

Výročná správa za rok 2017

vyhotovená podľa § 20 zákona č.431/2002 Z.z. o účtovníctve
v znení neskorších predpisov



Obsah výročnej správy:

- 1) Predstavenie spoločnosti
- 2) Identifikačné údaje
- 3) Hodnoty, princípy, poslanie a vízia
- 4) Povinné informácie
- 5) Ďalšie informácie
- 6) Prílohy

Bratislava, apríl 2018

Legislatívny rámec pre výročnú správu

Spoločnosť má povinnosť auditu podľa § 19 zákona č.431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov, a preto má aj povinnosť vyhotoviť výročnú správu podľa § 20 zákona o účtovníctve.

Táto výročná správa podlieha tiež overeniu audítorom do jedného roka od skončenia účtovného obdobia. Táto výročná správa bude elektronicky uložená do registra účtovných závierok a jeho cestou aj do zbierky listín obchodného registra tak, ako to ustanovuje § 23 ods. 2 a § 23b ods. 4 zákona o účtovníctve.

1) Predstavenie spoločnosti

Spoločnosť Lamitec, spol. s r.o. bola založená v roku 1996 so zameraním na distribúciu kancelárskej, viazacej, laminovacej a skartovacej techniky. Spoločnosť začínala s minimálnym kapitálom vloženým spoločníkmi a ďalší rast zabezpečovala reinvestovaním zisku bez potreby bankových úverov. Postupným rozširovaním sortimentu sa spoločnosť Lamitec, spol. s r.o. stala popredným dodávateľom kompletného sortimentu zariadení pre kanceláriu, vizuálnej techniky, papiera, kancelárskych potrieb, počítačového príslušenstva, spotrebného materiálu pre tlačiarne, občerstvenia a hygieny.

Spoločnosť poskytuje aj služby, ako sú napr. potlač vizitiek, obálok, kalendárov, alebo reklamných predmetov. Centrálny sklad spoločnosti sa nachádza v Bratislave. Ponúka viac ako 10 000 skladových položiek s možnosťou dodávky do 24 hodín po celom území SR. Dovoz tovaru a jeho expedícia je zabezpečená vlastnou dopravou zamestnancami, alebo sprostredkovaná vďaka zmluvným partnerstvám s dopravnými spoločnosťami, akými sú UPS a Schenker.

Od januára 2014 sa spoločnosť stala členom skupiny PBS Holding, ktorá sídli v Rakúsku. Týmto členstvom vznikli pre Lamitec nové možnosti, ktoré pomohli rozšíriť produktové portfólio a služby, vďaka čomu majú zákazníci nadčasového dodávateľa kancelárskych potrieb.

Podnik je zameraný predovšetkým na predaj firmám, ktoré tvoria takmer 95% odberateľov a delia sa na koncového zákazníka - firmy nakupujúce produkty za účelom vlastnej spotreby, a na distribučného zákazníka - firmy, ktoré ponúkané produkty nakupujú so zámerom ďalšieho predaja. Druhú skupinu zákazníkov predstavujú najmä papiernictvá a veľkoobchody.

Cieľom podniku Lamitec, s.r.o. je distribúcia kvalitného kancelárskeho sortimentu pre svojich zákazníkov a trvalo udržateľné postavenie popredného dodávateľa kancelárskej techniky so zámerom posilniť podnikovú logistiku pre rýchlejšie a kvalitnejšie dodanie tovaru.

Medzi najdôležitejšie princípy, ktorými sa spoločnosť riadila a stále riadi, patrí lojalita voči zákazníkom, zamestnancom a dodávateľom.

Závazok manažmentu je deklarovaný heslom oslovujúcim zákazníka:

„Vysoká kvalita, primeraná cena a flexibilita“.

Vrcholový manažment vo vedomí svojej zodpovednosti za kvalitu poskytovaných produktov pre svojich zákazníkov pod heslom „Vysoká kvalita, primeraná cena a flexibilita“ vyjadruje svoje dlhodobé ciele, ktoré oslovujú súčasných i budúcich zákazníkov.

Na organizácie je kladený čoraz väčší dôraz zaoberať sa kvalitou a stabilitou svojich procesov, ich riadením a neustálym zlepšovaním, aby boli schopné uspokojovať potreby zákazníkov, zvyšovať svoju konkurencieschopnosť a vyhovieť verejnej mienke. Aj preto spoločnosť Lamitec, spol. s r. o. v novembri 2008 úspešne zaviedla systém manažérstva kvality ISO 9001 a v apríli 2009 aj systém environmentálneho manažérstva ISO 14001. Absolvovaný audit externou nezávislou auditorskou spoločnosťou bol certifikačný a potvrdil správnosť zmýšľania firmy vydaním certifikátu oboch ISO noriem. Hlavnými charakteristickými znakmi systému manažérstva kvality a environmentálneho manažérstva sú systematickosť, prehľadnosť a odbornosť.

