

**SPRÁVA AUDÍTORA**  
o overení účtovnej závierky a výročnej správy  
k 31. decembru 2017

občianskeho združenia  
**ALŽBETIN DOM, o.z.**

Bratislava, Slovenská republika  
28. júna 2018

## SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre členskú schôdzu a predsedníctvo občianskeho združenia

**ALŽBETIN DOM, o.z.**

### Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky občianskeho združenia **ALŽBETIN DOM, o.z., Kráľová pri Senci 87, 900 50 Kráľová pri Senci, IČO: 42 355 761** (ďalej len „Občianske združenie“), ktorá obsahuje súvahu k **31. decembru 2017**, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu, a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

**Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie Občianskeho združenia k 31. decembru 2017 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).**

### Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od Občianskeho združenia sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

### Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Občianskeho združenia nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle Občianske združenie zlikvidovať alebo ukončiť jeho činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

### Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.

- Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol Občianskeho združenia.
- Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robíme záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybníť schopnosť Občianskeho združenia nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v našej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať náš názor. Naše závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania našej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že Občianske združenie prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

### Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

#### Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či výročná správa Občianskeho združenia obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

#### **Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa nášho názoru:**

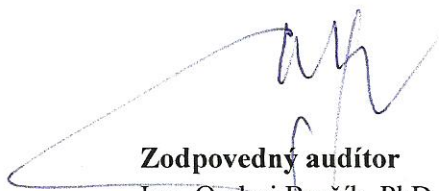
- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za obdobie končiacie sa k 31. decembru 2017 sú v súlade s účtovnou závierkou za dané obdobie,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú sme obdržali pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Bratislava, 28. júna 2018

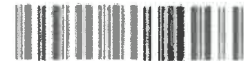
**Audítorská spoločnosť**  
Boržík & partners, s. r. o.  
Gallayova 11  
841 02 Bratislava  
UDVA Licencia č.: 354



  
**Zodpovedný audítor**  
Ing. Ondrej Boržík, PhD.  
Pod záhradami 64/A  
841 01 Bratislava  
SKAU Licencia č.: 519

# ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky  
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 7

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píše zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D Ę F G H Í J K L M N O P Q R Ś T Ů V X Y Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 4 0 9 3 4 2 3	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input checked="" type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok Za obdobie od 0 1 2 0 1 7 do 1 2 2 0 1 7 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 6 do 1 2 2 0 1 6
IČO 4 2 3 5 5 7 6 1		
SID SK NACE 9 4 . 9 9 . 9		

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)  Poznámky (Úč NUJ 3-01)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01) (vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky  
A L Ž B E T I N D O M . o . z .

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica: Kráľová pri Senci Číslo: 87

PSČ: 90050 Obec: Kráľová pri Senci

Číslo telefónu: 033 / 7352911 Číslo faxu: 0 /

E-mailová adresa:

Zostavená dňa: 2 6 . 0 6 . 2 0 1 7	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: 	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: 	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky: 
Schválená dňa: . . 2 0			

**Záznamy daňového úradu**

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
<b>A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021</b>	<b>001</b>				
<b>1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008</b>	<b>002</b>				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
Oceniiteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)	008				
<b>2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020</b>	<b>009</b>				
Pozemky (031)	010		x		
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012				
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013				
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014				
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017				
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
<b>3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028</b>	<b>021</b>				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026				
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
<b>B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051</b>	<b>029</b>				
<b>1. Zásoby r. 031 až r. 036</b>	<b>030</b>				
Materiál (112 + 119) - 191	031				
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121 +122)-(192+193)	032				
Výrobky (123 - 194)	033				
Zvieratá (124 - 195)	034				
Tovar (132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)	036				
<b>2. Dlhodobé pohľadávky r. 038 až r. 041</b>	<b>037</b>				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ	038				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení (358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky ( 335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	041				
<b>3. Krátkodobé pohľadávky r. 043 až r. 050</b>	<b>042</b>				
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ	043				
Ostatné pohľadávky (315 AÚ - 391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336 )	045		x		
Daňové pohľadávky (341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)	047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení (358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení (396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ	050				
<b>4. Finančné účty r. 052 až r. 056</b>	<b>051</b>				
Pokladnica (211 + 213)	052		x		
Bankové účty (221 AÚ + 261)	053		x		
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)	054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ	055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)	056				
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 058 a r. 059</b>	<b>057</b>				
<b>1. Náklady budúcich období (381)</b>	<b>058</b>				
<b>Prijmy budúcich období (385)</b>	<b>059</b>				
<b>MAJETOK SPOLU r. 001 + r. 029 + r. 057</b>	<b>060</b>				

