

VÝROČNÁ SPRÁVA DSS SENECIO, n.o. za rok 2017

1/ ÚVOD - ZALOŽENIE ORGANIZÁCIE

MČ DNV Zakladacou listinou za dňa 25.11.2003 založila neziskovú organizáciu

Dom sociálnych služieb, n.o., Na Grbe 2, 841 07 Bratislava – Devínska Nová Ves,

v zmysle § 6 zákona č.213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov a podľa § 71 ods. 1 písm. C) zákona č. 195/1998 Z.z. o sociálnej pomoci v znení neskorších predpisov a v súčasnosti zákona č.448/2008 Z.z. o sociálnych službách.

KÚ v Bratislave zaregistroval neziskovú organizáciu Rozhodnutím zo dňa 15.12.2003 pod č. **OVVS - 955/115/2003 – NO** a rozhodnutím zo dňa 16.10.2005 o zmene názvu organizácie na **Dom sociálnych služieb Senecio, n.o.**, a zmene štatútu.

ORGÁNY Domu sociálnych služieb SENECIO, n. o.

Činnosť DSS Senecio je riadená a kontrolovaná Správnou a Dozornou radou DSS Senecio n.o., a riaditeľkou v zmysle štatútu.

Členovia správnej rady

Ing. Ignác Olexík, PhD.
MUDr. Lívia Baumanová
Mgr. Peter Krug
Bc. Jozef Titel
Mgr. Martin Čorej

Členovia dozornej rady

Miroslav Encinger
Ing. Martin Ružovič
Ing. Roman Maletz

Od 1.1.2008 do funkcie riaditeľky/konateľky bola menovaná Ing. Drahomíra Ludvigová, ktorá je jednou z prvých absolventiek akreditovaného kurzu Manažérka kvality pre zariadenia sociálnych a zdravotníckych služieb. Získané poznatky sa snaží uplatniť v riadení zariadenia a tým prispieť k spokojnosti klientov a šírení dobrého mena zariadenia.

O zdravotný stav klientov spolu s kolektívom zdravotných sestier a opatrovateliek sa stará Zuzana Noskovičová. Ako vedúca úseku sociálno-zdravotníckej starostlivosti priamo riadi aj prácu pracovnej terapeutky, rehabilitačného terapeuta a spolupracuje s našimi externými lekármi – všeobecný lekár, urológ, psychiater.

Vhodnosť a pestrosť stravy nielen pre klientov zariadenia ale aj pre dôchodcov z Mestskej časti Devínska Nová Ves, ktorí sa chodia k nám stravovať, príp. sa im strava roznáša v rámci domácej opatrovateľskej služby, zabezpečuje Libuša Škorcová.

DSS Senecio, n.o. sídli v samostatnom upravenom areáli, kde môžu klienti využívať možnosť relaxovania v záhradnom altánku prípadne na lavičkách. Toto príjemné a kľudné prostredie, ktoré obklopuje zariadenie, bolo v roku 2012 zveľadené. Bola vybudovaná nová odpočinková zóna s tečúcou fontánou, bezbariérový chodník smerom k centrálnej časti – Terno, obchody, kam bolo doteraz pre vozičkárov veľmi problematické sa dostať. Taktiež bol zhotovený bezbariérový prístup k terapeutickému záhonu. Starostlivosť o rastliny, bylinky, ktoré sú tu vysadené, patrí medzi obľúbené činnosti našich klientov.

Priamo z nášho zariadenia je výhľad na západné svahy Malých Karpát a masívny vrch Devínska Kobyla.

Areál sa nachádza v rámci zástavby sídliska Kostolné s dobrou nadväznosťou na komunikácie, mestskú hromadnú dopravu, obchodnú vybavenosť, kultúrne zariadenia, zdravotné strediská, kostol a pod.

Medzi národné priority rozvoja sociálnych služieb, MPSVR SR, patrí „postupné znižovanie kapacity zariadení sociálnych služieb, prevádzkovanie zariadení s nízkou kapacitou, podpora poskytovania terénnych a ambulantných sociálnych služieb“.

V tomto duchu je trendom orientácia od veľkokapacitných k menším zariadeniam pripomínajúcim skôr domácnosť, ktoré sú lokalizované v pôvodnom bydlisku, alebo v jeho blízkosti. DSS je budovaný práve na tomto princípe a je otvorený populácii po produktívnom veku tak, aby ľudia, ktorí v ňom byvajú nemali pocit izolovanosti.

Naši klienti dostávajú novú, kvalitatívne lepšiu možnosť riešenia svojej situácie, ktorá rešpektuje ich individuálne potreby a možnosti osobnostnej realizácie.

DSS Senecio prevádzkuje jednu budovu, ktorá vznikla zrekonštruovaním objektu bývalej materskej škôlky. Má dve nadzemné podlažia, ktoré tvoria samostatný prevádzkový celok. V roku 2009 sme pristúpili k rekonštrukcii časti 1. poschodia za účelom zväčšenia kapacity zariadenia na 35 lôžok pre klientov.

V druhej polovici roka 2014 sme zrekonštruovali priestory zdevastovaného domovníckeho bytu, ktorý patril MÚ DNV a bol 5 rokov neobývaný. Bolo vytvorených 10 miest pre klientov, ktoré svojou úrovňou uspokojia aj najnáročnejších klientov. Priestory boli dané do prevádzky v marci 2015. Všetky priestory domu sociálnych služieb sú bezbariérové.

Na prízemí sú umiestnené - jedáleň, kuchyňa, pracovňa, miestnosti pre personál, priestory na osobnú hygienu, miestnosť pre záujmovú činnosť, rehabilitáciu a dvojlôžkové izby pre klientov.

Na poschodí sú jednolôžkové izby, ktoré sú riešené ako samostatné bytové jednotky v rámci, ktorých sú aj sociálne zariadenia. Máme tu aj dve dvojlôžkové izby a jednu trojlôžkovú izbu, ktoré sú taktiež vybavené sociálnymi zariadeniami, dve kancelárie a miestnosť pre pracovnú terapiu klientov – spoločenská miestnosť. V novovybudovanej časti boli vytvorené tri dvojlôžkové izby a jedna izba štvorlôžková spolu so sociálnymi zariadeniami.

