

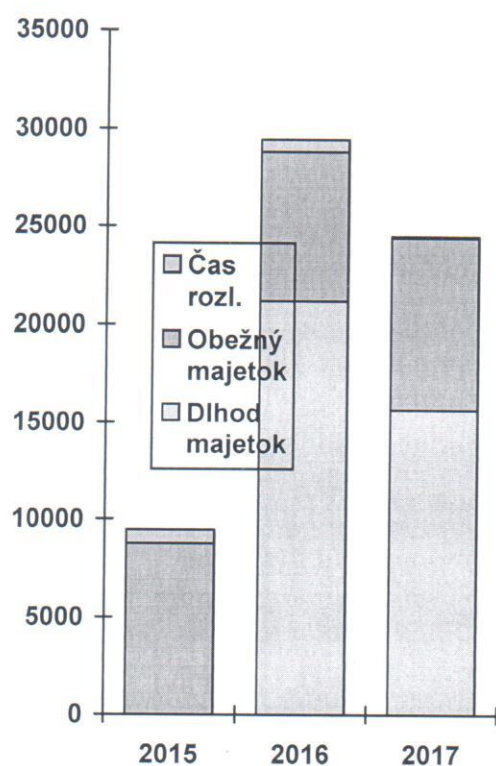
ZARIADENIE OPATROVATELSKEJ SLUŽBY JESIENKA N.O.

**V Ý R O Č N Á S P R Á V A
Z A R O K 2 0 1 7**

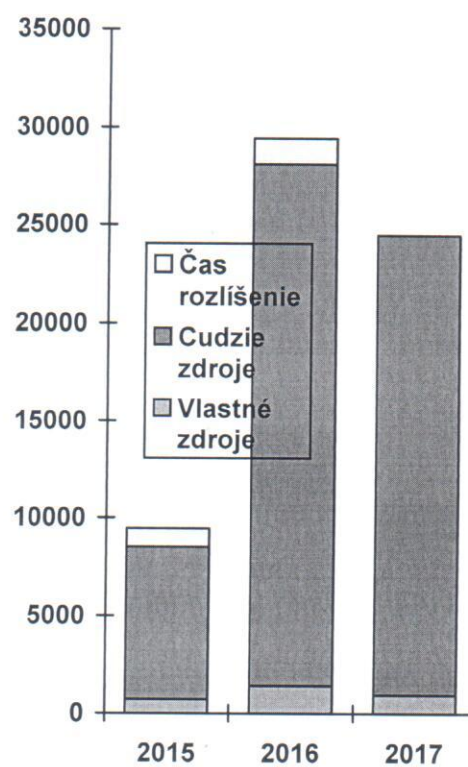
Adresa: Zariadenie opatrovateľskej služby Jesienka n.o.,
 Turgenevova 9, 040 01 Košice
IČO: 35 581 271
Telefon: 055/6784204

ZARIADENIE OPATROVATELSKEJ SLUŽBY JESIENKA N.O.
PREHLAD FINANČNÝCH ÚDAJOV ZA ROKY 2015 - 2017

A K T Í V A 2015 - 2017 (eur)



P A S Í V A 2015 - 2017 (eur)



ZARIADENIE OPATROVATELSKEJ SLUŽBY JESIENKA N.O.
VÝKAZ ZISKOV A STRÁT 1.1. - 31.12.2017, 2016, 2015

v eurách	<u>31.12.2017</u>	<u>31.12.2016</u>	<u>31.12.2015</u>
Spotreba materiálu (501)	31 091	30 694	31 251
Spotreba energie (502)	1 832	1 739	2 056
Opravy a udržovanie (511)	234	713	362
Cestovné (512)	-	-	-
Ostatné služby (518)	8 290	8 685	8 721
Mzdové náklady (521)	80 480	69 589	61 278
Zákonné soc. náklady (524)	26 851	23 171	19 685
Zákonné soc. náklady (527)	1 534	1 816	1 490
Ostatné dane a poplatky (538)	1 149	1 149	1 366
Zmluvné pokuty a penále (541)	3	-	-
Ostatné pokuty a penále (542)	-	18	-
Úroky (544)	616	56	-
Iné ostatné náklady (549)	1 642	1 230	631
Odpisy DNM a DHM (551)	5 527	922	-
Tvorba a zúčt. opr. pol. (558)	2 405	3 013	194
Účtovná trieda 5 spolu	161 654	142 796	127 035
Tržby z predaja služieb (602)	67 130	58 356	54 162
Zákonné poplatky (648)	1 020	-	-
Iné ostatné výnosy (649)	451	675	200
Tržby z predaja DM (651)	3 000	-	-
Prijaté príspevky od fyz. osôb (663)	243	-	-
Prísp. z podielu zapl. dane (665)	3 199	1 280	2 911
Dotácie (691)	86 154	83 166	69 811
Účtovná trieda 6 spolu	161 196	143 477	127 084
Výsledok hosp. pred. zd.	- 458	681	49
Daň z príjmov (591)	-	-	-
Výsledok hosp. po zdanení	- 458	681	49

