

Poznámky k 31.12.2017

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola
Sídlo účtovnej jednotky	Dolné lúky 357, 906 13 Brezová pod Bradlom
IČO	36127931
Dátum zriadenia	01.04.2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Brezová pod Bradlom
Sídlo zriaďovateľa	Nám. gen. M. R. Štefánika 1, 906 13 Brezová pod Bradlom
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	výchovno – vzdelávacia činnosť
----------------------------------	--------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Ivica Gavlasová
Funkcia	riaditeľka školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	41,98
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	43
- počet vedúcich zamestnancov	4

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☒ áno ☐ nie

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie
Zmena odpisovania z daňových odpisov na účtovné odpisy	Zosúladenie s Postupmi účtovania na základe MÚ MF SR č. MF/013292/2017-352 zo dňa 29.5.2017 o odpisovaní dlhodobého majetku	a) Zvýšenie zostatkovej ceny majetku, zníženie oprávok z vlastných zdrojov b) Zvýšenie zostatkovej ceny majetku, zníženie oprávok z cudzích zdrojov	35 775,60 244,40
Prehodnotenie odpisového plánu	§ 30 odsek 8 Opatrenia MF SR č. MF/16786/2007-31		

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou

p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku podľa vnútorného predpisu sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20
5	50	1/50

Drobný nehmotný majetok od 0,00 Eur do 1 000,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov.

Drobný hmotný majetok od 0,00 Eur do 1 000,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie
☐ áno	☒ nie

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti.

Ak by účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

viac ako 12 mesiacov	najviac do výšky 25 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
viac ako 24 mesiacov	najviac do výšky 50 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
viac ako 36 mesiacov	najviac do výšky 100 % menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytnie.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia. Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú. Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

Účtovná jednotka má dlhodobý hmotný majetok k 31.12.2017 - budovu v hodnote 1 248 883,85 EUR, stroje, prístroje a zariadenia v celkovej hodnote 29 388,73 EUR. Významnou položkou zvýšenia dlhodobého majetku v roku 2017 bol prírastok na účte 021, ktorý vznikol zaradením majetku - výstavba 3. pavilónu základnej školy v sume 814 391,44 EUR. (z toho vlastné zdroje 774 391,44 EUR a cudzie zdroje - dotácia zo štátneho rozpočtu 40 000 EUR). Majetok bol zverený do správy ZŠ na základe dodatku č. 2 k Protokolu o odovzdaní a prevzatí majetku do správy zo dňa 1.3.2017.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Budova ZŠ, elektronické zariadenia, súbor hnuťelných vecí	Pre prípad : Prírodného a katastrofického nebezpečenstva	705,72
Elektronické zariadenia, súbor hnuťelných vecí	Pre prípad krádeže vlámaním a lúpež	476,98

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	0,00
Budovy, stavby	1 248 883,85
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	28 509,09
Dopravné prostriedky	879,64

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo
Účtovná jednotka nemá majetok ku ktorému nemá vlastnícke právo, ktorý by využívala na základe zmluvy o výpožičke.

e) opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.
Účtovná jednotka netvorila za kalendárny rok 2017 opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku.

B Obežný majetok

1. Zásoby

Účtovná jednotka netvorila v roku 2017 opravné položky k zásobám.

2. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

b) pohľadávky podľa doby splatnosti (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

V tabuľke sú zahrnuté pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane v celkovej výške 1 055,00 EUR.

Krátkodobé pohľadávky v celkovej hodnote 1 055,00 EUR - pohľadávky rodičov na nedoplatkoch za stravu vo výške 120,76 EUR, nedoplatky na prenájme nebytových priestorov (telocvičňa) na základe Zmlúv o prenájme nebytových priestorov vo výške 488,00 EUR – nedoplatok za hygienu (nákup hygienických potrieb pre žiakov za školský rok 2017/2018).

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Krátkodobé pohľadávky z toho:	844,17	1 055,00	
- pohľadávky na prenájme z nebytových priestorov	424,00	488,00	
- pohľadávka – preplatok plynu	92,87	22,24	
- pohľadávky na nákup hygienických potrieb žiakov	0,00	424,00	
- pohľadávka – nedoplatok na školnom	40,00	0	
- pohľadávky za stravné	276,17	120,76	

c) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4
Účtovná jednotka v roku 2017 nemala žiadne pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka a viac rokov.

