



V Ý R O Č N Á S P R Á V A

za rok 2017

KONTAKT

Ing. Jaroslav Zigo, správca nadácie
Tel.: 00421 905 020 097
e-mail: jaroslav.zigo@matador-group.eu

Obsah

- 1. História**
- 2. Prehľad činností vykonávaných v roku 2017**
- 3. Príhovor predsedu správnej rady**
- 4. Poslanie, vízia a rozpočet**
- 5. Štatutárne orgány**
- 6. Profil**
- 7. Činnosť**
- 8. Finančná správa**
- 9. Stanoviská k výročnej správe**
- 10. Komunikácia**
- 11. Nadačná listina**
- 12. Ročná účtovná závierka - príloha**



ul. Slovenských partizánov 1131/51
017 01 Považská Bystrica
Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín,
Oddiel: Sro. Vložka číslo: 11297/R

DODATOK SPRÁVY NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Správnej rade Nadácie Matador

k výročnej správe

v zmysle § 27 odsek 6 zákona č. 423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“)

I. Overili sme účtovnú závierku Nadácie Matador (ďalej len „Nadácia“) k 31. decembru 2017, uvedenú v bode 12 priloženej výročnej správy Nadácie, ku ktorej sme dňa 21. februára 2018 vydali správu nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky v nasledujúcom znení:

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky Nadácie Matador, ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2017, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Nadácie k 31. decembru 2017 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov. Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Nadácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona o štatutárnom audite týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nespravnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Nadácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Nadáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nespravnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nespravnosti, ak také existujú. Nespravnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Nadácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Nadácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Nadácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe – dodatok správy nezávislého audítora

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona č. 34/2002 Z. z. o nadáciách v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o nadáciách“). Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Nadácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o nadáciách.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

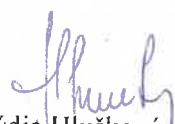
- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2017 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o nadáciách.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávne v výročnej správe, ktorú sme dostali po dátume vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Považská Bystrica
17. máj 2018

SPOLAUDIT, s.r.o.
Licencia SKAU č. 190




Ing. Lýdia Hlušková
Licencia SKAU č. 490

História

2002 - 2017

Nadácia Matador pôsobí na Slovensku úspešne už 15 rokov, jej predchádzajúci názov bol NADÁCIA NA PODPORU PÚCHOVSKÉHO REGIÓNU. Nadácia bola založená z iniciatívy vedenia spoločností Matador a.s. Púchov a MATADOR HOLDING, a.s. Púchov dňa 9.12.2002 a následne zapísaná do registra vedeného Ministerstvom vnútra SR dňa 27.12.2002.

Cieľom zakladateľov bolo zriadiť neziskovú organizáciu, ktorá bude sústredovať dve percentá zo zaplatených daní zamestnancov spoločností v skupine MATADOR a tieto formou finančnej podpory poskytovať organizáciám a jednotlivcom v rámci púchovského regiónu, ktorí to najviac potrebujú.

Ambíciou nadácie bolo získavať dve percentá z daní aj od občanov regiónu zamestnaných v iných podnikoch a postupne získavať aj priame zdroje - dary od podnikateľských subjektov v regióne.

Ďalšie obdobie fungovania nadácie ovplyvnila najmä legislatívna úprava, ktorá umožnila prijímať dve percentá zo zaplatených daní aj od právnických osôb, čo sa prejavilo na podstatnom náraste objemu získaných zdrojov a následne aj na počte realizovaných projektov.

V roku 2009 pokračovala nadácia v dovtedajšej činnosti, no naplno sa už prejavila zmena základného zámeru jej zakladateľov. Váha hlavných činností zakladateľov sa z púchovského regiónu premiestnila do vrábeľského regiónu a časť aktivít ostala na pôvodnom mieste v okolí Dubnice nad Váhom. Štatutárne orgány nadácie predložili nové smerovanie nadácie, ktoré by sa malo uberať okrem zachovania regionálnych aktivít aj aktivitami smerujúcimi do celoslovenských projektov zameraných na vzdelávanie, šport a kultúru. Doplnením smerovania nadácie spolu so zmenou názvu nadácie sa venovala rekonštruovaná správna rada nadácie, ktorá rozhodla o zmene názvu nadácie na Nadácia Matador.

V roku 2010 pokračovala Nadácia Matador vo svojej činnosti s tým, že sa snažila naplňovať program a zameranie, ktoré modifikovala v predchádzajúcom roku. Vyvinula aktivity na podchytenie donorov nadácie aj v ostatných regiónoch, v ktorých pôsobí zakladateľ nadácie, teda v regiónoch Vrábieľ a Dubnice nad Váhom.

Nadácia Matador sa v ďalších rokoch svojej činnosti orientovala predovšetkým do regiónov podnikateľských aktivít spoločností skupiny Matador. Snažila sa aj výraznejšie zamerať na sociálne problémy zamestnancov v spoločnostiach skupiny Matador. Zo získaných prostriedkov podporovala zdravotne postihnutých občanov, aktivity záujmových organizácií, nadaných športovcov, športových klubov a škôl.

Prehľad činností vykonávaných v roku 2017

V roku 2017 sa Nadácia opäť orientovala do regiónov svojich podnikateľských činností s prihliadnutím na potreby zamestnancov ale aj iných záujmových skupín a jednotlivcov a vo väčšom rozsahu prispela na podporu a rozvoj vzdelávania.

Konkrétne zo získaných prostriedkov Nadácia prispela na činnosť stredných, základných a materských škôl v Dubnici nad Váhom a vo Vrábľoch, Výučbového strediska STU MTF Dubnica nad Váhom a Asociácii pre mládež, vedu a techniku Bratislava.

Nadácia poskytla v roku 2017 finančné dary aj talentovaným športovcom a športovým klubom, pomohla ľuďom zdravotne ťažko postihnutým, ktorí sú odkázaní na pomoc iných a ktorým príspevok aspoň čiastočne pomohol zlepšiť kvalitu ich života a podporila aktivity záujmových združení. Nadácia celú svoju činnosť zamerala na podporu verejnoprospešného účelu.

Ambíciou Nadácie je aj v ďalších rokoch získavať prostriedky z podielu zaplatenej dane z príjmov ale aj formou darov od právnických osôb a plniť zo získaných finančných prostriedkov verejnoprospešný účel v zmysle nadačnej listiny.

Príhovor predsedu Správnej rady nadácie

Vážení priatelia,

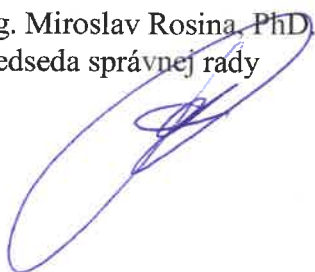
Informácie o činnosti našej nadácie v roku 2017, ktoré predkladáme verejnosti v tejto výročnej správe, sú zamerané na otvorené a podrobné hodnotenie jej činnosti v uplynulom roku. Obsahuje údaje o dodržiavaní línie definovanej vo vízii aj v rozpočte stanovenom pre rok 2017, o štýle jej práce, o vnútronadačných princípoch a predkladá detailné informácie a dáta o nakladaní so zverenými finančnými prostriedkami.

