

Poznámky k individuálnej účtovnej závierke za rok 2017

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

Názov účtovnej jednotky	Inšpektorát práce Trnava
Sídlo účtovnej jednotky	J.Bottu č.4, 917 01 Trnava
Identifikačné číslo (IČO)	35627361
Dátum zriadenia	01.10.1996
Spôsob zriadenia	Zo zákona
Názov zriaďovateľa	Národný inšpektorát práce
Sídlo zriaďovateľa	Košice
Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna účtovná závierka
Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku Kapitoly 22 – Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Inšpektorát práce Trnava je štátnou rozpočtovou organizáciou, ktorá plní úlohy v oblasti kontroly ochrany zamestnancov pri práci a výkon štátnej správy v oblasti inšpekcie práce v zmysle zákona č.125/2006 Z.z. v znení neskorších predpisov. Inšpekčná činnosť je zameraná na dozor nad dodržiavaním právnych predpisov a ostatných predpisov na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej „BOZP“), zaistenie bezpečnosti technických zariadení vrátane predpisov upravujúcich faktory pracovného prostredia a na dozor v oblasti pracovnoprávných predpisov (vznik, zmena a skončenie pracovného pomeru, pracovné podmienky zamestnancov vrátane pracovných podmienok žien, mladistvých a osôb so zmenenou pracovnou schopnosťou), dodržiavaním právnych predpisov upravujúcich zákaz nelegálnej práce a nelegálneho zamestnávania, mzdových predpisov a záväzkov vyplývajúcich z kolektívnych zmlúv.

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Mgr. Radovan Lehocký
Funkcia štatutárneho zástupcu	Hlavný inšpektor práce
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	52,10
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka	52
<i>z toho počet vedúcich zamestnancov</i>	8

Organizačná štruktúra Inšpektorátu práce Trnava:

- 1.0. Hlavný inšpektor práce (1 osoba)
 - 1.0. Kancelária HIP (6 osôb)
 - 2.0 Odbor inšpekcie práce (1 osoba)
- 2.1. Oddelenie BOZP I. (7 osôb)
- 2.2. Oddelenie BOZP II. (13 osôb)
- 2.3. Oddelenie PPV (11 osôb)
- 2.4. Oddelenie KNZ (6 osôb)
- 3.0. Oddelenie vnútornej prevádzky (7 osôb)

Čl. II**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach****1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti**

Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti	áno	X
	nie	

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu	áno	
	nie	X

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek v roku 2017**a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný**

Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. inštalácia, dopravné). Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

b) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný

Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, montáž, dopravu, poistné, zaškolenie a pod.) Súčasťou obstarávacej ceny dlhodobého nehmotného majetku nie sú úroky z úverov. Zľava z ceny, ktorú poskytol dodávateľ k majetku sa účtuje ako zníženie nákladov na predaný alebo spotrebovaný majetok.

c) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne

Dlhodobý majetok nadobudnutý bezodplatným prevodom pri splynutí, zlúčení, rozdelení alebo pri prevode správy sa oceňuje cenou, v ktorej sa doteraz viedol v účtovníctve. Ak cenu nie je možné zistiť, oceňuje sa reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p.. Dlhodobý nehmotný a hmotný majetok obstaraný iným spôsobom (napr. bezodplatne nadobudnutý majetok, delimitovaný, novo zistený majetok pri inventarizácii) sa oceňuje reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p.

d) zásoby nakupované

Zásoby nakupované sa oceňujú obstarávacou cenou, ktorá zahrňuje cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (napr. clo, dovoznú prirážku, prepravu, poistné, provízie, skonto a pod.) . Úroky

z cudzích zdrojov nie sú súčasťou obstarávacej ceny. Nakupované zásoby sú oceňované váženým aritmetickým priemerom z obstarávacích cien. Účtovanie obstarania a úbytku zásob sa vykonáva spôsobom A. (Priamo do spotreby, bez účtovania na sklad, účtuje účtovná jednotka jednorázovo nakúpený materiál v hodnote do 200,00 Eur).

