



Výročná správa o činnosti

SENIOR ACTIVE Hriňová, n. o
za rok 2017

OBSAH

	str.
Úvod	3
1. Základné údaje	3
1.1 Štatút zariadenia	4
1.2 Personálne zabezpečenie	4
1.2.1 Vzdelávanie zamestnancov	5
2. Charakteristika zariadenia	6
2.1 Súhrnné zhodnotenie činnosti	6
2.2 Charakteristika činností	7
2.3. Špecifikácia odborných, obslužných a ďalších činností	8
3. Charakteristika klientov	11
4. Hospodárenie	14
4.1. Finančné dary od fyzických osôb	14
4.2. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie zákl. údajov v nej obsiahnutých	14
4.3. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke	14
4.4. Výkaz ziskov a strát	15
4.5. Prehľad rozsahu príjmov v členení podľa zdrojov organizácie	15
4.6. Stav a pohyb majetku a záväzkov organizácie	16
4.7. Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby	16
5. Prílohy	16

ÚVOD

Zariadenie pre seniorov a domov sociálnych služieb SENIOR ACTIVE Hriňová n.o., zabezpečuje sociálne služby a sociálnu starostlivosť pre veľmi rôznorodú skupinu klientov.

Hlavným cieľom zariadenia je:

- Zabezpečovanie kvalitnej starostlivosti s etickým prístupom k prijímateľom služieb,
- vytvorenie príjemného prostredia, pocitu domova a súkromia, s rešpektovaním a dodržiavaním práv prijímateľov sociálnej služby.

1. Základné údaje

Názov zariadenia: **SENIOR ACTIVE Hriňová n.o.**

Adresa zariadenia: Školská 1566, 962 05 Hriňová

IČO: 45735573

Právna forma: nezisková organizácia

Štatutárny zástupca: PhDr. Mgr. Vlastimil Samek

Kontakt zariadenia: 0905/568796, 045/5320174

www.senioractive.sk

info@senioractive.sk

1.1 Štatút zariadenia

Nezisková organizácia SENIOR ACTIVE Hriňová n. o. so sídlom Školská ul.1566, 962 05 Hriňová, IČO: 45735573 vznikla podľa ust. § 11 ods. 1 zákona NR SR č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecné prospešné služby v znení zákona NR SR č. 35/2002 Z. z. a bola zaregistrovaná Obvodným úradom v Banskej Bystrici pod číslom OVVS/NO-5/2011 dňa 14.03.2011 a začala poskytovať služby klientom od 25. 07. 2011.

1.2. Personálne zabezpečenie

K 31.12.2017 prevádzku SENIOR ACTIVE Hriňová n.o. personálne zabezpečovalo 31 zamestnancov. Z toho 30 zamestnancov pracovalo na plný pracovný úväzok a 1 pracovníčka pracovala na dohodu o vykonaní práce.

Odborný zamestnanci:

- 4 zdravotnícke asistentky (s maturitou so SZŠ)
- 9 opatrovateliek (s ukončeným min. 220hod. kurzom)
- 2 sociálny pracovník (2x ukončená VŠ II. st v odbore)
- 2 inštruktor sociálnej rehabilitácie (s ukončeným 150 hod. kurzom)

Neodborný zamestnanci:

- 1 riaditeľ zariadenia (s ukončenou VŠ II st. v odbore, zvyšuje si kvalifikáciu na VŠ III.st)
- 1 údržbár
- 1 vedúca stravovacej prevádzky
- 3 administratívny pracovník
- 2 upratovačka
- 2 kuchárka
- 2 pomocná kuchárka
- 2 pomocná sila

1.2.1 Vzdelávanie zamestnancov

SENIOR ACTIVE Hriňová n.o. podporuje svojich zamestnancov vo vzdelávaní v oblastiach, ktoré pomôžu pri skvalitňovaní poskytovaných služieb pre klientov.

Zamestnanci, ktorí pracujú vo funkciách „odborných zamestnancov“, sú plne kvalifikovaní v zmysle zákona č. 448/2008 Z. z. v znení neskorších predpisov. Svoje odborné a kvalifikačné požiadavky si dopĺňajú potrebnými kurzami a špecializáciami v príslušných odboroch.

- V marci 2017 sa zúčastnili dve naše zamestnankyne dvojdnového vzdelávacieho semináru organizovaný spoločnosťou HARTAMANN – RICO na Táľoch. Témou semináru bol „Inovácie v starostlivosti o klienta “ a „ Tréning pamäti ako efektívny nástroj zvyšovania psychickej výkonnosti riadiacich pracovníkov“ .
- V marci 2017 sa zúčastnili tri naše zamestnankyne dvojdnového vzdelávacieho podujatia „Validácia podľa Noami Feil „organizovaného 3P-Projekt n.o.
- V máji 2017 sa dvaja zamestnanci zúčastnili medzinárodnej odbornej konferencie „Starostlivosť o klientov s psychickými a psychosomatickými ochoreniami v zariadenia sociálnych služieb a v domácom prostredí“ organizovanou Asociáciou odborných pracovníkov sociálnych služieb.
- V máji 2017 organizovala Asociácia poskytovateľov sociálnych služieb SR odbornú konferenciu „Povinnosti poskytovateľov sociálnych služieb“ na ktorej sa zúčastnili dvaja naši zamestnanci.
- V novembri 2017 sa jedna zamestnankyňa zúčastnila dvojdnového kongresu SSPLLR 2017 s medzinárodnou účasťou.