ZARIADENIE OPATROVATELSKEJ SLUŽBY JESIENKA N.O.
BILANCIA K 31.12.2017, 2016, 2015

	<u>31.12.2017</u>	<u>31.12.2016</u>	<u>31.12.2015</u>
<u>Majetok (v eurách)</u>			
Neobežný majetok	15 656	21 183	-
Dlhodobý hmotný majetok	15 656	21 183	-
- <i>Dopr. prostr. (023-083)</i>	15 656	21 183	-
Obežný majetok	8 736	7 634	8 759
Zásoby	-	-	-
Krátkodobé pohľadávky	7 618	4 677	5 326
- <i>Ostatné pohľadávky (315)</i>	7 471	3 488	5 326
- <i>Pohľadávky za ŠR a ÚS (346)</i>	-	907	-
- <i>Iné pohľadávky (335)</i>	147	282	-
Finančné účty	1 118	2 957	3 433
- <i>Peniaze (211)</i>	9	7	928
- <i>Účty v bankách (221)</i>	1 109	2 950	2 505
Časové rozlíšenie	88	637	705
- <i>Náklady budúcich období (381)</i>	88	637	705
MAJETOK CELKOM	24 480	29 454	9 464

ZARIADENIE OPATROVATELSKEJ SLUŽBY JESIENKA N.O.
BILANCIA 31.12.2017, 2016, 2015

	<u>31.12.2017</u>	<u>31.12.2016</u>	<u>31.12.2015</u>
<u>Vlastné zdroje a záväzky</u>			
<u>(v eurách)</u>			
Vlastné zdroje	939	1 397	716
Základné onanie (411)	-	-	-
Výsledok hosp.min.rokov (428)	1 397	716	667
Výsledok hosp.za účtovné obdobie	- 458	681	49
Záväzky	23 541	26 740	7 816
Rezervy	400	400	400
- Krátkodobé rezervy (323)	400	400	400
Dlhodobé záväzky	13 024	16 315	850
- Záväzky zo soc.fondu (472)	1 411	1 101	850
- Ostatné dohodové záväzky (474)	11 613	15 214	-
Krátkodobé záväzky	10 117	10 025	6 566
- Záväzky z obch. styku (321)	200	302	192
- Záväzky voči zamest. (331)	5 245	5 644	3 896
- Záväzky zo soc.zabezp. (336)	3 200	3 316	542
- Štát-daňové záväzky (342)	755	763	398
- Záv. za ŠR a rozp. ÚS	816	-	1 536
- Ostatné záväzky (379)	100	-	-
Bankové úvery a výpomoci	-	-	-
Časové rozlíšenie	-	1 317	932
- Výnosy budúcich období (384)	-	1 317	932
VLASTNÉ A CUDZIE ZDROJE	24 480	29 454	9 464

SPRÁVNA RADA

Ing. Elemír Pačuta : Predseda

Katarina Sarková: Člen

Adriana Hlaváčová: Člen

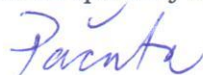
NÁVRH NA SCHVÁLENIE ROČNEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY ZA ROK 2017

Správna rada Zariadenia opatrovateľskej služby Jesienka n.o., v Košiciach v zmysle vlastných stanov po preskúmaní ročnej účtovnej závierky a výročnej správy za rok 2017 a správy audítora, predkladá zakladateľovi na schválenie návrh:

1. Schváliť ročnú účtovnú závierku a výročnú správu za rok 2017.
2. Hospodársky výsledok stratu 457,57 eur zúčtovať nasledovne:

457,57 eur na ťarchu nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov

Ing. Elemír Pačuta
Predseda správnej rady



OBSAH

1. Úvodné slovo štatutárneho zástupcu
2. Základné identifikačné údaje
3. Hlavný predmet činnosti
4. Personálne obsadenie orgánov neziskovej organizácie
5. Organizačná štruktúra
6. Predmet činnosti v ŠpZ a ZOS
7. Stratégia a budúce ciele organizácie
8. Hospodárenie za rok 2017
9. Návrh na schválenie ročnej účtovnej závierky za rok 2017

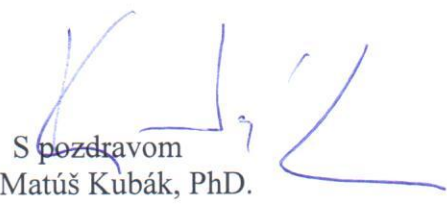
1. ÚVODNÉ SLOVO ŠTATUTÁRNEHO ZÁSTUPCU

Ako vrcholový riadiaci pracovník a osoba zodpovedná za plynulý chod Zariadenia opatrovateľskej služby a Špecializovaného zariadenia Jesienka Vám predkladám v nasledujúcom dokumente našu výročnú správu za rok 2017

Hlavné poslanie nášho sociálneho zariadenia spočíva v kvalitnom poskytovaní sociálnych služieb a uspokojovaní potrieb jeho prijímateľov. Robíme maximum preto, aby sme toto poslanie naplnili.

Informácie obsiahnuté v tejto výročnej správe poskytnú jej čitateľom stručné, jasné a výstižné informácie týkajúce sa Špecializovaného zariadenia a Zariadenia opatrovateľskej činnosti.

Poskytovanie sociálnych služieb je spolufinancované Košickým samosprávnym krajom a MPSVaR.


S pozdravom
Ing. Matúš Kubák, PhD.

2. ZÁKLADNÉ IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE

1. Názov organizácie	Zariadenie opatrovateľskej služby Jesienka
2. Sídlo organizácie	Turgenevova 9, Košice
3. Právna forma	Nezisková organizácia
4. Dátum vzniku	01.11.2005
5. Dátum registrácie	Zariadenie zaregistrované dňa 14.10. 2004 na Obvodnom úrade Košice, Oddelenie všeobecnej správy v registri neziskových organizácii Poskytujúce všeobecné prospešné služby pod č. OVVS /47/2004
6. IČO	355 812 71
7. DIČ	2022091830

3. HLAVNÝ PREDMET ČINNOSTI NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE

Zariadenie poskytuje prijímateľovi sociálne služby podľa zákona č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č.445/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov - sociálne služby v zariadení pre fyzické osoby, ktoré sú odkázané na pomoc inej fyzickej osoby a pre fyzické osoby, ktoré dovŕšili dôchodkový vek.

