

ADO-Service, s. r. o., Kočovská 732, 906 32 Jablonica

Zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trnava, Oddiel: Sro, Vložka číslo: 18779/T

VÝROČNÁ SPRÁVA 2015

Vypracoval a predkladá: Tomáš Kabaňa

Obsah

1.	Úvod.....	4
2.	Identifikácia spoločnosti	4
2.1.	Základné údaje	4
2.1.1.	Obchodné meno a právna forma spoločnosti	4
2.1.2.	Identifikačné číslo	4
2.1.3.	Sídlo spoločnosti	4
2.1.4.	Dátum založenia a registrácie spoločnosti	4
2.1.5.	Základné imanie	4
2.1.6.	Štatutárny orgán spoločnosti	4
2.1.7.	Hlavné činnosti spoločnosti podľa výpisu z OR	5
3.	Podnikateľská činnosť spoločnosti.....	5
3.1.	Predmet podnikania spoločnosti.....	5
3.2.	Správa o podnikateľskej činnosti spoločnosti za rok 2015	6
3.2.1.	Správa o podnikateľskej činnosti	6
3.2.2.	Predpokladaný budúci vývoj činnosti	6
3.3.	Organizačná štruktúra spoločnosti	7
3.4.	Zamestnanosť v spoločnosti	7
3.5.	Významní dodávatelia a odberatelia	7
3.6.	Iné dôležité údaje	8
4.	Ekonomické ukazovatele.....	8
4.1.	Vybrané ekonomické ukazovatele a finančná situácia v spoločnosti	8
4.1.1.	Prehľad o štruktúre a pohybe DHM v roku 2015.....	8
4.1.2.	Finančný majetok spoločnosti ADO-Service, s. r. o.	9
4.1.3.	Vlastné imanie spoločnosti ADO-Service, s. r. o.....	9
4.1.4.	Návrh na rozdelenie zisku alebo úhrady straty	9
4.1.5.	Majetok a záväzky.....	9
4.1.6.	Výnosy a náklady	10
4.1.7.	Štruktúra odbytu	12
4.1.8.	Ukazovatele CASH-FLOW	13
4.1.9.	Účtovná závierka.....	13
4.1.10.	Správa audítora o overení účtovnej závierky	13

5.	Organizačno-technické zabezpečenie	13
5.1.	Zodpovednosť vedúceho ekonomického úseku	13
5.2.	Zodpovednosť konateľov spoločnosti	14
5.3.	Zverejnenie výročnej správy a účtovnej závierky	14
5.4.	Organizačná zložka v zahraničí	14
6.	Záver.....	15
7.	Vysvetlivky	16

1. Úvod

Podľa ustanovenia § 20 ods. 3 ZÚ je účtovníctvo ÚJ úplné vtedy, ak ÚJ vyhotoví výročnú správu a zverejní údaje účtovnej závierky. Takto musí postupovať aj spoločnosť ADO-Service, s. r. o., t. j. musí vypracovať výročnú správu, ktorej súčasťou je aj účtovná závierka a musí zverejniť údaje účtovnej závierky spoločnosti.

K tomuto jej má pomôcť aj táto účtovná smernica, ktorá má:

- stanoviť obsah a formu výročnej správy,
- stanoviť rozsah údajov pri rozhodovaní a rozdelení zisku alebo straty,
- stanoviť postup pre zverejnenie účtovnej závierky a výročnej správy.

Výročná správa zostavená podľa tejto smernice poskytuje verný a pravdivý obraz o majetkovej a finančnej situácii spoločnosti ADO-Service, s. r. o.

2. Identifikácia spoločnosti

2.1. Základné údaje

2.1.1. Obchodné meno a právna forma spoločnosti

ADO-Service, s. r. o.

2.1.2. Identifikačné číslo

36 417 971

2.1.3. Sídlo spoločnosti

Kočovská 732, 906 32 Jablonica

2.1.4. Dátum založenia a registrácie spoločnosti

Spoločnosť bola založená dňa 14. 04. 2004 a zapísaná v Obchodnom registri Okresného súdu Trnava dňa 14. 04. 2004.

