

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 7

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 6 8 9 1 4 2	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 7 do 1 2 2 0 1 7
IČO 3 5 8 3 6 4 0 7	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 6 do 1 2 2 0 1 6
SK NACE 5 6 . 3 0 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

V o n e t G r o U p , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica S t a r á V a j n o r s k á c e s t a	Číslo 1 7
PSC 8 3 1 0 4	Obec B r a t i s l a v a
Číslo telefónu 0 2 / 4 4 2 5 7 3 3	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa v o j i n . p r o l e @ e v o n a . s k	

Zostavené dňa: 2 3 . 0 4 . 2 0 1 8	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku

Spoločnosť nemá povinnosť vykonať konsolidovanú účtovnú závierku podľa §22.
Spoločnosť nemá podiel v žiadnych dcérskych účtovných jednotkách.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

Spoločnosť v roku 2017 nezamestnávala žiadnych zamestnancov.

4. Informácie o prijatých postupoch

1. účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti.

2. Spoločnosť oceňuje majetok a záväzky ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu.
- ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu oceňovala spoločnosť dlhodobý hmotný majetok, dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý finančný majetok nadobudnutý kúpou obstarávacou cenou.
- ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu oceňovala spoločnosť menovitou hodnotu zásoby, pohľadávky, krátkodobý finančný majetok, záväzky pri ich vzniku.

3. Odpisový plán spoločnosti :
- nehmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná alebo je nižšie ako 2400 EUR sa účtuje na ťarchu účtu 518-ostatné služby.
- nehmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradí spoločnosť do dlhodobého nehmotného majetku.
- hmotný majetok, ktorého ocenenie sa rovná alebo je nižšie ako 1700 EUR sa účtuje na ťachru účtu 501- spotreba materialu.
- hmotný majetok, ktorého ocenenie je vyššie, zaradí spoločnosť do dlhodobého hmotného majetku.

Spoločnosť stanovila interným predpisom, že účtovné odpisy dlhodobého majetku sa rovnajú daňovým odpisom.

4. Spoločnosť v sledovanom období neúčtovala a neprijala žiadne dotácie.

5. Spoločnosť v sledovanom období neúčtovala o významných opravách chým minulých účtovných období.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Spoločnosť v roku 2017 účtovala na účtoch 648 -ostatné výnosy o odpise časti záväzku.

Spoločnosť účtovala na účte 541-zostatková hodnota predaného hmot.a nehmot.majetku o vyradení majetku z evidencie, z dôvodu predaja.