



VÝROČNÁ SPRÁVA ZA ROK 2017

Slovenský Červený kríž,
územný spolok Trebišov

OBSAH

1.	Základné údaje	3
2.	Orgány neziskovej organizácie v roku 2017:	3
3.	Prehľad činností uskutočnených neziskovou organizáciou za rok 2017	4
4.	Ročná účtovná závierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých	15
5.	Výrok audítora k ročnej účtovnej závierke	15
6.	Prehľad o peňažných príjmoch (výnosoch) a výdavkoch (nákladoch)	16
7.	Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby	18
8.	Stav a pohyb majetku a záväzkov	19
9.	Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie	19
10.	Záver	20

Prílohy

- Účtovná závierka Slovenský Červený kríž územný spolok Trebišov k 31.12.2017
- Výkaz ziskov a strát
- Správa audítora

Základné údaje

Slovenský Červený kríž (SČK) je jediná, vládou SR uznaná národná spoločnosť Červeného kríža, pôsobiaca na celom území Slovenskej republiky. SČK, ako pomocná organizácia orgánov verejnej správy, sa riadi podľa Ženevských dohovorov, ich dodatkových protokolov a zákonom o SČK č. 460/2007 Z. z.

Základné princípy boli schválené XX. Medzinárodnou konferenciou Červeného kríža a Červeného polmesiaca v októbri 1965 vo Viedni.

Členom Slovenského Červeného kríža sa môže stať každá fyzická alebo právnická osoba na území Slovenskej republiky. Člen SČK pravidelne podporuje organizáciu každoročným členským príspevkom vo výške 2 € a súhlasí so siedmimi princípmi Červeného kríža a Červeného polmesiaca.

Názov: Slovenský Červený kríž, územný spolok Trebišov

IČO: 00416274

Adresa: M.R.Štefaníka 1161/184, 075 01 Trebišov

telefon: 056/6722495

mobil : 0903558942

mail: trebisov@redcros.sk

web: www.trebisov.redcros.sk

Orgány organizácie v roku 2017:

Územná rada – 7 členná

Riaditeľka: Libuša Babuľáková, ktorá bola k 9.8.2017 odvolaná

Ingrid Tomášová bola poverená zastupovaním riaditeľa do výberového konania

Ekonomka: Alena Bumberová k 31.8.2017

Mgr. Zuzana Boczar Hajduová od 24.8.2018

Kontrolór: Renáta Berešová

Prehľad činností uskutočnených organizáciou za rok 2017

Činnosť a práca ÚzS SČK vychádza z plánu činností a termínovníka akcií zameraných na prioritné plnenie programu SČK v roku 2017 v jednotlivých oblastiach ako sú dobrovoľníci, členská základňa, BDK, práca s deťmi a mládežou, výučba prvej pomoci, zvyšovanie štandardov kvality pri poskytovaní sociálnych služieb, humanitná pomoc a vzdelávanie pracovníkov. Rok 2017 sa niesol v znamení bilancie práce Slovenského Červeného kríža za 4 roky v znamení hesla „Neexistujú veľké skutky. Len malé skutky, konané veľkou láskou.“ Na sneme bol prijatý plán hlavných úloh na 4 roky, ktoré sa budú realizovať za širokej členskej základne, miestnych spolkov, Rady mladých a dobrovoľníkov SČK.

SPOLKOVÁ ČINNOSŤ

Na sneme bola zvolená nová územná rada, ktorá má 7 členov a 2 náhradníkov, ktorá v roku 2017 zasadala päťkrát. V súčasnosti pripravujeme poradný orgán pre jednotlivé oblasti, ktorý by predkladal odborné stanovisko k jednotlivým materiálom. K obmene došlo v Kontrolnej rade, ktorá je trojčlenná. V roku 2017 zasadala dvakrát.

V okrese evidujeme 100 miestnych spolkov SČK s počtom 3 800 členov. V novembri 2017 sme znížili počet členov, nakoľko je veľa starších občanov a mladí ľudia pracujúci v zahraničí. Za účelom zvyšovania kvality, informovanosti pracuje pri ÚzS SČK 38 členný lektorský zbor a 21 členov inštruktorského zboru pre MS SČK.

Územná rada prejednávala v roku 2017 tieto úlohy:

- Správu o činnosti za rok 2016 + číselné ukazovatele
- Správu o autoprevádzke za rok 2016
- Organizačné zabezpečenie Územného snemu SČK
- Informácia o potravinovej pomoci v roku 2016
- Vyúčtovanie príspevku na VÚC Košice + Ministerstvo práce sociálnych vecí a rodiny v zmysle zákona 448/2008
- Správa o činnosti sekretariátu
- Správa o aktivitách za I.štvrt'rok 2017
- Informácia o príprave Územného snemu SČK
- Správa o činnosti za 4 roky
- Správa o činnosti Kontrolnej a revíznej rady za 4 roky
- Správy pre jednotlivé komisie
- Zloženie Územnej rady na rok 2017 – 2020
- Informácia o to, aké materiály obdržia delegáti
- Dotazníky jednotlivých delegátov – prezenčné listiny
- Spracovanie návrhu plánu hlavných úloh a uznesenia
- Vyhodnotenie zhromaždení členov MS SČK za roky 2016/2017
- Obsahové zameranie plánu akcií k Svetovému dňu ČK
- Prehľad o inkase členských príspevkov
- Organizačné zabezpečenie prehliadky zdravotno – výchovnej hry : Evička nám ochorela, Kvapka krvi, Adamko + dopravné ihrisko.
- Vyhodnotenie súťaží DMZ I.aII.stupňa a DPP M SČK

- Organizačné zabezpečenie súťaže pre Špeciálne ZŠ a Reedukačné centrum Bačkov
- Vyhodnotenie Územného snemu SČK Trebišov
- Informácia o spracovanom projekte na základe výzvy Ministerstva vnútra
- Príprava a priebeh súčinnostného cvičenia vojenských a civilných zložiek
„Nový Horizont“, dňa 13.7.2017 na vojenskom cvičisku V. Ozorovce
- Zhodnotenie činnosti za I.polrok 2017
- Predloženie žiadosti o finančný príspevok na poskytnutie soc. služby § 78 a na rok 2018 pre MPSVaR – ZOS
- Informácia o jednotlivých distribúciách potravinových balíčkov v okrese Trebišov + rozvoz balíčkov – pokračovanie v operačnom programe potravinovej a základ. Materiálnej pomoci ÚS SČK Bratislava a Ústredia práce sociálnych vecí a rodiny Bratislava do roku 2020
- Organizovanie 2 Kurzov opatrovania
- Inventarizácia majetku ÚzS SČK + sociálne zariadenia
- OZ zhromaždení členov MS SČK 2016/2017
- OZ + realizácia školenia učiteľov – zdravotníkov ZŠ,SŠ a špeciálne ZŠ
- OZ + realizácia školenia učiteliek – zdravotníčok MŠ
- Informatívna správa o realizovaných projektoch
- Informácia o jednotlivých druhoch školení PP,MS SČK,MŠ,ZŠ,SŠ, firmy, a.s. a pod.
- Návrh rozpočtu na rok 2018
- OZ + realizácia slávnostnej akadémie v ZNB MAJÁK Trebišov
- Správa o inkase členských príspevkov
- Vyhodnotenie plánu hlavných úloh CO
- 2.9.2017 – zabezpečenie zdrav. služby – IV. ročník OZ stopa – Veľ'atský lesný beh – 11 a 17 km.
- Získanie regionálneho príspevku – Rozšírenie kapacity ZNB MAJÁK o 4 miesta + vytvorenie miesta + ZOS na skvalitnenie zariadenia, nákup materiálno –technického vybavenia
- Účasť na seminári na Úrade vlády- „Téma „Zvyšovanie právneho povedomia v oblasti boja proti korupcii a prevencie korupcie a zvyšovanie právneho povedomia v oblasti verej.obstarávania – podmienka pre prijímateľa region.príspevku
- 8.12.2017 – účasť na Metodicko – inštruktážnom zamestnaní s políciou – Krajské riaditeľstvo PZ Košice – zhodnotenie doterajšej spolupráce a vytvorenie koncepcie na rok 2018
- 12.9.2017 – účasť – porada riaditeľov – Mlynčeky D.Humanity SČK
- Komunikácia s Úradom vlády SR Bratislava
- 13.9.2017 – VÚC – účasť na konferencii – „Ošetrovateľská starostlivosť v zariadeniach soc. služieb
- Zabezpečenie zdravotnej služby – Tokajské vinobranie 29.-30.9.2017 Čerhov
- V septembri – účasť na celoslovenskom Sneme SČK na Štrbskom plese
- Účasť na Burze práce 24.10.2017 v Trebišove – výber 2 pracovníčok do soc.zariadenia
- Pracovné porady s predsedami MS SČK obvod Kr.Chlmec a obvod Trebišov
- Účasť na ZČ MS SČK v okrese + info o zmenách v Stanovách
- IV. ročník charitatívneho projektu : Pomáhame potravinami – Kaufland a SČK
- Účasť na jednodňovom školení určenom pre prevádzkovateľov (štatutárov) a vedúcich prevádzky zariadení soc. služieb – pobytová forma dňa 3.11.2017
- Organizovanie Sviečkového pochodu v meste Trebišov 29.11.2017
- OZ + zorganizovanie „Červenokrížskej kapustnice „

- Spoločné posedenie so všetkými pracovníkmi na konci roka 2017
- Web stránka ÚzS SČK je pravidelne doplňovaná a sú na nej zverejňované všetky aktivity a podujatia + novinky

V našej činnosti vidíme aj rezervy na zvyšovanie akcieschopnosti práce MS SČK, námety boli prijaté na Územnom sneme SČK. Viac musíme pracovať s členskou základňou, hlavne v oblasti dobrovoľníctva, rozširovania členskej základne, BDK – získavanie prvodarcov a výuka prvej pomoci počnúc materskými školami a končiac seniormi, to je základ pre každého jednotlivca, lebo nešťastie nechodí po horách a číha na nás na každom kroku. I napriek tomu, že výuke prvej pomoci venujeme zvýšenú pozornosť naše úsilie sa nerovná kvalite a vedomostiam širokej verejnosti.

ZDRAVOTNÁ VÝCHOVA A PRVÁ POMOC

Hlavným zameraním na úseku zdravotnej výchovy bolo realizovať Národný program zdravia, kde sú uvedené úlohy za účelom prevencie obyvateľstva, ktoré realizujeme formou seminárov, besied, prednášok, konferencií + názornými ukázkami pre miestne spolky SČK, stredné, základné a materské školy. V priebehu roka 2017 boli uskutočnené prednášky a besedy na tému:

- Prvá pomoc – pomoc človeku v núdzi
- Obväzová technika
- Demencie – psychické poruchy

Výučba prvej pomoci – ukážky na námestiach, strediskových obciach, základných a stredných školách v počte **26**

Školenia prvej pomoci sme organizovali podľa záujmu a to 4 hod., 8 hod., 16 hod., 33 hod., a na základe požiadaviek firiem, organizácií, základných, stredných a materských škôl. Konkrétne: ELPROTECH Milhostov, ARRIWA Michalovce, OVIDIUS LOGOS, s.r.o Trebišov, ZŠ Cejkov a LOOK SERVICE Trebišov. Počet vyškolených v poskytovaní prvej pomoci **189** účastníkov.

Zabezpečovali sme aj kurzy PP pre žiadateľov o vodičské oprávnenie. Celkovo boli v roku 2017 uskutočnených **5** kurzov. Počet vyškolených žiadateľov o vodičské oprávnenie **65** účastníkov.

Pre učiteľky zdravotníčky ZŠ a SŠ sme organizovali školenie dňa **30.3.2017**, ktorého sa zúčastnilo **50** učiteliek a **20.11.2017**, ktorého sa zúčastnilo **50** učiteliek. Taktiež sme organizovali školenie učiteliek zdravotníčok MŠ dňa **18.5.2017**, ktorého sa zúčastnilo **45** učiteliek MŠ a **27.11.2017**, ktorého sa zúčastnilo **52** MŠ kde boli zaradené témy:

- Územný snem SČK – zhodnotenie 4 rokov činnosti
- Hodina o ČK
- Obväzová technika
- Prvá pomoc – Ako správne poskytnúť prvú pomoc
- Viem čo zjem
- Svrab
- Akrylamid v potravinách
- Filter u detí MŠ – legislatíva
- Zapájanie sa do projektu Horeb PET – zbieranie plastových vrchnákov. Ktorého cieľom je vytváranie finančných rezerv na podporu soc. slabších jednotlivcov.