2.1.5. Základné imanie

Základné imanie spoločnosti je 556.640,00 EUR

2.1.6. Štatutárny orgán spoločnosti

- Tomáš Kabaňa, Krátka 920, 906 32 Jablonica
- Dušan Kabaňa, Kočovská 732, 906 32 Jablonica

2.1.7. Hlavné činnosti spoločnosti podľa výpisu z OR

- kúpa tovaru na účely jeho predaja konečnému spotrebiteľovi v rozsahu voľných živností (maloobchod)
- kúpa tovaru na účely jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti v rozsahu voľných živností (veľkoobchod)
- sprostredkovanie obchodu, služieb a výroby v rozsahu voľných živností
- ubytovacie služby
- ekonomické a organizačné poradenstvo
- vedenie účtovníctva
- nákladná cestná doprava vozidlami do celkovej hmotnosti 3,5t vrátane prípojných vozidiel
- prenájom pozemných dopravných prostriedkov
- organizovanie športových, kultúrnych a spoločenských podujatí
- natieračské práce
- poskytovanie služieb v lesníctve a poľovníctve
- opracovanie dreva a drevnej hmoty
- výroba jednoduchých výrobkov z kovu
- výroba a hutnícke spracovanie kovov
- prípravné práce k realizácii stavby
- skladovanie
- baliace činnosti, manipulácia s tovarom
- cestná nákladná doprava
- medzinárodná cestná nákladná doprava
- výroba agropeliet
- výroba komponentov z dreva
- podnikanie v oblasti nakladania s iným ako nebezpečným odpadom

3. Podnikateľská činnosť spoločnosti

3.1. Predmet podnikania spoločnosti

Prevažujúcim predmetom podnikania spoločnosti je výroba palivového dreva, výroba reziva a biomasy a tiež obchod s týmito komoditami. Spoločnosť ďalej poskytuje služby v lesníctve. Tieto činnosti vykonáva spoločnosť na základe zapísaných, odpovedajúcich činností v Obchodnom registri svojimi zamestnancami prípadne tieto činnosti zabezpečuje dohodou o obchodnej spolupráci s druhými spoločnosťami alebo SZČO.

3.2. Správa o podnikateľskej činnosti spoločnosti za rok 2015

3.2.1. Správa o podnikateľskej činnosti

V roku 2015 trh produkcie a spracovanie drevnej hmoty pokračoval v trendoch začatých v roku 2014. Naďalej je vyvíjaný tlak na znižovanie ceny drevnej hmoty v konečných výrobkoch v energetickom priemysle. Počas roka dosahujú ceny svoje historické minimá. Spoločnosť sa snaží toto obdobie preklenúť optimalizovaním výroby a znižovaním priamych aj nepriamych nákladov.

V dodávkach reziva je situácia stabilizovaná. Po otvorení novej prevádzky v Hlbokom pri Senici sa zvyšujú dodávky drevných polotovarov pre baliarensky priemysel, ktorý je v tomto odvetví zase naviazaný na automobilový priemysel.

Vývoj ekonomickej spoločnosti v roku 2015 je charakterizovaný optimalizovaním nákladov a zvyšovaním efektivity výroby tak aby spoločnosť zvládla aj nepriaznivú situáciu v oblasti poklesu cien drevných dodávok v energetickom priemysle.

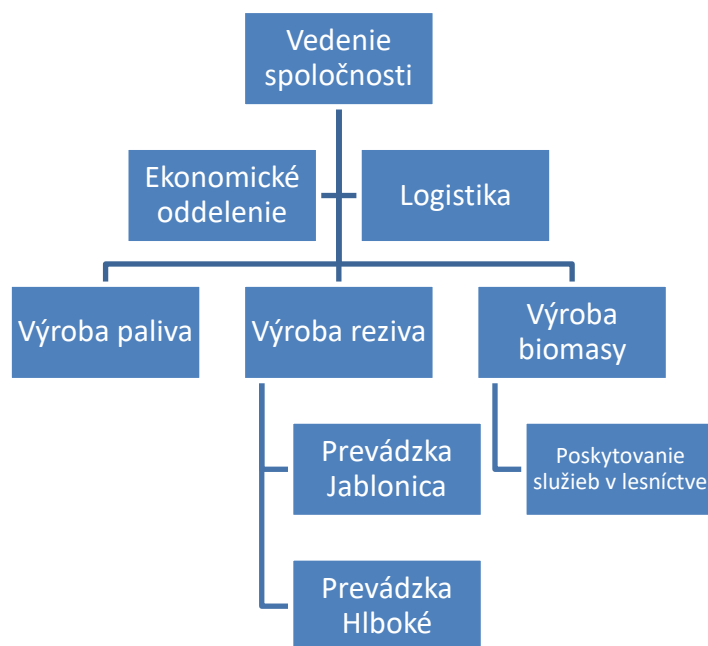
Spoločnosť hradí svoje záväzky v riadnych termínoch splatnosti. Voči orgánom štátnej správy, dodávateľom, poisťovniam a zamestnancom nevykazuje žiadne záväzky po splatnosti.