Súčasťou zásad vedenia spoločnosti Lamitec, spol. s r. o. sú aj zásady ochrany životného prostredia a bezpečnosti práce. Zaistením a udrжанím bezpečného pracovného prostredia, ktoré podporuje zdravie a výkonnosť, a zaistením ochrany životného prostredia prispievame k trvalému udržaniu a úspešnosti nášho podniku. Zaväzujeme sa dodržiavať všetky zákony a predpisy bezpečnosti práce a ochrany životného prostredia. Konáme zodpovedne v súlade s vlastnými pravidlami.

2) Identifikačné údaje – základné informácie

Obchodné meno:	Lamitec, spol. s r.o.
IČO:	35710691
DIČ:	2020249638
IČ DPH:	SK2020249638
Adresa sídla:	Pestovateľská 16147/9, 821 04 Bratislava
Obchodný register:	Obchodný register Okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Sro., Vložka číslo: 14018/B
Spoločníci:	Ing. Martin Molčan Kukučínova 16, Bratislava 831 03 PBS Beteiligungs GmbH Vogelweiderstraße 37, Wels 4600, AT
Konateľ spoločnosti:	Ing. Martin Molčan
Prokurista spoločnosti:	Mag. Christian Oliver Müller
Webové sídlo spoločnosti, mail:	www.lamitec.sk; mail:lamitec@lamitec.sk

Štatutárnym orgánom spoločnosti Lamitec, spol. s r.o. je konateľ spoločnosti. V mene spoločnosti koná konateľ samostatne. Prokurista podpisuje tým spôsobom, že k obchodnému menu Spoločnosti, za ktorú koná, pripojí dodatok označujúci prokúru a svoj podpis. Činnosť spoločnosti upravujú Stanovy spoločnosti.

Identifikačné údaje – doplňujúce informácie

Výsledok hospodárenia 2017	Zisk 425 542 €
Splatené základné imanie (účet 411)	6 640 €
Zákonný rezervný fond (účet 417a 421)	16 540 €
Priemerný počet zamestnancov	74
Hlavná činnosť	kúpa tovaru za účelom jeho predaja konečnému spotrebiteľovi (maloobchod), alebo za účelom jeho predaja iným prevádzkovateľom živnosti (veľkoobchod) v rozsahu voľnej živnosti

Účtovným obdobím spoločnosti je kalendárny rok. Spoločnosť nemá odštepny závod ani organizačnú zložku v tuzemsku. Spoločnosť nevlastní obchodný podiel v inej spoločnosti, 60%-ný podiel v spoločnosti má zahraničná spoločnosť PBS Beteiligungs GmbH, Vogelweiderstraße 37, Wels 4600, Rakúska republika

3) Hodnoty, princípy, poslanie a vízia

Hodnoty

- spoľahlivosť
- profesionalita
- tímovosť
- otvorenosť
- slušnosť

Princípy

Spokojnosť zákazníka je našou najvyššou prioritou, s orientáciou na moderné trendy technológií pri plánovaní a realizácii zákaziek, s dôrazom na bezpečné a zdravie neohrozujúce prostredie a pracovné podmienky zamestnancov.

Vysoká kvalita všetkých činností pri poskytovaní služieb spojených s predajom kancelárskych produktov je predpokladom na upevnenie a neustále zlepšovanie nášho postavenia na domácom trhu a vytvárajú predpoklad pre rozvoj zahraničných aktivít.

Kvalita je prvá a základná úloha, za splnenie ktorej zodpovedajú zamestnanci spoločnosti na všetkých riadiacich a výkonných miestach.

Zaväzujeme sa spĺňať požiadavky a trvalo zlepšovať efektívnosť integrovaného manažérskeho systému.

Dodávateľov komponentov a služieb aktívne začleňujeme do nášho integrovaného manažérskeho systému.

Zástupcovia vedenia spoločnosti majú potrebnú právomoc a organizačnú voľnosť na riešenie závažných problémov.

Trvalé zlepšovanie integrovaného manažérskeho systému je podporované a zabezpečované aktívnym prístupom zamestnancov na všetkých úrovniach spoločnosti.

Každý náš zamestnanec je reprezentantom spoločnosti a svojou prácou a vystupovaním pomáha budovať dobré meno spoločnosti a stabilizovať pozíciu spoločnosti u zákazníkov.

Starostlivosť o sociálne zabezpečenie, životné, pracovné prostredie a BOZP je súčasťou stratégie rozvoja spoločnosti. Využívame systém vzdelávania k zvyšovaniu uvedomenia a vedomostí v oblasti integrovaného manažérskeho systému s dôrazom na prevenciu znižovania rizík.

Budeme sa snažiť o maximálne materiálové zhodnocovanie odpadov separovaným zberom, recykláciou a nevyužiteľné druhy odpadov budeme zneškodňovať environmentálne vhodným spôsobom.

Manažment spoločnosti sa zaväzuje prevenciou zabráňovať znečisťovaniu životného prostredia, dodržiavať príslušné environmentálne, právne a iné požiadavky, dodržiavať platné legislatívne predpisy, normy pre oblasť bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

Zameriame sa na prevenciu znižovania počtu pracovných úrazov, chorôb z povolania a havárií.

