



Občianske združenie „Za dôstojný život“
Centrum pre občana a rodinu
Útulok, Zariadenie núdzového bývania, Krízové stredisko
Detský domov „Margarétka“
Vajanského 71, 984 01 Lučenec
Telefón: 0907175987, 047/4322384, 4331566,
e-mail: ozdostojnyzivot@gmail.com, www.dostojnyzivot.sk



Výročná správa

za rok 2017



Občianske združenie „Za dôstojný život“
Centrum pre občana a rodinu
Útulok, Zariadenie núdzového bývania, Krízové stredisko
Detský domov „Margarétka“
Vajanského 71, 984 01 Lučenec
Telefón: 0907175987, 047/4322384, 4331566,
e-mail: ozdostojnyzivot@gmail.com, www.dostojnyzivot.sk



OBSAH

1. Úvod
 2. Kvalita poskytovaných služieb
 3. Správa o činnosti
 - 3.1 Krízové stredisko
 - 3.2 Detský domov „Margarétka“
 - 3.3 Zariadenie núdzového bývania a útulok
 - 3.4 Chránené pracoviská
 - 3.5 Realizované projekty
 4. Zamestnanci a dobrovoľnícka činnosť
 5. Partneri organizácie
 6. Priestory organizácie
 7. Vízie a plány do budúcnosti
 8. Finančná správa
 - 8.1 Súvaha,
 - 8.2 Výkaz ziskov a strát
 - 8.3 Prehľad o výnosoch a nákladoch za rok 2017 – členenie podľa poskytovanej služby
 - 8.4 Prehľad finančných zdrojov – príjmov v roku 2017
 - 8.5 Stav pohľadávok a záväzkov
 - 8.6 Prehľad použitia finančných prostriedkov z podielu 2%
 - 8.7 Prijaté dary
 - 8.8 Hospodársky výsledok
 - 8.9 Majetok organizácie
 - 8.10 Ostatné informácie
- Správa audítora a účtovná závierka

1 Úvod

Naša organizácia vznikla v júni roku 2000 s jasným cieľom pomôcť sociálne vylúčeným občanom prostredníctvom rozvoja služieb starostlivosti s osobitným dôrazom na deti a rodiny v kríze s regionálnou pôsobnosťou.

V roku 2006 sme zriadili krízové stredisko ako akreditované pracovisko MPSVR SR – zariadenie sociálno-právnej ochrany a sociálnej kurately – krízové stredisko pre deti kde pracujeme s obeťami násilia, sociálne ohrozenými, opustenými a týranými deťmi.

Krízové stredisko sme zriadili s podporou projektu IS EQUAL a ako prví sme na Slovensku inovatívne zriadili krízové stredisko s kapacitou 10 detí, vytvorené na systéme profesionálnych rodín v zmysle štandardov EÚ.

V rámci trvalej udržateľnosti aj po skončení financovania z IS EQUAL k 31.12.2007 sme dodnes krízové stredisko udržali s podporou Banskobystrického samosprávneho kraja a Ústredím práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky. Od roku 2006 máme zároveň na MPSVR SR akreditáciu na realizáciu výchovných opatrení.

Od februára roku 2007 máme na BBSK zaregistrované dve zariadenia sociálnych služieb – zariadenie núdzového bývania pre matky, prípadne otcov s deťmi, v súčasnosti s kapacitou 3 klientov a útulok s kapacitou 37 klientov, kde prevažnú časť klientely tvoria obeť násilia ako aj občania bez prístrešia.

Naša organizácia od septembra 2008 zriadila chránené pracovisko - chránenú dielňu na výrobu ozdobných predmetov. V októbri 2009 sme vytvorili druhé chránené pracovisko pre zdravotne postihnutých občanov na pozícii vrátnik - informátor.

V januári 2010 sme otvorili ďalšie zariadenie a to Detský domov „Margarétka“ s kapacitou 20 detí.

V roku 2011 sme získali na MPSVR SR ďalšiu akreditáciu na zariadenie detského domova – domov detí, jedna výchovná skupina s počtom 10 detí. Prevádzku sme nezahájili z dôvodu neposkytnutia finančných prostriedkov z Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny Bratislava.

Až v roku 2013 sme zahájili samostatnú skupinu v detskom domove s počtom 10 detí. V priebehu rokov 2014 a 2015 naša organizácia okrem iného realizovala aj dva projekty za podpory Európskeho sociálneho fondu v rámci Operačného programu Zamestnanosť a sociálna inklúzia:

- Poskytovanie nízkoprahových sociálnych služieb pre sociálne vylúčené skupiny, najmä členov MRK v okrese Lučenec a
- Prevencia a zabezpečenie cielenej pomoci obetiam syndrómu CAN v južnom regióne Banskobystrického samosprávneho kraja.

Výročná správa hodnotí vývoj organizácie za obdobie roku 2017, poskytuje obraz o stave organizácie ku koncu roku 2017 a stanovuje ciele pre nasledujúce obdobie.

Finančná správa poskytuje informácie o hospodárení OZ, finančných zdrojoch, prijatých daroch a použití finančných prostriedkov získaných z podielu 2% daní.

2 Kvalita poskytovaných služieb

V záujme plne sa vyrovnat' iným poskytovateľom sociálnych služieb a sociálno-právnej ochrany a sociálnej kurately sme sa rozhodli skvalitniť služby a získať certifikát kvality v spolupráci so spoločnosťou Qecon. V januári až máji 2010 prebiehala príprava na certifikáciu zariadení a v júni 2010 sme po úspešnom absolvovaní certifikačného auditu získali Certifikát kvality podľa normy ISO STN EN 9001:2009.

V predchádzajúcich rokoch, tak aj v roku 2017 naša organizácia prešla úspešne kontrolným auditom ISO, ktorý nás oprávňuje naďalej užívať Certifikát kvality. Pravidelne dvakrát ročne je v organizácii uskutočnený interný audit, ktorý vykonáva externý audítor.

3 Správa o činnosti

Činnosť OZ prebiehala v súlade s cieľmi a poslaním, na ktoré bolo OZ založené a tiež v súlade s účelom, na ktorý boli poskytnuté účelovo viazané prostriedky.

Všetky aktivity našej organizácie sa komplexne zameriavajú výlučne na sociálnu oblasť. Dominantné aktivity sa zabezpečujú pre ohrozené, týrané, zneužívané a sociálne znevýhodnené deti v Krízovom stredisku a Detskom domove „Margarétka“.

V rámci poskytovania sociálnych služieb a služieb v oblasti sociálnoprávnej ochrany veľmi úzko spolupracujeme so všetkými kompetentnými inštitúciami v rámci okresu, regiónu ale aj na národnej a nadnárodnej úrovni.

Pre zvýšenie kvality poskytovaných služieb sme sa snažili získať finančné prostriedky prostredníctvom projektov a nadácií. Taktiež aj školením našich zamestnancov a účasťou na rôznych seminároch a kurzoch.

O našich aktivitách pravidelne informujeme verejnosť prostredníctvom regionálnych médií a našej web stránky www.dostojnyzivot.sk.

3.1 Krízové stredisko

Naša organizácia je zriaďovateľom Centra pre občana a rodinu, ktorého súčasťou je prevádzka Krízového strediska ako zariadenia sociálno-právnej ochrany a sociálnej kurately v zmysle zákona č. 305/2005 v znení neskorších predpisov. Naše Krízové stredisko bolo v roku 2006 pilotne prvé v SR zriadené výlučne na báze profesionálnych rodín, čím sa starostlivosť o ohrozené deti približuje štandardom EÚ a plne korešponduje s prioritami vlády SR. Krízové stredisko máme akreditované na Ministerstve práce, sociálnych vecí a rodiny SR.

V sociálnych službách pôsobíme takmer 16 rokov a poskytujeme odborné, komplexné služby v sociálnej oblasti ako aj v oblasti sociálno-právnej ochrany a sociálnej kurately. Prevádzku Centra pre občana a rodinu – Krízové stredisko sme začali s účinnosťou od 25. augusta 2006 po získaní akreditácie na jeho zriadenie. Zároveň v tom istom roku sme získali na MPSVR aj akreditáciu na realizáciu výchovných opatrení. Do krízového strediska sú prijímané deti, ktoré sa nachádzajú v krízovej životnej situácii a to na základe rozhodnutia súdu o predbežnom opatrení, alebo o uložení výchovného opatrenia, alebo na žiadosť zákonného zástupcu. Príslušný úrad práce podľa bydliska dieťaťa už aj pred umiestnením dieťaťa do zariadenia aj počas umiestnenia dieťaťa v zariadení nepretržite skúma pomery aj v

širšej rodine dieťaťa, či by nebolo možné zveriť dieťa do náhradnej osobnej starostlivosti. Ak je dieťa napokon predsa len umiestnené v krízovom stredisku, je to na čas potrebný na úpravu rodinných, bytových a sociálnych pomerov rodičov dieťaťa, ktorý by nemal prekročiť dobu šesť mesiacov. Ak si za čas, ktorý určí rodičom súd, títo neupravia svoje pomery tak, aby sa o dieťa mohli znovu starať sami, súd na základe návrhu príslušného úradu práce zverí dieťa buď do náhradnej osobnej starostlivosti (ak o dieťa prejaví osoba, ktorá je dieťaťu príbuznou osobou), alebo je dieťaťu nariadená ústavná starostlivosť.

V našom krízovom stredisku sa snažíme čo najviac priblížiť rodinnému prostrediu, poskytnúť deťom pocit istoty a citové zázemie. V krízovom stredisku sa môže predbežné opatrenie vykonávať v profesionálnej rodine. Profesionálna rodina poskytuje starostlivosť dieťaťu vo svojom vlastnom prirodzenom rodinnom prostredí. Zamestnanci krízového strediska, ktorí zabezpečujú starostlivosť o dieťa v profesionálnej rodine, musia splniť podmienky podľa § 53 ods. 9 a 10. Zákona č. 305/2005 Z.z. Manžel zamestnanca krízového strediska, ktorý zabezpečuje starostlivosť o dieťa vo svojom vlastnom prirodzenom rodinnom prostredí, musí spĺňať podmienku podľa § 39 ods. 4. Zákona č. 305/2005 Z.z. Naším želaním je, aby všetky deti, čas, ktorý musia stráviť v krízovom stredisku prežili v prirodzenom rodinnom prostredí, teda v profesionálnej rodine. Profesionálny rodič je zamestnancom krízového strediska, ktorý sa stará o dieťa vo svojom domácom prostredí, dieťa je v tejto rodine umiestnené dovtedy, kým súd nerozhodne inak (popísané vyššie). O dieťa umiestnené v profesionálnej rodine je postarané 24 hodín denne, dieťa zažíva skutočnú rodinnú atmosféru, žije s biologickými deťmi profesionálneho rodiča, ale aj s celou jeho rodinou. Pritom profesionálni rodičia čo najviac spolupracujú s biologickou rodinou zverených detí, aby tieto deti nestrácali kontakt s rodičmi, súrodencami, starými rodičmi, ale aj so širšou rodinou.

Kapacita v Krízovom stredisku je 10 maloletých detí. Kapacita 5 detí je financovaná z Banskobystrického kraja a 5 detí je financovaných z Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny.

K 31.12.2017 sme zamestnávali v Krízovom stredisku 6 profesionálne rodiny. Pre profesionálnych rodičov a odborných zamestnancov krízového strediska sme zabezpečovali supervízne stretnutia. Profesionálni rodičia zabezpečovali zodpovedne starostlivosť o umiestnené deti v ich domácom prostredí. Rodiny profesionálnych rodičov sú pravidelne monitorované návštevami, kde sledujeme úroveň poskytovania služieb deťom. Rodiny profesionálnych rodičov sú pravidelne monitorované návštevami, kde sledujeme úroveň poskytovania služieb deťom.

V období roka 2017 bolo krízové stredisko financované z dotácií - 50% z Banskobystrického samosprávneho kraja a 50% z Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny.

Klienti krízového strediska

Kapacita Krízového strediska je 10 klientov a v roku 2017 bola na naplnená na 93,67%. Celkovo sme v roku 2017 poskytli starostlivosť 16 ohrozeným maloletým deťom. Do pôvodného rodinného prostredia sa vrátili 5 detí, ústavná starostlivosť nebola nariadená žiadnemu z detí. U ostatných prijatých deťoch (11 detí) do krízového strediska pobyt ku koncu roku ešte nebol ukončený.

Čo sa týka vekovej skladby detí v našom zariadení bolo umiestnených:

- 4 detí vo veku do troch rokov
- 4 detí vo veku od 4 do 5 rokov
- 2 detí vo veku 6 až 9 rokov



- 1 dieťa vo veku od 10 do 16 rokov

Umiestnené deti pochádzali z okresov: Filakovo, Lučenec, Veľký Krtíš, Rimavská Sobota.

V letných mesiacoch boli naše deti z Krízového strediska na športovo náučnom tábore Očkolandia. Deti mali vytvorené dokonalé podmienky na kúpanie, hranie loptových hier, spoznávanie fauny a flóry. V tábore sa deti cítili veľmi dobre, získali mnoho nových kamarátov a zážitkov. O program detí z KS sa starali profesionálni rodičia.

