

TATRASPOL J, s.r.o.
Hlavná 847/45, 059 21 Svit



VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2017



Svit, máj 2018

Predkladá:
Ing. Milan Jambrich
konateľ spoločnosti

VÝROČNÁ SPRÁVA 2017

OBSAH:

1	PRÍHOVOR SPOLOČNÍKA.....	2
2	PROFIL SPOLOČNOSTI	3
2.1	Základné údaje o spoločnosti.....	3
2.2	Orgány spoločnosti	3
2.3	Základný predmet činnosti spoločnosti	4
2.4	Ľudské zdroje	5
2.5	Environmentálna politika.....	6
2.6	Povinnosť spoločnosti voči štátu a iným organizačným zložkám	6
2.7	Návrh na rozdelenie hospodárskeho výsledku	6
2.8	Iné informácie o firme	6
3	SYSTÉM MANAŽÉRSTVA KVALITY	7
4	HODNOTENIE ROKA 2017	8
4.1	Postavenie spoločnosti na trhu.....	8
4.2	Portfólio výrobkov a služieb	8
4.3	Hodnotenie hospodárskeho vývoja	9
4.4	Majetok spoločnosti	10
4.5	Zhodnotenie finančnej situácie spoločnosti	12
5	FINANČNÉ VÝKAZY - vývoj spoločnosti za posledné dva roky.....	12
5.1	Majetok, vlastné imanie a záväzky za rok 2016,2017	12
5.2	Štruktúra hospodárskeho výsledku za rok 2016,2017	13
6	HLAVNÉ ZÁMERY V ROKU 2018.....	19
7	SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE A DODATOK SPRÁVY AUDÍTORA O OVERENÍ SÚLADU VÝROČNEJ SPRÁVY S ÚČTOVNOU ZÁVIERKOU.....	21
8	KONTAKTNÉ ÚDAJE.....	21
9	KOMPLETNÁ ROČNÁ ZÁVIERKA ROK 2017.....	21

1. PRÍHOVOR SPOLOČNÍKA

Vážení obchodní partneri, zamestnanci, priatelia

uplynul ďalší rok, a preto by som chcel zhodnotiť naše aktivity a dosiahnuté výsledky.

Výročná správa poskytuje základné informácie o stave a vývoji spoločnosti za posledný rok.

Rok 2017 bol pre spoločnosť TATRASPOL J, s.r.o. úspešnejší ako rok predchádzajúci, ale spoločnosť musela prekonávať prekážky, ktoré vyplývali z nesolventnosti našich partnerov, ako aj z nedostatku kvalifikovanej pracovnej sily na pracovnom trhu.

Obrat spoločnosti za rok 2017 vzrástol o 223 729 €. Pre stavebný trh bol rok 2017 rokom nárastu stavebných akcií pre súkromný sektor.

V roku 2018 pred nami stoja náročnejšie požiadavky ako v minulom roku, aj vzhľadom na situáciu, ktorá je pri čerpaní eurofondov pri investičných akciách. Naším cieľom je pokračovať v zákazkách, ktoré sa začali realizovať ku koncu roka 2017, ale aj získať nové zákazky.

Základným predpokladom udržania si postavenia na slovenskom stavebnom trhu je udržať si vysokú a stabilnú kvalitu ponúkaných služieb, ako aj flexibilné reagovanie na potreby trhu.

Našou prioritou je realizácia zákaziek kompletných fasádnych systémov vrátane zateplenia a kombinácie s prevetrávanou fasádou.

Hlavnými cieľmi do roku 2018 pre našu spoločnosť zostáva poskytovanie komplexných služieb zákazníkom a ich spokojnosť, optimalizácia nákladov a finančná stabilita.

Aj touto cestou sa chcem na záver poďakovať všetkým zamestnancom za vykonanú prácu a našim obchodným partnerom za úspešnú spoluprácu a prejavenu dôveru.

Ing. Milan Jamrich
konateľ spoločnosti

2. PROFIL SPOLOČNOSTI

Podnikateľská stratégia spoločnosti TATRASPOL J, s.r.o.

- udržanie stabilnej pozície medzi stavebnými spoločnosťami na trhu
- ekonomická zodpovednosť
- ekologická zodpovednosť
- zodpovednosť voči spoločnosti
- právna zodpovednosť

2.1 Základné údaje o spoločnosti

Obchodné meno: TATRASPOL J, s.r.o.
Sídlo: Hlavná 847/45, 059 21 Svit
IČO: 36458457
DIČ: 2020016086
IČ DPH: SK 202016086
Vznik spoločnosti: 07.12.1998 (zápis do OR)
Právna forma: spoločnosť s ručením obmedzením
Základné imanie: 106 220,55 €

Spoločníci:	Ing. Milan Jambrich	65,60%
	Helena Jambrichová	34,40%

Spoločnosť bola založená spoločenskou zmluvou dňa 15.10.1998 a do obchodného registra okresného súdu Prešov bola zapísaná dňa 07.12.1998 pod vložkou č.: 11439/PV. Spoločnosť zahájila svoju činnosť 5. 1. 1995 pod obchodným menom TATRASPOL Slovakia, s.r.o. 7. 12. 1998 prevzala všetky práva a povinnosti spoločnosť TATRASPOL J, s.r.o. Spoločnosť sa na svojom začiatku zameriavala vzhľadom na svoje výrobné kapacity na zákazky menšieho rozsahu, postupom času sa však prepracovala medzi popredné spoločnosti na Slovensku, vo svojej oblasti pôsobenia. Spoločnosť je budovaná ako úzko rodinný podnik, z čoho vyplývajú aj ďalšie, svojím zameraním odlišné aktivity.

Sídlom spoločnosti bol Gerlachov 225 až do 09.03.2005.

Od 10. 03. 2005 sa spoločnosť presťahovala a zmenila sídlo : Hlavná 847/45, 059 21 Svit

Robert Collier :

„Úspech je súčet malých snáh opakovaných deň čo deň.“

2.2 Orgány spoločnosti

Valné zhromaždenie.

- Valné zhromaždenie spoločníkov je najvyšším orgánom spoločnosti. Pôsobnosť valného zhromaždenia je určená v spoločenskej zmluve.

Konateľ.

- Konateľ zastupuje spoločnosť navonok, koná a podpisuje za ňu. Konateľ riadi organizáciu prác spoločnosti a zamestnanecké práva.

Štatutárnym orgánom spoločnosti sú konatelia:

- Ing. Milan Jambrich
- Helena Jambrichová
- Mgr. Peter Jambrich
- Mgr. Pavol Jambrich

2.3 Základný predmet činnosti spoločnosti

- vedenie účtovníctva,
- elektroinštalatérstvo,
- výroba, inštalácia a opravy elektrických, elektronických a mechanických zariadení,
- výroba zámočníckych výrobkov, kovových konštrukcií a výrobkov z kovu,
- poradenstvo v oblasti elektroniky a strojárstva,
- sprostredkovanie obchodu, služieb, dopravy a výroby,
- veľkoobchod a maloobchod v rozsahu voľných živností,
- mechanické úpravy na zákazku alebo na zmluvnom základe,
- konštruktérska činnosť,
- prenájom nehnuteľností spojený s poskytovaním iných než základných služieb
- prenájom hnutel'ných vecí.