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
<b>A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU</b>	<b>061</b>		
<b>r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073</b>			
<b>1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067</b>	<b>062</b>		
Základné imanie (411)	063		
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064		
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066		
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
<b>2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071</b>	<b>068</b>		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
<b>3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)</b>	<b>072</b>		
<b>4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)</b>	<b>073</b>		
<b>B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097</b>	<b>074</b>		
<b>1. Rezervy r. 076 až r. 078</b>	<b>075</b>		
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078		
<b>2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086</b>	<b>079</b>		
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080		
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
<b>3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096</b>	<b>087</b>		
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088		
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089		
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090		
Daňové záväzky (341 až 345)	091		
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092		
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096		
<b>4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100</b>	<b>097</b>		
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
<b>C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103</b>	<b>101</b>		
<b>1. Výdavky budúcich období (383)</b>	<b>102</b>		
<b>Výnosy budúcich období (384)</b>	<b>103</b>		
<b>VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101</b>	<b>104</b>		

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
501	Spotreba materiálu	01				
502	Spotreba energie	02				
504	Predaný tovar	03				
511	Opravy a udržiavanie	04				
512	Cestovné	05				
513	Náklady na reprezentáciu	06				
518	Ostatné služby	07				
521	Mzdové náklady	08				
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	09				
525	Ostatné sociálne poistenie	10				
527	Zákonné sociálne náklady	11				
528	Ostatné sociálne náklady	12				
531	Daň z motorových vozidiel	13				
532	Daň z nehnuteľností	14				
538	Ostatné dane a poplatky	15				
541	Zmluvné pokuty a penále	16				
542	Ostatné pokuty a penále	17				
543	Odpísanie pohľadávky	18				
544	Úroky	19				
545	Kurzové straty	20				
546	Dary	21				
547	Osobitné náklady	22				
548	Manká a škody	23				
549	Iné ostatné náklady	24				
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	25				
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	26				
553	Predané cenné papiere	27				
554	Predaný materiál	28				
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	29				
556	Tvorba fondov	30				
557	Náklady na precenenie cenných papierov	31				
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	32				
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	33				
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	34				
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	35				
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	36				
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	37				
<b>Účtová trieda 5 spolu</b>	<b>r. 01 až r. 37</b>	<b>38</b>				

Číslo účtu	Výnosy	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
601	Tržby za vlastné výrobky	39				
602	Tržby z predaja služieb	40				
604	Tržby za predaný tovar	41				
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	42				
612	Zmena stavu zásob polotovarov	43				
613	Zmena stavu zásob výrobkov	44				
614	Zmena stavu zásob zvierat	45				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	46				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	47				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	48				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	49				
641	Zmluvné pokuty a penále	50				
642	Ostatné pokuty a penále	51				
643	Platby za odpísané pohľadávky	52				
644	Úroky	53				
645	Kurzové zisky	54				
646	Prijaté dary	55				
647	Osobitné výnosy	56				
648	Zákonné poplatky	57				
649	Iné ostatné výnosy	58				
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	59				
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	60				
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	61				
654	Tržby z predaja materiálu	62				
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	63				
656	Výnosy z použitia fondu	64				
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	65				
658	Výnosy z nájmu majetku	66				
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	67				
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	68				
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	69				
664	Prijaté členské príspevky	70				
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	71				
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	72				
691	Dotácie	73				
<b>Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73</b>		<b>74</b>				
<b>Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38</b>		<b>75</b>				
591	Daň z príjmov	76				
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	77				
<b>Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77) ) (+/-)</b>		<b>78</b>				

**Čl. I****Všeobecné údaje**

(1) Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky, dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky.

ALŽBETIN DOM, o. z.

