

ADO-Service, s. r. o., Kočovská 732, 906 32 Jablonica

Zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trnava, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 18779/T

VÝROČNÁ SPRÁVA 2014

Vypracoval a predkladá: Tomáš Kabaňa

Obsah

1.	Úvod.....	4
2.	Identifikácia spoločnosti	4
2.1.	Základné údaje	4
2.1.1.	Obchodné meno a právna forma spoločnosti	4
2.1.2.	Identifikačné číslo	4
2.1.3.	Sídlo spoločnosti	4
2.1.4.	Dátum založenia a registrácie spoločnosti	4
2.1.5.	Základné imanie	4
2.1.6.	Štatutárny orgán spoločnosti	4
2.1.7.	Hlavné činnosti spoločnosti podľa výpisu z OR	5
3.	Podnikateľská činnosť spoločnosti.....	5
3.1.	Predmet podnikania spoločnosti.....	5
3.2.	Správa o podnikateľskej činnosti spoločnosti za rok 2014	6
3.2.1.	Správa o podnikateľskej činnosti	6
3.2.2.	Predpokladaný budúci vývoj činnosti	6
3.3.	Organizačná štruktúra spoločnosti	7
3.4.	Zamestnanosť v spoločnosti	7
3.5.	Významní dodávatelia a odberatelia	7
3.6.	Iné dôležité údaje	8
4.	Ekonomické ukazovatele.....	8
4.1.	Vybrané ekonomické ukazovatele a finančná situácia v spoločnosti	8
4.1.1.	Prehľad o štruktúre a pohybe DHM v roku 2014.....	8
4.1.2.	Finančný majetok spoločnosti ADO-Service, s. r. o.	9
4.1.3.	Vlastné imanie spoločnosti ADO-Service, s. r. o.	9
4.1.4.	Návrh na rozdelenie zisku alebo úhrady straty	9
4.1.5.	Majetok a záväzky.....	9
4.1.6.	Výnosy a náklady	10
4.1.7.	Štruktúra odbytu	12
4.1.8.	Ukazovatele CASH-FLOW	13
4.1.9.	Účtovná závierka.....	13
4.1.10.	Správa audítora o overení účtovnej závierky	13

5.	Organizačno-technické zabezpečenie	13
5.1.	Zodpovednosť vedúceho ekonomického úseku	13
5.2.	Zodpovednosť konateľov spoločnosti	14
5.3.	Zverejnenie výročnej správy a účtovnej závierky	14
5.4.	Organizačná zložka v zahraničí	14
6.	Záver.....	15
7.	Vysvetlivky	15

1. Úvod

Podľa ustanovenia § 20 ods. 3 ZÚ je účtovníctvo ÚJ úplné vtedy, ak ÚJ vyhotoví výročnú správu a zverejní údaje účtovnej závierky. Takto musí postupovať aj spoločnosť ADO-Service, s. r. o., t. j. musí vypracovať výročnú správu, ktorej súčasťou je aj účtovná závierka a musí zverejniť údaje účtovnej závierky spoločnosti.

K tomuto jej má pomôcť aj táto účtovná smernica, ktorá má:

- stanoviť obsah a formu výročnej správy,
- stanoviť rozsah údajov pri rozhodovaní a rozdelení zisku alebo straty,
- stanoviť postup pre zverejnenie účtovnej závierky a výročnej správy.

Výročná správa zostavená podľa tejto smernice poskytuje verný a pravdivý obraz o majetkovej a finančnej situácii spoločnosti ADO-Service, s. r. o.

2. Identifikácia spoločnosti

2.1. Základné údaje

2.1.1. Obchodné meno a právna forma spoločnosti

ADO-Service, s. r. o.

2.1.2. Identifikačné číslo

36 417 971

2.1.3. Sídlo spoločnosti

Kočovská 732, 906 32 Jablonica

2.1.4. Dátum založenia a registrácie spoločnosti

Spoločnosť bola založená dňa 14. 04. 2004 a zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trnava dňa 14. 04. 2004.