e) zásoby získané bezodplatne

Zásoby získané darovaním alebo delimitáciou sa oceňujú reálnou hodnotou podľa § 27 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p.. Toto ocenenie sa upravuje o zníženie hodnoty zásob.

f) pohľadávky

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou. Pohľadávky pri odplatnom nadobudnutí alebo pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou, t.j. vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním.

g) krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú menovitou hodnotou.

h) časové rozlíšenie na strane aktív

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

i) záväzky vrátane rezerv

Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou a pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou a oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. V účtovnej jednotke sa tvorili ostatné rezervy na prebiehajúce a hroziace súdne spory.

j) časové rozlíšenie na strane pasív

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sú vykázané vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok odpisovaný sa odpisuje podľa odpisového plánu, ktorý bol zostavený v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v z. n. p. na základe predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho morálneho a fyzického opotrebenia. Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby boli stanovené nasledovne:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch	Ročná odpisová sadzba
1	4-6	1/4 a 1/6
2	6	1/6
3	12	1/12
4	20	1/20

Účtovné odpisy boli zaokrúhľované na dve desatinné miesta.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Hodnota obstarávaného dlhodobého majetku, ktorý sa používa, sa trvalo zníži o oprávky, ktoré zodpovedajú výške opotrebenia majetku.

O opravných položkách sa účtuje v prípade prechodného zníženia hodnoty majetku ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. Opravná položka sa vytvára napr. k pohľadávkam po splatnosti a nedobytným pohľadávkam, kde existuje riziko nevymožiteľnosti pohľadávok.

Účtovná jednotka tvorí opravné položky nasledovne: 3 mesiace po dátume splatnosti 25%, 9 mesiacov 75 %, 12 mesiacov 100%. Tvorbu opravnej položky účtovná jednotka účtuje na ľarchu nákladov a v prospech príslušného účtu opravných položiek.

Opravné položky sa zúčtujú znížením alebo zrušením v prospech výnosov a na ľarchu príslušného účtu opravných položiek, ak inventarizácia v nasledujúcom účtovnom období nepreukáže opodstatnenosť ich existencie alebo výšky, alebo ak pominuli dôvody ich existencie v priebehu účtovného obdobia.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

Dotácie, príspevky, rozpočtové bežné výdavky, kapitálové výdavky, grant a iné finančné operácie sa účtujú ako transfery, bežné transfery alebo kapitálové transfery v súlade s § 19 Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky z 8. augusta 2007 č. MF/16786/2007-31, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a rámcovej účtovej osnove pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky v z. n. p. Zásady pre vykazovanie transferov sa riadia Metodickým usmernením Ministerstva financií Slovenskej republiky pre kapitoly štátneho rozpočtu v oblasti účtovania a vykazovania transferov.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa prepočítavajú na slovenskú menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis, resp. v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za menu euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená. Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti sa použije prepočet cudzej meny na eurá cena zistená váženým aritmetickým priemerom. Na ocenenie pohľadávky a záväzkov v cudzej mene spojených s účtovaním poskytnutého alebo prijatého preddavku v cudzej mene sa použije kurz v čase prijatia alebo poskytnutia preddavku.

ČI. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A) Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok, dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý finančný majetok

Údaje o stave a pohybe na účtoch dlhodobého majetku sú uvedené v Tabuľke č. 1 tabuľkovej časti poznámok.

Softvér už plne odpísaný, sa v roku 2017 neodpisoval. V roku 2017 bol vyradený softvér v hodnote 1326,93 vzhľadom na to, že bola zastaraný a nepoužíval sa.

Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí – tvorí najmä výpočtová technika a inventár – v prevažnej časti je už odpísaný, v roku 2017 sa odpisovali 2 ks samostatne hnutelných vecí.

Dopravné prostriedky – v roku 2017 sme odpisovali 7 ks dopravných prostriedkov. V roku 2017 sme obstarali 1 motorové vozidlo.

Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Druh dlhodobého majetku	Spôsob poistenia			Výška poistenia
	názov poisťovne	druh rizík	suma ročného poistného	Eur
Stroje,prístroje, zariadenia, inventár	Kooperatíva, a.s.	Krádež vlámaním, lúpežou, úmyselné poškodenie alebo úmyselné zničenie poistenej veci, poškodenie, zničenie alebo strata poistenej veci spreneverou, podvodom, zatajením veci	1 276,76	205 298,98
Dopravné prostriedky	Kooperatíva, a.s.	Povinné zmluvné poistenie, havarijné poistenie	4 554,35	177 194,97
Spolu	x	x	5 831,11	382 493,95

B) Obežný majetok
1. Zásoby

Položka zásob – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota zásob brutto k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k zásobám k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k zásobám	Hodnota zásob brutto k 31.12. bežného účtovného obdobia	Hodnota zásob netto k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Materiál (112+119)-(191)	035	17 176,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 578,98	8 578,98
Spolu	x	17 176,54	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8 578,98	8 578,98

2. Pohľadávky
a) Významné pohľadávky podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota pohľadávok	Opis
a	1	2	3
Iné pohľadávky (378-391)	059	6 000,00	Pohľadávky z vydaných pokút v správnom a blokovom konaní z nedaňových rozpočtových príjmov s uzavretým splátkovým kalendárom – dlhodobá časť
Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov (316-391)	066	844 904,43	Pohľadávky z vydaných pokút v správnom a blokovom konaní z nedaňových rozpočtových príjmov
Iné pohľadávky (378-391)	081	40 400,00	Pohľadávky z vydaných pokút v správnom a blokovom konaní z nedaňových rozpočtových príjmov s uzavretým splátkovým kalendárom – krátkodobá časť
Spolu	x	891 304,43	X

b) Opravné položky k pohľadávkam

Pohľadávka – číslo a názov účtu	Riadok súvahy	Hodnota opravnej položky k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky	Zníženie opravnej položky	Zrušenie opravnej položky	Hodnota opravnej položky k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis dôvodov tvorby, zníženia, zrušenia opravnej položky k pohľadávkam
a	b	1	2	3	4	5	6
Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov	066	259 635,11	282 854,60	1 108,06	4 649,25	536 732,40	Odpis pohľadávok
Spolu	x	259 635,11	282 854,60	1 108,06	4 649,25	536 732,40	

Vývoj opravnej položky k pohľadávkam je taktiež uvedený v Tabuľke č. 3 tabuľkovej časti poznámok.

c) Pohľadávky podľa doby splatnosti

Štruktúra pohľadávok podľa doby splatnosti ako aj opis pohľadávok podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 4 tabuľkovej časti poznámok.

Inšpektorát práce k 31.12.2017 eviduje **pohľadávky** v celkovej výške 1 428 036,83 EUR brutto, z toho opravné položky tvorené k pohľadávkam 536 732,40 Eur, pohľadávky netto sú vo výške 891 304,43 Eur. Túto sumu predstavujú najmä neuhradené pokuty vyrubené v blokovom a v správnom konaní.

Prehľad pohľadávok podľa lehoty splatnosti k 31.12.2017: s dobou splatnosti do jedného roka vrátane: 685 681,07 Eur, s dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane 6 000,00 Eur a pohľadávky po lehote splatnosti: 736 355,76 Eur.

Inšpektorát práce Trnava rieši vymáhanie pohľadávok prostredníctvom výziev a v prípade nerešpektovania výzvy prostredníctvom súdnych exekútorov. V priebehu roka 2017 sme odpísali pohľadávky vo výške 17 649,25 Eur z dôvodu nevymožiteľnosti.