2. Charakteristika zariadenia

SENIOR ACTIVE Hriňová n.o. je neziskovou organizáciou so samostatnou právnou subjektivitou. Je to kombinované zariadenie sociálnych služieb s celoročnou starostlivosťou, ktorá sa poskytuje pobytovou formou prevažne na dobu neurčitú. Zároveň ponúkame aj krátkodobé, strednodobé a dlhodobé ubytovanie, ktoré je určené tým, ktorí potrebujú dočasne riešiť otázku bývania a zdravotnej starostlivosti počas rekonvalescencie, rehabilitácie.

Sociálne služby sú poskytované v zariadení pre seniorov (ďalej „ZPS“) a v domove sociálnych služieb (ďalej „DSS“). Predmetná starostlivosť je poskytovaná v súlade s § 35 a § 38 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách. Kapacita zariadenia je celkovo 100 lôžok.

2.1 Súhrnné zhodnotenie činností

- **Z hľadiska zamestnancov:** V roku 2017 bolo cieľom nášho zariadenia rozširovať vzdelanostnú úroveň zamestnancov, hľadať nové trendy pri poskytovaní sociálnej starostlivosti. Podarilo sa nám tieto trendy zaviesť v praxi s našimi klientmi a postupne sa zlepšovať. Oproti r. 2016 sa nám podarilo zamestnať viac kvalifikovaných zamestnancov, čím sa ešte viac zlepšili naše poskytované služby.
- **Z hľadiska klientov:** Nemali sme každý mesiac plne obsadenú kapacitu lôžok, ale počet klientov sa oproti roku 2016 mierne zvýšil.
- **Z prevádzkového hľadiska:** Aj v roku 2017 sme sa snažili zlepšovať materiálne zabezpečenie zariadenia. Podarilo sa nám vymaľovať komplet všetky miestnosti a spríjemniť ich pestrými farbami. Dokúpili sme polohovateľné postele, ktoré sú nevyhnutnou súčasťou pretože nám pribúdajú prevažne imobilní klienti.

2.2 Charakteristika činností

Druh sociálnej služby: sociálna služba v **zariadení pre seniorov** podľa § 12 ods. 1 písm. c) bod 1 a podľa § 35 zákona č. 448/2008 Z. z.

Kapacita: **80 lôžok / obsadených k 31.12.2017 bolo 75 lôžok**

Čas trvania poskytovania sociálnej služby: pobytovou celoročnou formou na neurčitý čas.

Cieľová skupina: fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek a sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby podľa prílohy č.3 zákona č.448/2008 Z. z. alebo fyzické osoby, ktoré poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebujú z iných vážnych dôvodov.

Predmet činností a odborné zameranie:

Poskytuje sa:

- ✓ Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
- ✓ Sociálne poradenstvo
- ✓ Sociálna rehabilitácia
- ✓ Ošetrovateľská starostlivosť
- ✓ Ubytovanie
- ✓ Stravovanie
- ✓ Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva
- ✓ Osobné vybavenie

Zabezpečuje sa:

- ✓ Záujmová činnosť
- ✓ Úschova cenných vecí

Druh sociálnej služby: sociálna služba v **domove sociálnych služieb** podľa § 12 ods. 1 písm. c) bod 1 a podľa § 38 zákona č. 448/2008 Z. z.

Kapacita: **20 lôžok / obsadených k 31.12.2017 bolo 9 lôžok**

Čas trvania poskytovania sociálnej služby: pobytovou celoročnou formou na neurčitý čas.

Cieľová skupina: fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a ich stupeň odkázanosti je najmenej V. podľa prílohy č.3 zákona č. 448/2008 Z. z.

Predmet činností a odborné zameranie:

Poskytuje sa:

- ✓ Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
- ✓ Sociálne poradenstvo
- ✓ Sociálna rehabilitácia
- ✓ Ošetrovateľská starostlivosť
- ✓ Ubytovanie
- ✓ Stravovanie
- ✓ Upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva
- ✓ Osobné vybavenie

Zabezpečuje sa:

- ✓ Záujmová činnosť
- ✓ Úschova cenných vecí
- ✓ Pracovná terapia
- ✓ Rehabilitácia

2.3. Špecifikácia odborných, obslužných a ďalších činností

Odborné činnosti:

a) Pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby: rozsah pomoci pri odkázanosti je závislá od schopnosti prijímateľa sociálnej služby vykonávať tieto činnosti samostatne. Pomoc pri odkázanosti poskytujeme 24 hodinovou starostlivosťou a vykonáva ju odborný tím opatrovateliek a zdravotníckych asistentov pod vedením hlavnej sestry.

b) Sociálne poradenstvo: prijímateľovi sociálnej služby a rodinným príslušníkom poskytujeme pomoc pri riešení problému prostredníctvom informácií, odporúčaní, sprostredkovania ďalšej odbornej pomoci a sociálnych kontaktov. Podieľame sa pri riešení nepriaznivých životných situácií a vytvárať prostredie dôvery v procese adaptácie.

c) Sociálna rehabilitácia: túto činnosť podporuje v zariadení personál formou individuálneho prístupu, rehabilitáciu vykonáva kvalifikovaný pracovník.

d) Ošetrovateľská starostlivosť: v zmysle §22 zákona č. 448/2008 o sociálnych službách v zariadení zabezpečujeme zdravotnú starostlivosť v rozsahu ošetrovateľskej starostlivosti podľa Vyhlášky Ministerstva zdravotníctva SR č. 244/2011, ktorou sa mení a dopĺňa Vyhláška

MZSR č. 109/2009 Z. z., ktorou sa ustanovuje výber zdravotných výkonov v zariadeniach poskytujúcich sociálne služby. Zdravotná starostlivosť bola zabezpečená formou ADOS a ošetrovúcim lekárom MUDr. Farkašom. O jej poskytovaní sa vedie zdravotná a ošetrovateľská dokumentácia.

Obslužné činnosti:

a) ubytovanie: klienti sú umiestnený na šiestich poschodiach osem podlažnej budovy.