Správna rada Nadácie pokračovala v prijatej stratégii – podporovať tie oblasti spoločenského života v regiónoch kde pôsobí skupina Matador, tam kde sme požadované príspevky vyhodnotili ako najpotrebnejšie. Celkové náklady v roku 2017 boli 54 622,32 EUR. Náklady na prevádzku boli vyššie ako bolo stanovené v rozpočte o náklady na tvorbu a úpravu webovej stránky. Už niekoľko rokov sa pohybujú na úrovni administratívnych poplatkov a nevyhnutných služieb vo výške 3 926,24 EUR a 50 696,08 EUR sme použili na realizáciu projektov zameraných na pomoc organizáciám a jednotlivcom. V súlade s prijatou stratégiou a verejnoprospešným účelom nadácie, bol významný podiel na pomoc venovaný zdravotníckym, sociálnym systémom a školstvu ale aj jednotlivcom a záujmovým združeniam. Časť prostriedkov sme venovali aj na rozvoj aktivít detí a mládeže a zvyšok bol poskytnutý na pomoc zdravotne postihnutým spoluobčanom a charitu.

Správna rada schválila nové priority smerovania aktivít a pripravila a schválila aj rozpočet nadácie na rok 2018. Doteraz bola naša nadácia orientovaná výlučne na finančné zdroje získané z 2% z daní, výška prostriedkov, s ktorými môžeme disponovať bola tak závislá najmä od úspešnosti podnikania podnikov v regióne. V nových podmienkach sme do plánu rozpočtu nadácie zakotvili aj aktivity, ktoré by mali smerovať k získavaniu aj ďalších zdrojov, a to darov do nadácie, ktoré by sme chceli využiť na plánované nadregionálne projekty. Preto aj naša predikcia potenciálneho objemu zdrojov v roku 2018 sa prispôsobuje možnosti získania darov a pohybuje sa na úrovni 25 000,00 EUR.

Som presvedčený, že naša nadácia má potenciál udržať si svoju pozíciu a aj v budúcich obdobiach zohrávať významnú charitatívnu úlohu. To, že sa dnes môžeme pochváliť dosiahnutými výsledkami, svedčí o dobrom fungovaní našej nadácie. A za to patrí naša úprimná vďaka všetkým, ktorí sa o to zaslúžili. Sú to predovšetkým naši darcovia a podporovatelia, ale v poslednom rade aj všetci ostatní priaznivci.

Ing. Miroslav Rosina, PhD.
predseda správnej rady



Poslanie, Vízia a Rozpočet

Poslanie nadácie

Sústredovať finančné prostriedky najmä z dvoch percent zaplatených daní právnických a fyzických osôb a z darov od právnických a fyzických osôb a tieto používať na podporu podľa deklarovaných cieľov nadácie.

Vízia

Uplatňovaním transparentných a etických postupov pri riadení činnosti nadácie je získať a dlhodobo udržať dôveru právnických a fyzických osôb – darcov nadácie a stať sa dôveryhodnou a významnou charitatívnou inštitúciou.

Neustále zvyšovať objem sústredovaných zdrojov a podporovať najmä projekty školstva, vzdelávania a zdravotníctva v rámci regiónov pôsobenia a pomáhať ľuďom, ktorí sú na pomoc odkázaní.

Rozpočet nadácie na rok 2018

Predpokladané zdroje na rok 2018		€
Celkové zdroje v roku 2018		80 022
Zdroje	Zostatok z roku 2017	55 022
	Predpokladaný príjem v roku 2018	25 000
Plán činnosti nadácie na rok 2018		€
Celkové plánované výdavky na rok 2018		42 500
Výdavky	Podpora regionálnych projektov	5 000
	Podpora športu a voľnočasových aktivít detí a mládeže	5 000
	Programy pre zdravotne postihnutých a charita	10 000
	Podpora vzdelávacích projektov	20 000
	Prevádzka a propagácia nadácie	2 500
Plánovaný zostatok z roku 2018 (príjmy – výdavky)		37 522

Komentár:

Rozpočet Nadácie Matador na rok 2018 bol navrhnutý na základe zváženia hospodárskej situácie našich kľúčových darcov. Predpoklad získania 2% z daní od právnických osôb skupiny Matador sa v porovnaní s predchádzajúcim rokom mierne znížil. Menej známou je objem, ktorý môžeme očakávať od zamestnancov našich podnikov. Očakávania podpory zo strany fyzických osôb sú zredukované, najmä s ohľadom na nárast počtu oprávnených prijímateľov 2% z daní.

Filozofia štruktúry rozpočtu bola schválená správnou radou nadácie dňa 26. apríla 2018 a odráža predpokladané možnosti nadácie v roku 2018.

Orgány nadácie

Správna rada

- **Ing. Miroslav Rosina, PhD.**
Predseda správnej rady
- **JUDr. Darina Pecková**
Člen správnej rady
- **Ing. Inge Murgašová**
Člen správnej rady

Správca

- **Ing. Jaroslav Zigo**

Revízor

- **Ing. Miroslav Útlý**

Účtovníctvo vykonáva spoločnosť MATADOR HOLDING, a.s.

- **Edita Halamičková**
Účtovníčka

Profil nadácie

Základné údaje

Vznik: 24. januára 2002, registrovaná na Ministerstve vnútra SR pod číslom 203/NA-96/649

Názov: **Nadácia Matador**

Sídlo: Streženická cesta 1697/45, 0201 Púchov

IČO: 36127817

Zakladatelia

- Spoločnosť **MATADOR HOLDING, a.s.**
Streženická cesta 45, 020 01 Púchov
IČO: 36294 268
vedená v obchodnom registri OS v Trenčíne, v odd.: Sa, vl. č. 10 009/R
- Spoločnosť **MATADOR a.s.**
Terézie Vansovej 1054, 020 01 Púchov
IČO: 00 152 820
vedená v obchodnom registri OS v Trenčíne, v odd. Sa, vl. č. 155/R

Nadačné imanie

Majetok nadácie zapísaný do registra nadácií je tvorený majetkovými vkladmi jednotlivých zakladateľov.

- Hodnota majetkového vkladu zakladateľa MATADOR je 3 320,00 EUR.
- Hodnota majetkového vkladu zakladateľa MATADOR HOLDING je 3 320,00 EUR.

Verejnoprospešný účel nadácie

Nadácia sa zriaďuje na podporu všeobecne prospešného účelu v nasledovných aktivitách:

- Podpora rozvoja a ochrany duchovných hodnôt, ktoré spočívajú najmä v rozvíjaní historických tradícií Slovenska a regiónu Púchov.
- Podpora realizácie a ochrany ľudských práv a iných humanitných cieľov, najmä podieľaním sa na verejnej propagácii týchto cieľov s úlohou zmeniť postoje ľudí v tejto oblasti.
- Podpora tvorby a ochrany životného prostredia podieľaním sa na prevencii a propagácii celospoločensky potrebných akcií pri ochrane životného prostredia.
- Podpora zachovania prírodných a kultúrnych hodnôt, najmä propagáciou projektov rozvoja kultúry "Púchovskej doliny" a historického obdobia púchovskej kultúry.
- Podpora vzdelávacích a zdravotníckych systémov, najmä formou podpory študentov a zdravotníckych pracovníkov pri prehlbovaní si poznatkov v školách a kurzoch, podpora vydávania vzdelávacích publikácií, skrípt, rôznych pomôcok.