Počet akcií na ktorých sme zabezpečovali zdravotnícke služby: **23**

Počet dobrovoľníkov a zdravotníkov zúčastnených na akciách v počte**48**

Výukadopravnej výchovy bola realizované ukážkami prostredníctvom dopravného ihriska LIDL a za účasti dopravných policajtov v obciach Kuzmice, Vojčice Veľké Ozorovce, Borša, Zemplínska Teplica a na akcii KR PZ Košice.

Dňa 14.7.2017 sa uskutočnila preverka vedomostí u vodičov. U zastavovaných vodičov boli zistené veľmi slabé vedomosti z poskytovania PP. Pracovníci – vodiči veľkých firiem napr. MOBELIX, METRO, nie sú pravidelne školení v PP, ani na doškolení. Bolo im doporučené, aby si rozšírili vedomosti a prihlásili sa na 8 hod. kurz PP.

Ukážky prvej pomoci boli uskutočnené na materských, základných a stredných školách.

Dňa **19.5.2017** Ministerstvo obrany SR v spolupráci s Ozbromými silami SR na Gymnázium v Trebišove realizovalo projekt branných súťaží pre študentov 3.-4. ročníkov, kde jedným zo stanovišť bolo aj stanovište prvej pomoci.

Vedomosti žiakov základných škôl si každoročne overujeme na územnom kole súťaže DMZ I.aII.stupňa a stredných škôl na územnom kole DPP M.

V I.polroku 2017 sa na súťaži zúčastnilo:

DMZ I. stupňa: **13**

DMZ II. stupňa: **14**

DPP M: **6**

V mesiaci jún 2017 sme uskutočnili územné kolo súťaže DMZ Špeciálnych základných škôl. Zúčastnili sa **9 DMZ** a to: Spojená škola internátna, Poľná Trebišov, ZŠ Zemplínska Nová Ves, ZŠ – špeciálna trieda Parchovany, ZŠ – špeciálna trieda Hrčeľ, ZŠ Čel'ovce, ZŠ - špeciálna trieda Novosad, Špeciálna škola Sečovce, ZŠ špeciálna trieda Kuzmice a Reedukačné centrum Bačkov,

Na materských školách sme sa zamerali na zdravotnú výchovu prostredníctvom hry: „Evička nám ochorela, Kvapka krvi a Adamko hravo – zdravo“.

Na prehliadkach MŠ sa zúčastnilo celkovo **35**škôlok, a to za obvod Trebišov**19** a za obvod Kráľovský Chlmec **16**.

BEZPRÍSPEVKOVÉ DARCOVSTVO KRVI

Dosažiteľnosť potrebného množstva krvi závisí od ochoty zdravých ľudí darovať krv. Odberové dni v našom okrese v Nemocnici – Svet zdravia Trebišov na HTO sú streda a piatok.

V spolupráci s MS SČK, strednými školami a obecnými úradmi sme realizovali náborové akcie a to:

- Valentínska kvapka krvi–HTO pri Nemocnici – Svet zdravia Trebišov počet zúčastnených **210 darcov**
- Kvapka krvi sv. Jozefa robotníka – Rímsko-katolícka farnosť Trebišov – NTS Košice počet zúčastnených **12 darcov**
- Tokajská kvapka – Slovenské Nové Mesto NTS Košice počet zúčastnených **25 darcov**

- Otváranie a zatváranie motorkárskej sezóny – Klub slza Sečovce, NTS Košice – zúčastnených **56 darcov + 50 darcov – spolu 106 darcov**
- Svetový deň darcov krvi **215 darcov**
- Prázdninová kvapka krvi na HTO Trebišov – počas mesiacov júl-august **287 darcov**
- Študentská kvapka krvi – **167 darcov**
- Odbery NTS Košice – MS SČK Dvorianky – **19 darcov krvi**, MS SČK Čerhov- **25 darcov**, 3 odbery MS SČK Streda nad Bodrogom – **90 darcov**

Zároveň sme zorganizovali 3 workshopy k BDK, na ktorých sa zúčastnilo **57 študentov** a 3 simulované odbery s počtom **30 študentov** s cieľom získať mládež, ale hlavne prvodarcov (Workshop Cirkevné gymnázium Trebišov, Cirkevná stredná odborná škola sv. Jozafáta, Súkromná stredná odborná škola, DSA Trebišov)

Počet odberov za rok 2017 **1867**

z toho počet prvodarcov: **207**

Počet ocenených Jánskeho plaketou:

BJP **62**

SJP **24**

Dňa 7.12.2017 sme uskutočnili slávnostný aktív v obradnej sieni Mestského úradu Trebišov držiteľov zlatej, diamantovej JP a Kňazovického medaile, kde bolo odmenených **17 ZJP, 6 DJP a 5 Kňazovického medailou.**

ZÁCHRANÁRSKE ČINNOSTI

Územný spolok SČK má spracovaný krízový plán činnosti po vyhlásení mimoriadnej situácie. V roku 2017 sme dňa 21.6.2017 zorganizovali školenie humanitárnych jednotiek Malé Ozorovce a Veľké Ozorovce. Úlohou bola príprava na cvičenie NOVÝ HORIZONT 2017. Cieľom akcie bolo ozrejmiť význam cvičenia, vojnový stav a súčinnosť civilných zložiek. Súčinnosť polície, cudzineckej polície, migračného úradu, Ministerstva obrany, Ministerstva vnútra Bratislava, Krízového štábu CO a Hasičského a záchranného zboru.

Nie menej dôležitou úlohou bol výber poranení na danú akciu a príprava maskovacieho materiálu. Dňa : 13.7.2017 vo vojenskom cvičišti Veľké Ozorovce sa uskutočnilo súčinnostné cvičenie vojenských a civilných zložiek.

V priebehu roka 2017 bolo overované spojenie za mimoriadnej situácie počas pracovnej doby a mimopracovnej doby odborom krízového riadenia.

Odbor krízového riadenia v spolupráci s Územným spolkom SČK Trebišov vyhlásil už po 5 krát súťaž na tému „112 očami detí“ pre I. a II. stupeň ZŠ. Je to veľmi náučná súťaž, tam vidíme súčinnosť jednotiek očami detí, ktorí pracujú pri záchrane ľudských životov, majetku a životného prostredia. Výtvarné práce, ktorá sa najviac priblížili tematike ČČK boli ocenené SČK a bola im udelená cena riaditeľky ÚzS SČK Trebišov.

SOCIÁLNE SLUŽBY

Každý jedinec starne individuálne a v starnutí jestvujú individuálne rozdiely. Starý organizmus sa ťažšie adaptuje na zmeny vnútorného i vonkajšieho prostredia. Preto k starému človeku treba pristupovať z tohto hľadiska a rešpektovať jeho potreby v opatrovateľskej starostlivosti. Pri komunikácii s klientom opatrovateľka zabezpečí vhodné prostredie, kde navodí ovzdušie dôvery za účelom zníženia, resp. odstránenia

strachu a obáv. Komunikácia opatrovateľky s klientom má byť kontrolovaná samotnou opatrovateľkou do takej miery, aby svojimi citovými prejavmi a slovami neublížila klientovi. Opatrovateľka si musí vždy uvedomovať, že je pod drobnohľadom svojho klienta a jeho rodiny, preto sa musí naučiť sprostredkovať informácie tak, aby mu všetci porozumeli a najmä verili.

Nie každému je dopriate prežiť jeseň života v kruhu najbližších a práve za týmto účelom organizuje ÚzS SČK kurzy opatrovania a taktiež poskytuje pomoc v sociálnych zariadeniach.

Počet kurzov opatrovania v roku 2017: **1 kurz** – v rozsahu 226 hod. v termíne od kurz: od 16.1.2017 - 23.3.2017. Počet vyškolených opatrovateľiek: **3 účastníci** cez ÚPSVaR Trebišov - REPAS + **3 samoplatcovia**. **1 kurz** – v termíne od : 01.08.2017 – 28.09.2017 - **3 účastníci** cez ÚPSVaR Trebišov – REPAS + **4 účastníci samoplatcovia**. **Celkovo za rok 2017 – 6 účastníkov cez ÚPSVaR a 7 účastníkov samoplatciach.**

SOCIÁLNE SLUŽBY POSKYTOVANÉ V ZMYSLE ZÁKONA 448/2008

JEDÁLEŇ SČK TREBIŠOV

Je to účelové zariadenie na poskytovanie stravy pre dôchodcov, sociálne slabšie rodiny, bezdomovcov. Zároveň sa v tomto zariadení pripravuje strava pre klientov zariadenia opatrovateľskej služby a klientov špecializovaných zariadení. Kapacita zariadenia je **80 obedov denne**.

Počet vydaných obedov v roku 2017: 14 051

Z toho počet vydaných obedov pre dôchodcov: 6 382

Jedlá sa pripravujú podľa platných receptúr, dodržiava sa systém HACCP. Jedálne lístky pripravuje diétna sestra. V zariadení pracujú 4 kuchárky na dvojzmennú prevádzku.

V decembri v predvianočnom období v dňoch 21.12.-22.12.2017 v jedálni SČK bola navarená kapustnica – „ Červenokrížska kapustnica „Dobrovoľníci – pracovníčky ZNB MAJÁK Trebišov, ponúkali najzraniteľnejším skupinám, ale aj ostatným občanom mesta a blízkeho okolia uvarenú kapustnicu zdarma. Oslovené boli aj útulky, ZNB, Denné centrá, aby aj ľudia bez domova mali krajšie Vianoce.

Dobrovoľný príspevok vyzbieraný počas akcie bol vo výške 106,91 Eur.

DOM HUMANITY SČK KRÁLOVSKÝ CHLMEC – zariadenie opatrovateľskej služby

V tomto zariadení sa poskytujú tieto sociálne služby :

- Jedáleň s kapacitou **80 obedov denne**
- Lôžková časť s kapacitou **12 klientov**. V roku 2017 sa v zariadení vystriedalo 16 klientov.

Počet vydaných obedov v roku 2017: 28 186

Z toho počet obedov pre dôchodcov: 19 440

Pri príprave jedál sa dodržiava systém HACCP. Denne sa zabezpečujú v lôžkovej časti terapie pre klientov nakoľko musíme nielen fyzicky, ale aj psychicky ich udržiavať na určitej úrovni, preto sa pripravujú každý deň terapie pri ktorýchsi klienti rozvíjajú pamäť, jemnú motoriku, ergoterapiu, biblioterapiu, muzikoterapiu, rozvíjajú pohybovú aktivitu. Vo voľnom čase sa venujú svojim záľubám ako napr.: háčkovaniu, pleteniu, čítaniu kníh a pod. Každý má spracovaný individuálny plán, ktorý sa musí dodržiavať. Na základe spätnej väzby sa mesačne kontroluje, či sa stav klienta zhoršil, zastavil alebo zlepšil. Zariadenie pravidelne navštevuje lekár. Zdravotnícky personál sa zodpovedne stará o klientov, pomáhajú im, povzbudzujú ich prekonávať problémy a ťažkosti, ktoré súvisia s ich chorobou. Okrem psychickej podpory je dôležitá aj fyzická. Snažíme sa našim klientom pripomínať, že ešte niečo dokážu. Niektorí aj vypomáhajú v zariadení, starajú sa o kvety, zametajú, čítajú, počúvajú rádio. Nezabúdame ani na jednoduché cvičenia a precvičovanie jemnej motoriky – kreslenie, písanie, prišívanie gombíkov, hrajú spoločenské hry, karty a pod. V zariadení v roku 2017 boli uskutočnené akcie :

- Valentínske posedenie
- MDŽ – posedenie s klientmi zariadenia
- Vystúpenie speváckeho zboru JAZMÍN z obce Boľany
- Oslavy narodenín a menín
- Mesiac október – mesiac úcty k starším – kultúrne programy
- Vystúpenie žiakov zo ZUŠ
- Kultúrny program detí z Gymnázia Kr. Chlmec

Zariadenie navštevuje pedikérka Po duchovnej stránke je zabezpečený gréckokatolícky kňaz a reformovaná farárka.