- Na prízemí sa nachádza jedáleň pre klientov, ktorí sú schopní do jedálni samostatne alebo za doprovodu prísť.
- Na prvom poschodí máme dve rehabilitačné miestnosti spolu so soľnou jaskyňou. Nachádzajú sa tu ošetrovňa a 3 bunky zložené z 3 jednolôžkových a 3 dvojlôžkových izieb. Každá bunka je vybavená vlastným sociálnym zariadením.
- Na druhom poschodí sa nachádza spoločenská miestnosť, kde môžu klienti pozerať TV alebo čítať knihy. Taktiež sa na druhom poschodí nachádza kuchynka s posedením, pre klientov. Druhé poschodie má 6 buniek so 6 jednoposteľovými izbami a 6 dvojposteľovými izbami. Každá bunka má svoje sociálne zariadenie.
- Na treťom poschodí je kaplnka, kde sa chodia klienti spoločne modliť. Tak isto ako druhé poschodie tak aj tretie má 6 buniek so 6 jednoposteľovými izbami a 6 dvojposteľovými izbami. Tretie poschodie je vybavené inšpekčnou izbou, táto slúži prevažne na dávkovanie liekov pre klientov.
- Na štvrtom poschodí sa nachádza kuchynka kde sa klientom pripravuje kávička a občerstvenie počas dňa. Je tu tak isto 6 buniek so 6 jednoposteľovými izbami a 6 dvojposteľovými.
- Na piatom poschodí je umiestnená ďalšia spoločenská miestnosť s TV. Nachádza sa tu 6 buniek so 6 jednoposteľovými a 6 dvojposteľovými izbami.
- Siedme poschodie je rovnako zariadené ako piate.
- Klienti majú možnosť mať na izbe spotrebič alebo TV po spísaní zmluvy o používaní vlastného spotrebiča.

Cena za ubytovanie je 10,82 € na jeden deň za dvojlôžkovú izbu. Za jednolôžkovú sa pripláca 11,47 € na jeden deň (cena platí len pri preukázaní nároku na príspevok v zmysle zákona 448/2008 Z. z. a v znení neskorších predpisov).

b) stravovanie: v našom zariadení poskytujeme celodenné stravovanie 5 x denne – raňajky, desiatu, obed, olovrant a večeru, pre diabetikov druhú večeru vo vlastnej stravovacej prevádzke. Klientom, ktorých zdravotný stav si to vyžaduje podávame stravu na lôžku, prípadne stravu mixujeme. Strava sa pripravuje podľa jedálneho lístka, ktorý

schvaľuje stravovacia komisia v zložení: riaditeľ, 3 členná komisia klientov, sociálny pracovník, kuchárka a hlavná sestra.

Úhrada za stravu je 4,77 € za jeden deň, úhrada za diabetickú stravu je 5,33 € za jeden deň. (cena platí len pri preukázaní nároku na príspevok v zmysle zákona 448/2008 Z. z. a v znení neskorších predpisov).

c) upratovanie, pranie, žehlenie, údržba bielizne a šatstva: upratovanie izieb, spoločenských priestorov, hygienických zariadení a ostatných priestorov zariadenia zabezpečuje personál podľa každodenného rozpisu. Pranie sa vykonáva denne aj nad rámec stanoveného časového režimu, ak to vyžaduje aktuálna potreba.

Cena za upratovanie, pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva je 0,30 € na jeden deň (cena platí len pri preukázaní nároku na príspevok v zmysle zákona 448/2008 Z. z. a v znení neskorších predpisov).

Ďalšie činnosti:

a) osobné vybavenie: poskytuje sa fyzickej osobe, ktorej sa poskytujú sociálne služby celoročnou formou v prípade, že si osobné vybavenie ako šatstvo, obuv, hygienické potreby nedokáže zabezpečiť sama.

b) záujmová činnosť: našim cieľom je zmysluplne s ohľadom na vek, zdravotný stav, potreby a záujmy klientov, naplňať a organizovať ich voľný čas.

Počas **biblioterapie** sa klienti oboznamujú nie len s aktuálnymi udalosťami čítaním dennej tlače a časopisov.

Dôležité sú pre našich klientov ich **duchovné potreby** pričom rešpektujeme ich vierovyznanie. V zariadení máme vybudovanú kaplnku kde sa konajú sväté omše. Pravidelne prvý piatok v mesiaci ich navštevuje pán kaplán z miestnej farnosti, ktorý vykonáva svätú spoveď.

V rámci **muzikoterapie** mali klienti možnosť uvoľniť sa nie len pasívnym počúvaním rôznych hudobných žánrov, ale aj v rámci možnosti aktívnym spevom a tancom pri rôznych príležitostiach.

Atmosféru domova tvoria aj bežné poobedia v zariadení, klienti sa stretávajú v spoločenských miestnostiach kde spoločne posedávajú pri kávičke alebo čaji, hrajú spoločenské hry, rozprávajú sa, pozerajú televízne programy. V letných mesiacoch sa väčšinou zhromažďujú v parku kde máme dva altánky s bezbariérovým prístupom.