2.4 Ľudské zdroje

V našej spoločnosti predstavujú zamestnanci základ pre spoľahlivú a kvalitatívnu realizáciu stavebných diel. Produktivita našich zamestnancov spolu s tímovou prácou tvorí hlavnú zložku nášho úspechu. Tieto vzťahy sú založené na dodržiavaní etických štandardov, na pracovnom prostredí bez diskriminácie a na tímovej spolupráci.

V spoločnosti TATRASPOL J, s.r.o., bol ku dňu 31.12.2017 evidovaný stav 29 zamestnancov, z toho 4 konatelia, 8 technicko-hospodárskych pracovníkov a 17 zamestnancov robotníckych profesií. Z celkového evidovaného počtu zamestnancov bolo 23 mužov a 6 žien.

Počet zamestnancov závisí od štruktúry realizovaných zákaziek. Prehľad vývoja štruktúry zamestnancov podľa dĺžky zamestnania svedčí o stabilizácii personálu spoločnosti. Spoločnosť zamestnáva až 60 % v produktívnom veku od 31 do 50 rokov.

Odbornou prípravou a ďalším vzdelávaním podporujeme zvyšovanie vedomostnej úrovne spoločnosti a osobnostný rozvoj zamestnancov. Zvyšovanie kvalifikácie podporujeme prostredníctvom absolvovania kurzov, periodických školení, ako aj v štandardných programoch vzdelávania.

Spoločnosť dbá na rýchly a presný prenos informácií, ako aj na vhodné pracovné podmienky.

Vývoj v personálnej oblasti		
	Rok 2016	Rok 2017
Priemerný počet zamestnancov	27	29
menej ako 1 rok	6	6
1 až 4 roky	5	6
5 až 9 rokov	7	7
nad 9 rokov	9	10
do 20 rokov	0	
21 až 30 rokov	3	5
31 až 50 rokov	19	18
51 až 60 rokov	2	3
nad 60 rokov	3	3
základné	1	1
SOU	11	9
SŠ	5	9
VŠ	10	10
Stravovanie	1 474	1 397
Regenerácia pracovnej sily	0	1 063

2.5 Environmentálna politika

Environmentálna činnosť je neoddeliteľnou súčasťou hospodárskeho diania v našej spoločnosti. Základnou úlohou environmentálnej politiky je vytvárať všeobecné povedomie, že všetky činnosti v rámci spoločnosti môžu viesť k zásahu do životného prostredia a preto je potrebné tieto činnosti riadiť odborne a zodpovedne tak, aby sa zachovalo životné prostredie budúcim generáciám v čo najvyššej kvalite. Dlhodobým cieľom je prevencia znečisťovania, minimalizácia negatívnych dopadov na životné prostredie a znižovanie negatívnych environmentálnych vplyvov.

Staráme sa hlavne o odvoz a likvidáciu odpadov, medzi ktoré patria odpady z hliníka, plastov a v menšom množstve odpady zo skla, obalového materiálu tmelov, PUR pien a recyklovateľného papiera. Spolupracujeme najmä so spoločnosťou Tatranská odpadová spoločnosť, s.r.o. Žakovce.

Pravidelne kontrolujeme stav emisií vypúšťaných do ovzdušia našimi vozidlami a udržiavame ich v dobrom technickom stave. Postupne vymieňame staršie vozidlá za nové, aby sme znížili

množstvo výfukových plynov a aj tak prispeli k ochrane životného prostredia. Naši zamestnanci zodpovední za environmentálnu politiku firmy sa pravidelne zúčastňujú na prednáškach a školeniach v odbore likvidácie odpadov a environmentálnych aktivít. Svoje poznatky uvádzajú do praxe. Spoločnosť TATRASPOL J, s.r.o. svojím konaním a postojom svojich zamestnancov sa snaží, čo najmenej zaťažovať životné prostredie.

Chceme ponúknuť vysokú kvalitu služieb v oblasti realizácie stavebných diel za súčasného dodržiavania zásad ochrany životného prostredia.

Zásady environmentálnej politiky :

- trvale zlepšovať realizované činnosti a pracovné podmienky našich zamestnancov tak, aby bol minimalizovaný dopad na životné prostredie
- efektívne využívať materiály, energie pri všetkých výrobných procesoch a obmedzovať objem odpadov
- na staveniskách a pracoviskách udržiavať poriadok
- v rámci obchodných vzťahov, vyžadovať od svojich obchodných partnerov zodpovedný prístup k ochrane životného prostredia
- aktívne komunikovať so zainteresovanými stranami a štátnou správou v oblasti ochrany životného prostredia

2.6 Povinnosť spoločnosti voči štátu a iným organizačným zložkám

TATRASPOL J, s.r.o., venuje pozornosť dodávateľsko-odberateľským vzťahom. V súlade s prijatým systémom riadenia kvality vyberá a hodnotí dodávateľov tak, aby bola schopná dlhodobo splňať požiadavku na kvalitu poskytovaných služieb.

Zvláštnu starostlivosť spoločnosť venuje včasným úhradám miezd pre zamestnancov, všetkých druhov daní a odvodov pre inštitúcie sociálneho, zdravotného a dôchodkového zabezpečenia.

2.7 Návrh na vysporiadanie hospodárskeho výsledku

Valné zhromaždenie navrhuje stratu vo výške 49 120 € za účtovné obdobie roku 2017 uhradiť z nerozdeleného zisku minulých rokov r. 2010 v celej výške.

2.8 Iné informácie o firme

Spoločnosť TATRASPOL J, s.r.o. neinvestuje do výskumu a vývoja a teda nemá náklady na činnosť v tejto oblasti výskumu a vývoja.

Spoločnosť TATRASPOL J, s.r.o. nenadobudla akcie ani dočasné listy. V roku 2017 spoločnosť nadobudla obchodný podiel v spoločnosti TA3 COFFEE s.r.o. Svit.

Spoločnosť TATRASPOL J, s.r.o. nemá žiadne organizačné zložky v zahraničí.

Spoločnosť TATRASPOL J, s.r.o. očakáva v účtovnom období roku 2018 kladný hospodársky výsledok hospodárenia.

Odo dňa skončenia účtovného obdobia do dňa vyhotovenia tejto výročnej správy za rok 2017 nedošlo k žiadnym významným zmenám v spoločnosti TATRASPOL J, s.r.o. , ktoré by mali podstatný vplyv na obsah tohto dokumentu.

3. SYSTÉM MANAŽÉRSTVA KVALITY

Henry Ford :

„Kvalita znamená robiť do dobre aj vtedy, keď sa nikto nepozerala.“

V súčasnosti hlavne kvalita rozhoduje o úspešnosti podniku ako aj samotného podnikania. Cieľom kvality je snaženie sa po dokonalosti. Je spôsobom a metódou podpory aktívnej účasti všetkých zamestnancov k angažovanosti a zodpovednosti.

Spokojnosť zákazníkov je pre spoločnosť a pre všetkých jej zamestnancov prvoradá a proces neustáleho zlepšovania je aplikovaný do oblastí riadenia, ako aj výkonu jednotlivých činností. Systematické a nepretržité zdokonaľovanie vysokej kvality služieb je nevyhnutnou podmienkou úspechu v konkurenčnom trhovom prostredí.