Druh a forma poskytovanej sociálnej služby

Zariadenie opatrovateľskej služby celoročná pobytová služba na dobu určitú

- Cieľová skupina fyzických osôb: seniori
- Kapacita zariadenia : 6 miest

Špecializované zariadenie - zápis do registra poskytovateľov sociálnych služieb Košického samosprávneho kraja dňa 14.08.2009.

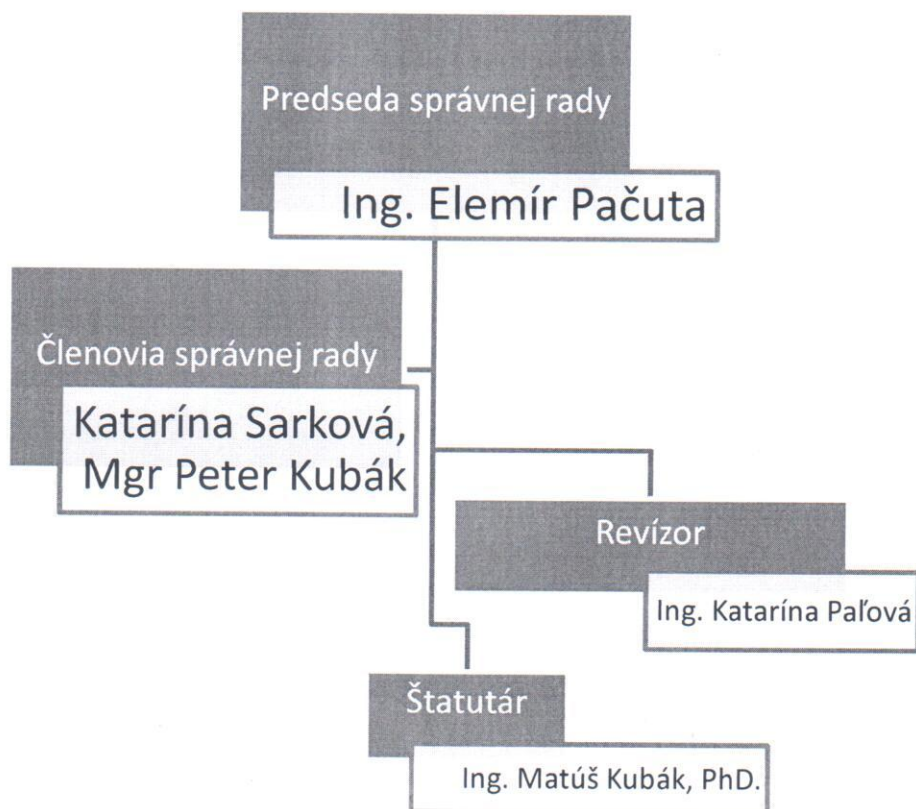
Poskytovaná sociálna služba:

- pobytová - celoročná
- na dobu neurčitú

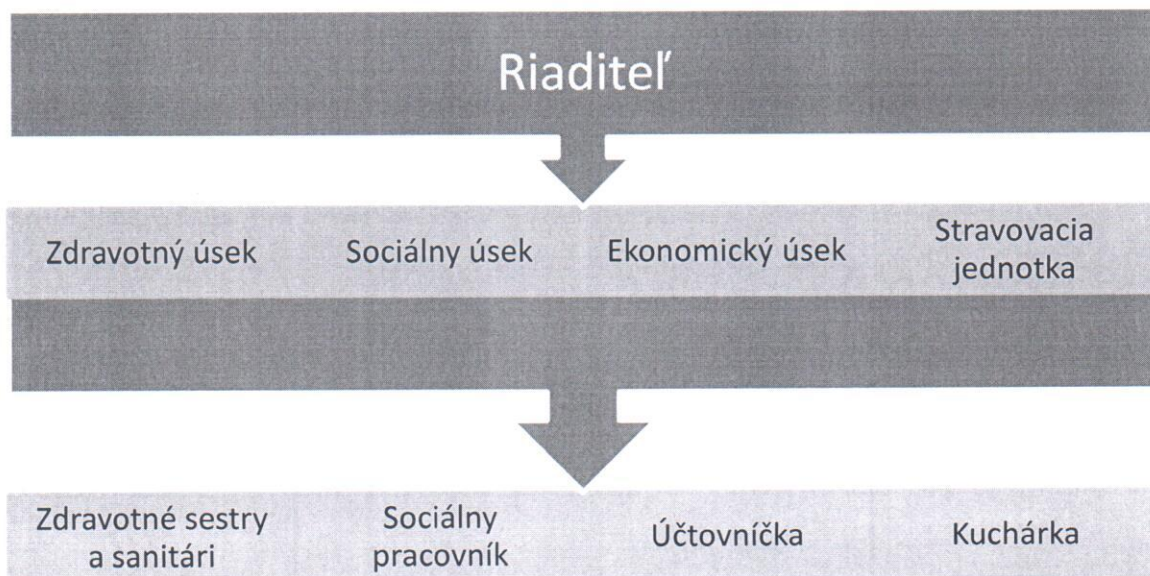
Cieľová skupina fyzických osôb: zdravotné postihnutí občania – seniori.