V zmysle zákona 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a príslušných novelizácií náš Dom sociálnych služieb musel byť v roku 2015 preregistrovaný a bolo vytvorených:

- 40 miest – Zariadenie pre seniorov
- 4 miesta – Špecializované zariadenie
- 1 miesto – Domov sociálnych služieb

Poskytuje sa v nich sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV., v prípade nevidiaceho stupeň III.

O jednolôžkové izby majú záujem prevažne klienti, ktorí sú mobilnejší a vzhľadom na svoj zdravotný stav uprednostňujú súkromie.

V dvojlôžkových a trojlôžkových izbách sú umiestnení klienti s vážnejšími diagnózami a zníženou mobilitou, napr. Alzheimerovou, Parkinsonovou chorobou, stareckou demenciou, po mozgových príhodách a pod.

Izby sú zariadené klasickým, kvalitným nábytkom. Postele sú polohovateľné s antidekubitnými matracmi. Na spríjemnenie interiéru izieb si môžu klienti

podľa svojho vkusu doniesť doplnky, ktoré sú im blízke.

Môžeme povedať, že priestory nášho zariadenia pôsobia veľmi príjemne a vzdušne, nie sú stiesnené a najmä spoločenské miestnosti a vstupná hala sú architektonicky veľmi zaujímavo navrhnuté.

Vstupná hala zaujme pestrofarebným veľkým akváriom a množstvom kvetov ako aj pohodlným mobiliárom

2/ PREHLAD ČINNOSTÍ

V predkladanej výročnej správe bilancujeme dvanásť rok našej činnosti od otvorenia a prevádzkovania nášho zariadenia dňa 5.1.2006.

Pri koncipovaní služieb pre seniorov sme vychádzali z rešpektovania špecifických potrieb seniorov.

Kapacita ubytovacích priestorov nášho zariadenia v roku 2017 bola 45 klientov. V zmysle zákona č.448/2008 Z.z. o sociálnych službách poskytujeme našim klientom nevyhnutnú starostlivosť, ktorou je bývanie, zaopatrenie, stravovanie a ďalšiu starostlivosť v zmysle citovaného zákona.

Prácu s klientmi zabezpečuje hlavne:

Úsek sociálno-zdravotníckej starostlivosti, ktorý sa člení na oddelenia:

- kultúrno-záujmovej činnosti
- pracovnej činnosti
- zdravotníckej činnosti a rehabilitácie

Pracovníci týchto úsekov zabezpečujú:

a) na oddelení kultúrno-záujmovej činnosti

- sociálnu adaptáciu a sociálnu rehabilitáciu,
- kultúrno-záujmovú činnosť, využívanie voľného času, vytváranie záujmových krúžkov, aktivizáciu obyvateľov,
- ergoterapiu,
- vedenie osobných spisov obyvateľov,
- úschovu cenných vecí.

V priebehu dňa sa klienti venujú záujmovej a kultúrnej činnosti a pracovnej terapii.

Tieto služby zabezpečujeme prostredníctvom kvalifikovaného pracovníka, ktorý na základe zdravotného stavu a diagnóz pripravuje plán činnosti, vedie činnosť klientov, zostavuje individuálne plány rozvoja a podieľa sa na adaptácii klientov.

Pri svojej práci využíva hlavne nasledovné metódy a formy:

- vstupná liečebno-pedagogická diagnostika (na základe anamnestických údajov od príbuzných)
- vedenie individuálnych rozhovorov s klientmi
- vedenie skupinových tematických stretnutí
- kontakt a komunikácia s príbuznými
- kontakt so záujmovými združeniami, školami, či organizáciami
- príprava a vedenie tréningových programov na podporu a udržiavanie mentálnych funkcií
- príprava a vedenie liečebnopedagogických cvičení a programov s využitím ergo terapie, arteterapie, muzikoterapie, terapie pohybom, biblioterapie, dramatoterapie
- organizácia rekreačno-edukačných aktivít
- organizácia spoločenských a kultúrnych aktivít
- vedenie denných záznamov o klientoch
- vedenie mesačnej evidencie klientov

b) na oddelení zdravotníckej starostlivosti a rehabilitácie:

- lekárske vyšetrenia, liečbu a poradenskú službu,

- dodržiavanie hygienických a protiepidemiologických zásad a opatrení,
- mobilizačnú rehabilitáciu,
- poskytovanie zdravotníckeho materiálu, liekov, zdravotníckej techniky v zmysle právnych možností zariadenia,
- vedenie príslušnej zdravotníckej dokumentácie spojenej s poskytovaním opatrovateľských príp. ošetrovateľských služieb,
- sociálnu adaptáciu asociálnu rehabilitáciu v spolupráci s oddelením kultúrno-záujmovej a pracovnej činnosti
- sociálno-právne poradenstvo

Zariadenie poskytuje zdravotnícke služby pod dohľadom lekára, ktorého služby pozostávajú z pravidelnej kontroly zdravotného stavu vo forme vizity 1x do týždňa (v prípade potreby aj častejšie) u klienta. Lekár zabezpečuje kompletný manažment zdravotnej starostlivosti - poradenské, konzultačné a zdravotnícke služby v spolupráci so zdravotníckym a opatrovateľským personálom zariadenia DSS Senecio n. o. Pranie, žehlenie a manglovanie prádla robíme vo vlastnej pracovni vybavenej profesionálnou technológiou.

V roku 2017 sme zabezpečili stravovanie pre 33 externých dôchodcov, ktorí sa stali stravníkmi nášho zariadenia.