„Sociálna práca v krízovom stredisku“

V profesionálnych rodinách sa pracuje s klientmi - t.j. - maloletými deťmi, ktoré boli vyňaté zo svojich biologických rodín na základe nariadenia ústavnej starostlivosti, predbežného opatrenia, alebo výchovného opatrenia a žiadosti zákonného zástupcu. Poskytuje sa im pomoc formou *individuálnej sociálnej práce*, kde sa okrem zaopatrenia a starostlivosti o deti zameriava profesionálny rodič na

- výchovná starostlivosť
- spočíva v pôsobení na rozumový, citový a mravný vývoj dieťaťa, ako aj v tom, že deťom sa vstúpajú základné hodnoty na ktorých stojí spoločnosť (láska, priateľstvo, skromnosť, solidarita, tolerancia, obetavosť, úcta, sebadisciplína)
- liečebno-výchovná starostlivosť
- spočíva v odstránení, alebo zmiernení porúch psychického, emocionálne, osobnostného a sociálneho vývinu dieťaťa
- poradenstvo,
- je odbornou činnosťou a je zamerané na zistenie rozsahu a charakteru životnej situácie klientov, zistenie príčin jej vzniku, poskytnutie informácií o možnostiach riešenia situácie s využitím sociálnych a psychologických metód a techník
- sociálna prevencia
- je odborná činnosť na predchádzanie a na zabraňovanie príčin vzniku prehlbovania alebo opakovania porúch psychického, fyzického alebo sociálneho vývinu maloletého s cieľom integrácie do prirodzeného prostredia
- vytváranie podmienok na záujmovú činnosť, zameranú na:
 - organizovanie prednášok, besied, záujmových krúžkov,
 - pôsobenie pomocou umenia (spev, hudba, tanec)
 - návšteva filmu, divadla, spoločenské hry, turistika, tanec, hry
- podporu rozvíjania zdravého sebavedomia dieťaťa aj prostredníctvom Listom ocenení
- rozvíjanie vzťahov dieťaťa k rovesníkom, dospelým
- rozvoj a podpora pozitívneho vzťahu k školskej dochádzke a edukácii
- udržiava kontakt maloletého so súrodencami, biologickou rodinou
- plnenie výchovno – vzdelávacieho plánu dieťaťa
- športovú činnosť

- rešpektovanie vzdelávacích potrieb dieťaťa
- rozumový vývin dieťaťa
- motiváciu dieťaťa
- zábavu a racionálne využívanie voľného času
- usmerňovanie k tímovej práci
- podporu pozitívneho vzoru
- rozvoj schopnosti plánovania na základe individuálnych rozvojových plánov
- sebauvedomovanie sa písaním knihy života
- rozvoj zručností s prihliadnutím na vekové a individuálne osobitosti dieťaťa

Okrem individuálnej sociálnej práce a poradenstva sa poskytovala profesionálnym rodičom **skupinová sociálna práca** na supervíznych stretnutiach, kde sa:

- poskytovalo poradenstvo v potrebných oblastiach podľa individuálnych potrieb
- pracovalo sa s profesionálnymi rodičmi rôznymi metódami a technikami ako sú: zážitkové aktivity, brainstorming, prípadové štúdie, hranie rolí, riadená reflexia a pod.
- umožnilo získavanie nových informácií, potrebných pre samotnú prácu profesionálnych rodičov
- nacvičovali komunikačné zručností, schopností a motivácia profesionálnych rodičov
- veľký význam sa venuje spolupráci odborníkov pri vypracovávaní plánu práce s dieťaťom v kríze, mesačných individuálnych plánoch s deťmi ako aj vedeniu kníh života a listov ocenení

V roku 2017 sa podľa stanoveného programu supervízií uskutočnili 4 plánované skupinových supervízne stretnutia. Z plánovaných stretnutí sa uskutočnili 4 supervízne stretnutia. Konali sa aj individuálne supervízie pod vedením Mgr. Andrei Hudekovej a to konkrétne odborným pracovníkom KS (riaditeľka, sociálny pracovník a psychológ) v dňoch skupinových supervíznych stretnutí.

Profesionálnym rodičom bola tiež supervízia poskytovaná individuálne prostredníctvom špecialistu na rozvoj rodiny a to podľa individuálnych potrieb profesionálnych rodičov.

Podľa programu supervízie na rok 2017 sa teda plán supervíznych stretnutí uskutočnil v rámci presne stanoveného počtu 4, pričom sa tak naplnili stanovené ciele:

- korigovanie neefektívnych postupov
- zvyšovanie kompetencií pracovníkov KS pri vykonávaní svojej profesie
- prevencia syndrómu vyhorenia pracovníkov
- účinné zvládanie negatívnych pocitov (bezmocnosť, zbytočnosť, vina,...)supervidovaných
- rozvoj zručností pracovníkov potrebných pri koordinácii práce s dieťaťom, či pri výkone svojej profesie
- rozširovanie možností a alternatív práce s určitým prípadom
- nové informácie a predstavenia možnosti podpory pri výkone svojej profesie
- poskytnutie informácií o nových trendoch v oblasti sociálnoprávnej ochrany detí
- hľadanie a nachádzanie možností a spôsobov ako pracovať s dieťaťom v jeho najlepšom záujme



V roku 2011 sme sa naše Krízové stredisko stalo jedným zo zakladateľov Asociácie krízových stredísk, ktorá vznikla 19.11.2011. Asociáciu krízových stredísk sme založili štyri organizácie – a to naša organizácia, KS Nitra Slniečko, DORKA Košice, KS Náruč Žilina. Viac informácií o asociácii KS sa nachádza na webovej stránke asociácie KS a to : <http://asociaciaks.webnode.sk/>

3.2 Detský domov „Margarétka“

Detský domov „Margarétka“ začal fungovať dňa 01.01.2010, pričom akreditáciu od Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny získal už v auguste 2009. Detský domov „Margarétka“ je zriadený ako domov detí s pôvodnou kapacitou 20 detí umiestnených v profesionálnych rodinách, v roku 2014 bola kapacita DeD navýšená na 30 detí a síce 20 detí v profesionálnych rodinách a 10 detí v samostatnej skupine DeD. V roku 2010 bolo Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny v Banskej Bystrici zazmluvnených 15 miest, v roku 2011 a 2012 to bolo už 19 miest, v roku 2013 to bolo 20 miest a od roku 2014 bolo zazmluvnených 30 miest.

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny udelilo v septembri 2011 akreditáciu detskému domovu na vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately podľa §49 detský domov – zriadenie samostatnej skupiny DeD. Miesto výkonu sociálnej ochrany detí a sociálnej kurately je Detský domov "Margarétka" Vajanského 71, 984 01 Lučenec. Kapacita zariadenia je 10 detí. Akreditácia je udelená na obdobie piatich rokov odo dňa nadobudnutia právoplatnosti. Samostatná skupina DeD začala svoju činnosť v marci 2013. V roku 2014, 2015, 2016 ako aj v roku 2017 bolo zazmluvnených 30 miest z Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny, z toho 20 v profesionálnych rodinách a 10 v samostatnej skupine DeD.

Druh odbornej činnosti:

Detský domov „Margarétka“ poskytuje starostlivosť nahrádzajúcu prirodzené rodinné prostredie formou celoročného pobytu pre deti od 0 – 18 rokov ich veku a ďalej až do osamostatnenia najdlhšie však do dovŕšenia 25 rokov veku. Do detského domova sú prijímané deti na základe rozhodnutia súdu o nariadení ústavnej starostlivosti, neodkladného opatrenia, alebo o uložení výchovného opatrenia.

Zariadenie je zriadené za účelom vykonávania opatrení sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately na predchádzanie vzniku krízových situácií v rodine a na obmedzovanie a odstraňovanie negatívnych vplyvov v zmysle zákona č. 305/2005 Z. z. o sociálnoprávnej ochrane detí a o sociálnej kuratele a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Miesto výkonu opatrení sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately:

Detský domov „Margarétka“, Vajanského 71, 984 01 Lučenec.

**Rozsah opatrení, metód, techník a postupov v zariadení:**

Opatrenia sociálnoprávnej ochrany a sociálnej kurately na predchádzanie vzniku krízových situácií v rodine a na obmedzenie a odstraňovanie negatívnych vplyvov podľa zákona č. 305/2005 Z. z.

Naším cieľom je umiestňovať ohrozené deti čo najviac do prostredia približujúceho sa rodinnému prostrediu, kým sa nebudú môcť opäť vrátiť do svojej biologickej rodiny, poprípade ak nie je možný návrat dieťaťa, tak mu zabezpečiť stabilné náhradné rodinné prostredie.

Význam profesionálnej rodiny :

- Profesionálna rodina, profesionálny rodič má najväčší význam v tom, že umožňuje dieťaťu stálosť osoby, prípadne manželov, ktorí dieťaťu zabezpečujú celodennú starostlivosť. Táto forma náhradnej starostlivosti zohľadňuje napĺňanie individuálnych potrieb dieťaťa a najviac sa približuje modelu rodinnej výchovy.
- Dieťa v profesionálnej rodine má možnosť vyrastať v rodinnom prostredí, čo je z hľadiska jeho vývinu veľmi dôležité pre budovanie vzťahov a väzieb.
- Dieťa v profesionálnej rodine vyrastá v prostredí s dostatočnými podnetmi pre jeho vývin.
- Dieťa získava v profesionálnej rodine prirodzeným spôsobom vzory rodinných rol.
- V profesionálnej rodine je možné umiestniť aj viacpočetné skupiny súrodencov.

V našom detskom domove sa snažíme čo najviac priblížiť rodinnému prostrediu, poskytnúť deťom pocit istoty a citové zázemie. Na prvé miesto teda kladieme možnosť dieťaťu zažiť výchovu a lásku v skutočnej rodine. Prioritou je sanácia biologickej rodiny a podpora vzťahov s rodičmi, v prípade neúspechu umiestnenie dieťaťa do náhradnej rodinnej starostlivosti (pestúnstvo, osvojenie).

Profesionálny rodič ako člen profesionálneho tímu, ako aj vychovávateľ v samostatnej skupine pracuje tiež s nástrojmi, ktoré sú v súlade s jeho kompetenciami voči dieťaťu. Profesionálny rodič/vychovávateľ:

- Vedie, resp. pomáha dieťaťu s vedením **Knihy života**, ktorá je prepojením súčasnosti a minulosti pre dieťa, ktoré bolo vyňaté zo svojej rodiny. Kniha života pomáha deťom pochopiť ich životný príbeh a vyrovnáť sa s ním, pomáha deťom pri príchode či odchode z profesionálnej rodiny, ako aj pri príprave na budúcnosť. Kniha života môže obsahovať: históriu rodiny dieťaťa, fotografie, kresby, vysvedčenia, diplomy, opis zážitkov, udalostí, pohľadnice, listy...
- Píše pre dieťa mesačne, alebo podľa potreby **List ocenenia**, ktorý je určený dieťaťu a obsahuje pozitívne vlastnosti dieťaťa, prejavy pozitívneho želaného správania u dieťaťa, jeho úspechy a pod.
- Spolu s dieťaťom (podľa jeho rozumovej vyspelosti) zostavujú a vyhodnocujú **mesačný výchovný plán** pre dieťa, ktorý obsahuje konkrétne úlohy na rozvoj jeho



fyzického, poznávacieho, rozumového, citového, sociálneho a morálneho vývinu a je súčasťou individuálneho plánu rozvoje osobnosti dieťaťa.

Počas roka 2017 sme v detskom domove zamestnávali v priemere 10 profesionálnych rodičov v desiatich profesionálnych rodinách. V samostatnej skupine detského domova sme zamestnávali v priemere 5 vychovávateľov. V roku 2017 bol DeD „Margarétka“ financovaný z dotácií Ústredia práce, sociálnych vecí a rodiny.

Kapacita DeD „Margarétka“ bola v roku 2017 30 miest a bola naplnená na 101,38 %, s rezerváciami na 102,83%. Na konci roka 2017 sme mali v DeD celkovo 30 detí. V priebehu roka 2017 sme do DeD prijali 5 detí, všetky na základe rozhodnutia súdu o nariadení neodkladného opatrenia. Počas roka 2017 bolo ukončené poskytovanie starostlivosti 5 deťom – všetkým piatim deťom sa podarilo nájsť náhradné rodinné prostredie – všetkých päť detí išlo do predosvojiteľskej starostlivosti žiadateľom o NRS. Na konci roka 2017 sme mali v DeD umiestnených 29 detí. V priebehu roka boli dve deti boli zaradené do prehľadu detí, ktorým je potrebné zabezpečiť náhradnú rodinnú starostlivosť. Celkovo bolo na konci decembra 2017 10 detí zaradených do prehľadu detí, ktorým je potrebné zabezpečiť náhradnú rodinnú starostlivosť. Aktívne sme spolupracovali aj na sanáciách rodinného prostredia s perspektívou prinavrátiť deti do biologickej rodiny.

