

Poznámky k 31.12.2017

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola s materskou školou
Sídlo účtovnej jednotky	072 16 Hatalov 183
IČO	
Dátum zriadenia	1.1.2018
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Obec Hatalov
Sídlo zriaďovateľa	072 16 Hatalov 185
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☒ áno ☐ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Základné školstvo
----------------------------------	-------------------

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr. Viera Pauliková, riaditeľka
Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Andrea Margová, zástupkyňa riaditeľky
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	8
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	8
- počet vedúcich zamestnancov	3
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	úseky
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo - počet)	- pedagogický úsek - hospodársky úsek - úsek školského stravovania

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ X nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Škola odpisuje budovu v správe v odpisovej skupine 5, ročná odpisová sadzba 2,5 %

Drobný hmotný majetok do 996 Eur sa účtuje priamo do spotreby.

Drobný hmotný majetok od 996 Eur do 1700 Eur, ktorý podľa vnútorného predpisu účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k majetku.

5. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami

Kapitálový transfer

- nebol poskytnutý

6. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Škola nemá založený devízový účet a taktiež nevlastní hotovosť v cudzej mene.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku (tabuľka č.1)

Škola v roku 2017 neevidovala prírastok a úbytok dlhodobého majetku

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) opis významných pohľadávok podľa jednotlivých položiek súvahy

pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka vo výške 62,48 jedná sa o pohľadávky školskej jedálne splatné v januári 2018

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Pokladnica	0	0
Ceniny	0	0
Bankové účty- účet sociálneho fondu a depozitný účet	8568,92	5787,24

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Náklady budúcich období spolu z toho:	39,89	123,29
Predplatné časopisov, edukač.pomôcok,virtuálna knižnica	39,89	123,29

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie - tabuľka č.5

Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov a výsledok hospodárenia za rok 2017

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

uvedenú čiastku tvoria mzdy za mesiac december 2017, odvody do zdravotných poisťovní a sociálnej poisťovne, daň zo závislej činnosti za december 2017, nevyfakturované dodávky potravín, zostatok sociálneho fondu.

Záväzky splatné v januári 2018, okrem sociálneho fondu.

Záväzky	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Dlhodobé záväzky z toho:		
- záväzky zo sociálneho fondu	495,82	471,54
Krátkodobé záväzky z toho:		
- záväzky voči zamestnancom	6164,04	5066,96
- záväzky voči poisťovniam	4205,01	3434,80
- záväzky voči daňovému úradu	933,22	683,81

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období

Popis významnej položky časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Výnosy budúcich období spolu z toho:	39,89	123,29
Predplatné časopisov, virtuálnej knižnice, edukač. pomôcok	39,89	123,29

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2017
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 - Tržby z predaja služieb		
- školné	1261	1052
- strava	7728,88	7278,98
- réžia	1545,18	2053,55
b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	48522,52	52699,97
- bežný transfer na školský klub, školskú jedáleň, materskú školu		
692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC	5562	7416
- odpisy majetku v správe		
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	95658,88	84531,30
- bežný transfer na základnú školu		
c) ostatné výnosy		
648 - Ostatné výnosy		517,42
- Preplatok z ročného zúčtovania zdravotného poistenia		

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2017
a) spotrebované nákupy		
501 - Spotreba materiálu		
- Školské pomôcky	4979,88	3375,86
- Altánok		1622
- potraviny	7638,81	7285,87
502 - Spotreba energie		
- elektrická energia	1738,19	1751,62
- voda	257,78	253,09
- plyn	6268,94	8399,79
b) Služby		
511 - Opravy a udržiavanie		
- Maľovanie tried		2508
518 - Ostatné služby		
- Telekomunikačné služby	410,43	419,50
- Účtovnícke služby, služby PZS, revízie,	4092,02	3825,38
c) osobné náklady		
521 - Mzdové náklady	76323,22	80566,89
524 - Záonné sociálne náklady	26912,25	28107,61
527 - Záonné sociálne náklady	2214,31	2298,55
d) odpisy, rezervy a opravné položky		
551 - Odpisy DNM a DHM	5562	7416
e) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov		
588 - Náklady z odvodu príjmov- predpis odvodu príjmov RO	3659,75	3118,24
f) ostatné náklady		
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť- hmotná núdza	1447,07	1116,85

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Textová časť k tabuľke č.12-14:

Rozpočet obce bol schválený Obecným zastupiteľstvom v Hatalove a bol vyčerpaný v plnej výške .

Čl. VII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2017 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2017.