Základnú súčasť systému riadenia kvality tvorí vedením spoločnosti stanovená politika kvality, do ktorej sú premietnuté podnikateľské zámery a stratégia ďalšieho rozvoja spoločnosti. Politika spoločnosti je rozpracovaná do cieľov kvality, ktoré stanovujú konkrétne podmienky na naplnenie stanovenej politiky.

Ciele manažérstva kvality:

- zabezpečiť kvalitu stavebných diel, výrobkov a služieb v súlade so súčasnými trendmi
- riadiť dodávateľsko – odberateľské vzťahy tak, aby smerovali k rastu tvorby hodnoty u oboch partnerov a ku korektnej a dlhodobej obchodnej spolupráci
- zamestnanci spoločnosti musia byť presvedčení o tom, že kvalita realizovaných služieb, poskytovaných našou spoločnosťou je prvoradá a dobré meno spoločnosti vytvárajú všetci jej zamestnanci
- odbornosť, zručnosť a zvyšovanie profesionálneho rastu je nevyhnutné aj pre oblasť kvality
- považovať spokojnosť zákazníkov za hlavný ukazovateľ a kvalitu chápať ako uspokojenie očakávaní zákazníkov

Podporu na dosiahnutie uvedených cieľov poskytuje zavedený a certifikovaný systém manažérstva kvality v oblasti výroby, predaja a montáže hliníkových okien a ostatných výrobkov, ako aj montáže odvetraných fasád podľa normy STN EN ISO 9001:2009. Rozvoj a trvalé zlepšovanie preukázali aj výsledky auditov zo strany zákazníkov a certifikačnej organizácie.

Na ich základe boli našej spoločnosti predĺžené a rozšírené oprávnenia na uvedené činnosti do roku 2018. Certifikačným orgánom je TUV SUD Slovakia s.r.o. Bratislava.

Dodržiavanie podmienok stanovených touto normou v podmienkach súčasného podnikateľského trhu je garanciou pokračovania nastúpeného trendu spoločnosti.

Steve Jobs :

„Kvalita je podstatnejšia ako kvantita.“



4. HODNOTENIE ROKA 2017

4.1 Postavenie spoločnosti na trhu

Spoločnosť TATRASPOL J, s.r.o. v konkurencii malých a stredných firiem v odvetví stavebníctva patrí k stabilným firmám Košického a Prešovského kraja. Svoje postavenie si upevnila pri výrobe, montáži hliníkových okien a odvetraných fasád. Zárukou kvality prác, ktoré firma poskytuje svojim odberateľom je vysoká a stabilná kvalita ponúkaných služieb, nepretržitá starostlivosť o zákazníkov, flexibilné reagovanie na potreby trhu a efektívne fungujúci systém riadenia kvality, certifikovaný podľa normy ISO 9001:2009.

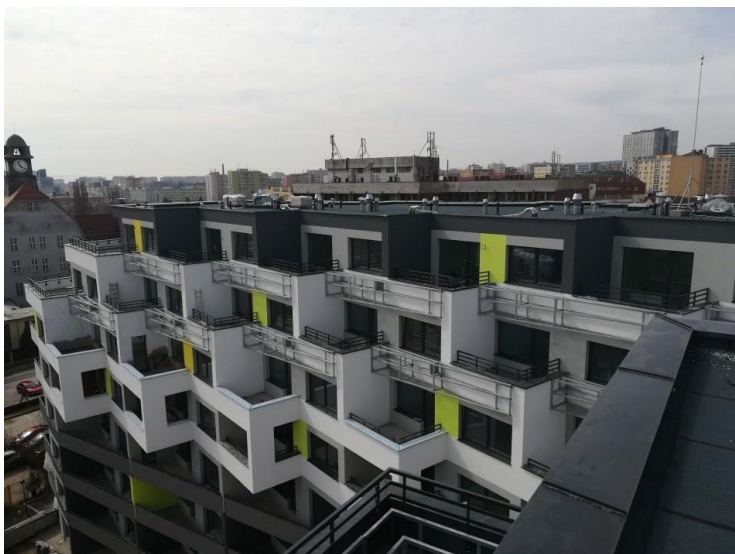
4.2 Portfólio výrobkov a služieb v roku 2017

V priebehu roka 2017 pokračovala činnosť firmy v oblasti stavebníctva – výroba a montáž hliníkových okien a odvetraných fasád pre obyvateľstvo a podnikateľov. Nosnými aktivitami sú odvetrané fasády a realizácia obkladových systémov.

Nosné realizované zákazky:

- Proma s.r.o. – ZF Levice
- Chemkostav a.s. – Rezidencia Košice
- Mivo Development s.r.o. – Eleven Bratislava
- Treenium Inverso – Treenium Bratislava
- Vila B Košice
- RD Sp. Teplica

Rezidencia Košice



Eleven Bratislava



Eleven Bratislava



Rodinný dom Spišská Teplica



Treenium Bratislava



4.3 Hodnotenie hospodárskeho vývoja v roku 2017

Spoločnosť TATRASPOL J, s.r.o. dosiahla tržby z predaja vlastných výrobkov a služieb vo výške 2 175 957€. Za účtovné obdobie 2017 dosiahla výsledok hospodárenia pred zdanením, stratu vo výške 49 120€.

Skladba hospodárskeho výsledku v €		
Ukazovatele	2016	2017
Pridaná hodnota	531 377	684 058
Hospodársky výsledok pred zdanením	-110 050	-25 113
Hospodársky výsledok po zdanení	-116 737	-49 120

Podrobnejšie informácie k jednotlivým oblastiam hospodárenia a majetku spoločnosti, vrátane medziročného porovnania, možno získať z účtovných výkazov spoločnosti TATRASPOL J s.r.o., uvedených v ďalšej časti tejto výročnej správy.

4.4 Majetok spoločnosti

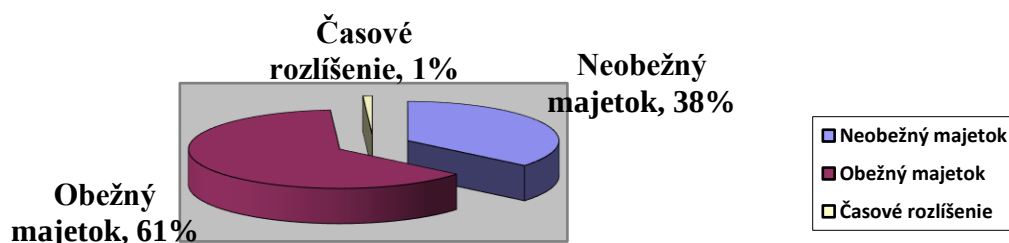
V súlade s ustanoveniami Zákona o účtovníctve č. 431/2002 Z.z. v platnom znení bola uskutočnená inventarizácia hospodárskych prostriedkov.

Bilančná suma majetku v súlade s výsledkom inventarizácie predstavovala k 31.12.2017 výška 2 203 521,-€ (netto hodnota). Od začiatku účtovného obdobia došlo k jej zníženiu o 16 904,- €.

