

Poznámky k 31.12.2017

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Zariadenie pre seniorov a Zariadenie opatrovateľskej služby
Sídlo účtovnej jednotky	Vyšný mlyn 13, 060 01 Kežmarok
IČO	00691852
Dátum zriadenia	01.01.2002, od 01.01.2014 dodatok – organizačná zmena Zariadenie pre seniorov a Zariadenie opatrovateľskej služby
Spôsob zriadenia	Zriaďovacia listina
Názov zriaďovateľa	Mesto Kežmarok
Sídlo zriaďovateľa	Hlavné námestie 1, 060 01 Kežmarok
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Zariadenie pre seniorov a Zariadenie opatrovateľskej služby (ďalej len ZPS a ZOS) je rozpočtovou organizáciou v zriaďovateľskej pôsobnosti Mesta Kežmarok. V ZPS a ZOS sú poskytované sociálne služby v zmysle zákona NR SR č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov. Poskytuje sociálne služby v Zariadení pre seniorov s kapacitou 115 prijímateľov a Zariadení opatrovateľskej služby s kapacitou 20 prijímateľov.

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Poskytovanie sociálnej služby na riešenie nepriaznivej sociálnej situácie z dôvodu ťažkého zdravotného postihnutia, nepriaznivého zdravotného stavu alebo z dôvodu dovŕšenia dôchodkového veku.
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Marcela Ištocyová
Funkcia	riaditeľka ZPS a ZOS
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	61,5
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	62
- počet vedúcich zamestnancov	4
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	Úseky: stravovací, ekonomicko – prevádzkový, sociálny, opatrovateľský

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína odo dňa jeho zaradenia do používania.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. - 6. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétného majetku podľa špecifických podmienok používania. Podľa § 30

opatrenia v súlade s § 28 zákona o účtovníctve sa dlhodobý hmotný majetok okrem zásob a dlhodobý nehmotný majetok okrem pohľadávok odpisuje v súlade s účtovnými zásadami a účtovnými metódami na základe odpisového plánu počas predpokladanej doby používania zodpovedajúcej spotrebe budúcich ekonomických úžitkov z majetku. Majetok sa podľa zákona č. 595/2003 Z. z. o dani z príjmov v znení neskorších predpisov s účinnosťou od 01.01.2015 a v súlade s opatrením a zákonom o účtovníctve odpisuje do výšky jeho ocenenia v účtovníctve. Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č. 595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. a odpisuje ho metódou rovnomerného odpisovania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Majetok sa odpisuje nepriamo prostredníctvom účtovných predpisov. Začína sa odpisovať v mesiaci, v ktorom bol majetok zaradený do užívania.

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4	25,00
2	6	16,66
3	8	12,50
4	12	8,33
5	20	5,00
6	40	2,50

Drobný nehmotný majetok od 150 Eur do 2400 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 33 Eur do 1700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|---|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☒ áno | ☐ nie |

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

365 dní	najviac do výšky 100% menovitej hodnoty pohľadávky bez príslušenstva
---------	--

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Textová časť k tabuľke č.1

V tabuľke č.1 je vykázaný prírastok na účte 021 v sume 91 404,48 €, ktorý vznikol zaradením majetku – rekonštrukcia a modernizácia oddelenia A. V roku 2017 na účte 042 - Obstaranie DHM vykazuje účtovná jednotka prírastok v sume 14 900,40 €. Uvedený prírastok predstavuje obstaranie strojov, prístrojov, zariadení a projektovej dokumentácie pre ďalšie etapy rekonštrukcie. Prírastok na účte 022 – obstaranie prevádzkových strojov do pracovne v hodnote 7 260,- € a úbytok na účte 022 – vyradenie nefunkčných a zastaraných prevádzkových zariadení v hodnote 15 316,38 €

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

Druh poisteného majetku	Výška poistenia
Poistenie majetku a zodpovednosti za škodu PO a podnikajúcich FO zo dňa 08.01.2016	Budova 860 035,00
	Zásoby 10.000,00
	Ostatné hnuťelné veci 100 000,00
	Zodpovednosť za škodu 33.200,00
	Peniaze a ceniny 2 000,00
Havarijné poistenie dopravných prostriedkov	288,74
Povinné zmluvné poistenie dopravných prostriedkov	120,80

c) opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Pozemky	2 133,17
Budovy, stavby	593 768,57
Stroje, prístroje, zariadenia, inventár	130 177,51
Dopravné prostriedky	54 122,84
Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/	780 202,09

B Obežný majetok

1. Zásoby

Zásoby tvoria čistiace potreby, potraviny, pracovné odevy a drobný majetok. Zároveň zásoby tvorí zostatok PHM v nádrži motorového vozidla ako aj zostatok PHM pracovných zariadeniach v celkovej hodnote 46 347,08 Eur.

