



Senior Banky, n.o., Diviaky nad Nitricou, časť Banky 536, 972 25

# VÝROČNÁ SPRÁVA

o činnosti a hospodárení neziskovej organizácie

**Senior Banky, n.o.**

za rok 2017



Banky, dňa 30.4.2018

Vypracovala: Mgr. Monika Masárová

## Obsah

1. Úvod.....	2
2. Identifikačné údaje.....	3
3. Druh a forma poskytovania sociálnych služieb.....	3
4. Organizačná štruktúra zamestnancov.....	4
5. Štatistické údaje.....	5
6. Kultúrno-záujmová činnosť v zariadení v roku 2017.....	7
6.1 Kultúrne podujatia v zariadení.....	8
6.2 Záujmová činnosť klientov v zariadení.....	8
7. Ekonomicky oprávnené náklady.....	11
8. Hospodárenie neziskovej organizácie.....	12
8.1 Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých.....	12
8.2 Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke.....	13
8.3 Prehľad o peňažných príjmoch a výdavkoch.....	13
8.4 Prehľad rozsahu výnosov a nákladov.....	14
8.5 Stav a pohyb majetku a záväzkov.....	15
9. Zasadnutia správnej rady v roku 2017.....	17
10. Vyhodnotenie úloh za rok 2017 a úlohy na rok 2018.....	17
11. Záver.....	19

## 1. ÚVOD

„V zásade platí to, že je šťastný ten, kto robí prácu, ktorá ho naplňa.“ Toto tvrdenie platí dvojnásobne v sociálnych službách, lebo to, čo človek venuje klientom sa mu dvojnásobne vráti. Som rada, že toto tvrdenie môžem vysloviť za seba aj celý kolektív zariadenia.

Naše zariadenie vzniklo prestavbou existujúcej chátrajúcej budovy bývalého školského zariadenia v krásnom prostredí, ktoré je ako stvorené na tento účel. Senior Banky, n.o., vzniklo ako neverejný poskytovateľ sociálnych služieb, po splnení všetkých právnych náležitostí rozhodnutím Okresného úradu Trenčín, ktoré nadobudlo právoplatnosť dňa 12.7.2013.

Zápisom do registra TSK v súvislosti s poskytovaním sociálnej služby nám vzniklo oprávnenie poskytovať sociálne služby od 1.5.2014. Prvých klientov sme prijali 5.5.2014. Opakovane uvádzame vo výročnej správe určité vízie a ciele, ktoré sa snažíme plniť a neustále dopĺňať a rozvíjať. Dlhodobou víziou nášho zariadenia je stať sa vyhľadávaným miestom, kde by každý senior odkázaný na pomoc mal túžbu žiť. Poslanie nášho zariadenia vychádza z jeho vízie a spočíva v kvalitnom poskytovaní sociálnych služieb za účelom uspokojovania všetkých potrieb jeho prijímateľom, smerujúce k zachovaniu individuálnych potrieb klientov. Hlavný cieľ zostáva nemenný a je zameraný na to, čo chce zariadenie dlhodobo splňať. Hlavným cieľom ZPS Senior Banky, n.o. je preto ambícia byť zariadením s najvyššou kvalitou. Pre rok 2017 sme si stanovili ciele kvality, ktoré s ním participujú – ich hodnotenie vid'. výročná správa. V predkladanej výročnej správe uvádzame prehľad o činnosti a hospodárení nášho zariadenia za rok 2017.

## 2. IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

**Názov organizácie:** Senior Banky n.o.

**Sídlo organizácie:** Diviaky nad Nitricou, časť Banky 536

**Typ poskytovateľa:** Neverejný poskytovateľ

**Právna forma:** Nezisková organizácia (n.o.) podľa Zákona č. 213/1997 Z.z. o neziskových organizáciách v platnom znení – právnická osoba

**Doba trvania:** Nezisková organizácia založená na dobu neurčitú

**Druh sociálnej služby:** Zariadenie pre seniorov

**Forma sociálnej služby:** Pobytová celoročná sociálna služba

**IČO:** 45741328

**DIČ:** 2024094809

**Telefón:** 0907 248 854, 0917 177 835

**E-mail:** [seniorbanky@gmail.com](mailto:seniorbanky@gmail.com)

**www.seniorbanky.sk**

## 3. DRUH A FORMA POSKYTOVANIA SOCIÁLNYCH SLUŽIEB

V zariadení pre seniorov (ďalej len ZPS) sa poskytuje sociálna služba

- a) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a je odkázaná na pomoc inej fyzickej osoby a jej stupeň odkázanosti je najmenej IV podľa prílohy č. 3 zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách, alebo
- b) fyzickej osobe, ktorá dovŕšila dôchodkový vek a poskytovanie sociálnej služby v tomto zariadení potrebuje z iných vážnych dôvodov.

V ZPS Senior Banky n.o. poskytujeme od 5.5.2014 uvedené sociálne služby:

1. pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby,
2. sociálne poradenstvo,
3. sociálnu rehabilitáciu,
4. ubytovanie,
5. stravovanie,
6. upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva,
7. osobné vybavenie,

8. utvára podmienky pre úschovu cenných vecí,
9. zabezpečuje záujmovú činnosť,
10. zabezpečuje ošetrovateľskú starostlivosť.

**Sociálne služby sa poskytujú v našom zariadení formou:** pobytová celoročná sociálna služba. Kapacita zariadenia sa od 1.10.2016 po rekonštrukcii prvého nadzemného podlažia zvýšila na **35 ubytovaných**.