Kapacita zariadenia je 9 miest.

4. PERSONÁLNE OBSADENIE ORGÁNOV NEZISKOVEJ ORGANIZÁCIE



5. ORGANIZAČNÁ ŠTRUKTÚRA



Z usporiadania organizačnej štruktúry je zrejmé, že ide o základný funkcionálny, horizontálny typ organizačnej štruktúry. Na správnosť rozhodovania vedenia, vedenia účtovníctva, finančných rozhodnutí, ako aj na napĺňanie poslania a sledovanie cieľov organizácie dozerajú revízor a správna rada. Na kontrolu vecnej a obsahovej správnosti účtovníctva bol prizvaný nezávislý audítor.

Zamestnanci neziskovej organizácie

Nezisková organizácia vykazovala k 31.12.2017 priemerný evidenčný počet vo fyzických osobách - stáli zamestnanci 9. Zariadenie dodržiavalo počet prijímateľov sociálnej služby na jedného svojho zamestnanca a minimálny podiel odborných zamestnancov. Z deviatich zamestnancov, ktorí zabezpečujú služby pre celé zariadenie – ZOS aj ŠpZ – spĺňajú všetci odborné kritéria.

Jeden pracovník pracoval na Dohodu o pracovnej činnosti.

6. PREDMET ČINNOSTI V ŠPZ a ZOS

- a/ pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
- b/ sociálne poradenstvo
- c/ ošetrovateľská starostlivosť
- d/ ubytovanie
- e/ stravovanie,
- f/ zaopatrenie , upratovanie, pranie, žehlenie a údržba bielizne a šatstva

Štruktúra prijímateľov sociálnej služby v ŠpZ a ZOS

V špecializovanom zariadení počas roka 2017 bolo prijatých 5 prijímateľov sociálnej služby, 2 odišli do iného zariadenia a 4 nás opustili. Veková kategória klientov je od 62 do 93 rokov. Počet prijímateľov sociálnej služby k 31.12.2017 bolo 8.

Do Zariadenia opatrovateľskej služby Jesienka bolo počas roka prijatých 10 prijímateľov sociálnej služby, 6 prestúpili do špecializovaného zariadenia a 3 nás opustili. Do zariadenia často prijímame klientov v terminálnom štádiu, vo veľmi zlom zdravotnom stave. Priemerná dĺžka pobytu takýchto klientov je pomerne krátka. Počet prijímateľov k 31.12.2017 bolo 5.

Prijímatelia sociálnych služieb sú posúdení a zaradení v zmysle prílohy č.3 zákona o sociálnych službách do IV. - V. a VI. stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby. Jedná sa o klientov seniorov, ktorí okrem základného ochorenia majú pridružené aj iné ochorenia, choroby srdca a ciev, kožné ochorenia, Alzheimerova, Parkinsonová choroba, choroby obličiek a močových ciest, cukrovka.

Starostlivosť o klientov

Naše zariadenie poskytuje klientom komplexnú opatrovateľskú a ošetrovateľskú starostlivosť podľa ich potreby a ich aktuálneho zdravotného stavu. Komplexnú starostlivosť o klienta a jeho prostredie zabezpečujú opatrovateľky v 12 hodinových pracovných zmenách. Vychádzajú z ošetrovateľského plánu a individuálnych potrieb každého klienta. V rámci opatrovateľskej starostlivosti ide najmä o obslužnú činnosť ako je pomoc pri dodržiavaní osobnej hygieny (kúpeľ celého tela, hygiena ústnej dutiny, úprava vlasov, manikúra, prebaľovanie, sprchovanie) pomoc pri stravovaní (kŕmenie, pitný režim) dohľad nad pravidelným podávaním liekov, V rámci ošetrovateľskej starostlivosti je zahrnuté aj poskytovanie vybraných zdravotných výkonov ako je polohovanie ležiacich klientov, pomoc a asistencia pri ošetrovaní rán a dekubitov, doprovod klientov na odborné lekárske vyšetrenia. Hlavnou úlohou je zachovať popri prípade obnoviť zručnosti a schopnosti klientov, ktoré vedú k ich sebestačnosti a osobnému naplneniu. Aktívnou komunikáciou a vzájomnou spoluprácou

s klientmi a ich rodinnými príslušníkmi sa tak snažíme vytvoriť pre nich atmosféru pohody, pocit domova a bezpečia.

Na zvýšenie komfortu prijímateľov sociálnej služby s ťažkými poruchami hybnosti sú zabezpečené polohovateľné postele, invalidné vozíky, toaletné kreslá, elektronicky zdvíhák, odsávačka hlienov a ďalšie pomôcky.

Zabezpečenie odbornej zdravotnej starostlivosti

Zariadenie zabezpečuje zdravotnícku starostlivosť prostredníctvom praktického lekára pre dospelých MUDr. Béreša, ktorý prichádza do zariadenia a podľa potreby vyšetrí klientov ťažko mobilných a imobilných. Mobilných klientov vyšetruje v ambulancii polikliniky Rastislavova. V prípade potreby odborného vyšetrenia je klient odoslaný do odborných ambulancií v poliklinike. Pri zhoršení zdravotného stavu je klient hospitalizovaný v NsP Rastislavova. Naše zariadenie pravidelne navštevuje aj MUDr. Urban psychiater ordinuje v zariadení raz za mesiac. Vybavuje vizitu, akútne stavy, predpisuje lieky. V priebehu týždňa môžeme zhoršený zdravotný stav kedykoľvek konzultovať s lekárom telefonicky. Neurologickú kontrolu u klientov vykonáva MUDr. Jacinová- neurológ. Lekárka prichádza za klientmi priamo do zariadenia, kde ich vyšetrí a predpíše liečbu.