Čo sa týka vekovej skladby detí v našom zariadení bolo umiestnených v roku 2017 celkovo:

1 dieťa od 2 - 3 rokov z toho 0 dievča

5 detí od 4 – 6 rokov z toho 2 dievčatá

5 detí od 7 – 8 rokov z toho 2 dievčatá

4 deti od 9 – 10 rokov z toho 2 dievčatá

8 detí od 11 – 15 rokov z toho 3 dievčatá

5 detí od 16 – 17 rokov z toho 2 dievčatá

1 mladá dospelá

Umiestnené deti pochádzali z okresov: Lučenec, Poltár, Rimavská Sobota, Veľký Krtíš, Brezno, Zvolen a Banská Bystrica.



V roku 2017 DeD zabezpečil pre deti umiestnené v DeD bohatý program.

Január	- sánkovanie , hry na snehu
Február	- karneval v DeD, príprava masiek
Marec	- návšteva mestskej knižnice
Apríl	- koncert Adama Ďuricu - návšteva cirkusu – vystúpenie Cirque du Soleil v Bratislave - rekreačný a športový víkend na chate v rekreačnej oblasti Ružiná
Máj	- korčuľovanie na ZŠ Vajanského
Jún	- MDD na priehrade v Lučenci – opekanie, športové súťaže - návšteva knižnice – rozvoj čitateľskej gramotnosti - športové činnosti – futbal a volejbal
Júl-August	- letné výchovno – rekreačné tábory Očkolandia a Havranovo - návšteva lučenského kúpaliska - návšteva Haličského zámku - kúpanie v rekreačnej oblasti Ružiná
September	- pracovno – technická činnosť, rozvoj manuálnych zručností - zber lesných plodov, enviromentálna výchova - Budiná
Október	- výlet do Modrého Kameňa – strašidlá na zámku, prehliadka hradu a múzea hračiek - telovýchovná činnosť – ping – pong - vzdelávanie ohľadom úcty k starším – kreslenie obrázkov - zbieranie lesných plodov - Budiná
November	- návšteva vianočných trhov v Budapešti - spoločenská výchova – tolerancia k ostatným
December	- Mikuláš v DeD – kultúrny program - návšteva mikulášskeho večierku v Rimavskej Sobote - vianočná besiedka v DeD

Deťom, ktorých rodičia, alebo širšia rodina prejavili záujem o krátkodobé pobyty detí v ich domácnosti a z hľadiska vhodnosti podmienok boli ich domácnosti uznané ako vhodné, DeD priebežne počas roka umožňoval aj krátkodobé pobyty v domácom prostredí.

Sociálna práca v DeD „Margarétka“

V profesionálnych rodinách/samostatnej skupine sa pracuje s klientmi - t.j. - maloletými deťmi, ktoré boli vyňaté zo svojich biologických rodín na základe nariadenia ústavnej starostlivosti, predbežného opatrenia, alebo výchovného opatrenia. Poskytuje sa im pomoc formou *individuálnej sociálnej práce*, kde sa okrem zaopatrenia a starostlivosti o deti zameriava profesionálny rodič/vychovávateľ na:

- výchovné pôsobenie na dieťa
- podporu rozvíjania zdravého sebavedomia dieťaťa aj prostredníctvom Listom ocenení
- rozvíjanie vzťahov dieťaťa k rovesníkom, dospelým
- rozvoj a podpora pozitívneho vzťahu k školskej dochádzke a edukácii
- udržiava kontakt maloletého so súrodencami, biologickou rodinou
- plnenie výchovno – vzdelávacieho plánu dieťaťa
- športovú činnosť
- rešpektovanie vzdelávacích potrieb dieťaťa
- rozumový vývin dieťaťa
- motiváciu dieťaťa
- zábavu a racionálne využívanie voľného času
- usmerňovanie k tímovej práci
- podporu pozitívneho vzoru
- rozvoj schopnosti plánovania na základe individuálnych rozvojových plánov
- sebauvedomovanie sa písaním Knihy života
- rozvoj zručností s prihliadaním na vekové a individuálne osobitosti dieťaťa

Okrem individuálnej sociálnej práce a poradenstva sa poskytuje profesionálnym rodičom/vychovávateľom *skupinová sociálna práca* na supervíznych stretnutiach. V roku 2017 sa podľa stanoveného programu supervízií uskutočnili štyri skupinové stretnutia s profesionálnymi rodičmi a štyri stretnutia s odbornými pracovníkmi samostatnej výchovnej skupiny DeD. Individuálnu supervíziu absolvovali profesionálni rodičia, vychovávatelia, riaditeľ, sociálni pracovníci a psychológ DeD – podľa potreby po skupinových supervíziách. Uvedený počet supervízií bol v súlade s plánom supervízií na rok 2017 (naplánovaných celkovo 8 skupinových supervíznych stretnutí, z toho 4 s profesionálnymi rodičmi – splnené a štyri supervízne stretnutia s vychovávateľmi a pracovným tímom DeD - splnené). Podľa potreby boli realizované aj telefonické a emailové konzultácie v priebehu celého roka. Všetky skupinové, ako aj individuálne supervízne stretnutia sa uskutočnili pod vedením Mgr. Andrei Hudekovej.



Supervízie v DeD sa týkajú nasledujúcich tém:

- prijatie nových detí, bezpodmienečné prijatie, riziká spojené s prijatím nového dieťaťa/detí
- ochrana a výživa dieťaťa/detí
- poznanie a napĺňanie vývinových potrieb, určenie vývinových oneskorení
- podpora vzťahov dieťaťa/detí s biologickou rodinou
- vytváranie bezpečných celoživotných vzťahov pre dieťa/deti
- pracovať ako člen profesionálneho tímu
- adaptácie dieťaťa na nové prostredie, pochopenie jeho správania a reakcií v profesionálnej rodine / v DeD
- ako si vytvoriť vzťah s dieťaťom, podpora vzťahu medzi profesionálnym rodičom a dieťaťom / vychovávateľmi a dieťaťom
- individuálne plánovanie pre napĺňanie potrieb dieťaťa/výchovný plán dieťaťa, *individuálny plán rozvoja osobnosti dieťaťa*
- zvládanie a hľadanie možností riešenia výchovných problémov – aktuálne podľa potrieb profesionálnych rodičov / vychovávateľov
- poradenstvo pri práci s biologickou rodinou dieťaťa
- poradenstvo pri využívaní nástrojov PRIDE
- posilňovanie rodičovských kompetencií
- supervízia činností profesionálnych rodičov / vychovávateľov
- pomoc pri riešení právnych, finančných, či administratívnych otázok
- porozumenie potrebám detí na základe ich správania
- príprava dieťaťa na odchod z profesionálnej rodiny / z DeD - do biologickej rodiny/ NRS/ iného zariadenia
- negatívne pocity detí (hnev, agresivita, neistota, ...) - ich pochopenie a následné spracovanie
- krízové situácie, predchádzanie krízy, riešenie krízy, upokojenie krízy
- stratégie na zastavenie nevhodného správania
- budovanie pozitívneho sebaobrazu dieťaťa, budovanie pozitívnej sebaúcty
- vzťahy na pracovisku supervidovaných s nadriadenými a kolegami
- riešenie aktuálnych problémov v sociálnoprávnej ochrane
- interné predpisy a normy – prípadné novelizácie
- zvýšenie kvality profesionálnej činnosti resp. kompetencií odborných pracovníkov, PR
- stanovenie hraníc, potreba dodržiavania pravidiel, disciplíny
- efektívna komunikácia/asertivita/empatia/sebaúcta/úcta k ostatným
- práca s dieťaťom s ADHD
- vzťahová väzba

Pri supervíznych stretnutiach sa využívajú rôzne techniky, ako sú:

- zážitkové aktivity – pochopenie a vcítenie sa do pocitov účastníkov nastoleného problému
- brainstorming – vytvorenie čo najoriginálnejších, kreatívnych, ekonomicky výhodných a prakticky zrealizovateľných riešení nastoleného problému
- prípadové štúdie – praxou overené postupy riešení pri podobných problémoch, ako bol nastolený problém



- modelovanie správania – učenie sa novému správaniu
- hranie rolí – výchovná a vzdelávacia metóda, ktorá vedie k plneniu osobnostne rozvojových aj vecne vzdelávacích cieľov prostredníctvom navodenia, prípravy, rozohrania a reflexie fiktívnej situácie s výchovne hodnotovým obsahom
- riadená reflexia – prehrávanie procesov a dejov z interakcií, ktoré prebehli, čo napomáha sebapoznaniu supervidovaných, ako aj pri upresňovaní zozbieraných údajov

Pri supervíznych stretnutiach sa naplňajú aj stanovené ciele:

- korigovanie neefektívnych postupov
- zvyšovanie kompetencií pracovníkov DeD pri vykonávaní svojej profesie
- prevencia poškodzovania klienta
- prevencia syndrómu vyhorenia pracovníkov
- podpora pracovníkov
- účinné zvládanie negatívnych pocitov (bezmocnosť, zbytočnosť, vina,...)supervidovaných
- skvalitňovanie práce
- rozvoj zručností pracovníkov potrebných pri koordinácii práce s dieťaťom, či pri výkone svojej profesie
- rozširovanie možností a alternatív práce s určitým prípadom
- verifikácia správnosti a alternatív pri práci s klientom
- nové informácie a predstavenia možnosti podpory pri výkone svojej profesie
- prevencia upadnutia do stereotypov
- emocionálna ventilácia
- minimalizácia neistoty pracovníkov
- účinnejšie zaobchádzanie s vlastnými zdrojmi
- poskytnutie informácií o nových trendoch v oblasti sociálnoprávnej ochrany detí
- hľadanie a nachádzanie možností a spôsobov ako pracovať s dieťaťom v jeho najlepšom záujme
- prechádzanie chybám pri práci s klientom

Práca psychológa v DeD „Margarétka“ a krízovom stredisku

Psychologička DeD a KS sa od príchodu dieťaťa do nového prostredia zúčastňuje prvého kontaktu prijímaného dieťaťa s prostredím a personálom KS či DeD. Pomáha dieťaťu zorientovať sa v danej situácii, prostredí, sprevádza ho a sleduje proces adaptácie dieťaťa v novom prostredí. Pri prijatí nových detí do detského domova alebo krízového strediska je dôležitá psychologická intervencia a poradenstvo s dôrazom na podporu, stabilizáciu a skríning momentálneho emocionálneho stavu klienta. Pri umiestnení viacpočetnej súrodeneckej skupiny spolurozhoduje o ich rozdelení a pripravuje ich na tieto zmeny.

Psychologická starostlivosť o deti v detskom domove a krízovom stredisku zahŕňa rôzne psychologické aktivity akými sú najmä vstupná diagnostika detí, individuálne konzultácie a sedenia s deťmi, či skupinové sedenia s deťmi, ktoré zahŕňajú rôzne prevencie,



intervencie, a témy, ktoré reagujú na aktuálne potreby detí. Psychológ taktiež pripravuje deti na rôzne zmeny – napríklad premiestnenia, návrat domov, NRS, pripravuje a sprevádza mladého dospelého, podieľa sa na jeho konkrétnej príprave na odchod z detského domova. Psychologická starostlivosť je poskytovaná všetkým deťom v DeD a KS, či sú umiestnené v samostatnej výchovnej skupine detského domova, alebo v profesionálnych rodinách v detskom domove a krízovom stredisku.

V mesiaci jún nastúpila do DeD a KS nová psychologička, ktorá bola pod vedením uvádzajúceho odborného zamestnanca. Psychologička v mesiaci august úspešne absolvovala adaptačné vzdelávanie a stala sa tak samostatným psychológom v DeD a KS.

Počas roka 2017 sa v rámci skupinových sedení s deťmi zo samostatnej výchovnej skupiny psychologička zameriavala na témy ako relaxácia, uvoľňovacie aktivity zamerané na rodinu, zoznámenie a posilnenie vzťahov v samostatnej výchovnej skupine, zmeny v období dospievania, sexuálnu výchovu – priateľstvo, láska, sexuálny život, pohlavné choroby, antikoncepciu, skupinovú atmosféru, rozvoj spolupráce, drogy, či na prípravu detí na zmeny v samostatnej výchovnej skupine (príchod/odchod dieťaťa). Mal. deťom tiež bola zabezpečená beseda s preventistom zameraným na drogy. Pri práci s deťmi sa používali rôzne metódy ako napríklad pozorovanie, rozhovor, diskusia, beseda, hranie rolí, zážitkové aktivity, prvky relaxácie, muzikoterapie, hry, dotazníky. Psychológ v spolupráci so sociálnym pracovníkom realizovali s deťmi, ktoré majú plány osamostatnenia sociálno-psychologický výcvik zameraný na efektívnu komunikáciu, zlepšenie komunikačných zručností a prácu v tíme.

