

Poznámky k 31.12.2017

Čl. I

Všeobecné údaje

1. Identifikačné údaje účtovnej jednotky

a)	
Názov účtovnej jednotky	Obec Kraskovo
Sídlo účtovnej jednotky	Kraskovo 67, 980 26 Lukovišťa
IČO	00649694
Dátum zriadenia	26.11.1990
Spôsob zriadenia	Zák. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znp
b) Právny dôvod na zostavenie účtovnej závierky	☒ riadna ☐ mimoriadna
c) Účtovná jednotka je súčasťou konsolidovaného celku	☐ áno ☒ nie
d) Účtovná jednotka je súčasťou súhrnného celku verejnej správy	☒ áno ☐ nie

2. Opis činnosti účtovnej jednotky

Hlavná činnosť účtovnej jednotky	Obec - podľa zákona č.369/1990 Zb. je základnou úlohou obce pri výkone samosprávy starostlivosť o všestranný rozvoj jej územia a o potreby jej obyvateľov
----------------------------------	---

3. Informácie o štatutárnych zástupcoch a o organizačnej štruktúre účtovnej jednotky

Štatutárny zástupca (meno a priezvisko)	Zdena Očovayová
Funkcia	starostka obce
Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia	3
Počet zamestnancov ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka účtovnej jednotky z toho:	3
- počet vedúcich zamestnancov	1
Organizačná štruktúra účtovnej jednotky:	
- rozpočtové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)	Obec Kraskovo nemá zriadené rozpočtové organizácie
- príspevkové organizácie zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)	Obec Kraskovo nemá zriadené príspevkové organizácie
- neziskové organizácie založené/zriadené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)	Obec Kraskovo nemá zriadené neziskové organizácie
- právnické osoby založené účtovnou jednotkou (názov, sídlo)	Obec Kraskovo nemá riadené právnické osoby

Obecný úrad tvorí jeden celok a zastrešuje správu majetku, ekonomické oddelenie, správu daní a poplatkov, evidenciu obyvateľov, kultúru, šport, školstvo a ostatný prenesený výkon štátnej správy.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu nepretržitého pokračovania účtovnej jednotky vo svojej činnosti ☒ áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných metód a účtovných zásad

Účtovná jednotka zmenila účtovné metódy, účtovné zásady oproti predchádzajúcemu účtovnému obdobiu ☐ áno ☒ nie

Ak áno:

Druh zmeny	Dôvod zmeny	Vplyv zmeny na hodnotu majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia	Peňažné vyjadrenie

3. Spôsob ocenenia jednotlivých položiek

Položky	Spôsob oceňovania
a) Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacou cenou
b) Dlhodobý nehmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	Vlastnými nákladmi
c) Dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	Obstarávacou cenou
d) Dlhodobý hmotný majetok vytvorený vlastnou činnosťou	Vlastnými nákladmi
e) Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok získaný bezodplatne	Reálnou hodnotou
f) Dlhodobý finančný majetok	Obstarávacou cenou
g) Zásoby obstarané kúpou	Obstarávacou cenou
h) Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	Vlastnými nákladmi
i) Zásoby získané bezodplatne	Reálnou hodnotou
j) Pohľadávky	Menovitou hodnotou
k) Krátkodobý finančný majetok	Menovitou hodnotou
l) Časové rozlíšenie na strane aktív	Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.
m) Záväzky, vrátane dlhopisov, pôžičiek a úverov pri ich vzniku	Menovitou hodnotou
n) Záväzky pri ich prevzatí	Obstarávacou cenou
o) Rezervy	Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku
p) Časové rozlíšenie na strane pasív	Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

q) Deriváty pri nadobudnutí	Obstarávacou cenou
-----------------------------	--------------------

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok, doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov

Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené tak, že sa vychádza z predpokladanej doby jeho užívania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína:

☒ odo dňa jeho zaradenia do používania

☐ prvým dňom mesiaca nasledujúceho po uvedení dlhodobého majetku do používania

Účtovné odpisy sa zaokrúhľujú na celé eurá nahor. Metóda odpisovania sa používa lineárna.

Účtovná jednotka zaraďuje majetok do odpisových skupín v zmysle zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p. Ak účtovná jednotka nemôže zaradiť majetok do 1. – 5. odpisovej skupiny, individuálne prehodnotí odpisový plán konkrétného majetku podľa špecifických podmienok používania.