3. Finančný majetok

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia
a	b	1	2	3	4
Bankové účty (221+/-261)	088	106 359,55	98 235,60	111 349,79	93 245,36
Spolu	x	106 359,55	98 235,60	111 349,79	93 245,36

Inšpektorát práce eviduje k 31.12.2017 na bankových účtoch zostatok na účte sociálneho fondu vo výške 2 512,55 Eur a na depozitnom účte zostatok vo výške 90 732,81 Eur – jedná sa o decembrové mzdy v rátane odvodov zamestnancov.

4. Časové rozlíšenie aktív

Časové rozlíšenie aktívne	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Zostatok k 31.12. bežného účtovného obdobia	Opis významných položiek časového rozlíšenia
a	b	1	2	3	4	5
Náklady budúcich období	111	5 043,31	4 431,79	4 668,10	4 807,00	
Spolu	x	5 043,31	4 431,79	4 668,10	4 807,00	x

Náklady budúcich období tvoria: predplatné poisťné: 3 409,30 Eur (dopravné prostriedky a majetok), predplatné: 489,87 Eur (predplatné periodík) a ostatné: 907,83 Eur (ostatné náklady).

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A) Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania v členení podľa jednotlivých položiek súvahy je uvedený v Tabuľke č. 5 tabuľkovej časti poznámok.

V priebehu účtovného obdobia 2017 opravy významných chýb minulých rokov organizácia nerobila.

B) Záväzky

a) Ostatné krátkodobé rezervy

Stav a vývoj ostatných krátkodobých rezerv je uvedený v Tabuľke č. 7 tabuľkovej časti poznámok.

V roku 2017 sme použili vytvorenú rezervu na súdne spory vo výške 51 000,00 Eur a zrušili sme rezervu vo výške 2 000,00 Eur. Nové rezervy sa v roku 2017 tvorili na prebiehajúce a očakávané súdne spory vo výške 24 000,00 Eur.

1. Záväzky podľa doby splatnosti

Štruktúra záväzkov podľa doby splatnosti ako aj opis záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti k 31. 12. bežného účtovného obdobia a k 31. 12. bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia sa uvádza v Tabuľke č. 8 tabuľkovej časti poznámok.

IP Trnava eviduje k 31.12.2017 záväzky vo výške 97 457,55 Eur, z toho sumu 2 512,55 Eur predstavujú záväzky zo SF. Suma 50 895,69 Eur sú záväzky voči zamestnancom (čisté mzdy za 12/2017), pohľadávky voči zdravot. poisťovniam, soc. poisťovni a DÚ predstavujú sumu 39 783,06 Eur, iné záväzky sú vo výške 54,06 Eur a 4 212,19 Eur sú nevyfakturované dodávky.

Záväzky podľa doby splatnosti v celkovej výške 97 457,55 Eur: s dobou splatnosti do jedného roka vrátane vo výške 94 945,00 Eur tvoria záväzky v súvislosti so mzdami za december 2017 a záväzky s dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane vo výške 2 512,55 Eur tvoria záväzky zo sociálneho fondu (účet 472).

Čl. V Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy

Druh výnosov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Ostatné výnosy, napr. pokuty, penále, úroky z omeškania	645 ostatné pokuty	737 029,16
Ostatné výnosy, napr. pokuty, penále, úroky z omeškania	648 ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	2 087,14
Zúčtov. rezerv a OP z prev. finanč.činnosti a zúčt.časového rozlíšenia	653 zúčt. ost. rezerv z prevádz.činn.	53 000,00
Zúčtov. rezerv a OP z prev. finanč.činnosti a zúčt.časového rozlíšenia	658 zúčt.ost.oprav.položiek z prev.činn.	5 757,31
Výnosy z transferov	681 výnosy z bežných transferov z ŠR	1 180 727,02
Výnosy z transferov	682 výnosy z kapitálových transferov z ŠR	13 060,01
Spolu	x	1 991 660,64

