

Poznámky k 31.12.2017

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou Bobrov
Sídlo účtovnej jednotky	Nová cesta 361
IČO	37810324
Dátum zriadenia	01.07.2002
Spôsob zriadenia	Právny subjekt
Názov zriaďovateľa	Obec Bobrov
Sídlo zriaďovateľa	Vyšný koniec 173
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou
----------------------------------	--

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Branislav Podhajský – riaditeľ ZŠ s MŠ	
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Ing. Zuzana Lúchavová -zástupca RŠ pre ZŠ	
Priemerný počet zamestnancov	32,4	
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	36	
- počet vedúcich zamestnancov	4	
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	ZŠ - Základná škola 1-4 (kód 121) ZŠ - Základná škola 5-9 (kód 211) ŠJ - Školská jedáleň pri ZŠ s MŠ (kód 602) ŠKD - Školský klub detí (kód 501) MŠ - Materská škola (kód 111)	

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
d) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
e) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
f) pohľadávky	menovitou hodnotou
g) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
h) Závazky	menovitou hodnotou
i) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétného majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené **vnútorným predpisom:**

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný nehmotný majetok od 0 Eur do 1700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 0 Eur do 1700,00 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku

☒ **áno**

☐ **nie**

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1 - Informácie, ktoré významným spôsobom ovplyvňujú pohľad na účtovnú závierku.

Na účte 022 je vykázaný úbytok 700,07, ktorý vznikol vyradením majetku účtovnej jednotky.

b) pôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Spôsob poistenia	Výška poistenia
Budova ZŠ – požiar, živelné, vodov. škody	991 621,32
Budova MŠ – požiar, živelné, vodov. škody	364 948,08
Výpočtová technika – poškodenie, krádež	24 972,04

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Dopravný prostriedok	133,77
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	2 613,85
Budova – kapitálový výdavok	5 145,05
Majetok v správe účtovnej jednotky	
ESF - Drobný dlhodobý nehm. majetok	270,06
Drobný dlhodobý hmotný majetok	2 170,56
Obec – Budovy, stavby	625 556,55
Drobný majetok	9 595,75

d) opis a hodnota majetku, ku ktorému účtovná jednotka nemá vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok, ktorý využíva účtovná jednotka na základe zmluvy o výpožičke	

B Obežný majetok

• **Zásoby**

- a) vývoj **opravnej položky** k zásobám - tabuľka č.2 nemá obsahovú náplň
b) spôsob a výška **poistenia zásob** - organizácia nemá poistené zásoby.

• **Pohl'adávky** tabuľka č.4 nemá obsahovú náplň

• **Finančný majetok**

- a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2017
Bankové účty	
221	
Darovací	838,93
Depozit	47 040,16
Sociálny fond	1 146,51
Školská jedáleň	3 025,49
SPOLU:	52 051,09

• **Časové rozlíšenie**

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2017	Zostatok k 31.12.2016
Náklady budúcich období spolu – poistenie, predplatné	1 041,30	927,33
Výnosy budúcich období spolu – poistenie, kapitálový transfér	3 311,78	3 420,26

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Názov položky	Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov
Nevysporiadaný HV minulých rokov	116,78
VH za účtovné obdobie	-30,15
Výsledok hospodárenia	86,83

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7 nemajú obsahovú náplň

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

V tejto časti súvahy sa nachádzajú záväzky sociálneho fondu, mzdy, odvody, zrážky a dane za mesiac december

b) popis významných položiek záväzkov

Záväzok	Hodnota záväzku k 31.12.2017 v €	Hodnota záväzku k 31.12.2016 v €	Opis
472 – účet SF	1 146,51	889,22	Zostatok na účte sociálneho fondu
Spolu dlhodobé záväzky	1 146,51	889,22	
321 – dodávatelia ŠJ	1 094,13	991,54	
324 – prijaté preddavky	2 076,90	1 816,28	Preddavky za stravu
379- iné záväzky, zrážky	920,96	321,02	
331 – zamestnanci	26 271,76	21 005,38	
336 – odvody do SP, ZP	16 870,71	13 413,21	
342 – dane	3 596,41	2 680,97	
372 - dar	838,93	0	
Spolu krátkodobé záväzky	51 669,80	40 228,40	
Záväzky spolu	52 816,31	41 117,62	