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Pokladnica	0,00	0,00
Ceniny	0,00	0,00
Bankový účet – potravinový účet	5 348,20	5 495,43
Bankový účet – depozitný účet	56 252,03	68 036,87
Bankový účet – sociálny účet	2 057,18	1 310,09

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 175,53	1 445,68
Poistné majetku	584,11	584,11
Predplatné časopisov	98,07	169,07
Služby – údržba softveru	493,35	692,50
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0,00	0,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Zostatok k 31.12.2016	Zvýšenie	Zníženie	Presun	Zostatok k 31.12.2017	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-5 157,85	4 087,67			-1070,18	
Výsledok hospodárenia	4 087,67	193,16	4087,67		193,16	

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Účtovná jednotka tvorila krátkodobé rezervy v celkovej výške 4 494,00 EUR – rezervy na zamestnanecké pôžitky odchodné - ZŠ.

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Rezervy na odchodné – 4 494,00 EUR	2018

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálne ho fondu	2 057,18	1 310,09
Krátkodobé záväzky z toho:		
	64 476,48	75 583,45

Základná škola, Dolné lúky 357, Brezová pod Bradlom
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

- záväzky voči dodávateľom		
- záväzky voči zamestnancom	2 705,18	1 090,44
- záväzky voči poisťovniam	31 992,57	38 437,12
- záväzky voči daňovému úradu	20 294,94	24 479,76
- záväzky voči rodičom za preddavky	4 281,13	5 556,94
	5 202,66	6 019,19

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane sú všetky krátkodobé záväzky.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Záväzky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	66 533,66	76 893,54
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov – sociálny fond	64 476,48	75 583,45
	2 057,18	1 310,09

c) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2017	Hodnota záväzku k 31.12.2016	Opis
Prijaté preddavky	6 019,19	5 202,66	Prijaté preddavky za stravné
Záväzky voči sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniam	24 479,76	20 294,94	Z miezd 12/2017
Záväzky voči dodávateľom	1 090,44	2 705,18	Za služby poskytnuté v roku 2017 za ne splatné v roku 2018
Záväzky- daň z príjmov	5 556,94	4 281,13	Daň z príjmov z miezd 12/2017
Záväzky voči zamestnancom	38 437,12	31 992,57	Z miezd 12/2017

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Výnosy budúcich období spolu z toho:		
Poistné budov a majetku	1 147,69	1 417,41
Predplatné časopisov a zákonov	584,11	584,11
Údržba softvérov	98,07	169,07
	465,51	664,23

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2017
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	64 788,45	64 333,99
- školné		2 058,00
- réžia ŠJ	1 918,00	6 335,56
- poplatky za poškodené učebnice	7 759,31	184,85
- príspevky na nákup hygienických potrieb pre žiakov	183,75	980,00
- stravné	692,00	54 387,29
- prenájom nebytových priestorov	54 092,59	
- zber odpadu, zber šrotu	142,80	
- refundácie energií a ostatné		
b) zúčtovanie rezerv z prevádzkovej činnosti		388,29
653 - Zúčtovanie ostatných rezerv - odchodné	0,00	7 251,50
c) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	0,00	7 251,50
	759 555,51	766 880,06

Základná škola, Dolné lúky 357, Brezová pod Bradlom
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- bežný transfer na školský klub	118 183,85	121 066,83
- bežný transfer na školskú jedáleň	45 366,86	46 029,37
- bežný transfer na základnú školu	70 188,54	72 351,23
-	2 628,45	2 686,23
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC		
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa	10 578,79	17 528,30
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR		
- bežný transfer na	630 543,51	627 471,23
-		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	117,20	126,00
-		
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
d) ostatné výnosy	132,16	687,70
648 - Ostatné výnosy	2 265,37	1 533,68
- Prenájom nebytových priestorov		
- refundácie energií a ostatné	890,00	765,00
	1 375,37	768,68