Aktíva spoločnosti:

Štruktúra aktív:

- A. Neobežný majetok (stále aktíva) 38 %
- B. Obežný majetok (obežné aktíva) 61 %
- C. Časové rozlíšenie (ostatné aktíva) 1 %



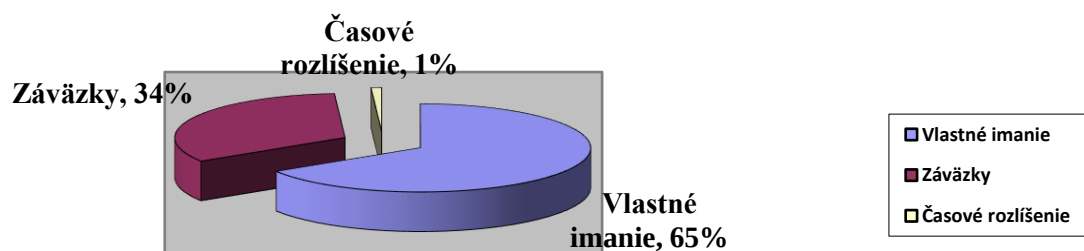
Zmena v úhrne bilančnej sumy na strane aktív sa oproti začiatku hodnoteného roka prejavila nasledovnými zmenami:

- nárastom neobežného majetku (stálych aktív) o 45 076,-€, t.j. na hodnotu 844 581,-€
Vplyvy, ktoré ovplyvnili pohyb neobežného majetku :
-odpisy 75 190 €
- novozaradený majetok 120 166 €
-nákup obchodného podielu 100 €
- poklesom obežného majetku (obežných aktív) o 74 690,- € na hodnotu 1 337 667,- €
čo tvorí nárast finančného majetku o 6 055,- €, nárast zásob o 198 491,- € a pokles pohľadávok o 279 236,- €

Pasíva spoločnosti:

Štruktúra pasív:

A. Vlastné imanie	65 %
B. Závazky (cudzie zdroje)	34 %
C. Časové rozlíšenie (ostatné)	1 %



Vlastné imanie spoločnosti predstavovalo ku sledovanému obdobiu 1 427 244,-€. Táto zložka pasív je tvorená základným imaním 106 220,- €, hospodárskym výsledkom z minulých období 1 370 144,- € a hospodárskym výsledkom bežného účtovného obdobia po zdanení -49 120,- €.

Závazky (cudzie zdroje) dosiahli v sledovanom období výšku 775 372,- €. Boli tvorené rezervou (náklady na vyčerpané osobné náklady a nevyfakturované dodávky) vo výške 39 238,- €, dlhodobými záväzkami vo výške 181 799,- € a krátkodobými záväzkami vo výške 554 335,- €.

4.5 Zhodnotenie finančnej situácie spoločnosti

Finančnú situáciu v priebehu roka 2017 možno charakterizovať ako stabilizovanú. Optimalizáciu finančných zdrojov spoločnosť riešila formou kontokorentného úveru do výšky úverového limitu 200 000,- €. Aj naša spoločnosť ako ostatné stavebné spoločnosti bojovali s problémom platobnej neschopnosti. Táto téma je najdiskutovanejšou v rámci slovenského stavebníctva.

Spoločnosť dodržala zlaté bilančné pravidlo. Stále aktíva sú vykázané vo výške 844 581 €. Vlastné imanie vykázala spoločnosť vo výške 1 427 244 €. Spoločnosť kryje stále aktíva v plnej výške vlastnými zdrojmi.

Spoločnosť vykazuje aktívne saldo platobnej schopnosti vo výške 83 902 €. Krátkodobé pohľadávky z obchodného styku sú vykázané vo výške 509 989 € a krátkodobé záväzky z obchodného styku sú vykázané vo výške 426 087 €.

Doba inkasa pohľadávok z obchodného styku je 85 dní.

Doba obratu zásob je 5 dní.

Spoločnosť si plnila všetky záväzky voči finančnej správe, zdravotným poisťovniam a Sociálnej poisťovni v lehote splatnosti. Ostatné záväzky podľa termínu splatnosti, prípadne dohody.

5. FINANČNÉ VÝKAZY- vývoj spoločnosti za posledné dva roky

5.1 Majetok, vlastné imanie a záväzky (v €)

Označ.	Názov položky	2016	2017
STRANA AKTÍV			
	MAJETOK SPOLU	2 220 425	2 203 521
A.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie		
A.	Neobežný majetok	799 505	844 581
A I.	Dlhodobý nehmotný majetok		
A II.	Dlhodobý hmotný majetok	799 505	844 481
A.III.	Dlhodobý finančný majetok		100
B.	Obežný majetok	1 412 357	1 337 667
B I.	Zásoby	77 760	276 251
B II.	Dlhodobé pohľadávky	446 456	361 275
B III.	Krátkodobé pohľadávky	752 881	558 826
B V.	Finančné účty	135 260	141 315
C.	Časové rozlíšenie	8 563	21 273
STRANA PASÍV			
	VLASTNÉ IMANIE A ZÁVAZKY SPOLU	2 220 425	2 203 521
A.	Vlastné imanie	1 476 365	1 427 244
A.I.	Základné imanie	106 220	106 220
A IV.	Fondy zo zisku a rezervný fond		
A VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov	1 486 882	1 370 144
A VIII.	Výsledok hospodárenia bež.účtov.Obdobia	-116 737	-49 120
B.	Záväzky	743 173	775 372
B I.	Dlhodobé záväzky	212 322	181 799
B IV.	Krátkodobé záväzky	505 919	554 335
B V.	Krátkodobé rezervy	24 932	39 238
B VI.	Bankové úvery		
C.	Časové rozlíšenie	887	905

5.2 Štruktúra hospodárskeho výsledku (v €)

Názov položky	2016	2017
<i>Výnosy z hospodárskej činnosti</i>	1 996 347	2 175 957
• Tržby z predaja služieb a výrobkov	1 938 503	2 162 232
• Tržby z predaja DHM	26 117	3 858
• Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	31 727	9 868
<i>Náklady na hospodársku činnosť</i>	2 084 525	2 180 604
• Spotreba materiálu, energie	1 152 530	1 215 746
• Služby	254 596	262 427
• Osobné náklady	503 180	596 820
• Dane a poplatky	8 252	8 179
• Odpisy	124 471	75 191
• Zostatková cena predaného DHM	17 441	2 793
• Opravné položky k pohľadávkam	20 480	15 583
• Ostatné náklady na hospodársku činnosť	3 575	3 865
<i>Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti</i>	-88 178	- 4 647
<i>Pridaná hodnota</i>	531 377	684 058
<i>Výnosy z finančnej činnosti</i>	5	0
<i>Náklady na finančnú činnosť</i>	21 877	20 466
• Nákladové úroky	5 026	4 186
• Ostatné náklady na finančnú činnosť	16 851	16 280
<i>Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti</i>	-21 872	-20 466
<i>Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením</i>	-110 050	-25 113
<i>Daň z príjmov</i>	6 687	24 007
<i>Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení</i>	-116 737	-49 120

6. HLAVNÉ ZÁMERY V ROKU 2018

Chceme ponúkať vysokú kvalitu služieb v oblasti realizácie stavebných diel za súčasného dodržiavania zásad ochrany ŽP a prevencie znečisťovania ŽP.