3.2.2. Predpokladaný budúci vývoj činnosti

ADO-Service, s. r. o. sa chce v budúcom období zamerať na optimalizáciu nákladových položiek pri výrobe dodávaných energetických tovarov a zvyšovať dodávky drevných polotovarov do baliaceho priemyslu.

Vývoj v ďalšom roku určí zameranie spoločnosti v nasledujúcich obdobiach. Ceny v dodávkach pre energetický priemysel dosahujú svoje historické minimá a spoločnosť je na hranici optimalizácie výroby v tomto odvetví. Ak bude tento trend pretrvávať aj naďalej spoločnosť bude nútená svoje podnikanie v drevospracujúcom priemysle zamerať iným smerom.

3.3. Organizačná štruktúra spoločnosti



3.4. Zamestnanosť v spoločnosti

Údaje sú uvedené popisným spôsobom a vyplnené v tabuľke č. 1.

Ukazovateľ		k 31. 12. 2014	k 31. 12. 2015
Počet zamestnancov spolu		24	17
Z toho	- výrobný zamestnanci	20	12
	- vedúci zamestnanci	2	2
Priemerný počet zamestnancov		23	17
Mzdové náklady v tis. €		103337	94961
Ostatné osobné náklady v tis. €		12126	10256

Tabuľka č. 1

3.5. Významní dodávateľia a odberatelia

Dodávateľia:

- LESY Slovenskej republiky, š. p.
- Mestské lesy, s.r.o., Brezová pod Bradlom
- AGROMA s.r.o.
- Mgr. Ľubomír Zavadil

Odberatelia:

- RWA Raiffeisen Ware Austria Aktiengesellschaft, Viedeň
- Bossl Paletten Gmbh, Nemecko
- PILOUS, spol. s r.o., Česká republika

- EFFEGI Spa, Taliansko

3.6. Iné dôležité údaje

Spoločnosť má povinnosť auditu. Audit pre rok 2015 vypracoval Ing. Jozef Haraj-EKOPOSS so sídlom Hviezdoslavova 477, 905 01 Senica.

4. Ekonomické ukazovatele

4.1. Vybrané ekonomické ukazovatele a finančná situácia v spoločnosti

Táto časť smernice, ako povinná súčasť výročnej správy podľa § 20 ods. 1 ZÚ, obsahuje vyvážené a obsiahle informácie o vývoji spoločnosti a o stave, v ktorom sa nachádza. Informácie majú charakter analýzy a uvedú sa aj informácie:

- významných rizikách a neistotách, ktorým je spoločnosť vystavená,
- prognóze vývoja, ktoré majú charakter plánovaných výkazov účtovnej závierky,
- vplyve činnosti spoločnosti na životné prostredie s poukázaním na údaje uvedené v účtovnej závierke,
- vplyve činnosti spoločnosti na zamestnanosť s poukázaním na údaje uvedené v účtovnej závierke,
 - vybrané finančné a nefinančné ukazovatele z účtovnej závierky, kde sa uvedú aj údaje do tabuliek č. 2 až 4.

4.1.1. Prehľad o štruktúre a pohybe DHM v roku 2015

	<i>Zostatok k 31. 12. 2014</i>	<i>Prírastok kúpou, lízingom</i>	<i>Úbytok predajom, likvidáciou, škodou</i>	<i>Zostatok k 31. 12. 2015</i>
OBSTARÁVACIA CENA:				
Pozemky	24000			24000
Stavby	218145			218145
SHV a SHVS	872220	156872	58045	971047
Ostatný DHM	12817			12817
Celkom	1127182	156872	58045	1226009
OPRÁVKY				
Pozemky				
Stavby	19036	3603		22639
SHV a SHVS	586526	123962	58044	652444
Ostatný DHM	2940	2004		4944
Celkom	608502	129569	58044	680027

Tabuľka č. 2, údaje v tis. €

4.1.2. Finančný majetok spoločnosti ADO-Service, s. r. o.

<i>Druh finančného majetku</i>	<i>Hodnota v €</i>
Peniaze v pokladniciach	1840
Peniaze na účte v banke	2592
Finančný majetok spolu	4432

Tabuľka č. 3

4.1.3. Vlastné imanie spoločnosti ADO-Service, s. r. o.

	<i>ZL</i>	<i>ZRF bežného ÚO</i>	<i>NZMN</i>	<i>NSMR</i>	<i>VH</i>
Stav k 31. 12. 2015 Výsledok hospodárenia	556639	926	48729	-211203	40017

Tabuľka č. 4

4.1.4. Návrh na rozdelenie zisku alebo úhrady straty

Návrh na rozdelenie zisku alebo úhradu straty je povinnou časťou výročnej správy.

