

Poznámky k 31.12.2017

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

| | |
|---|--|
| a) | |
| Názov účtovnej jednotky | Materská škola |
| Sídlo účtovnej jednotky | 059 38 Štrba, Ul. Čsl. armády 72/88 |
| IČO | 42343747 |
| Dátum zriadenia | 1.1.2014 |
| Spôsob zriadenia | Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy |
| Názov zriaďovateľa | Obec Štrba |
| Sídlo zriaďovateľa | 059 38 Štrba, Hlavná 188/67 |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky | <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku | <input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie |

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

| | |
|----------------------------------|---|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | <p>Materská škola je zriadená s účinnosťou od 1. januára 2014 ako obecná rozpočtová organizácia s právnou subjektivitou. Zabezpečuje výchovu a predprimárne vzdelanie detí predškolského veku, zamerané na rozvoj osobnosti dieťaťa v oblasti sociálno-emocionálnej, intelektuálnej, telesnej, estetickej, rozvíja schopnosti a zručnosti. Tým utvára predpoklady na ďalšie vzdelávanie.</p> <p>Súčasťou obecnej rozpočtovej organizácie sú :</p> <ul style="list-style-type: none">a) elokované pracovisko Materskej školy Štrba v miestnej časti obce Tatranská Štrba , Bellova 75, PSČ 05941b) školská jedáleň(v ďalšom texte len „ŠJ“), ktorá zabezpečuje zdravú výživu detí a zamestnancov školského zariadenia v čase ich pobytu v školskom zariadení. Zároveň zabezpečuje stravovanie iných osôb v zmysle platnej legislatívy a usmernení príslušných orgánov a zriaďovateľa. |
|----------------------------------|---|

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Materská škola,, Ul.Čsl. armády 72/88, 059 38 ŠTRBA
 Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

| | |
|--|----------------------------------|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia | Bc. Marta Macková riadiateľka |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia | 11,9 |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov | 16 2 |
| Organizačná štruktúra účtovnej jednotky: | ----- |

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

| Položky | Spôsob oceňovania |
|--|--|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný | obstarávacou cenou |
| b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou | vlastnými nákladmi |
| c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný | obstarávacou cenou |
| d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou | vlastnými nákladmi |
| e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reálnou hodnotou |
| f) dlhodobý finančný majetok | obstarávacou cenou |
| g) zásoby nakupované | obstarávacou cenou |
| h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou | vlastnými nákladmi |
| i) zásoby získané bezodplatne | reálnou hodnotou |
| j) pohľadávky | menovitou hodnotou |
| k) krátkodobý finančný majetok | menovitou hodnotou |
| l) časové rozlíšenie na strane aktív | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy | menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku |
| n) časové rozlíšenie na strane pasív | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, |

| | |
|--|---|
| | ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| o) deriváty pri nadobudnutí | reálnou hodnotou |
| p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi | reálnou hodnotou |

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|--|---------------------------|
| 1 | 4 | 1/4 |
| 2 | 6 | 1/6 |
| 3 | 8 | 1/8 |
| 4 | 12 | 1/12 |
| 5 | 20 | 1/20 |
| 6 | 50 | 1/50 |

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- odpisovanému dlhodobému majetku
- neodpisovanému dlhodobému majetku
- nedokončeným investíciám
- dlhodobému finančnému majetku
- zásobám
- pohľadávkam

- | | |
|------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku)
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku)

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

V tabuľke je vykázaný majetok, ktorý má účtovná jednotka v správe.

b) opis a hodnota dlhodobého majetku v správe účtovnej jednotky

| Majetok, v správe účtovnej jednotky | Suma |
|--|-------------|
| Pozemky | |
| Budovy, stavby | 9 717,35 |
| Stroje, prístroje, zariadenia, inventár | 2 535,00 |

B Obežný majetok

1. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

| Krátkodobý finančný majetok | Zostatok k 31.12.2016 | Zostatok k 31.12.2017 |
|------------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| Pokladnica | 0 | 0 |

| | | |
|--------------|-----------|-----------|
| Ceniny | 0 | 0 |
| Bankové účty | 12 875,07 | 13 045,32 |

2. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2016 | Zostatok k 31.12.2017 |
|---|-----------------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho: | 10,80 | 10,80 |
| - predplatné | 10,80 | 10,80 |
| | | |
| | | |
| Príjmy budúcich období spolu z toho: | 0 | 0 |

ČI. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie – (tabuľka č.5)

| Názov položky | Zostatok k 31.12.2016 | Zvýšenie | Zníženie | Presun | Zostatok k 31.12.2017 | Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov |
|----------------------------------|-----------------------|----------|----------|--------|-----------------------|--|
| Nevysporiadaný VH minulých rokov | 899,13 | 10,80 | 883,13 | | 26,80 | |
| Výsledok hospodárenia | 10,80 | | 10,80 | | 0,00 | |

B Závazky

1. Závazky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) – (tabuľka č.8)

Účtovná jednotka neeviduje žiadne záväzky po lehote splatnosti

| Závazky | Zostatok k 31.12.2016 | Zostatok k 31.12.2017 |
|-----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Dlhodobé záväzky z toho: | 564,04 | 439,34 |
| - záväzky zo sociálneho fondu | 564,04 | 439,34 |
| Krátkodobé záväzky z toho: | 11 821,09 | 12 951,57 |
| - záväzky voči zamestnancom | 6 533,93 | 6 737,08 |
| - záväzky voči poisťovniam | 3 807,08 | 3 985,80 |
| - záväzky voči daňovému úradu | 777,11 | 824,78 |
| - prijaté preddavky | 661,33 | 1 362,27 |
| - ostatné záväzky | 41,64 | 41,64 |

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) – (tabuľka č.8)

Prehľad záväzkov podľa splatnosti je uvedený v tabuľkovej časti. Tvoria ich záväzky zo sociálneho fondu, mzdy a odvody za mesiac december 2017, prijaté preddavky v školskej jedálni.