Väčšina klientov v zariadení je v pokročilom veku a práca personálu nespočíva len v starostlivosti, ale aj v podaní úcty až do poslednej chvíle. Preto našou snahou je vykonávať našu prácu svedomite a obetavo, aby bol každý spokojný.

ZARIADENIE OPATROVATELSKEJ SLUŽBY DOM SČK PRAMEŇ NÁDEJE TREBIŠOV

Zariadenie opatrovateľskej služby Prameň nádeje v Trebišove je zariadenie pre ľudí, ktorí sa ocitli v neľahkej životnej situácii. Každý klient umiestnený v zariadení opatrovateľskej služby musí byť posúdený obecným, alebo mestským úradom v zmysle zákona o sociálnych službách. Klientom poskytujeme ubytovanie, stravovanie, dohľad a základnú zdravotnícku starostlivosť. Kapacita zariadenia je v súčasnosti **30 lôžok**, a tieto sú permanentne obsadené. V roku 2017 sa v zariadení vystriedalo 38 klientov. Do zariadenia chodí pravidelne všeobecný lekár. Denný režim klientov začína rannou hygienou, ošetrovaním, pomocou pri obliekaní. Dopoludnia sa s klientmi prevádzajú vopred naplánované terapie -ergoterapia, arteterpia, muzikoterapia, fyzioterapia, individuálne rozhovory na rozvoj a cibrenie pamäti. Pravidelne sa eviduje zdravotný stav klientov, tlak krvi, podané lieky, kúpenie klientov a prezliekanie posteľného prádla. Každý klient zariadenia má vyhotovený individuálny rozvojový plán.

V roku 2017 boli odprednášané prednášky o rôznych ochoreniach na ktoré najčastejšie trpia starší ľudia. Zároveň sa dbá o pohybovú aktivitu, pitný režim klientov a polohovanie ležiacich pacientov, aby sa predišlo preležaninám. Pracovníčky zariadenia sa starostlivo starajú o klientov zariadenia, pomáhajú im, povzbudzujú ich, podporujú ich v zlých a ťažkých chvíľach, nakoľko potrebujú lásku, pohladenie, pekné slovo, milý úsmev, ktorý od nich každý deň dostávajú. Pravidelne sú vykonávané terapie na ktorých si pacienti rozvíjajú pamäť,

jemnú motoriku, ergoterapiu, muzikoterapiu, rozvíjajú pohybovú aktivitu. Raz mesačne poskytuje svoje služby pedikérka.

V roku 2017 boli pre klientov organizované rôzne kultúrne a vedomostné akcie:

- Fašiangový bál
- Narodeninové a meninové oslavy
- posedenie na Valentína
- kultúrne a spoločenské podujatia
- besedy so zdravotníckou tematikou
- výstavky výrobkov, ktoré si sami zhotovujú

V roku 2017 v mesiaci marec pred veľkonočnými sviatkami klienti zariadenia maľovali, strihali, lepili, vytvárali postavičky a tešili sa zo svojej práce. Následne sa z hotových výrobkov sa urobila veľkonočná výstava, ktorej sa tešili nielen klienti zariadenia, ale aj príbuzní, ktorí ich chodia navštevovať. Prostredníctvom tvorenia sa dostali do kontaktu s inými ľuďmi, začali hovoriť o svojom živote, prístupnými a uchopiteľnými sa stali dávno zabudnuté zážitky. Tvorili sa väčšinou výrobky z papiera : košíky, veľkonočné zajačiky, korbáče, stromčeky, kvety, veľkonočné vajička a zapichovačky. V decembri 2017 ZOS a ŠZ navštívil MS SČK – spevácka skupina GERECOVKA, ktorá spevom za doprodu harmonikára spríjemnila nedeľné popoludnie klientom zariadenia. Taktiež miestny spolok SČK každoročne nezabúda ani na naše ZNB MAJÁK v Trebišove, kde počas roka na veľkonočné a vianočné sviatky prispievajú potravinami, ovocím pre klientky zariadenia. Už tretí rok v mesiaci december študenti 2. a 3. ročníkov Cirkevnej strednej odbornej školy sv.Jozafáta v Trebišove v odbore cukrár, kaderník a výroba konfekcie v rámci projektu : Pomôžme si navzájom v predvianočnom období navštívili ZOS a ŠpZ Prameň nádeje Trebišov. Cukrári vopred upiekli a so sebou priniesli chutné zákusky, ktorými ponúkali klientov zariadenia. Krajčírky priniesli ušité darčeky - mäkké vankúšiky. Kaderničky sa vyzbrojili potrebným pracovným náradím, aby klientom poslúžili ostrihaním a úpravou vlasov do účesu, ako by si to želali.

ŠPECIALIZOVANÉ ZARIADENIE PRAMEŇ NÁDEJE TREBIŠOV

Špecializované zariadenie je určené pre osoby odkázané na pomoc inej osoby, ak majú zdravotné postihnutie spôsobené Parkinsonovou chorobou, Alzheimerovou chorobou, sklerózou multiplex, schizofréniou, demenciou a inou chorobou. Každý klient je do Špecializovaného zariadenia umiestnený na základe rozhodnutia VÚC Košice. Kapacita zariadenia je **8 miest** a táto je naplnená. V roku 2017 sa vystriedalo 9 klientov.

V zariadení pracujú na základe individuálnych plánov, ktoré sú vypracované podľa toho, aké terapie klient najviac potrebuje, zároveň tam má každý klient uvedené obmedzenia. V roku 2017 činnosť pozostávala hlavne z týchto aktivít: arteterapia, ergoterapia, muzikoterapia, biblioterapia. V rámci jednotlivých terapií klienti kreslili, obkresľovali, vystrihovali, čítali časopisy, knihy, noviny, počúvali hudbu, spievali pri hudbe. Mimo pracovníkov spríjemňujú dlhé chvíle klientom zariadenia aj študenti Súkromnej strednej odbornej školy, DSA Trebišov, Cirkevného gymnázia Trebišov, Cirkevnej strednej odbornej školy sv.Jozafáta Trebišov, ktorí pre klientov pripravujú rôzne akcie. V roku 2017 sme usporiadali Fašiangovú zábavu pre ŠZ a ZOS – zábavu pre našich klientov, kde sa zabavili a pochutnali si na fašiangových šiškách. V mesiaci marec v rámci MDŽ pripravili pracovníčky a deti ZNB kultúrny program pre klientov zariadenia. Pre klientov boli organizované besedy so zdravotníckou tematikou – Tréning pamäti mozgu.

V zariadení pracujú 4 pracovníčky. Do zariadenia pravidelne prichádza lekár, ktorý sa stará o klientov a vykonáva pravidelné očkovanie.

ŠPECIALIZOVANÉ ZARIADENIE MAJÁK TREBIŠOV

Špecializované zariadenie MAJÁK je rovnaké zariadenie ako Špecializované zariadenie Prameň nádeje, len sa nachádza v iných priestoroch. Je určené pre osoby odkázané na pomoc inej osoby, ak majú zdravotné postihnutie spôsobené Parkinsonovou chorobou, Alzheimerovou chorobou, sklerózou multiplex, schizofréniou, demenciou a inou chorobou.

Kapacita zariadenia je **9 miest** a v priebehu roka 2017 bola stále naplnená. Vystriedalo sa 10 klientov. Klienti sú do špecializovaného zariadenia prijímaní na základe rozhodnutia VÚC.S klientmi sú denne vykonávané terapie, Precvičovaná je jemná motorika – zapínanie gombíkov, navliekanie korálok, stláčanie vlny, muzikoterapia- relax pri hudbe, počúvanie sv. omše, fyzioterapia – stláčaním penovej loptičky, rozcvičovanie horných a dolných končatín – jednoduché cviky, ktoré zvládajú klienti. Vedukatívnej činnosti – precvičujú si pamäť, riešia hádanky a hlavolamy, hrajú rôzne spoločenské hry, skladajú kocky, puzzlea pod.

Pobyt klientov v zariadení sa snažíme spríjemniť kultúrnou činnosťou ako napr.: posedenie pri čaji, posedenie so spomienkami na zvyky a tradície, vystúpenie detí zo ZNB na veľkonočné sviatky, klientky ZNB napiekli buchty pre klientov zariadenia na fašiangovú zábavu, posedenie pri príležitosti sv. Valentína+ perníčky napiekli deti zo ZNB, príprava veľkonočných sviatkov s výzdobou. V rámci **Týždňa mozgu** 13.3.- 19.3.2017 v jednotlivých zariadeniach boli prevedené aktivity. Kvalita života úzko súvisí s dobre fungujúcou pamäťou. Človek ani vo vyššom veku nestráca schopnosť učiť sa- Ak dostatočne a pravidelne zaťažujeme pamäť, zvyšujeme tak jej funkčnú zdatnosť – poprípade znižujeme tak jej prebiehajúcu stagnáciu. Pravidelným tréningom ovplyvňujeme zábudlivosť, neschopnosť sa správne vyjadriť, koncentráciu a iné. Tréningom dokonca môžeme prinútiť nervové bunky k vetveniu. Ide o vzdelávací program zameraný na aktívnu stimuláciu rozumových schopností. Dlhodobým cieľom si vytyčujeme zachovanie dobrej pamäti i vo vyššom veku, čo výrazne ovplyvní i jedincove sebavedomie, nezávislosť, či žitie každodenného života a jeho neoddeliteľným i úkonmi.

ZARIADENIE NÚDZOVÉHO BÝVANIA MAJÁK TREBIŠOV

V zariadení núdzového bývania MAJÁK v Trebišove poskytujeme sociálne služby na zabezpečenie nevyhnutných podmienok na uspokojovanie základných životných potrieb. Zariadenie núdzového bývania slúži ženám a deťom na ktorých je páchané domáce násilie. Ženy a deti prichádzajú často z nevyhovujúceho sociálneho prostredia. Vyžadujú si citlivý a individuálny prístup.

V zariadení sa musí dodržiavať organizačný, prevádzkový a domový poriadok. Sociálne pracovníčky spoločne s klientkami spracúvajú individuálne plány, ktoré sa musia dodržiavať a riešiť ich postupnosť u každej klientky + jednanie s Úradom práce, sociálnych vecí a rodiny, Okresným súdom a pod.

V zariadení pracujú 3 sociálne pracovníčky. Zariadenie pravidelne navštevuje 1 psychologička a 1 psychiatricka, ktoré zabezpečujú individuálne a skupinové terapie pre

rodiny, pre deti, ale aj pre celú komunitu s cieľom prispôsobenia sa. V roku 2017 sa v zariadení vystriedalo **28** klientov. Z toho **11** žien a **17** detí.

V súčasnosti je k 31.12.2017 v zariadení **19** klientov, z toho **11** detí.

Pre ženy a deti sa organizujú rôzne prednášky, besedy, akcie k rôznym sviatkom, ale aj odborné prednášky za účasti prokurátora, polície s cieľom ovládať predpisy pri vybavovaní si osobných záležitostí. Taktiež je pre klientky zabezpečená pracovná terapia – tkanie kobercov. V priebehu roka 2017 boli v zariadení vykonávané tieto činnosti podľa individuálneho plánu pre deti:

- Karneval v duchu fašiangovej nálady klienti ZNB spolu s klientmi ŠZ MAJÁK
- Valentínske posedenie pre seniorov ŠZ, kde deti zariadenia prispeli krátkym kultúrnym programom a obdarovali ich vlastnoručne vyrobeným darčekom
- Príprava na veľkonočné sviatky – výroba rôznych ozdôb, maľovanie kraslíc a príprava maškrt
- Beseda – Deň Zeme
- Akcie pre deti – súťaže, spoločenské hry a iné aktivity
- 1.máj – Sviatok práce, spoločná oslava, stavanie mája, pohostenie tradičnými prvomájovými párkami
- 8. Máj – beseda na tému – Medzinárodný deň Červeného kríža
- „ Deň matiek „ deti si uctili svoje mamičky recitovaním básničiek a vlastnoručne vyrobenými darčekom a nezabudli ani na klientov zariadenia ŠZ MAJÁK
- MDD – oslava s deťmi a pozvanými hosťami, kde bol pripravený kultúrny program, rôzne súťaže a sladké odmeny.
- Ukončenie školského roka a začiatok prázdnin sme uskutočnili opekačku a športové hry v areáli zariadenia.
- Rozlúčka s prázdninami – spoločná opekačka
- Mesiac október – mesiac úcty k starším
- Mesiac november – príprava na Slávnostnú akadémiu – Deň boja proti domácejmu násiliu
- Mikuláš v zariadení
- Zbierkou potravín prispel aj MS SČK Malé Ozorovce

V roku 2017 bolo uskutočnených:

poradenských úkonov	252
psychologických úkonov	80
právne úkony	2
sociálnych úkonov	154
psychiatrických úkonov	13

V rámci pracovnej terapie klientky zariadenia spolu so soc. pracovníčkami pripravili darčeky, ktoré ponúkali za symbolickú sumu na burze v rámci Dni mesta Trebišov – vyzbieraná suma, bola použitá na nový materiál potrebný na pracovné terapie. Počas roka 2017 sme v zariadení sústavne spolupracovali s psychologičkou, psychiatrickou, učiteľkami základných škôl, ktoré deti navštevujú a ostatnými inštitúciami.