- Podpora činností detí, mládeže a občanov zdravotne postihnutých v oblasti sociálnej, zdravotnej, spoločenskej, finančnej pre dosiahnutie ich plného spoločenského uplatnenia.
- Poskytovanie pomoci osobám, ktoré sú na túto formu odkázaní, alebo sa dostali do nepriaznivej životnej situácie nie vlastnou vinou.

Zásady a kontrolné mechanizmy

- Právnické a fyzické osoby predkladajú žiadosti o finančnú podporu písomne správcovi nadácie alebo členom správnej rady nadácie.
- Na základe posúdenia súladu žiadostí s verejnoprospešným účelom, pre ktorý bola nadácia zriadená, schvaľuje poskytovanie finančnej podpory správna rada dvojtretinovou väčšinou hlasov, prednostne žiadateľom pôsobiacim v púchovskom regióne, čo sa potvrdzuje zápisnicou zo zasadnutí správnej rady podpísanou všetkými prítomnými členmi správnej rady.
- Na základe rozhodnutia správnej rady uzatvára správca nadácia s obdarovaným darovaciu zmluvu, v ktorej je definovaný účel použitia finančnej podpory a ďalšie dohodnuté podmienky.
- Správca nadácie prevedie finančné prostriedky na účet obdarovaného do 30 dní po podpísaní darovacej zmluvy. Správca nadácia podpisuje až po dohodnutí účelu, na ktorý obdarovaný použije darované prostriedky. V mimoriadnych prípadoch môže správna rada udeliť výnimku.
- Obdarovaný je povinný do 30 dní odo dňa použitia finančných prostriedkov predložiť správcovi nadácie kópie daňových dokladov (faktúra a výpis z účtu).
- Správca nadácie alebo členovia správnej rady overujú u obdarovaného použitie finančných prostriedkov v prípade zakúpenia materiálnych predmetov.
- Revízor nadácie kontroluje finančné doklady priebežne.
- Správca nadácie zverejňuje použitie finančných prostriedkov nadácie na internetovej stránke nadácie.
- Ročnú účtovnú závierku overuje nezávislý audítor.

Činnosť nadácie v roku 2017

Zameranie činnosti

Činnosť nadácie v roku 2017 bola usmerňovaná schváleným rozpočtom, posudzovaním žiadostí o podporu, ktoré prichádzali v priebehu roka a prioritami, o ktorých rozhodovala správna rada.

Projekty

V roku 2017 boli projekty nadácie podporené celkovou sumou vo výške 50 696,08 EUR. V prehľade projektov, ktoré nadácia realizovala, predkladáme zoznam právnických a fyzických osôb, ktorým nadácia poskytla dary:

Monika Uhliariková	800,00 EUR
Miroslav Ševela	200,00 EUR
MUDr. Juraj Drobný	725,00 EUR
Mgr. Alena Luptáková	300,00 EUR
Miroslav Beliansky	800,00 EUR
Ing. Roman Bašovský	800,00 EUR
PhDr. Richard Benech	1 500,00 EUR
Anna Vojteková	500,00 EUR
Ing. Ján Motešický	1 500,00 EUR
Emil Fedor	300,00 EUR
Miroslava Bartošová	350,00 EUR
Miroslav Galko	1 500,00 EUR
Miloš Musil	1 500,00 EUR
Obec Lúky	600,00 EUR
Jednota dôchodcov na Slovensku, OO Púchov	400,00 EUR
Slovenský zväz zdravotne postihnutých, ZO Púchov	300,00 EUR
Únia nevidiacich a slabozrakých Slovenska	800,00 EUR
Cyklotriálový klub Záriečie	1 500,00 EUR
Jednota dôchodcov na Slovensku, ZO Dolné Kočkovce	300,00 EUR
Obec Záriečie	600,00 EUR
SRRZ-Rodičovské združenie pri Špeciálnej ZŠ DnV	600,00 EUR
Slovenský zväz zdravotne postihnutých, ZO Beluša	300,00 EUR
Výučbové stredisko STU MTF DnV	1 500,00 EUR
Klub absolventov Baťovej školy práce	500,00 EUR
Plavecký klub Matador Púchov	300,00 EUR
Púchovská kultúra s.r.o.	500,00 EUR
Centrum voľného času VČIELKA	300,00 EUR
Jednota dôchodcov na Slovensku, Vráble	400,00 EUR
Asociácia pre mládež, vedu a techniku – AMAVET	1 920,00 EUR
Rada rodičov pri ZŠ a MŠ Pavla Demitru DnV	3 690,68 EUR
Základná škola s materskou školou Vráble	3 606,00 EUR
Klub „Magnólia“, občianske združenie Púchov	500,00 EUR
Občianske združenie FAROW	5 000,00 EUR
MATICA OSVETY, o.z.	500,00 EUR
Lukostrelecký klub LIESKA	200,00 EUR
Stredná priemyselná škola dopravná Košice	5 574,40 EUR

Národné centrum robotiky (NACERO)	2 960,00 EUR
Rodičovské združenie pro SOŠT Vráble	4 170,00 EUR
Púchovský eko-astro klub o.z.	500,00 EUR
Univerzita Komenského v Bratislave	500,00 EUR
TENNIS CLUB Partizánske, OZ	800,00 EUR
Občianske združenie Hipoško	300,00 EUR
Domov sociálnych služieb, Púchov - Nosice	800,00 EUR
S P O L U :	50 696,08 EUR

Prehľad o darcoch

V roku 2017 prijala nadácia dary od právnických a fyzických osôb v celkovej výške 9 304,00 EUR:

MATADOR Automotive Vráble, a.s., Vráble	2 250,00 EUR
VIPO a.s., Partizánske	1 500,00 EUR
DV, s.r.o., Dubnica nad Váhom	125,00 EUR
Inštitút odborného vzdelávania, s.r.o., Púchov	83,00 EUR
CIT, General Engineering s.r.o., Dubnica nad Váhom	26,00 EUR
CIT, Tools Engineering s.r.o., Dubnica nad Váhom	35,00 EUR
MATADOR HOLDING, a.s., Púchov	700,00 EUR
Výskumno-vývojové centrum AUTOMOTIVE (VVCA)	110,00 EUR
MATADOR Industries, a.s.	1 500,00 EUR
Železiarne Podbrezová a.s.	300,00 EUR
dary prijaté od fyzických osôb	2 675,00 EUR

Vyhodnotenie rozpočtu roku 2017

Rozpočet nadácie na rok 2017		EUR	
		Plán	Skutočnosť
Celkové zdroje v roku 2017		104 253	109 645
Zdroje	Zostatok z roku 2016	64 253	64 253
	Príjem nadácie v roku 2017	40 000	45 392

Použitie zdrojov v roku 2017		EUR	
		Plán	Skutočnosť
Celkové plánované výdavky na rok 2017		52 500	54 623
Výdaje	Podpora regionálnych projektov	10 000	3 300
	Podpora športu a voľnočasových aktivít detí a mládeže	10 000	3 600
	Programy pre zdravotne postihnutých a charita	10 000	11 176
	Podpora vzdelávacích projektov	20 000	32 621
	Prevádzka a propagácia nadácie	2 500	3 926

Zostatok z roku 2017 (príjmy – výdavky)	51 753	55 022
---	--------	--------

Komentár:

Rozpočet prijatý na rok 2017 bol rámcom pre riadenie činnosti nadácie správnou radou. Celkové plánované výdavky nadácie na rok 2017 boli prekročené o náklady na tvorbu a úpravu webovej stránky.