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

| Popis /číslo účtu a názov/ | Suma k 31.12.2016 | Suma k 31.12.2017 |
|---|-------------------|-------------------|
| a) tržby za vlastné výkony a tovar | | |
| 602 - Tržby z predaja služieb MŠ a ŠJ | 24 103,83 | 23 015,03 |
| b) zmena stavu vnútroorganizačných zásob | | |
| c) aktivácia | | |
| 624 - Aktivácia DHM | | |
| d) daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov | | |
| 632 - Daňové výnosy samosprávy | | |
| 633 - Výnosy z poplatkov | | |
| e) finančné výnosy | | |
| 661 - Tržby z predaja CP | | |
| 662 - Úroky | | |
| 668 - Ostatné finančné výnosy | | |
| f) mimoriadne výnosy | | |
| 672 - Náhrady škôd | | |
| g) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC | | |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC | 159 855,67 | 171 013,72 |
| 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC - zúčtovanie kapitálového transferu zriaďovateľa | 462,56 | 885,12 |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR - bežný transfer na prenesené kompetencie | 5116,60 | 4615,80 |
| 697 - Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy | 620 | 300 |
| h) ostatné výnosy | | |
| 648 - Ostatné výnosy | | 1 042,61 |
| i) zúčtovanie rezerv, opravných položiek, časového rozlíšenia | | |
| 653 - Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti | | |
| 658 - Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti | | |

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Popis /číslo účtu a názov/ | Suma k 31.12.2016 | Suma k 31.12.2017 |
|---|-------------------|-------------------|
| a) spotrebované nákupy | | |
| 501 - Spotreba materiálu | 22 138,56 | 25 469,06 |
| 502 – Spotreba energie –elektrika, voda, plyn | 10 608,67 | 9 579,61 |
| b) služby | | |
| 511 - Opravy a udržiavanie | 0 | 98,70 |
| 512 - Cestovné | 166,24 | 135,90 |
| 518 - Ostatné služby | 7 136,40 | 6 160,33 |
| c) osobné náklady | | |

Materská škola,, Ul.Čsl. armády 72/88, 059 38 ŠTRBA
 Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

| | | |
|--|------------|------------|
| 521 - Mzdové náklady | 102 228,24 | 108 595,56 |
| 524 - Záonné sociálne náklady | 34 086,30 | 36 265,48 |
| 525 – Ostatné sociálne poistenie | 232,40 | 239,04 |
| 527 - Záonné sociálne náklady | 1 250,12 | 1 228,61 |
| d) dane a poplatky | | |
| 532 - Daň z nehnuteľností | | |
| 538 - Ostatné dane a poplatky | | |
| e) odpisy, rezervy a opravné položky | | |
| 551 - Odpisy DNM a DHM spolu | 462,56 | 885,12 |
| Z toho odpisy z vlastných zdrojov | 295,88 | 385,16 |
| - odpisy z cudzích zdrojov | 166,68 | 500,04 |
| 548 – Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť | 16,60 | 49,80 |
| 558 - Tvorba ostatných opravných položiek | | |
| - k daňovým pohľadávkam | | |
| - k nedaňovým pohľadávkam | | |
| f) finančné náklady | | |
| 568 - Ostatné finančné náklady | 683,64 | 638,10 |
| g) mimoriadne náklady | | |
| 572 – Škody | | |
| h) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov | | |
| 588 – Náklady z odvodu príjmov | 11 138,61 | 11 526,97 |
| - predpis odvodu príjmov RO | | |
| i) ostatné náklady | | |
| 545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania | | |
| 546 - Odpis pohľadávky | | |
| 548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť | | |
| 549 - Manká a škody | | |
| j) dane z príjmov | | |
| 591 - Splatná daň z príjmov | | |

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Ďalšie informácie o významných položkách majetku v správe, vykazovaných na podsúvahových účtoch

| Významné položky | Hodnota | Účet |
|-----------------------------|-----------|------|
| Prenajatý majetok | - | - |
| Odpísané pohľadávky | - | - |
| Prísne zúčtovateľné tlačivá | - | - |
| Iné – (DDHM) | 53 779,01 | 751 |

Čl. VIII

Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

1. Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

Účtovná jednotka v priebehu účtovného obdobia neuskutočnila žiadnu transakciu s obchodnou spoločnosťou v rámci konsolidovaného celku.

Čl. IX

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu – (tabuľka č.12-13)

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený obecným zastupiteľstvom dňa 14.12.2016 uznesením č.96/2016.

Zmeny rozpočtu:

- prvá zmena schválená dňa 15.03.2017 VZN č. 1/2017
- druhá zmena schválená dňa 31.03.2017 starostom obce
- tretia zmena schválená dňa 03.05.2017 starostom obce
- štvrtá zmena schválená dňa 26.06.2017 uznesením č. 49/2017
- piata zmena schválená dňa 09.11.2017 uznesením č. 68/2017
- šiesta zmena schválená dňa 11.12.2017 uznesením č. 91/2017

Čl. X

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2017 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2017.