

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 7

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć Č D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 2 1 3 1 4 7 4	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> priebežná	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 7 do 1 2 2 0 1 7
IČO 3 6 6 4 6 0 5 9	<input checked="" type="checkbox"/> v eurocentoch <input type="checkbox"/> v celých eurách (vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 6 do 1 2 2 0 1 6	
SK NACE 4 6 . 9 0 . 0			

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

C a f f e s e r v i s s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica v y š n á p o k o r a d z	Číslo 6 3
PSC 9 7 9 0 1	Obec R i m a v s k á s o b o t a
Číslo telefónu 0 9 0 3 / 5 5 4 2 1 0	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa c a f f e s e r v i s @ r s n e t . s k	

Zostavené dňa: 2 7 . 0 6 . 2 0 1 8	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nemá povinnosť zostavovať konsolidovanú účtovnú závierku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov...1,00.....

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov 1
Ku dňu zostavovania závierky má spoločnosť jedného zamestnanca

4. Informácie o prijatých postupoch

Účtovná jednotka vychádza pri vedení svojho účtovníctva z ustanovenia Zákona o účtovníctve a z ustanovenia Opatrenia MF SR, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o postupoch účtovania pre podnikateľov účtujúcich v sústave podvojného účtovníctva. Ročná závierka 2017 nadväzuje kontinuálne na svoje účtovníctvo r. 2016. Spoločnosť nezmenila účtovné zásady ani účtovné metódy. Členenie a ocenenie jednotlivých zložiek majetku a záväzkov je v súlade z uvedeným.

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Strana aktív súvahy.

Na strane aktív spoločnosti majú významné postavenie zásoby 10.399 EUR.

Strana pasív súvahy:

Na strane pasív má najvyššiu váhu vlastné imanie 6 639 EUR

Výnosy účtovnej jednotky :

V rámci výnosov spoločnosti majú výhradné postavenie tržby z predaja tovaru.

Spoločnosť realizovala v roku 2017 predaj vo výške 17 089 EUR a to plných 100% voči tuzemským odberateľom.

V roku 2017 spoločnosť neúčovala o mimoriadnych výnosoch.

Náklady účtovnej jednotky :

Na zaúčtovaných nákladoch spoločnosti sa najvyššou mierou podieľajú náklady na predaný tovar 20 263 EUR