Rozdiely medzi plánom a skutočnosťou boli spôsobené dvoma príčinami:

V prvom rade ide o rozhodovací proces správnej rady, ktorá v priebehu roka reagovala na vývoj reálnej situácie a žiadosti o podporu, ktoré prichádzajú postupne.

Druhou príčinou rozdielov je odhad príjmov - darov dvoch percent zo zaplatených daní, ktorý bol pri tvorbe rozpočtu na rok 2017 podhodnotený. V priebehu roka sa ukázalo, že našu nadáciu podporilo viac, najmä právnických osôb, ako sa predpokladalo.

Zostatok peňažných prostriedkov z roku 2017 vo výške 55 022,47 EUR tvoria aj peňažné prostriedky základného imania v sume 6 640,00 EUR, ktoré sú uložené na bežnom účte nadácie.

Finančná správa

V rámci finančnej časti výročnej správy sú uvedené podstatné informácie z ročnej účtovnej závierky za roky 2016 a 2017.

Výnosy nadácie

Položka	v EUR	
	2017	2016
Iné ostatné výnosy	0,36	0,00
Prijaté príspevky od iných organizácií	6 629,00	6 566,00
Prijaté príspevky od fyzických osôb	2 675,00	0,00
Príspevky z podielu zaplatenej dane	47 676,63	39 116,08

V tabuľke sú zachytené príjmy týkajúce sa bežnej činnosti nadácie:

- prijaté dary
- príspevky z podielu zaplatenej dane

Náklady nadácie

Položka	v EUR	
	2017	2016
Ostatné služby	3 921,24	2 123,63
Iné ostatné náklady	5,00	5,00
Poskytnuté príspevky FO (z podielu zaplatenej dane a z vlastných zdrojov)	10 775,00	6 800,00
Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane PO	39 921,08	32 369,23
Daň z príjmov	0,00	0,49

V tabuľke sú zachytené výdavky týkajúce sa bežnej činnosti nadácie:

- náklady spojené s overením účtovnej závierky, spracovanie účtovníctva, tvorba webovej stránky
- bankové poplatky
- poskytnuté príspevky rôznym organizáciám a fyzickým osobám
- daň z príjmov z úrokov

Odmeny orgánov nadácie

V roku 2017 nebola z prostriedkov nadácie vyplatená členom správnej rady nadácie, správcovi nadácie ani revízorovi nadácie odmena za výkon funkcie.

Nadačné fondy

Nadácia nemala v roku 2017 zriadené nadačné fondy.

Dane z príjmov

V roku 2017 nevznikla nadácii v zmysle ustanovenia § 12, ods. 2 zákona č. 595/2003 Z.z. o daniach z príjmov daňová povinnosť.

Aktíva súvahy

Finančný majetok (v EUR)	Stav k 31.12.2017	Stav k 31.12.2016
Spolu	55 022,47	64 252,87
Pokladnica	57,95	21,29
Bankové účty	54 964,52	64 231,58

Nadácia má vedené dva bežné účty v Tatra banke, a.s. (v eurách).

Pasíva súvahy

Vlastné zdroje krytia majetku (v EUR)	Stav k 31.12.2017	Stav k 31.12.2016
Spolu	18 334,91	15 976,24
Nevysporiadaný VH minulých rokov	9 336,24	4 949,63
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	2 358,67	4 386,61
Základné imanie	6 640,00	6 640,00

Základné imanie pozostáva z vkladu dvoch zakladateľov:

- Matador Holding, a.s. vo výške 3 320,00 EUR
- Matador a.s. vo výške 3 320,00 EUR

Nadácia nemá majetkový podiel v iných organizáciách.

**Časové rozlíšenie na
strane pasív
(v EUR)**

		Stav k 31.12.2017	Stav k 31.12.2016
Spolu		36 087,56	47 676,63
Výnosy budúcich období		36 087,56	47 676,63

Zostatok na účte výnosy budúcich období predstavuje hodnotu nevyčerpaných príspevkov z podielu zaplatenej dane z roku 2016, prijatej v roku 2017.

Stanoviská k Výročnej správe

Stanovisko správnej rady k výročnej správe

Správna rada Nadácie Matador prerokovala výročnú správu a odovzdala ju revízorovi nadácie na schválenie. Správna rada konštatovala, že obsah výročnej správy zodpovedá platnej legislatíve a požiadavkám, ktoré stanovila správna rada.

V Púchove dňa 10. mája 2018

Ing. Miroslav Rosina, PhD.
predseda správnej rady

Stanovisko revízora Nadácie Matador k ročnej účtovnej závierke a výročnej správe .

Revízor Nadácie Matador vykonával svoju činnosť v priebehu roku 2017 v zmysle Nadačnej listiny Nadácie Matador a konštatuje, že správna rada aj správca nadácie sa riadili platnými zásadami a princípmi Nadačnej listiny .

Správna rada zasadala v roku 2017 celkom 5 krát, kde schvaľovala dary pre žiadateľov v zmysle prijatého a schváleného rozpočtu. Správca riadil činnosť Nadácia v zmysle úloh z nadačnej listiny.

Revízor konštatuje, že výdavky Nadácie Matador boli použité v súlade verejnoprospešným účelom a v súlade s nadačnou listinou Nadácie Matador .

Revízor skontroloval spôsob vedenia účtovníctva – účtovnej evidencie, súlad záznamov so skutočnosťou, vzájomné väzby medzi finančnými bilanciami a účtovnými vzťahmi a preskúmal údaje uvedené v ročnej závierke za rok 2017.

Revízor potvrdzuje zistený súlad výdajov nadácie v roku 2017 s účelom, na ktorý bola zriadená.

Revízor konštatuje, že účtovná závierka verne a objektívne vyjadruje výsledky hospodárenia nadácie za rok 2017 a jej finančnú situáciu k 31.12.2017.

Revízor konštatuje, že Výročná správa Nadácie Matador za rok 2017 verne a pravdivo popisuje výsledky jej činnosti za rok 2017 .

Záver:

Na základe preskúmania činnosti nadácie z pohľadu súladu s nadačnou listinou a prekontrolovania účtovníctva nadácie revízor schvaľuje :

- Ročnú účtovnú závierku Nadácie Matador za rok 2017
- Výročnú správu Nadácie Matador za rok 2017

V Púchove dňa 10. mája 2018

Ing. Miroslav Útlý
revízor nadácie



Komunikácia so zainteresovanými stranami

Komunikácia nadácie s **darcami** z radov právnických osôb je zabezpečovaná priamo členmi správnej rady, správcom a prostredníctvom zakladateľa Nadácie – spoločnosťou MATADOR HOLDING, a.s.

Darcov z radov **zamestnancov** podnikov a **občanov** regiónu oslovujeme prostredníctvom firemných a mestských novín, výročné správy sú dostupné na web stránke nadácie.

Zriaďovatelia nadácie majú delegované zastúpenie v správnej rade. Pre všetkých sú dostupné všetky relevantné informácie o činnosti nadácie.

Nadácia nemá vlastných **zamestnancov**.

Komunikáciu s **obdarovanými** zabezpečuje správca nadácie písomne a osobne, od prijatia žiadosti, uzatvorenia darovacej zmluvy, vzájomne odsúhlaseného dokladovania použitia až po prípadnú fyzickú kontrolu použitia finančných prostriedkov.