Pracovná terapia je zameraná tak, aby klientov zaujala, všetko závisí od zdravotných a psychických schopností každého klienta. Počas aktivít sa zapájali do vyrábania ozdobných predmetov rôznymi technikami. Výrobkami si klienti vyzdobili svoje izby a interiér zariadenia. Aktívne sa zapájali do úpravy okolia výsadbou a staraním sa o kvetiny.

c) úschova cenných vecí: ak klienti pri nástupe do nášho zariadenia, alebo počas pobytu požiadajú o úschovu cenných vecí, vkladnej knižky alebo peňažnej hotovosti, zariadenie mu veci uschová na základe zmluvy o úschove.

d) rehabilitácia: naše zariadenie je vybavené viacerými rehabilitačnými prístrojmi, ktoré obsluhuje kvalifikovaný personál. Máme solnú jaskyňu, ktorá priaznivo vplýva na zdravotný stav klientov a to hlavne na ochorenia dýchacích ciest, nervového systému, srdcovocievne choroby atď. Klienti môžu relaxovať v masážnych kreslách. Podľa potreby využívajú BEMER prístroj (biofyzikálna terapia)ktorý podporuje hojenie rán, upravuje hladinu cholesterolu, zlepšuje zásobovanie tkanív kyslíkom a živinami atď. Pri rehabilitácii využívame aj prístroj „REBOX“ (elektroterapeutický prístroj) je efektívny v liečbe chronických i akútnych bolestí.

3. Charakteristika klientov

Pohlavie klientov zariadenia k 31. 12. 2017

Tabuľka č. 1.

	Počet	%
Muž	39	46,42
Žena	45	53,57
Spolu	84	100,00

Graf č. 1:

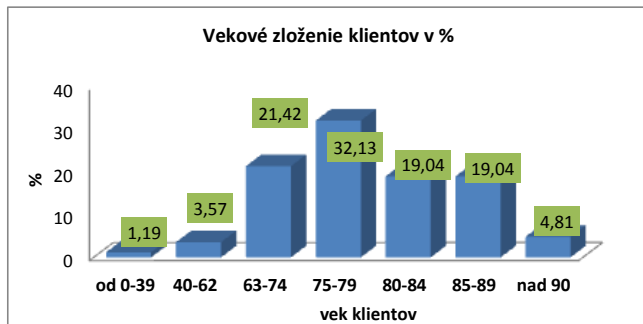


Vekové zloženie klientov k 31. 12. 2017

Tabuľka č. 2.

Vek	Klienti	%
0-39	1	1,19
40-62	3	3,57
63-74	18	21,42
75-79	27	32,13
80-84	16	19,04
85-89	16	19,04
nad 90	3	3,57
Spolu	84	100

Graf č. 2:

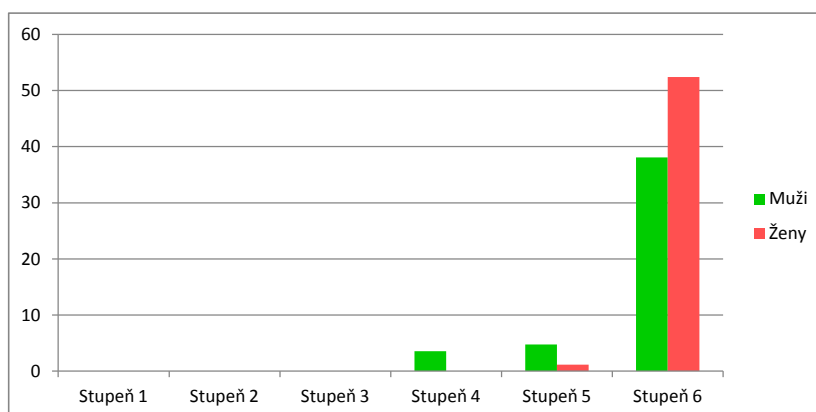


Stupne odkázanosti klientov k 31. 12. 2017

Tabuľka č. 3:

	Stupne odkázanosti (aj v %)												Spolu (aj v %)	
	I.	%	II.	%	III.	%	IV.	%	V.	%	VI.	%		
Muži	0	0	0	0	0	0	3	3,57	4	4,76	32	38,09	39	46,42
Ženy	0	0	0	0	0	0	0	0,00	1	1,19	44	52,38	45	53,57
Spolu	0	0	0	0	0	0	3	3,57	5	5,95	76	90,47	84	100

Graf č. 3: Stupne odkázanosti klientov v %



4. Hospodárenie

4.1. Finančné dary od fyzických osôb

Nezisková organizácia prijala v roku 2017 finančné dary od FO vo výške **12.040 €**, ktoré boli v súlade s darovacími zmluvami použité na technické zhodnotenie dlhodobého majetku, na zlepšenie životných podmienok pri poskytovaní sociálnych služieb.

4.2. Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých

V súlade s § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, n.o. účtuje v sústave podvojného účtovníctva.

Účtovná závierka je výsledným produktom účtovnej uzávierky. Príprava a zostavenie účtovnej závierky sa skladá z 3 etáp :

1 etapa: prípravné práce – sem patrí zúčtovanie všetkých účtovných prípadov za daný rok do účtovného denníka, vykonanie inventarizácie majetku a záväzkov a zaúčtovanie uzávierkových účtovných operácií

2 etapa: uzatvorenie účtovných kníh t.j. účtovná uzávierka

3 etapa: zostavenie účtovných výkazov t.j. účtovná závierka

Účtovná uzávierka predstavuje sústavu výstupných informácií z bežného účtovníctva. Na základe účtovnej závierky n. o. zostavuje Súvahu a Výkaz ziskov a strát. Tieto výkazy tvoria účtovnú závierku v podvojnom účtovníctve.

4.3. Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke

Dňa 29.03.2018 bol vykonaný audit účtovnej závierky v súlade so Zákonom č. 540/2007 Z. z. o audítoroch, audite a dohľad nad výkonom auditu a o zmene a doplnení Zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov a ostatnými právnymi normami v Slovenskej republike za účtovné obdobie roku 2017 a následne audit súladu výročnej správy zostavenej podľa §20 Zákona č. 431/2002 Z. z. v platnom znení s auditovanou účtovnou závierkou.