MLÁDEŽ

Pri Územnom spolku SČK pracuje Rada mladých, ktorá v roku 2017 zasadaladvakrát. Poslaním mládeže je netradičným prístupom a špecifickými projektmi zapájať mladých ľudí a viesť ich k humanitnému cíteniu na princípe mladí s mladými pre mladých. Rada mladých SČK sa riadi Štatútom mládeže a plánom činnosti, ktorý je spracovaný pre daný rok.

Členovia Rady mladých:

- Pripravili srdiečka pre darcov krvi v rámci Valentínskej kvapky
- Pripravili kultúrny program na Deň darcov v mesiaci apríl - 3. apríl deň darcov krvi
- Aktívny členovia RM sa zúčastnili na Územnom sneme SČK v Trebišove
- Zúčastnili sa na ukázkach prvej pomoci na námestiach.
- Aktívne sa zapojili do zbierky SČK k Svetovému dňu ČK – Zbierka SČK, ktorá sa konala **5.5.2017**, kde vyzbierali **811,06 €**
- Študenti Gymnázia Trebišov realizovali projekt branných súťaží – 3. a 4. ročníkov
- Svetový deň darcov krvi
- Návšteva jednotlivých zariadení ÚzS SČK Trebišov s krátkym kultúrnym programom z MŠ, ZŠ a SŠ.
- Deň polície
- Študentská kvapka krvi
- IV.ročník charitatívnej zbierky Pomáhame potravinami s Kauflandom
- Sviečkový pochod

V decembri členovia RM SČK z CsOŠ sv. Jozafáta v Trebišove pod vedením Ing.ĽudmilySmržíkovej a majsteriek odborného výcviku kaderníctva, krajčírstva a cukrárstva navštívili ZOS a ŠpZ Prameň nádeje v Trebišove, aby aj oni spríjemnili Vianoce vianočnými koledami a vinšami, aby necítili chvíle samoty.

HUMANITÁRNE ČINNOSTI A KRÍZOVÝ MANAŽMENT

V roku 2017nám dobrovoľníci pomohli pri úprave terénu ZOS a ŠZ Prameň nádeje Trebišov. Celkovo ich bolo12a každý odpracoval 84hodín.

Materiálna pomoc bola poskytnutá102 jednotlivcom v rámci regiónu a pre Komunitné centrum v Trebišove.

Fotografie z jednotlivých akcií a podujatí sú pravidelne zverejňované na web stránke ÚzS SČK Trebišov, preto netvorí prílohu Správy o činnosti za rok 2017.

Ročná účtovná zvierka a zhodnotenie základných údajov v nej obsiahnutých

Účtovná zvierka predstavuje sústavu výstupných informácií z účtovníctva za obdobie od 01.01.2017 do 31.12.2017. Účtovná zvierka organizácie obsahuje:

- Výkaz ziskov a strát
- Súvaha
- Poznámky.

Tieto výkazy sú súčasťou podaného daňového priznania k dani z príjmov za rok 2017.

Prehľad základných údajov účtovnej zvierky

Výnosy v Eur	Náklady v Eur	Hospodársky výsledok
772 568,29	796 708,00	-24 139,71

Prehľad stavu pohľadávok a záväzkov k 31.12.2017

Pohľadávky: 761,67 €
Záväzky 7418,38 €

Prehľad stavu peňažných prostriedkov

Stav peňažných prostriedkov k 31.12.2017:

Pokladňa: 9715,45€
Bankový účet: 137664,37€

Výrok audítora k ročnej účtovnej zvierke

Účtovnú zvierku overila p. Ing. Slávka Molčanyiová, PhD., certifikovaný audítora vyslovila tento názor:

Uskutočnila som audit účtovnej zvierky neziskovej organizácie Slovenský Červený kríž, Územný spolok Trebišov so sídlom M.R. Štefánika 1161/184, 075 01 Trebišov, IČO:

00416274, ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru. priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie neziskovej organizácie Slovenský Červený kríž. Územný spolok Trebišov k 31. decembru 2017 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Prehľad o peňažných príjmoch (výnosoch) a výdavkoch (nákladoch)

Príjmy (výnosy) v roku 2017:

Výnosy 2017	Suma (v eur)
Vlastná činnosť	369244,98
Dotácie	385842,90
Dary a zbierky	12461,71
Kreditné úroky	0
Ostatné výnosy	5018,70

Organizácii bola v roku 2017 poskytnutá dotácia na činnosť a zariadenia z rôznych zdrojov v celkovej výške 385 842,90 €.

Organizácia mala vlastné príjmy za poskytnutie sociálnych služieb, kurzy, školenia, potravinovú pomoc vo výške 369 244,98 €. Kreditné úroky predstavovali 0 €. V roku 2017 príspevky, dary a zbierky od FO i PO činili 12461,71 a ostatné výnosy 5018,70 €.

Výdavky (náklady) v roku 2017

Náklady 2017	Suma (v eur)
Materiál	190267,00
Energie	40534,01
Opravy a udržiavanie	23939,80
Cestovné	1180,10
Služby	39715,50
Mzdové náklady	258923,64
Poistné na SP a ZP hradené zamestnávateľom	105497,47
Zákonné sociálne náklady	8253,6

Daň z nehnuteľností	0
Ostatné dane a poplatky	66,52
Zmluvné pokuty	60,00
Odpisy	80199,87
Daň z úroku	3,30
Ostatné náklady	47576,90

Členenie nákladov a výnosov ÚzS SČK Trebišov r.2017

Územný spolok SČK Trebišov má najväčšie náklady na sociálne zariadenia ktoré sú ZOS Prameň nádeje, ZOS Dom Humanity, ŠpZ Prameň nádeje, ŠpZ Maják a Zariadenie núdzového bývania, vývarovňa v Trebišove a Kráľovskom Chlmcí. V sociálnych zariadeniach je kapacita 80 miest pre klientov a tie vyžadujú určité štandardy určené zákonom o sociálnych službách.

Náklady tvoria:

Spotrebný materiál

- čistiace a hygienické potreby
- kancelársky materiál
- vybavenie kuchynským a jedálenským materiálom
- KM (konferenčné stoličky a stolíky, skrinky, liekovky)
- pracovný odev a obuv pre zamestnancov
- občerstvenie pri rôznych akciách (deň matiek, deň deti, karneval, Mikuláš, Vianočná kapustnica a iné)
- počítačové vybavenie v Majáku Trebišov, Prameň nádeje Trebišov, Dom Humanity SČK Kráľovský Chlmec a sekretariát ÚzS SČK Trebišov

Energie

- plyn, električka, voda, stočné
- Údržba a oprava
- výmena podlahy v ZNB, oprava pračiek, kanalizácie a iná údržba
- šatne pre zamestnancov

Materiál

- potraviny, PHM

Služby

- telefóny, mobil, internet, softvérové programy, cestovné, audit a správa audítora
- nájom, revízie, bezpečnosť a ochrany zdravia pri práci, školenia, semináre
- pranie bielizne

Mzdy a odvody

- mzdy a odvody + odmeny. Dohody o vykonaní práce najmä s lekármi a špecialistami

Odpisy

Oproti rozpočtu sú zvýšené náklady najmä na niektoré služby

- boli realizované revízie, ktoré neboli robené aj niekoľko rokov, ako napríklad bleskozvody, (na budove Dom Humanity nebol žiaden bleskozvod)
- revízie výťahu + údržba
- nájom nebytových priestorov,

- revízie a servisné práce kotlov a kuchynských zariadení
- služby za zdravotnú starostlivosť nad rámec zdravotných výkonov zo zdravotného poistenia
- polohovacie postele a antidekubitné matrace
- tovar pre držiteľov Jánskeho plakety
- výroba otváracích mreží- zhotovenie kovovej mreže ekonómka, nakoľko nie je zabezpečená strážna služba
- v ZNB boli zrekonštruované miestnosti herňa , prípravňa, tkáčovňa, šatňa a spoločenská miestnosť
- preprava zdravotných pomôcok
- pomocné práce a poradenstvo, vedenie účtovníctva
- montáž kuchynskej linky
- vývoz a uskladnenie odpadu
- čistenie kanalizácie
- preprava baličky – potravinová pomoc
- vybavenie všetkých zariadení a sekretariátu výpočtovou a softvérovou technikou v sume 11021,50€,
- bleskozvod na Dome Humanity Kráľovský Chlmec v sume 2260,46€,
- zdravotné pomôcky a postele 4130,1€
- boli urobené všetky revízie a vecný poznatok.

Ekonomicky oprávnené náklady na jedného prijímateľa sociálnej služby

Organizácia poskytovala sociálne služby v piatich zariadeniach. Ekonomické náklady na jedného klienta v jednotlivých zariadeniach v roku 2017 predstavovali:

Zariadenie opatrovateľskej služby Dom Humanity Kráľovský Chlmec

EON na 1 PSS/mesiac = 882,11 eur

Zariadenie opatrovateľskej služby Prameň nádeje Trebišov

EON na 1 PSS/mesiac = 560,3 eur

Zariadenie núdzového bývania Trebišov

EON na 1 PSS/mesiac = 514,09 eur

Špecializované zariadenie Maják Trebišov

EON na 1 PSS/mesiac = 750,87 eur

Špecializované zariadenie Prameň nádeje Trebišov

EON na 1 PSS/mesiac = 1022,29 eur

Stav a pohyb majetku a záväzkov

A K T Í V A k 31.12.2017

A.NEOBEŽNÝ MAJETOK	478162,48 EUR
B.OBEŽNÝ MAJETOK	150745,35 EUR
krátkodobé pohľadávky	761,67 EUR
pokladnica	9715,45 EUR
bankové účty	137 420,47 EUR
C.ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	0 EUR
MAJETOK SPOLU:	628907,83 EUR

P A S Í V A k 31.12.2017

A. VLASTÉ ZDROJE KRYTA MAJETKU	110891,54 EUR
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU	7418,38 EUR
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU	510597,91 EUR

VLASTÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE KRYTA MAJETKU 628907,83 EUR

V roku 2017 nedošlo k žiadnemu nákupu DDHM a DDNM. Bol zakúpený KDHM a to vybavenie učebne stoličkami a stolíkmi, nové vybavenie kuchyne a jedálne, zariadenie posteľami a skrinkami.

Zmeny a nové zloženie orgánov neziskovej organizácie

Na územnom sneme SČK v Trebišove v apríli 2017 bola zvolená nová 7 členná územná rada SČK Trebišov

Predsedníčka: RNDr. Ľudmila Mošková
Podpredsedníčka: Mgr. Ľubica Nováková
Členovia: Mgr. Rastislav Petrovič
Mgr. Anežka Franková
Ing. Tunde Vargová
Renáta Berešová
Viera Kováčová

Predseda kontrolnej rady: Renáta Berešová

Po odvolaní riaditeľky ÚzS SČK Trebišov 9.8.2017, bola poverená zastupovaním riaditeľa do výberového konania Ingrid Tomášová

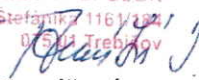
Záver

Táto výročná správa bola prerokovaná Územnou radou SČK Trebišov.