Tradičnými **dodávateľmi** nadácie sú spoločnosť MATADOR HOLDING, a.s. Púchov pre vedenie účtovníctva, SPOLAUDIT s.r.o. Považská Bystrica pre výkon auditu a JUDr. Emília Rosinová pre notárske služby. Nadácia vyrovnáva svoje záväzky voči dodávateľom v súlade s dohodnutými podmienkami.

Nadácia nemá žiadne nevysporiadané záväzky voči **daňovému úradu** a **sociálnej poisťovni**, informačnú a ohlasovaciu povinnosť si plní v zákonom stanovených termínoch. Rovnako dôsledne postupuje aj voči **Ministerstvu vnútra SR** a **Notárskej komore**, čo ju oprávňuje uchádzať sa o dve percentá zo zaplatených daní.

Nadácia zverejnila podľa § 35 ods. 4, Zákona č. 34/2002 Z.z. o nadáciách a o zmene Občianskeho zákona v znení neskorších predpisov špecifikáciu podielu zaplatenej dane z príjmov fyzických osôb a právnických osôb za rok 2015 ním prijatého v roku 2016 v Obchodnom vestníku č. 69/2018 dňa 10. apríla 2018 pod Š000543 .

Nadácia striktnie dodržiava platné zákony, riadi sa stanovami a interne prijatými **etickými princípmi**. Počas svojej existencie nadácia nebola účastníkom žiadneho **súdneho sporu**. Nadácia neposkytla finančnú podporu žiadnej organizácii, v ktorej na čelných pozíciách pôsobia členovia správnej rady, správca ani revízor nadácie. Nadácia neposkytla žiadne bezplatné plnenie tzv. **spriazneným** osobám.

Výročná správa Nadácie Matador sa vydáva jedenkrát ročne:

Výročná správa za rok 2006 bola zverejnená v máji 2007,

výročná správa za rok 2007 v apríli 2008

výročná správa za rok 2008 v apríli 2009

Výročná správa za rok 2009 v máji 2010

Výročná správa za rok 2010 v máji 2011

Výročná správa za rok 2011 v máji 2012

Výročná správa za rok 2012 v máji 2013

Výročná správa za rok 2013 v máji 2014

Výročná správa za rok 2014 v máji 2015

Výročná správa za rok 2015 v máji 2016

Výročná správa za rok 2016 v máji 2017

Výročná správa za rok 2017 v máji 2018

Kontakt:

V prípade otázok a požiadaviek na vysvetlenie informácií uverejnených vo Výročnej správe Nadácie Matador za rok 2016 sa môžete obrátiť na správcu nadácie.

Ing. Jaroslav Zigo

Tel.: +421 905 020 097

E-mail: jaroslav.zigo@matador-group.eu

www.nadaciamatador.sk

Nadačná listina

Výňatok z nadačnej listiny – články, ktoré upravujú činnosť orgánov nadácie:

Článok VIII. - Počet členov orgánov nadácie, dĺžka funkčného obdobia a spôsob ich voľby. Spôsob zvolávania, hlasovania a rokovania orgánov nadácie.

1. Správna rada je najvyšší orgán nadácie.
2. **Správna rada**
 - a. rozhoduje o zrušení nadácie,
 - b. volí a odvoláva predsedu a členov správnej rady, volí a odvoláva správcu nadácie a revízora,
 - c. rozhoduje o zmenách v nadačnej listine,
 - d. vymenúva likvidátora,
 - e. každoročne schvaľuje rozpočet nadácie, ktorý jej predkladá správca nadácie,
 - f. rozhoduje o použití majetku nadácie v súlade s verejnoprospešným účelom nadácie a za podmienok ustanovených zákonom a nadačnou listinou,
 - g. rozhoduje o zvýšení nadačného imania, o zmenách v predmete nadačného imania,
 - h. rozhoduje o vytvorení nadačného fondu, schvaľuje záverečnú správu o použití prostriedkov nadačného fondu alebo výročnú správu o použití prostriedkov nadačného fondu, ak bol vytvorený na čas presahujúci jeden rok alebo na neurčitý čas,
 - i. určuje odmenu za výkon funkcie správcu nadácie.
3. Správna rada je povinná písomne odôvodniť svoje rozhodnutie podľa odseku 2 písm. g).
4. Správna rada má troch členov. Členom správnej rady môže byť len fyzická osoba, ktorá je v plnom rozsahu spôsobilá na právne úkony. Funkčné obdobie správnej rady je trojročné.
5. Členstvo v správnej rade je nezlučiteľné s funkciou správcu alebo člena iného orgánu tej istej nadácie.
6. Členom správnej rady nemôže byť osoba, ktorej sa poskytujú peňažné prostriedky z majetku nadácie.

7. Členstvo v správnej rade je neplatená funkcia. Člen správnej rady má nárok na náhradu výdavkov podľa osobitného predpisu, ktoré mu vznikli pri výkone tejto funkcie.
8. Na uvoľnené miesto člena správnej rady musí byť správnou radou do 60 dní od uvoľnenia miesta zvolený nový člen správnej rady na zvyšok funkčného obdobia alebo na ďalšie funkčné obdobie. Ak po uvoľnení miesta člena správnej rady klesne počet členov správnej rady pod troch členov, správna rada nemôže, s výnimkou voľby nových členov, až do času, kým nebude doplnená správa rady, prijať žiadne rozhodnutie.
9. Návrh na voľbu a odvolanie členov správnej rady môže podať každý člen správnej rady.
10. Členstvo v správnej rade zaniká
 - a. uplynutím funkčného obdobia,
 - b. písomným odstúpením doručeným správcovi nadácie alebo správnej rade,
 - c. odvolaním správnou radou,
 - d. smrťou.
11. Správna rada volí zo svojich členov predsedu, ktorý zvoláva a vedie zasadanie správnej rady. Predseda môže zvolaním a vedením zasadania písomne poveriť iného člena správnej rady
12. Na voľbu a odvolanie predsedu je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov správnej rady.
13. Správna rada je schopná uznášať sa, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. Na prijatie rozhodnutia je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny prítomných členov.
14. Členovia správnej rady môžu prijímať rozhodnutia aj mimo zasadnutí správnej rady s výnimkou rozhodnutí podľa č. VIII. ods. 2. písm. a) a b). V takom prípade sa návrh uznesenia správnej rady predkladá jednotlivým členom na vyjadrenie s oznámením lehoty, v ktorej majú urobiť písomné vyjadrenia k návrhu. Ak sa člen nevyjadrí v uvedenej lehote, platí, že nesúhlasí s návrhom uznesenia. Výsledky hlasovania oznámi členom správnej rady predseda správnej rady.
15. **Správca nadácie**
 - a. Správca nadácie je štatutárnym orgánom nadácie, ktorý riadi činnosť nadácie a koná v jej mene. Rozhoduje o všetkých záležitostiach nadácie, ak nie sú zákonom alebo nadačnou listinou vyhradené do pôsobnosti iných orgánov.