Poslanie

„Zabezpečiť vysokú kvalitu všetkých činností pri poskytovaní služieb spojených s predajom kancelárskych produktov je základným predpokladom na upevnenie a neustále zlepšovanie nášho postavenia na domácom trhu a vytvárajú predpoklad pre rozvoj zahraničných aktivít.“

Vízia

„Našou víziou je byť najlepším dodávateľom kancelárskych potrieb udávajúcim trend na trhu.“

4) Povinné informácie

a) Informácie o vývoji účtovnej jednotky

Spoločnosť bola založená v roku 1997 a pôsobí na tuzemskom trhu. Od svojho založenia si spoločnosť relatívne stabilne udržiava svoje postavenie vo svojej oblasti pôsobenia. Vývoj na trhu však prináša zvýšenú konkurenciu a požiadavky, ktorým sa musíme neustále prispôbovať.

Spoločnosť neidentifikovala žiadne špecifické významné riziká a neistoty, okrem všeobecne známych rizík podnikania alebo prípadných udalostí vyššej moci. Prognóza pre ďalšie obdobie je stabilná, resp. dajú sa očakávať výkyvy v odbyte z dôvodu cyklických výkyvov na trhu a v kúpyschopnosti obyvateľstva.

Rok 2017 bol pre Spoločnosť prvým celým rokom, v ktorom bol tovar dodávaný z nového skladu, založeného v máji 2016. Bolo vykonaných mnoho procesných úprav s cieľom zvýšiť produktivitu a kvalitu práce v sklade.

V oblasti marketingu bolo hlavné úsilie zamerané na on-line aktivity, ako sú reklamné kampane s dynamickým opätovným uvedením na trh, technické a obsahové úpravy SEO na mieste, analýza kľúčových slov a e-bulletiny. Na získanie nových B2B klientov zo štátnej správy boli úspešne realizované elektronické aukcie.

Celkový obrat v roku 2017 dosiahol 13 miliónov EUR, čo predstavuje nárast o 4% v porovnaní s rokom 2016, a hrubá marža vzrástla ešte viac a to o 4,3%. Hnacím motorom predaja a marže bol B2B kanál. Napriek tlaku na rast miezd a nedostatku pracovných síl na trhu práce dosiahla EBT 0,58 milióna EUR, čo predstavuje 7,7% ročný nárast.

Spoločnosť svojou obchodnou činnosťou nemá významný vplyv na životné prostredie, nevypúšťa exhaláty do vzduchu ani nevytvára znečistenie vody, či nebezpečné odpady. Spoločnosť stabilne a dlhodobo zamestnáva priemerne 74 pracovníkov a prispieva tým k lokálnej zamestnanosti. Spoločnosť zamestnáva aj 2 pracovníkov so zdravotným postihnutím.

SÚVAHA

Vybrané ukazovatele o majetku a záväzkoch

STRANA AKTÍV SÚVAHY (netto aktíva v celých eurách)	ROK 2016	ROK 2017
MAJETOK SPOLU	4 178 309	4 439 959
A. Neobežný majetok	737 012	645 267
A.1 Dlhodobý nehmotný majetok	23 233	19 059
A.II Dlhodobý hmotný majetok	713 779	626 208
A.III Dlhodobý finančný majetok	0	0

B. Obežný majetok	3 214 907	3 529 550
B.I Zásoby	1 514 916	1 668 494
B.II Dlhodobé pohľadávky	133 212	132 191
B.III Krátkodobé pohľadávky	1 465 341	1 605 198
B.IV Krátkodobý finančný majetok	0	0
B. V Finančné účty	101 438	123 667
C. Časové rozlíšenie	226 390	265 142

STRANA PASÍV SÚVAHY (údaje v celých eurách)	ROK 2016	ROK 2017
VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY SPOLU	4 178 309	4 439 959
A. Vlastné imanie	1 809 804	2 110 347
A.1 Základné imanie	6 640	6 640
A.II Emisné ážio	0	0
A.III Ostatné kapitálové fondy	100 000	100 000
A.IV Zákonné rezervné fondy	16 540	16 540
A.V Ostatné fondy zo zisku	0	0
A.VI Oceňovacie rozdiely z precenenia	0	0
A.VII Výsledok hospodárenia minulých rokov	1 313 203	1 561 625
A. VIII Výsledok hospodárenia bežného roku po zdanení	373 421	425 542
B. Záväzky	2 313 820	2 291 259
B.I Dlhodobé záväzky	63 479	30 764
B.II Dlhodobé rezervy	3 909	8 8100
B.III Dlhodobé bankové úvery	0	0
B. IV Krátkodobé záväzky	2 020 782	2 122 479
B.V Krátkodobé rezervy	38 936	54 947
B.VI Bežné bankové úvery	186 714	74 259
B.VII Krátkodobé finančné výpomoci	0	0
C. Časové rozlíšenie	54 685	38 353

Komentár k súvahe - aktíva:

Spoločnosť hospodári s vlastným aj prenajatým dlhodobým hmotným. Dlhodobý hmotný majetok je už opotrebovaný (oprávky/OC) na 55 %. Dlhodobý nehmotný majetok predstavuje najmä softvér.

