

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 7

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

| | | | |
|---|---|---|--|
| Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 3 5 1 1 3 3 | Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná | Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x) | Mesiac Rok |
| IČO 3 6 3 6 0 1 5 5 | <input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x) | | Za obdobie od 0 1 2 0 1 7 do 1 2 2 0 1 7 |
| SK NACE 7 0 . 2 2 . 0 | | | Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 6 do 1 2 2 0 1 6 |

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

I n g . J á n O s u s k ý , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

| | |
|---------------------------|---------------------------------|
| Ulica | Číslo |
| | 4 0 3 |
| PSČ | Obec |
| 9 0 8 7 6 | L a k š á r s k a N o v á v e s |
| Číslo telefónu | Číslo faxu |
| 0 0 4 2 / 6 0 2 5 0 2 6 4 | 0 / |
| E-mailová adresa | |
| a b s @ v o l n y . c z | |

| | | | |
|---------------------------------------|--|---|---|
| Zostavené dňa: 2 6 . 0 6 . 2 0 1 8 | Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: | Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: | Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou: |
| Schválené dňa: . . 2 0 | | | |

Záznamy daňového úradu

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

| |
|--|
| |
|--|

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

| |
|--|
| |
|--|

4. Informácie o prijatých postupoch

spoločnosť je sa snaží odpredať majetok

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Nemá výnosy a jediný náklad je daňová licencia