- b. Správcu nadácie volí a odvoláva správna rada.
 - c. Správna rada môže obmedziť právo správcu nadácie konať v mene nadácie. Tieto obmedzenia nie sú účinné voči tretím osobám.
 - d. Správca nadácie nesmie byť členom správnej rady alebo iného orgánu nadácie. Je oprávnený zúčastňovať sa na zasadnutiach správnej rady s poradným hlasom.
 - e. Za správcu nadácie môže byť zvolená fyzická osoba s trvalým pobytom alebo s dlhodobým pobytom na území Slovenskej republiky. Funkčné obdobie správcu je trojročné.
16. Správna rada odvolá správcu nadácie ak
- a. bol právoplatným rozsudkom súdu odsúdený za úmyselný trestný čin alebo ak bol právoplatne odsúdený za trestný čin a súd nerozhodol v jeho prípade o podmiennečnom odložení výkonu trestu odňatia slobody,
 - b. stratil spôsobilosť na právne úkony alebo jeho spôsobilosť na právne úkony bola obmedzená.
17. Správna rada môže odvolať správcu nadácie, ak
- a. nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
 - b. neplní povinnosti správcu nadácie a v určenej lehote neurobí nápravu ani po písomnom upozornení správnej rady,
 - c. stratil dôveru členov správnej rady.
18. Správca nadácie sa môže bez udania dôvodu písomne vzdať svojej funkcie.
19. Ak správna rada odvolá správcu nadácie podľa odsekov 16 a 17 alebo ak sa správca nadácie vzdá funkcie podľa odseku 18, musí byť správnu radou do 30 dní od uvoľnenia miesta zvolený nový správca nadácie. Do zvolenia správcu nadácie koná v mene nadácie predseda správnej rady, ktorý môže urobiť len také úkony, ktoré nepripúšťajú odklad.
20. Na voľbu a odvolanie správcu nadácie je potrebný súhlas nadpolovičnej väčšiny všetkých členov správnej rady. V prípade odvolania správcu nadácie podľa odseku 17 písm. c) je potrebná dvoj tretinová väčšina všetkých členov správnej rady.
21. Návrh na voľbu a odvolanie správcu nadácie môže podať každý člen správnej rady.

22. Revízor

1. Revízor je kontrolným orgánom nadácie.
2. Revízora volí a odvoláva správna rada. Pre revízora platia primerane ustanovenia o správcovi nadácie. Funkčné obdobie revízora je trojročné.
3. Revízor je oprávnený nahliadať do všetkých dokladov a záznamov týkajúcich sa činnosti nadácie a kontrolovať, či je účtovníctvo vedené v súlade s osobitným predpisom, či nadácia uskutočňuje svoju činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a nadačnou listinou.
4. Revízor najmä
 - a. kontroluje vedenie účtovníctva,
 - b. schvaľuje účtovnú závierku a výročnú správu nadácie,
 - c. upozorňuje správnu radu na zistené nedostatky a podáva návrhy na ich odstránenie.

Článok X. - Podmienky nakladania s majetkom nadácie

1. Majetok nadácie sa môže použiť len v súlade s verejnoprospešným účelom a na úhradu výdavkov (nákladov) na správu nadácie s nasledovnými podmienkami. Výšku výdavkov (nákladov) na správu nadácie určí správna rada každoročne v miere nevyhnutnej na zabezpečenie činnosti nadácie do 15. 12. na nasledujúci kalendárny rok.
2. Výdavky (náklady) na správu nadácie zahŕňajú výdavky (náklady) na
 - a. ochranu a zhodnotenie majetku nadácie,
 - b. propagáciu verejnoprospešného účelu nadácie alebo účelu nadačného fondu,
 - c. prevádzku nadácie,
 - d. odmenu za výkon funkcie správcu,
 - e. náhrady výdavkov podľa osobitného predpisu,
 - f. mzdové náklady,
 - g. iné náklady na ostatné činnosti spojené s prevádzkou nadácie.
3. Výdavky (náklady) na správu nadácie musí viesť nadácia oddelene.

4. Nadácia nemôže podnikáť s výnimkou prenechania nehnuteľností do nájmu, organizovania kultúrnych, vzdelávacích, spoločenských alebo športových akcií, ak touto činnosťou účinnejšie využije svoj majetok a táto činnosť bude v súlade s verejnoprospešným účelom nadácie.
5. Nadácia nemôže uzatvárať zmluvu o tichom spoločenstve.
6. Majetok nadácie sa nesmie použiť na financovanie činnosti politických strán a politických hnutí ani na prospech kandidáta na volenú funkciu.
7. Majetok, ktorý tvorí nadačné imanie, nemožno darovať, vložiť ako vklad do obchodnej spoločnosti, zaťažiť ani použiť na zabezpečenie záväzkov nadácie, ani na zabezpečenie záväzkov tretích osôb.
8. Nadácia je povinná uložiť peňažné prostriedky, ktoré sú súčasťou nadačného imania, na účet v banke alebo v pobočke zahraničnej banky, ktorá má bankové povolenie na území Slovenskej republiky.
9. Peňažné prostriedky, ktoré sú súčasťou nadačného imania, môže nadácia použiť len na kúpu
 - a. štátnych dlhopisov a štátnych pokladničných poukázok,
 - b. cenných papierov prijatých na trh kótovaných cenných papierov a podielov listov otvorených podielových fondov,
 - c. hypotekárnych záložných listov,
 - d. vkladových listov, vkladových certifikátov a depozitných certifikátov,
 - e. nehnuteľností.

Článok XI.- Okruh osôb, ktorým možno poskytnúť prostriedky z majetku nadácie

- právnickým a fyzickým osobám, ktoré zabezpečujú ochranu zdravia,
- právnickým a fyzickým osobám na účely rozvoja vedy, vzdelávania, telovýchovy
- právnickým a fyzickým osobám na rozvoj a ochranu duchovných a kultúrnych hodnôt
- právnickým a fyzickým osobám na ochranu práv detí a mládeže
- právnickým a fyzickým osobám na plnenie individuálne určenej humanitnej pomoci pre jednotlivca, alebo skupinu osôb, ktoré sa

ocitli v ohrození života, alebo potrebujú naliehavú pomoc pri postihnutí živelnou pohromou,

- právnickým a fyzickým osobám zaoberajúcim sa problematikou ochrany a tvorby životného prostredia,
- právnickým a fyzickým osobám, ktoré poskytujú ochranu ľudských práv alebo iných humanitných cieľov.

Článok XII. - Podmienky poskytovania prostriedkov nadácie tretím osobám

- fyzické a právnické osoby v Slovenskej republike v súlade s článkom XI. nadačnej listiny.

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 7

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vypíňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 1 6 3 0 3 8 0 IČO 3 6 1 2 7 8 1 7 SID SK NACE 8 8 . 9 9 . 0	Účtovná závierka x riadna x zostavená mimoriadna schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 7 do 1 2 2 0 1 7 Za obdobie Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 6 do 1 2 2 0 1 6
---	--	--

