

**Čl. I**  
**Všeobecné údaje**

1. **Názov právnickej osoby:** Partymaker s.r.o.  
**Sídlo:** Rajská 1, 811 08 Bratislava
2. **Informácie o konsolidovanom celku, ak je účtovná jednotka jeho súčasťou:**
- 2.a) Obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku, ktorého súčasťou je aj účtovná jednotka; uvádza sa aj obchodné meno a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou účtovnou jednotkou:

**Nekonsoliduje**

---

3. Informácie o počte zamestnancov:

| Názov položky                            | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------|
| Priemerný prepočítaný počet zamestnancov | 3                     | 3                                            |

**Čl. II**  
**Informácie o prijatých postupoch**

1. **Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti:**

☒ áno ☐ nie

2. **Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov:**

| Druh majetku / záväzkov             | Spôsob ocenenia   | Náklady spojené s obstaraním |
|-------------------------------------|-------------------|------------------------------|
| Dlhodobý nehmotný majetok           | nie               | -                            |
| Dlhodobý hmotný majetok             | obstarávacia cena | súvisiace náklady            |
| Dlhodobý finančný majetok           | nie               | -                            |
| Zásoby obstarané kúpou              | obstarávacia cena | súvisiace náklady            |
| Zásoby obstarané vlastnou činnosťou | obstarávacia cena | súvisiace náklady            |
| Pohľadávky                          | menovitá hodnota  | -                            |

|                                            |                  |   |   |   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|--------------------------------------------|------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Poznámky Úč MÚJ 3 - 01                     | IČO              | 4 | 5 | 6 | 4 | 6 | 9 | 9 | 6 | DIČ | 2 | 0 | 2 | 3 | 0 | 9 | 9 | 5 | 7 | 3 |
| Krátkodobý finančný majetok                | menovitá hodnota | - |   |   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Závazky vr. rezerv, dlhopisov, pôžičiek... | menovitá hodnota | - |   |   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| Derivátové operácie                        | Nie              | - |   |   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

### 3. Spôsob zostavenia odpisového plánu dlhodobého majetku:

Spôsob zostavenia účtovného odpisového plánu pre dlhodobý hmotný majetok a dlhodobý nehmotný majetok, doba odpisovania a použité sadzby a odpisové metódy pri stanovení účtovných odpisov:

| Druh majetku     | Doba odpisovania | Sadzba odpisov | Odpisová metóda |
|------------------|------------------|----------------|-----------------|
| Hnuteľné veci    | 6                | 1/6            | rovnomerne      |
| TZ hnuteľné veci | 20               | 1/20           | rovnomerne      |
| Hnuteľné veci    | 4                | 1/4            | rovnomerne      |
|                  |                  |                |                 |
|                  |                  |                |                 |

☐ Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého nehmotného majetku** vychádzal z odpisového plánu zostaveného účtovnou jednotkou, ktorý vychádzal z predpokladanej doby použiteľnosti dlhodobého nehmotného majetku alebo iných objektívnych predpokladov.

☐ Odpisový plán bol ovplyvnený týmito rozhodnutiami:

☐ Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom, v ktorom vychádzal z predpokladaného opotrebenia zaraďovaného majetku zodpovedajúceho bežným podmienkam jeho používania. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa **nerovnajú**.

☒ Odpisový plán účtovných odpisov **dlhodobého hmotného majetku** podnikateľ zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčísľovaní daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy podnikateľa sa **rovnajú**.

### 4. Zmeny účtovných zásad a účtovných metód:

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve počas celého účtovného obdobia, s osobitosťami:

| Poznámky Úč MÚJ 3 - 01                           | IČO         | 4                                                                                                                | 5 | 6 | 4 | 6 | 9 | 9 | 6 | DIČ | 2 | 0 | 2 | 3 | 0 | 9 | 9 | 5 | 7 | 3 |
|--------------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|---|---|---|---|---|---|-----|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Druh zmeny účtovnej zásady alebo účtovnej metódy | Dôvod zmeny | Hodnota vplyvu na príslušnú zložku majetku, záväzkov, vlastného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky |   |   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
| nie                                              |             |                                                                                                                  |   |   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|                                                  |             |                                                                                                                  |   |   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|                                                  |             |                                                                                                                  |   |   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|                                                  |             |                                                                                                                  |   |   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |
|                                                  |             |                                                                                                                  |   |   |   |   |   |   |   |     |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |

5. Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku:

| Majetok | Ocenenie | Výška dotácie |
|---------|----------|---------------|
| nie     |          |               |
|         |          |               |
|         |          |               |

6. Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období vykonaných v bežnom účtovnom období:

| Druh opravy                                               | Suma | Popis chyby a vplyvu opravy |
|-----------------------------------------------------------|------|-----------------------------|
| Oprava <b>významných</b> chýb minulých účtovných období   | -    |                             |
| Oprava <b>nevýznamných</b> chýb minulých účtovných období | -    |                             |

**Čl. III**

**Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát**

1. Informácie o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek nákladov alebo výnosov, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt:

| Udalosť      | Dôvod | Hodnota |
|--------------|-------|---------|
| Bez udalosti |       |         |
|              |       |         |
|              |       |         |
|              |       |         |
|              |       |         |

Poznámky Úč MÚJ 3 - 01

IČO 4 5 6 4 6 9 9 6

DIČ 2 0 2 3 0 9 9 5 7 3

**2.a Informácie o záväzkoch:**

| Názov položky                                                   | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|-----------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------|
| <b>Dlhodobé záväzky spolu</b>                                   | <b>4 516</b>          | <b>5 357</b>                                 |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov           |                       |                                              |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov  | 4 516                 | 5 357                                        |
| <b>Krátkodobé záväzky spolu</b>                                 | <b>31 162</b>         | <b>221 107</b>                               |
| Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane | 22 565                | 11 438                                       |
| Záväzky po lehote splatnosti                                    | 8 597                 | 209 669                                      |

**2.b Hodnota záväzkov zabezpečená záložným právom:**

| Druh formy zabezpečenia záväzku | Hodnota záväzku zabezpečená |                          |
|---------------------------------|-----------------------------|--------------------------|
|                                 | Záložným právom             | Inou formou zabezpečenia |
| Nie                             |                             |                          |
|                                 |                             |                          |
|                                 |                             |                          |
|                                 |                             |                          |
|                                 |                             |                          |

**5.e Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov**

nie

**6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme (uvádza sa aj náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme):**

nie