Pre našich klientov a externých stravníkov zabezpečujeme racionálnu a diabetickú stravu. Pokiaľ majú externí stravníci záujem, majú možnosť sa u nás stravovať aj počas sobôt, nedeľ, alebo sviatkov. Súčasní stravníci túto možnosť plne využívajú. V roku 2017 bolo poskytnutých 30 309 obedov klientom a externým dôchodcom ako aj 14 645 raňajok, 14 237 desiat, 13 914 olovrantov, 14 646 večerí.

DSS Senecio poskytuje opatrovateľskú starostlivosť prevažne občanom, ktorým nemožno poskytovať inú sociálnu službu podľa zákona o sociálnej pomoci, alebo poskytovaní inej sociálnej služby podľa zákona o sociálnej pomoci dostatočne nerieši hmotnú núdzu, alebo sociálnu núdzu tohto občana a ktorý je poberateľom starobného dôchodku, alebo pre svoj nepriaznivý zdravotný stav vyžaduje sústavnú starostlivosť inej osoby, ktorý občanovi nemôže zabezpečiť rodina, alebo poskytovanie starostlivosti v zariadení DSS potrebuje z iných vážnych dôvodov.

V našom zariadení neposkytujeme starostlivosť klientom, ktorých zdravotný stav vyžaduje ústavnú starostlivosť v zdravotníckom zariadení. Umiestnenie do nášho zariadenia predstavuje pre seniora zásadnejšiu zmenu jeho životného štýlu, ktorá je spojená so stratou zázemia, známeho teritória a s ním spojenej identity. Takáto závažná zmena je vždy pre seniora záťažovou situáciou, pričom intenzita záťaže je závislá od mnohých okolností. Niektorí naši klienti strácajú istotu orientácie a pocit bezpečia vyplývajúci so známeho prostredia.

Život v inštitucionálnom zariadení je charakteristický svojou organizovanosťou a tlakom na dodržiavanie určitých všeobecne prijatých pravidiel. Organizovanosť panujúca v zariadení a relatívny komfort zabezpečený inými, to sú atribúty, ktoré oberajú seniora o motiváciu k rôznym prirodzeným aktivitám, ktoré boli v minulosti súčasťou bežného seniora /nakupovanie, upratovanie, varenie a pod./

Z týchto dôvodov je pre zamestnancov prvoradé zabezpečiť denne klientom nielen základné fyziologické potreby, ale aj pocit bezpečia a príjemnej atmosféry. Snažíme sa i o upevňovanie väzieb medzi členmi komunity a vytvoriť dôstojné podmienky a kvalitné služby to najmä profesionálnym prístupom pracovníkov a zmysluplným vyplnením dňa formou spoločných aktivít.

Kultúrna činnosť a spolupráca s ostatnými subjektmi má mimoriadne pozitívny vplyv na psychickú pohodu našich klientov. Snažíme sa im spestriť pobyt vystúpeniami detí z detských škôlok, detských súborov s príležitosťami rôznych sviatkov - MDŽ, Veľká noc, Deň matiek, pri oslave životných jubileí. Viac krát v roku sme pripravili grilovanie, prípadne varenie gulášu pre klientov na našej záhrade, ktoré si klienti veľmi pochvalovali.

Pre niektorých klientov boli Vianoce r.2017 prvými, ktoré neprežili v kruhu rodiny, ale v spoločnosti novej rodiny, v našom zariadení. Celý december sa niesol v znamení prípravy Vianoc. Rovnakým spôsobom sme sa pripravili aj na všetky ostatné kresťanské sviatky počas celého roku 2017, počas ktorých naši klienti sami

podieľali na výzdobe celého zariadenia.

Taktiež dbáme aj na spirituálne potreby klientov – máme pravidelné návštevy kňaza.

Na rozdiel od iných zariadení, kde sú návštevné hodiny napr. len 3 hodiny, je možné navštíviť našich klientov od 8.00 do 20.00 hod.

3/ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

Organizácia vedie podvojnú účtovníctvo, ktoré vyhotovuje externá účtovnícka firma ADU.sk s.r.o.. Kompletná účtovná závierka je prílohou výročnej správy za rok 2017.

Prevádzkové náklady zariadenia boli v r.2017 kryté z príjmov za poskytované sociálne služby od klientov ako aj zo štátnej účelovej dotácie vo výške 160 253,92. Z týchto finančných zdrojov sa riešil celkový chod DSS ako je ubytovanie klientov, stravovanie, ošetrovateľské a zdravotnícke úkony, mzdy, energie, réžia a opravy a ostatné nákladové položky.

Ďalším zdrojom financovania nákladov na rozvoj sociálnych služieb boli sponzorské dary, ktorých zoznam je prílohou výročnej správy za rok 2017. Výsledok hospodárenia za r. 2017 po zdanení je 12 846,96 Eur.

4/ VÝROK AUDITORA K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE

Stanovisko audítorky Slovenskej komory audítorov Ing. Dagmar Procházkovej, ktorá uskutočnila audit účtovnej závierky neziskovej organizácie DSS Senecio no., ktorá obsahuje súvahu k 31.12.2017, výkaz ziskov a strát za rok 2017 k 31.12.2017 a poznámky, ktoré obsahujú prehľad významných účtovných zásad a účtovných metód a ďalšie vysvetľujúce informácie.

Podľa jej stanoviska účtovná závierka poskytuje vo všetkých významných súvislostiach pravdivý a verný obraz finančnej situácie DSS Senecio n.o. k 31.12.2017 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci k uvedenému dátumu v súlade so zákonom o účtovníctve.

Výrok audítora tvorí prílohu výročnej správy za rok 2017.

5/6PREHLAD O PEŇAŽNÝCHPRÍJMOCH A VÝDAVKOCHV ČLENENÍ PODĽA ZDROJOV

Dom sociálnych služieb Senecio, n.o., je nezisková organizácia s právnou subjektivitou. Ide o verejného poskytovateľa sociálnej služby založeného mestskou časťou Devínska Nová Ves. Sme neštátne zariadenie sociálnych služieb. Financovanie organizácie je zabezpečované viac zložkovo, nakoľko náklady na jedného umiestneného občana v zariadeniach či v štátnych ale aj v neštátnych sú okolo 1100 EUR na mesiac.