Cieľom spoločnosti pre rok 2018 je dosiahnuť vyššiu produktivitu práce a ekonomiku výrobných procesov kvalitnejším riadením, existujúcim technickým zázemím a predovšetkým smerovaním výrobných kapacít k vyšším individuálnym aktivitám, kontroly vykonaných prác a zodpovednosti.

Cieľom je dosiahnuť priaznivejšie finančné ukazovatele, stabilizovať finančnú situáciu spoločnosti.

Vnútorne orientované ciele smerujú k zachovaniu zamestnanosti, k zdokonaľovaniu teoretickej a praktickej zručnosti pracovníkov.

Efektívnosť výkonov, optimalizácia nákladov, zodpovedný prístup a sledovanie nastavených cieľov je pre našu spoločnosť prioritou aj v roku 2018.

Naším poslaním je získanie dôvery investorov, dodávateľov a poskytnutie možnosti pre našich zamestnancov podieľať sa na spoločnom úspechu.

Predpokladaná realizácia zákaziek v roku 2018

Proma s.r.o. Žilina – ZF Šahy
MivoDevelopment s.r.o. – Roličky
PSJ Hydrotranzit a.s. – Grandkoliba
Zimná záhrada, Košice
Vila, A Košice
Zimná záhrada, Sp. Teplica

ZF Šahy



Roličky Bratislava



Grandkoliba Bratislava



Zimná záhrada Košice



Vila A Košice



Zimná záhrada Košice



Prehľad hlavných plánovaných ukazovateľov v €		
Ukazovateľ	Skutočnosť k 31.12.2017	Podnikateľský zámer 2018
Tržby z predaja výrobkov a služieb	2 162 232	2 250 000
Výsledok hospodárenia pred zdanením	-25 113	45 000
Aktíva	2 203 521	2 250 000
Vlastné imanie	1 427 244	1 460 000
Počet zamestnancov	29	30

Základným predpokladom udržania a zlepšenia trhovej pozície spoločnosti Tatrapol J, s.r.o. je vysoká a stabilná kvalita ponúkaných služieb, nepretržitá starostlivosť o zákazníkov, flexibilné reagovanie na potreby trhu.

V roku 2018 bude spoločnosť pokračovať rozvíjaní podnikateľských aktivít v oblasti stavebníctva, rozšírením ponuky našich výrobkov – či už protipožiarne dvere, nenosné steny z rôznych systémov.

Pri zachovaní hlavnej orientácie spoločnosť očakáva splnenie stanovených cieľov, konkurencieschopnosť, stabilitu finančnej situácie a udržanie stavebnej výroby na úrovni roka 2017. Perspektíva vývoja spoločnosti bude samozrejme závisieť od stavebnej produkcie.

K prioritným cieľom bude aj naďalej patriť obstať a udržať si pozíciu dodávateľa hliníkových produktov v neustále silnejúcom tlaku konkurencie, eliminovať riziká likvidity a zamerať sa na efektivitu vlastného fungovania hľadajúc nové cesty, investície a modernizácie.

Podnikateľský zámer prijatý na rok 2018 je do obdobia vydania tejto výročnej správy úspešne plnený. Od 01.01.2018 do dátumu vydania výročnej správy sa neudiali žiadne iné významné udalosti, ktoré by už neboli popísané touto výročnou správou.

Tommy Robins :

„Cesta k úspechu vedie cez obrovské a odhodlané činy.“

7. SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE A DODATOK SPRÁVY AUDÍTORA O OVERENÍ SÚLADU VÝROČNEJ SPRÁVY S ÚČTOVNOU ZÁVIERKOU

Správa nezávislého audítora k účtovnej závierke a dodatok správy audítora o overení súladu výročnej správy s účtovnou závierkou sú uvedené v prílohe výročnej správy.

8. KONTAKTNÉ ÚDAJE

TATRASPOL J, s.r.o.

Sídlo spoločnosti: Hlavná 847/45, 059 21 Svit

Tel: 052/77 55 952

Fax: 052/788 99 21

e-mail: tatraspolj@tatraspolj.sk

9. KOMPLETNÁ ROČNÁ ZÁVIERKA ROK 2017

Účtovná závierka

Poznámky k účtovnej závierke

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
Spoločníkom a konateľom spoločnosti TATRASPOL J, s.r.o.

I. Správa z auditu účtovnej závierky.

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky spoločnosti TATRASPOL J, s.r.o. („Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2017, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2017 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing - ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora¹ za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných auditorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

¹ Pod pojmom „audítora“ sa rozumie „štatutárny audítora“ alebo „auditorská spoločnosť“ definovaní v §2, ods.2 a 3 zákona o štatutárnom audite.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnej účtovnej závierky je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov.

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Výročnú správu sme ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemali k dispozícii. Keď získame výročnú správu, posúdime, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve, a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadríme názor, či:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2017 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,

- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho uvedieme, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky.

V Košiciach dňa 26. 2. 2018



Príloha -

FINAUDIT s.r.o., Dargovská 3, Košice, číslo licence 125

Ing. Viera Pribylincová, kľúčový štatutárny audítor, číslo licence 557

DODATOK SPRÁVY NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
Spoločníkom a konateľom spoločnosti TATRASPOL J, s. r. o.

k výročnej správe

v zmysle §27 odsek 6 zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov /ďalej len „zákon o štatutárnom audite“/.

I. Overili sme účtovnú závierku spoločnosti TATRASPOL J, s. r. o. /ďalej aj „Spoločnosť“/ k 31. decembru 2017, uvedenú v priloženej výročnej správe Spoločnosti, ku ktorej sme dňa 26.2.2018 vydali správu nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky v nasledujúcom znení:

Správa z auditu účtovnej závierky.

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky spoločnosti TATRASPOL J, s. r. o. („Spoločnosť“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2017, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Spoločnosti k 31. decembru 2017 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing - ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Spoločnosti sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora¹ za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Spoločnosti.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

¹ Pod pojmom „auditor“ sa rozumie „štatutárny auditor“ alebo „audítorská spoločnosť“ definovaní v §2, ods.2 a 3 zákona o štatutárnom audite.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov.

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe – dodatok správy nezávislého audítora.

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2017 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme dostali po dátume vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

V Košiciach dňa 6.6.2018



M. Pribylincová
FINAUDIT s.r.o., Dargovská 3, Košice, číslo licence 125
Ing. Viera Pribylincová, kľúčový štatutárny audítor, číslo licence 557

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

podnikateľov v podvojnom účtovníctve



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 7

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ě F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná jednotka	Mesiac Rok
2 0 2 0 0 1 6 0 8 6	x riadna	x malá	od 0 1 2 0 1 7
IČO	mimoriadna	veľká	do 1 2 2 0 1 7
3 6 4 5 8 4 5 7	priebežná	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
SK NACE			od 0 1 2 0 1 6
4 3 . 9 9 . 0			do 1 2 2 0 1 6

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč POD 1-01)
(v celých eurách)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč POD 2-01)
(v celých eurách)☒ Poznámky (Úč POD 3-01)
(v celých eurách alebo eurocentoch)

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

TATRASPOL J, s. r. o.