a) vývoj opravnej položky k zásobám - tabuľka č.2

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k zásobám

b) spôsob a výška **poistenia zásob**

Druh zásob	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Poistenie zásob	Združený živel	10 000,00
Poistenie zásob	Odcudzenie	3 000,00

2. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
318 – z nedaňových príjmov obcí a VÚC a RO zriadených obcou a VÚC	068	75 130,11	19 322,78	Významnú časť pohľadávok tvoria pohľadávky klientov za poskytované sociálne služby.

b) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam - tabuľka č.3

Opravné položky k pohľadávkam boli tvorené vo výške 100% k pohľadávkam, ktorých splatnosť presiahla 365 dní.

Pohľadávky, ku ktorým bola tvorená opravná položka	Zostatok OP k 31.12.2016	Zvýšenie OP	Zníženie OP	Zrušenie OP	Zostatok OP k 31.12.2017	Dôvod zvýšenie, zníženia a zrušenia OP
318 – z nedaňových príjmov obcí a VÚC a RO zriadených obcou a VÚC	47 284,17	14232,67	2186,20	0,00	55 807,33	Tvorba OP k pohľadávkam po lehote splatnosti väčšej ako 365 dní. Zníženie úhradou pohľadávok.

c) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017	Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis
Dlhodobé pohľadávky z toho:	47 284,17	56 227,54	
Pohľadávky za sociálne služby	47 284,17	56 227,54	
Krátkodobé pohľadávky z toho:	19 662,30	18 967,37	
Pohľadávky za sociálne služby a stravné	19 662,30	18 697,37	

d) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) - tabuľka č.4

Významnú časť pohľadávok tvoria pohľadávky klientov za poskytované sociálne služby.

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Pohľadávky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	19 662,30	18 967,37
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	400,41	47 284,17
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	55 827,13	0,00

3. Finančný majetok

a) **opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Účet sociálneho fondu	4 555,74	3 966,38
Účet zvláštnych prostriedkov - darovací	4 926,33	3 919,39
Depozitný účet	52 379,49	57 454,16

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 365,97	1 445,61
Predplatné	619,98	409,14
Poistné	696,19	629,27
Technická podpora	47,80	407,20
Príjmy budúcich období spolu z toho:	50,00	50,00
Nájomné	50,00	50,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Do vlastného imania sú zahrnuté záväzky a nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov a výsledok hospodárenia za rok 2017.

B Záväzky

1. Rezervy - tabuľka č.6-7

Predpokladaný rok použitia rezerv a opis významných položiek rezerv

Názov položky / Suma	Predpokladaný rok použitia
Organizácia vykazuje rezervu na súdny spor s PaedDr. Elenou Hricovou CSc., predpokladaná výška právnej služby je určená v sume 500,- €. Ukončenie súdneho sporu sa predpokladá v roku 2018.	2018
Krátkodobé rezervy tvorené na zamestnanecké pôžitky vo výške 3 951,45 €	2018
Dlhodobé rezervy tvorené na zamestnanecké pôžitky vo výške 8 400,03 €	2022

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

ZPS a ZOS má k 31.12.2017 záväzky zo sociálneho fondu vo výške 3 966,38 € a krátkodobé záväzky voči dodávateľom, zamestnancom, orgánom sociálneho a zdravotného zabezpečenia a voči daňovému úradu v celkovej výške 60 155,73 €

Záväzky	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Dlhodobé záväzky z toho:	4 555,74	3 966,38
- záväzky zo sociálneho fondu	4 555,74	
Krátkodobé záväzky z toho:	52 604,66	60 155,73
- záväzky voči dodávateľom	225,10	1 901,17
- záväzky voči zamestnancom	27 467,07	30 212,66
- záväzky voči poisťovniam	17 172,53	19 518,61
- záväzky voči daňovému úradu	2 072,28	2 595,17
- ostatné záväzky	5 667,68	5 928,12

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Záväzky z toho:		
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	52 604,59	60 155,73
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	4 555,74	3 966,38
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	0,00	0,00

3. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Výdavky budúcich období spolu z toho:	0,00	0,00
Výnosy budúcich období spolu z toho:	4 926,33	10 079,79
Účet zvláštnych prostriedkov - darovací	4 926,33	3 919,39
Ostatné finančné fondy – odpisy z cudzieho nerozpočtovaného majetku	0,00	6 160,40