Práca psychológa v DeD a KS zahŕňa aj podporu a poradenstvo v oblasti edukácie dieťaťa, jeho emocionálneho, sociálneho a morálneho vývinu, ktoré je poskytované nielen samotnému dieťaťu, ale i vychovávateľom a profesionálnym rodičom, ktorých prvotným cieľom je vybudovať si s dieťaťom emocionálny vzťah a vzťah založený na dôvere. Psychologička DeD a KS teda vykonáva návštevy v profesionálnych rodinách za účelom poskytnúť podporu a poradenstvo profesionálnemu rodičovi, dieťaťu, mapovať ich vzťah, či aktuálny psychický stav dieťaťa. Podieľa sa na plánovaní individuálneho plánu rozvoja osobnosti dieťaťa a výchovného plánu, usmerňuje profesionálnych rodičov či vychovávateľov v písaní výchovných plánov, Kníh života či Listov ocenenia.

Počas roka 2017 sa uskutočnilo niekoľko výberových konaní na miesto profesionálneho rodiča, za riadny priebeh týchto výberových konaní zodpovedala psychologička DeD a KS. Psychologička bola prítomná na ústnych pohovoroch uchádzačov a následne na návštevách v ich domácom prostredí. S odborným tímom následne rozhodovala o prijatí/neprijatí vybraných uchádzačov.

Súčasťou práce psychologičky je aj jej úzka spolupráca so sociálnym pracovníkom, pedopsychiatrom či inými odborníkmi, (klinický psychológ, psychológ ČŠPP a pod.), školami, lekármi, príslušnými úradmi a ďalšími dôležitými kompetentnými orgánmi.

Pre deti z DeD a KS je dôležitý ich pôvod, identita, biologická rodina, a preto psychologička napomáha pri sanácii dieťaťa do svojho prirodzeného biologického prostredia, a spolupracuje v rámci možností s biologickými rodičmi dieťaťa, resp. so širšou biologickou rodinou dieťaťa. Ak nie je možné vrátiť dieťa späť do svojej biologickej rodiny,

psychologička detského domova a krízového strediska pomáha pri zaradení dieťaťa do prehľadu na NRS, a to v spolupráci so sociálnym pracovníkom a vychovávateľom či profesionálnym rodičom, ktorí pripravujú potrebnú dokumentáciu pri zaradení dieťaťa do prehľadu detí, ktorým treba sprostredkovať NRS, a taktiež naň pripravujú samotné dieťa. Psychologička sa zúčastňuje priebehu interakcie medzi dieťaťom a žiadateľom, z čoho potom vypracuje správu s odporúčaním resp. neodporúčaním zveriť dieťa do starostlivosti žiadateľa. Počas roka 2017 sa podarilo sprostredkovať NRS dvom deťom z DeD, ktoré boli zverené ku žiadateľom, resp. išli do predosvojiteľskej starostlivosti.

Dôležitou súčasťou práce psychologičky je tiež absolvovanie supervízií pod dohľadom supervízora a ďalšie odborné vzdelávanie s cieľom prehĺbiť si poznatky v oblasti psychológie. Počas roka 2017 absolvovala psychologička individuálnu supervíziu a rôzne krátkodobé vzdelávacie aktivity. V mesiaci september sa zúčastnila na workshope „komunikačná bedňa“ a v mesiaci október sa zúčastnila seminára „práca s rodinnou doskou“.

Psychologička si vedie o svojej činnosti písomnú agendu, pričom jej obsah je dôverný.

Terapia hrou

Do mája v roku 2017 sa v rámci individuálnej práce s deťmi v detskom domove sa ďalej pokračovalo v terapii hrou, pričom sa bral ohľad na ich vek, nakoľko terapia hrou má svoje vekové limity. Terapia hrou je najvhodnejšia pre deti približne vo veku od 3 do 10, resp. 12 rokov. Hra je tiež prirodzeným médiom prostredníctvom ktorého sa deti vyjadrujú. Je všeobecne uznávaná ako zábavná, kreatívna aktivita, opak práce, je dôležitým prvkom vo vývine dieťaťa a plní viacero funkcií. Hrou deti spoznávajú vonkajší svet, objavujú vlastné zručnosti a schopnosti, učia sa, spoznávajú zákonitosti sociálnych interakcií. Dospelí sú schopní hovoriť o svojich myšlienkach a pocitoch verbálne, deti sa vyjadrujú prostredníctvom správania počas hry, pričom v terapii hrou je to v špeciálne vybavenej miestnosti, ktorá je zariadená predpísanými hračkami. Hra dieťaťa prebieha vždy pod dohľadom hroveho terapeuta, pričom terapeut do hry nevstupuje tým, že určuje dieťaťu ako sa má hrať, ale je tam prítomný s dieťaťom.

V prípadoch traumatizovaných detí sa terapia hrou javí ako efektívna forma pomoci, nakoľko využíva prirodzený nástroj komunikácie dieťaťa – hru - na jeho liečbu, a deti si tam majú možnosť „vybiť“ svoje negatívne a pozitívne zážitky, pocity. Ak teda deti môžu vyjadrovať svoje pocity v spoločnosti vyškoleného terapeuta, ktorý im rozumie, začnú sa cítiť lepšie, pretože uvoľnili svoje pocity.

Terapia hrou obvykle prebieha 1x/týždenne v rovnakom dni, hodine a v rozsahu 45 minút

Využitie prvkov felinoterapie pri práci s deťmi

V roku 2017 sa ďalej pri práci s deťmi využívali ojedinele prvky felinoterapie. Zvieratá prinášajú deťom pozitívne emocionálne zážitky a väčšina detí ich obľubuje. Predtým však bolo napríklad potrebné zistiť, či dieťa nemalo negatívny zážitok s daným zvieratkom, či nemá strach, je znášanlivé voči nim, aby sa predišlo traumatizácii či negatívnej zážitku dieťaťa. Pri práci s deťmi s použitím prvkov felinoterapie sa zistilo, že mnohé deti nevedia,



ako majú mačku správne uchopiť, pohladkať, či akú starostlivosť vyžaduje, čo im bolo primerane veku a intelektu vysvetlené a názorne ukázané. Stretnutie detí s mačkami druhu ragdoll prebiehalo vždy pod vedením dospeljej osoby. O stretnutie s nimi prejavovali záujem najmä deti predškolského veku, staršie deti mali o stretnutie s nimi len chvíľkový záujem, resp. o ne vyjadrili celkový nezáujem.

Relaxačno-symbolická psychoterapia

Psychologička DeD a KS absolvovala 100hodinový výcvik v symbolicko-relaxačnej psychoterapii, ktorý následne využila v svojej práci. Relaxácia pomáha udržať a znovu nadobudnúť stratenú samoregulačnú schopnosť človeka, pomocou ktorej sa otvára cesta k vytvoreniu fyzickej, psychickej a duchovnej jednoty a harmónie. Východiskom relaxačno-symbolickej psychoterapie je Schultzov autogénny tréning, obohatený metódou Jungovej amplifikácie a jeho chápaním symbolov. Táto psychoterapia bola realizovaná s dievčatami zo samostatnej výchovnej skupiny.

3.3 Zariadenie núdzového bývania a útulok

V zariadení núdzového bývania sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, na ktorej je páchané násilie, fyzickej osobe, ktorá je obeťou obchodovania s ľuďmi, osamelej tehotnej žene. Rodičovi alebo rodičom s deťmi, ktorí nemajú zabezpečené ubytovanie, alebo nemôžu z vážnych dôvodov užívať bývanie, a fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek alebo ktorá je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a nemá zabezpečené ubytovanie alebo nemôže z vážnych dôvodov užívať bývanie.

V útulku sa fyzickej osobe, ktorá nemá zabezpečené nevyhnutné podmienky na uspokojovanie základných životných potrieb a ktorá nemá zabezpečené ubytovanie, alebo nemôže doterajšie bývanie užívať,

a) poskytuje

1. ubytovanie na určitý čas,
2. sociálne poradenstvo,
3. nevyhnutné ošatenie a obuv,

b) utvárajú podmienky na

1. vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny,
2. prípravu stravy, výdaj stravy alebo výdaj potravín,
3. pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva

V zariadení núdzového bývania sa:

a) poskytuje

1. ubytovanie na určitý čas,
2. sociálne poradenstvo,
3. pomoc pri uplatňovaní práv a právom chránených záujmov,

b) utvárajú podmienky na

1. prípravu stravy, výdaj stravy alebo výdaj potravín,



2. vykonávanie nevyhnutnej základnej osobnej hygieny,
3. pranie, žehlenie a údržbu bielizne a šatstva,
4. záujmovú činnosť.

Klienti zariadení pochádzajú z Banskobystrického samosprávneho kraja. Pri poskytovaní sociálnych služieb participujeme s kompetentnými úradmi v rámci okresu, regiónu ale aj na národnej a nadnárodnej úrovni. Z aspektu výkonu sociálnych aktivít úzko spolupracujeme so základnými školami, starostami obcí, miest a ÚPSVaR v celom regióne Banskobystrického samosprávneho kraja. V rámci zvyšovania kvalifikácie a vzdelanostnej úrovni zamestnancov absolvovali rôzne aktivity, akreditované kurzy opatrovateľstva, kurz IT, inštruktor sociálnej rehabilitácie, projektový manažment, manažérske zručnosti a kurz poradenstva.

Podľa vopred stanoveného programu sa v roku 2017 uskutočnili **dve supervízie**, ktoré sa konali dňa 06.06.2017 a 29.11.2017. Supervízií sa zúčastnili dvaja pracovníci v Centre pre občana a rodinu OZ „Za dôstojný život“ v Lučenci, supervízorom bola Mgr. Andrea Hudeková. Supervidované boli pracovníčky Ildikó Belová a Miroslava Galádová – inštruktori sociálnej rehabilitácie v zariadení núdzového bývania a útulku.

Klienti zariadenia útulku

Kapacita útulku bola 37 klientov. V roku 2017 bola naplnená na 100,03 % (37,011 miest). Celkovo sme poskytli pomoc 83 klientom bez prístrešia.

Veková skladba klientov útulku k 31.12.2017

3 dieťa vo veku 1 roky, z toho 2 chlapci, 1 dievča
2 dieťa vo veku 2 rokov, z toho 1 chlapec, 1 dievča
5 detí vo veku 4-5 rokov, z toho 3 chlapci, 2 dievčatá
5 detí vo veku 6-9 rokov, z toho 2 chlapci, 3 dievčatá
5 detí vo veku 10-14 rokov, z toho 3 chlapci, 2 dievčatá
1 dieťa vo veku 15- 18 rokov, z toho 0 chlapec, 1 dievča
5 klienti vo veku 19 –25 rokov, z toho 0 muži, 5 ženy
8 klientov vo veku 26 – 39 rokov, z toho 5 mužov, 3 ženy
5 klientov nad 40 - 62 rokov, z toho 3 muži, 2 ženy
0 klient nad 63 rokov, z toho 0 muži, 0 žien

Klienti zariadenia núdzového bývania

V roku 2017 bola kapacita zariadenia núdzového bývania 3 miesta. Naplnená bola na 134,81 % (4,004 klienta).

Celkovo sme poskytli pomoc 8 klientom, samostatným fyzickým osobám bez prístrešia.

Veková skladba klientov zariadenia núdzového bývania k 31.12.2017

1 klienti do 3 rokov, z toho 1 dievča 0 chlapec
4 klienti od 10 -14 rokov, z toho 2 dievčatá 2 chlapci
1 dieťa vo veku 15- 18 rokov, z toho 1 chlapec, 0 dievčat
1 klientov vo veku 26 – 39 rokov, z toho 0 muži, 1 žena



1 klienti od 40 – 62 rokov, z toho 1 žena

Klientom zariadenia núdzového bývania a útulku je poskytované sociálne poradenstvo, pri ktorom sa využívajú tieto metódy sociálnej práce:

- Individuálna sociálna práca orientovaná na konkrétneho rizikového a problémového jedinca. Pri riešení individuálnych prípadov sociálni pracovníci využívajú tieto prostriedky: individuálny rozhovor, aktívne počúvanie, poskytovanie odborných informácií, poskytovanie služieb sociálnej asistencie, krízovú intervenciu.
- Skupinová sociálna práca cielene zameraná na špecificky definovanú skupinu, ktorú je potrebné nenásilnou formou nasmerovať k spoločensky prijateľnej činnosti.
- Metódu sociálneho hodnotenia, ktorou sa posudzujú reálne limity klienta v rôznych krízových situáciách, ako i jeho možnosti sebarealizácie v spoločnosti. Spočíva v získaní kľúčových informácií o sociálnych problémoch klienta a v ich zhodnotení.
- Preventívnu sociálnu prácu, ktorá má za cieľ predchádzať vzniku nežiaducich sociálnych javov.
- Rehabilitačná sociálna práca – socioterapiu, ako súbor opatrení slúžiacich k priaznivému ovplyvneniu stavu a situácie osôb, ktoré sú z hľadiska vzniku a vývoja negatívnych javov rizikové.