Výročná správa aj s prílohami bude umiestnená v centrálnom registri účtovných závierok, v mieste sídla neziskovej organizácie a na webovej stránke www.trebisov.redcross.sk.

V Trebišove 30.6.2018

SLOVENSKÝ ČERVENÝ KRÍŽ
ÚZEMNÝ SPOLOK
M.R. Štefánik 116/122
025 01 Trebišov


Ingrid Tomášová

riaditeľka SČK ÚzS Trebišov

ÚČTOVNÁ ZÁVIERKA

neziskovej účtovnej jednotky
v sústave podvojného účtovníctva



zostavená k 3 1 . 1 2 . 2 0 1 7

Číselné údaje sa zarovnávajú vpravo, ostatné údaje sa píšú zľava. Nevyplnené riadky sa ponechávajú prázdne.

Údaje sa vyplňajú paličkovým písmom (podľa tohto vzoru), písacím strojom alebo tlačiarňou, a to čiernou alebo tmavomodrou farbou.

Á Ā B Ć D É F G H Í J K L M N O P Q R Š T Ú V X Ý Ž 0 1 2 3 4 5 6 7 8 9

Daňové identifikačné číslo 2 0 2 0 7 7 3 7 0 0	Účtovná závierka <input checked="" type="checkbox"/> riadna <input type="checkbox"/> zostavená <input type="checkbox"/> mimoriadna <input type="checkbox"/> schválená (vyznačí sa x)	Mesiac Rok od 0 1 2 0 1 7 do 1 2 2 0 1 7 Bezprostredne predchádzajúce obdobie od 0 1 2 0 1 6 do 1 2 2 0 1 6
IČO 0 0 4 1 6 2 7 4		
SID SK NACE 8 7 . 9 0 . 0		

Priložené súčasti účtovnej závierky

Súvaha (Úč NUJ 1-01)

Poznámky (Úč NUJ 3-01)

Výkaz ziskov a strát (Úč NUJ 2-01)

(vyznačí sa x)

Obchodné meno alebo názov účtovnej jednotky

S l o v e n s k ý Č e r v e n ý k r í ž , Ú z S T r e b i š o v

Sídlo účtovnej jednotky

Ulica M . R . Š t e f á n i k a	Číslo 1 1 6 1 / 1 8 4
PSČ Obec 0 7 5 0 1 T r e b i š o v	
Číslo telefónu 0 5 6 6 / 7 2 2 4 9 5	Číslo faxu 0 /
E-mailová adresa t r e b i s o v @ r e d c r o s s . s k	

Zostavená dňa: 1 3 . 0 3 . 2 0 1 7	Podpisový záznam osoby zodpovednej za vedenie účtovníctva: 	Podpisový záznam osoby zodpovednej za zostavenie účtovnej závierky: 	Podpisový záznam štatutárneho orgánu alebo člena štatutárneho orgánu účtovnej jednotky:
Schválená dňa: . . 2 0			

Záznamy daňového úradu

Miesto pre evidenčné číslo

Odtlačok prezentačnej pečiatky daňového úradu

Strana aktív	č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
		Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a	b	1	2	3	4
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 002 + r. 009 + r. 021	001	986763,31	508600,83	478162,48	514341,66
1. Dlhodobý nehmotný majetok r. 003 až r. 008	002				
Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti 012-(072+091AÚ)	003				
Softvér 013 - (073+091AÚ)	004				
Oceniiteľné práva 014 - (074 + 091AÚ)	005				
Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (018+ 019)-(078 + 079 + 091 AÚ)	006				
Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041-093)	007				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok (051- 095AÚ)	008				
2. Dlhodobý hmotný majetok r. 010 až r. 020	009	968079,72	508600,83	459478,89	495658,07
Pozemky (031)	010	9902,53	x	9902,53	9902,53
Umelecké diela a zbierky (032)	011		x		
Stavby 021 - (081 + 092AÚ)	012	707529,00	294157,73	413371,27	312283,09
Samostatné hnutelné veci a súbory hnutelných vecí 022 - (082 + 092AÚ)	013	163834,11	127629,02	36205,09	56034,49
Dopravné prostriedky 023 - (083 + 092AÚ)	014	10576,00	10576,00	0,00	2203,46
Pestovateľské celky trvalých porastov 025 - (085 + 092AÚ)	015				
Základné stádo a ťažné zvieratá 026 - (086 + 092AÚ)	016				
Drobný dlhodobý hmotný majetok 028 - (088 + 092AÚ)	017	76238,08	76238,08	0,00	0,01
Ostatný dlhodobý hmotný majetok 029 - (089 +092AÚ)	018				
Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042 - 094)	019				115234,49
Poskytnuté preddavky na dlhodobý hmotný majetok (052 - 095AÚ)	020				
3. Dlhodobý finančný majetok r. 022 až r. 028	021	18683,59		18683,59	18683,59
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach v ovládanej osobe (061- 096 AÚ)	022				
Podielové cenné papiere a podiely v obchodných spoločnostiach s podstatným vplyvom (062 - 096 AÚ)	023				
Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065 - 096 AÚ)	024				
Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky (066 + 067) - 096 AÚ	025				
Ostatný dlhodobý finančný majetok (069 - 096 AÚ)	026	18683,59		18683,59	18683,59
Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043 - 096 AÚ)	027				
Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok (053 - 096 AÚ)	028				

Strana aktív		č.r.	Bežné účtovné obdobie			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Brutto	Korekcia	Netto	Netto
a		b	1	2	3	4
B. OBEŽNÝ MAJETOK SPOLU r. 030+ r. 037+ r. 042 + r. 051		029	150745,35		150745,35	198888,73
1. Zásoby	r. 031 až r. 036	030	2847,76		2847,76	2564,89
Materiál	(112 + 119) - 191	031	2847,76		2847,76	2564,89
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby (121 +122)-(192+193)		032				
Výrobky	(123 - 194)	033				
Zvieratá	(124 - 195)	034				
Tovar	(132 + 139) - 196	035				
Poskytnuté prevádzkové preddavky na zásoby (314 AÚ - 391 AÚ)		036				
2. Dlhodobé pohľadávky	r. 038 až r. 041	037				
Pohľadávky z obchodného styku (311 AÚ až 314 AÚ) - 391 AÚ		038				
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ - 391AÚ)	039				
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358AÚ - 391AÚ)	040				
Iné pohľadávky (335 AÚ + 373 AÚ + 375 AÚ + 378AÚ) - 391AÚ		041				
3. Krátkodobé pohľadávky	r. 043 až r. 050	042	761,67		761,67	16996,21
Pohľadávky z obchodného styku (311AÚ až 314 AÚ) - 391AÚ		043	761,67		761,67	499,27
Ostatné pohľadávky	(315 AÚ - 391 AÚ)	044				
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)		045		x		
Daňové pohľadávky	(341 až 345)	046		x		
Pohľadávky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+ 348)		047		x		
Pohľadávky voči účastníkom združení	(358 AÚ - 391AÚ)	048				
Spojovací účet pri združení	(396 - 391AÚ)	049				
Iné pohľadávky (335AÚ + 373AÚ + 375AÚ + 378AÚ) - 391AÚ		050				16496,94
4. Finančné účty	r. 052 až r. 056	051	147135,92		147135,92	179327,63
Pokladnica	(211 + 213)	052	9715,45	x	9715,45	3697,83
Bankové účty	(221 AÚ + 261)	053	137420,47	x	137420,47	175629,80
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221 AÚ)		054		x		
Krátkodobý finančný majetok (251+ 253 + 255 + 256 + 257) - 291AÚ		055				
Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259 - 291AÚ)		056				
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU		r. 058 a r. 059				44,68
1. Náklady budúcich období	(381)	058				44,68
Príjmy budúcich období	(385)	059				
MAJETOK SPOLU	r. 001 + r. 029 + r. 057	060	1137508,66	508600,83	628907,83	713275,07

Strana pasív	č.r.	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
a	b	5	6
A. VLASTNÉ ZDROJE KRYTIA MAJETKU SPOLU r. 062+ r. 068 + r. 072 + r. 073	061	110891,54	135033,05
1. Imanie a peňažné fondy r. 063 až r. 067	062	122738,40	122740,20
Základné imanie (411)	063	61646,99	61646,99
Peňažné fondy tvorené podľa osobitného predpisu (412)	064	59219,03	59220,83
Fond reprodukcie (413)	065		
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (414)	066	1872,38	1872,38
Oceňovacie rozdiely z precenenia kapitálových účastín (415)	067		
2. Fondy tvorené zo zisku r. 069 až r. 071	068		
Rezervný fond (421)	069		
Fondy tvorené zo zisku (423)	070		
Ostatné fondy (427)	071		
3. Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+; - 428)	072	16037,61	891,05
4. Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie r. 060 - (r. 062 + r. 068 + r. 072 + r. 074 + r. 101)	073	-27884,47	11401,80
B. CUDZIE ZDROJE SPOLU r. 075 + r. 079 + r. 087 + r. 097	074	7418,38	38427,99
1. Rezervy r. 076 až r. 078	075		4072,65
Rezervy zákonné (451AÚ)	076		
Ostatné rezervy (459AÚ)	077		
Krátkodobé rezervy (323 + 451AÚ + 459AÚ)	078		4072,65
2. Dlhodobé záväzky r. 080 až r. 086	079	1215,43	207,48
Záväzky zo sociálneho fondu (472)	080	1215,43	207,48
Vydané dlhopisy (473)	081		
Záväzky z nájmu (474 AÚ)	082		
Dlhodobé prijaté preddavky (475)	083		
Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476)	084		
Dlhodobé zmenky na úhradu (478)	085		
Ostatné dlhodobé záväzky (373 AÚ + 479 AÚ)	086		
3. Krátkodobé záväzky r. 088 až r. 096	087	6202,95	34147,86
Záväzky z obchodného styku (321 až 326) okrem 323	088	4751,63	6297,60
Záväzky voči zamestnancom (331+ 333)	089		
Zúčtovanie so Sociálnou poisťovňou a zdravotnými poisťovňami (336)	090		
Daňové záväzky (341 až 345)	091		
Záväzky z dôvodu finančných vzťahov k štátnemu rozpočtu a rozpočtom územnej samosprávy (346+348)	092	641,72	27850,26
Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	093		
Záväzky voči účastníkom združení (368)	094		
Spojovací účet pri združení (396)	095		
Ostatné záväzky (379 + 373 AÚ + 474 AÚ + 479 AÚ)	096	809,60	
4. Bankové výpomoci a pôžičky r. 098 až r. 100	097		
Dlhodobé bankové úvery (461AÚ)	098		
Bežné bankové úvery (231+ 232 + 461AÚ)	099		
Prijaté krátkodobé finančné výpomoci (241+ 249)	100		
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE SPOLU r. 102 a r. 103	101	510597,91	539814,03
1. Výdavky budúcich období (383)	102		
Výnosy budúcich období (384)	103	510597,91	539814,03
VLASTNÉ ZDROJE A CUDZIE ZDROJE SPOLU r.061+ r.074 + r.101	104	628907,83	713275,07

