

Poznámky k mikro účtovnej závierke za rok 2017

zostavené podľa Opatrenia Ministerstva financií SR č.MF/15464/2013-74, ktorým sa ustanovujú podrobnosti o usporiadaní, označovaní a obsahom vymedzení položiek individuálnej účtovnej závierky a rozsahu údajov určených z individuálnej účtovnej závierky na zverejnenie pre **mikro účtovné jednotky** v znení neskorších predpisov (ostatná novela č.MF/18008/2014-74 – FS č.10/2014)

Článok I
Všeobecné údaje

1. Identifikácia účtovnej jednotky (názov, IČO, sídlo):

Názov:	Calama s.r.o.
IČO:	46882367
Sídlo:	NOVÁ 145,900 31 STUPAVA, SR

2. Údaje o konsolidovanom celku - obchodné meno a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Názov	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	0	0

Článok II
Informácie o prijatých postupoch

1. Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti minimálne 12 mesiacov pozávierkovom dni zmysle par.7 odst.4 zákona o účtovníctve.

Účtovná závierka Spoločnosti bola zostavená za predpokladu nepretržitého trvania jej činnosti v súlade so zákonom o účtovníctve platným v Slovenskej republike a nadväzujúcimi postupmi účtovania.

Spôsob oceňovania majetok nie je

Dlhodobý nehmotný majetok:

Obstarávacia cena

Dlhodobý hmotný majetok:

Obstarávacia cena

Dlhodobý finančný majetok:

Obstarávacia cena

Zásoby obstarané kúpou:

Obstarávacia cena

Zásoby vytvorené vlastnou činnosťou:

Vlastné náklady

Vlastné pohľadávky:

Menovitá hodnota

Kúpené pohľadávky:

Obstarávacia cena

Krátkodobý finančný majetok:

Obstarávacia cena

Závazky vrátane rezerv:

Menovitá hodnota

Dlhopisy:

Menovitá hodnota

Pôžičky a úvery:

Menovitá hodnota

Derivátové operácie:

Menovitá hodnota

3. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení odpisov:

4. Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

5. Informácie o dotáciách a ich oceňovanie v účtovníctve . Nie sú

6. Informácie o účtovníctve

významných opráv chýb minulých

účtovných období v bežnom

účtovnom období s uvedením vplyvu na nerozdelený zisk minulých rokov alebo neuhradenú stratu minulých rokov; súčasne sa môže uviesť aj

účtovanie nevýznamných chýb minulých

účtovných období v bežnom

účtovnom období s uvedením vplyvu na výsledok hospodárenia bežného

účtovného obdobia: Nie sú

Článok III

Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát

1. Informácia o sume a dôvodoch vzniku jednotlivých položiek **nákladov alebo výnosov**, ktoré majú výnimočný rozsah alebo výskyt, napríklad výnosy z predaja podniku alebo časti podniku, náklady z dôvodu predaja podniku alebo časti podniku, škody z dôvodu živelných pohrôm:

2. Informácie o záväzkoch, a to:

- celkovej sume záväzkov so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov:

- celkovej sume zabezpečených záväzkov, opis a spôsoby zabezpečenia záväzkov:

3. Informácie o vlastných akciách, a to najmä – dôvod nadobudnutia vlastných akcií, počet a menovitá hodnota nadobudnutých vlastných akcií a počet a menovitá hodnota prevedených vlastných akcií, pričom sa uvádza percentuálna hodnota týchto vlastných akcií na upísanom základnom imaní. Počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas

účtovného obdobia nadobudli a počet a hodnota, za ktorú sa vlastné akcie počas

účtovného obdobia previedli na inú osobu. Počet

a menovitá hodnota a hodnote, za ktorú sa vlastné akcie nadobudli a ktoré

účtovná jednotka má v držbe k poslednému dňu

účtovného obdobia; uvádza sa aj ich percentuálny podiel na upísanom základnom imaní:

4. Informácie o orgánoch účtovnej jednotky, a to: Nie sú

a) výške jednotlivých druhov záruk alebo iných zabezpečení poskytnutých pre členov štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu účtovnej jednotky a to v členení za jednotlivé orgány:

b) pôžičkách poskytnutých

členom štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu

účtovnej jednotky a to - celková suma poskytnutých pôžičiek k poslednému dňu

účtovného obdobia v

členení za jednotlivé orgány a celková suma splatených pôžičiek k poslednému dňu

účtovného obdobia v

členení za jednotlivé orgány a celková suma odpustených pôžičiek a odpísaných pôžičiek k poslednému dňu účtovného obdobia v

členení za jednotlivé orgány:

c) hlavných podmienkach, na základe ktorých im boli záruky alebo iné zabezpečenie a pôžičky poskytnuté; pri pôžičkách sa uvádzajú úrokové sadzby:

d) celkovej sume použitých finančných

prostriedkov alebo iného plnenia na súkromné účely

členmi štatutárneho orgánu, dozorného orgánu a iného orgánu

účtovnej jednotky, ktoré je potrebné vyúčtovať

5. Informácie o povinnostiach účtovnej jednotky, a to: Nie sú

a) celkovej sume finančných povinností, ktoré sa nevykazujú v súvahe, ale sú významné na posúdenie finančnej situácie

účtovnej jednotky, napríklad povinnosti nájomcu vyplývajúce z operatívneho prenájmu, z uzatvorených zmlúv na poskytnutie úveru alebo pôžičky, ktoré ešte neboli poskytnuté, finančné povinnosti vyplývajúce z licenčných

a koncesionárskych zmlúv s uvedením sumy poplatku za celé zostávajúce obdobie platnosti zmluvy:

b) celkovej sume významných podmienенých záväzkov, ktorými sa rozumie možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od

účtovnej jednotky, alebo existujúca povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť:

c) opise významných

finančných povinností a významných podmienенých záväzkov:d) celkovej sume významných

finančných povinností a významných podmienенých záväzkoch voči

dcérskej účtovnej jednotke a

účtovnej jednotke s podstatným vplyvom:

e) opise významných povinností účtovnej jednotky

vyplývajúcich z dôchodkových programov pre zamestnancov: Nie sú

6. Informácie o udelení výlučného práva alebo osobitného práva, ktorým sa udelilo právo poskytovať služby vo verejnom záujme, pričom sa uvádza náhrada za túto činnosť v akejkoľvek forme, a ak sa zároveň vykonávajú aj iné činnosti, uvádzajú sa aj informácie o všetkých formách prijatej náhrady, účtovných zásadách použitých pri pridelovaní nákladov a výnosov, všetkých druhoch činnosti účtovnej jednotky:

Po 31. decembri 2017 nenastali také udalosti, ktoré by si vyžadovali zverejnenie alebo vykázanie v účtovnej závierke za rok 2017

v Bratislave dňa 29.06.2018