

Správa o hospodárení za rok 2017

(Poznámky k 31.12.2017)

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky a informácie o činnosti účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Materská škola
Sídlo účtovnej jednotky	Plickova 16, 831 06 Bratislava
Dátum založenia/zriadenia	1.8.2008, súčasťou je aj ZŠS
Spôsob založenia/zriadenia	rozpočtová organizácia zriadená obcou
Názov zriaďovateľa	Mestská časť Bratislava-Rača
Sídlo zriaďovateľa	Kubačova 21, 831 06 Bratislava
IČO	42133980
DIČ	2022652181
Hlavná činnosť účtovnej jednotky	predprimárne vzdelávanie
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna

2. Informácie o vedúcich predstaviteľoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny orgán /meno a priezvisko/	Mgr. Anna Grancová – riaditeľka školy		
Zástupca štatutárneho orgánu /meno a priezvisko/	PaedDr. Jana Valentová – zástupkyňa, do 31.08. 2017 Od 01.09. 2017 - Mgr. Dagmara Nagyová - neoficiálna zástupkyňa bez atestácie Ivana Špilarová – vedúca ZŠS		
Priemerný počet zamestnancov a počet riadiacich počas účtovného obdobia 15,15	zamestnanci	počet	riadiaci
	MŠ	11,92	2
	ZŠS	3	1
	SPOLU:	14,93	3
Organizačné členenie účtovnej jednotky	viď. príloha		

3. Informácie o počte žiakov a tried k 15.9.2017

Počet detí	91
Počet tried	4

4. Informácie o počte stravníkov v zariadení školského stravovania

Počet detí MŠ Plickova	91
Zamestnanci MŠ Plickova	14

5. Projekty, dotácie, sponzorské dary a iné

Vďaka projektom, v ktorých sme boli úspešní v roku 2016 sa nám v roku 2017 podarilo dokončiť a otvoriť dopravné ihrisko. Od spoločnosti OLO a.s sme získali za zber papiera a plastov – 402 € - peniaze sme použili na úhradu autobusovej prepravy na výlety a exkurzie

6. Spolupráca so Združením rodičov

Spolupráca so ZR bola v roku 2017 veľmi dobrá. Rodičia sa snažili pomôcť a finančne podporiť edukačný proces a prispieť tiež na prevádzku zariadenia podľa našich požiadaviek.

Prehľad najväčších investícií ZR:

Výška finančných prostriedkov	Účel ich použitia
600,-	Údržba vstupných rohoží do šatní
1800,-	Zakúpenie interaktívnej tabule
600,-	Výtvarný a hygienický materiál, pitný režim
2 500,-	Divadlá, výlet, env. výchova
400,-	Poistenie detí- úrazové a proti krádeži

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti.
2. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek
 - a) **Dlhodobý nehmotný a dlhodobý hmotný majetok**
Dlhodobý majetok nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou.
 Obstarávacia cena zahŕňa cenu, za ktorú sa majetok obstaral a náklady súvisiace s jeho obstaraním. Vyskytujúce sa náklady súvisiace s obstaraním v účtovnej jednotke:
 - dopravné
 - montáž**Dlhodobý majetok získaný darovaním alebo delimitáciou** sa oceňuje reálnou hodnotou.
 - b) **Dlhodobý finančný majetok** sa oceňuje obstarávacou cenou.
 - c) **Pohl'adávk**y pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou
 - d) **Peňažné prostriedky a ceniny** sa oceňujú ich menovitou hodnotou
 - e) **Náklady budúcich období a príjmy budúcich období**
 Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
 - f) **Závázky** pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou
 - g) **Rezervy** sú závázky s neistým časovým vymedzením alebo výškou. Tvoria sa na základe zásady opatrnosti t.z. tvoria sa na krytie známych rizík alebo strát. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Tvorba rezerv sa uplatňuje od roku 2008.
 - h) **Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období**
 Od roku 2008 sa pri účtovaní nákladov a výnosov uplatňuje zásada časového rozlíšenia. Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
 - i) **Majetok obstaraný z transferov** sa oceňuje obstarávacou cenou.
 - j) **Cudzia mena**
 Majetok a závázky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu kurzom vyhláseným Národnou bankou Slovenska platným ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu, ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a k inému dňu, ak to ustanovuje osobitný predpis. V účtovnej závierke sú vykázané s prepočtom podľa kurzu platného ku dňu, ku ktorému sa zostavuje. Od roku 2008 sa kurzové straty účtujú do nákladov a kurzové zisky do výnosov.
 - k) Účtovná jednotka **nie** je platiteľom dane z pridanej hodnoty. V prípadoch, keď dodávatelia sú platiteľmi DPH, fakturovaná DPH je súčasťou ocenenia dlhodobého majetku, zásob, nákladov.