2.1.5. Základné imanie

Základné imanie spoločnosti je 556.640,00 EUR

2.1.6. Štatutárny orgán spoločnosti

- Tomáš Kabaňa, Krátka 920, 906 32 Jablonica
- Dušan Kabaňa, Kočovská 732, 906 32 Jablonica

2.1.7. Hlavné činnosti spoločnosti podľa výpisu z OR

- kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi v rozsahu voľných živností (maloobchod)
- kúpa tovaru na účely jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti v rozsahu voľných živností (veľkoobchod)
- sprostredkovanie obchodu, služieb a výroby v rozsahu voľných živností
- ubytovacie služby
- ekonomické a organizačné poradenstvo
- vedenie účtovníctva
- nákladná cestná doprava vozidlami do celkovej hmotnosti 3,5t vrátane prípojných vozidiel
- prenájom pozemných dopravných prostriedkov
- organizovanie športových, kultúrnych a spoločenských podujatí
- natieračské práce
- poskytovanie služieb v lesníctve a poľovníctve
- opracovanie dreva a drevnej hmoty
- výroba jednoduchých výrobkov z kovu
- výroba a hutnícke spracovanie kovov
- prípravné práce k realizácii stavby
- skladovanie
- baliace činnosti, manipulácia s tovarom
- cestná nákladná doprava
- medzinárodná cestná nákladná doprava
- výroba agropeliet
- výroba komponentov z dreva
- podnikanie v oblasti nakladania s iným ako nebezpečným odpadom

3. Podnikateľská činnosť spoločnosti

3.1. Predmet podnikania spoločnosti

Prevažujúcim predmetom podnikania spoločnosti je výroba palivového dreva, výroba reziva a biomasy a tiež obchod s týmito komoditami. Spoločnosť ďalej poskytuje služby v lesníctve. Tieto činnosti vykonáva spoločnosť na základe zapísaných, odpovedajúcich činností v Obchodnom registri svojimi zamestnancami prípadne tieto činnosti zabezpečuje dohodou o obchodnej spolupráci s druhými spoločnosťami alebo SZČO.

3.2. Správa o podnikateľskej činnosti spoločnosti za rok 2014

3.2.1. Správa o podnikateľskej činnosti

V roku 2014 sa trh produkcie a spracovanie drevnej hmoty naďalej vyvíjal dynamicky a pretrvával trend zlacňovania výrobkov z dreva. Tento trend sa prejavil najmä v spracovaní drevnej hmoty pre energetické účely čo tvorilo prevažnú časť výroby našej spoločnosti. V opačnom trende bol dopyt po rezive. Spoločnosť začala produkciu paletového polotovaru - prírezu pre odberateľov z Nemecka čo v konečnom dôsledku zvýšilo spoločnosti tržby a prinieslo nových zákazníkov.

Ekonomický vývoj spoločnosti v rokoch 2013 až 2014 je charakterizovaný zvyšovaním tržieb a podriadený dosahovaniu cieľa ktorým je ekonomická, finančná, výrobná a odbytová stabilita.

Spoločnosť hradí svoje záväzky v riadnych termínoch splatnosti. Voči orgánom štátnej správy, dodávateľom, poisťovniam a zamestnancom nevykazuje žiadne záväzky po splatnosti.

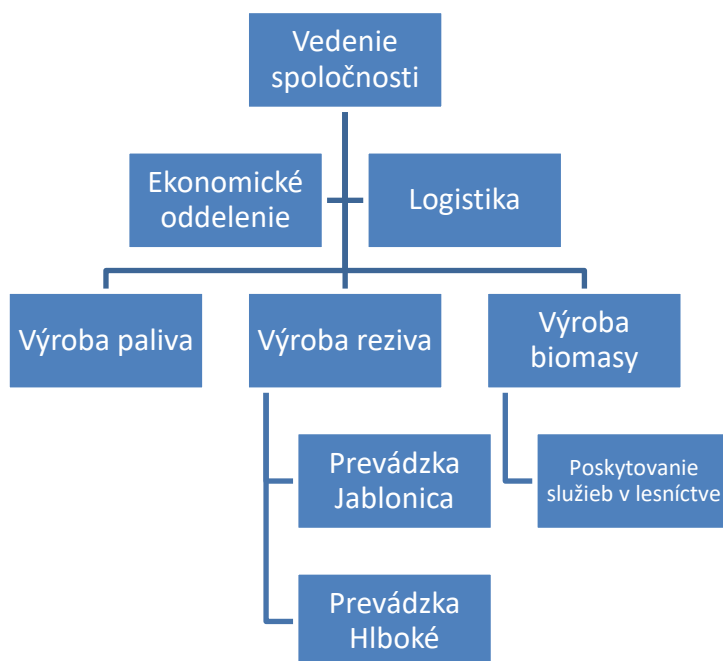
3.2.2. Predpokladaný budúci vývoj činnosti

ADO-Service, s. r. o. sa chce v budúcom období zamerať na optimalizáciu nákladových položiek pri výrobe dodávaných tovarov.