4.5. Výkaz ziskov a strát

4.5.1 Náklady za rok 2017

P.č.	Náklady	€
1.	Spotreba materiálu	83.063
2.	Spotreba vody a energie	11.961
3.	Služby (stravovanie, účtovné, poštovné, telefón..)	276.711
4.	Mzdové náklady a poistenia	237.903
5.	Zákonné sociálne poistenie a soc. náklady	76.196
6.	Cestovné	7
7.	Iné náklady	2.546
	Náklady spolu	688.387

Náklady za rok 2017 (spolu 688.387 €)

4.5.2 Výnosy za rok 2017

P.č.	Výnosy	€
1.	Tržby za služby od klientov	324.194
2.	Príspevok z podielu zaplatenej dane	477
3.	Prevádzkové dotácie (MPSVaR SR, VUC, UPSVaR)	327.201
4.	Prijaté dary	12.040
5.	Prijatý úrok	6
6.	Ostatné príjmy	852
	Výnosy spolu	664.770

4.4.3 Výsledok hospodárenia za rok 2017

Za rok 2017 dosiahla nezisková organizácia záporný hospodársky výsledok v sume 23.617,91 €.

4.6 Prehľad rozsahu príjmov v členení podľa zdrojov organizácie

Príjmy za rok 2017	
Tržby z predaja služieb klientom	324.194
Finančný príspevok MPSVaR	278.279
Finančný príspevok VÚC	41.978
Ostatné príjmy	20.319
Príjmy spolu	664.770

4.7. Stav a pohyb majetku a záväzkov organizácie

Č.	Druh majetku	€
1.	Neobežný majetok /netto/:	0
Z toho	Dlhodobý hmotný majetok - stavby	0
	- samost. hnut. veci	0
	- drobný DHM	0
	- obstaranie DHM	0
2.	Obežný majetok	28.669
Z toho	Ostatné pohľadávky	3.482
	Pohl. z obch. styku	816
	Finančné účty	24.371
	Pokladňa, ceniny	6.102
	Bankové účty	18.269
	Majetok spolu	28.669

Č.	Druh záväzkov	€
1.	Dlhodobé záväzky:	1.608
Z toho	Záväzky zo sociálneho fondu	1.608
2.	Krátkodobé záväzky	50.690
Z toho	Záväzky z obchodného styku	17.562
	Záväzky voči zamestnancom	1.708
	Zúčtovanie so SP a ZP	11.389
	Daňové záväzky	2.194
	Záväzky voči ŠR a samosprávou	18.107
	Záväzky spolu	52.568

4.8 .Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby (podľa druhu poskytovanej sociálnej služby na mesiac).

V nadväznosti na zákon o sociálnych službách a uvedený prehľad o hospodárení uvádzame, že ekonomicky oprávnené náklady na jedného klienta za rok 2017 sú vo výške pre:

ZPS: 9240,10 €/ ročne (770,00 €/ mesačne).

DSS: 9240,10 €/ ročne (770,00 €/ mesačne).

5. PRÍLOHY:

- *Potvrdenia zo zdravotných poisťovní, sociálnej poisťovne a daňového úradu, že nemáme evidované nedoplatky na poistné verejné zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevky na starobné dôchodkové sporenie ako aj daňové nedoplatky.*
- *Účtovná závierka neziskovej účtovnej jednotky.*
- *Dodatok správy audítora o overení súladu výročnej správy s účtov. závierkou.*

SENIOR ACTIVE Hriňová n. o.

Zariadenie pre seniorov a
Domov sociálnych služieb,

Školská 1566, 96205 Hriňová



VŠEOBECNÁ ZDRAVOTNÁ POISŤOVŇA

SENIOR ACTIVE Hriňová, n.o.
ŠKOLSKÁ 1566
962 05 HRIŇOVÁ

Váš list číslo/zo dňa
4573557300

Naše číslo
P001183100447

Vybavuje/linka
Zuzana Štimelová
045/2824530

ZVOLEN
17.05.2018

Vec: Potvrdenie

Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s., pobočka Zvolen týmto potvrdzuje, že u platiteľa poistného SENIOR ACTIVE Hriňová, n.o., ŠKOLSKÁ 1566, 962 05 HRIŇOVÁ, IČO:45735573 neeviduje ku dňu 17.05.2018 pohľadávku na poistnom na verejné zdravotné poistenie. Toto potvrdenie nezbavuje platiteľa poistného povinnosti doplatiť prípadné ďalšie pohľadávky zistené kontrolou.

Potvrdenie sa vydáva na žiadosť platiteľa poistného.

S pozdravom

VŠEOBECNÁ ZDRAVOTNÁ POISŤOVŇA
Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s.
pobočka Zvolen, L. Medveckého 4, 960 01 Zvolen 1
IČO: 35 937 874 DIČ: 2022027040 10

Mgr. Janka Miklošová
vedúca oddelenia zdravotného poistenia
Banská Bystrica

Všeobecná zdravotná poisťovňa, a. s.
pobočka Zvolen
L. Medveckého 4
P.O.BOX 195
96120 ZVOLEN

Call centrum: 0850 003 003
Telefón: +421/45/282 45 11
Fax:
E-mail: infolinka@vszp.sk
Internet: www.vszp.sk

Registrácia: Obchodný register Okresného súdu
Bratislava I, oddiel Sa, vložka č. 3602/B
IČO: 35 937 874
DIČ: 20 220 270 40





SENIOR ACTIVE Hriňová n.o.
ŠKOLSKÁ 1566
962 05 HRIŇOVÁ

Váš list zo dňa
16.5.2018

Naše číslo
PV18053833

Vybavuje/Telefón
Ing. Peter NITRIANSKY

Miesto/Dátum
NITRA
17.5.2018

Vec: Potvrdenie

Obchodná spoločnosť DÓVERA zdravotná poisťovňa, a. s. so sídlom: Einsteinova 25, 851 01 Bratislava, IČO: 35 942 436, registrácia: zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka číslo 3627/B (ďalej len „zdravotná poisťovňa“), vykonávajúca verejné zdravotné poistenie na základe povolenia na vykonávanie verejného zdravotného poistenia podľa zákona č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

potvrďuje, že voči

platiteľovi poistného: **SENIOR ACTIVE HRIŇOVÁ N.O.**
sídlo: **ŠKOLSKÁ 1566, 96205 HRIŇOVÁ**
IČO: **45735573**

Neeviduje ku dňu vydania tohto potvrdenia pohľadávky – z titulu nedoplatkov na poistné na verejné zdravotné poistenie, nedoplatkov na sankciách a nedoplatkov z ročného zúčtovania poistného na verejné zdravotné poistenie podľa zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „nedoplatky na zdravotnom poistení“).