Číslo účtu	Náklady	Číslo riadku	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
			1	2	3	
			4			
501	Spotreba materiálu	001	188 595,29	1 672,00	190 267,29	166 183,19
502	Spotreba energie	002	40 534,01	-	40 534,01	41 420,67
504	Predaný tovar	003	-	-	-	9,00
511	Opravy a udržiavanie	004	23 939,80	-	23 939,80	17 762,99
512	Cestovné	005	1 180,10	-	1 180,10	590,83
513	Náklady na reprezentáciu	006	195,85	-	195,85	61,95
518	Ostatné služby	007	39 715,50	-	39 715,50	35 739,75
521	Mzdové náklady	008	258 923,64	-	258 923,64	251 726,29
524	Zákonné sociálne poistenie a zdravotné poistenie	009	105 497,47	-	105 497,47	82 532,52
525	Ostatné sociálne poistenie	010	-	-	-	-
527	Zákonné sociálne náklady	011	8 253,60	-	8 253,60	5 532,72
528	Ostatné sociálne náklady	012	-	-	-	-
531	Daň z motorových vozidiel	013	-	-	-	-
532	Daň z nehnuteľností	014	-	-	-	-
538	Ostatné dane a poplatky	015	66,52	-	66,52	6,00
541	Zmluvné pokuty a penále	016	60,00	-	60,00	-
542	Ostatné pokuty a penále	017	-	-	-	-
543	Odpísanie pohľadávky	018	-	-	-	-
544	Úroky	019	3,30	-	3,30	8,35
545	Kurzové straty	020	-	-	-	-
546	Dary	021	-	-	-	-
547	Osobitné náklady	022	1 909,90	-	1 909,90	-
548	Manká a škody	023	-	-	-	-
549	Iné ostatné náklady	024	45 213,81	-	45 213,81	3 454,77
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	025	80 199,87	-	80 199,87	76 538,72
552	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	026	-	-	-	-
553	Predané cenné papiere	027	-	-	-	-
554	Predaný materiál	028	-	-	-	-
555	Náklady na krátkodobý finančný majetok	029	-	-	-	-
556	Tvorba fondov	030	-	-	-	872,00
557	Náklady na precenenie cenných papierov	031	-	-	-	-
558	Tvorba a zúčtovanie opravných položiek	032	-	-	-	-
561	Poskytnuté príspevky organizačným zložkám	033	550,00	-	550,00	500,00
562	Poskytnuté príspevky iným účtovným jednotkám	034	-	-	-	-
563	Poskytnuté príspevky fyzickým osobám	035	197,34	-	197,34	530,00
565	Poskytnuté príspevky z podielu zaplatenej dane	036	-	-	-	-
567	Poskytnuté príspevky z verejnej zbierky	037	-	-	-	-
Účtová trieda 5 spolu r. 01 až r. 37		038	795 036,00	1 672,00	796 708,00	683 469,75

Číslo účtu	Výnosy	Č.r.	Činnosť			Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
			Hlavná nezdaňovaná	Zdaňovaná	Spolu	
			1	2	3	
601	Tržby za vlastné výroby	039	-	-	-	-
602	Tržby z predaja služieb	040	368 686,10	-	368 686,10	282 267,42
604	Tržby za predaný tovar	041	-	-	-	9,00
611	Zmena stavu zásob nedokončenej výroby	042	-	-	-	-
612	Zmena stavu zásob polotovarov	043	-	-	-	-
613	Zmena stavu zásob výrobkov	044	-	-	-	-
614	Zmena stavu zásob zvierat	045	-	-	-	-
621	Aktivácia materiálu a tovaru	046	-	-	-	-
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	047	558,88	-	558,88	991,65
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	048	-	-	-	-
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	049	-	-	-	-
641	Zmluvné pokuty a penále	050	-	-	-	-
642	Ostatné pokuty a penále	051	-	-	-	-
643	Platby za odpísané pohľadávky	052	-	-	-	-
644	Úroky	053	-	-	-	5,81
645	Kurzové zisky	054	-	-	-	-
646	Prijaté dary	055	-	-	-	-
647	Osobitné výnosy	056	2 415,54	-	2 415,54	-
648	Zákonné poplatky	057	-	-	-	-
649	Iné ostatné výnosy	058	2 601,36	-	2 601,36	1 235,59
651	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného a dlhodobého hmotného majetku	059	-	-	-	-
652	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	060	-	-	-	-
653	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	061	-	-	-	-
654	Tržby z predaja materiálu	062	-	-	-	-
655	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	063	-	-	-	-
656	Výnosy z použitia fondu	064	1,80	-	1,80	874,85
657	Výnosy z precenenia cenných papierov	065	-	-	-	-
658	Výnosy z nájmu majetku	066	-	-	-	-
661	Prijaté príspevky od organizačných zložiek	067	-	-	-	-
662	Prijaté príspevky od iných organizácií	068	9 781,34	-	9 781,34	5 764,20
663	Prijaté príspevky od fyzických osôb	069	171,91	-	171,91	7 525,06
664	Prijaté členské príspevky	070	-	1 697,40	1 697,40	4 197,00
665	Príspevky z podielu zaplatenej dane	071	-	-	-	250,00
667	Prijaté príspevky z verejných zbierok	072	811,06	-	811,06	870,21
691	Dotácie	073	385 842,90	-	385 842,90	394 626,50
Účtová trieda 6 spolu r. 39 až r. 73		074	770 870,89	1 697,40	772 568,29	698 617,29
Výsledok hospodárenia pred zdanením r. 74 - r. 38		075	- 24 165,11	25,40	- 24 139,71	15 147,54
591	Daň z príjmov	076	-	-	-	0,98
595	Dodatočné odvody dane z príjmov	077	-	-	-	-
Výsledok hospodárenia po zdanení (r. 75 - (r. 76 + r. 77)) (+/-)		078	- 24 165,11	25,40	- 24 139,71	15 146,56

Čl. I. Všeobecné údaje

- (1) Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:

Údaje o zakladateľovi alebo zriaďovateľovi účtovnej jednotky:	Meno a priezvisko fyzickej osoby alebo názov právnickej osoby, ktorá je zakladateľom alebo zriaďovateľom účtovnej jednotky
	Slovenský červený križ, Územný spolok Trebišov
Dátum založenia alebo zriadenia účtovnej jednotky	1993

- (2) Informácie o členoch štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky; uvádzajú sa mená a priezviská členov štatutárnych orgánov, dozorných orgánov a iných orgánov účtovnej jednotky.

Štatutárne orgány: (Štatutár, správna rada, predsedníctvo)	Tomášová Ingrid - riaditeľ
Dozorný orgán: (Dozorná rada, revizor)	

- (3) Opis činnosti, na účel ktorej bola účtovná jednotka zriadená a opis druhu podnikateľskej činnosti, ak ju účtovná jednotka vykonáva.

Hlavná činnosť:	Ostatná starostlivosť
Podnikateľská činnosť:	

- (4) Priemerný prepočítaný počet zamestnancov, a z toho počet vedúcich zamestnancov účtovnej jednotky za účtovné obdobie, za ktoré sa zostavuje účtovná závierka (ďalej len „bežné účtovné obdobie“) a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou a počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. I ods. 4o počte zamestnancov a dobrovoľníkov:

	Bežné účtovné obdobie	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Priemerný prepočítaný počet zamestnancov	33,84	33
z toho počet vedúcich zamestnancov	1	1
Počet dobrovoľníkov vyslaných účtovnou jednotkou		
Počet dobrovoľníkov, ktorí vykonávali dobrovoľnícku činnosť pre účtovnú jednotku počas účtovného obdobia	5	

- (5) Informácia o organizáciách v zriaďovateľskej pôsobnosti účtovnej jednotky.
 (6) Údaje podľa čl. I, III a IV sa uvádzajú v textovej podobe a tabuľkovej podobe.

Čl. II Informácie o účtovných zásadách a účtovných metódach

- (1) Informácia, či je účtovná závierka zostavená za splnenia predpokladu, že účtovná jednotka bude nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

ÁNO NIE

- (2) Zmeny účtovných zásad a zmeny účtovných metód s uvedením dôvodu týchto zmien a vyčíslením ich vplyvu na finančnú hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia účtovnej jednotky.

Druh zmeny	Dôvod	Vplyv na hodnotu majetku, záväzkov, základného imania a výsledku hospodárenia

- (3) Spôsob oceňovania jednotlivých položiek majetku a záväzkov v členení na

Majetok a záväzky	Spôsob oceňovania
a) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný kúpou	
b) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	
c) dlhodobý nehmotný majetok obstaraný iným spôsobom	
d) dlhodobý hmotný majetok obstaraný kúpou	
e) dlhodobý hmotný majetok obstaraný vlastnou činnosťou	
f) dlhodobý hmotný majetok obstaraný iným spôsobom	
g) dlhodobý finančný majetok	
h) zásoby obstarané kúpou	
i) zásoby vytvorené vlastnou činnosťou	
j) zásoby obstarané iným spôsobom	
k) pohľadávky	
l) krátkodobý finančný majetok	
m) časové rozlíšenie na strane aktív súvahy	
n) záväzky, vrátane rezerv, dlhopisov, pôžičiek a úverov	
o) časové rozlíšenie na strane pasív súvahy	
p) deriváty	
q) majetok a záväzky zabezpečené derivátmi	
r) prenájatý majetok a majetok obstaraný na základe finančného prenájmu	

- (4) Spôsob zostavenia odpisového plánu pre jednotlivé druhy dlhodobého hmotného majetku a dlhodobého nehmotného majetku, pričom sa uvádza doba odpisovania, použité sadzby odpisov a odpisové metódy pri určení účtovných odpisov.

Druh dlhodobého majetku	Doba odpisovania	Sadzby odpisov	Odpisová metóda

- (5) Zásady pre zohľadnenie zníženia hodnoty majetku – účtovná jednotka uplatňuje:

Opravné položky	Rezervy
áno / nie	áno / nie

Čl. III Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje v súvahe

- (1) Údaje o dlhodobom nehmotnom majetku a dlhodobom hmotnom majetku za bežné účtovné obdobie:

- prehľad o dlhodobom majetku podľa položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav dlhodobého majetku v prvotnom ocenení na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky a presuny tohto majetku a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- prehľad oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku podľa jednotlivých položiek tohto majetku v členení podľa položiek súvahy; uvádza sa stav oprávok a opravných položiek k dlhodobému majetku na začiatku bežného účtovného obdobia, ich prírastky a úbytky počas bežného účtovného obdobia a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,

c) prehľad o zostatkových cenách dlhodobého majetku na začiatku bežného účtovného obdobia a na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 1o stave a pohybe dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku:

Tabuľka č. 1

	Nehmotné výsledky z vývojovej a obdobnej činnosti	Softvér	Oceniteľné práva	Ostatný dlhodobý nehmotný majetok	Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý nehmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0
prírastky	0	0	0	0	0	0	0
úbytky	0	0	0	0	0	0	0
presuny							
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	0			0
prírastky	0	0	0	0			0
úbytky	0	0	0	0			0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	0			0
Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia							
prírastky							
úbytky							
Stav na konci bežného účtovného obdobia							
Zostatková hodnota							
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0
Stav na konci bežného účtovného obdobia	0	0	0	0	0	0	0

Tabuľka č. 2

	Pozemky	Umelecké diela a zbierky	Stavby	Samost. hnuteľné veci a súbory hnut. vecí	Dopravné prostriedky	Pestovateľské celky trvalých porastov	Základné stádo a ťažné zvieratá	Drobný a ostatný dlhodobý hmotný majetok	Obst. dlhodob. hmotného majetku	Poskytnuté predd. na dlhodobý hmotný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie - stav na začiatku bežného účtovného obdobia	9902,53	0	0	163834,11	10576	0	0	76238,08	115234,49	0	375785,21
prírastky	0	0	159255,18	0	0	0	0	0	44020,69	0	159255,18
úbytky	0	0	0	0	0	0	0	0	159255,18	0	203275,87
presuny											
Stav na konci bežného účtovného obdobia	9902,53	0	159255,18	163834,11	10576	0	0	76238,08	0	0	419805,9
Oprávky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia			235990,73	107799,62	8372,54	0	0	76238,07			428400,96
prírastky			58167	19829,4	2203,46	0	0	0,01			80199,87
úbytky			0	0	0	0	0	0			0
Stav na konci bežného účtovného obdobia			294157,73	127629,02	10576	0	0	76238,08			508600,83

Opravné položky – stav na začiatku bežného účtovného obdobia											
prírastky											
úbytky											
Stav na konci bežného účtovného obdobia											
Zostatková hodnota											
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	9902,53	0	235990,73 ⁻	56034,49	2203,46	0	0	0,01	115234,49	0	-52615,75
Stav na konci bežného účtovného obdobia	9902,53	0	134902,55 ⁻	36205,09	0	0	0	0	0	0	-88794,93

- (2) Prehľad dlhodobého majetku, na ktorý je zriadené záložné právo a dlhodobého majetku, pri ktorom má účtovná jednotka obmedzené právo s ním nakladať:

Prehľad dlhodobého majetku	Výška majetku

- (3) Údaje o spôsobe a výške poistenia dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku.

Dlhodobý majetok	Spôsob poistenia	Výška poistenia

- (4) Údaje o štruktúre dlhodobého finančného majetku za bežné účtovné obdobie a jeho umiestnenie v členení podľa položiek súvahy a o zmenách, ktoré sa uskutočnili v priebehu bežného účtovného obdobia v jednotlivých položkách dlhodobého finančného majetku.