Predpokladaná doba užívania a odpisové sadzby sú stanovené takto:

Odpisová skupina	Predpokladaná doba používania v rokoch	Ročná odpisová sadzba v %
1	4 roky	25 %
2	6 rokov	16,66 %
3	12 rokov	8,33 %
4	20 rokov	5 %
5	30 rokov	3,33 %

Drobný nehmotný majetok od 1 € do 2400,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým nehmotným majetkom sa účtuje pri obstaraní do nákladov na účet 518 - Ostatné služby.

Drobný hmotný majetok od 1 € do 1700,00 €, ktorý podľa rozhodnutia účtovnej jednotky nie je dlhodobým hmotným majetkom sa účtuje ako zásoby.

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Prechodné zníženie hodnoty majetku sa vyjadruje opravnou položkou.

Účtovná jednotka tvorila opravné položky k

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|---|
| - odpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - neodpisovanému dlhodobému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - nedokončeným investíciám | ☐ áno | ☒ nie |
| - dlhodobému finančnému majetku | ☐ áno | ☒ nie |
| - zásobám | ☐ áno | ☒ nie |
| - pohľadávkam | ☐ áno | ☒ nie |

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci hlavnej činnosti, pri ktorých je riziko, že ich dlžník úplne alebo čiastočne nezaplatí, ak od splatnosti pohľadávky uplynula doba dlhšia ako:

- takéto pohľadávky účtovná jednotka nemá

Účtovná jednotka netvorila opravné položky k pohľadávkam v rámci podnikateľskej činnosti, podľa ustanovenia § 20 zákona č.595/2003 Z.z. o dani z príjmov v z.n.p., lebo nemá podnikateľskú činnosť.

6. Zásady pre vykazovanie transferov.

O nároku na dotácie zo štátneho rozpočtu sa účtuje, ak je takmer isté, že sa splnia všetky podmienky súvisiace s dotáciou a súčasne, že sa dotácia poskytne.

Bežný transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi.

Bežný transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s výdavkami.

Bežný transfer poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

Kapitálový transfer od cudzích subjektov - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer od zriaďovateľa - sa zúčtuje do výnosov vo vecnej a časovej súvislosti s nákladmi (napr. s odpismi, s opravnou položkou, so zostatkovou hodnotou vyradeného dlhodobého majetku).

Kapitálový transfer poskytnutý cudzím subjektom - sa zúčtuje do nákladov po splnení podmienok.

7. Spôsob prepočtu údajov v cudzích menách na menu euro.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene sa ku dňu uskutočnenia účtovného prípadu prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Na ocenenie prírastku cudzej meny nakúpenej za euro sa použije kurz, za ktorý bola táto cudzia mena nakúpená.

Na úbytok rovnakej cudzej meny v hotovosti alebo z devízového účtu sa na prepočet cudzej meny na eurá použije referenčný výmenný kurz určený a vyhlásený Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu.

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene (okrem prijatých a poskytnutých preddavkov) sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, a účtujú sa s vplyvom na výsledok hospodárenia.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene prostredníctvom účtu vedeného v tejto cudzej mene sa prepočítavajú na menu euro referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo Národnou bankou Slovenska v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene na účet zriadený v eurách a z účtu zriadeného v eurách sa prepočítavajú na menu euro kurzom, za ktorý boli tieto hodnoty nakúpené alebo predané. Ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, sa už neprepočítavajú.

Čl. III

Informácie o údajoch na strane aktív súvahy

A Neobežný majetok

1. Dlhodobý nehmotný majetok a dlhodobý hmotný majetok

a) **Nehmotný majetok** – Obec Kraskovo nemá nehmotný majetok

b) **Hmotný majetok**

Majetok, ku ktorému má účtovná jednotka vlastnícke právo	K 31.12.2017
Pozemky	58 327,07
Budovy, stavby	54 632,52
Samostatne hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	2 360,09
Ostatný, drobný dlhodobý hmotný majetok	1 892,05

2. Dlhodobý finančný majetok

dlhové cenné papiere držané do splatnosti a realizovateľné cenné papiere :

Dlhodobý finančný majetok	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2017	Účtovná hodnota vykázaná v súvahe účtovnej jednotky k 31.12. 2016
------------------------------	---	---

Obec Kraskovo
Poznámky individuálnej účtovnej závierky zostavenej k 31. decembru 2017

Realizovateľné CP a podiely	29 512,00	29 512,00
--------------------------------	-----------	-----------

Obec vlastní akcie spoločnosti Stredoslovenská vodárenská spoločnosť, a. s. v mene euro, ktoré predstavujú 0,020 % podiel na základnom imaní. Počet CP 868 a menovitá hodnota akcie je 34,000 Eur. Účtovná hodnota akcií je k 31.12.2017 29 512,00 Eur.