Zriaďovateľ : MVSR, sekcia verejnej správy, Bratislava

Registrované : MVSR zo dňa 3.12.2016, číslo spisu: VVS/1-900/90-42581

(2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

**Orgány združenia sú:****a) členská schôdza**

1. Ing. Radovan Šillo,
2. Igor Šillo,
3. Berta Šillová ,
4. JUDr. Ing. Ingrid Šillová
5. Mgr. Blanka Možná ,
6. Jozef Wild ,
7. Mgr. Bronislava Gašparová ,
8. Martina Sládečková ,
9. Ing. Erika Petříková ,
10. Ing. Miroslav Tullner ,
11. Kristián Šillo , 903 00
12. Michaela Šillová ,
13. Ing. Branislav Korbela ,
14. Jana Bobříková ,
15. Radovan Bobřík ,
16. Ing. Eva Nováková

**b) predsedníctvo** - predseda Ing. Radovan Šillo

- podpredseda Igor Šillo

**c) kontrolór** - Berta Šillová**(3) Cieľ združenia a činnosti združenia.**

1) Hlavným cieľom združenia je utvárať podmienky na uspokojovanie potrieb a záujmov občanov v oblasti rozvoja kultúrneho, spoločenského, sociálneho a morálneho života občanov, najmä osôb, ktoré potrebujú pomoc iných osôb.

2) Združenie sa podieľa na aktivitách a a činnostiach týkajúcich sa zlepšenia kvality života svojich členov a rozvoja osobnosti svojich členov

3) Združenie spolupracuje s inými občianskymi združeniami , so samosprávou, štátnou správou s cieľom zabezpečiť svoje činnosti.

4) Združenie sa podieľa na starostlivosti o telesnú a duševnú pohodu svojich členov.

- 5) Združenie aktivizuje, poriada, podporuje kultúrne, spoločenské, výchovné a vzdelávacie podujatia zamerané na dosiahnutie svojich cieľov.
- 6) Združenie vykonáva činnosti v oblasti metodologickej a materiálno-technickej, súvisiace s dosiahnutím cieľa združenia, zabezpečuje materiály potrebné pre svoju činnosť a propagáciu.
- 7) Združenie zastupuje záujmy svojich členov vo vzťahu k iným subjektom pri presadzovaní svojho cieľa.

(4)

**tabuľka k čl. I ods. 4 o počte zamestnancov a dobrovoľníkov**

	<b>Bežné účtovné obdobie</b>	<b>Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie</b>
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	12	13
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou	0	0
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	0	0

**Čl. II**

**Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach**

(1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

(2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

(3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na :

a) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou - sa oceňuje obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním

b) zásoby obstarané kúpou - sa oceňujú obstarávacou cenou vrátane nákladov súvisiacich s obstaraním

c) pohľadávky - sa oceňujú ich menovitou hodnotou

d) krátkodobý finančný majetok - sa oceňuje jeho menovitou hodnotou

e) časové rozlíšenie na strane aktív - sa vykazuje vo výške aká je potrebná pre dodržanie vecnej a časovej súvislosti s účtovným obdobím

f) záväzky vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov - sa oceňujú nominálnou hodnotou v čase vzniku. Rezervy sú záväzky s neurčitým časovým vymedzením alebo

výškou , tvoria sa na krytie známych rizík. Oceňujú sa v očakávanej výške záväzku

(4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku.

Technické zhodnotenie nehnuteľnosti : rovnomerné odpisovanie , doba odpisovania - 40 rokov,

Zariadenie domova pre seniorov : rovnomerné odpisovanie , doba odpisovania 6 rokov

(5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku.

Rezervy sa tvoria na zostavenie daňového priznania , účtovanej závierky a rezerva na audit účtovnej závierky .Ďalšie rezervy sú tvorené na

nevyčerpané dovolenky zamestnancov a fondy SP a ZP z nevyčerpaných dovoleníek.

Spoločnosť si uplatňuje tvorbu opravných položiek.