Komplexná ošetrovateľská starostlivosť v zariadení je poskytovaná zamestnancami Agentúry domácej ošetrovateľskej starostlivosti ADOS KE, s.r.o., ktorí spĺňajú podmienky odbornej spôsobilosti na výkon povolania podľa Zákona 277/1994 Z. z. v znení neskorších predpisov o zdravotnej starostlivosti. Vykonávajú preväzy rán a dekubitov, podávajú injekcie, infúzie, odbery krvi podľa ordinácií lekára.

Ďalšie služby

V zariadení je poskytovaná popri zdravotnej a sociálnej starostlivosti aj kultúrna a záujmová činnosť. Pravidelne sú zabezpečené posedenia pri príležitosti narodenín a menín. S klientmi sa stretávame pri spoločnom slávnostnom stole – Štedrovečerná večera, Veľkonočná pascha, Deň matiek, Svätý Mikuláš a aj pri iných príležitostiach.

Individuálna práca s klientom

Práca s klientom je dôležitá najmä v období adaptácie, kedy si klient zvyká na nové prostredie, nových ľudí, vtedy sa mu pomáha prekonať pocit vylúčenia z aktívneho života, pocit nepotrebnosti, straty zmyslu života. Zároveň mu pomáhame pri riešení jeho každodenných problémov, udržujeme jeho kontakty s rodinou, vonkajším prostredím.

V zariadení pracujeme s rôznorodou klientelou s rozličnými druhmi fyzických a psychických postihov. Našou úlohou je aj napriek zdravotným problémom zapájať všetkých klientov do samostatnej aktívnej činnosti. Rešpektujeme slobodnú vôľu klientov pri výbere aktivít. Snažíme sa rešpektovať ich rozhodnutia, aby mali čo najviac zachovaný pocit

prírodného života v príjemnom a bezpečnom domácom prostredí. K tomu nám slúžia rôzne techniky práce, ale hlavne empatia, pochopenie a pozornosť s ktorou sa každému klientovi venujeme.

Individuálna činnosť, ale aj možnosť zapájať sa do jednotlivých aktivít v zariadení dodáva našim starším pocit dôležitosti, potreby a bezpečia. Pre skrášlenie prostredia sme spolu s klientmi vybudovali posedenie, ktoré je obklopené množstvom kvetín. Klienti pomáhajú pri ich pestovaní sadení aj polievaní, plejú okopávajú. V izbách je zase množstvo izbových kvetín, ktoré si často klienti alebo ich príbuzní priniesli z domu. Takto získava každá izba špecifickú atmosféru a klientom pripomína domov.

V zariadení sa konajú posedenia a stretnutia s rodinami na Vianoce, Veľkú noc či pri oslave narodenín alebo menín. Pravidelne nás navštevuje aj Svätý Mikuláš. Naši klienti vtedy pomáhajú pri výzdobe zariadenia, vystrihujú, lepia, skladajú rôzne ozdoby, vytvárajú vianočné či kvetinové aranžmány. Radi pomáhajú aj pri príprave slávnostného stola, udržiavaní čistoty či skladaní a triedení bielizne.

V izbách a pri práci nám znie hudba. Všetci sa riadime heslom aj keď trochu falošne, ale zato statočne a často prespievame celý repertoár piesní, ktoré vrátia našich klientov do čias ich mladosti. Čo už nezvládnu naše hlasivky a pamäť s tým pomôže rádio, CD alebo príbuzní. Rovnako ako ticho aj hudba lieči preto je potrebné vždy zvoliť správny štýl hudby v správny čas. S hudbou bojujeme proti pocitom úzkosti, strachu ale aj depresii.

Pre život klientov je veľmi dôležitý aj pravidelný pohyb na čerstvom vzduchu. Ak sa na pravidelnú prechádzku nepodarí klienta presvedčiť pomôže nám pri tom psík Jack Russel terrier, ktorému odolá málokto. Psík nielen dobrým spoločníkom pri prechádzkach, ale je aj vďačným poslucháčom. Neprežraď žiadne tajomstvá. Každý sa ho môže dotknúť, pohladkať čo prispieva k rozvoju a zachovaniu jemnej motoriky, ale aj uspokojuje potrebu a túžbu po nehe a prijatí. Predstavuje spojenie s vonkajším svetom, odvádza pozornosť od vlastných problémov, bolesti či choroby.

Je zaujímavé, ako rád sa človek v starobe vracia do svojho detstva. Činnosť na ktorú sme tak trochu pozabudli, alebo nebol čas sa znovu stáva samozrejmosťou. Papier či už biely alebo farebný, drevený či masťný pastel, fixky možnosti je neúrekom. Kreslenie ale aj maľovanie anti – stresových maľovaniek je veľmi účinná terapia. Okrem rozvoja jemnej motoriky človek na papieri vyjadruje a odhaľuje všetko čo schováva vo svojom najhlbšom vnútri. Pomáha nám k tomu široká škála farieb, ktorú si klient pri práci zvolí.