Priložené súčasti účtovnej závierky

x Súvaha (Úč NUJ 1-01)

x Poznámky (Úč NUJ 3-01)

x Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

N a d á c i a M a t a d o r

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

S T R E Ž E N I C K Á C E S T A

Číslo

1 6 9 7 / 4 5

PSČ

Obec

0 2 0 0 1 P ú c h o v

Číslo telefónu

0 9 1 7 / 8 3 1 4 6 3

Číslo faxu

0 /

E-mailová adresa

Zostavená dňa: 2 0 . 0 2 . 2 0 1 8	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: 	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: 	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky: 
Schválená dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. Neobežný majetok spolu r. 002 + r. 009 + r. 021		001				
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až 008		002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012 - (072 + 091 AÚ)		003				
Softvér 013 - (073 + 091 AÚ)		004				
Ocenené práva 014 - (074 + 091 AÚ)		005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - (078 + 079 + 091 AÚ)		006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041 - 093)		007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051 - 095 AÚ)		008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020		009				
Pozemky (031)		010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)		011		x		
Stavby 021 - (081 - 092 AÚ)		012				
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092 AÚ)		013				
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092 AÚ)		014				
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092 AÚ)		015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092 AÚ)		016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092 AÚ)		017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 + 092 AÚ)		018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)		019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095 AÚ)		020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028		021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061-096 AÚ)		022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062-096 AÚ)		023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)		024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ		025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)		026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)		027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)		028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	
a	b		1	2	3	4
B. Obežný majetok spolu r. 030 + r. 037 + r. 042 + r. 051	029		55 022,47		55 022,47	64 252,87
1. Zásoby r. 031 až r. 036	030					
Materiál (112+119) - 191	031					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122) - (192 + 193)	032					
Výrobky (123 - 194)	033					
Zvieratá (124 - 195)	034					
Tovar (132+139) - 196	035					
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036					
2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041	037					
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038					
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	039					
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	040					
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - (391 AÚ)	041					
3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050	042					
Pohľadávky z obchodného styku ((311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ)	043					
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044					
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045			x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046			x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	047			x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391 AÚ)	048					
Spojovací účet pri združení (396 - 391 AÚ)	049					
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378 AÚ) - 391 AÚ	050					
4. Finančné účty r. 052 až r. 056	051		55 022,47		55 022,47	64 252,87
Pokladnica (211 + 213)	052		57,95	x	57,95	21,29
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053		54 964,52	x	54 964,52	64 231,58
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054			x		
Krátkodobý finančný majetok (251 + 253 + 255 + 256 + 257) - 291 AÚ	055					
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291 AÚ)	056					
C. Časové rozlíšenie spolu r. 058 až r. 059	057					
1. Náklady budúcich období (381)	058					
Príjmy budúcich období (385)	059					
Majetok spolu r. 001 + r. 029 + r. 057	060		55 022,47		55 022,47	64 252,87

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A.	Vlastné zdroje krytia majetku spolu r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 073	061	18 334,91	15 976,24
1.	Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	6 640,00	6 640,00
	Základné imanie (411)	063	6 640,00	6 640,00
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
	Fond reprodukcie (413)	065		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)	067		
2.	Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
	Rezervný fond (421)	069		
	Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
	Ostatné fondy (427)	071		
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)	072	9 336,24	4 949,63
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r.060 - (r.062 + r.068 + r.072 + r.074 + r.101)	073	2 358,67	4 388,61
B.	Cudzie zdroje spolu r. 075 + r.079 + r. 087 + r. 097	074	600,00	600,00
1.	Rezervy r. 076 až r. 078	075	600,00	600,00
	Rezervy zákonné (451 AÚ)	076		
	Ostatné rezervy (459 AÚ)	077		
	Krátkodobé rezervy (323 + 451 AÚ + 459 AÚ)	078	600,00	600,00
2.	Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079		
	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080		
	Vydané dlhopisy (473)	081		
	Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
	Dlhodobé nevymaturované dodávky (476)	084		
	Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
	Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3.	Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087		
	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088		
	Záväzky voči zamestnancom (331+333)	089		
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090		
	Daňové záväzky (341 až 345)	091		
	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346 + 348)	092		
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
	Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
	Spojovací účet pri združení (396)	095		
	Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096		
4.	Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
	Dlhodobé bankové úvery (461 AÚ)	098		
	Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461 AÚ)	099		
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241 + 249)	100		
C.	Časové rozlíšenie spolu r. 102 až r. 103	101	36 087,56	47 676,63
	Výdavky budúcich období (383)	102		
	Výnosy budúcich období (384)	103	36 087,56	47 676,63
Vlastné zdroje a cudzie zdroje spolu r. 061 + r. 074 + r. 101		104	55 022,47	64 252,87

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01				
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	3 921,24		3 921,24	2 123,63
521	Mzdové náklady	08				
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09				
525	Ostatné sociálne poistenie	010				
527	Zákonné sociálne náklady	011				
528	Ostatné sociálne náklady	012				
531	Daň z motorových vozidiel	013				
532	Daň z nehnuteľností	014				
538	Ostatné dane a poplatky	015				
541	Zmluvné pokuty a penále	016				
542	Ostatné pokuty a penále	017				
543	Odpísanie pohľadávky	018				
544	Úroky	019				
545	Kurzové straty	020				
546	Dary	021				
547	Osobitné náklady	022				
548	Manká a škody	023				
549	Iné ostatné náklady	024	5,00		5,00	5,00
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	025				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	026				
553	Predané cenné papiere	027				
554	Predaný materiál	028				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	029				
556	Tvorba fondov	030				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	031				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	032				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	033				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	034				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	035	10 775,00		10 775,00	6 800,00
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	036	39 921,08		39 921,08	32 369,23
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	037				
Účtovná trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		038	54 622,32		54 622,32	41 297,86

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	039				
602	Tržby z predaja služieb	040				
604	Tržby za predaný tovar	041				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	042				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	043				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	044				
614	Zmena stavu zásob zvierat	045				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	046				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	047				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	048				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	049				
641	Zmluvné pokuty a penále	050				
642	Ostatné pokuty a penále	051				
643	Platby za odpísané pohľadávky	052				
644	Úroky	053	0,00	0,00	0,00	2,88
645	Kurzové zisky	054				
646	Prijaté dary	055				
647	Osobitné výnosy	056				
648	Zákonné poplatky	057				
649	Iné ostatné výnosy	058	0,36		0,36	
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	059				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	060				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	061				
654	Tržby z predaja materiálu	062				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	063				
656	Výnosy z použitia fondu	064				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	065				
658	Výnosy z nájmu majetku	066				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	067				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	068	6 629,00		6 629,00	6 566,00
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	069	2 675,00		2 675,00	
664	Prijaté členské príspevky	070				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	071	47 676,63		47 676,63	39 116,08
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	072				
691	Dotácie	073				
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		074	56 980,99		56 980,99	45 684,96
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		075	2 358,67		2 358,67	4 387,10
591	Daň z príjmov	076	0,00	0,00	0,00	0,49
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	077				
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r.76 + r.77)) (+/-)		078	2 358,67		2 358,67	4 386,61

Čl. I.

Všeobecné údaje

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, jej trvalý pobyt alebo sídlo, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

Názov účtovnej jednotky:

Nadácia Matador

Sídlo:

Streženická cesta 1697/45, 020 01 Púchov

Dátum založenia:

24.01. 2002

Dátum zriadenia:

11.01.2002

IČO:

36127817

Zriaďovateľ:

MATADOR HOLDING, a.s.

MATADOR, a.s.