### Čl. III

#### **Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe**

(1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie, a to

**(2) tabuľka k čl. III ods. 1 o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku**

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samostatné hnuteľné veci a súbory hnuteľných vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstaranie dlhodobého hmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
<b>Prvotné ocenenie</b> - stav na začiatku bežného účtovného obdobia			116.384,-	34.823,-					0		151.207,-
prírastky									0		
úbytky				818,-							818,-
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia			116.384,-	34.005,-					0		150.389,-
<b>Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia</b>			5.820,-	11.624,-					0		17.444,-
prírastky			2.910,-	5.649,-					0		8.559,-
úbytky				245,-					0		245,-
Stav na konci bežného účtovného obdobia			8.730,-	17.028,-					0		25.758,-
<b>Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia</b>									0		
prírastky											

úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
<b>Zostatková hodnota</b>											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia			116.384,-	34.823,-					0		151.207,-
Stav na konci bežného účtovného obdobia			107.654,-	16.977,-					0		124.631,-

(3) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie

**tabuľka o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku**

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
<b>Imanie a fondy</b>					
Základné imanie	0				0
z toho:					
nadačné imanie v nadácii					
vklady zakladateľov					
prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu	0				0
Fond reprodukcie	0				0
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	0				0
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín	0				0
<b>Fondy zo zisku</b>					
Rezervný fond	0				0
Fondy tvorené zo zisku	0				0
Ostatné fondy					0
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	-125.738,-	0		325,-	-125.413,-
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	325,-	-4580,-		-325,-	-4.580,-
<b>Spolu</b>	<b>-125,413,-</b>	<b>-4580,-</b>		<b>0</b>	<b>-129.993,-</b>

(4) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty.

**tabuľka k čl. III ods.4 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty**

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Účtovný zisk</b>	325,-
<b>Rozdelenie účtovného zisku</b>	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	325,-
Iné	
<b>Účtovná strata</b>	0
<b>Vysporiadanie účtovnej straty</b>	
Zo základného imania	0
Z rezervného fondu	0
Z fondu tvoreného zo zisku	0
Z ostatných fondov	0
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	0
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	0
Iné	

(5) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka;

tabuľka k čl. III ods. 5 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
<b>Zákonné rezervy spolu</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
rezerva na dovolenku	1.329,-	985,-	1.329,-		985,-
Rezerva na UZ a audit UZ	1.160,-	960,-	1.160,-		960,-
<b>Ostatné rezervy spolu</b>					
<b>Rezervy spolu</b>	<b>2.489,-</b>	<b>1.945,-</b>	<b>2.489,-</b>	<b>0</b>	<b>1.945,-</b>

b) údaje o významných položkách na účtoch:

325 - Ostatné záväzky a 379 – konečný stav : 63,-

c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy

tabuľka k čl. III.ods.5, písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti	67.335,-	67.335,-
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka	41.452,-	37.898,-
<b>Krátkodobé záväzky spolu</b>	<b>108.787,-</b>	<b>105.233,-</b>
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	401,-	403,-
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov	197.815,-	181.581,-
<b>Dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>198.216,-</b>	<b>181.984,-</b>
<b>Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu</b>	<b>307.003,-</b>	<b>287.217,-</b>

e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

**Vzorová tabuľka k čl. III ,ods.5. písm. e) o vývoji sociálneho fondu**

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
<b>Stav k prvému dňu účtovného obdobia</b>	<b>403,-</b>	<b>403,-</b>
Tvorba na ťarchu nákladov	441,-	403,-
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	438,-	
<b>Stav k poslednému dňu účtovného obdobia</b>	<b>401,-</b>	<b>403,-</b>

f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia

**tabuľka k čl. III.ods.5 ,písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach**

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver					0	0
Pôžička		0%	31.12.2024		197.815,-	181.581,-
Návratná finančná výpomoc	EUR				0	0
Dlhodobý bankový úver					0	0
<b>Spolu</b>					<b>197.815,-</b>	<b>181.581,-</b>

## Čl. IV

### Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

(1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Občianske združenie .- poskytlo sociálne služby z ktorých dosiahlo príjem vo výške 174.350,- EUR

(2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Občianske združenie - prijalo dary vo výške 3.903,- EUR

(3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Občianskemu združeniu bola poskytnutá dotácia v roku v celkovej výške : 80.640,- EUR a z toho bola vrátená vo výške : 13.140,- EUR

(5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Nákladové položky tvorili :

Spotreba materiálu : 4.900,- EUR

Nájomné vo výške : 51.396,-EUR

Zabezpečenie stravy pre klientov domova vo výške : 41.193,-EUR

Zdravotnícka starostlivosť vo výške : 4.418,-EUR

(6) Účtovná jednotka má povinnosť auditu účtovnej závierky .