#### 4. ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA ZAMESTNANCOV

K 31.12.2016 pracovalo v zariadení 15 zamestnancov. Všetci zamestnanci boli ženského pohlavia, jedna zamestnankyňa čiastočne ZŤP. Počas roka 2017 sme pristúpili k prijímaniu nových zamestnancov z dôvodu dlhodobej PN u 3 zamestnancov na rôznych pozíciách. K 31.12.2017 sme evidovali 18 zamestnancov v pracovnom pomere. Všetci zamestnanci boli ženského pohlavia, jedna zamestnankyňa čiastočne ZŤP.

Počet zamestnancov k 31.12.2017

Úsek	Počet zamestnancov	Pracovná pozícia
<b>Ekonomické oddelenie</b>	1	Riaditeľka
<b>Sociálno-ošetrovateľské oddelenie</b>	1	Vedúca zdravotná sestra
	1	Sociálna pracovníčka
	1	Zdravotná sestra-opatrovateľka
	10	Opatrovateľka
<b>Hospodárske oddelenie</b>	2	Prevádzkový zamestnanec
	2	Upratovačka

Ekonomické, stravovacie služby (obedy a večere) a údržbárske práce sme zabezpečovali v roku 2017 pre nízky počet klientov externe na základe zmluvy. V priebehu roka 2017 sme plánovali dobudovať vlastné stravovacie zariadenie, novú pracovňu a zvýšiť kapacitu zariadenia v nových priestoroch, čo sa nám nepodarilo splniť, preto sme uvedenú úlohu presunuli do cieľov kvality na rok 2018.

## 5. ŠTATISTICKÉ ÚDAJE

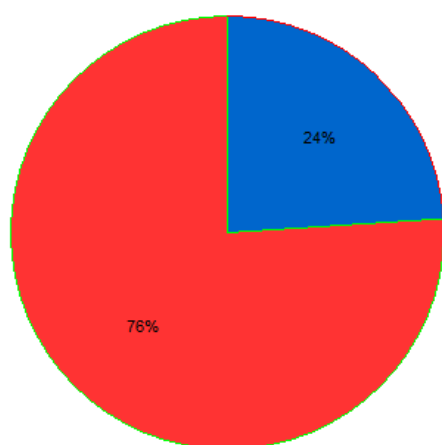
Kapacita zariadenia bola k 31.12.2016 35 klientov. Všetci klienti prijatí v priebehu roka 2017 splnili všetky predpísané zákonné požiadavky na umiestnenie v ZPS. Počet klientov k 31.12.2017 bol 37 ubytovaných. V priebehu roka 2017 sme dosiahli ubytovacie dni na všetkých klientov v počte 12 391 a počet dní dočasnej neprítomnosti prijímateľov sociálnej služby v počte 461 dní (321 dní dovolenka/priepustka a 140 dní hospitalizácia v zdravotníckom zariadení).

Prehľad o počte obyvateľov v roku 2017

Pohyb klientov k 31. 12. 2017		Počet
	Prijatí	12
	Prepustení do domáceho prostredia	1
	Zomrelí	9

Prehľad o rozdelení klientov podľa pohlavia k 31.12.2017

Pohlavie	Počet
Muži	9
Ženy	28
Spolu	37



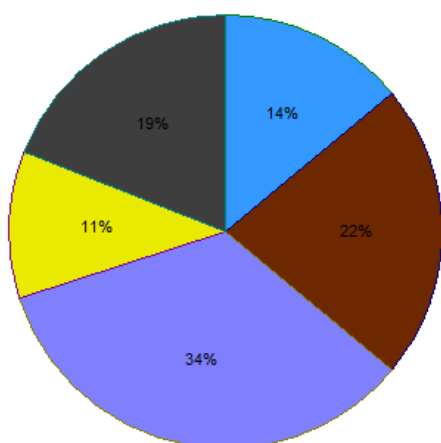
Počty mužov a žien

Počet mužov a žien	Klientov
Počet mužov	9
Počet žien	28

Prehľad o rozdelení klientov podľa veku k 31.12.2017

Veková štruktúra klientov	Počet
63-74 rokov	6
75-79 rokov	7
80-84 rokov	12
85-89 rokov	5
nad 90 rokov	7

Priemerný vek: 82,4 rokov



63 - 74 rokov	6
75 - 79 rokov	7
80 - 84 rokov	12
85 - 89 rokov	5
nad 89 rokov	7

K 31.12.2016 pri kapacite 35 ubytovaných klientov sme mali klientov v jednotlivých stupňoch odkázanosti v počte: IV stupeň 8 klientov, V stupeň 8 klientov, VI stupeň 19 klientov. Počas roka 2017 sme požiadali o prehodnotenie stupňa odkázanosti u 10 klientov. Evidenciu klientov podľa stupňov odkázanosti k 31.12.2017 uvádzame v tabuľke.

Prehľad o rozdelení klientov podľa stupňa odkázanosti k 31.12.2017

Stupeň odkázanosti fyzickej osoby	Počet
IV.	2
V.	6
VI.	29
Spolu	37

Prehľad klientov podľa diagnóz, mobility a potreby opatrovateľských úkonov k 31.12.2017

Diéta (9 Inz+PAD)	Imobilní (ležiaci a klienti na invalidnom vozíku)	Inkontinentní	Potreba polohovania	Úplne odkázaní pri hygiene	Úplne odkázaní na kŕmenie	Potreba vykonávania ošetrovateľských úkonov
7	15	33	6	30	12	1

Klienti v našom zariadení sú prevažne polymorbídni pacienti a prevládajú u nich nasledovné diagnózy: ICHS chronická obehovo komp., arteriálna hypertenzia, stavy po akútnej trombóze, diabetes mellitus typ 2, astma bronchiálne v remisii, inkontinencia urinae-3 stupeň, demencia pri Alzheimerovej chorobe, stavy po NCMP, chronické vertigo, hypacusis, cataracta senilis.

