

**POZNÁMKY K ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE 2017**

zostavené podľa Opatrenia č.MF/23378/2014-74 (FS č.12/2014), ktorým sa ustanovujú podrobnosti o individuálnej účtovnej závierke a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie  
**pre malé účtovné jednotky**

**Článok I – VŠEOBECNÉ INFORMÁCIE**1) Základné informácie o účtovnej jednotke:

|                            |   |
|----------------------------|---|
| Obchodné meno:             | <b>AGROSIDE s.r.o.</b>  |
| Sídlo:                     | Poštová 8, 040 01 Košice  |
| Právna forma:              | Spoločnosť s ručením obmedzeným   |
| Dátum vzniku:              | Zápis do obchodného registra: 14.6.2005   |
| Hlavný predmet podnikania: | Poľnohospodárstvo-rastlinná a živočíšna výroba, ubytovacie služby bez poskytnutia pohostinských služieb |
| Subjekt verejného záujmu:  | x   |
| Účtovné obdobie:           | Kalendárny rok 2017   |

2) **Dátum schválenia účtovnej závierky** za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie príslušným orgánom účtovnej jednotky: 30.6.2017

3) **Právny dôvod** na zostavenie účtovnej závierky: riadna

4) Údaje o skupine účtovných jednotiek v súvislosti s konsolidáciou: nekonsolidujeme

Účtovná jednotka nie je materskou účtovnou jednotkou a nemá povinnosť zostaviť **konsolidovanú účtovnú závierku** a konsolidovanú výročnú správu podľa § 22 zákona o účtovníctve.

5) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov účtovnej jednotky:

| Názov položky                                       | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|---|-----------------------|--|
| Priemerný prepočítaný počet počas účtovného obdobia | 3                     | 3  |

**Článok II – INFORMÁCIE O ORGÁNOCH SPOLOČNOSTI**

**Informácie o orgánoch účtovnej jednotky** – štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky, pričom sa uvádzajú najmä informácie – o podmienkach a výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení, o pôžičkách a ich podmienkach (výška úrokov, celková suma pôžičky, suma splatenej pôžičky, suma odpustenej pôžičky), o použití majetku účtovnej jednotky na súkromné účely; v členení na jednotlivé orgány (informácie sa neuvádzajú vtedy, ak by umožnili identifikáciu finančnej situácie konkrétnej fyzickej osoby):

| Orgány účtovnej jednotky | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|--------------------------|-----------------------|--|
| <b>Štatutárny orgán</b>  | konateľ               | konateľ                                      |

|                                    |        |        |
|------------------------------------|--------|--------|
| - druh príjmu (výhody):            | žiadne | žiadne |
| <b>Dozorný orgán</b>               | -      | -      |
| - druh príjmu (výhody):            | -      | -      |
| <b>Iný orgán účtovnej jednotky</b> | -      | -      |
| - druh príjmu (výhody):            | žiadne | žiadne |

### Článok III – INFORMÁCIE O PRIJATÝCH POSTUPOCH

1) Účtovná závierka je zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude **nepretržite pokračovať** vo svojej činnosti minimálne 12 mesiacov po závierkovom dni v zmysle § 7 ods. 4 zákona o účtovníctve.

2) Účtovné zásady a účtovné metódy, ktoré sú dôležité na posúdenie majetku, záväzkov, finančnej situácie a výsledku hospodárenia boli aplikované v rámci platného zákona o účtovníctve. K zmenám účtovných zásad a účtovných metód v priebehu účtovného obdobia nedošlo.