**tabuľka k čl. IV ods. 6 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky**

<b>Jednotlivé druhy nákladov za</b>	<b>Suma</b>
overenie účtovnej závierky	600,-
súvisiace audítorské služby	
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
<b>Spolu</b>	<b>600,-</b>

Občianske združenie má v nájme budovu. Nájomná zmluva je uzatvorená na dobu neurčitú.



# VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2017

ALŽBETIN DOM, o.z.

Kráľová pri Senci 87



**OBSAH :**

- 1. ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE O NAŠOM ZDRUŽENÍ**
- 2. PREVÁDZKOVÉ PODMIENKY ZARIADENIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB**
- 3. FINANCOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB A ÚHRADY ZA POSKYTOVANÚ SLUŽBU ZA ROK 2017**
- 4. ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA a ZHODNOTENIE ÚDAJOV V NEJ OBSIAHNUTÝCH**
- 5. STAV O POHYBE MAJETKU a ZÁVAZKOV**
- 6. ZÁVER**

## **1. ZÁKLADNÉ INFORMÁCIE O NAŠOM ZDRUŽENÍ**

Názov zariadenia: **ALŽBETIN DOM ,o. z.**

Adresa: **Kráľová pri Senci č. 87**

Forma hospodárenia: **občianske združenie**

**IČO: 423 557 61**

Dátum vzniku občianskeho združenia 3.12.2013,

zapísané v registri Ministerstva vnútra SR, číslo spisu VVS /1- 900/ 90 - 42581  
zapísané v registri poskytovateľov sociálnych služieb Bratislavského samosprávneho kraja, registračné číslo 212 / 2014 - SP

**Tel.: 02/45529451**

**E-mail: senior.alzbetindom@gmail.com**

**Web: www.alzbetindom.sk**

### **1.1. Hlavný cieľ**

Hlavným cieľom nášho združenia je utvárať podmienky na uspokojovanie záujmov členov združenia a na uspokojovanie potrieb občanov v oblasti rozvoja kultúrneho, spoločenského, sociálneho a morálneho života, najmä osôb, ktoré potrebujú pomoc iných fyzických osôb.

### **1.2. Poslanie**

Naším poslaním je poskytovať kvalitné sociálne služby fyzickým osobám odkázaným na pomoc iných fyzických osôb. Prijímateľom sociálnych služieb poskytneme základné informácie o možnostiach riešenia problému, poskytneme pomoc pri činnostiach súvisiacich s úkonmi stravovania a pri úkonoch osobnej hygieny, pri činnostiach na podporu samostatnosti, nezávislosti, sebestačnosti, pri rozvoji a nácviku zručnosti alebo aktivizovaní schopností, pri posilňovaní návykov pri

sebaobsluhy, pri základných sociálnych aktivitách a taktiež poskytneme prijímateľom sociálnych služieb zdravotnú starostlivosť v rozsahu ošetrovateľskej starostlivosti.

### **1.3. Vízia**

Dlhodobou víziou nášho združenia je, aby osoby odkázané na pomoc iných osôb a odlúčené od rodiny našli spokojnosť vo svojom živote prostredníctvom nami poskytovaných sociálnych služieb.

## **2. PREVÁDZKOVÉ PODMIENKY ZARIADENIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB**

### **Ubytovanie**

Pre prijímateľov sociálnej služby sú k dispozícii ubytovacie priestory, delené na ubytovacie bunky, ktoré tvoria 2 alebo 3 jednolôžkové alebo dvojlôžkové izby s príslušenstvom. Každá ubytovacia bunka má kúpeľňu, sociálne zariadenia, balkón. Každý prijímateľ sociálnej služby má polohovateľné lôžko s antidekubitným matracom. Izby je možné upraviť podľa vlastného vkusu najmä osobnými predmetmi.

### **Stravovanie**

Pre prijímateľov sociálnej služby zabezpečíme celodennú stravu tj. raňajky, desiata, obed, olovrant, večera, podľa odporúčaní lekára aj druhá večera. Jedálny lístok bude zostavovaný v súlade so zásadami zdravej výživy a s prihliadnutím na vek a zdravotný stav prijímateľa sociálnej služby.