## 6. KULTÚRNO-ZÁUJMOVÁ ČINNOSŤ V ZARIADENÍ V ROKU 2017

Počas roka 2017 prebiehala aktivizácia klientov zariadenia denne v dopoludňajších hodinách s prihliadnutím na individuálne schopnosti a záujmy našich klientov.

Pre spokojný a naplnený život klientov v našom zariadení sa snažíme s ohľadom na ich zdravotný stav zmysluplne využívať ich voľný čas a v rámci ich možností ich aktivizovať. Za organizovanie a realizáciu jednotlivých kultúrnych akcií a záujmovej činnosti zodpovedá sociálna pracovníčka.

## 6.1 KULTÚRNE PODUJATIA V ZARIADENÍ

V priebehu roka 2017 sme zrealizovali pre našich klientov nasledujúce kultúrne podujatia:

**14.2.2017** nás za doprovodu triednej pani učiteľky a pani riaditeľky navštívili štvrtáci zo ZŠ v Diviakoch nad Nitricou so svojim **Valentínskym programom**, zaspievali pesničky, zarecitovali, zahrli na akordeóne a starkým venovali klieťok.

**25.2.2017** sme oslávili **Fašiangy** spolu s Dobrými susedmi a folklórnym súborom Bukovec tancami za sprievodu harmoniky.

**12.3.2017** sme oslávili sviatok **MDŽ** spolu s Dobrými susedmi a folklórnym súborom Bukovec za doprovodu harmoniky a huslí. Klientky sme obdarovali kvietkom a všetci sme si zaspievali a pripravili sa takto na príchod jari.

**11.4.2017** sme privítali v našom zariadení detský folklórny súbor Studnička zo školy Diviaky nad Nitricou, pod vedením pani učiteľky. Užili sme si krásne pásmo s tematikou prichádzajúcej jari a **veľkonočných sviatkov**.

**14.5.2017** sme spolu s našimi Dobrými susedmi oslávili **deň matiek**. Zaspievali sme si a potešili sme sa pri pekných pesničkách na tému matka za doprovodu harmoniky.

**15.9.2017** sme pri príležitosti Baňanských hodov privítali folklórny súbor Dobrí susedia, ktorí priniesli k nám dobrú náladu a spev za sprievodu harmoniky.

**27.10.2017** sme pri príležitosti **mesiacu úcty k starším** privítali detský súbor Studnička so školy Diviaky nad Nitricou s tematickým pásmom za doprovodu husličiek.

**31.10.2017** sme spolu s folklórnym súborom z Kostolnej Vsi oslávili **mesiac úcty k starším** na tému hrabanie sena, za doprovodu heligónky, harmoniky a ozembucha.

**10.12.2017** sme v našom zariadení privítali Mikuláša, čerta a anjela spolu s folklórnym súborom. Klienti aj zamestnanci boli obdarovaní balíčkami. Všetci sme si spoločne zaspievali a akciu sme ukončili posedením pri kapustnici.

## 6.2 ZÁUJMOVÁ ČINNOSŤ KLIENTOV V ZARIADENÍ

V našom zariadení sa snažíme seniorom ponúknuť takú záujmovú činnosť, ktorá je im blízka, pri ktorej sa cítia príjemne, alebo ktorej sa počas života venovali. Hľadáme spolu s klientmi také úlohy, z ktorých majú radosť, povzbudzujeme ich, chválime, prispôbujeme naše tempo ich tempu. Snažíme sa ich motivovať k činnosti a podporujeme u nich potrebu realizovať sa, niečo robiť, zažiť si pocit „ešte to dokážem“ alebo „zvládol som to.“

„Všetko, čo v živote potrebujeme je niekoho milovať, na niečo sa tešiť a niečo robiť.“  
Gail Elliot

Prostredníctvom nefarmakologických prístupov sa snažíme o zlepšenie kognitívnych funkcií alebo spomalenie ich zhoršovania, zlepšenie a udržanie schopnosti človeka zvládať každodenné aktivity a schopnosti postarať sa o seba, o podporu sebaúcty a sebahodnoty človeka. S ich pomocou veríme v možnosť zlepšenia kvality život seniora.

Aktivity štruktúrujú deň do určitých celkov, delia deň na dopoludnie a odpoľudnie, obdobie práce a oddychu, prinášajú do každodenného života poriadok a pocit bezpečia. Aktivity rozdeľujeme na:

- **Záujmové a spoločenské aktivity** – vychádzajúce z predchádzajúcich záujmov a životného príbehu klienta.

- **Pracovné aktivity** / zametanie, triedenie bielizne, vešanie prádla, skladanie a ukladanie šiat, prestieranie stola, upratovanie po jedle, opratie malých kúsok oblečenia v rukách, v umyvadle,

jednoduché práce na záhrade ako hrabanie lístia, odnášanie odpadu, pomoc pri sadení, atď./  
- **Sebaobslužné aktivity:** /výber a príprava oblečenia, krémovanie, samostatné jedenie, krémovanie pokožky tela, hygiena atď./

Pri aktivitách sa snažíme byť pomocníkmi, spoločníkmi nesnažíme sa vykonávať činnosti za klientov alebo ich do nich nútiť.