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky

Meno, priezvisko, (obch.meno) člena	Názov orgánu	Poznámka
Ing. Miroslav Rosina PhD.	predseda správnej rady	najvyšší orgán nadácie
JUDr. Darina Pecková	člen správnej rady	najvyšší orgán nadácie
Ing. Inge Murgašová	člen správnej rady	najvyšší orgán nadácie
Ing. Jaroslav Zigo	správca nadácie	štatutárny orgán nadácie
Ing. Miroslav Utýľ	revízor	kontrolný orgán nadácie

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

- podpora realizácie a ochrany ľudských práv a iných humanitných cieľov, najmä podieľaním sa na verejnej propagácii týchto cieľov s úlohou zmeniť postoje ľudí v tejto oblasti
- podpora tvorby a ochrany životného prostredia podieľaním sa na prevencii a propagácii celospoločensky potrebných akcií pri ochrane životného prostredia
- podpora zachovania prírodných a kultúrnych hodnôt, najmä propagáciou projektov rozvoja kultúry "Púchovskej doliny" a historického obdobia púchovskej kultúry
- podpora vzdelávacích a zdravotníckych systémov, najmä formou podpory študentov a zdravotníckych pracovníkov pri prehlbovaní si poznatkov v školách a kurzoch, podpora vydávania vzdelávacích publikácií, skript, rôznych pomôcok
- podpora činnosti detí, mládeže a občanov zdravotne postihnutých v oblasti sociálnej, zdravotnej, spoločenskej, finančnej pre dosiahnutie ich plného spoločenského uplatnenia
- poskytovanie pomoci osobám, ktoré sú na túto formu odkázaní, alebo sa dostali do nepriaznivej životnej situácie nie vlastnou vinou

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.

Účtovná jednotka nemá náplň pre túto položku.

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky

Zakladateľ	Podiel na základnom imaní		Hlasovacie práva v %
	v EUR	v %	
MATADOR HOLDING, a.s.	3 320,00	50	50
MATADOR, a.s.	3 320,00	50	50

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovná závierka nadácie bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania jej činnosti v súlade so zákonom č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a v zmysle Opatrenia Ministerstva financií Slovenskej republiky číslo MF/24342/2007-74, v znení opatrení MF/24485/2008-74, MF/10294/2009-74, MF/25238/2009-74, MF/25000/2010-74, MF/24033/2011-74 a MF/17616/2013-74 ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania a účtovnej osnove pre účtovné jednotky, ktoré nie sú založené alebo zriadené na účel podnikania.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Účtovné zásady a účtovné metódy nadácia aplikovala konzistentne s predchádzajúcim účtovným obdobím.

Účtovníctvo sa vedie na základe dodržania časovej a vecnej súvislosti nákladov a výnosov. Za základ sa berú všetky náklady a výnosy, ktoré sa vzťahujú na účtovné obdobie bez ohľadu na dátum ich platenia.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

- a) pohľadávky
Pohľadávky sa pri ich vzniku oceňujú ich menovitou hodnotou.
- b) peňažné prostriedky
Peňažné prostriedky sa oceňujú ich menovitou hodnotou.
- c) záväzky vrátane rezerv
Záväzky sa pri ich vzniku oceňujú menovitou hodnotou. Ak sa pri inventarizácii zistí, že suma záväzkov je iná ako ich výška v účtovníctve, uvedú sa záväzky v účtovníctve a v účtovnej závierke v tomto zistenom ocenení.
Rezerva je záväzok predstavujúci existujúcu povinnosť nadácie, ktorá vznikla z minulých udalostí, je pravdepodobné, že v budúcnosti zníži ekonomické úžitky nadácie, pričom ak nie je známa presná výška tohto záväzku, ocení sa odhadom v sume dostatočnej na splnenie existujúcej povinnosti ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka pri zohľadnení rizík a neistôt.
Rezervy sa vzťahujú na povinnosti vyplývajúce zo všeobecne záväzných právnych predpisov.
- d) časové rozlíšenie na strane pasív
Účty časového rozlíšenia na strane pasív sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

(1) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	57,95	21,29
Ceniny		
Bežné bankové účty	54 964,52	64 231,58
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste		
Spolu	55 022,47	64 252,87

(2) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	6 640,00				6 640,00
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vkłady zakladateľov	6 640,00				6 640,00
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	4 949,63			4 386,61	9 336,24
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	4 386,61	2 358,67		- 4 386,61	2 358,67
Spolu	15 976,24	2 358,67			18 334,91

(3) Informácia o rozdelení účtovného zisku vykázaného v minulom účtovnom období

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	4 386,61
Rozdelenie účtovného zisku	
Pridel do základného imania	
Pridel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Pridel do fondu reprodukcie	
Pridel do rezervného fondu	
Pridel do fondu tvoreného zo zisku	
Pridel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	4 386,61
Iné	
Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(4) Opis a výška cudzích zdrojov

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Rezervy zákonné					
Ostatné rezervy					
Krátkodobé rezervy	600,00	600,00	600,00		600,00
Rezervy spolu	600,00	600,00	600,00		600,00

b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 - Iné záväzky

Účet	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
325 - Ostatné záväzky	0,00	50 696,08	50 696,08	0,00
z toho:				
Finančné dary poskytnuté fyzickým a právnickým osobám	0,00	50 696,08	50 696,08	0,00

(5) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
podielu zaplatenej dane	47 676,63	36 087,56	47 676,63	36 087,56

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Účtovná jednotka prijala dary v celkovej výške 9 304,00 € (6 629,00 € od iných organizácií a 2 675,00 € od FO):

2 250,00 € od spoločnosti MATADOR Automotive Vráble, a.s.

83,00 € od spoločnosti Inštitút odborného vzdelávania, s.r.o.

1 500,00 € od spoločnosti VIPO a.s.

125,00 € od spoločnosti DV, s.r.o.

26,00 € od spoločnosti CIT, General Engineering s.r.o.

35,00 € od spoločnosti CIT, Tools Engineering s.r.o.

700,00 € od spoločnosti MATADOR HOLDING, a.s.

110,00 € od spoločnosti Výskumno-vývojové centrum AUTOMOTIVE (VVCA)

1 500,00 € od spoločnosti MATADOR Industries, a.s.

300,00 € od spoločnosti Železiarne Podbrezová a.s.

2 675,00 € od fyzických osôb

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov

Náklady	Suma
Ostatné služby (518)	3 921,24
Ostatné dane a poplatky (538)	0,00
Iné ostatné náklady (549)	5,00
Poskytnuté príspevky fyzickým osobám (563)	10 775,00
Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane (565)	39 921,08
Spolu	54 622,32

(3) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám		
Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	7 755,55	
Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	39 921,08	
Režijné náklady nadácie		
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		36 087,56

(4) Vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie spojených s overením účtovnej závierky audítorom

Jednotlivé druhy nákladov za	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
overenie účtovnej závierky	600,00	600,00
uistovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky		
súvisiace audítorské služby		
daňové poradenstvo		
ostatné neaudítorské služby		
Spolu	600,00	600,00

Čl. V

Ďalšie informácie

1) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Po 31. decembri 2017 do dňa zostavenia účtovnej závierky nenastali také udalosti, ktoré majú významný vplyv na verné zobrazenie skutočností, ktoré sú predmetom účtovníctva.



ul. Slovenských partizánov 1131/51
017 01 Považská Bystrica
Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trenčín,
Oddiel: Sro, Vložka číslo: 11297/R

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Správnej rade Nadácie Matador

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky Nadácie Matador (ďalej len „Nadácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2017, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Nadácie k 31. decembru 2017 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov. Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Nadácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Nadácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Nadáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Nadácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Nadácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Nadácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Výročnú správu sme ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemali k dispozícii.

Keď získame výročnú správu, posúdime, či výročná správa Nadácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadríme názor, či:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2017 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho uvedieme, či sme zistili významné nesprávne v výročnej správe na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky.

Považská Bystrica
21. február 2018

SPOLAUDIT, s.r.o.
Licencia SKAU č. 190




Ing. Lýdia Hlušková
Licencia SKAU č. 490