

## Poznámky k 31.12.2017

### Čl. I Všeobecné údaje

#### 1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	MATERSKÁ ŠKOLA
Sídlo účtovnej jednotky	NÁMESTIE SLOBODY 10, 909 01 SKALICA
IČO	37842129
Dátum zriadenia	01.01.2003
Spôsob zriadenia	Uznesenie MZ č. 181/2002
Názov zriaďovateľa	MESTO SKALICA
Sídlo zriaďovateľa	NÁMESTIE SLOBODY 10, 909 01 SKALICA
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	áno

#### 2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	PREDPRIMÁRNE VZDELÁVANIE
----------------------------------	--------------------------

#### 3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. OĽGA LUPTÁKOVÁ
Funkcia	riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	JANA MIŠOVÁ
Funkcia	zástupkyňa
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	78
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	76
- počet vedúcich zamestnancov	6

### Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti **áno**

#### 2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu **nie**

### 3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) pohľadávky	menovitou hodnotou
d) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
e) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
f) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
g) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
h) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

### 4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z. z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. – 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25
2	6	16,6
3	12	8,3
4	20	5

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 2 400,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 0,00 Eur do 1700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

### 5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

### Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

## Čl. III

### Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

#### A Neobežný majetok

##### 1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

###### a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

###### b) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	25 625,19

#### B Obežný majetok

##### 1. Finančný majetok

###### a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2017
Bankové účty	140 055,37

## Čl. IV

### Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

#### B Záväzky

##### 1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma v €	Predpokladaný rok použitia
Iná krátkodobá rezerva – odchodné 13 967,00	2018

##### 2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

MATERSKÁ ŠKOLA NÁMESTIE SLOBODY 10, 909 01 SKALICA  
Poznámky individuálnej účtovnej zvierky zostavenej k 31. decembru 2017

**c) popis významných položiek záväzkov**

Zväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2017 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2016 v €
Dodávatelia	0,00	325,00
Prijaté preddavky	17 080,43	16 436,47
Iné záväzky	982,79	781,53
Zamestnanci	66 600,39	52 400,59
SP a ZP	41 748,11	32 482,64
Ostatné priame dane	10 207,14	6 900,58
Zväzky zo sociálneho fondu	3 436,51	1 726,99

**Čl. V**

**Informácie o výnosoch a nákladoch**

**1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov**

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2017	Suma k 31.12.2016
<b>a) tržby za vlastné výkony a tovar</b>		
602 - Tržby z predaja služieb	210 337,55	198 000,66
- školné	72 580,00	70 820,00
- strava	124 545,89	127 180,66
- dobropis	5 452,40	
- vratky	7 759,26	
<b>b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC</b>		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	1 426 995,34	1 288 990,22
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriad'ovateľa	576,00	576,00
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR - bežný transfer na predškolákov - ÚPSVaR hmotná núdza /strava +učebné pomôcky/	28 404,28 28 116,00 288,28	27 068,04 26 583,00 485,04
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	1 092,56	1 404,88
<b>c) ostatné výnosy</b>		
648 - Ostatné výnosy	13 211,66	6 722,45

## 2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2017	Suma k 31.12.2016
<b>a) spotrebované nákupy</b>		
501 - Spotreba materiálu	41 769,96	96 251,67
502 - Spotreba energie	88 260,00	87 301,92
- elektrická energia, plyn, teplo	84785,00	79 632,00
- vodné	3475,00	7 669,92
<b>b) služby</b>		
511 - Opravy a udržiavanie	7 361,55	2 125,83
518 - Ostatné služby	247 492,03	240 945,76
<b>c) osobné náklady</b>		
521 - Mzdové náklady	762 418,83	640 601,06
524 - Záonné sociálne náklady	267 600,11	222 540,06
525 - Ostatné sociálne poistenie	8 901,20	8 335,81
527 - Záonné sociálne náklady	27 905,25	16 360,28
<b>d) odpisy, rezervy a opravné položky</b>		
551 - Odpisy DNM a DHM	576,00	576,00
- odpisy z vlastných zdrojov		
553 - Tvorba ostatných rezerv	5277,00	8 690,00
<b>e) finančné náklady</b>		
568 - Ostatné finančné náklady	2 198,96	2 010,35
588 - Náklady z odvodu príjmov	210 337,55	204 723,11
- predpis odvodu príjmov RO		
<b>f) ostatné náklady</b>		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	288,28	485,04

## Čl. VI

### Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

#### 1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Iné	430 471,51	751

## Čl. VII

### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

#### Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 14.12.2016 uznesením č. 189/2016

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 17.05.2017      uznesením č. 74/2017
- druhá zmena schválená dňa 07.12.2017      rozpočtovým opatrením č. 2
- tretia zmena schválená dňa 22.12.2017      rozpočtovým opatrením č. 3

## Čl. VIII

### Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2017 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2017.