Spoločnosť nevlastní akcie ani obchodný podiel v inej spoločnosti a spoločnosť nemá žiaden dlhodobý finančný majetok.

V stave zásob došlo k nárastu na sumu 1 668 494 €, avšak nedošlo k nárastu pomalyobrátkových zásob bez pohybu nad jeden rok. Opravná položka k zásobám bola znížená sa sumu 122 208 €.

Krátkodobé pohľadávky spoločnosti tvoria najmä pohľadávky z obchodného styku. Celkový objem vzrástol na sumu 1 605 198 €. Objem nezaplatených pohľadávok po lehote splatnosti medziročne stúpol zo sumy 61 365 € na sumu 110 497 €. Spoločnosť vytvorila k nezaplateným pohľadávkam po lehote splatnosti opravnú položku v sume 2 915 €.

Časové rozlíšenie aktív predstavujú najmä príjmy budúcich období, a to najmä - bonusy a skontá, ďalej náklady budúcich období, a to najmä – prevádzkové náklady a nájomné platené vopred, náklady na tlač katalógov a poistné vozidiel platené vopred.

Komentár k súvahe - pasíva:

Celé základné imanie spoločnosti v sume 6 640 € zapísané v obchodnom registri je splatené. Vlastné imanie spoločnosti je v sume 2 110 347 €, a celkové záväzky sú v sume 2 291 259 €, čo značí, že spoločnosť hospodári prevažne s cudzími zdrojmi. Spoločnosť vytvára zákonný rezervný fond v súlade so Stanovami spoločnosti a Obchodným zákonníkom.

Krátkodobé rezervy v sume 54 947 € predstavujú zákonné rezervy na nevyčerpané dovolenky a odvody a rezerva na audit účtovnej závierky.

Spoločnosť má v banke krátkodobý úver vo výške 74 259 € a ďalej má krátkodobé finančné výpomoci v sume 971 801 € od svojich spoločníkov; tieto sú úročené obvyklou úrokovou sadzbou na peňažnom trhu.

Časové rozlíšenie pasív predstavujú výdavky budúcich období, a to najmä – poskytnuté bonusy za predaný tovar.

VÝKAZ ZISKOV A STRÁT **Vybrané ukazovatele o výsledku hospodárenia**

(údaje v celých eurách)	ROK 2016	ROK 2017
ČISTÝ OBRAT	12 556 556	13 121 701
Výnosy z hospodárskej činnosti spolu	12 651 759	13 205 267
I. Tržby z predaja tovaru	12 390 281	12 899 966
II. Tržby z predaja vlastných výrobkov	0	0
III. Tržby z predaja služieb	22 187	19 106
IV. Zmena stavu zásob vlastnej výroby	0	0
V. Aktivácia	0	0
VI. Tržby z predaja investičného majetku a zásob	22 300	21 915
VII. Ostatné výnosy z hospodárskej činnosti	216 991	264 280

Náklady na hospodársku činnosť spolu	12 084 201	12 599 921
A. Náklady na obstaranie predaného tovaru	8 160 575	8 559 749
B. Spotreba materiálu, energie a neskladovateľné dodávky	477 695	491 897
C. Opravné položky k zásobám	- 51 000	-8 345
D. Služby	1 604 318	1 659 601
E. Osobné náklady	1 483 869	1 569 253
F. Dane a poplatky	12 905	11 392
G. Odpisy a opravné položky k dlhodobému majetku	212 244	157 692
H. Zostatková cena predaného majetku a zásob	30 742	0
J. Ostatné náklady na hospodársku činnosť	168 798	155 767
Výsledok hospodárenia z hospodárskej činnosti	567 558	605 346
Výnosy z finančnej činnosti	436	2
Náklady na finančnú činnosť	27 949	23 694
Výsledok hospodárenia z finančnej činnosti	-27 513	-23 692
Celkový výsledok hospodárenia pred zdanením	540 045	581 654
Daň z príjmov splatná	146 757	147 912
Daň z príjmov odložená	19 867	8 200
CELKOVÝ VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA PO ZDANENÍ	373 421	425 542

Komentár k výkazu ziskov a strát (výsledovka):

Spoločnosť zaznamenáva plynulý nárast výnosov z hospodárskej činnosti. Celkový výsledok hospodárenia v sume 425 542 € je tvorený najmä v hospodárskej oblasti. Vo finančnej oblasti spoločnosť dosiahla stratu spôsobenú najmä úrokmi z prijatých pôžičiek, úrokmi z finančného leasingu a bankovými poplatkami.

Spoločnosť síce vynaložila vyššie náklady na obstaranie predaného tovaru, avšak priamoúmerne k dosiahnutým tržbám za predaj tovaru. Pri všetkých ostatných nákladoch došlo k miernemu navýšeniu.

b) Informácie o udalostiach osobitného významu, ktoré nastali po skončení účtovného obdobia.

Spoločnosť neidentifikovala žiadne významné následné udalosti (do dňa podpisania výkazov účtovnej závierky).

c) Informácie o predpokladanom budúcom vývoji účtovnej jednotky.