B Obežný majetok

1. **Zásoby** – Obec Kraskovo neeviduje žiadne zásoby

2. Pohľadávky

Pohľadávka	Hodnota pohľadávok
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do 1 roku vrátane	8 968,96
Spolu	8 968,96

Pohľadávky	Riadok súvahy	Suma v Eur
Ostatné pohľadávky	065	5 350,80
Pohľadávky z nedaňových príjmov	068	1 070,47
Pohľadávky z daňových príjmov obcí	069	2547,00

3. Finančný majetok

a) významné zložky **krátkodobého finančného majetku**

Krátkodobý finančný majetok	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2017	Zostatok k 31.12.2016
Pokladnica	086	142,79	159,07
Bankové účty	088	15 887,82	13 701,84

4. Časové rozlíšenie

Významné položky časového rozlíšenia **nákladov budúcich období a príjmov budúcich období**

Opis položky časového rozlíšenia	Riadok súvahy	Zostatok k 31.12.2017	Zostatok k 31.12.2016
Náklady budúcich období	111	106,25	188,70

Čl. IV
Informácie o údajoch na strane pasív súvahy

A Vlastné imanie

Názov položky	Zostatok k 31.12.2017	Zostatok k 31.12.2016
Nevysporiadaný výsledok z min. období	108 084,59	107 963,58
Výsledok hospodárania za účtovné obdobie	2 087,10	-1 096,00

B Závázky a rezervy

1. Rezervy

Predpokladaný rok použitia rezerv

Názov položky	Predpokladaný rok použitia
Ostatné krátkodobé rezervy	2018

Krátkodobé rezervy	k 31.12.2017	k 31.12.2016
- Krátkodobé rezervy	384,00	384,00
Spolu	384,00	384,00

2. Závázky

záväzky podľa doby splatnosti

Závazok	k 31.12.2017	K 31.12.2016
Závázky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roku vrátane	2 295,81	3 207,94
Spolu	2 295,81	3 207,94

Závázky	Riadok súvahy	Suma v Eur
Dodávatelia	152	291,70
Prijaté preddavky	154	142,78
Zamestnanci	163	1 149,71
Ostatné záväzky voči zamestnancom	164	0,00
Zúčtovanie s orgánmi soc. a zdr. poistenia	165	617,08
Ostatné priame danie	167	94,54

3. Bankové úvery a ostatné prijaté návratné finančné výpomoci

Obec Kraskovo neeviduje žiadne dlhodobé bankové úvery a krátkodobé bankové úvery.

Čl. V
Informácie o výnosoch a nákladoch

1. Výnosy - popis a výška významných položiek výnosov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov	
632 - Daňové výnosy samosprávy	32 724,18
633 - Výnosy z poplatkov	1 882,51
ostatné fin. výnosy z prevádzkovej činnosti	
648 –Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	818,00
finančné výnosy	
662 – Úroky	0,00
výnosy z transferov	
693 - Výnosy samosprávy z bežných transferov zo ŠR	788,89
694 – Výnosy samosprávy z kap. Transferov zo ŠR	0,00

2. Náklady - popis a výška významných položiek nákladov

Popis /číslo účtu a názov/	Suma
spotrebované nákupy	
501 - Spotreba materiálu	1481,08
502 - Spotreba energie	609,59
Služby	
511 - Opravy a udržiavanie	1398,65
512 – Cestovné	931,64
513 - Náklady na reprezentáciu	0,00
518 - Ostatné služby	6 975,45
osobné náklady	
521 - Mzdové náklady	16 557,14
524 - Zákonné sociálne náklady	4 912,62
finančné náklady	
568 - Ostatné finančné náklady	632,70
545 - Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	0,00
548 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	677,17
Ostatné náklady	
551 - Odpisy	0,00
553 – Tvorba ostatných rezerv	384,00

Čl. VI.

**Informácie o skutočnostiach, ktoré nastali po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná
závierka
do dňa zostavenia účtovnej závierky**

Po 31. decembri 2017 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2017.