Rozdiel, čo sa týka financovania je v tom, že v štátnych zariadeniach občan platí ¼ z celkových nákladov a ¾ dopláca štát a v neštátnych zariadeniach 2/3 hradí klient a 1/3 by mal dofinancovať štát. Platby od klientov nášho zariadenia aj keď sú na rozdiel od platieb v štátnych zariadeniach vyššie, nepostačujú ani na mzdy zamestnancov.

Výnosy v roku 2016 predstavovali 550 954 Eur a v roku 2017 boli 615 143,48 €, čo je zvýšenie o 11,651%. Nárast príjmov bol spôsobený zvýšením kapacity zariadenia.

Výnosové položky predstavujú:

- tržby za sociálne služby
- tržby za predané obedy

- aktivácie služieb (obedy pre zamestnancov)
- finančný príspevok od MPSVaR Bratislava
- prijaté príspevky od fyzických osôb (sponzorské dary)
- kreditných úrokov z bankových účtov
- iných výnosov

Dotácie zo štátneho rozpočtu boli v roku 2016 vo výške 144 275,00 Eur a v roku 2017 boli 160 253,92 Eur.

Prijaté sponzorské dary od fyzických osôb v roku 2017 boli vo výške 49 790,85 Eur a od iných organizácií 3 319,39 Eur. Ich zoznam je v prílohe č.4.

Prijaté úroky v banke boli v roku 2016 - 7,00 Eur.

Z aktivácie vnútroorganizačných služieb – stravovanie vlastných zamestnancov boli dosiahnuté výnosy v roku 2016 vo výške 4 924,00 Eur, v roku 2017 vo výške 5 762,15 Eur.

Náklady v účtovnom roku 2016 boli vo výške 520 261 Eur a v roku 2017 boli vo výške 602 293,52 Eur, čo predstavuje zvýšenie o 15,768%, čo bolo spôsobené zvýšením miezd v dôsledku nedostatku odborných pracovníkov. Náklady na energie predstavovali sumu v roku 2016 – 27 188,00 Eur a v roku 2017 – 32 197,33 Eur, čo je zvýšenie o 18,424%. Najväčšia časť nákladov z energií bola vynaložená na teplo a teplú vodu.

Nákladové položky:

- spotreba potravín, materiálov, hygienických a čistiacich potrieb, potrieb pre terapeutickú činnosť, kancelárskych potrieb a bežných potrieb súvisiacich s údržbou zariadenia
- nákladov na cestovné výdavky zamestnancov
- mzdových nákladov zamestnancov
- sociálnych nákladov, týkajúcich sa povinných odvodov do zdravotných poisťovní a sociálnej poisťovne
- zákonných sociálnych nákladov vzhľadom na príspevky zamestnancom na stravu
- tvorba sociálneho fondu
- iných nákladov týkajúcich sa poistení, bezpečnostných projektov a pod.
- dane z príjmov z kreditných úrokov.

Zostatok v pokladni k 31.12.2017 bol 521,87 Eur.

Zostatok na bežnom bankovom účte k 31.12.2017 bol 139 346,31 Eur.

Prehľad o peňažných nákladoch a výnosoch je uvedený v Poznámkach, ktoré tvoria prílohu Výročnej správy za rok 2017.

7/STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVAZKOV N.O.

Na konci roku 2017 výška hnutel'ného a nehnuteľného majetku predstavovala sumu 419 281,12 € v obstarávacej cene.

Krátkodobý finančný majetok tj. pokladňa, ceniny a bežné účty predstavovala sumu 195 036,00 € v roku 2016 a v roku 2017 predstavovala sumu 139 925,31 €.

Pohl'adávkky ku koncu účtovného obdobia boli vo výške 44 664,03 €.

Závázky krátkodobé voči dodávateľom boli vo výške 70 892,64 €.

8/ZMENY A NOVÉ ZLOŽENIE ORGÁNOV N.O

Predsedom Správnej rady sa v roku 2016 stal Ing. Ignác Olexík, PhD.

9/ Ďalšie údaje.

DSS Senecio vystupuje vo svojej pôsobnosti v právnych vzťahoch vo svojom mene a má majetkovú zodpovednosť vyplývajúcu z týchto vzťahov. DSS Senecio má na zabezpečenie svojej činnosti vo svojej správe základné prostriedky, zásoby a iný hmotný majetok. Spravuje pohľadávky a iné majetkové práva, ktoré vznikajú z jeho činnosti.

DSS zabezpečuje:

- komplexné technické a ekonomické riadenie a organizáciu služieb poskytovaných občanom, nakoľko im potrebnú starostlivosť nebolo možné zabezpečiť v doterajšom prostredí,
- rozvoj materiálno-technickej základne zariadenia sociálnych služieb, starostlivosť o základné prostriedky a ich modernizáciu, údržbu
- efektívne využívanie zdrojov a prostriedkov.

Klienti a zamestnanci zariadenia by uvítali aj celkové dobudovanie areálu, jeho skrášlenie najmä časti, kde sídli polícia a uzatvorenie celého areálu.

V dome sociálnych služieb Senecio sa snažíme o skvalitnenie života ľuďom v dôchodkovom veku a dospelým s psychickým a fyzickým postihnutím, ktorí sú odkázaní na 24 hodinovú starostlivosť. Našími kvalifikovanými pracovníkmi zabezpečujeme komplexné ošetrovateľské, rehabilitačné, pracovnoterapeutické a poradenské služby na vysokej odbornej úrovni s osobitným prístupom ku každému klientovi. Zariadenie DSS Senecio, n.o. sa stalo vyhľadávané najmä vďaka snahe všetkých zamestnancov o čo najväčšiu spokojnosť klientov s pobytom v ňom.

10/ Vyjadrenie revízora.

Revízor preskúmal hospodárenie neziskovej organizácie a nemá pripomienky.