Výsledkom hospodárenia za rok 2015 bol zisk 40.017,- EUR, ktorý sa rozhodla firma zaúčtovať na nerozdelený zisk minulých rokov vo výške 38.016,53 EUR a hodnotu 2.000,87 EUR zaúčtovala ako zákonnú tvorbu rezervného fondu vo výške 5 % zo zisku.

Výška dane z príjmov právnickej osoby bola 7.401,37 EUR.

Vedúci ekonomického úseku zodpovedá za skutočnosť, že návrh na rozdelenie zisku alebo na úhradu straty, ktorý je zverejnený vo výročnej správe, je v súlade s ustanoveniami právnych predpisov a bude zaúčtovaný podľa zákona o účtovníctve.

4.1.5. Majetok a záväzky

Výročná správa v tejto časti obsahuje údaje a informácie zverejňované spôsobom a v rozsahu podľa § 1 ods. 5 Opatrenia 4455 za bežné účtovné obdobie a za predchádzajúce účtovné obdobia z výkazov súvahy a z výkazov ziskov a strát. Ustanovenie § 1 ods. 5 Opatrenia 4455 stanovuje, že údaje z individuálnej účtovnej závierky sa zverejňujú v plnom rozsahu.

Súčasťou tejto časti výročnej správy spoločnosti ADO-Service s.r.o. je vyplnená tabuľka č. 5.

Označ.	Názov položky	31. 12. 2014 (v €)	31. 12. 2015 (v €)
	MAJETOK SPOLU	2308506	2948611
A.	Neobežný majetok	518680	849582
A.I	Dlhodobý nehmotný majetok		
A.II	Dlhodobý hmotný majetok	518680	545982
A.III	Dlhodobý finančný majetok	0	303600
A.III.1	Podielové cenné papiere a podiely v ovládanej osobe		
B.	Obežný majetok	1785983	2093593
B.I	Zásoby	977553	1078822
B.II	Dlhodobé pohľadávky	630	986
B.III	Krátkodobé pohľadávky	784756	1009353
B.IV	Finančné účty	23044	4432
C.	Časové rozlíšenie	3843	5436
	VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY CELKOM	2308506	2948611
A.	Vlastné imanie	401083	435108
A.I	Základné imanie	556639	556639
A.II	Kapitálové fondy		
A.III	Fondy zo zisku		
A.IV	Zákonný rezervný fond		926
A.VII	Výsledok hospodárenia minulých rokov +/-	-174437	-162474
A.VIII	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie +/-	18881	40017
B.	Závazky	1907423	2513503
B.I	Dlhodobé záväzky	1178	259099
B.IV	Krátkodobé záväzky	1902615	1649727
B.IV	Bankové úvery a pôžičky		601702
C.	Časové rozlíšenie		

Tabuľka č. 5 – Majetok a záväzky spoločnosti ADO-Service, s. r. o.

4.1.6. Výnosy a náklady

Aj v tejto časti výročnej správy sú uvedené všetky povinné zverejňované údaje podľa § 17 ZÚ alebo vybrané údaje z nich.

Súčasťou výročnej správy spoločnosti ADO- Service s.r.o. je vyplnená tabuľka č. 6.

