

POZNÁMKY

individuálnej účtovnej závierky

mikro účtovnej jednotky

zostavenej k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 7

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Účtovná závierka	Mesiac	Rok
2 0 2 2 8 8 4 5 4 4	☒ riadna	☒ zostavená	Za obdobie	od 0 1 2 0 1 7
IČO	☐ mimoriadna	☐ schválená	do 1 2 2 0 1 7	
4 4 9 3 6 4 5 1	☐ priebežná	(vyznačí sa x)	Bezprostredne predchádzajúce obdobie	od 2 0
SK NACE	☒ v eurocentoch		do 2 0	
4 9 . . 4 . 0	☐ v celých eurách	(vyznačí sa x)		

Obchodné meno (názov) účtovnej jednotky

K O V T R A N S S . R . O .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

Číslo

2 4

PSČ

Obec

9 5 6 1 5 K O V A R C E

Číslo telefónu

Číslo faxu

0 9 1 5 / 5 3 9 9 9 1 0 /

E-mailová adresa

k o v t r a n s s r o @ c e n t r u m . s k

Zostavené dňa:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva:	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky:	Podpisový záznam člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky alebo fyzickej osoby, ktorá je účtovnou jednotkou:
2 9 . 0 6 . 2 0 1 8			
Schválené dňa:			
. . 2 0			

Záznamy daňového úradu

--	--

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

2. Informácie o konsolidovanom celku

3. Priemerný prepočítaný počet zamestnancov

Priemerný prepočítaný počet zamestnancov.....3.....

4. Informácie o prijatých postupoch

5. Informácie, ktoré vysvetľujú a dopĺňajú súvahu a výkaz ziskov a strát