V roku 2017 boli pre klientov zariadenia núdzového bývania a útulku pripravené nasledovné aktivity:

Celoročné aktivity v telocvični, v areáli zariadenia 2017

Počas celého roka sociálni pracovníci občianskeho združenia „Za dôstojný život“ spolu s klientmi a deťmi zo zariadenia núdzového bývania a útulku zapojili do pracovnej terapie pod názvom „sanitárny deň“ – zamerané na osvojovanie pracovných návykov a zručností na udržiavanie čistoty a hygieny v ubytovacích priestoroch zariadenia, návykovo opakujúcu sa s mesačnou periodicitou. Jednalo sa hlavne o manuálne práce, pri udržiavaní vzhľadu zariadenia, vonkajšiu úpravu v záhradke areálu, odhrňanie snehu a tým klientov udržiavať v pracovných návykoch. Aktivity zamerané na nácvik potrebných zručností, ktoré smerujú k dosiahnutiu samostatnosti a sebestačnosti, nácvik a návod ako vyplniť rôzne formuláre ako je žiadosť o prijatie do zamestnania, žiadosti na rôzne príspevky, ako spísať životopis a iné formuláre, vyrábanie výrobkov v tvorivých dielňach. Stretnutie a beseda s agentúrou DEKRA, ktorá pomáha vyhľadávať a uplatniť sa na trhu práce.

Karneval - február 2017

Vo februári 2017 sa v telocvični nášho zariadenia uskutočnil karneval pre deti spolu s rodičmi. Spríjemnili sme si jedno prázdninové popoludnie, deti medzi sebou súťažili, nadviazali nové priateľstvá a spolu s rodičmi sa podieľali na výrobe karnevalovej masky. Masky a snaha detí a rodičov bola ocenená vecnými cenami, sladkosťami.



Cirkusové predstavenie – VAREKAI CIRQUE DU SOLEIL - apríl 2017

V nedeľu 30.apríla 2017 sme zorganizovali výlet do Bratislavy na medzinárodné cirkusové predstavenie **VAREKAI - CIRQUE DU SOLEIL** v rámci turné po Európe. Deti aj rodičia boli spokojní, predstavenie splnilo naše očakávania. Spojenie muzikálu s artisticko-akrobatickými výkonmi, vysoko hodnotíme profesionálne výkony účinkujúcich. Predstavenie sa uskutočnilo na zimnom štadióne Ondreja Nepelu v Bratislave. Lístky nám sponzorsky darovala nadácia Point. V rámci výletu mali možnosť spoznať naše hlavné mesto Bratislavu.

Divadelné predstavenie – Mechúrik Koštúrik – apríl 2017

V apríli 2017 sme sa zúčastnili divadelného predstavenia pod názvom **Mechúrik Koštúrik** pre menšie detičky spolu s rodičmi, ktoré sa uskutočnilo v kultúrnom dome v Lučenci. Lístky nám sponzorsky darovalo mesto Lučenec pre deti spolu s doprovodom rodiča.

Mestské kúpalisko v Lučenci – jún- august 2017

V letných mesiacoch mali deti s doprovodom dospelého rodiča zo zariadenia núdzového bývania a útulku možnosť voľného vstupu na mestské kúpalisko v Lučenci. Každoročne sa o bezplatný vstup pre deti starajú pracovníci ZNB a útulku v spolupráci firmy **SPOOL** v Lučenci, ktorí nám dlhodobo vychádzajú v ústrety.

Vianočné trhy v Budapešti – december 2017

V decembri sa uskutočnil výlet do Budapešti na Vianočné trhy, za účelom spoznávania vianočných zvykov, gastronómie a spoznávania veľkomesta. Výlet sa organizoval pre deti a rodičov spolu so zamestnancami. Precítili sme atmosféru Vianoc v hlavnom meste Maďarska, sprijemili sme si deň nákupmi na vianočných trhoch.

Mikuláš a Čert – december 2017

Ako každý rok, tak aj tento rok navštívil zariadenie núdzového bývania a útulok Mikuláš a čertík. Pri tejto príležitosti sa deťom rozdávali balíčky s dobrotami, ktoré zabezpečili ako sponzorské dary pracovníci občianskeho združenia „Za dôstojný život“. Balíčky dostali všetky deti do 15 rokov. Niektoré detičky sa dokonca naučili aj básničky či pesničky, ktoré Mikulášovi a čertovi zarecitovali a zaspievali.



Celoročné aktivity v komunitnom centre 3Pé v Lučenci

Pre deti sa realizovali aktivity v spolupráci s komunitným centrom 3Pé podľa veku rozdelené na predškolský vek, na nácvik motoriky, zručností a príprava na nástup do materskej školy, pre deti školského veku aktivity zamerané na zdokonaľovanie učiva, tzv. doučovanie detí, aktivity tvorivých dielní, športová činnosť zameraná na rozvoj osobnosti. Športové aktivity detí sa zameriavali na loptové hry, futbal, basketbal, pingpong, trampolína, zumba a kultúrne vyžitie v priestoroch zariadenia 3Pé. Zúčastňovali sa rôznych súťaží organizovaných v rámci okresu. V priestoroch 3Pé sa zúčastnili viacerých divadelných predstavení uskutočnených pri rôznych príležitostiach počas celého roka.

3.4 Chránená dielňa, chránené pracovisko – vrátnica

V októbri 2008 sme zriadili chránené pracovisko - chránenú dielňu – ako formu zamestnávania občanov so zdravotným postihnutím. Predmetom činnosti chránenej dielne je výroba ozdobných predmetov - 3D pohľadnice, košíky a iné výrobky z pedigu, sadrové odliatky, magnetky, maľovanie na hodváb, drevo, sklo, textil a iné materiály, výroba príležitostných dekorácií. V roku 2017 sme zamestnávali troch pracovníkov na polovičný úväzok.

Od októbra 2009 prevádzkujeme aj chránené pracovisko-vrátnicu v administratívnej časti budovy na prízemí, kde zamestnávame troch občanov so zdravotným postihnutím na plný úväzok.

Predmetom činnosti chráneného pracoviska je stráženie objektu, poskytovanie prvotných informácií klientom, pomoc pri administratívnych prácach, dozor nad dodržiavaním poriadku, pomoc pri výchovných a tvorivých činnostiach s deťmi z Krízového strediska, Detského domova „Margarétka“, Zariadenia núdzového bývania a Útulku, odpisovanie spotreby vody a elektrickej energie u klientov.

Zamestnanci chráneného pracoviska majú k dispozícii dve miestnosti s kuchynkou na odloženie osobných vecí, oddych a zohriatie stravy, sociálne zariadenie a exteriérové priestory. Prestávky v práci si volia podľa svojich potrieb a zdravotných možností, s ohľadom na ustanovenia zákonníka práce. Na chránenom pracovisku pracujú pracovníci v jednej zmene. Týmto spôsobom sme umožnili aj občanom so zdravotným postihnutím, ktorí sa veľmi ťažko uplatňujú na trhu práce, zaradiť sa do pracovného procesu, čo považujeme za veľmi dôležité pre nich, nakoľko sú odkázaní len na domáce prostredie a majú veľmi malú šancu prispieť svojmu okoliu nejakou činnosťou. Už v chránenej dielni sa nám osvedčil pracovný proces ako najlepšia forma terapie pre týchto občanov.



3.5 Realizované projekty

Dotácia na podporu vykonávania opatrení sociálno-právnej ochrany detí a sociálnej kurately

Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR podporilo žiadosť zameranú na podporu a vykonávanie opatrení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately na „Nákup materiálno-technického vybavenia zariadení SPOaSK - KS a DeD“.

Cieľom je zmodernizovať, spríjemniť a obnoviť spoločenskú miestnosť s kuchyňou pre samostatnú výchovnú skupinu detského domova s kapacitou 10 detí. Vymeniť opotrebované materiálno-technické vybavenie t. j. kuchynskú linku atypických rozmerov a potravinovú skriňu v dekore kuchynskej linky.

Cieľom je pripraviť deti do ďalšieho života a naučiť ich bežným zručnostiam tak, aby boli schopní viesť samostatný život. Nová kuchynská linka v týchto rozmeroch bude dostatočne veľká na to, aby sa do práce v kuchyni mohli zapojiť všetky deti zo samostatnej skupiny. Spoločné varenie a pečenie bude slúžiť motivačne, a na podporu a rozvoj tímovej spolupráce.

Trvanie aktivít: apríl 2017 - september 2017

Výška poskytnutej dotácie: 1 895,- €

4 Zamestnanci a dobrovoľníci

K 31.12.2017 sme zamestnávali 36 zamestnancov v 41 pracovných pomeroch:

- 1 riaditeľka - VŠ vzdelanie III. stupňa
- 1 vedúci technicko-hospodárskej činnosti – VŠ vzdelanie II. Stupňa
- 1 osoba zodpovedná za poskytované sociálne služby v zariadení sociálnych služieb útulok a zariadení núdzového bývania – VŠ vzdelanie III. stupňa, 0,5 úväzok
- 1 ekonóm – VŠ vzdelanie I. stupňa
- 1 administratívny pracovník – VŠ vzdelanie II. stupňa,
- 1 gazdiná DeD, asistent sociálnych pracovníkov - SŠ vzdelanie
- 4 sociálni pracovníci – VŠ vzdelanie II. Stupňa - z toho dvaja na štvrtinový úväzok
- 1 psychologička – VŠ vzdelanie II. Stupňa
- 4 inštruktori sociálnej rehabilitácie – SŠ vzdelaní – z toho dvaja na štvrtinový úväzok
- 2 pomocní pracovníci v útulku
- 13 profesionálnych rodičov – 8 SŠ vzdelanie, 5 VŠ vzdelanie II. stupňa
- 5 vychovávateľia v DED – 2 VŠ I. stupňa, 3 SŠ vzdelanie – z toho jeden na polovičný úväzok
- 3 zdravotne postihnutí zamestnanci na polovičný pracovný úväzok v chránenej dielni
- 3 zdravotne postihnutí zamestnanci na plný úväzok na chránenom pracovisku vrátnica

V roku 2017 sme zamestnávali ďalších 4 pracovníkov na základe Dohôd o vykonaní práce a Dohôd o pracovnej činnosti:

Kurič – údržbár



Upratovačka
Správca PC a výpočtovej techniky
Účtovník a personalista v KS

Naša organizácia v spolupráci s UPSVAR Lučenec zabezpečuje výkon aktívnych prác formou dobrovoľníckej činnosti, čím umožňuje dlhodobo nezamestnaným získavať alebo udržiavať pracovné návyky a tiež výkon absolventskej praxe umožňujúci absolventom aplikovať získané vedomosti v praxi.

5 Partneri organizácie

ÚPSVaR Lučenec
Mestský úrad Lučenec
Istota n.o.
Centrum Slniečko, n.o.
SPDDD Úsmev ako dar, o.z.
Úzko spolupracujeme s ďalšími ÚPSVR v okolitých okresoch ako Rimavská Sobota, Veľký Krtíš, Revúca.

6 Priestory organizácie

Priestory, ktoré má naša organizácia v bezplatnom 20 ročnom nájme plne vyhovujú službám, ktoré v nich poskytujeme a postupne priestory rekonštruujeme, aby čo najviac vyhovovali štandardom EÚ.

Vstup do areálu je uzamknutý elektronickým vrátnikom, ktorý má 2 samostatné telefóny (vrátnica, riadiťňa), čím sa zabezpečuje bezpečnosť klientov a zákaz vstupu nepovolaným osobám.

Pre potreby klientov Zariadenia núdzového bývania a útulku máme k dispozícii samostatnú **ubytovaciu budovu** kde sú na prízemí zriadené dve garsónky, jedna ubytovacia bunka s vchodom z dvora a deväť ďalších samostatných ubytovacích izieb. Pre klientov je celkovo k dispozícii 5 kúpeľní s príslušenstvom a štyri kuchyne. Na poschodí sú zriadené dva jednoizbové byty, dve ubytovacie bunky, ktoré pozostávajú z dvoch izieb a jedna ubytovacia bunka, ktorá pozostáva z troch izieb. Pre klientov na poschodí je celkovo k dispozícii 6 kúpeľní s príslušenstvom, päť kuchýň a sklad. Súčasťou ubytovacej budovy je zariadená telocvičňa s rôznym zariadením, napr. stôl na stolný tenis, rotopedy, steppery, trampolíny, suché guľčkové bazény, ale aj outdoorové vybavenie, napr. kolieskové korčule či bicykle., V októbri 2015 bola presťahovaná do priestorov ubytovacej budovy herňa pre deti spojená s prácou psychologičky, nakoľko nový priestor lepšie vyhovoval podmienkam pre vykonávanie terapie hrou. Herňa je vybavená špeciálnym súborom hračiek, ktoré postupne pribúdali a zničené hračky sa nahrádzali novými.

Administratívnu budovu tvorí predná časť budovy s osobitným vchodom. Dispozičné riešenie interiéru administratívnej budovy tvorí prízemie: vstupná chodba, chránené pracovisko – vrátnica s vlastným sociálnym zariadením, ďalej 2 WC, 2 kúpeľne, dielne na aktivity tvorivého charakteru, spoločenská miestnosť, kuchyňa a chodba.