Budúci vývoj spoločnosti bude ovplyvnený požiadavkami trhu, na ktoré musíme primerane pružne reagovať. Očakávané celkové oživenie ekonomiky môže priaznivo ovplyvniť aj kúpyschopnosť obyvateľstva a tým aj odbyt v našom segmente obchodu.

d) Informácie o nákladoch na činnosť v oblasti výskumu a vývoja – **bez náplne.**

e) Informácie o nadobúdaní vlastných akcií, dočasných listov, obchodných podielov a akcií, dočasných listov a obchodných podielov materskej účtovnej jednotky – **bez náplne.**

f) Informácie o návrhu na rozdelenie zisku alebo vyrovnanie straty.

Spoločnosť vytvorila za rok 2017 účtovný zisk po zdanení vo výške 425 542 €. Rezervný fond je už vytvorený v maximálnej výške podľa Stanov spoločnosti.

Dňa 30.4.2018 sa konalo v sídle spoločnosti valné zhromaždenie spoločnosti, na ktorom sa zúčastnili všetci spoločníci. Valné zhromaždenie jednomyseľne 100% hlasov prítomných spoločníkov schválilo výsledok hospodárenia spoločnosti za rok 2017 a rozhodlo o rozdelení výsledku hospodárenia nasledovne: Zisk vo výške 142 000,00 € sa rozdelí medzi spoločníkov podľa veľkosti obchodného podielu a zisk vo výške 283 541,80 € zostane nerozdelený.

g) Informácie o údajoch požadovaných podľa osobitných predpisov – **bez náplne.**

h) Informácie o tom, či účtovná jednotka má organizačnú zložku v zahraničí.

Spoločnosť nemá organizačnú zložku v zahraničí.

i) Finančné nástroje (§ 20 ods. 5 zákona o účtovníctve)

Spoločnosť nepoužíva finančné nástroje (napr. prevoditeľné cenné papiere, finančné rozdielové zmluvy, deriváty) podľa zákona č.566/2001 Z.z. o cenných papieroch v znení neskorších predpisov – preto nemá povinnosť uviesť špecifické **informácie o metódach riadenia rizík.**

j) Cenné papiere obchodované na regulovanom trhu (§ 20 ods. 6 a 7 zákona o účtovníctve).

Spoločnosť neemitovala cenné papiere (akcie), ktoré by boli prijaté na obchodovanie na regulovanom trhu (napr. Burza cenných papierov Bratislava). Preto spoločnosť nemá povinnosť

vo výročnej správe uvádzať štruktúrované informácie podľa § 20 ods. 6 a 7 zákona o účtovníctve, napríklad – **vyhlásenie o správe a riadení**.

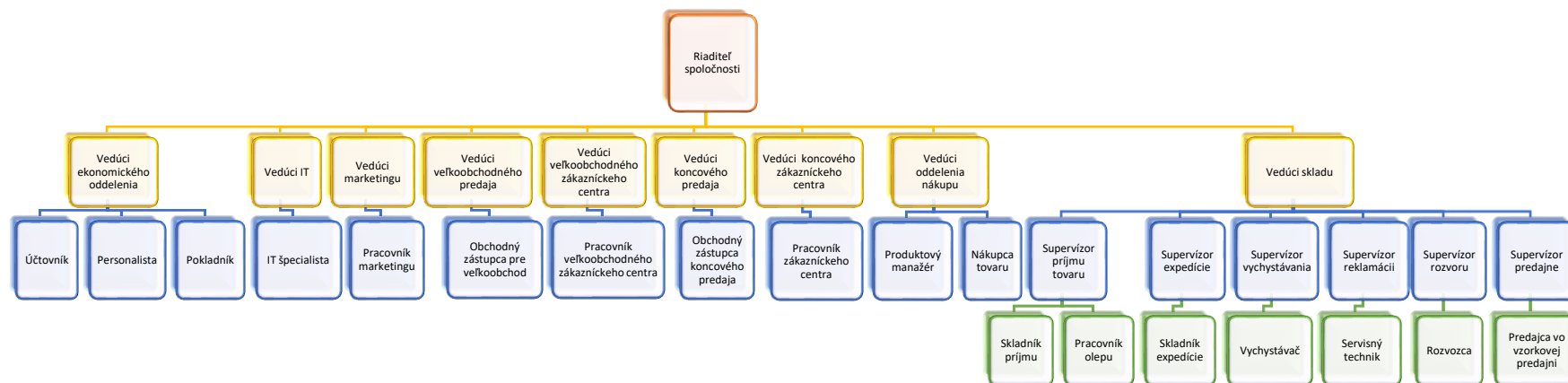
k) Subjekt verejného záujmu (§ 20 ods. 9 až 14 zákona o účtovníctve).

Spoločnosť **nie je subjektom verejného záujmu** tak, ako ho definuje § 2 ods. 14 zákona o účtovníctve (napr. emitent cenných papierov na regulovanom trhu, banka, poisťovňa, obchodník s cennými papiermi, subjekt kolektívneho investovania).