Spoločnosť v roku 2014 rozšírila svoje portfólio prevádzok o výrobnú prevádzku v Hlbokom pri Senici. Táto prevádzka sa zamerala na dodávky stavebného reziva čo v budúcom období uvoľní kapacitu výrobnéj prevádzky v Jablonici na produkciu sortimentov reziva pre baliaci priemysel.

V rámci výroby palivového dreva určeného na export na trhy členských štátov EÚ spoločnosť v roku 2014 chcela zahájiť postupnú transformáciu dodávok z čerstvého palivového dreva na drevo sušené, čo sa jej ale nepodarilo a tak nosným programom v budúcom období naďalej zostávajú dodávky čerstvého palivového dreva.

3.3. Organizačná štruktúra spoločnosti



3.4. Zamestnanosť v spoločnosti

Údaje sú uvedené popisným spôsobom a vyplnené v tabuľke č. 1.

Ukazovateľ		k 31. 12. 2013	k 31. 12. 2014
Počet zamestnancov spolu		19	23
Z toho	- výrobný zamestnanci	17	21
	- vedúci zamestnanci	2	2
Priemerný počet zamestnancov		19	23
Mzdové náklady v tis. €		97026	103337
Ostatné osobné náklady v tis. €		45394	12126

Tabuľka č. 1

3.5. Významný dodávateľia a odberatelia

Dodávateľia:

- LESY Slovenskej republiky, š. p.
- Mestské lesy, s.r.o., Brezová pod Bradlom
- MALES, s.r.o., Žiar nad Hronom

Odberatelia:

- RWA Raiffeisen Ware Austria Aktiengesellschaft, Viedeň
- Bossl Paletten GmbH, Nemecko
- TOPHOLZ, s.r.o., Krnáč

3.6. Iné dôležité údaje

Spoločnosť má povinnosť auditu. Audit pre rok 2014 vypracoval Ing. Jozef Haraj-EKOPOSS so sídlom Hviezdoslavova 477, 905 01 Senica.

4. Ekonomické ukazovatele

4.1. Vybrané ekonomické ukazovatele a finančná situácia v spoločnosti

Táto časť smernice, ako povinná súčasť výročnej správy podľa § 20 ods. 1 ZÚ, obsahuje vyvážené a obsiahle informácie o vývoji spoločnosti a o stave, v ktorom sa nachádza. Informácie majú charakter analýzy a uvedú sa aj informácie:

- významných rizikách a neistotách, ktorým je spoločnosť vystavená,
- prognóze vývoja, ktoré majú charakter plánovaných výkazov účtovnej závierky,
- vplyve činnosti spoločnosti na životné prostredie s poukázaním na údaje uvedené v účtovnej závierke,
- vplyve činnosti spoločnosti na zamestnanosť s poukázaním na údaje uvedené v účtovnej závierke,
 - vybrané finančné a nefinančné ukazovatele z účtovnej závierky, kde sa uvedú aj údaje do tabuliek č. 2 až 4.

4.1.1. Prehľad o štruktúre a pohybe DHM v roku 2014

	<i>Zostatok k 31. 12. 2013</i>	<i>Prírastok kúpou, lízingom</i>	<i>Úbytok predajom, likvidáciou, škodou</i>	<i>Zostatok k 31. 12. 214</i>
OBSTARÁVACIA CENA:				
Pozemky	24000			24000
Stavby	213491	4654		218145
SHV a SHVS	787418	126668	43866	872220
Ostatný DHM	12817			12817
Celkom	1037726	133322	43866	1127182
OPRÁVKY				
Pozemky				
Stavby	15433	3603		19036
SHV a SHVS	456808	173584	43866	586526
Ostatný DHM	936	2004		2940
Celkom	473177	179191	43866	608502

Tabuľka č. 2, údaje v tis. €

4.1.2. Finančný majetok spoločnosti ADO-Service, s. r. o.

<i>Druh finančného majetku</i>	<i>Hodnota v €</i>
Peniaze v pokladniciach	10134
Peniaze na účte v banke	12910
Finančný majetok spolu	23044

Tabuľka č. 3

4.1.3. Vlastné imanie spoločnosti ADO-Service, s. r. o.

	<i>ZI</i>	<i>ZRF bežného ÚO</i>	<i>NZMN</i>	<i>NSMR</i>	<i>VH</i>
Stav k 31. 12. 2014 Výsledok hospodárenia	556639	-	36766	-211203	18881

Tabuľka č. 4

4.1.4. Návrh na rozdelenie zisku alebo úhrady straty

Návrh na rozdelenie zisku alebo úhradu straty je povinnou časťou výročnej správy.