V Bratislave, 16.4.2018

Na zasadnutí Dozornej rady dňa 28.5.2018 a na zasadnutí Správnej rady dňa 7.6.2018 boli schválené: Výročná správa, účtovná závierka a výsledok hospodárenia za rok 2017

Vypracovala: Ing. Zuzana Horáčiková
riaditeľka DSS Senecio n.o.

Ing. Ignác Olexík, PhD.
predseda SR

Miroslav Encinger
predseda DR

PRÍLOHY

Účtovná závierka

1. Poznámky
2. Výkaz ziskov a strát
3. Súvaha
4. Prehľad nákladov a výnosov
5. Prehľad o daroch
6. Výrok audítora

ROZDELOVNIK

1. Zriaďovateľ
2. Predseda Správnej rady DSS Senecio
3. Predseda Dozornej rady DSS Senecio
4. Obvodný úrad v Bratislave

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva

zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 7

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ä B Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok
2 0 2 1 8 3 0 1 4 0	☒ riadna ☒ zostavená	od 1 2 0 1 7
IČO	☐ mimoriadna ☐ schválená	do 1 2 2 0 1 7
3 6 0 7 7 5 1 8	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie
SID		od 1 2 0 1 6
SK NACE		do 1 2 2 0 1 6
8 8 . 9 9 . 0		

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

Dom sociálnych služieb Senecio, n.o.

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica Číslo
NA GRBE 2PSČ Obec
8 4 3 1 0 BRATISLAVAČíslo telefónu Číslo faxu
0 / 0 /

E-mailová adresa

Zostavená dňa:

1 5 . 0 3 . 2 0 1 8

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky:

Schválená dňa:

. 2 0

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

Strana aktív		č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto	
a		b	1	2	3	4	
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU		r.002+r.009+r.021	001	419 281,12	169 792,80	249 488,32	199 939,00
1.	Dlhodobý nehmotný majetok	r.003 až r.008	002				
	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	012-(072+091 AÚ)	003				
	Softvér	013-(073+091 AÚ)	004				
	Oceniteľné práva	014-(074+091 AÚ)	005				
	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	(018+019)-(078+079+091 AÚ)	006				
	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	(041-093)	007				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	(051-095 AÚ)	008				
2.	Dlhodobý hmotný majetok	r.010 až r.020	009	419 281,12	169 792,80	249 488,32	199 939,00
	Pozemky	(031)	010		x		
	Umelecké diela a zbierky	(032)	011		x		
	Stavby	021-(081+092 AÚ)	012	239 853,51	22 106,18	217 747,33	161 308,00
	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	022-(082+092 AÚ)	013	164 642,31	132 901,32	31 740,99	38 631,00
	Dopravné prostriedky	023-(083+092 AÚ)	014	14 785,30	14 785,30		
	Pestovateľské celky trvalých porastov	025-(085+092 AÚ)	015				
	Základné stádo a ťažné zvieratá	026-(086+092 AÚ)	016				
	Drobný dlhodobý hmotný majetok	028-(088+092 AÚ)	017				
	Ostatný dlhodobý hmotný majetok	029-(089+092 AÚ)	018				
	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	(042-094)	019				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	(052-095 AÚ)	020				
3.	Dlhodobý finančný majetok	r.022 až r.028	021				
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe	(061-096 AÚ)	022				
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom	(062-096 AÚ)	023				
	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	(065-096 AÚ)	024				
	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	(066+067)-096 AÚ	025				
	Ostatný dlhodobý finančný majetok	(069-096 AÚ)	026				
	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	(043-096 AÚ)	027				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	(053-096 AÚ)	028				

Suvana (UC NUJ 1-01)

Strana aktív		č. r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie	
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto	
a	b		1	2	3	4	
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU		r.030+r.037+r.042+r.051	029	187 397,63	744,25	186 653,38	230 285,00
1.	Zásoby	r.031 až r.036	030	2 063,37		2 063,37	1 059,00
	Materiál	(112+119)-191	031	1 679,77		1 679,77	1 059,00
	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	(121+122)-(192+193)	032				
	Výrobky	(123-194)	033				
	Zvieratá	(124-195)	034				
	Tovar	(132+139)-196	035				
	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby	(314 AÚ-391 AÚ)	036	383,60		383,60	
				57,60		57,60	
2.	Dlhodobé pohľadávky	r.038 až r.041	037	57,60			
	Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	038				
	Ostatné pohľadávky	(315 AÚ-391 AÚ)	039				
	Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ-391 AÚ)	040				
	Iné pohľadávky	(335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ	041	57,60		57,60	
3.	Krátkodobé pohľadávky	r.043 až r.050	042	45 350,68	744,25	44 606,43	34 190,00
	Pohľadávky z obchodného styku	(311 AÚ až 314 AÚ)-391 AÚ	043	40 543,34	744,25	39 799,09	34 190,00
	Ostatné pohľadávky	(315 AÚ-391 AÚ)	044	1 665,90		1 665,90	
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)	045		x		
	Daňové pohľadávky	(341 až 345)	046		x		
	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)	047	3 111,44	x	3 111,44	
	Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ-391 AÚ)	048				
	Spojovací účet pri združení	(396-391 AÚ)	049				
	Iné pohľadávky	(335 AÚ+373 AÚ+375 AÚ+378 AÚ)-391 AÚ	050	30,00		30,00	
4.	Finančné účty	r.052 až r.056	051	139 925,98		139 925,98	195 036,00
	Pokladnica	(211+213)	052	579,67	x	579,67	1 294,00
	Bankové účty	(221 AÚ+261)	053	139 346,31	x	139 346,31	193 742,00
	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	(221 AÚ)	054		x		
	Krátkodobý finančný majetok	(251+253+255+256+257)-291 AÚ	055				
	Obstaranie krátkodobého finančného majetku	(259-291 AÚ)	056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU		r.058 a r.059	057	491,73		491,73	386,00
1.	Náklady budúcich období	(381)	058	491,73		491,73	386,00
	Prijmy budúcich období	(385)	059				
MAJETOK SPOLU		r.001+r.029+r.057	060	607 170,48	170 537,05	436 633,43	430 610,00