5) Ďalšie informácie

Organizačná štruktúra spoločnosti

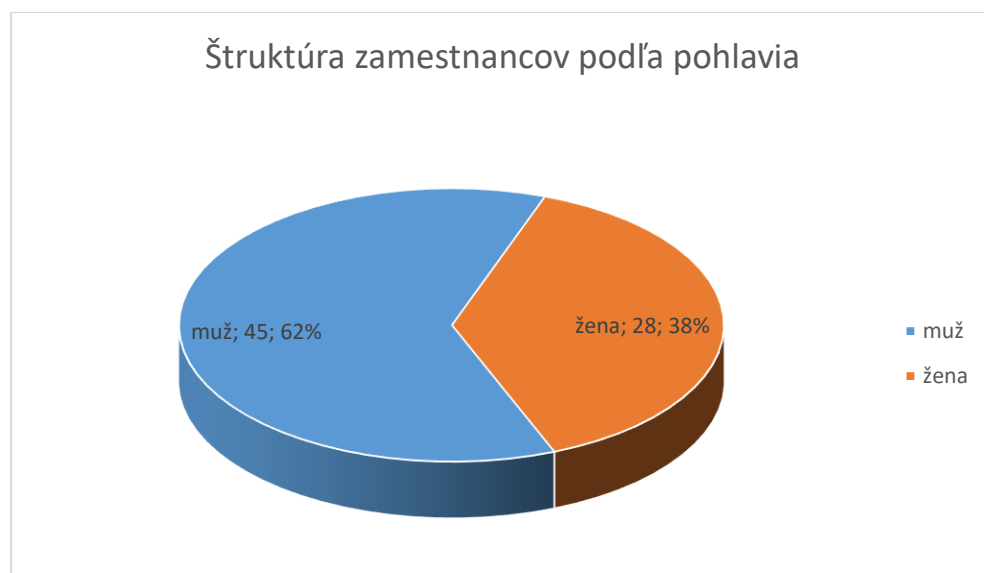
Vnútorne členenie organizácie vyhovuje plneniu požiadaviek zákazníka a dosiahnutiu zhody s jeho požiadavkami. Zabezpečenie kvalifikovaných zamestnancov, ich vzdelávanie a výcvik sú predmetom trvalej starostlivosti riaditeľa spoločnosti.



K 31.12.2017 mala spoločnosť Lamitec, spol. s r. o. 73 zamestnancov. Mužov bolo 45, čo predstavovalo 62 % a žien 28, čo predstavovalo 38 %. Z celkového počtu zamestnancov bolo 33 s úplným stredným odborným vzdelaním, 15 s vysokoškolským vzdelaním, 11 so stredným odborným, 7 zamestnancov s úplným stredným všeobecným, 5 zamestnancov so stredným bez maturity, 1 zamestnanec s vyšším odborným vzdelaním a 1 zamestnanec so základným vzdelaním.

Štruktúra zamestnancov podľa pohlavia

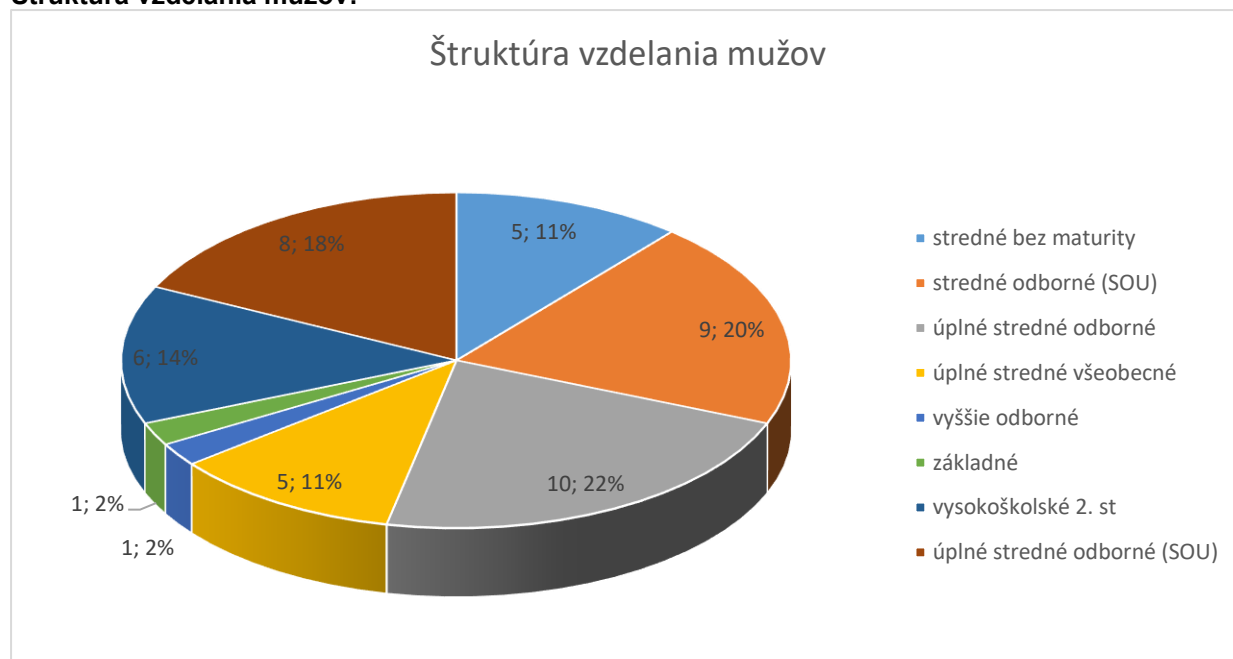
Pohlavie	Počet
Muž	45
Žena	28
Celkový súčet	73



