

Poznámky k 31.12.2017

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Základná škola Jána Zemana Nová Baňa
Sídlo účtovnej jednotky	Školská 44/6, 968 01 Nová Baňa
IČO	37831879
DIČ	2021124655
Dátum zriadenia	01.07.2002
Spôsob zriadenia	Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy
Názov zriaďovateľa	Mesto Nová Baňa
Sídlo zriaďovateľa	Námestie slobody č.1, 968 01 Nová Baňa
b) právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	Riadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	Áno
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	Áno

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Základná škola v súlade s princípmi a cieľmi výchovy a vzdelávania podporuje rozvoj osobnosti žiaka, vychádzajúc zo zásad humanizmu, rovnakého zaobchádzania, tolerance, demokracie a vlastenectva, a to po stránke rozumovej, mravnej, etickej, pracovnej a telesnej. Poskytuje žiakovi základné poznatky, zručnosti a schopnosti v oblasti jazykovej, prírodovednej, spoločenskovednej, umeleckej, športovej, zdravotnej, dopravnej a ďalšie poznatky a zručnosti potrebné na jeho orientáciu v živote a v spoločnosti a na jeho ďalšiu výchovu a vzdelávanie. Základná škola zabezpečuje výchovu a vzdelávanie prostredníctvom vzdelávacích programov.

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia	Mgr.Mária Považanová do 31.05.2017, riaditeľka školy Mgr. Slavomíra Bagalová od 01.06.2017, riaditeľka školy
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	50,3
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov	56 5
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky	Základná škola, Školský klub detí, Centrum voľného času, Školská jedáleň

Čl. II
Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti

Účtovná závierka je vyhotovená za predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka v priebehu účtovného obdobia zmenila svoje účtovné metódy a zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu pri účtovaní pohľadávok za nájomné, nasledovne:

Pohľadávky za nájomné – rok 2016 účet 318 Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a VÚC
Pohľadávky za nájomné – rok 2017 účet 374 Pohľadávky z nájmu

Zmena realizovaná v zmysle platných postupov účtovania a rámcovej účtovnej osnovy pre rozpočtové organizácie, príspevkové organizácie, štátne fondy, obce a vyššie územné celky. Zmena účtu vykazovania pohľadávok za nájomné nemala vplyv na ich hodnotu.

Iné zmeny účtovných metód a účtovných zásad účtovná jednotka nerealizovala.

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný	obstarávacou cenou
d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	reálnou hodnotou
f) dlhodobý finančný majetok	obstarávacou cenou
g) zásoby nakupované	obstarávacou cenou
h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	vlastnými nákladmi
i) zásoby získané bezodplatne	reálnou hodnotou
j) pohľadávky	menovitou hodnotou
k) krátkodobý finančný majetok	menovitou hodnotou
l) časové rozlíšenie na strane aktív	náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov, rezervy	menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
n) časové rozlíšenie na strane pasív	výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím
o) deriváty pri nadobudnutí	reálnou hodnotou
p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	reálnou hodnotou

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania. Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa rovnomerná.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Doba odpisovania v rokoch
Ročná odpisová sadzba	
1	3-6
1/3 – 1/6	
2	6-12
1/6 – 1/12	
3	15-30
1/15 – 1/30	
4	20
1/20	
5	40-80
1/40 – 1/80	

Drobný nehmotný majetok od 0,00 eur do 2 400,00 eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom, sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518-ostatné služby. Drobný hmotný majetok od 33,00 eur do 1 700,00 eur, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje do nákladov a eviduje na podsúvahových účtoch 751-758.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou. ZŠ Jána Zemana netvorila opravné položky k zníženiu hodnoty majetku.