2. Náklady

Druh nákladov	Popis (číslo účtu a názov)	Suma v €
Spotrebované nákupy	501 spotreba materiálu	40 003,72
Spotrebované nákupy	502 spotreba energie	7 462,68
Služby	511 opravy a udržiavanie	4 460,75
Služby	512 cestovné	22 366,36
Služby	513 reprezentačné	332,00
Služby	518 ostatné služby	52 474,50
Osobné náklady	521 mzdové náklady	714 569,13
Osobné náklady	524 zákonné sociálne poistenie	249 820,87
Osobné náklady	525 ostatné sociálne poistenie	7 052,19
Osobné náklady	527 zákonné sociálne náklady	28 923,71
Osobné náklady	528 ostatné sociálne náklady	2 162,00
Dane a poplatky	532 daň z nehnuteľnosti	228,00
Dane a poplatky	538 ostatné dane a poplatky	1 657,92
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	545 ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	546 odpis pohľadávky	17 649,25
Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	548 ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	35 000,00
Odpisy, rezervy a opravné položky	551 odpisy dnm a dhm	13 060,01
Odpisy, rezervy a opravné položky	553 tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	24 000,00
Odpisy, rezervy a opravné položky	558 tvorba ostatných opravných položiek z prev.č.	282 854,60
Kurzové straty	563 kurzové straty	18,50
Finančné náklady	568 ostatné finančné náklady	5 889,44
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	588 náklady z odvodu príjmov	290 680,36
Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov	589 náklady budúceho odvodu príjmov	153 689,40
Spolu	x	1 954 355,39

Čl. VI
Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Informácie o položkách prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy a o odpísaných pohľadávkach

Druh položky	Hodnota	Účet
a	1	2
Odpísané pohľadávky	17 649,24	7521604
Drobný krátkodobý majetok-hmot.	174 897,00	7890003
Drobný krátkodobý majetok-nehm.	45 413,45	7890004
OTE	15 168,45	7890005
Manká a škody	28,25	7890006
Spolu	253 156,39	

Čl. VII
Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

Nevyskytujú sa.

2. Ostatné finančné povinnosti

Nevyskytujú sa.

Čl. VIII
Informácie o spriaznených osobách a o ekonomických vzťahoch účtovnej jednotky a spriaznených osôb

V priebehu účtovného obdobia 2017 nevznikli žiadne obchodné vzťahy medzi účtovnou jednotkou a spriaznenými osobami.“

Čl. IX
Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

a) Príjmy rozpočtu

Prehľad príjmov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 12 tabuľkovej časti poznámok.

Schválený rozpočet príjmov na rok 2017 bol 261 030,00 Eur a rozpočtovým opatrením sa príjmy zvýšili na 350 000,00 Eur. Skutočnosť – naplnenie príjmov bolo k 31.12.2017: 371 762,84 Eur.

Na položke príjmy sme v roku 2017 evidovali:

-položka 222 Pokuty a penále: úhrady pokút vyrubených v správnom a blokovom konaní – skutočnosť k 31.12.2017 = 369 675,70 Eur

-položka 290 Iné nedaňové príjmy – skutočnosť k 31.12.2017 bola 2 087,14 Eur

z toho na zdroji 111 1 081,95 Eur a na zdroji 72eM (poistné plnenie) 1 005,19 Eur.

b) Výdavky rozpočtu

Prehľad výdavkov rozpočtu je uvedený v Tabuľke č. 13 tabuľkovej časti poznámok.

610 - Mzdy, platy a ost. os. vyrovnania – 100,00 %

Na tejto položke sú zaúčtované výdavky na mzdy pre pracovníkov IP za mesiace 1.-12./2017:

- v štátnej službe – 599.822,08 €
- vo verejnej službe – 112.536,00 €

620 - Poistné a príspevok do poisťovní – 100,00 %

Na tejto položke je vykázané čerpanie prostriedkov za mesiace 1.-12./2017 na úhradu odvodov celkom 256.861,61 €.