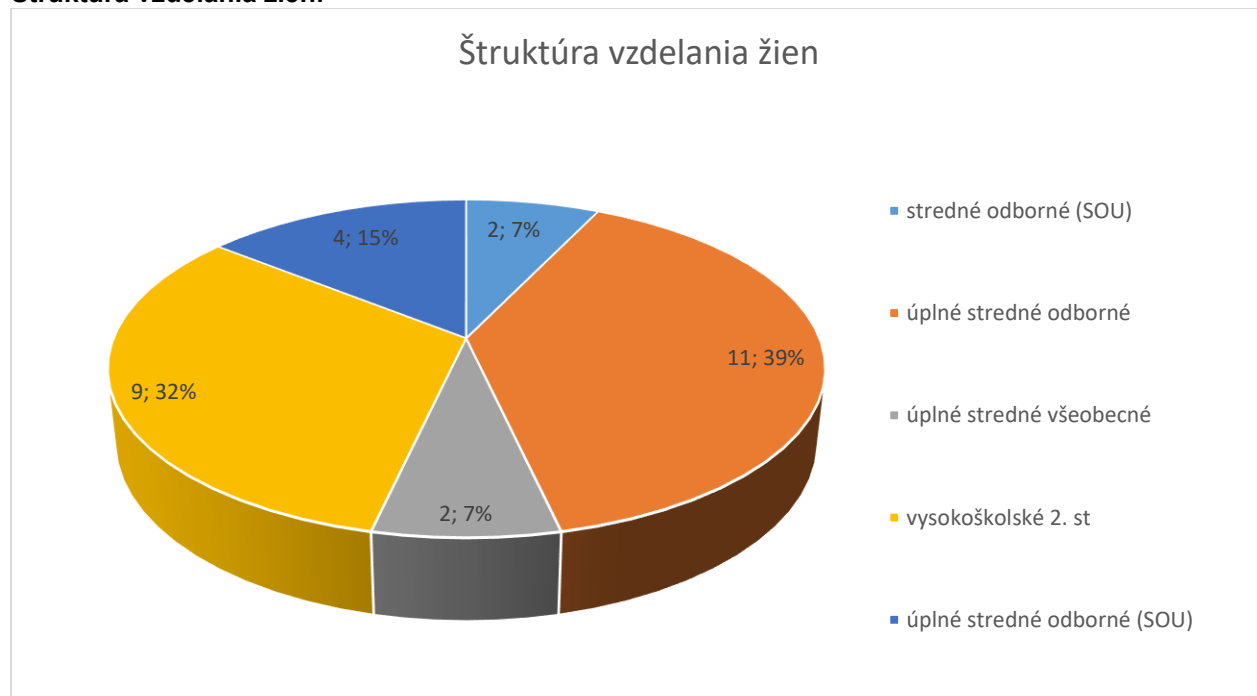
Štruktúra zamestnancov podľa vzdelania

Počet Vzdelanie	Menovky stĺpcov		Celkový súčet
	muž	žena	
stredné bez maturity		5	5
stredné odborné (SOU)	9	2	11
úplné stredné odborné	10	11	21
úplné stredné všeobecné	5	2	7
vyššie odborné	1		1
základné	1		1
vysokoškolské 2. st	6	9	15
úplné stredné odborné (SOU)	8	4	12
Celkový súčet	45	28	73

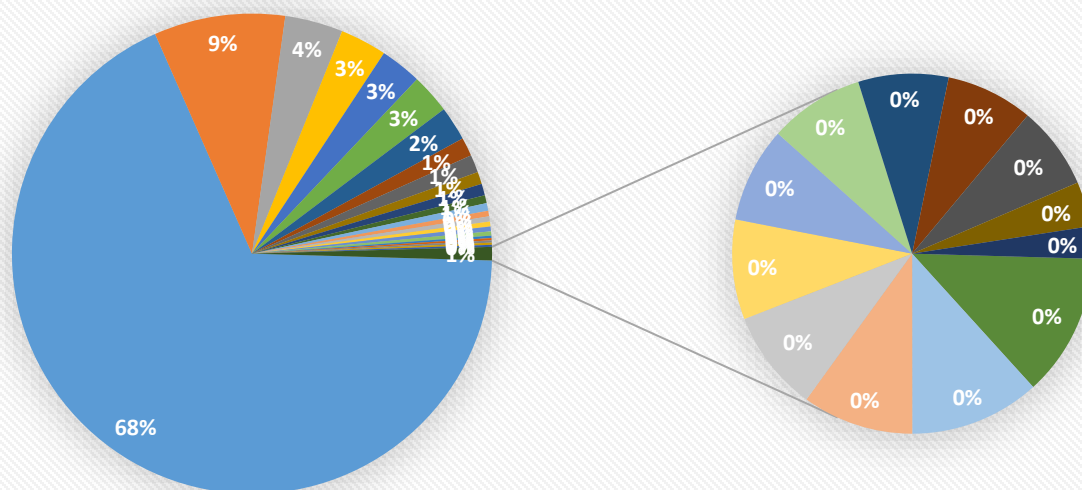
Štruktúra vzdelania mužov:



Štruktúra vzdelania žien:



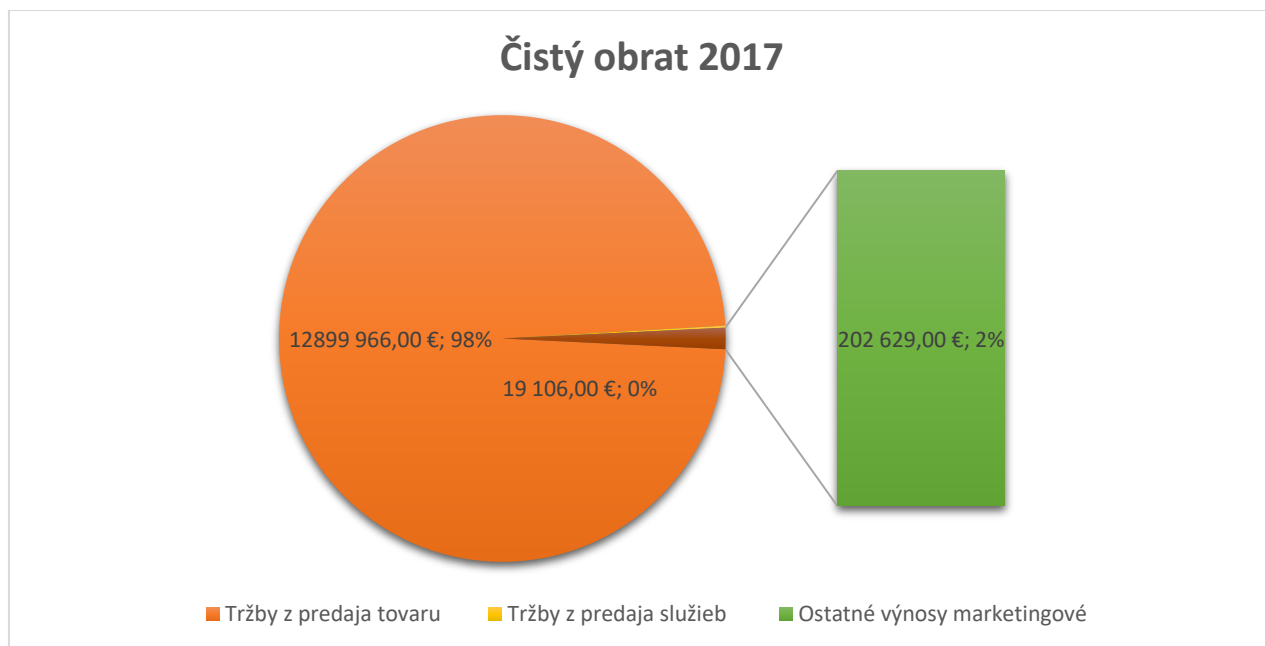
Štruktúra nákladov na hospodársku činnosť v roku 2017



■ Náklady na obstaranie predaného tovaru	■ Mzdové náklady	■ Spotreba materiálu, energie
■ Nájomné priestorov	■ Prepravné služby – predaj tovaru	■ Sprostredkovanie predaja
■ Sociálna poisťovňa	■ Odpisy	■ Ostatné
■ Reklama, marketing	■ Zdravotná poisťovňa	■ Iné osobné a sociálne náklady
■ Holdingové náklady – Konzernumlage	■ Zhodnotenie a recyklácia odpadov	■ IT služby
■ Opravy a udržiavanie motorových vozidiel	■ Telefón, internet, poštovné	■ Ostatné služby - externé služby
■ Ostatné služby - upratovania	■ Reprezentačné - rôzne	■ Náklady Axapta
■ Holdingové náklady – softvér, e-shop	■ Opravy motorových vozidiel – poistné udalosti	■ Operatívny leasing
■ Ostatné služby - rôzne	■ Dane a poplatky	■ Opravy a udržiavanie - rôzne
■ Občerstvenie	■ Ostatné náklady	■ Školenia
■ Náklady na výber pracovníkov	■ Ekonomické a právne poradenské služby	■ Cestovné
■ Náklady – katalógy, špeciály	■ Ostatné služby - náklady na vozidlá	

Čistý obrat v roku 2017:

Tržby z predaja tovaru	12 899 966,00
Tržby z predaja služieb	19 106,00
Ostatné výnosy marketingové	202 629,00
Spolu	13 121 701,00

**6) Prílohy**

Prílohou tejto výročnej správy sú:

Účtovná závierka spoločnosti za rok 2017, Poznámky k účtovnej závierke, Správa audítora z overenia účtovnej závierky za rok 2017.