Tvorivé dielne sú využívané tiež pre prácu s klientmi zariadenia núdzového bývania a útulku. Tvorivých aktivít sa tiež zúčastňovali deti zo zariadenia Krízové stredisko najmä

v čase prázdnin, kde si prácou pod vedením odborného pracovníka rozvíjali svoje zručnosti, schopnosti, jemnú motoriku, fantáziu, tvorivé schopnosti, priestorovú predstavivosť, vedomosti, komunikačné schopnosti, odbúravali stres a pod., čo bolo pozitívnym prínosom a obohatením o ďalšiu poskytnutú službu v prospech našich klientov.

Spoločenská miestnosť slúži pre deti Detského domova „Margarétka“ na trávenie voľného času a realizáciu aktivít – stretnutí s profesionálnymi rodičmi, uskutočňujú sa v nich supervízne stretnutia a iné aktivity vzdelávacieho charakteru pre našich pracovníkov a klientov. Túto miestnosť je možné využiť aj v prípade urgentného prijatia klienta v akútnej kríze.

Poschodie administratívnej budovy je rozdelené na administratívnu časť a časť Detského domova „Margarétka“. Administratívnu časť tvorí 5 kancelárií – vybavené kancelárskym nábytkom a kancelárskou technikou. Časť Detského domova „Margarétka“ tvoria 3 detské izby, spoločenská miestnosť s počítačmi, kuchynka, priestor pre upratovačku, dve sociálne zariadenia.

Za pomoci dobrovoľných pracovníkov i klientov zariadení máme v areáli zariadenia vybudované pre deti pieskovisko, časť areálu je zatrávnená a vysadená okrasnými rastlinami, čím sme zvýšili kultúrnosť prostredia, v ktorom klienti trávia svoj voľný čas. Klienti majú tiež k dispozícii skleníky, kde sa môžu realizovať na pestovateľských prácach, môžu si tak dopestovať rôzne druhy zeleniny pre vlastnú potrebu, čím si zlepšia do istej miery svoju finančnú situáciu, a tiež si rozvíjajú svoje vedomosti, pracovné zručnosti a návyky.

Naša organizácia má preškolených všetkých zamestnancov a klientov v zmysle PO a BOZP. Zamestnanci majú zakúpené osobné ochranné pracovné pomôcky.

7 Vízie a plány na nasledujúce obdobie

V nasledujúcom období na rok 2018 máme záujem naďalej zvyšovať úroveň kvalifikácie zamestnancov účasťou na školeniach, seminároch a kurzoch. Pre absenciu určitých druhov sociálnych služieb v SR máme záujem uchádzať sa o podporu ďalších projektov podľa výziev daných ministerstiev, štátnych inštitúcií a nadácií. Máme záujem dokončiť rekonštrukciu zariadení s cieľom zvýšiť kvalitu nami poskytovaných sociálnych služieb.

Naša organizácia sa bude usilovať poskytovať výlučne nedostatkové – podprahové služby v regióne, bojovať proti inštitucionalizácii detí a všemožne sa usilovať realizovať také opatrenia sociálno-právnej ochrany a sociálnej kurately, aby bolo možné v čo najvyššej možnej miere zabezpečiť sanáciu rodinného prostredia. Cieľom týchto opatrení bude, aby sa čo najmenej detí dostávalo do Krízových stredísk a Detských domovov.

Do ďalších rokov máme v záujme opraviť oploštenie areálu a zateplenie budovy detského domova a oprava vonkajšej fasády. Každoročne sa snažíme modernizovať zariadenie v Centre pre občana a rodinu, čím chceme dosiahnuť poskytovanie služieb v čo najvyššej kvalite.

Ďalej budeme dbať na neustále zvyšovanie odborných vedomostí, zručností a schopností zamestnancov a to zabezpečovaním účasti na vzdelávaníach a školeniach tak, aby sme poskytovali naďalej kvalitné a odborné služby na čo najvyššej úrovni a neuspokojili sa len s priemernosťou.



8 Finančná správa

8.1 Stav majetku a záväzkov – Súvaha

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. Neobežný majetok r.002+r.009+r.021	001	54182,09	48641,71	5540,38	8688,34
1. Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r.003 až 008)	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej obdobnej činnosti (012) - /072,091A/	003				
Softvér (013) - /073,091A/	004				
Oceniteľné práva (014) - /074,091A/	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - /078+079+091A/	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041) - 093	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - 095A	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok súčet (r.010 až 020)	009	54182,09	48641,71	5540,38	8688,34
Pozemky (031)	010				
Umelecké diela a zbierky (032)	011				
Stavby (021) - /081, 092A/	012	1769,07	1478,69	290,38	438,34
Samostatné hnuťelné veci a súbory hnuťelných vecí (022) - /082,092A/	013	5161,02	5161,02		
Dopravné prostriedky (023) - /083,092A/	014	47252,00	42002,00	5250,00	8250,00
Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085,092A/	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086,092A/	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok (028) - /088,092A/	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029) - /089,092A/	018				
Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - 094	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - 095A	020				
3. Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 022 až 028)	021				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061) - 096A	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062) - 096A	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti 065 - 096A	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066+067) - 096A	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069) - 096A	026				
Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - 096A	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - 095A	028				



Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b		1	2	3	4
B Obežný majetok spolu r.030 + r.037 + r.042 + r.051	029		123504,57	57606,68	65897,89	40212,41
1. Zásoby súčet (r.031 až 036)	030		3830,17		3830,17	2854,82
Materiál (112,119) - /191/	031		1230,17		1230,17	254,82
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121,122) - /192,193/	032					
Výrobky (123) - 194	033					
Zvieratá (124) - 195	034		2600,00		2600,00	2600,00
Tovar (132,139) - /196/	035					
Poskytnuté prevádzkové preddávky na zásoby (314A) 391A	036					
2. Dlhodobé pohľadávky súčet (r.038 až 041)	037					
Pohľadávky z obchodného styku (311A až 314A) - 391A	038					
Ostatné pohľadávky (351A) - 391A	039					
Pohľadávky voči účastníkom združení (358A) - 391A	040					
Iné pohľadávky (335A,373A,375A,378A) - 391A	041					
3. Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 043 až 050)	042		96164,91	57606,68	38558,23	22208,07
Pohľadávky z obchodného styku (311A,312A,313A,314A) - 391A	043		1517,50	57606,68	-56089,18	-56141,78
Ostatné pohľadávky (315A) - 391A	044					
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045					
Daňové pohľadávky(341,342,343,345)	046					
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047					
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048					
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049					
Iné pohľadávky (335A,373A,375A,378A) - 391A	050		94647,41		94647,41	78349,85
4. Finančné účty súčet (r.052 až 056)	051		23509,49		23509,49	15149,52
Pokladnica (211,213)	052		2567,48		2567,48	4180,58
Bankové účty (221A + 261)	053		20942,01		20942,01	10968,94
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok 221A	054					
Krátkodobý finančný majetok (251,253,255,256,257) /291A/	055					
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 291A)	056					
C Časové rozlíšenie súčet (r.058 až 059)	057		6738,50		3738,50	4607,55
1. Náklady budúcich období (381)	058		1407,21		1407,21	
Príjmy budúcich období (385)	059		5331,29		5331,29	4607,55
MAJETOK SPOLU r.001 + r.029 + r.057	060		184425,16	106248,39	78176,77	53508,30



Strana pasív		ž.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r.062 + r.068 + r.072 + r.073		061	52451,16	23552,35
1. Imanie a peňažné fondy (r.063 až 067)		062		
Základné imanie (411)		063		
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)		064		
Fond reprodukcie (413)		065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)		066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastí (415)		067		
2. Fondy tvorené zo zisku (r.069 až 071)		068		
Rezervný fond (421)		069		
Fondy tvorené zo zisku (423)		070		
Ostatné fondy (427)		071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)		072	11988,99	20576,28
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r.068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)		073	40462,17	2946,07
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097		074	21788,11	23798,45
1. Rezervy (r.076 až 078)		075		
Rezervy zákonné(451A)		076		
Ostatné rezervy (459A,45XA)		077		
Krátkodobé rezervy (323A,451A,459A)		078		
2. Dlhodobé záväzky (r.080 až 086)		079	3318,27	3352,33
Záväzky zo sociálneho fondu (472)		080	3318,27	3352,33
Vydané dlhopisy (473)		081		
Záväzky z nájmu (474A)		082		
Dlhodobé prijaté preddávky (475)		083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476A)		084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)		085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373A,479A)		086		
3. Krátkodobé záväzky (r.088 až 096)		087	18469,84	20446,12
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323		088	596,89	408,02
Záväzky voči zamestnancom (331,333)		089	2289,06	2425,25
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		090	11730,01	11713,51
Daňové záväzky (341 až 345)		091	2423,70	2544,03
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)		092	915,42	3315,31
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)		093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)		094		
Spojovací účet pri združení (396)		095		
Ostatné záväzky (373A,379A,474A,479A)		096	514,76	40
4. Bankové úvery r.098 + r.100		097		
Bankové úvery dlhodobé (461A)		098		
Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461A)		099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)		100		
C. Časové rozlíšenie spolu (r.102 až 103)		101	3937,50	6187,50
1. Výdavky budúcich období (383A)		102		
Výnosy budúcich období (384A)		103	3937,50	6187,50
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101		104	78176,77	53508,30



8.2. Výkaz ziskov a strát

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	119397,90		119397,90	117773,73
502	Spotreba energie	02	29495,68		29495,68	29072,34
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	7826,25		7826,25	8660,85
512	Cestovné	05	1074,45		1074,45	579,80
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	38928,59		38928,59	37796,30
521	Mzdové náklady	08	323943,49		323943,49	292020,88
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	108686,04		108686,04	97835,27
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	15818,44		15818,44	14316,08
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14	512,12		512,12	512,12
538	Ostatné dane a poplatky	15	1455,27		1455,27	1068,67
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17	419,43		419,43	
543	Odpísané pohľadávky	18				
544	Úroky	19	707,48		707,48	847,26
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	2847,63		2847,63	4161,37
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	3147,96		3147,96	7076,46
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32	-47,60		-47,60	32498,11
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtovná trieda 5 spolu r. 01 až r.37		38	654213,13		654213,13	644219,24



Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	27925,55		27925,55	24226,31
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				4,08
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	1920,00		1920,00	9100,00
647	Osobitné výnosy	56	18498,34		18498,34	17704,53
648	Zákonné poplatky	57				
649	ostatné výnosy	58	28877,82		28877,82	27561,52
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	2750,00		2750,00	5737,50
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	993,33		993,33	3496,26
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				134,00
691	Dotácie	73	600832,58		600832,58	547668,42
Účtovná trieda 6 spolu r. 39 až r.73		74	681797,62		681797,62	635632,62
Výsledok hospodárenia pred zdanením r.74 r.38		75	27584,49		27584,49	-8586,62
591	Daň z príjmov	76				0,67
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení		78	27584,49		27584,49	-8587,29



8.3 Prehľad o výnosoch a nákladoch za rok 2017 – členenie podľa poskytovanej služby

Názov	Výnosy	Náklady	EON/prijímateľ/rok
Detský domov „Margarétka“	381 000,00	390 146,31	13 004,88
Krízové stredisko	93 289,58	94 028,32	9 402,83
Útulok	120 240,70	132 428,84	3 579,16
Zariadenie núdzového bývania	7 168,28	12 525,96	4 175,32

*EON – ekonomicky oprávnené náklady

Výnosy obsahujú príjem z dotácií a úhrady od klientov za poskytovanie sociálnej služby.

8.4 Prehľad finančných zdrojov - príjmov v roku 2017:

Zdroj	Účel	Suma v €
Ústredie práce, sociálnych vecí a rodiny	Bežné výdavky Detský domov „Margarétka“, Krízové stredisko	444 500,00
BBSK	Bežné výdavky Krízové stredisko, Zariadenie núdzového bývania, Útulok	126 353,00
Tržby z predaja služieb	Úhrady od klientov zariadení	27 239,85
UPSVAR Lučenec	Prevádzkové náklady chránených pracovísk, príspevok na zamestnanie znevýhodneného uchádzača o zamestnanie	28 877,82
MF SR	Bežné výdavky na zabezpečenie prevádzky zariadení poskytujúcich pomoc obetiam domáceho násillia	29 000,00
MPSVR SR	Dotácia na podporu vykonávania SPODaSK	1 895,00
Podiel z 2% daní		993,33
Nadácia SPP	Podpora znevýhodnených skupín obyvateľov	500,00



8.5 Prehľad významných pohľadávok a záväzkov k 31.12.2017

Pohľadávky	pozn.	mena	suma
Ostatné pohľadávky	Výživné na deti umiestnené v KS a DeD – nepodnikateľská činnosť – vytvorená opravná položka vo výške	EUR	94 488,22
Poskyt. prevádzkové preddavky	Poskytnutý preddavok na výrobu nábytku	EUR	1 500,00

Záväzky	pozn.	mena	Suma
Záväzky voči zamestnancom	Mzdy 12/2017	EUR	2 289,06
Záväzky voči sociálnej poisťovni a zdravotným poisťovniam	Odvody za 12/2017	EUR	11 729,31
Záväzky voči daňovému úradu	DzZČ za 12/2017	EUR	2 423,70
Záväzky z fin. vzťahov k ŠR	Zúčtovanie FP s UPSVR SR	EUR	915,42
Iné záväzky	O2 Slovakia – pôžička na tel.	EUR	12,50

8.6 Prehľad použitia finančných prostriedkov z podielu 2% daní

Použitie podielu 2% daní	Suma v €
Úhrada energií – plyn, elektrická energia	993,33

8.7 Prijaté dary

Dary	V €	Poznámka
Vecné dary od fyzických osôb	350,00	Oblečenie, obuv, hračky, nábytok (približná cena)



Finančný dar od fyzických osôb	2 200,00
--------------------------------	----------

V roku 2017 organizácia prijala vecné darov od fyzických osôb – najmä oblečenie, obuv, ale tiež potraviny. Všetky dary boli použité pre zlepšenie situácie klientov v našich zariadeniach, alebo uskladnené pre potreby v budúcom období. Ako istú formu poďakovania venujeme darcom drobné výrobky chránenej dielne.