### **3. FINANCOVANIE SOCIÁLNYCH SLUŽIEB A ÚHRADY ZA POSKYTOVANÚ SLUŽBU ZA ROK 2017**

#### **CELKOVÉ PRÍJMY**

Tab.: Údaje o tržbách (EUR)

	Stav k 31.12.BO	Stav k 31.12.PO
Druhové členenie tržieb		
Tržby za vlastné výrobky a služby	0	174350
DARY	0	3903
Členské príspevky	0	360
Dotácia UVSR	0	65220

#### **Finančné príspevky Ministerstva práce, sociálnych vecí a rodiny**

V roku 2017 občianskemu združeniu boli poskytnuté finančné príspevky zo štátneho rozpočtu vo výške : 65.220,-EUR

## Ekonomicky oprávnené náklady

Ekonomicky oprávnené náklady na 1 prijímateľa sociálnej služby za kalendárny rok 2017 boli vo výške **1.148,46 EUR**.

<b>EKONOMICKY OPRAVŇENÉ NÁKLADY ZA ROK</b>		<b>2017</b>	
Názov organizácie	ALŽBETIN DOM, o.z.		
Druh poskytovanej sociálnej služby	Zariadenie pre seniorov		
Forma poskytovanej sociálnej služby	celoročná		
Počet mesiacov poskytovania uvedenej sociálnej služby v roku	12		
Kapacita podľa registra	21		
Skutočná obsadenosť - priemerný počet prijímateľov soc. služby (prepočet osobodní na 2 desatinné miesta)	17,92		
Položky	Celkové EON uvedenej sociálnej služby za rok	EON na mesiac na prijímateľa podľa kapacity	EON na mesiac na prijímateľa podľa skutočnej obsadenosti
a) mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovnaní podľa osobitného predpisu	80 217,20	318,32	373,03
b) poisťné na verejné zdravotné poistenie, poisťné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platné zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a)	26 895,46	106,73	125,07
c) tuzemské cestovné náhrady	147,32	0,58	0,69
d) výdavky na energie, vodu a komunikácie	9 773,42	38,78	45,45
e) výdavky na materiál <b>okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov</b>	4 900,21	19,45	22,79
f) dopravné	0,00	0,00	0,00
g) výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu <b>okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov</b>	1 853,35	7,35	8,62
h) nájomné za prenájom nehnuteľností alebo inej veci <b>okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci</b>	51 396,00	203,95	239,01
i) výdavky na služby	59 515,70	236,17	276,77
j) výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca	3 540,72	14,05	16,47
k) odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov	8 725,00	34,62	40,57
<b>EON náklady spolu</b>	<b>246 964,38</b>	<b>980,02</b>	<b>1 148,46</b>

Prepočet EON na 1 klienta na mesiac = Celkové EON : počet mesiacov poskytovania sociálnej služby : kapacita podľa registra/resp. skutočná obsadenosť

### Úhrady od prijímateľov sociálnych služieb

V roku 2017 bola v našom zariadení ALŽBETIN DOM zariadenie pre seniorov poskytovaná sociálna služba. Úhrady od prijímateľov sociálnej služby boli vo výške 174.350,- €.

### Sponzorské príspevky a dary

V roku 2017 občianske združenie prijalo finančný dar vo výške 3.903,- EUR.

Darca	Peňažný dar
Chrappová Ivona	1 000,00 €
FOND, Občianske združenie	2 000,00 €
SALVATOR PHARMACIA, s.r.o.	200,00 €
Kimberly -Clark,s.r.o.	703,00 €

### Členské príspevky

Na zasadnutí členskej schôdze zo dňa 30.6.2017 všetci členovia občianskeho združenia odsúhlasili členský príspevok vo výške 20,- EUR na člena, čo spolu činí 360,- EUR za rok

### Pôžičky

V roku 2017 boli poskytnutá dlhodobá bezúročná pôžička v celkovej sume 18.671,- €. Pôžička bola prijatá od JUDr. ,Ing. Šillovej. Pôžička je bezúročná a dlhodobá. Splatnosť pôžičky je dohodnutá zmluvne k 31.12.2024.

## **4. ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA a ZHODNOTENIE ÚDAJOV V NEJ OBSIAHNUTÝCH**

Priemerný počet zamestnancov v domove sociálnych služieb bol v roku 13. Zamestnanci pracujú na základe pracovnej zmluvy. Jedná sa väčšinou o zamestnancov s odborným vzdelaním.