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2017
a) spotrebované nákupy		
501- Spotreba materiálu	123 064,34	109 333,60
- potraviny v školskej jedálni	87 748,46	75 554,29
- kancelárske potreby, papier, tlačivá	54 092,59	54 215,98
- čistiace a dezinfekčné prostriedky, hygienické potreby	2 222,04	2 794,23
- knihy, časopisy, učebnice	1 109,84	1 495,43
- počítače- DHM	2 134,42	1 409,54
- drobný hmotný majetok ostatný (šk. tabule, skrinky, kop.stroj..)	496,00	1 558,89
- majetok nakúpený a zaradený do OTE (školské stoly, stoličky, lavičky, skrinky na topánky, nástenky, športové potreby ...)	9 052,81	4 083,50
- tonery	10 985,55	6 090,51
- pracovný odev, obuv	1 645,80	1 575,67
- údržbársky a servisný materiál	1 127,70	736,37
- učebné pomôcky	481,38	1 177,30
- pasívne aktívne zariadenia do serveru	84,40	416,87
- elektronické prístupy a magnety na požiarne dvere	740,93	
- materiál LAN siete	2 174,56	
- kamery a kamerový softvér	611,04	
	789,40	
502 - Spotreba energie	35 315,88	33 779,31
- elektrická energia	13 103,64	9 087,61
- voda	1 019,77	1 017,47
- plyn	21 192,47	23 674,23
-		
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie z toho:	20 827,35	18 123,05
- oprava elektrických spotrebičov	3 861,41	3 964,79
- oprava a údržba počítačovej a kancelárskej techniky	683,47	988,32
- oprava a maľovanie tried a priestorov ZŠ	1 252,68	229,92
- oprava a údržba el. zariadení, zvonenia a reproduktorov	1 440,00	2 498,65
- oprava el. osvetlenia	485,26	196,00
- ostatné opravy a údržby		51,90
512 - Cestovné		
513 - Náklady na reprezentáciu	59,18	40,65
-	336,36	437,44

Základná škola, Dolné lúky 357, Brezová pod Bradlom
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

518 - Ostatné služby	16 570,40	13 680,17
- poštovné a telekomunikačné služby, internet	1553,36	1 088,03
- stočné, zrážky	3 671,74	2 813,49
- BOZP	451,90	440,00
- deratizácia v ŠJ, zber odpadu v ŠJ	421,02	488,10
- hygienické potreby (ILLE)	951,60	1 813,00
- kontrola hasiacich prístrojov, komínových telies a plyn. kotlov ...	1 021,21	1 094,24
- montážne práce na slaboprúdových zariadeniach v pavilóne C	3 276,00	
- zatrubkovanie rozvodov pre prístupový kamerový systém pav.C	995,35	
- montáž, kabeláž LAN kábel	986,46	
- elektroinštalácia, kabeláž pre prístupový systém do novej budovy	734,35	
- oprava školského rozhlasu	206,27	
- materiál a montáž telefónnych rozvodov	634,70	
- montáž, kabeláž pre ozvučenie rozhlasu	485,54	
- čistenie kanalizácie		1 089,16
- servis a údržba PC, siete, a softvéru		3 903,59
- všeobecné služby	1 181,08	950,56
e) osobné náklady	623 001,92	656 365,83
521 - Mzdové náklady	451 250,78	471 332,77
524 - Záonné sociálne náklady	155 573,95	165 838,87
527 - Záonné sociálne náklady	16 177,19	19 194,19
d) dane a poplatky	1 101,66	1 098,65
538 - Ostatné dane a poplatky	1 101,66	1 098,65
e) odpisy, rezervy a opravné položky	17 962,45	22 710,00
551 - Odpisy DNM a DHM		
- odpisy z vlastných zdrojov	10 578,79	17 528,30
- odpisy z cudzích zdrojov	132,16	687,70
553 - Tvorba ostatných rezerv	7 251,50	4 494,00
f) finančné náklady	2 291,50	2 046,20
568 - Ostatné finančné náklady		
- poistenie majetku, budovy	1 190,56	1 182,70
- poplatky banke	849,30	863,50
- ostatné poplatky	251,64	0
f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov	12 961,23	11 480,38
588 - Náklady z odvodu príjmov		
- predpis odvodu príjmov RO	12 404,36	10 546,14
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov		
- predpis budúceho odvodu príjmov RO	556,87	934,24
g) ostatné náklady	21 329,14	18 648,36
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť		
- dopravné žiakov	9 479,14	9 269,38
- lyžiarsky výcvik	7 350,00	4 800,00
- škola v prírode	4 500,00	4 200,00
- ostatné náklady		378,98

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Iné – drobný hmotný majetok	181 990,39	771

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet Základnej školy bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 7.12.2016 uznesením č.123/2016

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 26.4.2017 uznesením č. 56/2017
- šiesta zmena schválená dňa 20.12.2017 rozhodnutím primátorky mesta

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 -8 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie - tabuľka č.15.

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2017 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2017.