Všetkým darcom ďakujeme a vyjadrujeme úprimnú vďaku z podpory.

8.8 Výsledok hospodárenia

V roku 2017 hospodárením organizácie bola dosiahnutá zisk, vo výške 27 584,49 €, z toho z podnikateľskej činnosti predstavuje zisk 0,00 € a z nepodnikateľskej činnosti vznikla strata vo výške 27 584,49 €. Dôvodom vyššieho zisku z nepodnikateľskej činnosti sú výnosy zo súdom určeného výživného na umiestnené deti v Krízovom stredisku a Detskom domove „Margarétka“ - tieto pohľadávky sú takmer nevymožiteľné.

8.9 Majetok organizácie

Organizácia disponuje k 31.12.2017 samostatnými hnutelnými vecami (keramická pec, plynový kotol, elektrorozvodná skriňa) vo vstupných cenách 5 161,02 €, stavbami (skleník) v hodnote 1 769,07 €, dopravnými prostriedkami v hodnote 47 252,00 € a obežným majetkom vo forme zásob 3 830,17 €, pohľadávok 37 040,73 € a finančného majetku v hotovosti a na bežných účtoch 23 509,49 €.

8.10 Ostatné informácie

Organizácia v roku 2017 nenadobudla žiadne vlastné akcie, dočasné listy, obchodné podiely a akcie, časné listy a obchodné podiely materskej účtovnej jednotky. Organizácia nemala žiadne náklady na činnosť v oblasti výskumu a vývoja a nemá organizačnú zložku v zahraničí. V súčasnosti nie sú známe žiadne relevantné riziká pre organizáciu, ktoré by mali vplyv na zamestnanosť a pre spoločnosť týkajúce sa možnosti vzniku záťaží, havárii, narušenia životného prostredia ani potenciálnych záväzkov súvisiacich s kontamináciou pôdy, podzemnej alebo povrchovej vody, znečistením ovzdušia a nevyriešených sťažností týkajúcich sa životného prostredia.

Po 31.12.2017 a do dňa zostavenia nenastali žiadne také udalosti, ktoré by významným spôsobom ovplyvnili aktíva a pasíva organizácie.

Počas roku 2017 boli v OZ „Za dôstojný život“ vykonané dve finančné kontroly. Na základe poverenia Úradu vládneho auditu na vykonanie vládneho auditu zo dňa 24.04.2017, bolo cieľom:

- overiť a hodnotiť hospodárnosť, efektívnosť, účinnosť a účelnosť pri hospodárení s verejnými financiami,
- overiť zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom,
- overiť a hodnotiť ďalšie skutočnosti, ak tak ustanovuje osobitný predpis za rok 2016.

Na základe poverenia Útvoru hlavného kontrolóra Banskobystrického samosprávneho kraja zo dňa 7.11.2017, bolo cieľom overiť dodržiavanie zákonnosti pri hospodárení s verejnými



prostriedkami so zameraním na dodržiavanie podmienok použitia finančných prostriedkov poskytnutých BBSK v roku 2016.

OBČIANSKE ZDRUŽENIE
" ZA DÔSTOJNÝ ŽIVOT "
Vajanského 71, 984 01 Lučenec
IČO: 32817388 DIČ: 2021575094


PhDr. Zdenka Kotrasová
štatutárny zástupca

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre štatutárny orgán občianskeho združenia Za dôstojný život
Vajanského 71, 984 01 Lučenec

Správa z auditu účtovnej závierkyPodmienенý názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky občianskeho združenia Za dôstojný život (ďalej len „Organizácia“), ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2017, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa nášho názoru okrem vplyvu skutočnosti opísanej v odseku Základ pre podmienený názor, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Organizácie ku dňu 31. december 2017 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre podmienený názor

V súvahe, v oblasti pohľadávok, sú nesprávne uvedené hodnoty v stĺpci bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie:

- Na riadku 037 je uvedená suma 0, správne má byť 4121,69,
- Na riadku 041 je uvedená suma 0, správne má byť 4121,69,
- Na riadku 042 je uvedená suma 22208,07, správne má byť 18086,38,
- Na riadku 043 je uvedená suma -56141,78, správne má byť 1512,50,
- Na riadku 050 je uvedená suma 78349,85, správne má byť 16573,88.

Tieto chyby nemajú vplyv na celkovú výšku vykázaného obežného majetku a majetku spolu za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

V súvahe, v oblasti pohľadávok, sú nesprávne uvedené hodnoty v stĺpci bežné účtovné obdobie netto:

- Na riadku 037 je uvedená suma 0, správne má byť 18988,20,
- Na riadku 041 je uvedená suma 0, správne má byť 18988,20,
- Na riadku 042 je uvedená suma 38558,23, správne má byť 19570,03,
- Na riadku 043 je uvedená suma -56089,18, správne má byť 1517,50,
- Na riadku 050 je uvedená suma 94647,41, správne má byť 18052,53.

Tieto chyby nemajú vplyv na celkovú výšku vykázaného obežného majetku a majetku spolu za bežné účtovné obdobie.

V súvahe, na riadku 75, resp. 78 sú vynechané hodnoty krátkodobých rezerv v sumách 12878,38 pre bežné účtovné obdobie a 11534,06 pre bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Táto chyba má vplyv na vykázanie výšky cudzích zdrojov, ako aj na výšku výsledku hospodárenia a výšku vlastných zdrojov krytia majetku. Výsledok hospodárenia je správne uvedený vo výkaze ziskov a strát.

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Organizácie sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán Organizácie je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Organizácie nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Organizáciu zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachováваме profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Organizácie.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť Organizácie nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné,

modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.

- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Naš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme či, výročná správa Organizácie obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky uvádzame, že podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2017 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

V tejto súvislosti poukazujeme na skutočnosti, ktoré sme uviedli v našej správe a uvádzame, že údaje uvedené vo výročnej správe je potrebné interpretovať a chápať v zmysle skutočností, ktoré sme uviedli v časti Správa z auditu účtovnej závierky – Názor – Základ pre podmienený názor.

V Lučenci dňa 19. júna 2018

D.E.A. AUDIT s.r.o.
Licencia UDVA 363
Hviezdoslavova 49/11
984 01 Lučenec



Ing. Marian Malček
štatutárny audítor
Licencia SKAU 965

Malček

Úč NUJ

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v súlade podvojného účtovníctva

zostavené k 31.12.2017

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.
Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohoto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B C D É F G H Í J K L M N O P O R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo	Účtovná závierka	Mesiac Rok
2021575094	X riadna zostavená	od 01 2017
IČO	mimoriadna X schválená	do 12 2017
37817388	(vyznačí sa x)	od 01 2016
SID SK NACE	Bezprostredne predchádzajúce obdobie	do 12 2016
87.90.0		

Priložené súčasti účtovnej závierky

☒ Súvaha (Úč NUJ 1-01)☒ Poznámky (Úč NUJ 3-01)☒ Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

Občianske združenie
,, Za dôstojný život "

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica

Vajanského

Číslo

71

PSČ

Obec

98401 Lučenec

Číslo telefónu

Číslo faxu

047 / 4331566

0 /

E-mailová adresa

ozdostojnyzivot@gmail.com

Zostavená dňa

14.03.2018

Podpisový záznam osoby
zodpovednej za vedenie
účtovníctva:Podpisový záznam osoby
zodpovednej za zostavenie
účtovnej závierky:Podpisový záznam
štatutárneho orgánu alebo
člena štatutárneho orgánu
účtovnej jednotky

Schválená dňa

14.03.2018

OBČIANSKE ZDRUŽENIE
" ZA DÔSTOJNÝ ŽIVOT "
Vajanského 71, 984 01 Lučenec
IČO: 37817388 DIČ: 2021575094

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
A. Neobežný majetok r.002+r.009+r.021		001	54182,09	48641,71	5540,38	8688,34
1.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r.003 až 008)	002				
	Nehmotné výsledky z vývojovej obdobnej činnosti (012) - /072,091A/	003				
	Softvér (013) - /073,091A/	004				
	Oceniteľné práva (014) - /074,091A/	005				
	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018 + 019) - /078+079+091A/	006				
	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041) - 093	007				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - 095A	008				
2.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r.010 až 020)	009	54182,09	48641,71	5540,38	8688,34
	Pozemky (031)	010				
	Umelecké diela a zbierky (032)	011				
	Stavby (021) - /081, 092A/	012	1769,07	1478,69	290,38	438,34
	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí (022) - /082,092A/	013	5161,02	5161,02		
	Dopravné prostriedky (023) - /083,092A/	014	47252,00	42002	5250,00	8250,00
	Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - /085,092A/	015				
	Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - /086,092A/	016				
	Drobný dlhodobý hmotný majetok (028) - /088,092A/	017				
	Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029) - /089,092A/	018				
	Obstarávaný dlhodobý hmotný majetok (042) - 094	019				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052) - 095A	020				
3.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 022 až 028)	021				
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061) - 096A	022				
	Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062) - 096A	023				
	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti 065 - 096A	024				
	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066+067) - 096A	025				
	Ostatný dlhodobý finančný majetok (069) - 096A	026				
	Obstarávaný dlhodobý finančný majetok (043) - 096A	027				
	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053) - 095A	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. Obežný majetok spolu r.030 + r.037 + r.042 + r.051		029	123504,57	57606,68	65897,89	40212,41
1.	Zásoby súčet (r.031 až 036)	030	3830,17		3830,17	2854,82
	Materiál (112,119) - /191/	031	1230,17		1230,17	254,82
	Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121,122) - /192,193/	032				
	Výrobky (123) - 194	033				
	Zvieratá (124) - 195	034	2600,00		2600,00	2600,00
	Tovar (132,139) - /196/	035				
	Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314A) - 391A	036				
2.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r.038 až 041)	037				
	Pohľadávky z obchodného styku (311A až 314A) - 391A	038				
	Ostatné pohľadávky (351A) - 391A	039				
	Pohľadávky voči účastníkom združení (358A) - 391A	040				
	Iné pohľadávky (335A,373A,375A,378A) - 391A	041				
3.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 043 až 050)	042	96164,91	57606,68	38558,23	22208,07
	Pohľadávky z obchodného styku (311A,312A,313A,314A) - 391A	043	1517,50	57606,68	-56089,18	-56141,78
	Ostatné pohľadávky (315A) - 391A	044				
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	045				
	Daňové pohľadávky(341,342,343,345)	046				
	Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047				
	Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
	Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
	Iné pohľadávky (335A,373A,375A,378A) - 391A	050	94647,41		94647,41	78349,85
4.	Finančné účty súčet (r.052 až 056)	051	23509,49		23509,49	15149,52
	Pokladnica (211,213)	052	2567,48		2567,48	4180,58
	Bankové účty (221A + 261)	053	20942,01		20942,01	10968,94
	Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok 221A	054				
	Krátkodobý finančný majetok (251,253,255,256,257) - /291A/	055				
	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291A)	056				
C. Časové rozlíšenie súčet (r.058 až 059)		057	6738,50		6738,50	4607,55
1.	Náklady budúcich období (381)	058	1407,21		1407,21	
	Prijmy budúcich období (385)	059	5331,29		5331,29	4607,55
MAJETOK SPOLU r.001 + r.029 + r.057		060	184425,16	106248,39	78176,77	53508,30