Potvrdenie sa vydáva na žiadosť platiteľa poistného.

Na základe tohto potvrdenia nezaniká povinnosť platiteľa poistného uhradiť prípadné nedoplatky na zdravotnom poistení z dôvodu zmeny rozhodných skutočností zistených zdravotnou poisťovňou až po vydaní tohto potvrdenia.

S pozdravom




Ing. Peter ŠTUBENDEK
manažér odboru správy poistného
DÓVERA zdravotná poisťovňa, a. s.

Pravosť tohto potvrdenia si môžete kedykoľvek rýchlo a jednoducho overiť na www.dovera.sk/aplikacie.

Potvrdenie obsahujúce faksimile podpisu oprávnenej osoby a predtlačný odtlačok pečiatky je vydané v súlade s ust. § 25 ods. 1 písm. k) zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a preto sa jedná o originál potvrdenia vydávaného zdravotnou poisťovňou.

DÓVERA zdravotná poisťovňa, a. s.
Clintonova 5, 949 01 Nitra
Zákaznícka linka: 0850 850 850
E-mail: info@dovera.sk, www.dovera.sk

BEZ ČAKANIA. BEZ PAPIEROV. VŽDY OTVORENÁ.

www.dovera.sk/plus

DÓVERA zdravotná poisťovňa, a. s., Einsteinova 25, 851 01 Bratislava, zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, odd.: Sa, vložka č.: 3627/B, IČO: 35 942 436, DIČ: 2022051130, IČ DPH: SK 2022051130.

SENIOR ACTIVE Hriňová n. o.

Zariadenie pre seniorov a
Domov sociálnych služieb,

Školská 1566, 96205 Hriňová

Union

Zdravotná poisťovňa

Union zdravotná poisťovňa, a.s.
Karadžičova 10,
814 53 Bratislava
IČO: 36284831
DIČ: 2022152517

Spoločnosť zapísaná v Obchodnom registri
Okresného súdu Bratislava I, odd. Sa, v. č. 3832/8

SENIOR ACTIVE Hriňová n.o.

ŠKOLSKÁ 1566
96205 Hriňová

Váš list číslo

Naše číslo: 1007598/2018

Zvolen dňa 16.05.2018

Vybavuje: Ľubica Melová
tel. č. : 045/5333974
e-mail: union@union.sk

POTVRDENIE

Union zdravotná poisťovňa, a.s. (ďalej len "zdravotná poisťovňa") týmto potvrdzuje, že voči

platiteľovi poistného: **SENIOR ACTIVE Hriňová n.o.**
IČO: **45735573**

- neeviduje -

ku dňu vystavenia tohto potvrdenia pohľadávky na poistnom na verejné zdravotné poistenie, nedoplatky z ročného zúčtovania zdravotného poistenia a nedoplatky z vyčíslených úrokov z omeškania.

Týmto potvrdením nezaniká povinnosť platiteľa poistného uhradiť prípadné pohľadávky vzniknuté z dôvodu zmeny rozhodných skutočností zistených zdravotnou poisťovňou až po vydaní tohto potvrdenia.

Potvrdenie sa vydáva na vlastnú žiadosť platiteľa.

S pozdravom

Union Z134
Zdravotná poisťovňa
Union zdravotná poisťovňa, a.s.
Karadžičova 10, 814 53 Bratislava
Ľubica Melová
klientska poradkyňa
Union zdravotná poisťovňa, a.s.

• tel.: 0850 003 333 • www.union.sk

Člen skupiny Achmea



DAŇOVÝ ÚRAD BANSKÁ BYSTRICA
kontaktné miesto Detva
Tajovského 1462/9, 962 12 Detva

SENIOR ACTIVE Hriňová n.o.
Školská 1566
962 05 Hriňová

Váš list číslo/zo dňa Naše číslo
100983510/2018
17.05.2018

Vybavuje/linka
Ing. Geliňová
045/5257103

Detva
17.05.2018

Vec
Potvrdenie o stave osobného účtu

Daňový úrad Banská Bystrica na základe zákona č. 333/2011 Z. z. o orgánoch štátnej správy v oblasti daní, poplatkov a colníctva v znení neskorších predpisov, zákona č. 479/2009 Z. z. o orgánoch štátnej správy v oblasti daní a poplatkov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 53 ods. 4 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

p o t v r d z u j e ,

že voči daňovému subjektu SENIOR ACTIVE Hriňová n.o., DIČ 2023268940, IČO 45735573, Školská 1566, 962 05 Hriňová, ku dňu 17.05.2018:

- nie sú evidované daňové nedoplatky na spravovaných daniach,
- nie sú evidované nedoplatky na iných platbách.

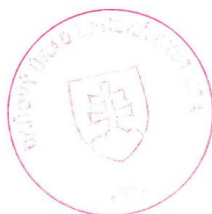
Telefón Fax E-mail
+421 455257100 +421 455455603 dubb-de.kontakt@financnasprava.sk

Webové sídlo
www.financnasprava.sk



Potvrdenie sa vydáva na žiadosť daňového subjektu .

