

**Poznámky k riadnej účtovnej závierke
k 31.12.2017**

Čl. I
Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Základná umelecká škola
Sídlo účtovnej jednotky	Vrbenského 1, 831 53 Bratislava
Dátum založenia/zriadenia	27.11.1996
Spôsob založenia/zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Hlavné mesto SR Bratislava
Sídlo zriaďovateľa	Primaciálne nám.1
IČO	31768857
DIČ	2020905744
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytovanie základného umeleckého vzdelávania
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
Iné všeobecné údaje napr. obec uvedie počet obyvateľov; ZŠ uvedie počet žiakov, DD uvedie počet klientov atď.	Počet žiakov k 31.12.2017: 503

2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	Mgr. Vladislav Katrinec
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/	PaedDr. Kristína Prekopová
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	30
Počet riadiacich zamestnancov	2
Organizačné členenie účtovnej jednotky	

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti x áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

- a) Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním.

Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

x dopravné

x montáž

x provízia

x poistné

☐ iné

Súčasťou obstarávacej ceny nie sú:

x úroky

x realizované kurzové rozdiely,

ktoré vznikli do momentu uvedenia dlhodobého majetku do užívania.

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi.

Vlastné náklady obsahujú:

x priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť

☐ časť nepriamych nákladov, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť

Slovný opis nepriamych nákladov

.....

Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve.

Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reprodukčnou obstarávacou cenou.

Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

- b) Dlhodobý finančný majetok sa oceňuje obstarávacou cenou.

- c) Zásoby

Nakupované zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou.

Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa zásoby obstarali a náklady súvisiace s ich obstaraním.

Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:

x dopravné

x montáž

☐ iné

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou sa oceňujú vlastnými nákladmi.

Vlastné náklady obsahujú:

x priame náklady vynaložené na výrobu alebo inú činnosť

☐ časť nepriamych nákladov, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť

Slovný opis nepriamych nákladov

.....

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reprodukčnou obstarávacou cenou (napr. určenou v darovacej zmluve alebo určenou komisiou pre oceňovanie).

Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty zásob sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.

- d) **Pohľadávky**
Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou.
Od roku 2008 sa uplatňuje zásada opatrnosti - prechodné zníženie hodnoty pohľadávok sa vyjadruje vytvorením opravnej položky.
- e) **Peňažné prostriedky a ceniny**
Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.
- f) **Náklady budúcich období a príjmy budúcich období**
Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
- g) **Závazky**
Závazky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.
- h) **Rezervy**
Rezervy sú záväzky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvorí sa na základe zásady opatrnosti t.j. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008.
- i) **Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období**
Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
- j) **Majetok obstaraný z transferov sa oceňuje obstarávacou cenou.**
- k) **Majetok obstaraný formou finančného a operatívneho leasingu sa oceňuje obstarávacou cenou.**
- l) **Cudzia mena**
Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro kurzom vyhláseným Európskou centrálnou bankou platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a k inému dňu, ak to ustanovuje osobitný predpis. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.
- m) **Účtovná jednotka nie je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávateľia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.**
4. **Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku**
Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé euro smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	25%
2	6	16,7%
3	12	8,4%
4	20	5%

Drobný nehmotný majetok do 2400 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom, účtuje sa pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok do 1700 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom, účtuje sa ako zásoby.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

I. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

1. Prehľad o pohybe dlhodobého hmotného majetku /v €/

Prehľad je zobrazený v tabuľke č. 1; k čl.III.A ods. 1 a 2 – Neobežný majetok

2. Prehľad o pohybe obstarania dlhodobého majetku /v €/

a) OBSTARANIE DLHODOBÉHO MAJETKU

3. Opis a hodnota majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky /v €/

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	28 517,93

4. Opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v €
Pozemky	225 602,45
Budovy, stavby	259 856,57

5. Dôvody zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku

ÚJ neeviduje

II. Dlhodobý finančný majetok

ÚJ nedisponuje dlhodobým finančným majetkom.

III. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach /v €/

ÚJ nedisponuje žiadnymi majetkovými podielmi v iných spoločnostiach.

IV. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok /v €/

ÚJ nedisponuje dlhovými CP, realizovateľnými CP, dlhodobými pôžičkami ani ostatným dlhodobým finančným majetkom.

B Obežný majetok

I. Zásoby

ÚJ neeviduje tento druh obežného majetku

II. Pohľadávky

1. Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy /v €/

ÚJ neeviduje pohľadávky

2. Pohľadávky - opravné položky /v €/

ÚJ netvorila opravné položky k pohládkam.

3. Pohľadávky zabezpečené záložným právom alebo inou formou zabezpečenia

ÚJ nedisponuje žiadnym zabezpečením pohládkov.

4. Pohľadávky, na ktoré sa zriadilo záložné právo a výška pohládkov, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať

III. Finančný majetok

1. Významné zložky krátkodobého finančného majetku podľa jednotlivých položiek súvahy /v €/

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Hodnota v € k 31.12.2016	Hodnota v € k 31.12.2017
Ceniny	087	476,00	3 800,00
Bankové účty (účet SF)	088	34 883,31	4 941,39
Bankový účet (depozit)	089	0	36 551,21
Výdavkový rozpočt.účet	090	0	3,32
Príjmový rozpočt.účet	091	0,15	0,00
Spolu	x	35 359,49	45 295,92

2. Krátkodobý finančný majetok, na ktorý sa zriadilo záložné právo a krátkodobý finančný majetok, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať /v €/

ÚJ nedisponuje takým KFM, na ktorý bolo zriadené záložné právo.

3. Opravné položky ku krátkodobému finančnému majetku /v €/

ÚJ netvorila opravné položky k pohľadávkam.

IV. Poskytnuté návratné finančné výpomoci /riadky 098 a 104 súvahy/:

ÚJ neboli poskytnuté žiadne finančné výpomoci a ani netvorila opravné položky k poskytnutým návratným finančným výpomociam.

V. Časové rozlíšenie

1. Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období podľa jednotlivých položiek súvahy /v €/

ÚJ neeviduje významné položky na účtoch časového rozlíšenia nákladov.

Čl. IV. Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie

- I. Vlastné imanie podľa jednotlivých položiek súvahy /v €/

Vid' tabuľka č. 5 k čl.IV.A Vlastné imanie z tabuľkovej prílohy poznámok

B Záväzky

Rezervy – ÚJ netvorila rezervy v roku 2017

I. Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti v € /riadky 140 a 151 súvahy/:

Dlhodobé záväzky ÚJ eviduje záväzky zo sociálneho fondu. Krátkodobé záväzky k 31.12.2017 súvisia so záväzkami voči zamestnancom, inštitúciám sociálneho a zdravotného zabezpečenia, daňovému úradu a súvisia s výplatou miezd a odvodov za december 2017 vyplatené v januári 2018.

- a) Ostatné dlhodobé záväzky /v €/

ÚJ neeviduje žiadne ostatné dlhodobé záväzky.

- b) Záväzky z nájmu - majetok prenajatý formou finančného prenájmu /v €/

ÚJ nevykazuje majetok prenajatý formou finančného prenájmu.

II. Bankové úvery a ostatné prijaté finančné výpomoci

1. Dlhodobé bankové úvery, krátkodobé bankové úvery, ostatné prijaté fin.výpomoci

ÚJ neeviduje žiadne bankové úvery a prijaté finančné výpomoci.

IV. Časové rozlíšenie

1. Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období podľa jednotlivých položiek súvahy /v €/

ÚJ neeviduje žiadne pohyby na účtoch časového rozlíšenia výdavkov a výnosov budúcich období.

2. Informácia o prijatých kapitálových transferoch zaúčtovaných na účte 384 /v €/

ÚJ neeviduje žiadne prijaté kapitálové transfery zaúčtované na účte 384.