Strana pasív		č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		b	5	6
A.	VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r.062 + r.068 + r.072 + r.073	061	52451,16	23522,35
1.	Imanie a peňažné fondy (r.063 až 067)	062		
	Základné imanie (411)	063		
	Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
	Fond reprodukcie (413)	065		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
	Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
2.	Fondy tvorené zo zisku (r.069 až 071)	068		
	Rezervný fond (421)	069		
	Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
	Ostatné fondy (427)	071		
3.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	11988,99	20576,28
4.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r.068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	40462,17	2946,07
B.	CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	21788,11	23798,45
1.	Rezervy (r.076 až 078)	075		
	Rezervy zákonné(451A)	076		
	Ostatné rezervy (459A,45XA)	077		
	Krátkodobé rezervy (323A,451A,459A)	078		
2.	Dlhodobé záväzky (r.080 až 086)	079	3318,27	3352,33
	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	3318,27	3352,33
	Vydané dlhopisy (473)	081		
	Záväzky z nájmu (474A)	082		
	Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476A)	084		
	Dlhodobé zmenky na úhradu (478A)	085		
	Ostatné dlhodobé záväzky (373A,479A)	086		
3.	Krátkodobé záväzky (r.088 až 096)	087	18469,84	20446,12
	Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	596,89	408,02
	Záväzky voči zamestnancom (331,333)	089	2289,06	2425,25
	Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090	11730,01	11713,51
	Daňové záväzky (341 až 345)	091	2423,70	2544,03
	Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092	915,42	3315,31
	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
	Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
	Spojovací účet pri združení (396)	095		
	Ostatné záväzky (373A,379A,474A,479A)	096	514,76	40,00
4.	Bankové úvery r.098 + r.100	097		
	Bankové úvery dlhodobé (461A)	098		
	Bežné bankové úvery (231 + 232 + 461A)	099		
	Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
C.	Časové rozlíšenie spolu (r.102 až 103)	101	3937,50	6187,50
1.	Výdavky budúcich období (383A)	102		
	Výnosy budúcich období (384A)	103	3937,50	6187,50
	VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	78176,77	53508,30

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01	119397,90		119397,90	117773,73
502	Spotreba energie	02	29495,68		29495,68	29072,34
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04	7826,25		7826,25	8660,85
512	Cestovné	05	1074,45		1074,45	579,80
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07	38928,59		38928,59	37796,30
521	Mzdové náklady	08	323943,49		323943,49	292020,88
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09	108686,04		108686,04	97835,27
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11	15818,44		15818,44	14316,08
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14	512,12		512,12	512,12
538	Ostatné dane a poplatky	15	1455,27		1455,27	1068,67
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17	419,43		419,43	
543	Odpísané pohľadávky	18				
544	Úroky	19	707,48		707,48	847,26
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24	2847,63		2847,63	4161,37
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25	3147,96		3147,96	7076,46
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32	-47,60		-47,60	32498,11
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
Účtovná trieda 5 spolu r. 01 až r.37		38	654213,13		654213,13	644219,24

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výroby	39				
602	Tržby z predaja služieb	40	27925,55		27925,55	24226,31
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				4,08
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55	1920,00		1920,00	9100,00
647	Osobitné výnosy	56	18498,34		18498,34	17704,53
648	Zákonné poplatky	57				
649	ostatné výnosy	58	28877,82		28877,82	27561,52
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68	2750,00		2750,00	5737,50
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71	993,33		993,33	3496,26
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				134,00
691	Dotácie	73	600832,58		600832,58	547668,42
Účtovná trieda 6 spolu r. 39 až r.73		74	681797,62		681797,62	635632,62
Výsledok hospodárenia pred zdanením r.74 - r.38		75	27584,49		27584,49	-8586,62
591	Daň z príjmov	76				0,67
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
Výsledok hospodárenia po zdanení		78	27584,49		27584,49	-8587,29

I. Základné informácie o účtovnej jednotke

1. Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky:

PhDr. Zdenka Kotrasová - štatutárny zástupca

Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky: 19.06.2000

2. Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky:

Meno a priezvisko členov	Názov orgánu	Poznámka
PhDr. Zdenka Kotrasová	člen valného zhromaždenia	
Ing. Milan Kotras	člen valného zhromaždenia	
Monika Rusnáková	revízor	

3. Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená:

Účtovná jednotka bola založená za účelom pomoci a starostlivosti o občanov vrátane detí, ktorí potrebujú akúkoľvek pomoc. Jej hlavnými cieľmi je najmä pomoc ohrozeným deťom, občanom v nepriaznivých životných situáciách, zdravotne postihnutým občanom, starým občanom – zabezpečovať im pomoc a opateru.

Na zabezpečovanie týchto cieľov má organizácia zriadené zariadenia sociálno-právnej ochrany a sociálnej kurately Krízové stredisko, a zariadenie sociálnych služieb Centrum pre občana a rodinu – Zariadenie núdzového bývania a útulok. Účtovná jednotka má tiež zriadenú chránenú dielňu pre troch zdravotne postihnutých občanov a chránené pracovisko, taktiež pre troch zdravotne postihnutých občanov.

4. Počet zamestnancov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov:	34,50	32,90
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

5. Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky:

- organizácia vo svojej pôsobnosti nezriadila podriadené organizácie

II. Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

1. Účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej

☒ činnosti: áno ☐ nie

2. Zmeny účtovných zásad a metód:

- v sledovanom období nedošlo k zmenám účtovných zásad a metód

3. Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov:

a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou – obstarávacou cenou

b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou – nevyskytuje sa

- c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom - nevyskytuje sa
- d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou - obstarávacou cenou
- e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou – nevyskytuje sa
- f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom - nevyskytuje sa
- g) dlhodobý finančný majetok – obstarávacou cenou
- h) zásoby obstarané kúpou - obstarávacou cenou
- i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou – nevyskytuje sa
- j) zásoby obstarané iným spôsobom - nevyskytuje sa
- k) pohľadávky – menovitá hodnota
- l) krátkodobý finančný majetok – menovitá hodnota
- m) časové rozlíšenie na strane aktív – menovitá hodnota
- n) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov – menovitá hodnota
- o) časové rozlíšenie na strane pasív – menovitá hodnota
- p) deriváty – nevyskytuje sa
- r) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi – nevyskytuje sa

4. Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku

Druh majetku	Doba odpisovania	Sadzba odpisov	Odpisová metóda
DHM - stavby	20 rokov	20/100	rovnomerná
DHM - dopravné prostriedky	4 roky	4/100	rovnomerná

5. Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku

- neeviduje sa.

III. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú v súvahe

1. Stav a pohyb dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku za bežné účtovné obdobie

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniťelné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							

Prírastky							
Úbytky							
Presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Oprávky							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Opravné položky							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Prírastky							
Úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							

Tabul'ka č. 2

[illegible]

Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			1 330,73	5161,02	34002,00						40493,75
Prírastky			147,96		8000,00						8147,96
Úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			1 478,69	5 161,02	42002,00						48641,71
Opravné položky											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
Prírastky											
Úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			490,38	0,00	8 250,00						8 740,38
Stav na konci bežného účtovného obdobia			290,38	0,00	5 250,00						5 540,38

2. Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať

– účtovná jednotka neeviduje majetok, na ktorý by bolo zriadené záložné právo.

3. Spôsob a výška poistenia dlhodobého majetku

Poistený majetok	Poistná suma (v celých eurách)	Platnosť zmluvy (od - do)
Škoda Fabia	12 056,00	07.10.2015 - neurčito
Fiat Ducato	30 746,00	10.10.2012 - neurčito
Hyundai i30	10 999,00	30.08.2011 - neurčito

4. Štruktúra dlhodobého finančného majetku

– účtovná jednotka nedisponuje dlhodobým finančným majetkom.

5. Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania

– účtovná jednotka netvorila opravné položky k dlhodobému finančnému majetku.

6. Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku

– účtovná jednotka nedisponuje krátkodobým finančným majetkom.

7. Prehľad opravných položiek k zásobám

– účtovná jednotka netvorila opravné položky k zásobám.

8. Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy v členení na pohľadávky za hlavnú nezdaňovanú činnosť, zdaňovanú činnosť a podnikateľskú činnosť

Pohľadávka	pozn.	mena	suma
Ostatné krátkodobé a dlhodobé pohľadávky	Výživné na deti umiestnené v KS a DeD – nepodnikateľská činnosť takmer nevymožiteľné	EUR	94 488,22
Poskytnuté preddavky	Poskytnutý preddavok na výrobu nábytku	EUR	1 500,00

9. Prehľad opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účt. obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účt. obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky	57 654,28	1 547,60	1 500,00		57 606,68
Pohľadávky spolu	57 654,28	1 547,60	1 500,00		57 606,68

10. Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti	159,19	
Pohľadávky po lehote splatnosti	96 005,72	79 862,35
Pohľadávky spolu	96 164,91	79 862,35

11. Prehľad významných položiek časového rozlišenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období

Položky časového rozlišenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady budúcich období dlhodobé, z toho:		
Náklady budúcich období krátkodobé, z toho:	1 407,21	
- poistenie nehnuteľností, OMV	1 407,21	
Príjmy budúcich období dlhodobé, z toho:		

Prijmy budúcich období krátkodobé, z toho:	5 331,29	4 607,55
- preplatky plyn (SPP), el.energia (SSE)	5 331,29	4 607,55

12. Opis a výška zmien vlastných zdrojov

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie					
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vkłady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu					
Fond reprodukcie					
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov					
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín					
Fondy zo zisku					
Rezervný fond					
Fondy tvorené zo zisku					
Ostatné fondy					
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	20 576,28	-13 587,29	5 000,00		11 988,99
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	-8 587,29		-8 587,29		0,00
Spolu	11 988,99	- 13 587,29	- 3 587,29		11 988,99

13. Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	

Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	13 587,29
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	13 587,29
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

14. Opis a výška cudzích zdrojov

a) tvorba a použitie rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účt. obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účt. obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv	11 534,06	12 878,38	11 534,06		12 878,38
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	11 534,06	12 878,38	11 534,06		12 878,38
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu					
Rezervy spolu	11 534,06	12 878,38	11 534,06		12 878,38

b) položky na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 - Iné záväzky

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Účet 325 - Ostatné záväzky				
Účet 379 - Iné záväzky	40,00	2 984,27	3 299,84	355,57

c) a d) záväzky

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	17 872,95	20 037,40
Krátkodobé záväzky spolu	17 872,95	20 037,40

Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu		
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	17 872,95	20 037,40

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	3 352,33	2 699,86
Tvorba na ťarchu nákladov	1 681,65	1 510,95
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	1 715,71	858,48
Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	3 318,27	3 352,33

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver						
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc						
Dlhodobý bankový úver						
Spolu						

g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období

Opis položky časového rozlíšenia	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Výdavky budúcich období dlhodobé, z toho:		
Výdavky budúcich období krátkodobé, z toho:		

15. Významné položky výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predch. účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
Dlhodobého majetku obstaraného z dotácie	6 187,50	0,00	2 250,00	3 937,50
Dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				

Dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
Dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
Grantu				
Podielu zaplatenej dane				
Dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

16. Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu - účtovná jednotka neeviduje majetok prenajatý formou finančného prenájmu.

IV. Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

1. Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar

Typ výrobkov, tovarov, služieb	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Tržby z predaja služieb – nepodnikateľská činnosť	27 925,55	24 226,31

2. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Prijaté dary	1 920,00	9 100,00
Osobitné výnosy - výživné	18 498,34	17 704,53
Zákonné poplatky		
Iné ostatné výnosy z toho:	28 877,82	29 973,52
- UPSVaR Lučenec - Refundácia mzdových nákladov pracovníkov chráneného pracoviska a chránenej dielne	23 653,15	22 912,18
- UPSVaR Lučenec - Príspevok na podporu vytvárania pracovných miest u verejných zamestnávateľov vo vymedzených oblastiach verejného zamestnávania v zmysle ustanovenia § 54	5 224,67	4 623,84
Prijaté príspevky o iných org. – projekty -Nadácia SPP, MPSVR	2750,00	5 437,50

3. Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia

Prehľad dotácií a grantov	Suma
ÚPSVR SR - Bežné výdavky - Detský domov „Margaréta“, Krízové stredisko	443 584,58
BBSK - Bežné výdavky - Krízové stredisko, Zariadenie núdzového bývania, Útulok	126 353,00

Ministerstvo financií SR – Zabezpečenie prevádzky zariadení poskytujúcich pomoc obetiam domáceho násillia	29 000,00
Ministerstvo práce, sociálnych vecí a rodiny SR – dotácia zameraná na podporu a vykonávanie opatrení SPODaSK	1 895,00

4. Opis a suma významných položiek finančných výnosov

– neeviduje sa.

5. Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov

Náklady	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Náklady na ostatné služby	38 928,59	37 796,30
Spotreba energie	34 826,97	29 072,34
Mzdové náklady	323 943,49	292 020,88
Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	108 686,04	97 835,27
Spotreba materiálu	119 397,90	117 773,73
Opravy a udržiavanie	7 826,25	8 660,85
Iné ostatné náklady	2 847,63	4 161,37

6. Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predch. účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
plyn	0,00	370,46
elektrina	0,00	622,87
vodné	0,00	0,00
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		0,00

7. Opis a suma významných položiek finančných nákladov

– neeviduje sa.

8. Náklady vynaložené v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za:	Suma
overenie účtovnej závierky	1 188,00
uisťovacie auditorské služby okrem overenia účtovnej závierky	
súvisiace auditorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neauditorské služby	
Spolu	1 188,00

V. Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky:

– účtovná jednotka neeviduje položky na podsúvahových účtoch.

VI. Ďalšie informácie

1. Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; - neeviduje sa.
2. Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia - neeviduje sa.
3. Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe - neeviduje sa.
4. Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky - neeviduje sa.
5. Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia - neeviduje sa.