Správny poplatok vo výške 3,- eur bol uhradený v zmysle zákona č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov podľa položky 143b/ Sadzobníka správnych poplatkov. Potvrdenie je vystavené v dvoch vyhotoveniach.



Ing. Viera Fekiačová
vedúci oddelenia správy daní 13



SOCIÁLNA POISŤOVŇA
pobočka Zvolen

Š. Moyzesa 1369/52, P.O.Box 133, 960 62 Zvolen 1

• **SENIOR ACTIVE Hriňová n.o. •**
Školská 1566
962 05 Hriňová

Váš list číslo/zo dňa
14. 05. 2018

Naše číslo
6869-207/2018-ZV

Vybavuje/☎
Matulová/0906176410

Zvolen
21. mája 2018

Vec

Potvrdenie

Na základe Vášho požiadania Vám potvrdzujeme, že platiteľ poisťného registrovaný v našej pobočke ako zamestnávateľ do pod

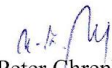
VARs: 1002943524
IČO: 45735573

má ku dňu **21. 05. 2018** voči Sociálnej poisťovni, pobočka Zvolen splnené záväzky v oblasti odvodov na nemocenské poistenie, starobné poistenie a starobné dôchodkové sporenie, invalidné poistenie, poistenie v nezamestnanosti, úrazové poistenie, garančné poistenie a poistenie do rezervného fondu solidarity.

Toto potvrdenie nezbavuje platiteľa poisťného povinnosti doplatiť prípadné ďalšie pohľadávky zistené kontrolou.

 **SOCIÁLNA POISŤOVŇA**
pobočka Zvolen

-53- Š. Moyzesa 1369/52, 960 62 Zvolen
P.O.Box 133


Ing. Peter Chrenko

poverený vykonávaním funkcie riaditeľa pobočky

Telefón
0906 176 366

Fax
045/ 532 63 92
0906176422

Bankové spojenie
Štátna pokladnica
č. účtu
SK2981800000007000
156752

IČO
30807 484
DIČ
2021348208

Internet
<http://www.socpoist.sk/>
E-mail
zvolen@socpoist.sk

23

Súvaha (Úč NUJ 1-01)		IČO		4 5 7 3 5 5 7 3			/ SID	
Strana aktív		č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie		
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto		
a	b		1	2	3	4		
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	r.002+r.009+r.021	001	9 845,72	9 845,72				
1. Dlhodobý nehmotný majetok	r.003 až r.008	002						
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	012-(072+091 AÚ)	003						
Softvér	013-(073+091 AÚ)	004						
Oceniteľné práva	014-(074+091 AÚ)	005						
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	(018+019)-(078+079+091 AÚ)	006						
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	(041-093)	007						
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	(051-095 AÚ)	008						
2. Dlhodobý hmotný majetok	r.010 až r.020	009	9 845,72	9 845,72				
Pozemky	(031)	010		x				
Umelecké diela a zbierky	(032)	011		x				
Stavby	021-(081+092 AÚ)	012						
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	022-(082+092 AÚ)	013	9 845,72	9 845,72				
Dopravné prostriedky	023-(083+092 AÚ)	014						
Pestovateľské celky trvalých porastov	025-(085+092 AÚ)	015						
Základné stádo a ťažné zvieratá	026-(086+092 AÚ)	016						
Drobný dlhodobý hmotný majetok	028-(088+092 AÚ)	017						
Ostatný dlhodobý hmotný majetok	029-(089+092 AÚ)	018						
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	(042-094)	019						
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	(052-095 AÚ)	020						
3. Dlhodobý finančný majetok	r.022 až r.028	021						
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe	(061-096 AÚ)	022						
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom	(062-096 AÚ)	023						
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	(065-096 AÚ)	024						
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	(066+067)-096 AÚ	025						
Ostatný dlhodobý finančný majetok	(069-096 AÚ)	026						
Obstaranie dlhodobého finančného majetku	(043-096 AÚ)	027						
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	(053-096 AÚ)	028						

Súvaha (Úč NUJ 1-01)		IČO 4 5 7 3 5 5 7 3 / SID				
Strana aktív	č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto	
a	b	1	2	3	4	
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU	r.030+r.037+r.042+r.051	029	28 668,90		28 668,90	14 912,52
1. Zásoby	r.031 až r.036	030				
Materiál (112+119)-191	031					
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121+122)-(192+193)	032					
Výrobky (123-194)	033					
Zvieratá (124-195)	034					
Tovar (132+139)-196	035					
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ-391 AÚ)	036					
2. Dlhodobé pohľadávky	r.038 až r.041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	038					
Ostatné pohľadávky (315 AÚ-391 AÚ)	039					
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ-391 AÚ)	040					
Iné pohľadávky (335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ	041					
3. Krátkodobé pohľadávky	r.043 až r.050	042	4 298,02		4 298,02	302,26
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	043	815,52		815,52		
Ostatné pohľadávky (315 AÚ-391 AÚ)	044					
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045		x			
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x			
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	047	3 482,50	x	3 482,50		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ-391 AÚ)	048					
Spojovací účet pri združení (396-391 AÚ)	049					
Iné pohľadávky (335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ	050					302,26
4. Finančné účty	r.052 až r.056	051	24 370,88		24 370,88	14 610,26
Pokladnica (211+213)	052	6 101,51	x	6 101,51		5 130,62
Bankové účty (221 AÚ+261)	053	18 269,37	x	18 269,37		9 479,64
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x			
Krátkodobý finančný majetok (251+253+255+256+257)-291 AÚ	055					
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259-291 AÚ)	056					
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	r.058 a r.059	057				
1. Náklady budúcich období	(381)	058				
Príjmy budúcich období	(385)	059				
MAJETOK SPOLU	r.001+r.029+r.057	060	38 514,62	9 845,72	28 668,90	14 912,52