Por. č.	Názov položky	31. 12. 2014 (v €)	31. 12. 2015 (v €)
1.	Tržby z predaja tovaru	2179132	2898632
2.	Náklady vynalož. na obstar. tovaru	1694133	2080606
3.	Obchodná marža	484999	818026
4.	Výroba	2396682	2008555
5.	Tržby z predaja vlastných výrobkov a služieb	2335721	2104748
6.	Zmeny stavu vnútroorg. zásob	60961	-96193
7.	Aktivácia	0	4800

8.	Výrobná spotreba		
9.	Spotreba materiálu, energie a ostatných nákladov	1768941	1540210
10.	Služby	748591	1010849
11.	Osobné náklady	163229	140272
12.	Dane a poplatky	9084	10031
13.	Odpisy DNM a DHM	179192	129569
14.	Tržby z predaja DNM a DHM	13070	24517
15.	ZC predaného DNM a DHM	9991	
16.	Použitie a zrušenie rezerv do výnosov z hospodárskej činnosti a účtovanie vzniku nákladov budúcich období		
17.	Tvorba rezerv na hospodársku činnosť a zaúčtovanie nákladov budúcich období		
18.	Zaúčtovanie a zrušenie opravných položiek do výnosov z hosp. činnosti		
19.	Tvorba opravných položiek do nákladov na hospodársku činnosť	11129	4521
20.	Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	79757	366032
21.	Ostatné náklady na hospodársku činnosť	47922	322750
22.	Prevod výnosov z hospodárskej činnosti		
23.	Prevod nákladov na hospodársku činnosť		
24.	VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA Z HOSPODÁRSKEJ ČINNOSTI	36429	63728
25.	Tržby z predaja cenných papierov a vkladov		
26.	Predané cenné papiere a podiely		
27.	Výnosy z DFM		
28.	Výnosy z cenných papierov a podielov v ovládanej osobe a v spoločnosti		
29.	Výnosy z ostatných dlhodobých cenných papierov a podielov		
30.	Výnosy z ostatného DFM		
31.	Výnosy z KFM		
32.	Náklady na KFM		
33.	Výnosy z precenenia cenných papierov a výnosy z derivátových operácií		
34.	Náklady na precenenie cenných papierov a náklady na der. operácie		
35.	Výnosy úrokové	10	4077

36.	Náklady úrokové	14680	16933
37.	Kurzové zisky		
38.	Kurzové straty	69	
39.	Ostatné výnosy z finančnej činnosti		
40.	Ostatné náklady na finančnú činnosť	3165	3810
41.	Použitie a zrušenie rezerv do výnosov z finančnej činnosti		
42.	Tvorba rezerv na finančnú činnosť		
43.	Zaučtovanie a zrušenie opravných položiek na finančnú činnosť		
44.	Tvorba opravných položiek na finančnú činnosť		
45.	Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti	-17904	-16666
46.	Daň z príjmov z bežnej činnosti	-356	7045
47.	Výsledok hospodárenia z bežnej činnosti		
48.	Mimoriadne výnosy		
49.	Daň z príjmov z mimoriadnych výnosov		
50.	Výsledok hospodárenia z mimoriadnej činnosti		
51.	VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA ZA ÚČTOVNÉ OBDOBIE	18881	40017

Tabuľka č. 6 – Výnosy a náklady spoločnosti ADO-Service, s. r. o.

4.1.7. Štruktúra odbytu

Vo výročnej správe sú uvedené údaje o odbyte spoločnosti ADO-Service s.r.o. podľa jednotlivých štátov. Údaje sú v tabuľke č. 7.

<i>Trh</i>	<i>Odbyt v € rok 2014</i>	<i>Odbyt v € rok 2015</i>
Domáci trh	2014534	3022936
Česká republika	344424	245484
Rakúsko	2042008	1634027
Taliansko	113887	58225
Poľsko		42708
SPOLU	4514853	5003380

Tabuľka č. 7 – Štruktúra odbytu spoločnosti ADO-Service, s. r. o.

4.1.8. Ukazovatele CASH-FLOW

Ukazovatele cash-flow, t. j. ukazovatele peňažných tokov v spoločnosti ADO-Service s.r.o. sú uvedené v tabuľke č. 8.

Por. č.	Ukazovateľ	31. 12. 2014 (v €)	31. 12. 2015 (v €)
1.	Čisté zvýšenie (+) alebo zníženie(-) peňažných tokov	-226344	-621301
2.	Čisté peňažné toky z prevádzkovej činnosti	-96101	-180825
3.	Čisté peňažné toky z investičnej činnosti	-130243	-132385
4.	Čisté finančné toky z finančnej činnosti		-308091

Tabuľka č. 8 – Ukazovatele CASH-FLOW

4.1.9. Účtovná závierka

Účtovná závierka je podľa ustanovenia § 20 ods. 1 ZÚ povinná súčasť výročnej správy. Spoločnosť ADO-Service, s. r. o. dokladá účtovnú závierku s predpísanými výkazmi:

- Súvaha,
- Výkaz ziskov a strát,
- Poznámky

4.1.10. Správa audítora o overení účtovnej závierky

Správa audítora o overení účtovnej závierky je povinná časť výročnej správy, a to podľa ustanovenia § 20 ods. 1 ZÚ.

