------------------------|--------------|
| Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/ z toho:            | 1 625 582,62 |
| Pozemky                                                       | 0            |
| Budovy, stavby                                                | 1 550 947,32 |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár                       | 74 635,30    |



**d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo**

| Majetok,<br>ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo         | Suma    |
|-----------------------------------------------------------------------|---------|
| Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke | 7360,81 |
| -MŠVVaŠ SR-Elekt.vzdel.systému reg.školsťva - ZŠ                      | 2 496,- |
| -MŠVVaŠ SR – Elekt.vzdel.systému reg.školsťva MŠ                      | 2 916,- |

**B Obežný majetok**

**1. Finančný majetok**

**a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku**

| Krátkodobý finančný majetok | Zostatok k 31.12.2017 |
|-----------------------------|-----------------------|
| Bankové účty                | 92 566,39             |

**2. Časové rozlíšenie**

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2017 |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho:                     | 203,89                |
| 381 1 - poistenie techniky                                | 203,89                |

**Čl. IV**

**Informácie o údajoch na strane pasív súvahy**

**A Vlastné imanie - tabuľka č.5**

**Textová časť k tabuľke č.5** Prehľad vlastného imania účtovnej jednotky od 1. januára 2017 do 31. decembra 2017 je uvedený v tabuľkovej časti.

**B Záväzky**

**1. Rezervy – nevykazujeme**

**2. Záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8**

**Textová časť k tabuľke č.8** Prehľad záväzkov podľa splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti.

Záväzky predstavujú mzdové záväzky voči zamestnancom z nevyplatených miezd za december 2017 a odvodov do sociálnej a zdravotnej poisťovne, záväzky zo SF a preddavky v ŠJ.

**a) významné záväzky podľa jednotlivých položiek súvahy**

| Záväzok            | Hodnota záväzku  | Opis                              |
|--------------------|------------------|-----------------------------------|
| Dlhodobý záväzok   | 3 899,56         | Záväzky zo sociálneho fondu (472) |
| Krátkodobý záväzok | 194,04           | Dodávatelia (321)                 |
| Krátkodobý záväzok | 9 381,26         | Prijaté preddavky (324) - ŠJ      |
| Krátkodobý záväzok | 6 703,40         | Iné záväzky (379) - ŠJ            |
| Krátkodobý záväzok | 42 851,48        | Zamestnanci (331)                 |
| Krátkodobý záväzok | 25 784,01        | Zúčt. s orgánmi SP a ZP (336)     |
| Krátkodobý záväzok | 6 194,99         | Ostatné priame dane (342)         |
| <b>Spolu</b>       | <b>95 008,74</b> |                                   |



### 3. Časové rozlíšenie

a) významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

| Popis významnej položky časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2017 |
|---------------------------------------------|-----------------------|
| Výdavky budúcich období spolu z toho:       | 0                     |
| Výnosy budúcich období spolu z toho:        | 4 185,41              |
| Majetok cudzí zo ŠR                         | 4 091,07              |
| Časové rozlíšenie                           | 94,34                 |
| Sponzorské                                  | 0,00                  |

## Čl. V

### Informácie o výnosoch a nákladoch

#### 1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

| Popis /číslo účtu a názov/                                                                                 | Suma       |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|
| <b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>                                                                  |            |
| 602 - Tržby z predaja služieb                                                                              |            |
| - školné                                                                                                   | 18 258,-   |
| - strava                                                                                                   | 74 051,21  |
| <b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b> |            |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC                                                     |            |
| - bežný transfer na školský klub -vl.príjmy                                                                | 7 545,-    |
| - bežný transfer na školskú jedáleň – vl.príjmy                                                            | 10 437,84  |
| -                                                                                                          |            |
| 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC                                                | 76 404,95  |
| - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa                                                           |            |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR                                                         | 701 007,00 |
| - bežný transfer                                                                                           |            |
| <b>c) ostatné výnosy</b>                                                                                   |            |
| 648 - Ostatné výnosy                                                                                       | 8 239,19   |
| -                                                                                                          |            |
| <b>d) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia</b>                                       |            |
| 653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti                                                  | 0,-        |

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Popis /číslo účtu a názov/                                 | Suma       |
|------------------------------------------------------------|------------|
| <b>a) spotrebované nákupy</b>                              |            |
| 501 - Spotreba materiálu                                   | 112 174,84 |
| 502 - Spotreba energie                                     |            |
| - elektrická energia                                       | 12 909,90  |
| - voda                                                     | 2 624,83   |
| - plyn                                                     | 24 952,82  |
| <b>b) služby</b>                                           |            |
| 511 - Opravy a udržiavanie                                 | 22 794,36  |
| 512 - Cestovné                                             | 465,00     |
| 513 - Náklady na reprezentáciu                             | 1 219,37   |
| 518 - Ostatné služby                                       | 15 564,30  |
| <b>c) osobné náklady</b>                                   |            |
| 521 - Mzdové náklady                                       | 613 849,25 |
| 524 - Zákonne sociálne náklady                             | 215 292,26 |
| 527 - Zákonne sociálne náklady                             | 7 297,94   |
| <b>d) dane a poplatky</b>                                  |            |
| 532 - Daň z nehnuteľností                                  | 0          |
| <b>e) odpisy, rezervy a opravné položky</b>                |            |
| 551 - Odpisy DNM a DHM                                     | 76 404,95  |
| <b>f) finančné náklady</b>                                 |            |
| 568 - Ostatné finančné náklady                             | 1 342,62   |
| <b>g) mimoriadne náklady</b>                               |            |
| 572 - Škody                                                | 0          |
| <b>h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov</b> |            |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov                             | 36 938,30  |
| - predpis odvodu príjmov RO                                |            |
| <b>i) ostatné náklady</b>                                  |            |
| 545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania           | 60,-       |
| 548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť               | 28 207,32  |

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie

| Významné položky           | Hodnota    | Účet |
|----------------------------|------------|------|
| VÚDPaP-Komplex.por.systému | 1949,98    | 771  |
| DHM                        | 131 583,94 | 771  |



## Čl. VII

### Informácie o iných aktívach a iných pasívach

#### 1. Iné aktíva a iné pasíva

- a) **opis a hodnota iných aktív**, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky - tabuľka č.10.  
ZŠ J.Lipského s MŠ Takéto aktíva nemá.
- b) **opis a hodnota iných pasív**, vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia, takýmito inými pasívami sú:
1. **možná povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
  2. **povinnosť**, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť  
ZŠ J.Lipského s MŠ nepredpokladá vznik takýchto pasív.
- c) zoznam **nehnutel'ných kultúrnych pamiatok** v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky - tabuľka č.11 – ZŠ J.Lipského s MŠ nevlastní kultúrne pamiatky.

## Čl. VIII

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-13

Textová časť k tabuľke č.12-13:

Rozpočet ZŠ J.Lipského s MŠ Trenč.Stankovce bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 12.12.2016 uznesením OZ č. 71/2016.

Zmeny rozpočtu:

- úprava rozpočtu podľa rozpočtových opatrení Okresného úradu k 31.12.2017
- úprava rozpočtu na OK rozpočtové opatrenie č15/2017 zo dňa 13.12.2017

Informácie o rozpočte sú uvedené v tabuľkovej časti.

## Čl. IX

### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2017 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2017.