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2017
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb	485 015,27	497 143,13
- Sociálne služby		
b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob		
c) aktívacia		
624 - Aktivácia DHM		
d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov		
632 - Daňové výnosy samosprávy		
633 - Výnosy z poplatkov		
e) finančné výnosy		
661 - Tržby z predaja		
662 - Úroky		
668 - Ostatné finančné výnosy		
f) mimoriadne výnosy		
672 - Náhrady škôd		
g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	462 699,31	493 336,08
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	5 231,13	9 780,37
- zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	437 563,88	458 288,25
694 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR		
695 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od EÚ		
696 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od EÚ		
- zúčtovanie kapitálového transferu od EÚ		
697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	6 777,00	5 777,51
698 - Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	0,00	130,00
- zúčtovanie kapitálového transferu od ostatných subjektov mimo verejnej správy		
699 - Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov		
- zinkasované príjmy RO		
h) ostatné výnosy		
644 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
645 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
648 - Ostatné výnosy		
i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia		

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Zariadenie pre seniorov a Zariadenie opatrovateľskej služby, Vyšný mlyn 13, 06001 Kežmarok
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2017
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu	186 834,71	223 643,07
502 - Spotreba energie	114 780,07	90 021,22
b) služby		
511 - Opravy a udržiavanie	12 633,76	12 315,44
512 - Cestovné	381,90	119,61
513 - Náklady na reprezentáciu	180,23	189,86
518 - Ostatné služby	18 802,90	23 319,52
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	392 469,08	438 698,96
524 - Záonné sociálne náklady	136 169,73	154 667,62
527 - Záonné sociálne náklady	20 125,39	20 696,06
d) dane a poplatky		
532 - Daň z nehnuteľností	0,00	0,00
538 - Ostatné dane a poplatky	3 088,80	3 088,80
-		
e) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM		
- odpisy z vlastných zdrojov	5 231,13	9 780,37
- odpisy z cudzích zdrojov	0,00	130,00
553 - Tvorba ostatných rezerv	6 682,86	8 046,58
558 - Tvorba ostatných opravných položiek		
- k nedaňovým pohľadávkam	47 284,17	14 232,67
f) finančné náklady		
561 - Predané CP a podiely		
562 - Úroky		
568 - Ostatné finančné náklady	1 599,72	1 301,50
g) mimoriadne náklady		
572 - Škody		
h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
584 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC do RO, PO zriadených obcou alebo VÚC		
- bežný transfer xxx		
- zúčtovanie kapitálového transferu u zriaďovateľa		
585 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC ostatným subjektom verejnej správy		
- bežný transfer xxx		
586 - Náklady na transfery z rozpočtu obce, VÚC subjektov mimo verejnej správy		
- bežný transfer xxx		
587 - Náklady na ostatné transfery		
- bežný transfer xxx		
588 - Náklady z odvodu príjmov		
- predpis odvodu príjmov RO	454 892,14	500 615,23
589 - Náklady z budúceho odvodu príjmov	50,00	50,00
- predpis budúceho odvodu príjmov RO		
i) ostatné náklady		
541 - ZC predaného DNM a DHM		
544 - Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania		
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania		
546 - Odpis pohľadávky		
-		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť		
-		
549 - Manká a škody		
-		
j) dane z príjmov		
591 - Splatná daň z príjmov		

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie

Významné položky	Hodnota	Účet
Majetok prijatý do úschovy – vkladné knižky	19 327,24	794
Drobný hmotný majetok	270 072,95	771

Čl. VII
Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

Zariadenie pre seniorov a Zariadenie opatrovateľskej služby neeviduje iné aktíva alebo pasíva.

Čl. VIII
**Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch
účtovnej jednotky a spriaznených osôb**

**1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky
a spriaznených osôb**

a)

Spriaznená osoba	Druh obchodu/ druh transakcie	Hodnotové vyjadrenie obchodu/transakcie alebo percentuálne vyjadrenie obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o neukončených obchodoch/transakciách v hodnotovom vyjadrení obchodu/transakcie alebo percentuálnom vyjadrení obchodu/transakcie k celkovému objemu obchodov/transakcií realizovaných ÚJ	Informácia o cenách/hodnotách realizovaných obchodov/transakcií medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami
Verejnoprospešné služby Mesta Kežmarok	Prepravné služby	X	X	X

b) opis a hodnota podmienených záväzkov voči spriazneným osobám

Spriaznená osoba	Podmienené záväzky	Hodnota podmienených záväzkov
Verejnoprospešné služby Mesta Kežmarok	Služby	42,77

Čl. IX
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 14.12.2016 uznesením č. 370/2016

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 23.10.2017 uznesením č. 286/2017
- druhá zmena schválená dňa 14.12.2017 uznesením č. 389/2017

Čl. X

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2017 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2017.