Počas účtovného obdobia nenastali žiadne zmeny účtovných zásad a účtovných metód.

Občianske združenie počas roka 2017 tvorili sociálny fond vo výške 0,6% z hrubých miezd, vo výške 438,- €. Zároveň ale zo sociálneho fondu poskytla príspevok na stravovanie zamestnancom, ktorý majú lekárom predpísané diétne stravovanie vo výške 440,-€.

## SÚVAHA

<b>Aktíva</b> (údaje zaokrúhlené na celé € )	
Neobežný majetok spolu (btto)	150389
Korekcia	25758
Neobežný majetok spolu (netto)	<b>124631</b>
<b>Obežný majetok spolu</b>	<b>54149</b>
Z toho: Dlhodobé pohľadávky	
Krátkodobé pohľadávky	2682
Finančné účty	51467
<b>Časové rozlíšenie</b>	<b>174</b>
Z toho : Náklady budúcich období	174
<b>Majetok spolu</b>	<b>178954</b>
<b>Pasíva</b> ( údaje zaokrúhlené na celé € )	
<b>Vlastné zdroje krytia majetku</b>	-129993
<b>Cudzie zdroje spolu</b>	<b>308948</b>
Z toho : Krátkodobé záväzky	110732
Dlhodobé záväzky	198216
Bankové výpomoci a pôžičky	0
<b>Časové rozlíšenie spolu</b>	<b>0</b>
Z toho : Výnosy budúcich období	
Výdavky budúcich období	
<b>Vlastnú a cudzie zdroje spolu</b>	<b>178954</b>

Účtovná jednotka nevedie žiadne údaje na podsúvahových účtoch . Majetok ktorý používa na svoju činnosť ma v dlhodobom prenájme. Taktiež nemá iné významné položky ostatných finančných práv ani finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe. V správe ani vo vlastníctve nemá žiadne kultúrne pamiatky.

## VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

<b>Výnosy</b> (údaje zaokrúhlené na celé €)	
Štruktúra výnosov v účtovnom období bola nasledovná :	
Tržby z predaja služieb	174350
Prijaté dary	3903
Prijaté členské príspevky	320
Dotácie	65220
<b>Výnosy spolu</b>	<b>243793</b>
<b>Náklady</b> (údaje zaokrúhlené na celé €)	
Štruktúra nákladov bola v účtovnom období nasledovná :	
Spotreba materiálu	4900
Spotreba energií	9773
Opravy a udržiavanie	1853
Cestovné	147
Ostatné služby	108532
Mzdové náklady	80217
Zákonné soc. a zdr. poistenie	26895
Zákonné sociálne náklady	3540
Ostatné dane a poplatky	1096
Dary	977
Osobitné náklady	307
Odpisy	8725
Iné ostatné náklady	1410
<b>Náklady spolu</b>	<b>248372</b>

O naložení výsledku hospodárenia za rok 2017, ktorým je strata vo výške 4.579,- EUR, rozhodne Členská schôdza občianskeho združenia v roku 2018.

### 5. STAV O POHYBE MAJETKU a ZÁVAZKOV

#### 5.1. Dlhodobý hmotný majetok

Dlhodobý majetok sa oceňuje obstarávacou cenou .pri obstaraní sa určí predpokladaná doba používania majetku a na základe nej aj doba odpisovania. Odpisový plán dlhodobého majetku vychádza z predpokladanej doby používania majetku. Použili sa rovnomerné odpisy. Na obstaranie majetku nebola účtovnej jednotke poskytnutá žiadna dotácia zo štátneho rozpočtu ani miestnych rozpočtov

Úbytok majetku bol z dôvodu vyradenia .Jedná a o práčku, ktorá bola neopraviteľná.

Pohyb stavu majetku je v tabuľkách, osobitne rok 2016 a rok 2017.