Z toho:

- odvodov do zdravotných poisťovní vo výške – 72.888,27 €
- nemocenského poistenia - 10.047,81 €
- starobného poistenia – 100.839,97 €
- úrazového poistenia – 5.740,73 €
- invalidného poistenia – 19.705,94 €
- poistenie v nezamestnanosti – 6.489,68 €
- do rezervného fondu – 34.097,02 €
- príspevok do DDP – 7.052,19 €

631 – Cestovné náhrady – 100,00 %

Na tejto položke vykazujeme cestovné vo výške 22.494,74 €. Z toho: vyplatené cestovné náhrady tuzemské vo výške 21.281,50 Eur a zahraničné cestovné náhrady vo výške 1.213,24 Eur.

632 - Energie, voda a komunikácie – 99,99 %

Na tejto položke vykazujeme výdavky na telefóny, mobily, internet, poštové a kuriérske služby, ako aj platby za energie uhrádzané mesačne zálohovo Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny v Trnave.

633 - Materiál – 99,98 %

Z tejto položky boli uhrádzané platby za výpočtovú techniku, reprezentačné, odborná literatúra, kancelárske potreby, tonery, licencie, ostatný materiál potrebný pre bežný chod IP.

634 - Dopravné – 99,99 %

Na tejto položke je zaúčtované čerpanie výdavkov na pohonné hmoty, údržbu motorových vozidiel. Havarijné poistenie a povinné zmluvné poistenie na 10 služobných motorových vozidiel.

635 – Rutinná a štandardná údržba – 99,91 %

Táto položka zahŕňa výdavky na licenčné poplatky na softvér, výdavky na údržbu výpočtovej techniky, telekomunikačnej techniky, kopírky a pod..

636 - Nájomné – 99,98 %

Na tejto položke vykazujeme čerpanie finančných prostriedkov na parkovanie 7 služobných motorových vozidiel v areáli Súkromnej strednej odbornej školy uhradené na rok 2017.

637 - Služby – 99,99 %

Na tejto položke vykazujeme čerpanie prostriedkov potrebných na prevádzku IP (renovácia tonerov, výroba pečiatok, výdavky na stravovanie vo výške 15 019,12 Eur, právne služby vo výške 924,76 Eur, prídely na sociálny fond vo výške 7 313,64 Eur, odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru vo výške 2 222,50 Eur, školenia vo výške 713,66 Eur, trovy exekúcie vo výške 522,58 Eur, revízia elektrospotrebičov vo výške 762,24 Eur poistenie majetku vo výške 1 276,76 Eur, vrátenie príjmov z minulých rokov vo výške 53 000,00 Eur, koncesionárske poplatky na r.2017 vo výške 955,92 Eur, STN on-line prístup na r.2017 vo výške 953,22 Eur, mobilné pracoviská vo výške 6 600,00 Eur a pod.).

640 – Bežné transfery – 99,99 %

Táto položka zahŕňa výdavky na nemocenské dávky zamestnancov IP vo výške 2 736,95 Eur, ďalej vyplatené odchodné dvom zamestnancom z dôvodu ukončenia štátnozamestnaneckého pomeru odchodom na starobný dôchodok vo výške 4 089,00 Eur a odstupné vo výške 1 927,00 Eur z dôvodu okamžitého skončenia štátnozamestnaneckého pomeru jedného zamestnanca.

700 – Obstarávanie kapitálových aktív – 99,98 %

Na tejto položke evidujeme obstaranie motorového vozidla Škoda SUPERB v hodnote 23 994,60 Eur.

Mimorozpočtové výdavky – zdroj 72E_M

Mimorozpočtové výdavky na zdroji 72E_M sme použili v celej výške prijatých finančných prostriedkov z poistného plnenia v zmysle uzatvorenej havarijnej poistky za opravu vozidla po dopravnej nehode na vozidle TT180Eu vo výške 1 005,19 Eur.

c) Finančné operácie

Informácie o finančných operáciách s finančnými aktívami za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sú uvedené v Tabuľke č. 14 tabuľkovej časti poznámok.

Čl. X**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje
účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2017 nenastali také skutočnosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v individuálnej účtovnej závierke za rok 2017.