Výsledkom hospodárenia za rok 2014 bol zisk 18.881,-€, ktorý sa rozhodla firma použiť na úhradu straty za minulé roky.

Výška dane z príjmov právnickej osoby bola 0, nakoľko sa započítavala daňová strata za minulé roky.

Vedúci ekonomického úseku zodpovedá za skutočnosť, že návrh na rozdelenie zisku alebo na úhradu straty, ktorý je zverejnený vo výročnej správe, je v súlade s ustanoveniami právnych predpisov a bude zaúčtovaný podľa zákona o účtovníctve.

4.1.5. Majetok a záväzky

Výročná správa v tejto časti obsahuje údaje a informácie zverejňované spôsobom a v rozsahu podľa § 1 ods. 5 Opatrenia 4455 za bežné účtovné obdobie a za predchádzajúce účtovné obdobia z výkazov súvahy a z výkazov ziskov a strát. Ustanovenie § 1 ods. 5 Opatrenia 4455 stanovuje, že údaje z individuálnej účtovnej závierky sa zverejňujú v plnom rozsahu.

Súčasťou tejto časti výročnej správy spoločnosti ADO-Service s.r.o. je vyplnená tabuľka č. 5.

Označ.	Názov položky	31. 12. 2013 (v €)	31. 12. 2014 (v €)
	MAJETOK SPOLU	3103568	2308506
A.	Neobežný majetok	1037725	518680
A.I	Dlhodobý nehmotný majetok		
A.II	Dlhodobý hmotný majetok	1037725	518680
A.III	Dlhodobý finančný majetok		
A.III.1	Podielové cenné papiere a podiely v ovládanej osobe		
B.	Obežný majetok	2062557	1785983
B.I	Zásoby	1045345	977553
B.II	Dlhodobé pohľadávky		630
B.III	Krátkodobé pohľadávky	767823	784756
B.IV	Finančné účty	249389	23044
C.	Časové rozlíšenie	3286	3843
	VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY CELKOM	2631400	2308506
A.	Vlastné imanie	381959	401083
A.I	Základné imanie	556639	556639
A.II	Kapitálové fondy		
A.III	Fondy zo zisku		
A.IV	Výsledok hospodárenia minulých rokov +/-	-211203	-174437
A.V	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie +/-	36493	18881
B.	Záväzky	2249471	1907423
B.I.1	Zákonné rezervy	4635	
B.I.2	Ostatné dlhodobé rezervy		
B.I.3	Krátkodobé rezervy	4635	3630
B.II	Dlhodobé záväzky	530534	1178
B.III	Krátkodobé záväzky	1714482	1902615
B.IV	Bankové úvery a pôžičky		
C.	Časové rozlíšenie		

Tabuľka č. 5 – Majetok a záväzky spoločnosti ADO-Service, s. r. o.

4.1.6. Výnosy a náklady

Aj v tejto časti výročnej správy sú uvedené všetky povinné zverejňované údaje podľa § 17 ZÚ alebo vybrané údaje z nich.

Súčasťou výročnej správy spoločnosti ADO- Service s.r.o. je vyplnená tabuľka č. 6.

