

# POZNÁMKY

## individuálnej účtovnej závierky

### mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 7

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 1 2 0 1 8 3 7 3 6	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná <input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 7 do 1 2 2 0 1 7
IČO 5 0 1 2 0 8 8 3			Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 6 do 1 2 2 0 1 6
SK NACE 6 2 . 0 2 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

I T S P s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica P o z i a r n a	Číslo 4
PSC 0 2 0 0 1	Obec P ú c h o v
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 3 1 . 1 2 . 2 0 1 7	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

## Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

## 2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nemá povinnosť zostavovať konsolidovanú účtovnú závierku.

## 3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...1,00.....

Ku dnu zostavovania závierky nemá spoločnosť žiadnych zamestnancov, iba konateľa spoločnosti.

#### 4. Informácie o prijatých postupoch

Úctovná jednotka vychádza pri vedení svojho účtovníctva z ustanovení Zákona o účtovníctve a z ustanovení Opatrenia MF SR, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania pre podnikateľov účtujúcich v sústave podvojného účtovníctva. Rôčná závierka 2017 nadväzuje kontinuálne na svoje účtovníctvo r. 2016. Spoločnosť nezmenila účtovné zásady ani účtovné metódy. Členenie a ocenenie jednotlivých zložiek majetku a záväzkov je v súlade s uvedeným.

## 5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

### Strana aktív súvahy:

Na strane aktív spoločnosti majú takmer významné postavenie pohľadávky z obchodného styku - 1460 a pohľadávky voči konateľovi - 7626 .

### Strana pasív súvahy:

Na strane pasív má najvyššiu váhu vlastné imanie - 5095 .

### Výnosy účtovnej jednotky:

V rámci výnosov spoločnosti majú výhradné postavenie tržby za služby. Spoločnosť realizovala v roku 2017 predaj vo výške 23760 len voči tuzemským odberateľom.

### Náklady účtovnej jednotky:

Na zúčtovaných nákladoch spoločnosti sa najvyššou mierou podielajú náklady na cestovné náhrady vo výške 15589 .

V roku 2017 spoločnosť neúčtovala o mimoriadnych nákladoch.

Spoločnosť v roku 2017 zvýšila svoju činnosť. Predpoklad na rok 2018 je podobný roku 2017.