

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 7

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 3 6 0 3 3 9	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input type="checkbox"/> zostavená <input checked="" type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 7 do 1 2 2 0 1 7
IČO 4 6 4 0 0 6 8 1	<input type="checkbox"/> v eurocentoch <input checked="" type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 6 do 1 2 2 0 1 6	
SK NACE 4 7 . 9 9 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

C V E D L E R s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica P e š i a c e s t a	Číslo 2 5 1 / 7 4
PSC 9 3 1 0 1	Obec Š a m o r í n - M l i e č n o
Číslo telefónu 0 /	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa	

Zostavené dňa: 1 7 . 0 6 . 2 0 1 8	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: 1 7 . 0 6 . 2 0 1 8			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

ÚJ nie je súčasťou konsolidovaného celku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...1,00.....

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná jednotka zostavuje riadnu účtovnú závierku.

Hlavným predmetom činnosti účtovnej jednotky je nákup a predaj tovaru a poskytovanie administratívnej činnosti.

Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Účtovné metódy a zásady boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve. Dlhodobý hmotný majetok oceňoval podnik obstarávacou cenou.

Podnik nakupované zásoby oceňoval obstarávacou cenou, pričom pri účtovaní zásob postupoval spôsobom B účtovania zásob.

Peňažné prostriedky a ceniny, pohľadávky a záväzky pri ich vzniku oceňoval menovitou hodnotou.

Odpisový plán účtovných odpisov hmotného majetku podnik zostavil interným predpisom tak, že za základ vzal metódy používané pri vyčíslení daňových odpisov. Odpisové sadzby pre účtovné a daňové odpisy sa rovnajú.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

V roku 2017 spoločnosť neobstarala dlhodobý hmotný a nehmotný majetok.

Celkové odpisy DHM za rok 2017 činia 288,- euro.

K vyradeniu majetku nedošlo. Obstarávacia hodnota DHM je vo výške 29171.00 euro, oprávky sú vo výške 29171.00 euro.

Na dlhodobý majetok neviaznu žiadne tarchy ani zabezpečenia.

Hodnota finančných prostriedkov je vo výške 7 084 euro, z toho 382.00 euro na bankovom účte.

Krátkodobé pohľadávky z obchodného styku sú vo výške 4184.00 euro a sú v lehote splatnosti.

Hospodársky výsledok za rok 2016 vo výške 3459.00 euro bol preúčtovaný na účet neuhradenej straty minulých rokov.

Závazky zo sociálneho fondu činia 142 eur.

Krátkodobé záväzky vo výške 3786.00 sú v lehote splatnosti.

Výnosy z hospodárskej činnosti vo výške 29276.00 euro boli realizované na území SR.

Z nákladov najväčšiu položku tvoria náklady na predaný tovar.

Po dni, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka do dňa zostavenia účtovnej závierky nenastali žiadne skutočnosti, ktoré by mali mať významný vplyv na majetkovú, záväzkovú a finančnú situáciu spoločnosti.

Spoločnosť nemá žiadny majetok a záväzky, ktoré sa nesledujú v účtovníctve.