## **Sociálne terapie, ktoré pri záujmovej činnosti využívame:**

### **Cvičenie a fyzická aktivita**

Cvičenie je prospešné pre telesné a duševné zdravie, zlepšuje kvalitu života seniora. Zlepšením fyzickej kondície, silných svalov a pružných kĺbov si klient môže pomôcť dlhšie uchovať svoju nezávislosť. Pri pohybovej aktivite sa zameriavame na udržiavanie jemnej a hrubej motoriky.

Jemnú motoriku zapájame pri rozcvičke, automasáži búchaním či poklepávaním dlaňami, využívaním tenisových či špeciálnych reflexných loptičiek, textilných stúh, šatiek, pri prstových cvičeniach.

Pri udržiavaní hrubej motoriky je dôležitý pravidelný pohyb, ktorý sa realizuje pri každodenných aktivitách. /pravidelné prechádzky, rehabilitácia, pomoc v záhrade na čerstvom vzduchu, hrabanie či zametanie okolo penziónu, atď/. Pohybové aktivity sa snažíme robiť pravidelne s pocitom radosti z nich.

### **Kognitívna stimulácia**

Prostredníctvom kognitívneho tréningu sa snažíme osviežiť myseľ klienta, posúdiť úroveň jeho kognitívnych funkcií a schopností zvládať aktivity bežného života. Spoznať problémy, deficity konkrétneho seniora ale aj rezervy-zachované schopnosti, na ktorých sa dá v rámci terapie stavať. Základom našej kognitívnej intervencie je hypotéza, že funkcie ktoré používame, len tak ľahko nestratíme. Kognitívny tréning realizujeme individuálnou alebo skupinovú formou, prostredníctvom materiálov na tréning kognitívnych funkcií, hráme spoločenské hry, ktoré klienti hrávali v minulosti, pripomíname si pravidlá, riešime spolu každodenné problémy atď.

### **Využívame prvky arteterapie , podporujeme kreativitu seniora**

Pri arteterapeutickej aktivite nejde o estetickú či odbornú úroveň toho čo vytvoríme ale o zážitok zo samotnej aktivity, o kreatívny proces. Arteterapeutické aktivity, ktoré využívame majú širokú škálu, používame techniky ako : koláž, vyfarbovanie mandál, samotné maľovanie, mozaiky a iné. Cieľom využitia týchto techník je ventilovanie negatívnych emócií, relaxácia, koncentrácia, stimulácia vzťahu orgánov oko – ruka, fantázie, komunikačných zručností, zvyšovanie sebavedomia, sebarealizácia či učenie sa novým technikám.

**Využívanie prvkov muzikoterapie** aktívnou ale aj pasívnou formou. Ako pasívnu formu využívame počúvanie obľúbeného hudobného žánru, obľúbeného speváka, či skladateľa. Pri aktívnej forme využívame pohybové zložky ako lúskanie prstami, tieskanie rukami, plieskanie rukami o stehná a telo, či dupanie nohami. V rámci rytmických hier sa snažíme klientov uvoľniť, zlepšiť pozornosť, rytmickú vnímavosť, jemnú a hrubú motoriku. Zrejme najprirodzenejším hudobným prejavom je spev piesní. Spoločný spev s ostatnými, s opatrovateľmi , sociálnym pracovníkom navodí pocit istoty, blízkosti, spolupatričnosti a dôvery , vedie k vzájomnému priblíženiu osobností.

### **Využívanie prvkov ergoterapie, činnostnej terapie**

Cieľom ergoterapeutických činností je podporiť zdravie seniora. Prostredníctvom prvkov ergoterapie sa snažíme u klientov stimulovať jemnú a hrubú motoriku, zmyslové vnímanie, koordináciu pohybov, rozvíjať tvorivosť, aktivizovať a mobilizovať psychické a fyzické funkcie, udržiavať sociálne kontakty a komunikáciu. Činnosti, ktorým sa klienti venujú sú napr. aranžovanie kvetín do pripravenej vázy, výroba pohľadníc, strihanie, lepenie, triedenie rôznych materiálov, strukovín, štuplíkov, mincí, žolíkových kariet, seniori dopĺňajú príslovia, porekadlá, stavajú puzzle, šijú textilné predmety, štrikujú, pečú, modelujú, rozbíjajú orechy atď. Materiál ktorý využívajú je drevo, hlina, slané cesto, plast, vlna, papier atď.

### **Využívanie prvkov biblioterapie**

Kniha – nenahraditeľná, originálna a jedinečná. Pôsobí na naše myslenie, formuje našu osobnosť, rozvíja vnímanie, má v sebe bohatstvo, ktoré spočíva v „liečení ubolenej duše“ človeka. Na základe tejto aktivity klienti konfrontujú svoje problémy, hľadajú ich riešenie. Kniha inšpiruje k ďalším úvahám, v čítanom nachádzajú vzory pre svoje konanie. U našich klientov sú veľmi obľúbené ľudové rozprávky, poviedky o hradoch a zámkoch, knihy o ľudových tradíciách, náboženská literatúra. Sociálna terapia prebieha individuálnou ale aj skupinovou formou.

### **Spomínanie na minulosť – Reminiscencia**

Starý človek vo všeobecnosti rád spomína, ale aj spomínanie potrebuje. Bilancuje, čo bolo dobré, čo malo pre neho zmysel alebo naopak, čo by mohol urobiť inak, lepšie čo ho v živote potešilo, potrápilo.