Spoločnosť ADO-Service s.r.o. dokladá správu audítorskej spoločnosti Ing. Jozef Haraj-EKOPOSS, ktorá overila súlad účtovnej závierky s výročnou správou, do výročnej správy.

5. Organizačno-technické zabezpečenie

Organizačno-technické zabezpečenie v súvislosti so zostavením a vydaním výročnej správy spoločnosti ADO-Service, s. r. o. sa riadi pokynmi.

5.1. Zodpovednosť vedúceho ekonomického úseku

Vedúci ekonomického úseku je zodpovedný:

- za preverenie, či všetky doklady, ktoré tvoria súčasť výročnej správy, obsahujú náležitosti podľa platných právnych predpisov,

- za zostavenie, kontrolu vypracovania, skompletizovanie a samotné vytlačenie výročnej správy spoločnosti ADO-Service, s. r. o.
- po vytlačení výročnej správy a jej skompletizovaní za doručenie výročnej správy bez zbytočného odkladu, najneskôr 20 dní pred konaním valného zhromaždenia spoločnosti, každému spoločníkovi
- za zabezpečenie archivácie výročnej správy v lehotách ustanovených zákonom. Archivovať sa bude 1 kus výročnej správy,
- zabezpečenie zverejnenia výročnej správy na internetovej stránke spoločnosti.

5.2.Zodpovednosť konateľov spoločnosti

Konatelia spoločnosti predkladajú kompletnú výročnú správu na rokovaní valného zhromaždenia spolu s:

- účtovnou závierkou,
- daňovým priznaním,
- návrhom finančného plánu na budúci rok,
- ďalšími potrebnými materiálmi.

5.3.Zverejnenie výročnej správy a účtovnej závierky

Pri zverejnení výročnej správy a účtovnej závierky, ktorá je v spoločnosti ADO-Service, s.r.o. súčasťou výročnej správy, sa postupuje takto:

- kompletnú výročnú správu, ktorej súčasťou je aj účtovná závierka a správa audítorskej spoločnosti, je povinný ekonomický úsek poslať v jednom vyhotovení podľa § 21 ods. 1 ZÚ v lehote do 30 dní po schválení účtovnej závierky valným zhromaždením do zbierky listín OR. Za riadne a včasné odoslanie je zodpovedný vedúci ekonomického úseku spoločnosti,
- účtovné výkazy (Súvaha, Výkaz ziskov a strát a Poznámky) v jednom vyhotovení je povinný poslať ekonomický úsek do Obchodného vestníka za podmienok ustanovených v nariadení vlády č. 42/2004 Z. z. o Obchodnom vestníku. Účtovné výkazy sa pošlú spolu so žiadosťou (objednávkou) o zverejnenie v lehote najneskôr 30 dní po schválení účtovnej závierky. Za riadne a včasné odoslanie je zodpovedný vedúci ekonomického úseku spoločnosti.

5.4 Organizačná zložka v zahraničí

Naša spoločnosť ADO – Service s.r.o. nemá organizačnú zložku v zahraničí.

6. Záver

Dňom nadobudnutia platnosti tejto smernice strácajú platnosť všetky interné riadiace akty (obežníky), smernice, predpisy a podobne, ktoré upravovali problematiku výročnej správy. Interná účtovná smernica o postupoch prác pri zostavení účtovnej závierky v spoločnosti ADO-Service, s.r.o. je záväzná pre zamestnávateľa a pre všetkých zamestnancov spoločnosti. Smernica nadobúda účinnosť dňom vydania.

Nedodržanie pokynov uvedených v smernici sa môže klasifikovať ako porušenie pracovnej disciplíny.

7. Vysvetlivky

DFM	Dlhodobý finančný majetok
DHM	Dlhodobý hmotný majetok
DNM	Dlhodobý nehmotný majetok
KFM	Krátkodobý finančný majetok
NSMR	Nerozdelená strata minulých rokov
SHV	Samostatné hnutelné veci
SHVs	Súbory hnutelných vecí
VH	Výsledok hospodárenia
ZC	Zostatková cena
ZI	Základné imanie
ZRF	Zákonný rezervný fond