

Poznámky k 31.12.2017

Čl. I Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

| | |
|---|--|
| a) | |
| Názov účtovnej jednotky | Základná škola Františka Hrušovského |
| Sídlo účtovnej jednotky | Gymnaziálna 197, 038 43 Kláštor pod Znievom |
| IČO | 37811941 |
| Dátum zriadenia | 1/2/2002 |
| Spôsob zriadenia | Rozhodnutím zriaďovateľa v súlade so zákonom o rozpočtových pravidlách verejnej správy |
| Názov zriaďovateľa | Obec Kláštor pod Znievom |
| Sídlo zriaďovateľa | Kláštor pod Znievom |
| b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky | <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna |
| c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku | <input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie |
| d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy | <input checked="" type="checkbox"/> áno <input type="checkbox"/> nie |

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

| | |
|----------------------------------|--------------------------------|
| Hlavná činnosť účtovnej jednotky | Výchovno – vzdelávacia činnosť |
|----------------------------------|--------------------------------|

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

| | |
|--|---|
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia | Mgr. Ingrid Stupáková – riaditeľ školy |
| Štatutárny zástupca (meno a priezvisko) Funkcia | Mgr. Anna Bartošová – zástupca riaditeľa |
| Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia | 30,3 |
| Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho: - počet vedúcich zamestnancov | 34 3 |
| Organizačná štruktúra účtovnej jednotky: | Základná škola Školský klub detí Školská jedáleň |

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti áno nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu áno nie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

| Položky | Spôsob oceňovania |
|--|--|
| a) dlhodobý nehmotný majetok nakupovaný | obstarávacou cenou |
| b) dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou | vlastnými nákladmi |
| c) dlhodobý hmotný majetok nakupovaný | obstarávacou cenou |
| d) dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou | vlastnými nákladmi |
| e) dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne | reálnou hodnotou |
| f) dlhodobý finančný majetok | obstarávacou cenou |
| g) zásoby nakupované | obstarávacou cenou |
| h) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou | vlastnými nákladmi |
| i) zásoby získané bezodplatne | reálnou hodnotou |
| j) pohľadávky | menovitou hodnotou |
| k) krátkodobý finančný majetok | menovitou hodnotou |
| l) časové rozlíšenie na strane aktív | náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| m) záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov rezervy | menovitou hodnotou oceňujú sa v očakávanej výške záväzku |
| n) časové rozlíšenie na strane pasív | výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím. |
| o) deriváty pri nadobudnutí | reálnou hodnotou |
| p) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi | reálnou hodnotou |

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. 4. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétneho majetku podľa špecifických podmienok používania. Odpisovať sa začína prvým dňom mesiaca, v ktorom bol dlhodobý majetok uvedený do používania.

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené vnútorným predpisom:

| Odpisová skupina | Predpokladaná doba používania v rokoch | Ročná odpisová sadzba v % |
|------------------|--|---------------------------|
| 1 | 8 | 1/8 |
| 2 | 12 | 1/12 |
| 3 | 20 | 1/20 |
| 4 | 60 | 1/60 |

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - nedokončeným investíciám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - zásobám | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |
| - pohľadávkam | <input type="checkbox"/> áno | <input checked="" type="checkbox"/> nie |

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov pri poskytnutí transferu

Kapitálový transfer

- prijatý od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- prijatý od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).
- poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.
- poskytnutý vlastným subjektom - sa zúčtuje do nákladov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi účtovanými v organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti obce/mesta.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) **spôsob a výška poistenia** dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku
Majetok je poistený v GENERALI poisťovňa a.s.

b) **opis a hodnota dlhodobého majetku vo vlastníctve účtovnej jednotky alebo v správe účtovnej jednotky**

| Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo | Suma |
|---|------------|
| Majetok v správe účtovnej jednotky /RO,PO/ | 211 126,04 |
| | |

B Obežný majetok

1. Pohľadávky

a) **opis významných pohľadávok** podľa jednotlivých položiek súvahy

| Pohľadávky | Riadok súvahy | Hodnota pohľadávok brutto | Hodnota pohľadávok netto | Opis |
|-------------------------|------------------|------------------------------|-----------------------------|---------------|
| Žiaci a cudzí stravníci | 081 | 2276,30 | 2276,30 | Réžia 12/2017 |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

b) pohľadávky podľa **doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy)

| Pohľadávky | Zostatok k 31.12.2016 | Zostatok k 31.12.2017 | Z toho pohľadávky po lehote splatnosti suma, popis |
|------------------------------|--------------------------|--------------------------|--|
| Dlhodobé pohľadávky | 0,00 | 0,00 | |
| Krátkodobé pohľadávky | 938,99 | 2276,30 | |

c) pohľadávky podľa **zostatkovej doby splatnosti** (riadky 048 a 060 súvahy)

| Pohľadávky | Zostatok k 31.12.2016 | Zostatok k 31.12.2017 |
|---|--------------------------|--------------------------|
| Pohľadávky z toho: | | |
| a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka | 938,99 | 2276,30 |
| b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov | | |
| c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov | | |

2. Finančný majetok

a) opis významných zložiek krátkodobého finančného majetku

| Krátkodobý finančný majetok | Zostatok k 31.12.2016 | Zostatok k 31.12.2017 |
|-----------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Pokladnica | 0,00 | 0,00 |
| Ceniny | 0,00 | 0,00 |
| Bankové účty | 48 023,03 | 52 183,03 |

3. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

| Opis jednotlivých významných položiek časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2016 | Zostatok k 31.12.2017 |
|---|-----------------------|-----------------------|
| Náklady budúcich období spolu z toho: | 471,26 | 1463,58 |
| -poistné | 341,00 | 341,00 |
| -predplatné | 130,26 | 245,86 |
| -licencie | 0,00 | 876,72 |
| Príjmy budúcich období spolu | 0,00 | 0,00 |

Čl. IV

Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie

| Názov položky | Zostatok k 31.12.2016 | Zvýšenie | Zníženie | Presun | Zostatok k 31.12.2017 | Opis jednotlivých položiek a opis zmien jednotlivých položiek vlastného imania, najmä zmeny oceňovacích rozdielov, opravy významných chýb minulých rokov |
|----------------|-----------------------|----------|----------|--------|-----------------------|--|
| Vlastné imanie | 8150,60 | 5369,52 | | | 13520,12 | Zvýšenie VH 2017 |

B Záväzky

1. Záväzky podľa doby splatnosti

a) záväzky podľa doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy)

| Záväzky | Zostatok k 31.12.2016 | Zostatok k 31.12.2017 |
|-----------------------------------|-----------------------|-----------------------|
| Dlhodobé záväzky z toho: | 3682,37 | 2980,41 |
| - záväzky zo sociálneho fondu | 3682,37 | 2980,41 |
| Krátkodobé záväzky z toho: | 47993,02 | 52074,80 |
| - záväzky voči dodávateľom | 525,84 | 717,52 |
| - záväzky voči zamestnancom | 24085,83 | 27118,52 |
| - záväzky voči poisťovniam | 15604,18 | 17606,04 |
| - záväzky voči daňovému úradu | 3356,12 | 3935,49 |
| - ostatné záväzky | 4421,05 | 2697,23 |

b) záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti (riadky 140 a 151 súvahy) - tabuľka č.8

| Záväzky | Zostatok k 31.12.2016 | Zostatok k 31.12.2017 |
|---|-----------------------|-----------------------|
| Záväzky z toho: | | |
| a) so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roka | 47993,02 | 52074,80 |
| b) so zostatkovou dobou splatnosti od 1 roka do 5 rokov | 3682,37 | 2980,41 |
| c) so zostatkovou dobou splatnosti nad 5 rokov | | |

2. Časové rozlíšenie

a) popis významných položiek časového rozlíšenia **výdavkov budúcich období a výnosov budúcich období**

| Popis významnej položky časového rozlíšenia | Zostatok k 31.12.2016 | Zostatok k 31.12.2017 |
|---|-----------------------|-----------------------|
| Výdavky budúcich období spolu z toho: | 0,00 | 0,00 |
| Výnosy budúcich období spolu z toho: | 0,00 | 0,00 |
| | | |

Čl. V

Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

| Popis /číslo účtu a názov/ | Suma k 31.12.2016 | Suma k 31.12.2017 |
|--|-------------------|-------------------|
| a) tržby za vlastné výkony a tovar | | |
| 602 - Tržby z predaja služieb | 71 948,67 | 73 311,08 |
| b) výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, VÚC a v RO a PO zriadených obcou alebo VÚC | | |
| 691 - Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce, VÚC | 98 707,33 | 102 181,94 |
| 692 - Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce, VÚC | 1 293,00 | 1 293,00 |
| 693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR | 452 776,06 | 493 579,46 |
| c) ostatné výnosy | | |
| 648 - Ostatné výnosy | 0,00 | 2 004,83 |
| - | | |

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

| Popis /číslo účtu a názov/ | Suma k 31.12.2016 | Suma k 31.12.2017 |
|--|-------------------|-------------------|
| a) spotrebované nákupy | | |
| 501 - Spotreba materiálu | 57 425,56 | 62 039,86 |
| 502 - Spotreba energie | 44 631,55 | 41 072,07 |
| b) služby | | |
| 511 - Opravy a udržiavanie | 298,03 | 1 149,49 |
| 512 - Cestovné | 280,61 | 488,16 |
| 518 - Ostatné služby | 25 924,43 | 17 039,22 |
| c) osobné náklady | | |
| 521 - Mzdové náklady | 322 923,47 | 348 138,27 |
| 524 - Záonné sociálne náklady | 112 885,54 | 122 206,54 |
| 527 - Záonné sociálne náklady | 11 517,50 | 11 666,22 |
| d) odpisy, rezervy a opravné položky | | |
| 551 - Odpisy DNM a DHM | 1 293,00 | 1 293,00 |
| e) finančné náklady | | |
| 568 - Ostatné finančné náklady | 1 146,38 | 1 263,27 |
| f) náklady na transfery a náklady z odvodov príjmov | | |
| 588 - Náklady z odvodu príjmov | 37 619,21 | 39 343,64 |
| g) ostatné náklady | | |
| 548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť | 12 299,16 | 21 141,69 |

Čl. VI

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu

Informácie o rozpočte a hodnotenie plnenia rozpočtu - tabuľka č.12-14

Výška dlhu podľa § 17 ods. 7 -8 zákona č.583/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v z.n.p. za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie - tabuľka č.15.

Čl. VII

Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky

Popis skutočností:

Po 31. decembri 2017 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2017.