

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 7

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 3 5 3 4 9 6 4	Účtovná závierka X riadna	Účtovná závierka X zostavená	Mesiac Rok
IČO 4 6 6 6 8 9 5 1	mimoriadna	schválená	Za obdobie od 0 1 2 0 1 7
SK NACE 7 4 . 3 0 . 0	priebežná	(vyznačí sa x)	do 1 2 2 0 1 7
	v eurocentoch		Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 6
	X v celých eurách	(vyznačí sa x)	do 1 2 2 0 1 6

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

M O N D A Y , s . r . o .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica A . H l i n k u	Číslo 2 5
PSC 9 7 1 0 1	Obec P r i e v i d z a
Číslo telefónu 0 9 1 1 / 3 8 9 8 3 2	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa i n f o @ l u s i - o u t l e t . s k	

Zostavené dňa: 2 8 . 0 6 . 2 0 1 8	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
Schválené dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

Spoločnosť nie je súčasťou žiadneho konsolidovaného celku.

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....

4. Informácie o prijatých postupoch

1. Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

2. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov, a to:

Názov položky	Spôsob oceňovania
Dlhodobý nehmotný majetok:	Obstarávacia cena
Dlhodobý hmotný majetok:	Obstarávacia cena
Dlhodobý finančný majetok:	Obstarávacia cena
Zásoby obstarané kúpou:	Obstarávacia cena
Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:	Vlastné náklady
Vlastné pohľadávky:	Menovitá hodnota
Kúpené pohľadávky:	Obstarávacia cena
Krátkodobý finančný majetok:	Obstarávacia cena
Záväzky vrátane rezerv:	Menovitá hodnota
Dlhopisy:	Menovitá hodnota
Pôžičky a úvery:	Menovitá hodnota
Derivátové operácie:	Menovitá hodnota

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu: účtovné odpisy = daňové odpisy

4. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky: Bez zmien

5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve: bez dotácií

6. Informácie o účtovaní významných opráv chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj účtovanie nevýznamných chýb minulých účtovných období v bežnom účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia: bez opráv

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

Orgány spoločnosti: Ing Tomáš Matejka, konateľ,
Mgr. Lucia Brezániová, konateľ
Štruktúra spoločníkov: Ing Tomáš Matejka, podiel 2.500,- EUR / 50%
Mgr. Lucia Brezániová, podiel 2.500,- EUR / 50%
Spoločnosť nemá žiadne iné aktíva ani pasíva.
Členovia štatutárnych orgánov spoločnosti nepoberajú žiadne výhody a požitky.
Po dni ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka nenastali žiadne podstatné
skutočnosti.