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

H l a v n á

Číslo

8 4 7 / 4 5

PSČ

Obec

0 5 9 2 1 S v i t

Označenie obchodného registra a číslo zápisu obchodnej spoločnosti

O R P r e š o v

o d d . S r o , v l . č . 1 1 4 3 9 / P

Telefónne číslo

Faxové číslo

0 5 2 / 7 7 5 5 9 5 2

0 5 2 / 7 8 8 9 9 2 1

E-mailová adresa

t a t r a s p o l j @ t a t r a s p o l j . s k

Zostavená dňa:

2 6 . 0 2 . 2 0 1 8

Schválená dňa:

. . 2 0

Podpisový záznam štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo podpisový záznam fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečatky daňového úradu



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
	SPOLU MAJETOK r. 02 + r. 33 + r. 74	01	3 3 7 0 6 2 2	2 2 0 3 5 2 1	
			1 1 6 7 1 0 1		2 2 2 0 4 2 5
A.	Neobežný majetok r. 03 + r. 11 + r. 21	02	1 8 3 2 8 9 7	8 4 4 5 8 1	
			9 8 8 3 1 6		7 9 9 5 0 5
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 04 až r. 10)	03	8 2 6 3		
			8 2 6 3		
A.I.1.	Aktivované náklady na vývoj (012) - /072, 091A/	04			
2.	Softvér (013) - /073, 091A/	05	8 2 6 3		
			8 2 6 3		
3.	Oceniteľné práva (014) - /074, 091A/	06			
4.	Goodwill (015) - /075, 091A/	07			
5.	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019, 01X) - /079, 07X, 091A/	08			
6.	Obstarávaný dlhodobý nehmotný majetok (041) - /093/	09			
7.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - /095A/	10			
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 12 až r. 20)	11	1 8 2 4 5 3 4	8 4 4 4 8 1	
			9 8 0 0 5 3		7 9 9 5 0 5
A.II.1.	Pozemky (031) - /092A/	12	3 0 8 7 4	3 0 8 7 4	
					3 0 8 7 4
2.	Stavby (021) - /081, 092A/	13	1 0 0 0 4 5 5	4 9 4 4 1 7	
			5 0 6 0 3 8		4 8 8 6 2 9
3.	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022) - /082, 092A/	14	7 2 0 7 2 0	2 4 6 7 0 5	
			4 7 4 0 1 5		2 2 5 0 8 0



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
4.	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085, 092A/	15			
5.	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086, 092A/	16			
6.	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029, 02X, 032) - /089, 08X, 092A/	17			
7.	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - /094/	18	7 2 4 8 5	7 2 4 8 5	5 4 9 2 2
8.	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - /095A/	19			
9.	Opisovná položka k nadobudnutému maječku (+/- 097) +/- 098	20			
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 22 až r. 32)	21	1 0 0	1 0 0	
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v prepojených účtovných jednotkách (061A, 062A, 063A) - /096A/	22	1 0 0	1 0 0	
2.	Podielové cenné papiere a podiely s podielovou účasťou okrem v prepojených účtovných jednotkách (062A) - /096A/	23			
3.	Ostatné realizovateľné cenné papiere a podiely (063A) - /096A/	24			
4.	Pôžičky prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	25			
5.	Pôžičky v rámci podielovej účasti okrem prepojeným účtovným jednotkám (066A) - /096A/	26			
6.	Ostatné pôžičky (067A) - /096A/	27			
7.	Dlhové cenné papiere a ostatný dlhodobý finančný majetok (065A, 069A, 06XA) - /096A/	28			



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
8.	Pôžičky a ostatný dlhodobý finančný majetok so zostatkovou dobou splatnosti najviac jeden rok (066A, 067A, 069A, 06XA) - /096A/	29			
9.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (22XA)	30			
10.	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - /096A/	31			
11.	Poskytnuté preddávky na dlhodobý finančný majetok (053) - /095A/	32			
B.	Obežný majetok r. 34 + r. 41 + r. 53 + r. 66 + r. 71	33	1 5 1 6 4 5 2	1 3 3 7 6 6 7	
			1 7 8 7 8 5		1 4 1 2 3 5 7
B.I.	Zásoby súčet (r. 35 až r. 40)	34	2 7 6 2 5 1	2 7 6 2 5 1	
					7 7 7 6 0
B.I.1.	Materiál (112, 119, 11X) - /191, 19X/	35	2 7 6 2 5 1	2 7 6 2 5 1	
					7 7 7 6 0
2.	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121, 122, 12X) - /192, 193, 19X/	36			
3.	Výrobky (123) - /194/	37			
4.	Zvieratá (124) - /195/	38			
5.	Tovar (132, 133, 13X, 139) - /196, 19X/	39			
6.	Poskytnuté preddávky na zásoby (314A) - /391A/	40			
B.II.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 42 + r. 46 až r. 52)	41	3 6 1 2 7 5	3 6 1 2 7 5	
					4 4 6 4 5 6
B.II.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 43 až r. 45)	42	3 5 5 9 1 9	3 5 5 9 1 9	
					4 1 9 9 7 3



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			1	2	3	3
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto	Netto
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	43				
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	44				
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	45	3 5 5 9 1 9	3 5 5 9 1 9		4 1 9 9 7 3
2.	Čistá hodnota záskazky (316A)	46				
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným jednotkám (351A) - /391A/	47				
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným jednotkám (351A) - /391A/	48				
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA) - /391A/	49				
6.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	50				
7.	Iné pohľadávky (335A, 336A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	51				
8.	Odočlenená daňová pohľadávka (481A)	52	5 3 5 6	5 3 5 6		2 6 4 8 3
B.III.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 54 + r. 58 až r. 65)	53	7 3 7 6 1 1	5 5 8 8 2 6		7 5 2 8 8 1
B.III.1.	Pohľadávky z obchodného styku súčet (r. 55 až r. 57)	54	6 8 4 5 9 9	5 0 5 8 1 4		7 1 7 8 8 3
1.a.	Pohľadávky z obchodného styku voči prepojeným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	55	4 1 7 5	4 1 7 5		4 2 9 5
1.b.	Pohľadávky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem pohľadávok voči prepojeným jednotkám (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	56				



Označenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
1.c.	Ostatné pohľadávky z obchodného styku (311A, 312A, 313A, 314A, 315A, 31XA) - /391A/	57	6 8 0 4 2 4	5 0 1 6 3 9	
			1 7 8 7 8 5		7 1 3 5 8 8
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	58	4 5 5 1 4	4 5 5 1 4	
					1 4 9 8 5
3.	Ostatné pohľadávky voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	59			
4.	Ostatné pohľadávky v rámci podielovej účasť okrem pohla- dávok voči prepojeným účtovným jednotkám (351A) - /391A/	60			
5.	Pohľadávky voči spoločníkom, členom a združeniu (354A, 355A, 358A, 35XA, 398A) - /391A/	61			
6.	Sociálne poistenie (336A) - /391A/	62			
7.	Daňové pohľadávky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347) - /391A/	63	6 2 9 8	6 2 9 8	
					1 9 8 2 0
8.	Pohľadávky z derivátových operácií (373A, 376A)	64			
9.	Iné pohľadávky (335A, 33XA, 371A, 374A, 375A, 378A) - /391A/	65	1 2 0 0	1 2 0 0	
					1 9 3
B.IV.	Krátkodobý finančný majetok súčet (r. 67 až r. 70)	66			
B.IV.1.	Krátkodobý finančný majetok v prepoje- ných účtovných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	67			
2.	Krátkodobý finančný majetok bez krátkodobé- ho finančného majetku v prepojených účtov- ných jednotkách (251A, 253A, 256A, 257A, 25XA) - /291A, 29XA/	68			
3.	Vlastné akcie a vlastné obchodné podíly (252)	69			
4.	Obstarávaný krátkodobý finančný majetok (259, 314A) - /291A/	70			