3. Podstata odpisovania dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé € smerom nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná. V roku 2017 boli prepočítané odpisy v zmysle Metodického usmernenia č.MF/016078/2017-352 z 09.11.2017 a zistený rozdiel bol zaúčtovaný účtovným zápisom 081/428.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4	1/4
2	6	1/6
3	8	1/8
4	12	1/12
5	20	1/20
6	40	1/40

Drobný hmotný majetok od 0,- € do 1.700,- €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje na účet 501 – Spotreba materiálu.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok – tabuľka č.1

2. Opis a hodnota majetku, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo

Majetok, ku ktorému nemá účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma v EUR
Pozemky	244.742,08
Budovy, stavby	493.955,91
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	88.637,18

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie – tabuľka č.5

B Záväzky

1. Pohľadávky – tabuľka č.4

2. Rezervy – tabuľka č.7

3. Záväzky – tabuľka č. 8

Čl. V

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

Druh položky	Opis položky	Hodnota	Účet
MŠ	DDHM	42.612,98	771 111 01
	OTE	760,55	771 111 02
	Učebné pomôcky	3.354,31	771 111 05
	Učiteľská knižnica	547,05	771 111 08
	Detská knižnica	116,13	771 111 09
	Odevy	5.554,99	771 111 11
ZŠS	DDHM	10.878,91	771 8 1 01
	OTE	1.662,60	771 8 1 12
	Odevy	1.190,51	771 8 1 11
Majetok v používaní	Majetok v používaní - spolu	66.678,03	771

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený ako súčasť rozpočtu MČ Bratislava - Rača mestským zastupiteľstvom 13.12.2016 uznesením číslo UZN 241/13/12/16/P.

Rozpočet v €	Pôvodný	Skutočnosť
Prenesené kompetencie	5.696,-	5.602,-
Originálne kompetencie	198.100,-	191.930,-
Materská škola	158.043,-	158.235,-
Zariadenie školského stravovania	40.057,-	33.695,-
Vlastné príjmy	17.400,-	18.616,-
Materská škola	13.300,-	14.519,-
Zariadenie školského stravovania	4.100,-	4.097,-
Iné zdroje	0,-	403,-
C E L K O M:	221.196,-	216.551,-

- Prenesené kompetencie

Finančné prostriedky z prenesených kompetencií boli použité na zakúpenie učebných a didaktických pomôcok, výpočtovej techniky, na výtvarný, metodický a všeobecný materiál, na prepravné detí na výlety a exkurzie, na úhradu služieb potrebných pre predškolákov.

- Originálne kompetencie

Rozpočet originálnych kompetencií pokrýval všetky náklady spojené s činnosťou materskej školy. Okrem úhrad za mzdy, odvody, faktúr za energie, nákup najnutnejšieho materiálu a služieb, bol zakúpený PC a opravené stroje v ZŠS. zrealizovaná

- Vlastné príjmy

Počas celého roka 2017 boli finančné prostriedky z príjmového účtu presúvané na účet MČ a odtiaľ prichádzali na výdavkový účet. Tieto financie boli použité na pokrytie nákladov spojených s činnosťou organizácie, zakúpenie vysávačov, elektrickej pily, nutného interiérového vybavenia, detských návlečiek, technického vybavenia a opravy fasády budovy.

- Výdavky

Prílohou Správy o hospodárení za rok 2017 je počítačová zostava Čerpanie rozpočtu k 31.12.2017, v ktorej sú špecifikované jednotlivé výdavky a tabuľky č.12 a 13.

Čl. VII Iné skutočnosti

Rok 2017 považujeme za úspešný. Vďaka úspešným projektom z roku 2016 a spolupráci so zriaďovateľom a rodičovským združením sa nám podarilo dokončiť a slávnostne otvoriť dopravné ihrisko. Zo strany zriaďovateľa prostredníctvom pracovníčok školského úradu sme sa stretli s veľkou ochotou a ústretovosťou vždy poradiť a pomôcť. Z finančných prostriedkov rozpočtu a v spolupráci s rodičmi sa nám podarilo zakúpiť novú atrakciu na školský dvor - pohyblivý mostík, interaktívnu tabuľu zrenovovať interiérové vybavenie, doplniť učebné pomôcky, výpočtovú techniku a iný drobný materiál k zefektívneniu chodu materskej školy. Z finančných prostriedkov zriaďovateľa bola zrealizovaná rekonštrukcia padajúceho plota.

Od roku 2018 očakávame naďalej dobrú spoluprácu so zriaďovateľom a rodičovskou verejnosťou.

V roku 2018 nutne potrebujeme zakúpiť konvektomat do ZŠS.

V Bratislave, dňa 28.02.2018


Lýdia Csomarová
ekonómka školy

Materská škola
Plickova 16
831 06 Bratislava


Mgr. Anna Grancová
riaditeľka MŠ

Organizačné členenie

Pedagogický úsek

Riaditeľ- štatutár materskej školy

Zástupca riaditeľa

Učiteľky

Hospodársko-správny úsek

Školníčka

Upratovačky

Práčka

Úsek školského stravovania

Vedúca zariadenia školského zariadenia

Vedúca kuchárka

Pomocné kuchárky