Pomocou reminiscencie sa snažíme udržiavať kognitívne schopnosti, /predovšetkým dlhodobú pamäť/, bohatosť slovnej zásoby, vytvárať priestor pre vyplavenie nahromadených emócií, predchádzať nežiaducemu správaniu ako je nepokoj, blúdenie či depresia. Reminiscenčné techniky ponúkajú široký priestor pre kreativitu a vytváranie niečoho nového ako napr. fotoalbum, denník, darčekový predmet a pod. Aktivity, ktoré používame pri reminiscencii, nie sú len verbálne, klienti spomínajú aj v tichosti napr. prezeraním si fotografií, počúvaním hudby.

Tradičné myslenie, že starostlivosť o človeka zahŕňa to, aby bol senior sýty a čistý, je už dávno prekonané. Rovnako dôležité sú všetky jeho potreby a najmä to, aby bol neustále zapájaný do života. Podľa slov Márie Montessori nie je dôležité, aby človek činnosť vykonal, ale aby ju vykonával sám, tak dlho ako je to možné, pretože vďaka tomu je sám sebou. Ak za neho preberieme zodpovednosť a povinnosti, má to nesmierny vplyv na kvalitu jeho života.

## 7. EKONOMICKY OPRÁVNENÉ NÁKLADY

Senior Banky, n. o. preukázala ekonomicky oprávnené náklady v roku 2017 podľa § 72, ods. 3 Zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v platnom znení.

### Ekonomicky oprávnené náklady v €

	Názov položky/podpoložky	Výška EON spolu	Výška EON z poskytnutého FP na soc. služby
a)	mzdy, platy a ostatné osobné vyrovnania vo výške, ktorá zodpovedá výške platu a ostatných osobných vyrovaní podľa osobitného predpisu	127 030,58	58 314,08
b)	poistné na verejné zdravotné poistenie, poistné na sociálne poistenie a povinné príspevky na starobné dôchodkové sporenie platené zamestnávateľom v rozsahu určenom podľa písmena a)	45 023,22	17 293,19
c)	tuzemské cestovné náhrady	0,00	0,00
d)	výdavky na energie, vodu a komunikácie	9 228,35	2 582,55
e)	výdavky na materiál <b>okrem reprezentačného vybavenia nových interiérov</b>	58 782,09	3 543,91
f)	dopravné	0,00	0,00
g)	výdavky na rutinnú údržbu a štandardnú údržbu <b>okrem jednorazovej údržby objektov alebo ich častí a riešenia havarijných stavov</b>	28 068,00	24 948,00
h)	nájomné za prenájom nehnuteľností alebo inej veci <b>okrem dopravných prostriedkov a špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení, techniky, náradia a materiálu najviac vo výške obvyklého nájomného, za aké sa v tom čase a na tom mieste prenechávajú do nájmu na dohodnutý účel veci toho istého druhu alebo porovnateľné veci</b>	28 655,00	21 853,00
i)	výdavky na služby	18 031,31	5 419,00
	z toho: stravovanie	1 044,77	0,00
j)	výdavky na bežné transfery v rozsahu vreckového, odstupného, odchodného, náhrady príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti zamestnanca	446,52	88,59

<b>k)</b>	odpisy hmotného majetku a nehmotného majetku podľa účtovných predpisov	9 581,90	0,00
	<b>SPOLU</b> /výška uhradených EON/ (a)+b)+c)+d)+e)+f)+g)+h)+i)+j)+k))	<b>324 846,97</b>	<b>134 042,32</b>
	Počet prijímateľov sociálnej služby v roku 2017 (priemerný)	35,21	
	Ekonomicky oprávnené náklady na 1 prijímateľa /1 mesiac:	768,83	
	Výška prijatých úhrad za rok 2017:	183 545,62	

#### Náklady na jednu osobu (prepočet vychádza z 12 mesiacov)

Počet prijímateľov: kapacita 35  
Skutočnosť 35,21

Ekonomicky oprávnené náklady	324 846,97 €
Priemerné náklady na jedného prijímateľa	768,83 €
Skutočné príjmy (aj s preplatkami)	183 545,62 €
Priemerné príjmy od jedného prijímateľa	434,41 €

## 8. HOSPODÁRENIE NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

### 8.1 ROČNÁ ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA A ZHODNOTENIE ZÁKLADNÝCH ÚDAJOV V NEJ OBSIAHNUTÝCH

V súlade s § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v platnom znení Senior Banky, n. o. účtuje v sústave podvojného účtovníctva.

Ročná účtovná závierka za rok 2017 bola zostavená 14.03.2018 a schválená bola správnou radou na základe výroku audítora k ročnej účtovnej závierke a k výročnej správe dňa 13.4.2018. Účtovná závierka, ktorú tvorí súvaha, výkaz ziskov a strát a poznámky, je súčasťou výročnej správy. Senior Banky, n. o. zostavuje aj daňové priznanie k dani z príjmov právnických osôb za rok 2017, pričom jej nevzniká povinnosť platiť daň.

Hospodárenie organizácie v roku 2017 bolo ukončené ziskom v sume 6 016,54 €. K výsledok hospodárenia bude preúčtovaný v prospech účtu 428 – nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov.

## 8.2 VÝROK AUDÍTORA K ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE

Správa audítora je prílohou účtovnej závierky a výročnej správy.

## 8.3 PREHĽAD O PEŇAŽNÝCH PRÍJMOCH A VÝDAVKOCH

Senior Banky, n. o. sa riadila schváleným rozpočtom na rok 2017.