Tabuľka k čl. III ods. 4o zmenách jednotlivých položiek dlhodobého finančného majetku:

	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti v ovládanej osobe	Podielové cenné papiere a podiely v obchodnej spoločnosti s podstatným vplyvom	Dlhové cenné papiere držané do splatnosti	Pôžičky podnikom v skupine a ostatné pôžičky	Ostatný dlhodobý finančný majetok	Obstaranie dlhodobého finančného majetku	Poskytnuté preddavky na dlhodobý finančný majetok	Spolu
Prvotné ocenenie								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Presuny								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Opravné položky								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Prírastky								
Úbytky								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								
Zostatková hodnota								
Stav na začiatku bežného účtovného obdobia								
Stav na konci bežného účtovného obdobia								

Tabuľka k čl. III ods. 4o štruktúre dlhodobého finančného majetku

Názov spoločnosti	Podiel na základnom imaní (v %)	Podiel účtovnej jednotky na hlasovacích právach	Hodnota vlastného imania ku koncu		Účtovná hodnota ku koncu	
		(v %)	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia

(5) Informácia o výške tvorby, zníženia a zúčtovania opravných položiek k dlhodobému finančnému majetku a opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania.

Dlhodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Opis dôvodu ich tvorby, zníženia a zúčtovania
	0	0	0		0	

(6) Prehľad o významných položkách krátkodobého finančného majetku a o ocenení krátkodobého finančného majetku reálnou hodnotou ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, pričom sa uvádza vplyv takéhoto ocenenia na výsledok hospodárenia účtovnej jednotky.

Tabuľka k čl. III ods. 6o položkách krátkodobého finančného majetku

Tabuľka č. 1

Krátkodobý finančný majetok	Stav na konci bežného účtovného obdobia	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pokladnica	9715,45	3697,83
Ceniny	0	0
Bežné bankové účty	137664,37	175638,68
Bankové účty s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok		
Peniaze na ceste	-243,9	-8,88
Spolu	147135,92	179327,63

Tabuľka č. 2

Krátkodobý finančný majetok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Majetkové cenné papiere na obchodovanie	0	0	0	0
Dlhové cenné papiere na obchodovanie	0	0	0	0
Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti	0	0	0	0
Ostatné realizovateľné cenné papiere	0	0	0	0
Obstarávanie krátkodobého finančného majetku	0	0	0	0
Krátkodobý finančný majetok spolu	0	0	0	0

Tabuľka č. 3

Krátkodobý finančný majetok	Zvýšenie/ zníženie hodnoty (+/-)	Vplyv ocenenia na výsledok hospodárenia bežného účtovného obdobia	Vplyv ocenenia na vlastné imanie
Majetkové cenné papiere na obchodovanie			
Dlhové cenné papiere na obchodovanie			
Ostatné realizovateľné cenné papiere			
Krátkodobý finančný majetok spolu			

(7) Prehľad opravných položiek k zásobám, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k zásobám.

Tabuľka k čl. III ods. 7o vývoji opravných položiek k zásobám

Druh zásob	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Nedokončená výroba a polotovary vlastnej výroby	0	0	0		0
Výrobky	0	0	0		0
Zvieratá	0	0	0		0
Tovar	0	0	0		0
Poskytnutý preddavok na zásoby					
Zásoby spolu	0	0	0		0

(8) Opis významných pohľadávok v nadväznosti na položky súvahy a v členení na pohľadávky za hlavnú činnosť a podnikateľskú činnosť.

Významné pohľadávky	Opis	Suma

(9) Prehľad opravných položiek k pohľadávkam, pričom sa uvádza ich stav na začiatku bežného účtovného obdobia, tvorba, zníženie alebo zúčtovanie opravných položiek počas bežného účtovného obdobia a stav na konci bežného účtovného obdobia, ako aj dôvod tvorby, zníženia alebo zúčtovania opravných položiek k pohľadávkam.

Tabuľka k čl. III ods. 9 o vývoji opravných položiek k pohľadávkam

Druh pohľadávok	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba opravnej položky (zvýšenie)	Zníženie opravnej položky	Zúčtovanie opravnej položky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Pohľadávky z obchodného styku					
Ostatné pohľadávky					
Pohľadávky voči účastníkom združení					
Iné pohľadávky					
Pohľadávky spolu	0	0	0		0

(10) Prehľad pohľadávok do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti.

Tabuľka k čl. III ods. 10 o pohľadávkach do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Pohľadávky do lehoty splatnosti		
Pohľadávky po lehote splatnosti		
Pohľadávky spolu	761,67	16996,21

(11) Prehľad významných položiek časového rozlíšenia nákladov budúcich období a príjmov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia nákladov	Opis	Suma
• časové rozlíšenie nákladov		0
• príjmy budúcich období		0

(12) Opis a výška zmien vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku podľa položiek súvahy za bežné účtovné obdobie, a to

- opis základného imania, nadačného imania v nadáciách, výška vkladov zakladateľov alebo zriaďovateľov, prioritný majetok v neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby, prevody zdrojov z fondov účtovnej jednotky a podobne; za jednotlivé položky sa uvádza stav na začiatku bežného účtovného obdobia, jednotlivé prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia,
- opis jednotlivých druhov fondov, ktoré tvorí účtovná jednotka, stav na začiatku bežného účtovného obdobia, prírastky, úbytky, presuny a zostatok na konci bežného účtovného obdobia.

Tabuľka k čl. III ods. 12 o zmenách vlastných zdrojov krytia neobežného majetku a obežného majetku

	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Prírastky (+)	Úbytky (-)	Presuny (+, -)	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Imanie a fondy					
Základné imanie	61646,99	0	0		61646,99
z toho:					
• nadačné imanie v nadácii					
• vklady zakladateľov					
• prioritný majetok					
Fondy tvorené podľa osobitného predpisu	59220,83	0	1,8		59219,03
Fond reprodukcie	0	0	0		0
Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov	0	0	0		0
Fondy zo zisku					
Rezervný fond	0	0	0		0
Fondy tvorené zo zisku	0	0	0		0
Ostatné fondy	0	0	0		0
Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov	891,05	15146,56	0		16037,61
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie		768099,15	809221,71		-41122,56
Spolu	121758,87	783245,71	809223,51		95781,07

(13) Informácia o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty vykázanej v minulých účtovných obdobiach.

Tabuľka k čl. III ods. 13 o rozdelení účtovného zisku alebo vysporiadaní účtovnej straty

Názov položky	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie
Účtovný zisk	0
Rozdelenie účtovného zisku	
Prídel do základného imania	
Prídel do fondu tvoreného podľa osobitného predpisu	
Prídel do fondu reprodukcie	
Prídel do rezervného fondu	
Prídel do fondu tvoreného zo zisku	
Prídel do ostatných fondov	
Úhrada straty minulých období	
Prevod do sociálneho fondu	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	
Účtovná strata	0
Vysporiadanie účtovnej straty	
Zo základného imania	
Z rezervného fondu	
Z fondu tvoreného zo zisku	
Z ostatných fondov	
Z nerozdeleného zisku minulých rokov	
Prevod do nevysporiadaného výsledku hospodárenia minulých rokov	
Iné	

(14) Opis a výška cudzích zdrojov, a to

- a) údaje o jednotlivých druhoch rezerv, ktoré tvorí účtovná jednotka; uvádza sa stav rezerv na začiatku bežného účtovného obdobia, ich tvorba, zníženie, použitie alebo zrušenie počas bežného účtovného obdobia a zostatok rezervy na konci bežného účtovného obdobia, pričom sa uvedie predpokladaný rok použitia rezervy

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. a) o tvorbe a použití rezerv

Druh rezervy	Stav na začiatku bežného účtovného obdobia	Tvorba rezerv	Použitie rezerv	Zrušenie alebo zníženie rezerv	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Jednotlivé druhy krátkodobých zákonných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých zákonných rezerv					
Zákonné rezervy spolu	0	0	0		0
Jednotlivé druhy krátkodobých ostatných rezerv					
Jednotlivé druhy dlhodobých ostatných rezerv					
Ostatné rezervy spolu	0	0	0		0
Rezervy spolu	0	0	0		0

- b) údaje o významných položkách na účtoch 325 - Ostatné záväzky a 379 – Iné záväzky; uvádza sa začiatkový stav, prírastky, úbytky a konečný zostatok podľa jednotlivých druhov záväzkov,

Významné položky ostatných a iných záväzkov	Začiatkový stav	Prírastky	Úbytky	Konečný zostatok

- c) prehľad o výške záväzkov do lehoty splatnosti a po lehote splatnosti,

	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky do lehoty splatnosti		
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky spolu	-20851,88	10577,73

- d) prehľad o výške záväzkov podľa zostatkovej doby splatnosti v členení podľa položiek súvahy
- do jedného roka vrátane,
 - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - viac ako päť rokov

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. c) a d) o záväzkoch

Druh záväzkov	Stav na konci	
	bežného účtovného obdobia	bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Záväzky po lehote splatnosti		
Záväzky do lehoty splatnosti so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka		
Krátkodobé záväzky spolu	-22067,31	10370,25
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane		
Záväzky so zostatkovou dobou splatnosti viac ako päť rokov		
Dlhodobé záväzky spolu	1215,43	207,48
Krátkodobé a dlhodobé záväzky spolu	-20851,88	10577,73

- e) prehľad o záväzkoch zo sociálneho fondu; uvádza sa začiatkový stav, tvorba a čerpanie sociálneho fondu počas účtovného obdobia a zostatok na konci účtovného obdobia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. e) o vývoji sociálneho fondu

Sociálny fond	Bežné účtovné obdobia	Bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobia
Stav k prvému dňu účtovného obdobia	207,48	171,71
Tvorba na ťarchu nákladov		
Tvorba zo zisku		
Čerpanie	956,33	1346,13

Stav k poslednému dňu účtovného obdobia	-800,47	135,94
---	---------	--------

- f) prehľad o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach s uvedením meny, v ktorej boli poskytnuté, druhu, hodnoty v cudzej mene a hodnoty v eurách ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, výšky úroku, splatnosti a formy zabezpečenia,

Tabuľka k čl. III ods. 14 písm. f) o bankových úveroch, pôžičkách a návratných finančných výpomociach

Druh cudzieho zdroja	Mena	Výška úroku v %	Splatnosť	Forma zabezpečenia	Suma istiny na konci bežného účtovného obdobia	Suma istiny na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia
Krátkodobý bankový úver					0	0
Pôžička						
Návratná finančná výpomoc					0	0
Dlhodobý bankový úver					0	0
Spolu					0	0

- g) prehľad o významných položkách časového rozlíšenia výdavkov budúcich období.

Významné položky časového rozlíšenia výdavkov budúcich období	Opis	Suma

- (15) Prehľad o významných položkách výnosov budúcich období v členení najmä na
- zostatkovú hodnotu bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku,
 - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z dotácie,
 - zostatok nepoužitej dotácie alebo grantu,
 - zostatok nepoužitej časti podielu zaplatenej dane,
 - zostatkovú hodnotu dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane.

Tabuľka k čl. III ods. 15 o významných položkách výnosov budúcich období

Položky výnosov budúcich období z dôvodu	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Prírastky	Úbytky	Stav na konci bežného účtovného obdobia
bezodplatne nadobudnutého dlhodobého majetku				
dlhodobého majetku obstaraného z dotácie				
dlhodobého majetku obstaraného z finančného daru				
dotácie zo štátneho rozpočtu alebo z prostriedkov Európskej únie				
dotácie z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku				
grantu				
podielu zaplatenej dane				
dlhodobého majetku obstaraného z podielu zaplatenej dane				

- (16) Údaje o majetku prenajatom formou finančného prenájmu, a to

- a) celková suma dohodnutých platieb ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka, v členení na istinu a finančný náklad,

Suma istiny	Finančný náklad
0	

- b) suma istiny a finančného nákladu podľa doby splatnosti
- do jedného roka vrátane,
 - od jedného roka do piatich rokov vrátane,
 - viac ako päť rokov.