6. Zásady pre vykazovanie transferov

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom – sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom – sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa – sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom – sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom – sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) prehľad o pohybe dlhodobého majetku – tabuľka č.1

V tabuľke č.1 je vykázaný prírastok na účte 021 v sume 58 224,76 eur, ktorý vznikol zverením majetku do správy na základe

-Zmluvy o zverení do správy č.1/2017 zo dňa 12.05.2017 vo výške 22 647,07 eur - rekonštrukcia ihriska pri ZŠ Jána Zemana

- Zmluvy o zverení do správy č.3/2017 zo dňa 20.12.2017 vo výške 35 577,69 eur – modernizácia vzduchotechniky v kuchyni ZŠ Jána Zemana.

Na účte 022 je vykázaný úbytok v sume 343,89 eur, ktorý vznikol vyradením súpravy pracovnej mechaniky.

b) spôsob a výška poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku

V zmysle aktualizácie poistenia majetku a zodpovednosti za škodu v roku 2017 bola s poisťovňou GENERALI SLOVENSKO a.s. Bratislava uzatvorená nová poistná zmluva č. 2405515740 zo dňa 13.04.2017. Predmetom poistenia je nasledovný majetok: budovy a iné stavby vrátane multifunkčného ihriska, všetky sklenené časti budovy a stavebné súčasti budovy, súbor hnuťelného majetku a cudzí hnuťelný majetok užívaný školou (elektronické zariadenia). Poistné pre budovy a iné stavby sa vzťahuje na požiar, živel celý, vodovodné škody, odcudzenie stavebných súčastí, poškodenie skla a náraz dopravného prostriedku. Poistné ostatného hnuťelného majetku, včítne cudzieho majetku sa vzťahuje na požiar, živel celý, vodovodné škody, odcudzenie a úmyselné poškodenie.

c) **zriadenie záložného práva** na dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok alebo obmedzenie práva nakladať s dlhodobým majetkom
ZŠ Jána Zemana nemá.

d) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	Suma
Drobný dlhodobý nehmotný majetok	1 600,83
Pozemky	32 501,16
Stavby	2 203 171 ,49
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelné vecí	59 588,79
Drobný dlhodobý hmotný majetok	35 176,23
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	4 776,00

e) **opis a hodnota majetku**, ku ktorému účtovná jednotka **nemá vlastnícke právo**
ZŠ Jána Zemana neeviduje.

f) opis dôvodov **zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku
ZŠ Jána Zemana neeviduje.

2. Dlhodobý finančný majetok

a) **prehľad o pohybe dlhodobého finančného majetku** – tabuľka č. 1
V roku 2017 nebol evidovaný žiadny prírastok ani úbytok dlhodobého finančného majetku.

b) **opis dôvodov zvýšenia, zníženia a zrušenia opravných položiek** k dlhodobému finančnému majetku
V roku 2017 ZŠ Jána Zemana nevytvárala opravné položky k dlhodobému finančnému majetku.

3. Majetkové podiely účtovnej jednotky v iných spoločnostiach
ZŠ Jána Zemana nemá majetkové podiely v iných spoločnostiach.

4. Dlhové cenné papiere a realizovateľné cenné papiere, dlhodobé pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok
ZŠ Jána Zemana neeviduje.

B Obežný majetok

1. Zásoby

a) vývoj **opravnej položky** k zásobám – tabuľka č. 2
ZŠ Jána Zemana opravné položky k zásobám nevytvárala.

b) zásoby, na ktoré je zriadené **záložné právo** a výška zásob, pri ktorých má účtovná jednotka obmedzené právo s nimi nakladať
ZŠ Jána Zemana nemá zásoby, na ktoré je zriadené záložné právo a nemá obmedzené právo s nimi nakladať.

c) spôsob a výška **poistenia zásob**

ZŠ Jána Zemana nemá poistné zásoby.

2. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

Pohľadávky	Riadok Súvahy	Hodnota pohľadávok brutto	Hodnota pohľadávok netto	Opis
Odberatelia	061	186,40	186,40	Prenájom priestorov
Ostatné pohľadávky	065	2 461,36	2 461,36	Preplatok zemný plyn a elektrická energia
Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí	068	9,00	9,00	Neuhradené poplatky CVC

b) **vývoj opravnej položky** k pohľadávkam – tabuľka č. 3

ZŠ Jána Zemana opravné položky k pohľadávkam nevytvárala.

c) pohľadávky podľa **dobý splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) – tabuľka č.4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Dlhodobé pohľadávky z toho	66,40	0,00
- odberatelia	66,40	0,00
Krátkodobé pohľadávky z toho	933,88	2 656,77
- odberatelia	0,00	186,40
- ostatné pohľadávky	933,88	2 461,36
- pohľadávky z nedaňových príjmov obcí	0,00	9,00
- iné pohľadávky	0,00	0,01

d) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy) – tabuľka č. 4

Pohľadávky	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Pohľadávky z toho	1 000,28	2 656,77
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	1 000,28	2 656,77
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov		
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov		

e) pohľadávky zabezpečené **záložným právom** alebo **inou formou zabezpečenia**

ZŠ Jána Zemana nemá.

f) pohľadávky, na ktoré sa zriadilo **záložné právo** a výška pohľadávok, pri ktorých má účtovná jednotka **obmedzené právo s nimi nakladať**

ZŠ Jána Zemana nemá.

3. Finančný majetok

a) opis významných zložiek **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Pokladnica (211)	0	0
Ceniny (213)	0	0
Bankové účty (221)	86 846,78	85 679,84
Výdavkový rozpočtový účet (222)	62,36	62,36
Príjmový rozpočtový účet (223)	0,00	19,00

b) **krátkodobý finančný majetok**, na ktorý je zriadené **záložné právo** a **krátkodobý finančný majetok**, pri ktorom má účtovná jednotka **obmedzené právo s ním nakladať**
ZŠ Jána Zemana nemá **krátkodobý finančný majetok**, na ktorý je zriadené **záložné právo** ani nemá **obmedzené právo s ním nakladať**.

4. Poskytnuté návratné finančné výpomoci (riadky 098 a 104 súvahy):

ZŠ Jána Zemana neposkytla žiadne návratné finančné výpomoci.

5. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období** a **príjmov budúcich období**

Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Náklady budúcich období spolu z toho:	1 291,27	1 014,14
-poistné	734,14	304,93
-predplatné odb.publikácií	239,43	150,18
-služby STP APV PaM	83,64	83,64
-telekomunikačné poplatky	29,00	29,00
-aktualizácia programu ŠJ	22,22	22,43
-licencie	182,84	423,96
Príjmy budúcich období spolu z toho:	0,00	0,00

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie

Prehľad o pohybe vlastného imania je uvedený v tabuľke č. 5.

Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	- 1 506,72 eur
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	1 283,69 eur
Výsledok hospodárenia	- 223,03 eur

B Záväzky

1. Rezervy – tabuľka č. 6-7

ZŠ Jána Zemana v roku 2017 nevytvorila žiadnu rezervu.

2. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa **doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) – tabuľka č.8 :

Záväzky	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Dlhodobé záväzky z toho	1 817,32	2 559,92
- záväzky zo sociálneho fondu	1 817,32	2 559,92
Krátkodobé záväzky z toho	86 028,62	86 523,55
- záväzky voči dodávateľom	50,70	1 260,12
- prijaté preddavky	6 949,47	8 049,90
- nevyfakturované dodávky	2 202,41	1 354,56
- iné záväzky	267,84	265,20
- záväzky voči zamestnancom	42 906,66	42 691,60
- záväzky voči poisťovniam	27 046,57	26 935,12
- záväzky voči daňovému úradu	6 604,97	5 967,05

b) záväzky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 140 a 151 súvahy) – tabuľka č.8

Záväzky	Zostatok k 31.12.2016	Zostatok k 31.12.2017
Záväzky z toho	87 845,94	89 083,47
a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka	86 028,62	86 523,55
b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov	0,00	0,00
c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov	1 817,32	2 559,92

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

a) dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery – tabuľka č. 9
ZŠ Jána Zemana nemá.

b) **popis zabezpečenia** dlhodobého bankového úveru alebo krátkodobého bankového úveru
ZŠ Jána Zemana nemá.

c) **dlhodobé emitované dlhopisy a krátkodobé emitované dlhopisy** (riadky 150 a 176 súvahy)
ZŠ Jána Zemana nemá.

d) **prijaté dlhodobé návratné finančné výpomoci a krátkodobé návratné finančné výpomoci**
ZŠ Jána Zemana neeviduje.

4. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období**
a **výnosov budúcich období**

Výnosy budúcich období vo výške 2 770,37 eur.

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy- popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2017
a) tržby za vlastné výkony a tovar		
602 – Tržby z predaja služieb	98 216,32	100 395,50
b) ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti		
648 – ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	8 537,25	8 122,25
c) finančné výnosy		
662 - úroky	5,86	0,00
d) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC		
691 – Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC	178 863,77	163 553,29
692 – Výnosy z kapitálových transferov rozpočtu obce, VÚC	144 721,57	142 257,56
693 – Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	731 159,52	750 855,17
694- Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo ŠR	305,14	305,16
698-Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	155,51	155,52

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma k 31.12.2016	Suma k 31.12.2017
a) spotrebované nákupy		
501- spotreba materiálu	120 953,89	124 319,70
502- Spotreba energie	38 631,98	33 338,46
b) služby		
511 – Opravy a udržiavanie	151,16	36,14
512- Cestovné	881,51	1 250,81
518- Ostatné služby	111 694,12	88 522,22
c) osobné náklady		
521 – Mzdové náklady	504 153,96	531 269,36
524 – Záonné sociálne náklady	173 603,35	183 439,48
525 – Ostatné sociálne náklady	2 983,92	2 516,12
527 – Záonné sociálne náklady	27 399,91	22 550,51
d) dane a poplatky		
538 – Ostatné dane a poplatky	1 274,88	1 246,47
e) ostatné náklady na prevádzkovú činnosť		
548-ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	700,45	512,99
f) odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti		
551-odpisy DNeM a DHM	145 182,22	142 718,24
g) finančné náklady		

568-ostatné finančné náklady	2 415,45	2 863,33
h) náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov		
588-náklady z odvodu príjmov	30 708,47	29 910,58
589-Náklady z budúceho odvodu príjmov	1 000,28	2 656,76

Čl. VI

Informácie o údajoch na podsúvahových účtoch

1. Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi

ZŠ Jána Zemana nemá majetok zabezpečený derivátmi.

2. Ďalšie informácie

ZŠ Jána Zemana eviduje na podsúvahových účtoch nasledovný majetok

Významné položky	Hodnota	Účet
DDHM	280 851,70	751
DDNM	7 684,81	751
Kabinetné zbierky	42 785,14	754
Učebnice	17 557,96	756
Cudzí majetok	11 823,23	758

Čl. VII

Informácie o iných aktívach a iných pasívach

1. Iné aktíva a iné pasíva

Iné finančné aktíva a iné pasíva ZŠ Jána Zemana nemá - tabuľka č. 10.

2. Ostatné finančné povinnosti

Ostatné finančné povinnosti ZŠ Jána Zemana nemá - tabuľka č.10.

Čl. VIII

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Rozpočet rozpočtovej organizácie bol schválený mestským zastupiteľstvom dňa 14.12.2016 uznesením č.111/2016.

Zmeny rozpočtu:

- druhá zmena schválená dňa 05.05.2017 rozpočtovým opatrením v kompetencii primátora mesta
- štvrtá zmena schválená dňa 06.07.2017 uznesením č.52/2017
- siedma zmena schválená dňa 13.12.2017 uznesením č. 108/2017

Informácie o plnení rozpočtu sú uvedené v tabuľke č. 12-14.

Výška dlhu podľa § 17 ods.7-8 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie – tabuľka č.15

Čl. IX

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Po 31. decembri 2017 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie
v účtovnej závierke za rok 2017.