Por. č.	Názov položky	31. 12. 2013 (v €)	31. 12. 2014 (v €)
1.	Tržby z predaja tovaru	798835	2179132
2.	Náklady vynalož. na obstar. tovaru	688096	1694133
3.	Obchodná marža	110739	484999
4.	Výroba	2869423	2396682
5.	Tržby z predaja vlastných výrobkov a služieb	2613270	2335721
6.	Zmeny stavu vnútroorg. zásob	256153	60961

7.	Aktivácia		
8.	Výrobná spotreba	2566776	2517532
9.	Spotreba materiálu, energie a ostatných nákladov	2198257	1768941
10.	Služby	368519	748591
11.	Osobné náklady	142420	163229
12.	Dane a poplatky	9099	9084
13.	Odpisy DNM a DHM	185271	179192
14.	Tržby z predaja DNM a DHM	19300	13070
15.	ZC predaného DNM a DHM	8054	9991
16.	Použitie a zrušenie rezerv do výnosov z hospodárskej činnosti a účtovanie vzniku nákladov budúcich období		
17.	Tvorba rezerv na hospodársku činnosť a zaúčtovanie nákladov budúcich období		
18.	Zaúčtovanie a zrušenie opravných položiek do výnosov z hosp. činnosti	594	
19.	Tvorba opravných položiek do nákladov na hospodársku činnosť		11129
20.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	107736	79757
21.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť	141113	47922
22.	Prevod výnosov z hospodárskej činnosti		
23.	Prevod nákladov na hospodársku činnosť		
24.	VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA Z HOSPODÁRSKEJ ČINNOSTI	53871	36429
25.	Tržby z predaja cenných papierov a vkladov		
26.	Predané cenné papiere a podiely		
27.	Výnosy z DFM		
28.	Výnosy z cenných papierov a podielov v ovládanej osobe a v spoločnosti		
29.	Výnosy z ostatných dlhodobých cenných papierov a podielov		
30.	Výnosy z ostatného DFM		
31.	Výnosy z KFM		
32.	Náklady na KFM		
33.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií		
34.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na der. operácie		

35.	Výnosy úrokové	60	10
36.	Náklady úrokové	16954	14680
37.	Kurzové zisky	15	
38.	Kurzové straty	120	69
39.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti		
40.	Ostatné náklady na finančnú činnosť	379	3165
41.	Použitie a zrušenie rezerv do výnosov z finančnej činnosti		
42.	Tvorba rezerv na finančnú činnosť		
43.	Zaúčtovanie a zrušenie opravných položiek na finančnú činnosť		
44.	Tvorba opravných položiek na finančnú činnosť		
45.	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti		-17904
46.	Daň z príjmov z bežnej činnosti		- 356
47.	Výsledok hospodárenia z bežnej činnosti	36493	18881
48.	Mimoriadne výnosy		
49.	Daň z príjmov z mimoriadnych výnosov		
50.	Výsledok hospodárenia z mimoriadnej činnosti		
51.	VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA ZA ÚČTOVNÉ OBDOBIE	36493	18881

Tabuľka č. 6 – Výnosy a náklady spoločnosti ADO-Service, s. r. o.

4.1.7. Štruktúra odbytu

Vo výročnej správe sú uvedené údaje o odbyte spoločnosti ADO-Service s.r.o. podľa jednotlivých štátov. Údaje sú v tabuľke č. 7.

Trh	Odbyt v € rok 2013	Odbyt v € rok 2014
Domáci trh	1119534	2014534
Česká republika	638546	344424
Rakúsko	1873519	2042008
Taliansko	11488	113887
SPOLU	3643087	4514853

Tabuľka č. 7 – Štruktúra odbytu spoločnosti ADO-Service, s. r. o.

4.1.8. Ukazovatele CASH-FLOW

Ukazovatele cash-flow, t. j. ukazovatele peňažných tokov v spoločnosti ADO-Service s.r.o. sú uvedené v tabuľke č. 8.

Por. č.	Ukazovateľ	31. 12. 2013 (v €)	31. 12. 2014 (v €)
1.	Čisté zvýšenie (+) alebo zníženie(-) peňažných tokov	38448	-226344
2.	Čisté peňažné toky z prevádzkovej činnosti	257001	-96101
3.	Čisté peňažné toky z investičnej činnosti	-218553	-130243
4.	Čisté finančné toky z finančnej činnosti		

Tabuľka č. 8 – Ukazovatele CASH-FLOW

4.1.9. Účtovná závierka

Účtovná závierka je podľa ustanovenia § 20 ods. 1 ZÚ povinná súčasť výročnej správy. Spoločnosť ADO-Service, s. r. o. dokladá účtovnú závierku s predpísanými výkazmi:

- Súvaha,
- Výkaz ziskov a strát,
- Poznámky

4.1.10. Správa audítora o overení účtovnej závierky

Správa audítora o overení účtovnej závierky je povinná časť výročnej správy, a to podľa ustanovenia § 20 ods. 1 ZÚ.