Tabuľka k čl. III ods. 16 o majetku prenajatom formou finančného prenájmu

Závazok	Stav na konci bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Istina	Finančný náklad	Stav na konci bežného účtovného obdobia
Celková suma dohodnutých platieb				

do jedného roka vrátane				
od jedného roka do piatich rokov vrátane				
viac ako päť rokov				

Čl. IV

Informácie, ktoré dopĺňajú a vysvetľujú údaje vo výkaze ziskov a strát

- (1) Prehľad tržieb za vlastné výkony a tovar s uvedením ich opisu a vyčíslením hodnoty tržieb podľa jednotlivých hlavných druhov výrobkov, služieb hlavnej činnosti a podnikateľskej činnosti účtovnej jednotky.

Prehľadtržieb za vlastné výkony a tovar	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť
335903,02	335903,02	0

- (2) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov.

Opis významných položiek prijatých darov, osobitných výnosov, zákonných poplatkov a iných ostatných výnosov	Suma

- (3) Prehľad dotácií a grantov, ktoré účtovná jednotka prijala v priebehu bežného účtovného obdobia.

Prehľad dotácií a grantov	Suma
	385842,9

- (4) Opis a suma významných položiek finančných výnosov; uvádza sa aj celková suma kurzových ziskov, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových ziskov účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných výnosov	Suma
• celková hodnota kurzových ziskov	
• hodnota kurzových ziskov ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

- (5) Opis a vyčíslenie hodnoty významných položiek nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitných nákladov a iných ostatných nákladov.

Opis významných nákladov, nákladov na ostatné služby, osobitné náklady a iné ostatné náklady	Suma

- (6) Prehľad o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane za bežné účtovné obdobie.

Tabuľka k čl. IV ods. 6 o účele a výške použitia podielu zaplatenej dane

Účel použitia podielu zaplatenej dane	Použitá suma z bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia	Použitá suma bežného účtovného obdobia
Zostatok podielu zaplatenej dane bežného účtovného obdobia		

- (7) Opis a suma významných položiek finančných nákladov; uvádza sa aj celková suma kurzových strát, pričom osobitne sa uvádza hodnota kurzových strát účtovaná ku dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.

Opis významných položiek finančných nákladov	Suma
• celková hodnota kurzových strát	
• hodnota kurzových strát ku dňu účtovnej závierky	
• ostatné	

- (8) V účtovnej jednotke, ktorá má povinnosť overenia účtovnej závierky audítorom, sa uvedie vymedzenie a suma nákladov za účtovné obdobie v členení na náklady za

- overenie účtovnej závierky,
- uistovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky,

- c) súvisiace audítorské služby,
- d) daňové poradenstvo,
- e) ostatné neaudítorské služby.

Tabuľka k čl. IV ods. 8 o nákladoch vynaložených v súvislosti s auditom účtovnej závierky

Jednotlivé druhy nákladov za	Suma
overenie účtovnej závierky - UČTOAUDIT	600
uisťovacie audítorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	
súvisiace audítorské služby – správa o vecnom poznatku	984
daňové poradenstvo	
ostatné neaudítorské služby	
Spolu	

Čl. V Opis údajov na podsúvahových účtoch

Významné položky prenajatého majetku, majetku prijatého do úschovy, odpísané pohľadávky a prípadné ďalšie položky.

Významné položky	Hodnota majetku

Čl. VI Ďalšie informácie

- (1) Opis a hodnota iných aktív, ktorými sa rozumie možný majetok, ktorý vznikol v dôsledku minulých udalostí a ktorého existencia alebo vlastníctvo závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky; týmito inými aktívami sú napríklad práva zo servisných zmlúv, poisťovacích zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv, práva z investovania prostriedkov získaných oslobodením od dane z príjmov.

Opis iných aktív	Hodnota

- (2) Opis a hodnota iných pasív vyplývajúcich zo súdnych rozhodnutí, z poskytnutých záruk, zo všeobecne záväzných právnych predpisov, z ručenia podľa jednotlivých druhov ručenia; takýmto inými pasívami sú:
- a) možná povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti a ktorej existencia závisí od toho, či nastane alebo nenastane jedna alebo viac neistých udalostí v budúcnosti, ktorých vznik nezávisí od účtovnej jednotky, alebo
 - b) povinnosť, ktorá vznikla ako dôsledok minulej udalosti, ale ktorá sa nevykazuje v súvahe, pretože nie je pravdepodobné, že na splnenie tejto povinnosti bude potrebný úbytok ekonomických úžitkov, alebo výška tejto povinnosti sa nedá spoľahlivo oceniť.

Opis iných pasív	Hodnota

- (3) Opis významných položiek ostatných finančných povinností, ktoré sa nesledujú v účtovníctve a neuvádzajú sa v súvahe; pri každej položke sa uvádza jej opis, výška a údaj, či sa týka spriaznených osôb, a to
- a) povinnosť z devízových termínovaných obchodov a iných finančných derivátov,
 - b) povinnosť z opčných obchodov,
 - c) zákonná povinnosť alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty alebo služby, napríklad z dodávateľských alebo odberateľských zmlúv,
 - d) povinnosť z leasingových, nájomných, servisných, poisťovacích, koncesionárskych, licenčných zmlúv a podobných zmlúv,
 - e) iné povinnosti.

Opis významných položiek ostatných finančných povinností	Výška	Spriaznené osoby

- (4) Prehľad nehnuteľných kultúrnych pamiatok, ktoré sú v správe alebo vovlastníctve účtovnej jednotky.
- (5) Informácie o významných skutočnostiach, ktoré nastali medzi dňom, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka a dňom jej zostavenia.

Ing. Slávka Molčanyiová, PhD. CERTIFIKOVANÝ AUDÍTOR
číslo licencie UDVA 991
072 36 Klokočov 45

AUDÍTORSKÁ SPRÁVA

o audite účtovníctva a účtovnej závierky
za účtovné obdobie 2017

Účtovná jednotka

**Slovenský Červený kríž,
Územný spolok Trebišov
M.R. Štefánika 1161/184
075 01 Trebišov**

Prílohy:

- Účtovná závierka neziskovej účtovnej jednotky v sústave podvojného účtovníctva
- Súvaha Úč NUJ 1-01
- Výkaz ziskov a strát Úč NUJ 2-01
- Poznámky Úč NUJ 3-01

SPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA
pre vedenie neziskovej organizácie
Slovenský Červený kríž,
Územný spolok Trebišov

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnila som audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Slovenský Červený kríž, Územný spolok Trebišov so sídlom M. R. Štefánika 1161/184, 075 01 Trebišov, IČO: 00 416 274, ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2017, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje *pravdivý a verný obraz finančnej situácie* neziskovej organizácie Slovenský Červený kríž, Územný spolok Trebišov k 31. decembru 2017 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som vykonala podľa medzinárodných audítorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od spoločnosti som nezávislá podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnila som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčená, že audítorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu, alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti Spoločnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné a za použitie predpokladu

nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle spoločnosť zlikvidovať alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu, alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivito alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie, alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohla navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol spoločnosti.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybniť schopnosť spoločnosti nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje som povinná upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke, alebo ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor. Moje závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti, alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že spoločnosť prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.
- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Môj vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Výročnú správu som ku dňu vydania správy audítora z auditu účtovnej závierky nemala k dispozícii.

Keď získam výročnú správu posúdím, či výročná správa spoločnosti obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve a na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, vyjadrím názor, či:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2017 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho uvediem, či som zistila významné nesprávnosti vo výročnej správe na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky.

V Klokočove, 06. apríl 2018

Ing. Slávka Molčanyiová, PhD.
zodpovedný audítor
číslo licencie UDVA 991
072 31 Klokočov 45



Ing. Slávka Molčanyiová, PhD. CERTIFIKOVANÝ AUDÍTOR

číslo licencie UDVA 991

072 31 Klokočov 45

**DODATOK SPRÁVY
NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA**

o audite účtovníctva a účtovnej závierky
za účtovné obdobie 2017

Účtovná jednotka

**Slovenský Červený kríž,
Územný spolok Trebišov
M.R. Štefánika 1161/184
075 01 Trebišov**

júl 2018

DODATOK SPRÁVY NEZÁVISLÉHO AUDÍTORA

pre vedenie neziskovej organizácie
Slovenský Červený kríž
Územný spolok Trebišov

k výročnej správe

v zmysle § 27 odsek 6 zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“)

- I. Overila som účtovnú závierku neziskovej organizácie Slovenský Červený kríž, Územný spolok Trebišov k 31. decembru 2017, uvedenú na stranách 21 - 37 priloženej výročnej správy, ku ktorej som dňa 06. apríla 2018 vydala správu nezávislého audítora z auditu účtovnej závierky v nasledujúcom znení:

Správa z auditu účtovnej závierky

Názor

Uskutočnila som audit účtovnej závierky neziskovej organizácie Slovenský Červený kríž, Územný spolok Trebišov so sídlom M. R. Štefánika 1161/184, 075 01 Trebišov, IČO: 00 416 274, ktorá obsahuje súvahu k 31. decembru 2017, výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu a poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód.

Podľa môjho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje *pravdivý a verný obraz finančnej situácie* neziskovej organizácie Slovenský Červený kríž, Územný spolok Trebišov k 31. decembru 2017 a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit som vykonala podľa medzinárodných auditorských štandardov (International Standards on Auditing, ISA). Moja zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od neziskovej organizácie som nezávislá podľa ustanovení zákona č. 423/2015 Z. z. o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre môj audit účtovnej závierky a splnila som aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Som presvedčená, že auditorské dôkazy, ktoré som získala, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre môj názor.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu, alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti nepretržite pokračovať vo svojej činnosti, za opísanie skutočností týkajúcich sa nepretržitého pokračovania v činnosti, ak je to potrebné, a za použitie predpokladu nepretržitého pokračovania v činnosti v účtovníctve, ibaže by mal v úmysle neziskovú organizáciu zlikvidovať, alebo ukončiť jej činnosť, alebo by nemal inú realistickú možnosť než tak urobiť.

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Mojou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka, ako celok, neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu, alebo chyby a vydať správu audítora vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu, alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivo, alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujem odborný úsudok a zachovávam profesionálny skepticizmus. Okrem toho:

- Identifikujem a posudzujem riziká významnej nesprávnosti účtovnej závierky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujem a uskutočňujem audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavam audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre môj názor. Riziko neodhalenia významnej nesprávnosti v dôsledku podvodu je vyššie, ako toto riziko v dôsledku chyby, pretože podvod môže zahŕňať tajnú dohodu, falšovanie, úmyselné vynechanie, nepravdivé vyhlásenie, alebo obídenie internej kontroly.
- Oboznamujem sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby som mohla navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol.
- Hodnotím vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.
- Robím záver o tom, či štatutárny orgán vhodne v účtovníctve používa predpoklad nepretržitého pokračovania v činnosti a na základe získaných audítorských dôkazov záver o tom, či existuje významná neistota v súvislosti s udalosťami, alebo okolnosťami, ktoré by mohli významne spochybnit' schopnosť nepretržite pokračovať v činnosti. Ak dospejem k záveru, že významná neistota existuje, som povinná upozorniť v mojej správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke, alebo ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať môj názor.

Moje závery vychádzajú z auditorských dôkazov získaných do dátumu vydania mojej správy audítora. Budúce udalosti, alebo okolnosti však môžu spôsobiť, že nezisková organizácia prestane pokračovať v nepretržitej činnosti.

- Hodnotím celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených, ako aj to, či účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

II. Správa k ďalším požiadavkám zákonov a iných právnych predpisov

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe – dodatok správy nezávislého audítora

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Mój vyššie uvedený názor na účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie vo výročnej správe.

V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou, alebo mojimi poznatkami, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdila som, či výročná správa neziskovej organizácie Slovenský Červený kríž, Územný spolok Trebišov obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavenej za rok 2017 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve a zákona o neziskových organizáciách

Okrem toho, na základe mojich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky, som povinná uviesť, či som zistila významné nesprávnosti vo výročnej správe, ktorú som dostala po dátume vydania správy audítora.

V tejto súvislosti neexistujú zistenia, ktoré by som mala uviesť.

V Klokočove, 13. júl 2018

Ing. Slávka Molčanyiová, PhD.
zodpovedný audítor
číslo licencie UDVA 991
072 31 Klokočov 45