Rok 2017	Príjmy (v EUR)	Výdavky (v EUR)
Celkom rozpočtové	345 304,30	325 659,85
z toho: - bežné	340 804,30	321 159,85
- kapitálové	4 500,00	4 500,00

### a) Príjmy:

A. Disponibilné zdroje r. 2017 spolu:	+	317 674,33 €	
<hr/>			
B. Z toho: - príjmy z úhrad základných (sociálnych) služieb(z pol. 223)	+	183 545,62 €	
- Dotácia MPSVR (pol.312001)	+	134 042,32 €	
(poskytnutá – 134 400,00€, vrátená pre neobsadenosť – 357,68 €)			
- prepl.roč.zúčt.ZP – ZM (r.2016)	+	689,80 €	
- nedoplatok na energiách a vode r. 2016	-	603,41 €	
C. Iné zdroje r. 2017 spolu:	+	27 026,56 €	
<hr/>			
Z toho:			
- Príjmy z úhrad za lieky a ost.vyb. (k účtu 604060)	+	7 044,36 €	
- Príjmy za doplnkové služby (k účtu 602041)	+	1 224,44 €	
- Príjmy z účtov fin.hosp. (pol 243 – úroky ZBÚ)	+	0,63 €	
- Grant, príspevok od FO (klienti)	+	11 300,00 €	
- Grant, príspevok od PO (cudzí)	+	6 145,00 €	
- Dotácia ÚPSVaR (§50)	+	1 312,13 €	
D. Vlastné zdroje (rozdiel medzi PS k 1.1.2017 a KS k 31.12.2017 finančných účtov (pokladňa+banka)	+	1 548,43 €	
<hr/>			

**b) Výdavky:**

– Výdavky celkom bez miezd a poistného z HM za m. 12/2016	325 659,85 €	
– Mzdy a poistné z miezd 12/17 čerpané v m.1/2018	+ 14 180,21 €	
<b>(HM 10 518,96 €; poistné ZM 3 661,25 €;</b>		
Čerpanie SF-nep.pln. za 12/2017 - 8,87€ nie je súčasťou		
HM, lebo je účtované ako 472x/335001, jeho kúpa		
v m.11/2017 je účtovaná ako 335001/211001-637016-		
4000; teda už je súčasťou rozpočtu výdavkov a v nákladoch		
521/...účtované nie je)		
– Odpisy majetku v r. 2017 (účtovné)	+ 9 581,90 €	
– Kapitálové výdavky v r. 2017 (položky 712 - preddavok	- 4 500,00 €	
na kúpu budovy bývalej MŠ Banky (hradené z grantov)		
(iné zdroje)		
– Pokuty r. 2017 (položka 637031 – neoprávnený náklad	- 64,33 €	
penále za oneskorené úhrady poistného do SP – hradené		
z grantov) (iné zdroje)		
– Mzdy vo výške oprávnených nákladov k nárokovanému	- 1 635,15 €	
príspevku od ÚPSVaR (§50 suma 749,15 €; §51a suma		
886 €; - hradené z grantov) (iné zdroje)		
– Mzdy vo výške oprávnených nákladov k pripísanému	- 1 312,13 €	
príspevku od ÚPSVaR na účet k 31.12.2017 (§50 –		
hradené z dotácie ÚPSVaR) (iné zdroje)		
– Výdavky na lieky, ost.os.vyb.(z pol.633006 k nákladu	- 8 268,80 €	
504060) a doplnkové služby (z pol. 637004 k nákladu		
518070) – hradené z úhrad o klientov (iné zdroje)		
– Bežné výdavky – materiál (položka 633x – hradené	- 7 246,07 €	
z grantov) (iné zdroje)		
– Bežné výdavky – materiál hradené z prostriedkov fin.účov	- 1 548,43 €	
minulých rokov (vl.zdroje )		
– Zrážková daň z kr.úroku BÚ (637200 hradené z grantov)	- 0,08 €	
(iné zdroje)		
-----		
ekonomicky oprávnené náklady r. 2017	+ 324 846,97 €	
	=====	
• Mimo rozpočtu výdavkov – splatenie časti pôžičky (z grantov)	+ 4 000,00 €	
	=====	

**8.4 PREHLAD ROZSAHU VÝNOSOV A NÁKLADOV**

Výnosy účtované pri ich vzniku predstavujú najmä:

– Účet 602040	184 625,79 €	výnosy z úhrad 2017
– Účet 602041	1 224,44 €	výnosy z doplnkových služieb
– Účet 604060	7 044,36 €	výnosy z predaja liekov, ost.os.vyb.
– Účet 604060	1 224,44 €	výnosy z doplnkových služieb
– Účet 644001	0,04 €	úroky ZBÚ
– Účet 644002	0,59 €	úroky dotačného účtu MPSVaR
– Účet 647001	689,80 €	preplatok z roč.zúčt.ZP – zamestnávateľ za r. 2016

– Účet 662001	10 250,00 €	granty od FO (klienti)
– Účet 663001	1 145,00 €	granty od PO (cudzi)
– Účet 663002	500,00 €	granty od FO (cudzi)
– Účet 691002	134 042,32 €	dotácia MPSVR r. 201 (MD 357,68 €; MD134 400,- €)
– Účet 691001	2 061,28 €	dotácia ÚPSVaR §50 – nárok za m. 6/17-12/1
– Účet 691003	886,00 €	dotácia ÚPSVaR §51a – nárok za m. 11/17-12/17
<b>spolu:</b>	<b>342 469,62 €</b>	

Náklady účtované pri ich vzniku predstavujú najmä:

Účty 501x	70 719,47 €	materiál (z toho najväčšiu položku tvorí zabezpečenie stravy pre pacientov – 50 843,51 €)
Účty 502x	3 746,60 €	energie
Účty 504x	7 044,36 €	tovar (lieky a doplnkové potreby pre pacientov)
Účty 511x	18 720,00 €	oprava, údržba (štandardná)
Účty 518x	45 195,85 €	ostatné služby (z toho nájom budovy 27 203 €)
Účty 521x	132 639,45 €	mzdové náklady
Účty 524x	45 978,92 €	poistné do ZP, SP
Účty 527x	2 423,22 €	zákonné sociálne náklady
Účty 538x	172,66 €	ostatné dane a poplatky
Účty 542x	64,33 €	ostatné pokuty a penále
Účty 543x	0,01 €	odpísanie pohľadávky
Účty 549x	166,23 €	iné ostatné náklady (bankové poplatky)
Účty 551x	9 581,90 €	odpisy majetku
Účty 591x	0,08 €	daň z príjmov (zrážková daň kr.úroku BÚ)
<b>spolu:</b>	<b>335 921,89 €</b>	

Z toho:

- z dotácie ÚPSVaR	2 947,28 €
- z dotácie MPSVaR	134 042,32 €

## 8.5 STAV A POHYB MAJETKU A ZÁVÄZKOV

Stav aktív netto k 31.12.2017 predstavuje sumu 72 616,21 EUR, pasív tak isto. Majetok vo výške 72 612,21 EUR pozostáva z:

- dlhodobého majetku: 65 429,83 EUR (brutto: 91 161,33€, oprávky: 25 731,50 €), v tom preddavok na kúpu bývalej MŠ od obce Diviaky nad Nitricou za účelom rozšírenia kapacity v rámci poskytovania sociálnych služieb a vybavenia kuchyne pri zariadení;
- krátkodobého majetku: 7 121,19 EUR
- časového rozlíšenia: 62,19 EUR

K 31.12.2017 predstavovali :

- finančný majetok čiastku 1 809,00 EUR;
- krátkodobé pohľadávky čiastku 4 523,23 EUR;
- vlastné zdroje krytia majetku čiastku - 20 739,75 EUR;
- cudzí zdroje krytia majetku čiastku 88 855,96 EUR;

5. oprávky k dlhodobému hmotnému majetku čiastku 25 731,50 EUR;
6. dlhodobé záväzky čiastku 47 953,93 EUR;
7. rezervy čiastku 10 083,93 EUR;
8. krátkodobé záväzky čiastku 24 319,00 EUR
9. prijatá krátkodobá fin. výpomoc 6 500,00 EUR (v. 2017 vrátene 4 500,00 EUR);
10. časové rozlíšenie 4 500,00 EUR (výnosy budúcich období vo vzťahu k preddavku na kúpu bývalej MŠ od obce Diviaky nad Nitricou za účelom rozšírenia kapacity v rámci poskytovania sociálnych služieb a vybavenia kuchyne pri zariadení.

#### AKTÍVA

Názov	ZS k 1.1.2017	KZ k 31.12.2017
<b>Majetok spolu</b>	<b>76 025,59</b>	<b>72 616,21</b>
<b>Neobežný majetok spolu</b>	<b>70 511,73</b>	<b>65 429,83</b>
z toho :		
Dlhodobý hmotný majetok	70 511,73	65 429,83
<b>Obežný majetok spolu</b>	<b>5 487,11</b>	<b>7 124,19</b>
z toho :		
zásoby	319,01	791,96
Krátkodobé pohľadávky	1 596,78	4 523,23
Finančné účty	3 571,32	1 809,00
<b>Časové rozlíšenie</b>	<b>26,75</b>	<b>62,19</b>

#### PASÍVA

Názov	ZS k 1.1.2017	KZ k 31.12.2017
<b>Vlastné a cudzie zdroje spolu</b>	<b>76 025,59</b>	<b>72 616,21</b>
<b>Vlastné zdroje</b>	<b>-26 756,29</b>	<b>-20 739,75</b>
z toho :		
Nevyspor.výsledoh hosp. MO	-9 661,82	-26 756,29
Výsledok hospodárenia BO	-17 094,47	6 016,54
<b>Záväzky</b>	<b>102 781,88</b>	<b>88 855,96</b>
z toho :		

Rezervy	6 465,74	10 083,03
Dlhodobé záväzky	48 039,20	47 953,93
Krátkodobé záväzky a fin. výpomoci	48 276,94	30 819,00
<b>Časové rozlíšenie</b>	<b>0,00</b>	<b>4 500,00</b>

## 9. ZASADNUTIA SPRÁVNEJ RADY V ROKU 2017

Správna rada zasadala v roku 2017 celkom trikrát. Témou zasadnutí bolo vyhodnotenie čerpania rozpočtu za rok 2016, schvaľovanie rozpočtu na rok 2017, schvaľovanie účtovnej závierky za rok 2016 a schválenie preúčtovania záporného výsledku hospodárenia na ťarchu účtu 428, schválenie výročnej správy za rok 2016. Na svojom druhom zasadnutí bola správna rada oboznámená o úspešnom ukončení certifikačného auditu 28.2.2017. Neziskovej organizácii bolo udelené právo na používanie loga Slovenskej technickej certifikácie TUV SUD po dobu 3 rokov. Na svojom poslednom zasadnutí v októbri 2017 správna rada prehodnotila schválený rozpočet na rok 2017.