Spoločnosť ADO-Service s.r.o. dokladá správu audítorskej spoločnosti Ing. Jozef Haraj-EKOPOSS, ktorá overila súlad účtovnej závierky s výročnou správou, do výročnej správy.

5. Organizačno-technické zabezpečenie

Organizačno-technické zabezpečenie v súvislosti so zostavením a vydaním výročnej správy spoločnosti ADO-Service, s. r. o. sa riadi pokynmi.

5.1. Zodpovednosť vedúceho ekonomického úseku

Vedúci ekonomického úseku je zodpovedný:

- za preverenie, či všetky doklady, ktoré tvoria súčasť výročnej správy, obsahujú náležitosti podľa platných právnych predpisov,

- za zostavenie, kontrolu vypracovania, skompletizovanie a samotné vytlačenie výročnej správy spoločnosti ADO-Service, s. r. o.
- po vytlačení výročnej správy a jej skompletizovaní za doručenie výročnej správy bez zbytočného odkladu, najneskôr 20 dní pred konaním valného zhromaždenia spoločnosti, každému spoločníkovi
- za zabezpečenie archivácie výročnej správy v lehotách ustanovených zákonom. Archivovať sa bude 1 kus výročnej správy,
- zabezpečenie zverejnenia výročnej správy na internetovej stránke spoločnosti.

5.2.Zodpovednosť konateľov spoločnosti

Konatelia spoločnosti predkladajú kompletnú výročnú správu na rokovaní valného zhromaždenia spolu s:

- účtovnou závierkou,
- daňovým priznaním,
- návrhom finančného plánu na budúci rok,
- ďalšími potrebnými materiálmi.

5.3. Zverejnenie výročnej správy a účtovnej závierky

Pri zverejnení výročnej správy a účtovnej závierky, ktorá je v spoločnosti ADO-Service, s.r.o. súčasťou výročnej správy, sa postupuje takto:

- kompletnú výročnú správu, ktorej súčasťou je aj účtovná závierka a správa audítorskej spoločnosti, je povinný ekonomický úsek poslať v jednom vyhotovení podľa § 21 ods. 1 ZÚ v lehote do 30 dní po schválení účtovnej závierky valným zhromaždením do zbierky listín OR. Za riadne a včasné odoslanie je zodpovedný vedúci ekonomického úseku spoločnosti,
- účtovné výkazy (Súvaha, Výkaz ziskov a strát a Poznámky) v jednom vyhotovení je povinný poslať ekonomický úsek do Obchodného vestníka za podmienok ustanovených v nariadení vlády č. 42/2004 Z. z. o Obchodnom vestníku. Účtovné výkazy sa pošlú spolu so žiadosťou (objednávkou) o zverejnenie v lehote najneskôr 30 dní po schválení účtovnej závierky. Za riadne a včasné odoslanie je zodpovedný vedúci ekonomického úseku spoločnosti.

5.4 Organizačná zložka v zahraničí

Naša spoločnosť ADO – Service s.r.o. nemá organizačnú zložku v zahraničí.

6. Záver

Podľa tejto účtovnej smernice sa postupuje v spoločnosti ADO-Service, s.r.o., prvýkrát pri zostavovaní výročnej správy za rok 2014. Dňom nadobudnutia platnosti tejto smernice strácajú platnosť všetky interné riadiace akty (obežníky), smernice, predpisy a podobne, ktoré upravovali problematiku výročnej správy. Interná účtovná smernica o postupoch prác pri zostavení účtovnej závierky v spoločnosti ADO-Service, s.r.o. je záväzná pre zamestnávateľa a pre všetkých zamestnancov spoločnosti. Smernica nadobúda účinnosť dňom vydania.

Nedodržanie pokynov uvedených v smernici sa môže klasifikovať ako porušenie pracovnej disciplíny.

7. Vysvetlivky

DFM	Dlhodobý finančný majetok
DHM	Dlhodobý hmotný majetok
DNM	Dlhodobý nehmotný majetok
KFM	Krátkodobý finančný majetok
NSMR	Nerozdelená strata minulých rokov
SHV	Samostatné hnutelné veci
SHVs	Súbory hnutelných vecí
VH	Výsledok hospodárenia
ZC	Zostatková cena
ZI	Základné imanie
ZRF	Zákonný rezervný fond