Ozna- čenie a	STRANA AKTÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			1	2	
			Brutto - časť 1 Korekcia - časť 2	Netto	Netto 3
B.V.	Finančné účty r. 72 + r. 73	71	1 4 1 3 1 5	1 4 1 3 1 5	1 3 5 2 6 0
B.V.1.	Periade (211, 213, 21X)	72	1 8 8 1	1 8 8 1	2 4 4 5
2.	Účty v bankách (221A, 22X, +/- 261)	73	1 3 9 4 3 4	1 3 9 4 3 4	1 3 2 8 1 5
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 75 až r. 78)	74	2 1 2 7 3	2 1 2 7 3	8 5 6 3
C.1.	Náklady budúcich období dlhodobé (381A, 382A)	75			
2.	Náklady budúcich období krátkodobé (381A, 382A)	76	2 1 2 7 3	2 1 2 7 3	7 4 5 7
3.	Príjmy budúcich období dlhodobé (385A)	77			
4.	Príjmy budúcich období krátkodobé (385A)	78			1 1 0 6
Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4		Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
	SPOLU VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 80 + r. 101 + r. 141	79	2 2 0 3 5 2 1		2 2 2 0 4 2 5
A.	Vlastné imanie r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 100	80	1 4 2 7 2 4 4		1 4 7 6 3 6 5
A.I.	Základné imanie súčet (r. 82 až r. 84)	81	1 0 6 2 2 0		1 0 6 2 2 0
A.I.1.	Základné imanie (411 alebo +/- 491)	82	1 0 6 2 2 0		1 0 6 2 2 0
2.	Zmena základného imania +/- 419	83			
3.	Pohľadávky za upísané vlastné imanie (-/353)	84			
A.II.	Emisné ážio (412)	85			
A.III.	Ostatné kapitálové fondy (413)	86			
A.IV.	Zákonné rezervné fondy r. 88 + r. 89	87			
A.IV.1.	Zákonný rezervný fond a nedeliteľný fond (417A, 418, 421A, 422)	88			
2.	Rezervný fond na vlastné akcie a vlastné podieľy (417A, 421A)	89			



Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
A.V.	Ostatné fondy zo zisku r. 91 + r. 92	90		
A.V.1.	Štatutárne fondy (423, 42X)	91		
2.	Ostatné fondy (427, 42X)	92		
A.VI.	Oceňovacie rozdiely z precenenia súčet (r. 94 až r. 96)	93		
A.VI.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	94		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účin (r. 415)	95		
3.	Oceňovacie rozdiely z precenenia pri zlúčení, splnutí a rozdelení (+/- 416)	96		
A.VII.	Výsledok hospodárenia minulých rokov r. 98 + r. 99	97	1 3 7 0 1 4 4	1 4 8 6 8 8 2
A.VII.1.	Nerozdelený zisk minulých rokov (428)	98	1 3 7 0 1 4 4	1 4 8 6 8 8 2
2.	Neuhrazená strata minulých rokov (-/429)	99		
A.VIII.	Výsledok hospodárenia za účtovné ob- dobie po zdanení (+/- r. 01 - (r. 81 + r. 85 + r. 86 + r. 87 + r. 90 + r. 93 + r. 97 + r. 101 + r. 141)	100	- 4 9 1 2 0	- 1 1 6 7 3 7
B.	Záväzky r. 102 + r. 118 + r. 121 + r. 122 + r. 136 + r. 139 + r. 140	101	7 7 5 3 7 2	7 4 3 1 7 3
B.I.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 103 + r. 107 až r. 117)	102	1 8 1 7 9 9	2 1 2 3 2 2
B.I.1.	Dlhodobé záväzky z obchodného styku súčet (r. 104 až r. 106)	103	2 9 3 7 7	3 1 5 5 5
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	104		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielo- vej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 475A, 476A)	105		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 475A, 476A)	106	2 9 3 7 7	3 1 5 5 5
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	107		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	108		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (471A, 47XA)	109		
5.	Ostatné dlhodobé záväzky (479A, 47XA)	110	1 5 2 1 0 2	1 8 0 2 3 7
6.	Dlhodobé prijaté preddavky (475A)	111		
7.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	112		
8.	Vydané dlhopisy (473A/-/255A)	113		
9.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	114	3 2 0	5 3 0
10.	Iné dlhodobé záväzky (336A, 372A, 474A, 47XA)	115		
11.	Dlhodobé záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	116		
12.	Odočlenený daňový záväzok (481A)	117		



Ozna- čenie a	STRANA PASÍV b	Číslo riadku c	Bežné účtovné obdobie 4	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 5
B.II.	Dlhodobé rezervy r. 119 + r. 120	118		
B.II.1.	Zákonné rezervy (451A)	119		
2.	Ostatné rezervy (458A, 45XA)	120		
B.III.	Dlhodobé bankové úvery (461A, 46XA)	121		
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 123 + r. 127 až r. 135)	122	5 5 4 3 3 5	5 0 5 9 1 9
B.IV.1.	Záväzky z obchodného styku súčet (r. 124 až r. 126)	123	4 2 6 0 8 7	3 9 9 6 1 6
1.a.	Záväzky z obchodného styku voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	124		
1.b.	Záväzky z obchodného styku v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným účtovným jednotkám (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	125		
1.c.	Ostatné záväzky z obchodného styku (321A, 322A, 324A, 325A, 326A, 32XA, 475A, 476A, 478A, 47XA)	126	4 2 6 0 8 7	3 9 9 6 1 6
2.	Čistá hodnota zákazky (316A)	127		
3.	Ostatné záväzky voči prepojeným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	128		
4.	Ostatné záväzky v rámci podielovej účasti okrem záväzkov voči prepojeným jednotkám (361A, 36XA, 471A, 47XA)	129		
5.	Záväzky voči spoločníkom a združeniu (364, 365, 366, 367, 368, 398A, 478A, 479A)	130	8 5 6 9	4 7 9 5
6.	Záväzky voči zamestnancom (331, 333, 33X, 479A)	131	2 5 2 3 7	2 0 0 0 8
7.	Záväzky zo sociálneho poistenia (336A)	132	2 4 2 8 5	1 5 7 7 2
8.	Daňové záväzky a dotácie (341, 342, 343, 345, 346, 347, 34X)	133	9 5 1 7	6 3 8 3
9.	Záväzky z derivátových operácií (373A, 377A)	134		
10.	Iné záväzky (372A, 379A, 474A, 475A, 479A, 47XA)	135	6 0 6 4 0	5 9 3 4 5
B.V.	Krátkodobé rezervy r. 137 + r. 138	136	3 9 2 3 8	2 4 9 3 2
B.V.1.	Zákonné rezervy (323A, 451A)	137	2 5 7 6 2	1 4 9 9 0
2.	Ostatné rezervy (323A, 32X, 458A, 45XA)	138	1 3 4 7 6	9 9 4 2
B.VI.	Bežné bankové úvery (221A, 231, 232, 23X, 461A, 46XA)	139		
B.VII.	Krátkodobé finančné výpomoci (241, 249, 24X, 473A, /-255A)	140		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 142 až r. 145)	141	9 0 5	8 8 7
C.1.	Výdavky budúcich období dlhodobé (383A)	142		
2.	Výdavky budúcich období krátkodobé (383A)	143		
3.	Výnosy budúcich období dlhodobé (384A)	144		4 0 0
4.	Výnosy budúcich období krátkodobé (384A)	145	9 0 5	4 8 7