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2017	Suma k 31.12.2016
a) tržby za vlastné výkony a tovar	36 836,57	31 439,53
602 - Tržby z predaja služieb	9 714,57	9 546,34
- strava	27 122,00	21 893, 19
662 – Úroky	50,59	38,52
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	152 684,82	125 416,38
- bežný transfer na školský klub	7 769,89	7 037,06
- bežný transfer na školskú jedáleň	42 882,48	36 732,92
- bežný transfer na MŠ	98 945,58	79 012,20
- bežný transfer na ZŠ	3 086,87	2 634,20
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	16 429,44	1 096,24
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	383 809,92	364 037,50
- bežný transfer na ZŠ	379 186,92	359 588,50
- bežný transfer na MŠ	4 623,00	4 449,00
694 – Výnosy z kapitálových transférov zo ŠR	252,60	252,60
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	628,08	1 661,59
-		
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy	1 836,57	1 068,92

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2017	Suma k 31.12.2016
a) spotrebované nákupy	42 014,86	55 959,51
501 - Spotreba materiálu	27 122,00	34 066,32
501- Spotreba potravín	14 892,86	21 893,19
502 - Spotreba energie	15 615,00	14 267,52
b) Služby		
511 - Opravy a udržiavanie	2 480,69	2 085,11
512 – Cestovné	385,84	285,62
513 - Náklady na reprezentáciu		
-		
518 - Ostatné služby	15 071,14	11 962,46
-		
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	347 823,70	306 288,23
524 - Záonné sociálne náklady	121 757,62	106 275,19
525- Ostatné sociálne poistenie DDP	4 338,50	4 393,88
527 - Záonné sociálne náklady	11 744,03	8 646,16
d) dane a poplatky		
538 - Ostatné dane a poplatky	234,00	319,00
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	16 682,04	1 348,84
- odpisy z vlastných zdrojov	1 670,88	1 096,24

Základná škola s materskou školou Bobrov
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

- odpisy z cudzích zdrojov	15 011,16	252,60
f) finančné náklady		
568 - Ostatné finančné náklady	1 410,64	1 599,37
g) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov	11 277,73	10 137,38
- predpis odvodu príjmov RO		
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	2,69	2 ,90
h) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	1 710,71	1 420,40
-		
i) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov	9,55	7,26

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

Popis významných položiek Majetku a záväzkov	Hodnota majetku	Forma zabezpečenia
DDM prenajatý majetok	3 360.-	Kamerový systém
DDM	185 632,63	Kamerový systém, poistenie

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 02.12.2016 uznesením č.40/2016/b.

Zmeny rozpočtu:

1. prvá zmena schválená dňa 31.01.2017 RO starostu č.1/2017
2. druhá zmena schválená dňa 23.02.2017 RO starostu č. 2/2017
3. tretia zmena schválená dňa 31.05.2017 RO starostu č. 5/2017
4. štvrtá zmena schválená dňa 30.06.2017 RO schválené obecným zastupiteľstvom č.6/2017 uznesením č.55/2017a
5. piata zmena schválená dňa 01.08.2017 RO starostu č.7/2017
6. šiesta zmena schválená dňa 22.09.2017 RO schválené Obecným zastupiteľstvom č.8/2017 uznesením č.70/2017a
7. siedma zmena schválená dňa 31.10.2017 RO starostu č.9/2017
8. ôsma zmena schválená dňa 30.11.2017 RO starostu č.10/2017
9. deviata zmena schválená dňa 15.12.2017 RO schválené obecným zastupiteľstvom č.11/2017 uznesením číslo 73a/2017

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2017 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2017.