

Čl. I. Všeobecné údaje:

- (1) **Názov právnickej osoby** : DAR KOM s.r.o., Maurerova 20, 040 22 Košice
- (2) **Údaje o konsolidovanom celku** : Spoločnosť nie je súčasťou konsolidovaného celku.
- (3) **Priemerný prepočítaný počet zamestnancov**

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	2	2

Čl. II. Informácie o prijatých postupoch**(1) Východiská pre zostavenie účtovnej závierky**

Účtovná závierka bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania spoločnosti

(2) Spôsob oceňovania jednotlivých zložiek majetku a záväzkov**a) Dlhodobý nehmotný majetok a Dlhodobý hmotný majetok**

Dlhodobý majetok /nehmotný aj hmotný/ nakupovaný sa oceňuje obstarávacou cenou, ktorá zahŕňa cenu obstarania a náklady súvisiace s obstaraním (clo, prepravu, montáž, poisťné a pod.). Náklady na technické zhodnotenie a modernizáciu majetku zvyšujú jeho nadobúdaciu hodnotu, ak prekročia limit stanovený zákonom o dani z príjmov. Bežné opravy a údržba majetku sa účtujú do nákladov bežného obdobia.

Dlhodobý majetok vytvorený vlastnou činnosťou sa oceňuje vlastnými nákladmi. Vlastnými nákladmi sú všetky priame náklady vynaložené na výrobu alebo činnosť a nepriame náklady, ktoré sa vzťahujú na výrobu alebo inú činnosť.

Dlhodobý majetok obstaraný iným spôsobom napr. darmi, dedením alebo iným bezodplatným nadobudnutím sa oceňuje reprodukčnou obstarávacou cenou.

Účtovná jednotka /ďalej len ÚJ/ zostavuje každoročne plán pre účtovné a daňové odpisy majetku. Odpisy dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku sú stanovené vychádzajúc z predpokladanej doby jeho používania a predpokladaného priebehu jeho opotrebenia. Odpisovať sa začína mesiacom, v ktorom boli splnené podmienky na začatie odpisovania – t.j. začalo sa o majetku účtovať. Používa sa lineárna metóda odpisovania a odpisy sa účtujú mesačne pomernou časťou do nákladov ÚJ. Doba odpisovania sa v prípade zvýšenia vstupnej ceny majetku jeho technickým zhodnotením nad limit stanovený zákonom predlžuje. Samostatné hnutelné veci, ktorých obstarávací cena je nižšia ako ustanovuje zákon o dani z príjmov sa odpisujú jednorázovo pri uvedení do používania.

b) Dlhodobý finančný majetok ÚJ nemá dlhodobý finančný majetok.**c) Zásoby** Zásoby sa oceňujú obstarávacou cenou. Pri účtovaní sa postupuje spôsobom B účtovania zásob.**d) Pohľadávky**

Pohľadávky pri ich vzniku sa oceňujú ich menovitou hodnotou; Postúpené pohľadávky a pohľadávky nadobudnuté vkladom do základného imania sa oceňujú obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním. Toto ocenenie sa znižuje o pochybné a nevymožiteľné pohľadávky opravnými položkami.

Krátkodobé a dlhodobé pohľadávky podľa zostatkovej doby splatnosti, sa účtujú zvlášť na samostatných účtoch a v závierke sú vykázané samostatne.

e) Krátkodobý finančný majetok

Peňažné prostriedky a ceniny Peňažné prostriedky a ceniny sa oceňujú ich menovitou hodnotou.

f) Náklady budúcich období a príjmy budúcich období

Náklady budúcich období a príjmy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti nákladov a výnosov s účtovným obdobím.

g) Záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov

Záväzky pri vzniku sa oceňujú menovitou hodnotou.

Záväzky pri ich prevzatí sa oceňujú obstarávacou cenou.

Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo výškou; tvoria sa na krytie známych rizik alebo strát z podnikania. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku. Účtujú sa v súlade so zákonom o rezervách (zákonné rezervy), a podľa postupov účtovania na konci účtovného obdobia vtedy, keď sa predpokladá vznik nákladov v súvislosti s neukončenými spormi, záručnými platbami alebo záväzkami na neurčitú sumu. Tieto rezervy sa zúčtujú po splnení záväzkov, alebo ak pominie neistota, ktorá viedla k ich vzniku. Krátkodobé a dlhodobé záväzky podľa zostatkovej doby splatnosti, sa účtujú zvlášť na samostatných účtoch a v závierke sú vykázané samostatne.

h) Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období

Výdavky budúcich období a výnosy budúcich období sa vykazujú vo výške, ktorá je potrebná na dodržanie zásady vecnej a časovej súvislosti nákladov a výnosov s účtovným obdobím.

i) Cudzía mena

Majetok a záväzky vyjadrené v cudzej mene prepočítava ÚJ na eurá referenčným výmenným kurzom určeným a vyhláseným Európskou centrálnou bankou alebo NBS –

- v deň predchádzajúci dňu uskutočnenia účtovného prípadu alebo v iný deň, ak to ustanovuje osobitný predpis
- v deň, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Prijaté a poskytnuté preddavky v cudzej mene sa ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka neprepočítavajú.

(3) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre dlhodobý majetok

Odpisova skupina	Druh majetku	Doba odpisovania	Sadby odpisov	Odpisová metóda
001	Autá	4 roky	25 %	Rovnomerné - mesačne účtované odpisy
002	Lávky závesné, klimatizácia	6 rokov	16,66 %	Rovnomerné - mesačne účtované odpisy

1. Mesačné odpisy sa zaokrúhľujú za mesiac za každý majetok na celé €.
2. Novozaradený majetok sa prvýkrát odpisoval v mesiaci zaradenia do užívania.

(4) Zmeny účtovných zásad a účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien

Účtovné metódy a všeobecné účtovné zásady neboli v ÚJ menené.

(5) Dotácie poskytnuté na obstaranie majetku s uvedením zložky majetku a ich ocenenia

ÚJ nemá majetok obstaraný z dotácií.

(6) Oprava významných a nevýznamných chýb minulých účtovných období, účtovaných v bežnom účtovnom období**ČL.III. INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETĽUJÚ A DOPĽŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT****(1) Informácie o nákladoch alebo výnosoch, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt****(2) a) Informácie o záväzkoch**

Názov položky	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Záväzky po lehote splatnosti	161001	1064
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	99096	84502
Krátkodobé záväzky spolu	260097	85566
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti jeden rok až päť rokov	33204	0
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	33204	0

b) Informácie o sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia**(3) Informácie o vlastných akciách**

(4) Informácie o orgánoch účtovnej jednotky

(5) Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky

a) Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe

b) Významné podmienené záväzky

c) Opis významných finančných povinností

d) Informácie o celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe voči dcérskej účtovnej jednotke a účtovnej jednotke s podstatným vplyvom

e) Opis významných povinností účtovnej jednotky vyplývajúcich z dôchodkových programov

(6) Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme

a) informácie o prijatých náhradách

b) Účtovné zásady použité pri pridelovaní nákladov a výnosov

c) Všetky druhy činnosti účtovnej jednotky