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek /v €/

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
Tržby za vlastné výkony a tovar	602 – Tržby z predaja služieb	65 524,17
Zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
Aktivácia		
Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	632 – Daňové výnosy samosprávy	
	633 – Výnosy z poplatkov	
Ostatné výnosy		
Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	648 - RZZP	601,91
Finančné výnosy	662 – Úroky	0,03
Mimoriadne výnosy		
Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC, a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC	691-Výnosy od zriaďovateľa	541 180,61
	692-Výnosy z kapit.transferu	13 580,00
	693-Výnosy zo ŠR	3 168,07
Spolu		624 054,79

2. Náklady - popis a výška významných položiek /v €/

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma v €
Spotrebované nákupy	501 – Spotreba materiálu	15 325,49
	502 – Spotreba energie	12 721,57
Služby	511 – Opravy a udržiavanie	0
	512 – Cestovné	198,93
	513 – Náklady na reprezentáciu	0
	518 – Ostatné služby	82 302,57
Osobné náklady	521 – Mzdové náklady	306 477,00
	524 – Záonné soc.poistenie	105 870,59
	525 – Ostatné soc.náklady	0
	527 – Záonné soc.náklady	13 888,54

Dane a poplatky	538 – Ostatné dane a poplatky	0
Odpisy, rezervy a opravné položky	551 – Odpisy	13 580,00
z prevádzkovej a finančnej činnosti	553 – Tvorba ost.rezerv	0
a zúčtovanie časového rozlíšenia		
Finančné náklady	568 – Ostatné fin.náklady	432,31
Mimoriadne náklady		
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	588 – Náklady z odvodu príjmov	65 678,91
Dane z príjmov		
Spolu		616 475,91

Čl. VIII Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet príjmov a výdavkov bol schválený uznesením mestského zastupiteľstva č. 684/2016 zo dňa 07.-08.12.2016. Schválený rozpočet príjmov a výdavkov a spôsob financovania je znázornený v tabuľke.

Číslo programu	Číslo podprogramu	Číslo prvku	Položka	Ukazovateľ	Schválený rozpočet
				Príjmy celkom	42 000,00
5	5.2	5.2.7		Výdavky celkom	456 501,00
			600	Bežné výdavky	456 501,00
			610	Mzdy, platy, služobné príjmy	294 404,00
			620	Poistné a príspevky do poisťovní	103 853,00
			630	Tovary a služby	57 544,00
			640	Bežné transfery	700,00

Zdroje financovania bežných výdavkov:

- rozpočet mesta - dotácia na prevádzku a mzdy ZUŠ 414 501 eur
- nedaňové príjmy základnej umeleckej školy (školné) 42 000 eur

V priebehu roka 2017 boli schválené nasledovné úpravy rozpočtu ZUŠ:

- rozpočtovým opatrením primátora hlavného mesta SR Bratislavy č. 1 zo dňa 25. januára 2017, vykonaného na základe splnomocnenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 684/2016 zo dňa 07.-08.12.2016; k úprave rozpočtu (navýšenie rozpočtu výdavkov o 1901 eur) došlo z dôvodu poukázania finančných prostriedkov zo štátneho rozpočtu na základe získaných vzdelávacích poukazov (zdroj príjmov = ŠR),
- uznesením Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 846/2017 zo dňa 25.05.2017; finančné prostriedky schválené vo výške 1500 eur boli určené na výdavky súvisiace s Medzinárodným dňom tanca a Koncert k výročiu narodenia Igora Dibáka;
- uznesením Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 939/2017 zo dňa 28.09.2017; k úprave rozpočtu došlo v položkách:

610 a 620 (zvýšenie spolu o 10545 eur z dôvodu valorizácie miezd zamestnancov a s tým súvisiacich zákonných odvodov do poisťovní)

630 - zvýšenie o 27600 eur (27000 z dôvodu výmeny okien a 600 eur na projekt Stretnutie na sútoku)

220 – zvýšenie bežných príjmov o 16000 eur

- uznesením Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 988/2017 zo dňa 20.11.2017; k úprave rozpočtu došlo na položkách:

220 – zvýšenie o 3000 eur (zvýšené príjmy z výberu školného)