Pri rozhovore s klientom sa snažíme pomocou spomienok, predmetov alebo prezeraním starých fotografií vrátiť a oživiť pozitívne zážitky a skúsenosti z minulosti. Ide hlavne o vybavenie všetkých pozitívnych a pre klienta významných udalostí na ktoré rád spomína čo mu pomôže a poskytne čas a priestor na vyjadrenie, stimuluje ho k verbálnemu prejavu, navodí psychickú pohodu, klient si uvedomí vlastnú identitu a precvičí pamäť.

V rámci duchovného života v našom zariadení zabezpečujeme na oddelení návštevy duchovného, ktorý klientom poskytuje sviatosť zmierenia, vedie spoločné modlitby, podá sväté prijímanie. Je privolaný aj k lôžku zomierajúceho na udelenie sviatosti pomazania chorých.

Individuálna práca s klientom sa upravuje podľa potreby, možností, zdravotného stavu a predovšetkým záujmu klienta. Našou úlohou je hlavne zabezpečiť zachovanie sebaobslúžnych návykov, tréning pamäte a zachovanie či dokonca zlepšenie motoriky klienta.

7. STRATÉGIA A BUDÚCE CIELE ORGANIZÁCIE

Dlhodobou stratégiou ZOS Jesienka je zachovávanie, udržiavanie a zvyšovanie kvalitnej úrovne poskytovaných služieb, ako aj vplyv na zmenu zakorenených postojov pri ich poskytovaní.

- Poskytovať bezpečné a odborné služby, ktoré rešpektujú dôstojnosť klientov a sú založené na princípoch etického kódexu
- Rozvíjať kvalitu služieb, ubytovania, stravovania a prostredia klientov
- Spolupracovať s klientmi, ich rodinami a blízkymi osobami
- Pri poskytovaní sociálnych služieb zohľadňovať návyky prijímateľov sociálnych služieb a podporovať pocit bezpečia.

8. HOSPODÁRENIE ZA ROK 2017

Celkové príjmy	161 196,11
Celkové náklady	161 653,68

Príjmy podľa zdrojov

Dotácie z MPSVaR	22 566,60
Príspevok z VÚC	62 491,85
Príjmy z hlavnej činnosti od klientov	65 367,30
Príjmy za stravu od zamestnancov	1 762,27
2% podielu zaplatenej dane rok 2016	1 881,34
2017	1 317,35
RZP - vrátka	451,15
Tržba predaja sl. auta	3 000,00
Ostatné – príspevok fyz. osoby	243,44
Refundácia častí mzdy z UPSVaR	1 095,10

Príjmy v špecializovanom zariadení

Príjmy z VÚC	62 491,85
Príjmy od prijímateľov	39 220,88
Spolu:	101 712,73

Použité na:

Mzdy	50 182,77
Zákonné soc. poist. a náklady	16 758,05

Prevádzkové náklady tvoria tieto položky:	- potraviny	10 107,92
	- el. energia	1 099,40
	- ost dane a poplatky	658,65
	- nájomné	3 584,96
	- úrok z leasingu	616,38
	- materiálové položky	9 100,12
	- opravy a údržba	162,69
	- služby	1 270,45
	- poistenie- bankové poplatky	1 312,94
	- Odpisy DHM	5 527,00
	- tvorba opr. pol. k pohl'.	2 405,23
	- zmluvné pokuty a penále	3,06

Materiálové položky tvoria : čistiace, hygienické, dezinfekčné, kancelárske, zdravotné potreby, PHM, poštovné, internet, DHM, audit, školenie, deratizácia a iné.

Evidované pohľadávky od klientov za poskytnuté služby sú vo výške 1 526,27 €

Ekonomické náklady na jedného klienta sú za rok 11 720,48 €

Príjmy ZOS Jesienka

Dotácia z MPSVaR :	23 040,00
Vrátená suma – neobsadené miesta	- 473,40
Príjmy od prijímateľov:	26 146,42
RZP – vrátka	407,91
2% podielu zapl. dane	1 881,34

Použité na:

Mzdy	29 164,05
Zák. soc. poistenie a soc. náklady	9 762,76
Elektrická energia	588,02
Nájomné	2 190,80
Potraviny	5 494,44
Ostatná spotreba materiálu	4 866,60
Miestny poplatok za odpad, iné poplatky	432,43
Služby	914,35
Iné poplatky	137,76

Suma 4 866,60 EUR zahŕňa nákupy: kancelárske, čistiace, hygienické, dezinfekčné, zdravotné materiály, PHM, DHM, knihy a časopisy.

Služby (914,35) zahŕňajú telefónne poplatky, poštovné, odvoz NO, poplatky za internet, bankové a koncesionárske poplatky, poistenie a iné služby.

Evidované pohľadávky od klientov za poskytnuté služby vo výške 1 826,25 €.

Ekonomické oprávnené náklady na jedného klienta sú za rok 8 925,20 €

Prílohy výročnej správy:

Potvrdenia zdravotnej poisťovne

Potvrdenie sociálnej poisťovne

Potvrdenie daňového úradu

Dodatok správy audítora o overení súladu výročnej správy s účtovnou závierkou

DODATOK SPRÁVY NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

Štatutárovi, dozornej rade a správnej rade
Zariadenia opatrovateľskej služby Jesienka n.o.

k výročnej správe

v zmysle § 27 odsek 6 zákona č. 423/2015 Z.z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“)

Overil som účtovnú závierku Zariadenia opatrovateľskej služby Jesienka n.o. (ďalej len „zariadenie“) k 31. decembru 2017 uvedenú na stranách 14-16 priloženej výročnej správy zariadenia, ku ktorej som dňa 23. marca 2018 vydal správu nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky v nasledujúcom znení:

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnil som audit priloženej účtovnej závierky Zariadenia opatrovateľskej služby Jesienka n.o., ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2017, výkaz ziskov a strát za rok končiaci k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie zariadenia k 31. decembru 2017 a výsledku jeho hospodárenia za rok končiaci k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som vykonal podľa Medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od zariadenia som nezávislý podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnil som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčený, že auditorské dôkazy, ktoré som získal, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavení účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti zariadenia nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu

nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle zariadenie zlikvidovať alebo ukončiť jeho činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- * Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie alebo obídenie internej kontroly.
- * Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohol navrhnúť audítorské postupy, vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol zariadenia.
- * Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- * Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť zariadenia nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinný upozorniť vo svojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať svoj názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že zariadenia prestane pokračovať v nepretržitosti činnosti.
- * Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe – dodatok správy nezávislého audítora

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo mojimi poznatkami, ktoré som získal počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdil som, či výročná správa zariadenia obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2017 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získal počas auditu účtovnej závierky, som povinný uviesť, či som zistil významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú som dostal po dátume tejto správy audítora. V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mal uviesť.

Dátum správy: 21. júna 2018

Ing. Martin Šepeľák, audítor SKAU
Číslo licencie: 337
Prí sýpke 12, 071 01 Michalovce





DAŇOVÝ ÚRAD KOŠICE

Železničná 1, 041 90 Košice

Zariadenie opatrovateľskej služby Jesienka n.
o.
Turgenevova 9
040 01 Košice - mestská časť Juh

Váš list číslo/zo dňa

Naše číslo

Vybavuje/linka

Košice

18.06.2018

101195016/2018

Bradová

19.06.2018

055/7830563

Vec

Potvrdenie o stave osobného účtu

Daňový úrad Košice na základe zákona č. 333/2011 Z. z. o orgánoch štátnej správy v oblasti daní, poplatkov a colníctva v znení neskorších predpisov, zákona č. 479/2009 Z. z. o orgánoch štátnej správy v oblasti daní a poplatkov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a § 53 ods. 4 zákona č. 563/2009 Z. z. o správe daní (daňový poriadok) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

p o t v r d z u j e ,

že daňový subjekt Zariadenie opatrovateľskej služby Jesienka n. o., DIČ 2022091830, IČO 35581271, Turgenevova 9, 040 01 Košice - mestská časť Juh

nemá k 19.06.2018 evidované daňové nedoplatky na daniach spravovaných Daňovým úradom Košice.

Telefón
+421 557830111

Fax

E-mail
duke-ke.kontakt@financnasprava.sk

Webové sídlo
www.financnasprava.sk

Potvrdenie sa vydáva na žiadosť daňového subjektu podanej na Daňový úrad Košice dňa 18.06.2018 na úradné účely



.....
Ing. Štefan Halász
vedúci oddelenia správy daní I



SOCIÁLNA POISŤOVŇA

pobočka Košice

Festivalové nám. 1, 041 84 Košice

Zariadenie opatrovateľskej služby
Jesienka n.o.
Turgenevova 9
040 01 Košice

Váš list číslo/zo dňa
/18.6.2018
Doručený/ 18.6.2018

Naše číslo
44231-123/2018-KEM

Vybavuje/tel.
Helena Eštoková/
+421 90617 4561

Košice
22.6.2018

Vec

Potvrdenie o plnení odvodových povinností na poistení v zmysle § 170 zákona č. 461/2003 Z. z. o sociálnom poistení v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon) a príkazu generálneho riaditeľa Sociálnej poisťovne č. 9/2017

Týmto potvrdzujeme, že organizácia Zariadenie opatrovateľskej služby Jesienka n.o., Turgenevova 9, Košice, IČO 35581271 je registrovaná v Sociálnej poisťovni, pobočka Košice ako zamestnávateľ.

Odvodové povinnosti na nemocenské poistenie, starobné poistenie a starobné dôchodkové sporenie, invalidné poistenie, poistenie v nezamestnanosti, úrazové poistenie, garančné poistenie a poistné do rezervného fondu solidarity v zmysle § 141 a § 142 zákona plní v súlade s predloženými výkazmi poistného a príspevkov.

Ku dňu vydania potvrdenia neevidujeme predpísané pohľadávky.

Údaje sú získané z databázy pobočky a nie sú porovnané s originálmi dokladov.

Týmto potvrdením nezaniká povinnosť organizácie podľa § 141 (odvod poistného) zákona uhradiť prípadné nedoplatky na poistnom na sociálne poistenie a príspevkoch na starobné dôchodkové sporenie z dôvodu vzniku nových alebo zmeny existujúcich rozhodných skutočností zistených Sociálnou poisťovňou až po vydaní tohto potvrdenia.

Zároveň toto potvrdenie nezbavuje organizáciu povinnosti uhradiť v budúcnosti prípadné sankcie podľa § 239 (pokuty) a § 240 (penále) zákona vzniknuté až na základe právoplatných rozhodnutí a týkajúce sa období zahrnutých v tomto potvrdení.

Žiadosť o vystavenie potvrdenia, podaná žiadateľom, je súčasťou dokladovej sústavy Sociálnej poisťovne.