Strana pasív		č. r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a		b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU		r.062+r.068+r.072+r.073061	341 395.26	328 549.00
1.	Imanie a peňažné fondy	r.063 až r.067062	6 511.81	6 512.00
	Zakladné imanie	(411)063	6 511.81	6 512.00
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu	(412)064		
	Fond reprodukcie	(413)065		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	(414)066		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	(415)067		
2.	Fondy tvorené zo zisku	r.069 až r.071068		
	Rezervný fond	(421)069		
	Fondy tvorené zo zisku	(423)070		
	Ostatné fondy	(427)071		
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	(+,-428)072	322 036.49	291 345.00
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	r.060-(r.062+r.068+r.072+r.074+r.101)073	12 846.96	30 692.00
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU		r.075+r.079+r.087+r.097074	95 238.17	102 061.00
1.	Rezervy	r.076 až r.078075	13 817.78	17 508.00
	Rezervy zákonné	(451 AÚ)076		
	Ostatné rezervy	(459 AÚ)077		
	Krátkodobé rezervy	(323+451 AÚ+459 AÚ)078	13 817.78	17 508.00
2.	Dlhodobé záväzky	r.080 až r.086079	10 527.75	22.00
	Záväzky zo sociálneho fondu	(472)080	553.95	22.00
	Vydané dlhopisy	(473)081		
	Záväzky z nájmu	(474 AÚ)082		
	Dlhodobé prijaté preddavky	(475)083	9 589.80	
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky	(476)084		
	Dlhodobé zmenky na úhradu	(478)085		
	Ostatné dlhodobé záväzky	(373 AÚ+479 AÚ)086	384.00	
3.	Krátkodobé záväzky	r.088 až r.096087	70 892.64	84 531.00
	Záväzky z obchodného styku	(321 až 326) okrem 323088	34 096.35	44 502.00
	Záväzky voči zamestnancom	(331+333)089	19 102.47	15 937.00
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami	(336)090	12 073.50	10 009.00
	Daňové záväzky	(341 až 345)091	4 305.68	2 099.00
	Záväzky z dôvodu finan. vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy	(346+348)092		9 716.00
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov	(367)093		
	Záväzky voči účastníkom združení	(368)094		
	Spojovací účet pri združení	(396)095		
	Ostatné záväzky	(379+373 AÚ+474 AÚ+479 AÚ)096	1 314.64	2 268.00
4.	Bankové výpomoci a pôžičky	r.098 až r.100097		
	Dlhodobé bankové úvery	(461 AÚ)098		
	Bežné bankové úvery	(231+232+461 AÚ)099		
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci	(241+249)100		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU		r.102 a r.103101		
1.	Výdavky budúcich období	(383)102		
	Výnosy budúcich období	(384)103		
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU		r.061+r.074+r.101104	436 633.43	430 610.00

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	104 844,99		104 844,99	66 664,00
502	Spotreba energie	02	32 197,33		32 197,33	27 188,00
504	Predaný tovar	03				10 118,00
511	Opravy a udržiavanie	04	7 973,71		7 973,71	3 395,00
512	Cestovné	05				78,00
513	Náklady na reprezentáciu	06				96,00
518	Ostatné služby	07	54 010,30		54 010,30	64 259,00
521	Mzdové náklady	08	264 123,01		264 123,01	235 012,00
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	92 505,50		92 505,50	81 041,00
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	19 672,77		19 672,77	8 040,00
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15	3 080,47		3 080,47	2 958,00
541	Zmluvné pokuty a penále	16	23,76		23,76	26,00
542	Ostatné pokuty a penále	17	1 035,50		1 035,50	
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	2 615,18		2 615,18	1 265,00
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	20 114,00		20 114,00	19 527,00
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				594,00
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34	100,00		100,00	
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtová trieda 5 spolu		r.01 až r.37	38	602 296,52	602 296,52	520 261,00

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	394 440,79		394 440,79	245 756,00
604	Tržby za predaný tovar	41				115 600,00
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47	5 762,15		5 762,15	4 924,00
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				7,00
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58	3,91		3,91	67,00
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	3 319,39		3 319,39	
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69	49 790,85		49 790,85	38 173,00
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	1 572,47		1 572,47	2 152,00
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73	160 253,92		160 253,92	144 275,00
Účtová trieda 6 spolu r.39 až r.73		74	615 143,48		615 143,48	550 954,00
Výsledok hospodárenia pred zdanením r.74 - r.38		75	12 846,96		12 846,96	30 693,00
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				1,00
Výsledok hospodárenia po zdanení (r.75 - (r.76 + r.77))(+/-) r.78		78	12 846,96		12 846,96	30 692,00

POZNÁMKY

k 31.12.2017

(v eurách))

Za bežné účtovné
obdobie odmesiac
0 1rok
2 0 1 7

do

mesiac
1 2rok
2 0 1 7Za bezprostredne
predchádzajúce
účtovné obdobiemesiac
0 1rok
2 0 1 6

do

mesiac
1 2rok
2 0 1 6

Účtovná závierka:

☒

- riadna

☐ - mimoriadna

IČO

3 6 0 7 7 5 1 8

Daňové identifikačné číslo

2 0 2 1 8 3 0 1 4 0

Názov účtovnej
jednotky

D O M S O C I Á L N Y C H S L U Ž I E B S E N E C I O N O

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica a číslo

N A G R B E 2

PSČ

8 4 1 0 7

Názov obce

B r a t i s l a v a

Smerové číslo telefónu

Číslo telefónu

Číslo faxu

e-mailová adresa

Zostavená dňa:

20.3.2017

Podpisový záznam osoby zodpovednej
za vedenie účtovníctva:Podpisový záznam osoby zodpovednej
za zostavenie účtovnej závierky:Podpisový záznam štatutárneho orgánu
alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej
jednotky:

Čl. I.
Všeobecné údaje

(1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky	jej trvalý pobyt alebo sídlo
	Mestská časť Bratislava – Devínska nová ves	Novoveská 17/A, 843 10 Bratislava
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	15.12.2003	

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	Ing. Ignác Olexik PhD. predseda správnej rady
	MUDr. Livia Baumanová, člen správnej rady
	Mgr. Peter Krug, člen správnej rady
	Mgr. Martin Čorej, člen správnej rady
	Jozef Tittel, člen správnej rady
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revizor)	Miroslav Encinger, predseda dozornej rady
	Ing. Martin Ružovič, člen dozornej rady
	Ing. Roman Maletz, člen dozornej rady

(3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	Poskytovanie všeobecne prospešných služieb v oblasti zabezpečenia sociálnej pomoci
	a humanitárnej starostlivosti v zmysle zákona č. 195/1998 Z.z. o sociálnej pomoci v znení
	neskorších predpisov pre občanov so zdravotným postihnutím a občanov odkázaných na
	sociálne služby
Podnikateľská činnosť:	

(4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	23	21
z toho počet vedúcich zamestnancov	4	4
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

(5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.
(6) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II

Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.
- ☒ ÁNO ☐ NIE
- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia
žiadne		

- (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kupou	x
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	x
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom (darovaný)	reprodukčná obstarávacia cena
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kupou	obstarávacia cena
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	x
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	x
g) dlhodobý finančný majetok	x
h) zásoby obstarané kupou	obstarávacia cena
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	x
j) zásoby obstarané iným spôsobom	x
k) pohľadávky	menovitá hodnota pri ich vzniku
l) krátkodobý finančný majetok	nominálna hodnota
m) časové rozlíšenie na strane aktiv súvahy	menovitá hodnota pri ich vzniku
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a uverov	menovitá hodnota pri ich vzniku
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	menovitá hodnota pri ich vzniku
p) deriváty	x
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	x
r) prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	menovitá hodnota pri ich vzniku

- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Dlhodobý hmotný majetok	Odpisová skupina	Doba odpisovania (počet rokov)	Sadzby odpisov (%) / mes.
Vybavenie kuchyne	1	4	2,0834
Terasa – zasklenie	6	40	0,2083

- (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.
- (6) Hranica významnosti je určená ako 0,5% z celkových výnosov príslušného obdobia. Informácie o nevýznamných položkách obvykle nie sú uvádzané v poznámkach.

Čl. III

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie:

- a) prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- b) prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniťelné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Majetok je plne odpísaný

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samost. hnutelné veci a súbory hnut. vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obst. dlhodob. hmotného majetku	Poskyt. predd. na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia			177 789	157 043	14 785						349 617
prírastky			62065	7600							
úbytky											
presuny											

Stav na konci bežného účtovného obdobia			239 854	164643	14 785						419281
Opravy – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			16 481	118 412	14 785						149 679
prirastky			5 625	14 489							20 114
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			22 106	132 901	14 785						169 793
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prirastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			161 308	38 631							199 939
Stav na konci bežného účtovného obdobia			217 747	31741							249 488

(2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať:

Prehľad dlhodobého majetku	Výška majetku
nemá	0

(3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia	Výška poistenia
Zodpovednosť za škodu	UNION PZ 1139503	522,12
Osobný automobil Doblo Cargo Comb	UNIQA-PZPMV PZ 8000074728	103,08

(4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

Tabuľka k čl. III ods. 4 o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku:

UJ nevykazuje

Tabuľka k čl. III ods. 4 o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
		(v %)	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
nemá						

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

Dlhodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania
nemá						

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Tabuľka k čl. III ods. 6 o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	522	1272
Ceniny	58	22
Bežné bankové účty	139 346	193 742
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok	0	0
Peniaze na ceste	0	0
Spolu	139 925	195 036

Tabuľka č. 2 ÚJ nevykazuje

Tabuľka č. 3 ÚJ nevykazuje

- (7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Tabuľka k čl. III ods. 7 o vývoji opravných položiek k zásobám ÚJ nevykazuje

- (8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Významné pohľadávky	Opis	Suma
nemá		

- (9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Údaje o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba OP (zvýšenie)	Zníženie OP	Zúčtovanie OP	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku	744				744
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu	744				744

Tvorba OP vo výške 20% - neuhradené pohľadávky r.2014

Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	30 880	27 662
Pohľadávky po lehote splatnosti	5908	6 686
Poskytnuté prevádzkové preddavky	0	0
Pohľadávky spolu	36 788	34 348

- (10) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

ÚJ nemá významné položky časového rozlíšenia.

Významné položky časového rozlišení nákladov	Opis	Suma
• časové rozlišenie nákladov		
	SPOLU	
• príjmy budúcich období		

- (11) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to
- a) opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
 - b) opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	6 512				6 512
z toho:					
• nadačné imanie v nadácii					
• vklady zakladateľov					
• prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	291 345				322 036
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	30 692				12 847
Spolu	328 549				341 395

- (12) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanéj v minulých účtovných obdobiach.

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	30 692
Rozdelenie účtovného zisku	
Pridel do základného imania	
Pridel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Pridel do fondu reprodukcie	
Pridel do rezervného fondu	
Pridel do fondu tvoreného zo zisku	
Pridel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	30 692
Iné	

Účtovná strata	
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

- (14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to
- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
rezerva na nevyčerpané dovolenky	13 818	13 818	13 818		13 818
rezerva na audit	1 440		1 440		0
rezerva na účtovníctvo	2 250		2 250		0
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv	0	0	0	0	0
Zákonné rezervy spolu	17 508	13 818	17 508		13 818
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu	0	0	0	0	0
Rezervy spolu	17 508	13 818	17 508		13 818

- b) údaje o krátkodobých záväzkoch ; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

Významné položky ostatných a iných záväzkov	Začiatkový stav	Prírastky	Úbytky	Konečný zostatok
Záväzky z obchodného styku	44 502			34 096
Záväzky voči zamestnancom	15 937			19 102
Záväzky voči SP a ZP	10 009			12 073
Daňové záväzky	2099			4 305
Ostatné záväzky	2 268			1 314

- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,
- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
- do jedného roka vrátane,
 - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - viac ako päť rokov

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	6654	8 051
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	74 766	10 857
Krátkodobé záväzky spolu	70 892	18 908
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	10 528	
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	10 528	
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	81 420	18 908

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	22	420
Tvorba na ťarchu nákladov	1 350	1137
Tvorba zo zisku	0	0
Čerpanie	820	1535
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	554	22

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach UJ nevykazuje

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období. UJ nevykazuje

Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období	Opis	Suma
nemá		

- (13) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na
- a) zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
 - b) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
 - c) zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
 - d) zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
 - e) zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie MPSVaR konvektomat				0
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie MPSVaR stolička Calypso a Stredy				0
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie MPSVaR 6x polohovateľné lôžko				0
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
dlhodobého majetku obstaraného z grantu a darov				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

- (14) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to
- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

Suma istiny	Finančný náklad

- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
- do jedného roka vrátane,
 - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - viac ako päť rokov.

Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu UJ nevykazuje

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Opis tržieb za vlastné výkony a tovar	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť
Tržby z predaja služieb	394 441	

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Opis významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov	Suma
Aktivácia	5 762
Prijaté príspevky od iných organizácií	3 319
Prijaté príspevky od FO (sponz.dary,)	49 791
Prijaté príspevky z podielu zaplatenej dane (2%)	1 573

- (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Prehľad dotácií a grantov	Suma
Dotácie zo štátneho rozpočtu	160 254

- (4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. UJ nevykazuje

- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Suma
Spotreba materiálu	104 845
Energie	32 197
Bežné opravy a udržiavanie	7 974
Mzdové náklady	264 123
Zákonné sociálne a zdravotné poistenie	92 506
Zákonné sociálne náklady	19 673

- (6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
---------------------------------------	---	--

		0
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

DSS zmenil banku a nenahlásim na DU zmenu účtu. 2% boli prijímané na už neexistujúci účet, preto je vykázaná nula.

- (7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov, uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka. **UJ nevykazuje**
- (8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky auditorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za
- a) overenie účtovnej závierky
 - b) uistovacie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky,
 - c) súvisiace auditorské služby,
 - d) daňové poradenstvo,
 - e) ostatné neauditorské služby vo výške

Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky	1440
uistovacie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
súvisiace auditorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	1440

Čl. V
Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky. UJ nevykazuje

Významné položky	Hodnota majetku

Čl. VI
Ďalšie informácie

- (1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami su napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Opis iných aktív UJ nevykazuje	Hodnota
do dňa zostavenia účtovnej závierky nenastali po 31.12.2015 žiadne ďalšie udalosti, ktoré by významným spôsobom ovplyvnili majetok a záväzky spoločnosti, okrem tých ktoré sú výsledkom bežnej činnosti.	

- (2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmito inými pasívami sú:
- a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 - b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Opis iných pasív UJ nevykazuje	Hodnota

do dňa zostavenia účtovnej závierky nenastali po 31.12.2016 žiadne ďalšie udalosti, ktoré by významným spôsobom ovplyvnili majetok a záväzky spoločnosti, okrem tých ktoré sú výsledkom bežnej činnosti.	
--	--

- (3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nasledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to
- a) povinnosť z devizových terminovaných obchodov a iných finančných derivátov,
 - b) povinnosť z opčných obchodov,
 - c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
 - d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťných, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
 - e) iné povinnosti.

Opis významných položiek ostatných finančných povinností	Výška	Spriaznené osoby

- (4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky.
- (5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

NÁKLADY

Spotreba materiálu
Spotreba energie
Opravy a udržiavanie
Ostatné služby
Mzdové náklady
Zákonné sociálne poistenie a zdr. poistenie
Zákonné sociálne náklady
Ostatné dane a poplatky
Zmluvné pokuty a penále
Ostatné pokuty a penále
Iné ostatné náklady
Odписы dlhodobého nehmotného a hmotného majetku
Poskytnuté príspevky iným účt.jedl

104844,99
32197,33
7973,71
54010,3
264123,01
92505,5
19672,77
3080,47
23,76
1035,5
2615,18
20114
100

Náklady celkom

602296,52

VÝNOSY

Tržby z predaja služieb
Aktivácia vnútroorganizačných služieb
Iné ostatné výnosy
Prijaté príspevky od FO - sponz.dary
Prijaté príspevky od PO - sponz.dary
Príspevky z podielu zapl.dane - 2%
Dotácie zo štátneho rozpočtu

394440,79
5762,15
3,91
49790,85
3319,39
1572,47
160253,92

Výnosy celkom

615143,48

Prijaté príspevky od fyzických osôb			
Dátum	Názov darcu	Suma	Mena
09.02.2017	p.Klein	3 319,39	EUR
13.02.2017	p.Kováčová	3 319,39	EUR
15.02.2017	p.Benická	3 319,39	EUR
28.02.2017	p.Kaveschánová	3 319,39	EUR
30.03.2017	p.Valentovičová	3 319,39	EUR
30.03.2017	p.Valentovičová	3 319,39	EUR
28.04.2017	p.Slugeň	3 319,39	EUR
12.05.2017	p.Pavlovský	3 319,39	EUR
26.07.2017	p.Pacalová	3 319,39	EUR
11.08.2017	p.Schichorov	3 319,39	EUR
25.08.2017	p.Juríčková	3 319,39	EUR
26.09.2017	p.Krížová	3 319,39	EUR
29.09.2017	p.Barčiaková	3 319,39	EUR
04.10.2017	p.Konvička	3 319,39	EUR
16.10.2017	p.Brezová	3 319,39	EUR

Spolu **49 790,85**

Prijaté príspevky od iných organizácií			
20.02.2017	Prodigi, s.r.o.	3 319,39	EUR