Správna rada Senior Banky, n.o. sa v roku 2017 neuzniesla na žiadnych zmenách v štatúte ani zložení orgánov neziskovej organizácie.

## 10. VYHODNOTENIE ÚLOH ZA ROK 2017 A STANOVENIE ÚLOH NA ROK 2018 (CIELE KVALITY)

### Vyhodnotenie úloh za rok 2017:

1) Dopracovať v spolupráci s externým dodávateľom štandardy kvality v zmysle zákona o sociálnych službách s previazanosťou na normu ISO 9001:2015-externý certifikačný audit. **Z: riaditeľ. Túto úlohu sa nám podarilo splniť. Neziskovej organizácii bolo dňa 28.2.2017 udelené právo na používanie loga Slovenskej technickej certifikácie TUV SUD po dobu 3 rokov.**

2) Prijat' do pracovného pomeru sociálnu pracovníčku a zlepšiť kvalitu prepracovania individuálnych rozvojových plánov. **Z: riaditeľ. Túto úlohu sa nám podarilo splniť.**

3) Z začať s výstavbou vlastnej stravovacej prevádzky, novej pracovne a zvýšiť kapacitu zariadenia. **Z: riaditeľ. Túto úlohu sa nám nepodarilo splniť. Rekonštrukčné práce na novej prevádzke sa začali koncom roka 2017. Úloha bola presunutá do cieľov na rok 2018.**

5) Zaviesť internú počítačovú sieť. **Z: riaditeľ. Túto úlohu sa nám nepodarilo splniť. Úloha bola presunutá do cieľov kvality na rok 2018.**

**Na rok 2018 sme si v súlade s cieľmi kvality a politikou kvality stanovili nasledujúce úlohy:**

**1) Ekonomické oddelenie:**

Zrealizovať kontrolný audit zariadenia Senior Banky v zmysle normy ISO 9001:2015 **Z: riaditeľ T: 2/2018**

Preskúmať požiadavky zákona o ochrane osobných údajov v zmysle požiadaviek a nariadenia EU-GDPR a tieto implementovať do zariadenia. **Z: riaditeľ a externý dodávateľ T: 2/2018**

**2) Hospodárske oddelenie:**

Dokončiť výstavbu a uviesť do prevádzky vlastnú stravovacu prevádzku a novú pracovňu. Zvýšiť kapacitu klientov do 50 miest. **Z: riaditeľ T: 12/2018**

Zaviesť do prevádzky internú počítačovú sieť. **Z: riaditeľ T: 12/2018**

**3) Sociálno-ošetrovateľské oddelenie:**

- venovať maximálnu pozornosť sociálnej rehabilitácii,
- hlavným cieľom je spokojnosť prijímateľov soc. služby, všestranný rozvoj a ich aktívny život,
- zapájať prijímateľov sociálnej služby do činností súvisiacich s prevádzkou zariadenia, udržiavanie pracovných návykov a tým zvyšovať kvalitu života,
- rozšíriť služby rehabilitácie - doplniť rehabilitačné pomôcky,
- rozvíjať sociálne služby po kvantitatívnej a kvalitatívnej stránke, dôraz klásť na kvalitu služieb, ktorá sa prejavuje v primeranom esteticky upravenom prostredí,
- cieľom ošetrovateľstva je zachovať, udržať optimálny zdravotný stav a zlepšiť kvalitu života klienta,
- neustále vzdelávať zdravotnícky personál v oblasti ošetrovateľskej starostlivosti.

**Z: vedúca zdravotná sestra, sociálna pracovníčka T: 12/2018**

## 11. ZÁVER

Prešiel ďalší rok, ktorý sme prežili s entuziazmom a nadšením, lebo môžeme povedať, že naša práca je naším poslaním. Pozitívne ohlasy z vonku na naše zariadenie nám dodávajú síl do ďalších rokov. Tešíme sa na ne.

### **Na záver chcem poďakovať všetkým, ktorí nám v našej práci pomáhajú:**

- zamestnancom obecného úradu Diviaky nad Nitricou,
- občianskemu združeniu Dobrí susedia, folklórnemu súboru Bukovec a Studnička, ZŠ s MŠ v Diviakoch nad Nitricou, dobrovoľníkom a priateľom, ktorí nám spríjemňujú bežné dni aj sviatky svojim vystúpením a dobrou náladou,
- všetkým darcom (rodinní príslušníci, klienti, firmy a dodávatelia), ktorý nám venovali v priebehu roka 2017 finančné dary na zabezpečenie vybavenia a bežnej činnosti zariadenia vo výške **17.445 eur**.

Výročná správa Senior Banky, n.o. za rok 2016 bude po schválení správnou radou sprístupnená :

- vo vstupných priestoroch Senior Banky, n.o.
- v Registri účtovných závierok,
- na internetovej stránke zariadenia.

### PRÍLOHY:

1. Ročná účtovná závierka Senior Banky, n.o. k 31.12.2017, zostavená 14.3.2018 schválená správnou radou dňa 13.4.2018
2. Vysvetlivky k účtovnej závierke zostavenej k 31.12.2017
3. Výrok nezávislého audítora z 12.4.2018 k ročnej účtovnej závierke zostavenej k 31.12.2017 a výročnej správe Senior Banky, n.o. za rok 2017

Výročnú správu o činnosti a hospodárení neziskovej organizácie Senior Banky, n.o. za rok 2017 schválila správna rada na svojom zasadnutí dňa 11.5. 2018.

Mgr. Monika Masárová  
Štatutárny zástupca Senior Banky, n.o.