Ozna- čenie	Text	Číslo riadku	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	c	1	2
*	Čistý obrát (časť účt. tr. 6 podľa zákona)	01	2 1 6 2 2 3 2	1 9 3 8 5 0 3
**	Výnosy z hospodárskej činnosti spolu súčet (r. 03 až r. 09)	02	2 1 7 5 9 5 7	1 9 9 6 3 4 7
I.	Tržby z predaja tovaru (604, 607)	03		
II.	Tržby z predaja vlastných výrobkov (601)	04	2 8 9 4 3 8	3 5 3 7 9 9
III.	Tržby z predaja služieb (602, 606)	05	1 8 7 2 7 9 3	1 5 8 4 7 0 4
IV.	Zmeny stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (účtová skupina 61)	06		
V.	Aktívacia (účtová skupina 62)	07		
VI.	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku, dlhodobého hmotného majetku a materiálu (641, 642)	08	3 8 5 8	2 6 1 1 7
VII.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti (644, 645, 646, 648, 655, 657)	09	9 8 6 8	3 1 7 2 7
**	Náklady na hospodársku činnosť spolu r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14 + r. 15 + r. 20 + r. 21 + r. 24 + r. 25 + r. 26	10	2 1 8 0 6 0 4	2 0 8 4 5 2 5
A.	Náklady vynaložené na obstaranie predaného tovaru (504, 507)	11		
B.	Spotreba materiálu, energie a ostatných neskladovateľných dodávok (501, 502, 503)	12	1 2 1 5 7 4 6	1 1 5 2 5 3 0
C.	Opravné položky k zásobám (+/-) (505)	13		
D.	Služby (účtová skupina 51)	14	2 6 2 4 2 7	2 5 4 5 9 6
E.	Osobné náklady (r. 16 až r. 19)	15	5 9 6 8 2 0	5 0 3 1 8 0
E.1.	Mzdové náklady (521, 522)	16	4 3 6 4 0 0	3 6 6 8 1 5
2.	Odmerný členom orgánov spoločnosti a družstva (523)	17		
3.	Náklady na sociálne poistenie (524, 525, 526)	18	1 5 1 2 2 7	1 2 7 4 4 4
4.	Sociálne náklady (527, 528)	19	9 1 9 3	8 9 2 1
F.	Dane a poplatky (účtová skupina 53)	20	8 1 7 9	8 2 5 2
G.	Odpisy a opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (r. 22 + r. 23)	21	7 5 1 9 1	1 2 4 4 7 1
G.1.	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku (551)	22	7 5 1 9 1	1 2 4 4 7 1
2.	Opravné položky k dlhodobému nehmotnému majetku a dlhodobému hmotnému majetku (+/-) (553)	23		
H.	Zostatková cena predaného dlhodobého majetku a predaného materiálu (541, 542)	24	2 7 9 3	1 7 4 4 1
I.	Opravné položky k pohľadávkam (+/-) (547)	25	1 5 5 8 3	2 0 4 8 0
J.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť (543, 544, 545, 546, 548, 549, 555, 557)	26	3 8 6 5	3 5 7 5
***	Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti (+/-) (r. 02 - r. 10)	27	- 4 6 4 7	- 8 8 1 7 8



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
*	Pridaná hodnota (r. 03 + r. 04 + r. 05 + r. 06 + r. 07) - (r. 11 + r. 12 + r. 13 + r. 14)	28	6 8 4 0 5 8	5 3 1 3 7 7
**	Výnosy z finančnej činnosti spolu r. 30 + r. 31 + r. 35 + r. 39 + r. 42 + r. 43 + r. 44	29		5
VIII.	Tržby z predaja cenných papierov a podielov (661)	30		
IX.	Výnosy z dlhodobého finančného majetku súčet (r. 32 až r. 34)	31		
IX.1.	Výnosy z cenných papierov a podielov od prepojených účtovných jednotiek (665A)	32		
2.	Výnosy z cenných papierov a podielov v podielovej účasť okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (665A)	33		
3.	Ostatné výnosy z cenných papierov a podielov (665A)	34		
X.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku súčet (r. 36 až r. 38)	35		
X.1.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku od prepojených účtovných jednotiek (666A)	36		
2.	Výnosy z krátkodobého finančného majetku v podielovej účasť okrem výnosov prepojených účtovných jednotiek (666A)	37		
3.	Ostatné výnosy z krátkodobého finančného majetku (666A)	38		
XI.	Výnosové úroky (r. 40 + r. 41)	39		5
XI.1.	Výnosové úroky od prepojených účtovných jednotiek (662A)	40		
2.	Ostatné výnosové úroky (662A)	41		5
XII.	Kurzové zisky (663)	42		
XIII.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií (664, 667)	43		
XIV.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti (668)	44		
**	Náklady na finančnú činnosť spolu r. 46 + r. 47 + r. 48 + r. 49 + r. 52 + r. 53 + r. 54	45	2 0 4 6 6	2 1 8 7 7
K.	Predané cenné papiere a podiely (561)	46		
L.	Náklady na krátkodobý finančný majetok (566)	47		
M.	Opravné položky k finančnému majetku (+/-) (565)	48		
N.	Nákladové úroky (r. 50 + r. 51)	49	4 1 8 6	5 0 2 6
N.1.	Nákladové úroky pre prepojené účtovné jednotky (562A)	50		
2.	Ostatné nákladové úroky (562A)	51	4 1 8 6	5 0 2 6
O.	Kurzové straty (563)	52		1 4 2
P.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na derivátové operácie (564, 567)	53		
Q.	Ostatné náklady na finančnú činnosť (568, 569)	54	1 6 2 8 0	1 6 7 0 9



Ozna- čenie a	Text b	Číslo riadku c	Skutočnosť	
			bežné účtovné obdobie 1	bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie 2
***	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti (+/-) (r. 29 - r. 45)	55	- 2 0 4 6 6	- 2 1 8 7 2
***	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie pred zdanením (+/-) (r. 27 + r. 55)	56	- 2 5 1 1 3	- 1 1 0 0 5 0
R.	Daň z príjmov (r. 58 + r. 59)	57	2 4 0 0 7	6 6 8 7
R.1.	Daň z príjmov splatná (591, 595)	58	2 8 8 0	2 8 8 1
2.	Daň z príjmov odložená (+/-) (592)	59	2 1 1 2 7	3 8 0 6
S.	Prevod podielov na výsledku hospodárenia spoločníkom (+/- 596)	60		
****	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie po zdanení (+/-) (r. 56 - r. 57 - r. 60)	61	- 4 9 1 2 0	- 1 1 6 7 3 7