3) **Spôsob a určenie oceňovania** majetku a záväzkov (vrátane rozhodujúcich odhadov):

a) Spôsob oceňovania majetku a záväzkov (§ 25 ZoU):

| Č.    | Názov položky   | Spôsob oceňovania            |
|-------|---|------------------------------|
| 1.    | Dlhodobý nehmotný majetok externe kúpený:                                       | Obstar.cena+nákl.súv.s obst. |
| 2.    | Dlhodobý nehmotný majetok interne vytvorený:                                    |                              |
| 3.    | Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný inak (darom):                               |                              |
| 4.    | Dlhodobý hmotný majetok externe kúpený:   | Obstar.cena+nákl.súv.s obst. |
| 5.    | Dlhodobý hmotný majetok interne vytvorený:                                      |                              |
| 6.    | Dlhodobý nehmotný majetok obstaraný inak (darom):                               |                              |
| 7.    | Dlhodobý finančný majetok:  |                              |
| 8.    | Zásoby obstarané kúpou:   | Obstar.cena+nákl.súv.s obst. |
| 9.    | Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:  | Vlastné náklady              |
| 10.   | Zásoby obstarané inak (darom):  |                              |
| 11.   | ZV a zákazková výstavba nehnuteľnosti určenej na predaj:                        |                              |
| 12.1. | Vlastné pohľadávky:   | Menovitá hodnota             |
| 12.2. | Kúpené pohľadávky:  |                              |
| 13.   | Krátkodobý finančný majetok:  | Menovitá hodnota             |
| 14.   | Časové rozlíšenie na strane aktív súvahy:                                       | Reálnou hodnotou             |
| 15.   | Záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov:                          | Menovitá hodnota             |
| 16.   | Časové rozlíšenie na strane pasív súvahy:                                       | Menovitá hodnota             |
| 17.   | Deriváty:   |                              |
| 18.   | Majetok a záväzky zabezpečené derivátmi:  |                              |
| 19.   | Prenajatý majetok a majetok obstaraný na základe zmluvy o kúpe prenajatej veci: |                              |
| 20.   | Splatná daň z príjmov a odložená daň z príjmov:                                 |                              |

b) Trvalé zníženie hodnoty majetku nebolo účtované. Prechodné zníženie hodnoty majetku formou opravnej položky k rizikovým pohľadávkam nebolo účtované.

c) Záväzky a rezervy účtovná jednotka ocenila menovitou hodnotou záväzkov. Rezervy účtovná jednotka ocenila odborným odhadom budúcej menovitej hodnoty potrebnej na ich úhradu.

Komentár k oceňovaniu majetku a záväzkov:

- Rezervy ocenila UJ kalkulačnou metódou kvalifikovaného odhadu ich menovitej hodnoty na pokrytie budúcich záväzkov.
- UJ počas účtovného obdobia (§ 25 ZoU), ani k závierkovému dňu (§ 27 ZoU) nepoužila ocenenie reálnou hodnotou – lebo nemala k tomu vecnú náplň.

- ÚJ používa pri oceňovaní úbytku rovnakého druhu zásob – vážený aritmetický priemer (§ 25/5 ZoU; § 22/1 PU).
- ÚJ používa pri oceňovaní prírastku cudzej meny v hotovosti – zmenárenský kurz konkrétnej banky (§ 24/3 ZoU).
- ÚJ používa pri oceňovaní úbytku cudzej meny v hotovosti – vážený aritmetický priemer

d) **Tvorba odpisového plánu** pre dlhodobý majetok, pričom sa uvádza doba odpisovania, sadzby odpisov a odpisové metódy pre účtovné odpisy:

| Dlhodobý hmotný a nehmotný odpisovaný majetok | číslo účtu | doba odpisovania (počet rokov) | odpisová sadzba (%) |
|---|------------|--------------------------------|---------------------|
| Budovy a stavby                               | 021        | 20                             | 5                   |
| Budovy a stavby                               | 021        | 40                             | 2,5                 |
| Budovy a stavby                               | 021        | 12                             | 8,33                |
| Dopravné prostriedky                          | 023        | 4                              | 25                  |
| Dopravné prostriedky                          | 023        | 6                              | 16,67               |
| Stroje, prístroje a zariadenia                | 022        | 4                              | 25                  |
| Stroje, prístroje a zariadenia                | 022        | 6                              | 16,67               |
| Zvieratá                                      | 026        | 4                              | 25                  |

Komentár k odpisovému plánu:

- ÚJ používa účtovné odpisy sa rovnajú daňovým. Majetok sa začína odpisovať v mesiaci, kedy bol zaradený do užívania. Dlhodobý nehmotný majetok sa odpisuje počas 4 rokov od jeho obstarania.
- ÚJ používa rovnomerné odpisovanie dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku. Podrobný účtovný odpisový plán po položkách sa vedie v podsystéme Dlhodobý majetok s podporou softvéru SOFTIP PROFIT (taktiež daňové odpisy podľa zákona o dani z príjmov).
- ÚJ odpisuje jednotlivé veci. ÚJ nepoužíva komponentné odpisovanie (odpisovanie častí majetku - komponentov).
- ÚJ nepoužila jednorazový odpis dlhodobého majetku z dôvodu jednorazového trvalého zníženia hodnoty majetku (§ 21/5 PU).
- ÚJ nepoužíva dobrovoľné účtovanie podlimitného technického zhodnotenia do odpisovaného dlhodobého majetku – technické zhodnotenie pod 1 700 eur za účtovné obdobie (§ 21/3 PU; § 29/2 ZDP).

4) **Informácie o oprave významných chýb** minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo na neuhradenú stratu minulých rokov. Účtovná jednotka môže uviesť aj informácie o oprave nevýznamných chýb minulých účtovných období účtovaných v bežnom účtovnom období s uvedením sumy vplyvu na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia:

| Opis účtovného prípadu | Suma | MD/DAL | Vplyv na výsledok | Vplyv na vlastné imanie |
|------------------------|------|--------|-------------------|-------------------------|
|                        | x    |        |                   |                         |
|                        | x    |        |                   |                         |

Vysvetlivky k oprave chýb minulých účtovných období:

- Po schválení účtovnej závierky na valnom zhromaždení už nemožno otvárať účtovné knihy minulých účtovných období a prípadné opravy sa vykonajú v bežnom účtovnom období (§ 16/10,11 ZoU).
- Opravy nevýznamných nákladov a nevýznamných výnosov minulých účtovných období sa účtujú ako výsledkové účtovné prípady bežného účtovného obdobia (§ 5/1 PU).

- Významné opravy chýb minulých účtovných období sa účtujú (§ 59/13 PU) - voči minulým výsledkom hospodárenia (voči vlastnému imaniu na účet 428 alebo 429).
- Hranicu významnosti si UJ stanoví individuálne v internej účtovnej smernici.
- Opravy chýb minulých účtovných období sa daňovo vysporiadajú podľa pravidiel v zákone o dani z príjmov (§ 17/15,29 ZDP) a pravidiel v daňovom poriadku (§ 16).

#### **Článok IV – INFORMÁCIE, KTORÉ VYSVETĽUJÚ A DOPLŇAJÚ SÚVAHU A VÝKAZ ZISKOV A STRÁT**

Celková suma zabezpečených záväzkov – opis a spôsob zabezpečenia záväzkov:

| Zabezpečené záväzky                         | Bežné účtovné obdobie |                  |
|---|-----------------------|------------------|
|   | Spôsob zabezpečenia   | Hodnota záväzkov |
| Záväzky zabezpečené záložným právom         | záložné právo         | 35-tisíc EUR     |
| Záväzky zabezpečené iným spôsobom           | x                     | x                |
| <b>Celková suma zabezpečených záväzkov:</b> | x                     | 35-tisíc EUR     |

#### **Článok V – INFORMÁCIE O INÝCH AKTÍVACH A INÝCH PASÍVACH**

Podsúvahové účty – uvádzajú sa informácie o významných položkách sledovaných na podsúvahových účtoch (§ 85 PU):

| Názov podsúvahovej položky | Bežné účtovné obdobie | Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie |
|----------------------------|-----------------------|--|
| Prenajatý majetok          | X                     | X  |
| Majetok prijatý do úschovy | X                     | X  |
| Pohľadávky z opcíí         | X                     | X  |
| Záväzky z opcíí            | X                     | X  |
| Odpísané pohľadávky        | X                     | X  |
| Iné – ručenie majetkom     | 1 076-tisíc EUR       | 1 076-tisíc EUR                              |

#### **Článok VI – UDALOSTI, KTORÉ NASTALI PO ZÁVIERKOVOM DNI (Následné udalosti)**

Do dňa zostavenia účtovnej závierky nenastali žiadne významné udalosti, ktoré by mali vplyv na účtovnú jednotku.