

Poznámky k 31.12.2017

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná umelecká škola J.Poschla
Sídlo účtovnej jednotky	Prostějovská 36, Prešov
IČO	36159085
Dátum zriadenia	1.1.1998
Spôsob zriadenia	zriaďovacou listinou 1682/97
Názov zriaďovateľa	Mesto Prešov
Sídlo zriaďovateľa	Hlavná 73, Prešov
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Výchovno-vzdelávacia činnosť
----------------------------------	------------------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca(meno a priezvisko)	PaedDr. Jozef Hrušovský, PhD
Funkcia	riaditeľ školy
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Hedviga Ficková - Malastová
Funkcia	zástupkyňa školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	34,2
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	38
- počet vedúcich zamestnancov	2
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	základná umelecká škola, hudobný, výtvarný a tanečný odbor, LDO

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☒ áno ☐ nie

Ministerstvo financií SR, sekcia štátneho výkazníctva, odbor legislatívy a súhrnného výkazníctva štátu, vydalo dňa 15.12.2014 Metodické usmernenie k uzatvoreniu účtovníctva pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, obce, vyššie územné celky a štátne fondy, podľa ktorého: „Rezervy na mzdy za nevyčerpané dovolenky a náklady na sociálne a zdravotné poistenie s tým súvisiace sa vytvárajú len v rámci zdaňovanej činnosti na mzdy pracovníkov resp. zodpovedajúcu časť miezd pracovníkov, ktoré sú účtované v rámci zdaňovanej činnosti. Organizácia, ktorá nemá zdaňovanú činnosť, nevytvára túto rezervu“. „Doteraz vytvorené rezervy na tituly, ktoré nie sú vyššie uvedené a účtovná jednotka sa rozhodla, že nie sú významné, sa zrušia z dôvodu zmeny účtovnej metódy k 31.12.2015 a účtujú sa súvzťažne s účtom 428 – Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov“.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
c) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
d) pohľadávky	menovitou hodnotou
e) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
f) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov	menovitou hodnotou
g) rezervy	oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
h) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, žes vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1.-4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	1/4 25 %
2	6	1/6 16,7%
3	20	1/20 5 %
4	50	1/50 2 %

Drobný nehmotný majetok od0..... € do....2 400..... €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby. Drobný hmotný majetok od.....0..... € do1 700..... €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie | |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie | |
| - nedokončeným investíciám | | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | | ☐ áno | ☒ nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti sa na prepočet cudzej meny na eurá použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Účtovná jednotka uzatvorila so spoločnosťou Kooperativa poisťovňa, a.s. ViennaInsurance Group poistnú zmluvu číslo 4619003924 zo dňa 27.12.2017, predmetom ktorej je poistenie majetku a poistenie zodpovednosti za škodu právnických osôb, s účinnosťou poistenia od 27.12.2017 do 20.12.2021.

Druh poistenia	Celková poistná suma
živelné poistenie	2 673 230,33 €
poistenie proti odcudzeniu	155 000,00 €
poistenie strojov	20 000,00 €
poistenie elektroniky	20 000,00 €
poistenie skla	3 000,00 €
poistenie zodpovednosti za škodu	150 000,00 €

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	366 038,34 €

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) Opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
315 - Ostatné pohľadávky	065	-	
314 – Poskytnuté prevádzkové preddavky	064	-	
Spolu			

b) pohľadávky podľa doby splatnosti(riadky 048 až 060 súvahy) - tabuľka č.4

c) pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti(riadky 048 až 060 súvahy) - tabuľka č.4

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie- tabuľka č.5

B Závazky

1. Rezervy - tabuľka č.7

Predpokladaný rok použitia rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Nevyfakturované dodávky a služby	2015

2. Závazky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

c) významné záväzky podľa jednotlivých položiek súvahy

Závazok	Riadok súvahy	Hodnota záväzku	Opis
472 - Záväzky zo sociálneho fondu	144	3 533,82 €	Záväzky zo sociálneho fondu
324 - Prijaté preddavky	154	-	Prijaté preddavky od stravníkov šk. jedálne
379 - Iné záväzky	160	24 699,71 €	Iné záväzky
331 - Zamestnanci	163	0 €	Záväzky z pracovnoprávných vzťahov
336 - Zúčtovanie s orgánmi SP a ZP	165	15 701,40 €	Záväzky zo soc. zabezpečenia voči SP a ZP
342 - Ostatné priame dane	167	3 522,97 €	Záväzky z dane z príjmov zamestnancov
Spolu		43 924,08 €	

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery - tabuľka č.9

Textová časť k tabuľke č. 9:

4. Časové rozlíšenie

a) významné položky časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období** podľa jednotlivých položiek súvahy

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2016	Prírastky +	Úbytky -	Zostatok k 31.12.2017
Výnosy budúcich období spolu z toho:	182	45 180,39 €	0 €	5 850,07 €	39 330,32 €
384 - Výnosy z kapit. transferov	182	45 180,39 €	0	5 850,07 €	39 330,32 €

b) informácia o prijatých **kapitálových transferoch** zaúčtovaných na účte 384

Kapitálový transfer	Stav záväzku k 31.12.2016	Príjem kapitálového transferu	Zúčtovanie do výnosov bežného účtovného obdobia	Zúčtovanie do výnosov budúcich období	Stav záväzku k 31.12.2017
Výnosy z kapit. tranferov	€		€		€

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Druh výnosov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) tržby za vlastné výkony a tovar	602 - Tržby z predaja služieb	59 763,72 €
b) výnosy z transferov	691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	625 091,50 €
	692 - Výnosy z kapit. transferov z rozpočtu obce, VÚC	6 178,92 €
	693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	-
c) ostatné výnosy	648 - Ostatné výnosy	-
	653 - Zúčtovanie ostat. rezerv z prevádzkovej činnosti	0 €

d) výnosy podľa rozpočtových programov	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň	
--	--------------------------------------	--

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Druh nákladov	Popis /číslo účtu a názov/	Suma
a) spotrebované nákupy	501 - Spotreba materiálu	40 523,30 €
	502 - Spotreba energie	22 850,09 €
b) služby	511 - Opravy a udržiavanie	7 732,35 €
	518 - Ostatné služby	25 231,02 €
c) osobné náklady	521 - Mzdové náklady	369 562,61 €
	524 - Zákonné sociálne náklady	160 922,26 €
d) odpisy, rezervy a opravné položky	551 - Odpisy DNM a DHM	7 206,79 €
e) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	588 - Náklady z odvodu príjmov	61 920,39 €
f) ostatné náklady	548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	0€
g) náklady podľa rozpočtových programov	Účtovná jednotka nemá obsahovú náplň	

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

d) Ďalšie informácie - opis a hodnota prenajatého majetku

Druh položky	Hodnota	Účet
Prenajatý majetok		782

Čl. VII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-13

Textová časť k tabuľke č.12-13:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom v Prešove uznesením č. 539/2016 zo dňa 14.12.2016.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 03.08.2017 rozpočtovým opatrením č. 4/P/2017
- druhá zmena schválená dňa 25.09.2017 interným oznámením
- tretia zmena schválená dňa 15.11.2017 rozpočtovým opatrením č. 4/Z/2017 a č.7/P/2017 z 22.12.2017

Čl. VIII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky:

Po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky nenastali žiadne udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2017.