SOCIÁLNA POISŤOVŇA
pobočka Košice
Festivalové námestie č.1,
041 84 Košice
-128-

Ing. Marián ŠTOFKO, MBA
riaditeľ pobočky

Za správnosť údajov zodpovedá: Helena Eštoková

Zariadenie opatrovateľskej služby
Jesienka n. o.
TURGENEVOVA 9
040 01 KOŠICE

Váš list zo dňa
15.6.2018

Naše číslo
PV18061748

Vybavuje/Telefón
Mgr. Zuzana PORUBSKÁ

Miesto/Dátum
NITRA
15.6.2018

Vec: Potvrdenie

Obchodná spoločnosť DÓVERA zdravotná poisťovňa, a. s. so sídlom: Einsteinova 25, 851 01 Bratislava, IČO: 35 942 436, registrácia: zapísaná v obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sa, vložka číslo 3627/B (ďalej len „zdravotná poisťovňa“), vykonávajúca verejné zdravotné poistenie na základe povolenia na vykonávanie verejného zdravotného poistenia podľa zákona č. 581/2004 Z. z. o zdravotných poisťovniach, dohľade nad zdravotnou starostlivosťou a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov,

potvrďuje, že voči

platiteľovi poistného: **ZARIADENIE OPATROVATEĽSKEJ SLUŽBY JESIENKA N. O.**
sídlo: **TURGENEVOVA 9, 04001 KOŠICE**
IČO: **35581271**

Neeviduje ku dňu vydania tohto potvrdenia pohľadávky – z titulu nedoplatkov na poistné na verejné zdravotné poistenie, nedoplatkov na sankciách a nedoplatkov z ročného zúčtovania poistného na verejné zdravotné poistenie podľa zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „nedoplatky na zdravotnom poistení“).

Potvrdenie sa vydáva na žiadosť platiteľa poistného.

Na základe tohto potvrdenia nezaniká povinnosť platiteľa poistného uhradiť prípadné nedoplatky na zdravotnom poistení z dôvodu zmeny rozhodných skutočností zistených zdravotnou poisťovňou až po vydaní tohto potvrdenia.

S pozdravom



Ing. Peter ŠTUBENDEK
manažér odboru správy poistného
DÓVERA zdravotná poisťovňa, a. s.

Pravosť tohto potvrdenia si môžete kedykoľvek rýchlo a jednoducho overiť na www.dovera.sk/aplikacie.

Potvrdenie obsahujúce faksimile podpisu oprávnenej osoby a predtlačný odťahok pečiatky je vydané v súlade s ust. § 25 ods. 1 písm. k) zákona č. 580/2004 Z. z. o zdravotnom poistení a o zmene a doplnení zákona č. 95/2002 Z. z. o poisťovníctve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a preto sa jedná o originál potvrdenia vydávaného zdravotnou poisťovňou.



VŠEOBECNÁ ZDRAVOTNÁ POISŤOVŇA

Zariadenie opatrovateľskej služby Jesienka n.o.
TURGENEVOVA 9
040 01 KOŠICE-JUH

Váš list číslo/zo dňa
3558127100

Naše číslo
P001184301331

Vybavuje/linka
Želmíra Štofírová
055/2824284

KOŠICE-STARÉ MESTO
18.06.2018

Vec: Potvrdenie

Všeobecná zdravotná poisťovňa, a.s., pobočka Košice týmto potvrdzuje, že u platiteľa poistného Zariadenie opatrovateľskej služby Jesienka n.o., TURGENEVOVA 9, 040 01 KOŠICE-JUH, IČO:35581271 neviduje ku dňu 18.06.2018 pohľadávku na poistnom na verejné zdravotné poistenie.

Toto potvrdenie nezbavuje platiteľa poistného povinnosti doplatiť prípadné ďalšie pohľadávky zistené kontrolou.

Potvrdenie sa vydáva na žiadosť platiteľa poistného.

S pozdravom



VŠEOBECNÁ ZDRAVOTNÁ POISŤOVŇA

Všeobecná zdravotná poisťovňa, a. s.

krajská pobočka Košice

Senný trh 1, 040 11 Košice 11

IČO: 35 937 874 DIČ: 2028027040 34

M. Z. Fr
Ing. Mária Svobodová, MPH

vedúca oddelenia zdravotného poistenia Košice

Zariadenie opatrovateľskej služby Jesienka n.o.

TURGENEVOVA 9
04001 Košice 1

Váš list číslo

Naše číslo: 1008878/2018

Košice dňa 18.06.2018

Vybavuje: Bc. Mária Jánošíková

tel. č. :

e-mail: union@union.sk

POTVRDENIE

Union zdravotná poisťovňa, a.s.(ďalej len "zdravotná poisťovňa") týmto potvrdzuje, že voči

platiteľovi poistného: **Zariadenie opatrovateľskej služby Jesienka n.o.**

IČO: **35581271**

- n e e v i d u j e -

ku dňu vystavenia tohto potvrdenia pohľadávky na poistnom na verejné zdravotné poistenie, nedoplatky z ročného zúčtovania zdravotného poistenia a nedoplatky z vyčíslených úrokov z omeškania.

Týmto potvrdením nezaniká povinnosť platiteľa poistného uhradiť prípadné pohľadávky vzniknuté z dôvodu zmeny rozhodných skutočností zistených zdravotnou poisťovňou až po vydaní tohto potvrdenia.

Potvrdenie sa vydáva na vlastnú žiadosť platiteľa.

S pozdravom


Union Z122
Zdravotná Poistovňa
Union zdravotná poisťovňa, a.s.
Karadžičova 10, 814 53 Bratislava

Bc. Mária Jánošíková
klientska poradkyňa
Union zdravotná poisťovňa, a.s.