Súvaha (Úč NUJ 1-01)		IČO		4	5	7	3	5	5	7	3	/ SID	
Strana pasív				č. r.	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie						
a				b	5		6						
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU				r.062+r.068+r.072+r.073	061	-28 913,17		-5 295,26					
1.	Imanie a peňažné fondy			r.063 až r.067	062	120,00		120,00					
	Základné imanie			(411)	063	120,00		120,00					
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu			(412)	064								
	Fond reprodukcie			(413)	065								
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov			(414)	066								
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín			(415)	067								
2.	Fondy tvorené zo zisku			r.069 až r.071	068								
	Rezervný fond			(421)	069								
	Fondy tvorené zo zisku			(423)	070								
	Ostatné fondy			(427)	071								
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov			(+/-) 428	072	-5 415,26		-26 513,24					
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie			r.060-(r.062+r.068+r.072+r.074+r.101)	073	-23 617,91		21 097,98					
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU				r.075+r.079+r.087+r.097	074	57 582,07		20 207,78					
1.	Rezervy			r.076 až r.078	075	5 014,11		2 537,43					
	Rezervy zákonné			(451 AÚ)	076								
	Ostatné rezervy			(459 AÚ)	077								
	Krátkodobé rezervy			(323+451 AÚ+459 AÚ)	078	5 014,11		2 537,43					
2.	Dlhodobé záväzky			r.080 až r.086	079	1 608,24		814,13					
	Záväzky zo sociálneho fondu			(472)	080	1 608,24		814,13					
	Vydané dlhopisy			(473)	081								
	Záväzky z nájmu			(474 AÚ)	082								
	Dlhodobé prijaté preddávky			(475)	083								
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky			(476)	084								
	Dlhodobé zmenky na úhradu			(478)	085								
	Ostatné dlhodobé záväzky			(373 AÚ+479 AÚ)	086								
3.	Krátkodobé záväzky			r.088 až r.096	087	50 959,72		16 856,22					
	Záväzky z obchodného styku			(321 až 326) okrem 323	088	17 561,99		7 639,42					
	Záväzky voči zamestnancom			(331+333)	089	1 708,06							
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami			(336)	090	11 388,57							
	Daňové záväzky			(341 až 345)	091	2 194,12							
	Záväzky z dôvodu finan. vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy			(346+348)	092	18 106,98		9 216,80					
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov			(367)	093								
	Záväzky voči účastníkom združení			(368)	094								
	Spojovací účet pri združení			(396)	095								
	Ostatné záväzky			(379+373 AÚ+474 AÚ+479 AÚ)	096								
4.	Bankové výpomoci a pôžičky			r.098 až r.100	097								
	Dlhodobé bankové úvery			(461 AÚ)	098								
	Bežné bankové úvery			(231+232+461 AÚ)	099								
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci			(241+249)	100								
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU				r.102 a r.103	101								
1.	Výdavky budúcich období			(383)	102								
	Výnosy budúcich období			(384)	103								
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU				r.061+r.074+r.101	104	28 668,90		14 912,52					

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

IČO 4 5 7 3 5 5 7 3 / SID

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	83 063,42		83 063,42	34 041,08
502	Spotreba energie	02	11 960,76		11 960,76	12 698,13
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05	6,95		6,95	109,81
513	Náklady na reprezentáciu	06	19,99		19,99	470,90
518	Ostatné služby	07	276 711,44		276 711,44	357 779,96
521	Mzdové náklady	08	237 902,53		237 902,53	175 229,15
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	76 195,97		76 195,97	58 789,18
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	1 785,52		1 785,52	6 762,74
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	136,47		136,47	4,50
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20	6,24		6,24	15,12
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	597,19		597,19	508,89
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtovná trieda 5 spolu		r.01 až r.37	38	688 386,48	688 386,48	646 409,46

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)		IČO 4 5 7 3 5 5 7 3 / SID									
Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie					
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu						
a	b	c	1	2	3	4					
601	Tržby za vlastné výrobky	39									
602	Tržby z predaja služieb	40	324 194,34		324 194,34	291 701,39					
604	Tržby za predaný tovar	41	815,52		815,52						
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42									
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43									
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44									
614	Zmena stavu zásob zvierat	45									
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46									
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47									
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48									
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49									
641	Zmluvné pokuty a penále	50									
642	Ostatné pokuty a penále	51									
643	Platby za odpísané pohľadávky	52									
644	Úroky	53	5,90		5,90	4,65					
645	Kurzové zisky	54	35,74		35,74						
646	Prijaté dary	55									
647	Osobitné výnosy	56									
648	Zákonné poplatky	57									
649	Iné ostatné výnosy	58									
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59									
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60									
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61									
654	Tržby z predaja materiálu	62									
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63									
656	Výnosy z použitia fondu	64									
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65									
658	Výnosy z nájmu majetku	66									
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67									
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				1 200,00					
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	12 040,00		12 040,00	35 901,20					
664	Prijaté členské príspevky	70									
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	477,44		477,44	757,30					
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72									
691	Dotácie	73	327 200,60		327 200,60	337 943,60					
Účtová trieda 6 spolu		r.39 až r.73	74	664 769,54	664 769,54	667 508,14					
Výsledok hospodárenia pred zdanením		r.74 - r.38	75	-23 616,94	-23 616,94	21 098,68					
591	Daň z príjmov	76	0,97		0,97	0,70					
595	Dodatčné odvody dane z príjmov	77									
Výsledok hospodárenia po zdanení		(r.75 - (r.76 + r.77))(+/=)	78	-23 617,91	-23 617,91	21 097,98					