290 – zvýšenie o 602 eur (preplatok ročného zúčtovania zdravotného poistenia)

630 – zvýšenie o 36802 eur (poslanecké priority vo výške 32000 eur na opravu školy, 1200 eur na nákup hudobných nástrojov, 3602 eur – výdavky súvisiace s príjmami zo školného a ročného zúčtovania zdravotného poistenia)

- rozpočtovým opatrením primátora hlavného mesta SR Bratislavy č. 4 zo dňa 11. decembra 2017 vykonaného na základe splnomocnenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 684/2016 zo dňa 07.-08.12.2016; k úprave rozpočtu (navýšenie rozpočtu príjmov o 1000 eur) došlo z dôvodu zvýšených príjmov: z výberu školného vo výške 850 eur a z príjmov zo súťaže zo ŠR vo výške 150 eur; v kategórii 630 – zvýšenie bežných výdavkov z dôvodu zvýšenia príjmov;
- posledná úprava rozpočtu bola vykonaná na základe rozpočtového opatrenia primátora hlavného mesta SR Bratislavy č. 5 zo dňa 28. decembra 2017 vykonaného na základe splnomocnenia Mestského zastupiteľstva hlavného mesta SR Bratislavy č. 684/2016 zo dňa 07.-08.12.2016; pri tejto úprave rozpočtu nedošlo k navýšeniu rozpočtu bežných príjmov ani bežných výdavkov, išlo len o presun medzi jednotlivými položkami v kategórii bežných výdavkov.

Rozpočet po úpravách je znázornený v nasledujúcej tabuľke:

Ukazovateľ	Zdroj	Rozpočet v €	
		schválený	po úprave
Školné	41	42000	62900
Prenájom	41	0	0
Dobropisy	41	0	0
Iné (prís.p.mimo subj.VS)	71	0	2519
Iné (prís.p.zo ŠR)	111	0	0
Príjmy celkom		42000	64569
Mzdy, platy	41	294404	302218
Poistné a príspevok do poisťovní	41	103853	106990
Tovary a služby	41	57544	134821
Bežné transfery	41	700	473
Iné (vzdelávacie poukazy)	111	0	3168
Iné (granty,dary)	72c	0	0
Bežné výdavky spolu		456501	544502
Kapitálové výdavky	41	0	6300
Výdavky celkom		456501	550802

Výška poskytnutej dotácie od zriaďovateľa na zabezpečenie činnosti organizácie k 31.12.2017:

Výška dotácie z HM BA poskytnutá k 31.12.2017	541 333,93 €
Ďalšie dotácie (vzdel.poukazy)	3 168,07 €
Dotácie spolu	544 502,00 €
Dotácie na kapitálové výdavky	6 300,00 €
Dotácie spolu	550 802,00 €

Čerpanie poskytnutej dotácie k 31.12.2017:

Čerpanie dotácie na mzdy	302 218,00 €
Čerpanie dotácie na odvody	106 990,00 €
Čerpanie dotácie na bežné výdavky	131 972,61 €
Čerpanie dotácie na kapitálové výdavky	6 300,00 €
Čerpanie ostatných dotácií(granty,dary) zdroj 72c	0,00 €
Čerpanie ostatných dotácií(súťaž) zdroj 111	3 318,07 €
Čerpanie dotácií spolu	550 798,68 €
Zostatok k vyčerpaniu/vráteniu	3,32 €

Čl. IX Prehlásenie o zúčtovaní inventarizačných rozdielov

ZUŠ Vrbenského 1 v Bratislave vykonala inventarizáciu majetku a záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov k 31.12.2017. Všetky inventarizačné rozdiely vyplývajúce z výsledkov dokladovej, fyzickej i kombinovanej inventarizácie majetku a záväzkov sú zúčtované a sú súčasťou riadnej ročnej účtovnej závierky za rok 2017.

V Bratislave, dňa 13.04.2018

Zodpovedná osoba za vypracovanie
Veronika Tibenská

Štatutárny orgán: Mgr. Vladislav Katrinec, riaditeľ ZUŠ