<i>ALŽBETIN DOM, o.z.</i>									
<i>Prehľad o pohybe dlhodobého hmotného majetku</i>									
<i>31.12.2017</i>									
Bežné účtovné obdobie									
Dlhodobý hr	Pozemky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Pestovateľs ké celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstarávan ý dlhodobý hmotný majetok	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	<b>Spolu</b>
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j
Prvotné ocenenie									
<b>Stav na začí</b>	0	116 384	34 823	0	0	0	0	0	<b>151 207</b>
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Úbytky	0	0	818	0	0	0	0	0	<b>818</b>
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>Stav na kon</b>	0	116 384	34 005	0	0	0	0	0	<b>150 389</b>
Oprávk									
<b>Stav na začí</b>	0	5 820	11 624	0	0	0	0	0	<b>17 444</b>
Prírastky	0	2 910	5 649	0	0	0	0	0	<b>8 559</b>
Úbytky	0	0	245	0	0	0	0	0	<b>245</b>
<b>Stav na kon</b>	0	8 730	17 028	0	0	0	0	0	<b>25 758</b>
Opravné položky									
<b>Stav na začí</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>Stav na kon</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Zostatková hodnota									
<b>Stav na začí</b>	0	110 564	23 199	0	0	0	0	0	<b>133 763</b>
<b>Stav na kon</b>	0	107 654	16 977	0	0	0	0	0	<b>124 631</b>

## ALŽBETIN DOM, o.z.

## Prehľad o pohybe dlhodobého hmotného majetku

31.12.2016

Dlhodobý hr	Bežné účtovné obdobie								Spolu
	Pozemky	Stavby	Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí	Pestovateľs ké celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obstarávan ý dlhodobý hmotný majetok	Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok	
a	b	c	d	e	f	g	h	i	j
Prvotné ocenenie									
<b>Stav na začí</b>	0	116 384	34 823	0	0	0	0	0	<b>151 207</b>
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Presuny	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>Stav na kon</b>	0	116 384	34 823	0	0	0	0	0	<b>151 207</b>
Oprávky									
<b>Stav na začí</b>	0	2 910	5 812	0	0	0	0	0	<b>8 722</b>
Prírastky	0	2 910	5 812	0	0	0	0	0	<b>8 722</b>
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>Stav na kon</b>	0	5 820	11 624	0	0	0	0	0	<b>17 444</b>
Opravné položky									
<b>Stav na začí</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Prírastky	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
<b>Stav na kon</b>	0	0	0	0	0	0	0	0	<b>0</b>
Zostatková hodnota									
<b>Stav na začí</b>	0	113 474	29 011	0	0	0	0	0	<b>142 485</b>
<b>Stav na kon</b>	0	110 564	23 199	0	0	0	0	0	<b>133 763</b>

## 5.2 Závazky

Prehľad záväzkov k 31.12.	
z nájmu nehnuteľnosti	72115
ekonomické služby	360
strava klientom	243
spoje	74
energie a voda	243
poskytnutá zdr.starostlivosť	380
voči zamestnancom	5227
voči poisťovniam a štátu	3982

### Tabuľka záväzkov- porovnanie

záväzok	Stav k 1.1.2017	Stav k 31.12.2017
Dodávatelia	76 737,00 €	86 914,00 €
Rezervy	2 489,00 €	1 945,00 €
Zamestnanci	5 128,00 €	4 150,00 €
ZA vo SP a ZP	3 355,00 €	2 576,00 €
Daň zo ZČ	626,00 €	513,00 €
	88 335,00 €	96 098,00 €

Nárast stavu záväzkov o sumu 7.763,- € oproti minulému roku bol z dôvodu neuhradených FA za nájom . V sledovanom období bol pokles stavu zamestnancov a z toho dôvodu sa znížili záväzky voči zamestnancom a poisťovniam.

### Zásoby účtovná jednotka neobstarávala.

Pohľadávky, záväzky a časové rozlíšenie boli ocenené menovitou hodnotou

Pohľadávky eviduje vo výške 1.259,-€.

## 6. ZÁVER

Pre poskytovanie sociálnej služby je potrebné, aby záujemca dovŕšil dôchodkový vek a predložil posudok o odkázanosti na sociálnu službu alebo potrebuje poskytovanie sociálnej služby z iných vážnych dôvodov. Sociálnu službu zariadenie pre seniorov poskytneme na základe **Zmluvy o poskytovaní sociálnej služby**, uzatvorenej podľa § 74 zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v platnom znení.

**Občianske združenie vykonáva činnosti, ktoré nemajú negatívny vplyv na životné prostredie.**

Kráľová pri Senci, dňa 28.6.2018

podpis štatutárneho zástupcu :

